



Verslag voorlichtingsbijeenkomst Aanbesteding Cloud platform dienstverlening

Datum: 23-07-2025
Tijd: 14:00 – 15:30

Aanwezigen Aanbestedende dienst (AD)

Charley Frigge	Teamleider IV-Dienstverlening
Karel Foulon	Servicemanager
Peter van der Mark	Concern architect
John Pijpers	Programmamanager
Michel Prevo	Projectmanager Cloud

Aanwezigen Gegadigden fysiek

Mnemonics Cybersecurity	Steven Doorman
Equinix	Saskia Boon
Cegeka Nederland B.V.	Guy Schefman
Cegeka Nederland B.V.	Justin Kamphuis
Atos Netherlands B.V.	Geert-Jan Bruinier
PQR B.V.	Jan Wiessing
PQR B.V.	Rocky Jagesar
Wortell System Integrations & Services B.V.	Nick Sonneveld
Wortell System Integrations & Services B.V.	Raymond Kettering
Eviden Netherlands B.V.	Marc Schutter
Conclusion B.V.	Martijn van Tilburg
Conclusion B.V.	Bart Schoon
Solvinity B.V.	Klaas Heek
Solvinity B.V.	Kim van der Hoek
Atos Netherlands B.V.	Reda Fakirmohamed
Sogeti Nederland B.V.	Daisy Kortbeek

Aanwezigen Gegadigden online

Operator Groep Delft B.V.	Boris Duijff
Brunel Nederland B.V.	Rene Klomp
Brunel Nederland B.V.	Selma de Kleijn
KPN B.V.	Dirk Strikwerda
Sopra Steria Nederland B.V.	Johan van der Velde
Sopra Steria Nederland B.V.	Markus Keuter
Previder B.V.	WaiMei Yuen
Rapid Circle B.V.	Piet-Hein Burgers
Sogeti Nederland B.V.	Kees Koeleman

Bijlage(n): presentatie Voorlichtingsbijeenkomst Cloud platform dienstverlening.pdf

Agenda

1. Opening en agenda
2. Introductie Aanbestedende dienst
3. Visie, aanleiding en doelstelling
4. Huidige situatie
5. Gewenste situatie

6. Aanpak Transitie en Transformatie
7. Opdracht
8. Beoordeling
9. Planning aanbesteding
10. Vragen & afsluiting

1. Opening en agenda

De bijeenkomst wordt geopend door AD. De agenda wordt toegelicht met het doel van de sessie: transparantie bieden over de aanbesteding en ruimte geven voor vragen. Een juridische disclaimer is gedeeld: de presentatie bevat hoofdlijnen, voor details gelden de aanbestedingsleidraad en bijlagen. Gestelde vragen worden zo veel als mogelijk beantwoord, wel 'voorlopig' – 'definitieve' antwoorden volgen in verslag en Nvl.

2. Introductie Aanbestedende dienst

De AD geeft een toelichting op haar organisatie. De AD is actief in o.a. mobiliteit, leefomgeving en als enige provincie met een eigen tramsysteem. De IV-afdeling (Informatievoorziening) ondersteunt interne processen en is opgesplitst in drie teams met ca. 85 FTE. De AD wil een regieorganisatie zijn en technische uitvoering uitbesteden.

3. Visie, aanleiding en doelstelling

De aanleiding voor de aanbesteding is de behoefte van AD aan een toekomstbestendig ICT-fundament. De huidige omgeving is stabiel maar beperkt in flexibiliteit en innovatie. Er is bij de AD behoefte aan schaalbaarheid, veiligheid en aansluiting op marktontwikkelingen. Het Cloud-first beleid is vastgesteld, met voorkeur voor Microsoft Azure. Informatiebeveiliging en privacy zijn speerpunten.

4. Huidige situatie

De huidige situatie binnen AD wordt kort toegelicht zoals beschreven in de Globale Architectuur Schets. Deze omvat een private cloud omgeving (housing en IaaS) bij PQR en MER provinciehuis en public cloud met intern beheer. De huidige architectuur is vanuit samenwerking met aantal gemeentes en overstap naar PQR, organisch gegroeid met veel maatwerk en afhankelijkheden. Er zijn momenteel beperkte mogelijkheden voor innovatie en integratie van nieuwe technologieën. Werkplekken zijn deels verouderd en gebruikers hebben veel vrijheid (b.v. lokale beheerrechten).

5. Gewenste situatie

De gewenste situatie voor AD is een toekomstbestendige infrastructuur zoals beschreven in de Globale Architectuur Schets. Met een volledige overstap naar een geïntegreerd cloud-ecosysteem (Azure) met een heldere scheiding tussen regie (AD) en uitvoering (leverancier) en verbeterde governance, security en compliance. Dus meer standaardisatie en minder maatwerk.

De AD wil nadrukkelijk de rol van regieorganisatie op zich nemen. Dit betekent dat de AD zich richt op gebruikersondersteuning en applicatiebeheer, terwijl technische uitvoering en innovatiekracht uit de markt worden gehaald. Deze koers vraagt ook een verandering binnen de organisatie, waarbij medewerkers zich ontwikkelen van technisch beheerder naar regisseur. Een model-SLA is als bijlage bij de aanbestedingsstukken toegevoegd. Dit model bevat een voorstel met dienstbeschrijvingen en verdeling verantwoordelijkheden vanuit het perspectief van de AD, met de opmerking dat de gegadigden hun eigen SLA mogen hanteren, mits deze minimaal voldoet aan de servicelevels zoals opgenomen in het model van de AD.

6. Aanpak Transitie en Transformatie

In het concept programmaplan staat het vertrekpunt vanuit het perspectief van de AD beschreven voor de Transitie en Transformatie. Het startpunt is de as-is overname van de huidige Azure-omgeving (zie bijlage Azure assessment) en gespecialiseerde 3^e lijn ondersteuning Office365 met als streefdatum 31 december 2025. Dit wordt gedreven vanuit de aansluiting van het nieuwe Fabric dataplatform. Daarna dient een gefaseerde

transformatie te worden uitgevoerd richting de gewenste situatie. Belangrijke mijlpalen zijn verder: maart 2026 afronding voorbereiding inrichting werkplek i.v.m. uitrol van nieuwe laptops en 15 november 2026 harde deadline i.v.m. einde huidig contract met PQR.

7. Opdracht

De contractduur is 4 jaar + 2x1 jaar optionele verlenging. De scope betreft cloud platform dienstverlening, inclusief transitie en transformatie, beheer en onderhoud en doorontwikkeling. De AD blijft verantwoordelijk voor de servicedesk, gebruikersondersteuning en applicatiebeheer. Er zijn door de AD opties opgenomen voor o.a. private cloud (uitgangspunt niet nodig, tenzij vanuit geopolitieke ontwikkelingen dit noodzakelijk wordt), virtuele desktop (moet blijken uit werkplekvisie en PoC GIS-platform), compliance management (uitgebreide E5 Compliance vanaf 2027), identity governance (indien cloud-native Entra Governance voldoet) en innovatie-projecten (vanuit roadmap). Voor SOC geldt een opt-out indien de AD besluit om na 1 jaar of later gebruik te maken van diensten vanuit de interprovinciale samenwerking. Buiten scope zijn o.a. Microsoft licenties en abonnementen en gebruikersondersteuning.

Er worden 9 kerncompetenties gevraagd, aan te tonen met maximaal 4 referenties. De referenties dienen overheidsorganisaties te betreffen, vanwege wet- en regelgeving en bestuurlijke dynamiek, met maximum van 60% van het huidige aantal accounts, werkplekken en servers binnen de AD. Dit betekent dat in bijlage 10 Format Kerncompetenties opgeteld in iedere regel tenminste één JA dient te staan.

8. Beoordeling

De beoordeling vindt plaats op basis van EMVI-criteria: 70% kwaliteit, 30% prijs (totaal 1.000 punten). Kwaliteitscriteria omvatten: aanpak, beheer, doorontwikkeling, regie en samenwerking, informatiebeveiliging en exit. Indien score slecht of niets ingevuld op één kwaliteitscriterium of Onvoldoende op beheer en onderhoud dan wordt het voorstel te zijde geschoven. Voor prijs geldt boven €3,5 miljoen score nulpunten.

9. Planning aanbesteding

Vragen kunnen worden gesteld via de vraag en antwoord module van TenderNed volgens planning. Aannames zijn voor eigen risico, en dienen door gegadigde gevalideerd te worden via een vragenronde. Inschrijvingen sluiten op 22 september 2025 om 14:00. Toelichtend gesprek volgt daarna. Deze worden niet beoordeeld, maar dienen om tegenstrijdigheden of onduidelijkheden te verduidelijken. De ingangsdatum overeenkomst is 10 november 2025.

10. Vragen & afsluiting

De AD licht de samenhang tussen de bijlagen toe: Bijlage 13 Globale Architectuur Schets beschrijft het ontwerp van laag 1-8 met de bouwstenen, Bijlage 14 Concept Programmaplan beschrijft de werkpakketten per bouwsteen en Bijlage 15 Model Service Level Agreement de diensten met RACI's vanuit perspectief AD, welke in het Bijlage 12 Format prijzenblad samenkomen als prijs per bouwsteen en/of dienst.

Tijdens de bijeenkomst zijn diverse vragen gesteld:

Vraag: Moeten alle opties uit de aanbestedingsleidraad worden aangeboden?

Antwoord: Ja, alle opties zoals opgenomen in de aanbestedingsleidraad moeten worden aangeboden. Deze maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst en tellen mee in de totaalprijs.

Vraag: Is het budgetplafond van €3,5 miljoen per jaar of voor de gehele looptijd?

Antwoord: Het betreft géén budgetplafond maar een scoremodel, waarbij boven een totaalprijs van €3,5 miljoen voor de gehele looptijd van 6 jaar (4 jaar + 2 optiejaar) nulpunten worden toegekend voor prijs.

Vraag: Tellen optionele onderdelen mee in de totaalprijs?

Antwoord: Ja, ook optionele onderdelen tellen mee in de totaalprijs. Dit is bewust zo ingericht om transparantie en vergelijkbaarheid te waarborgen.

Vraag: Wat gebeurt er als alle inschrijvingen boven €3,5 miljoen uitkomen?

Antwoord: De verwachting is dat inschrijvingen binnen dit bedrag mogelijk zijn, mede op basis van de marktconsultatie en inschattingen van AD.

Vraag: Is het mogelijk om puur op prijs te winnen, ondanks de 70/30 verhouding?

Antwoord: In theorie zou een lage prijs zwaar kunnen meewegen, maar de AD benadrukt dat kwaliteit zwaar weegt. Bij onvoldoende score op kritieke onderdelen zoals beheer en onderhoud wordt een inschrijving terzijde gelegd.

Vraag: Wat als de partij die deze aanbesteding wint ook de aanbesteding voor de interprovinciale SOC wint?

Antwoord: Als een interprovinciaal SOC voordelen oplevert voor de AD, kan dat juist positief zijn. In de overeenkomst van de AD is de mogelijkheid van een opt-out na 1 jaar opgenomen. Op dat moment zal door de AD bekeken worden wat het beste scenario is.

Vraag: Is Nederlandse taalvaardigheid een eis voor dienstverlening of kan ook in het Engels worden gecommuniceerd?

Antwoord: Nee, de AD stelt Nederlandse taalvaardigheid als eis. De organisatie is niet ingericht op Engelstalige communicatie, zeker niet in de dagelijkse operatie. Documentatie mag (deels) Engelstalig zijn, maar communicatie moet in het Nederlands.

Vraag: Waarom wordt gevraagd om 24 maanden ervaring met 60 virtuele machines, terwijl de AD er zelf minder heeft?

Antwoord: De eis is bedoeld om ervaring met schaalgrootte te toetsen en is gebaseerd op de huidige situatie. Daarbij heeft de AD een inschatting gemaakt van het aantal VM's in de gewenste situatie. De AD verwacht dat dit aantal VM's nog zal toenemen.

Vraag: Waarom wordt innovatie niet als criterium benoemd in de referenties?

Antwoord: De AD erkent dat innovatie belangrijk is, maar heeft ervoor gekozen dit via KPI's en doorontwikkeling in de samenwerking te borgen. De referentie-eisen zijn bewust traditioneel ingericht omdat de AD dit ook als belangrijkste eerste stap ziet waar nu de focus naar uitgaat.

Vraag: Wat valt onder transitie en wat onder transformatie?

Antwoord: Transitie betreft het as-is overnemen van de huidige omgeving (zie Azure assessment), inclusief gespecialiseerd 3^e lijn beheer (Office365). Transformatie betreft de doorontwikkeling naar de gewenste situatie. Werkplekbeheer is geen onderdeel van de as-is transitie, maar dit valt onder transformatie.

AD dankt de aanwezigen voor hun deelname. Tevens wordt benadrukt dat er via de vraag- en antwoord module van TenderNed vragen gesteld kunnen worden en dat de AD deze vragen zo snel mogelijk zal beantwoorden, naast de finale NvI die zal worden gedeeld.