GEMEENTE MIDDEN-DRENTHE

Informatiedocument

Aankondiging in geval van vrijwillige transparantie vooraf

Sociaal Raadsliedenwerk

TN 498910 | Zaaknummer 4815439

29 november 2024

Inhoud

1 Inleiding 2
1.1 De Opdrachtgever 2
1.2 De opdracht 2
1.3 Huidige situatie 3
1.4 Gewenste situatie 3
1.5 Planning 4
1.6 Communicatie 4
2 Procedure 5
3 Overeenkomst 6

1 Inleiding

Dit informatiedocument betreft een aankondiging in geval van vrijwillige transparantie vooral de uitvoering van sociaal raadsliedenwerk voor inwoners van de gemeente Midden-Drenthe (hierna: 'gemeente'). Deze inkoopprocedure is gepubliceerd op TenderNed met referentienummer TN 498910.

1.1 De Opdrachtgever

Midden-Drenthe ligt centraal in de provincie Drenthe. De gemeente is ontstaan na een gemeentelijke herindeling in 1998 met Beilen als vestigingsplaats. De gemeente kent 35 plaatsen, buurtschappen en dorpen en heeft op dit moment ruim 33.000 inwoners. Het is een landelijke en overwegend agrarische gemeente met tal van mogelijkheden. Midden-Drenthe is een uitstekende gemeente om te wonen, werken en recreëren.

Met Beilen als centrum kern wordt er vorm gegeven aan de Midden-Drentse samenleving. Samen met werkgevers zet de gemeente alles op alles om inwoners aan het werk te helpen, waarbij maatschappelijke verantwoordelijkheid een belangrijke rol speelt. Daarmee wordt samen verantwoordelijkheid genomen voor de samenleving, zowel voor nu als voor later. Op het gebied van wonen en bouwen speelt ook duurzaamheid een grote rol in de gemeente.

1.2 De opdracht

De opdracht betreft het uitvoeren van sociaal raadsliedenwerk binnen de gemeente. De sociaal raadslieden in Midden-Drenthe fungeren als aanvullende zelfstandige dienst voor inwoners en andere dienstverleners. Sociale raadslieden geven kosteloos informatie en advies en concrete hulp bij vragen en problemen op het gebied van sociale zekerheid, belastingen, huisvesting, arbeidsrecht, familierecht, onderwijs en maatschappelijke voorzieningen.

Sociaal raadslieden richten zich vooral op personen met weinig opleiding, een laag inkomen en een beperkte zelfredzaamheid. Ze ondersteunen inwoners bij klachten, bezwaar of beroep, waaronder tegen besluiten van de gemeente of problemen met woningcorporaties, Welzijnswerk of andere partijen. Dat betekent dat sociale raadslieden op grotere afstand van de gemeente staan. Het is daarmee van belang dat de sociaal raadslieden onafhankelijk opereren en geen verdere diensten of producten leveren aan onze gemeente. Dit betekent verder dat kwaliteit van de individuele sociaal raadsman/vrouw goed geborgd moet zijn.

Daarnaast heeft een sociaal raadsman/ -vrouw een belangrijke taak in het signaleren van de effecten van nationale en lokale wet- en regelgeving. De sociaal raadslieden denken mee in projecten, geven voorlichtingen en zorgen voor andere vormen van kennisdeling. Ze vervullen coachende werkzaamheden voor andere professionals en vrijwilligers. Deze functie is een belangrijke spil tussen gemeente, inwoner, partners en vrijwilligersorganisaties.

<u>Werkzaamheden</u>

1. In overeenstemming met het functieprofiel Sociaal raadslieden 2015 Landelijke Organisatie Sociaal Raadslieden (LOSR);
2. Het doen van verplichte aangiftes voor minima tot 130% van de van toepassing zijnde bijstandsnorm, voor zover deze doelgroep geen gebruik kan maken van voorliggende voorzieningen. In uitzonderingssituaties kan hiervan worden afgeweken;
3. Inkomenschecks en hieruit voortvloeiende inkomensreparatie.
4. Tevens zullen binnen de toegekende uren van de sociaal raadspersoon enige uren besteed worden aan voorlichting en consult en aan overleg met de gemeente Midden-Drenthe.

De werkzaamheden omvatten in ieder geval:

- Individuele dienstverlening aan de doelgroep: informatieverstrekking, advisering, dienstverlening, verwijzing, bemiddeling, begeleiding en gesprekshulp.
- Signalering als vorm van belangenbehartiging van de doelgroep.
- Het geven van voorlichting.
- Het geven van consult: deze functie wordt uitgeoefend ten behoeve van andere instanties en hulpverleners en is te beschouwen als een intensievere en aanvullende activiteit ten opzichte van de voorlichting.

- Het vormen van en deelname aan netwerken.
- Deelname aan de regiegroep Armoedebeleid.

Om de doelgroep zo goed mogelijk te kunnen bereiken in Midden-Drenthe, houdt de sociaal raadspersoon twee keer per week spreekuur in Beilen, en eenmaal per week in Smilde en Westerbork.

Outreachend worden huisbezoeken verricht indien de complexiteit van de vraag dit vereist en/of op verzoek van de gemeente voor klanten van de Voedselbank en in het kader van een inkomenscheck voor mensen die een beroep doen op schuldhulpverlening of budgetbeheer.

Sociaal raadslieden brengen jaarlijks voor 1 juni een schriftelijk een kwalitatief en kwantitatief verslag uit aan het college van Burgemeester en wethouders van de gemeente Midden-Drenthe ten aanzien van de verrichte werkzaamheden. In dit verslag komen in ieder geval de volgende onderwerpen aan de orde:

- Of de afspraken m.b.t. de activiteiten in dit contract gehaald zijn (aantal inloopspreekuren, aantal uren telefonisch spreekuur per week);
- Aantallen en aard van de cliëntencontacten;
- Een overzicht van klantkenmerken (leeftijd, sekse, inkomstenbron);
- Aantal afgelegde huisbezoeken aan klanten van de Voedselbank en eventuele bijzonderheden daarover;
- Aantal afgelegde huisbezoeken aan niet Voedselbank-klanten;
- Aantal doorverwijzingen naar de budgetconsulent;
- Aantal voorzieningenchecks op verzoek van de budgetconsulent;
- Signalering van knelpunten;
- Trends en ontwikkelingen die relevant kunnen zijn voor beleidsontwikkeling;
- Samenwerking/afstemming van werkzaamheden met andere disciplines (zoals de budgetconsulent, ouderenadviseur en het algemeen maatschappelijk werk).

CPV-Code
85310000-5 Maatschappelijke diensten

1.3 Huidige situatie

De vaste werkzaamheden bestaan momenteel uit:

- 4 inloopspreekuren per week;
- Op 3 werkdagen telefonisch spreekuur van 9.00 - 11.00 uur;
- Uitwerktijd van de spreekuren;
- Huisbezoeken in het kader van een voorzieningencheck en als de sociaal raadspersoon dit noodzakelijk acht;
- Reistijd.

Voor bovengenoemde werkzaamheden zijn de sociaal raadslieden 32 uur per week beschikbaar. Daarnaast is er momenteel een assistent 8 uur per week beschikbaar.

Gedurende 44 weken per jaar verricht Sedna bovengenoemde activiteiten in Midden-Drenthe. De inzet wordt zo evenredig mogelijk over het jaar verdeeld, zodanig dat tot de einddatum een naar rato verrekening en verantwoording plaatsvindt van de op jaarbasis afgesproken inzet.

Omvang
In 2023 zijn er 1567 consulten geweest en waren er 455 unieke cliënten. De gesprekken met derden en professionals zijn niet opgenomen in het aantal cliënten, maar wel in het aantal consulten.

1.4 Gewenste situatie

De gemeente wenst een nieuwe raamovereenkomst aan te gaan met Welzijnsgroep Sedna. Het is van belang dat de gecontracteerde aanbieder bekend is met de situatie binnen de gemeente en ervaring heeft met de uit te voeren werkzaamheden.

Gewenste situatie betekent continueren van de opdracht en werkzaamheden in de huidige situatie. In de gewenste situatie vinden er daarnaast enkele ontwikkelingen plaats:

- Er worden naast de sociaal raadslieden enkele andere personen vanuit Welzijnsgroep Sedna op (nader af te spreken) basisniveau bekend met de werkwijze in Midden-Drenthe, om zodoende ook bepaalde werkzaamheden, waaronder de spreekuren, over te kunnen nemen in het geval van ziekte en uitval.
- Momenteel zijn de sociaal raadslieden niet de hele dag telefonisch bereikbaar voor het inplannen van afspraken. Er wordt teruggebeld of gemaild om een afspraak te maken. In de gewenste situatie kan er gedurende de hele dag een afspraak worden ingepland voor een (telefonische) afspraak.
- De raad besluit in december of er wekelijks 16 uur extra beschikbaar wordt gesteld in de periode 2025 t/m 2028 (44 weken per jaar). Bij een positief besluit is het doel dat er twee vaste sociaal raadslieden zijn, waardoor er minder wachttijden ontstaan en de werkzaamheden bij vakantie en ziekte doorgang kunnen hebben. In de wenselijke situatie is er hierdoor verder meer ruimte en aandacht voor het versterken van het voorliggend veld, zoals training en voorlichting voor de vrijwilligers van de formulierenbrigade. Ook kan het verruimen van de spreekuren onderdeel zijn van de inzet van de extra uren.

1.5 Planning

Alle aanbestedingsdocumenten in deze procedure worden digitaal beschikbaar gesteld op TenderNed. De planning van de aanbestedingsprocedure ziet er als volgt uit:

Activiteit	Datum
Publicatie aankondiging op TenderNed	29 november 2024
Bezwaartermijn	20 kalenderdagen
Deadline voor kenbaar maken bezwaar	19 december 2024, 23:59 uur
Opdrachtbevestiging versturen	Na 19 december 2024
Startdatum opdracht	01 januari 2025

Bovenstaande planning is slechts een indicatie, er kunnen door inschrijvers geen rechten aan worden ontleend. De gemeente kan de planning eenzijdig wijzigen. De inschrijvers zullen door de gemeente zo spoedig mogelijk via TenderNed op de hoogte worden gesteld van eventuele wijzigingen.

1.6 Communicatie

Alle communicatie in het kader van deze inkoopprocedure verloopt via TenderNed met de hierna genoemde contactpersoon:

Gemeente Midden-Drenthe, afdeling Beleid en Samenleving (BNS)
L.V. (Linzey) Huitema
Senior inkoopadviseur Sociaal Domein a.i.
E: l.huitema@middendrenthe.nl

2 Procedure

Om de administratieve last van een Europese aanbesteding te voorkomen voor zowel de gemeente als de markt wordt via TenderNed een vrijwillige aankondiging (risico beperkende maatregel) gepubliceerd betreffende het voornemen van gemeente een raamovereenkomst aan te gaan met zorgverzekeraar Zilveren Kruis voor de collectieve zorgverzekering voor minima. Na de vrijwillige aankondiging wordt vervolgens 20 kalenderdagen gewacht met het sluiten van de raamovereenkomst. Deze wordt vervolgens bekend gemaakt via TenderNed.

Deze procedure biedt de zekerheid dat voldoende vrijwillige transparantie en kans op mededinging is betracht omdat openbaar wordt aangekondigd en een bezwaartermijn van 20 dagen in acht wordt genomen.

Bezwaar
Indien partijen die voldoen aan het gestelde in artikel 2.82 Aw van mening zijn dat zij de beschreven opdracht zelf kunnen uitvoeren en zich niet kunnen verenigen met bovenstaande argumentatie, worden in de gelegenheid gesteld om binnen een termijn van twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van deze publicatie, middels betekening van een kort geding dagvaarding hun bezwaren kenbaar maken. De dagvaarding dient te worden gestuurd naar:

Gemeente Midden-Drenthe
Postbus 24
9410 AA Beilen

Indien niet binnen de genoemde opschortende- en tevens vervaltermijn een kort geding aanhangig wordt gemaakt bij de rechtbank Noord-Nederland, zal de gemeente overgaan tot gunning van de beschreven opdracht aan zorgverzekeraar Zilveren Kruis.

3 Raamovereenkomst

De raamovereenkomst wordt aangegaan voor een initiële periode van twee (2) jaar, ingaande op 01 januari 2025 en eindigende op 31 december 2026. De raamovereenkomst kan door opdrachtgever eenzijdig twee (2) keer met één (1) jaar schriftelijk verlengd worden. De maximale looptijd van de raamovereenkomst, inclusief verlengingen, is vier (4) jaar. De einddatum zonder gebruik van de optionele verlengingen is daarmee 31 december 2026; de uiterlijke einddatum mét gebruik van alle optionele verlengingen is 31 december 2028.

Uiterlijk vijf (5) maanden voor het aflopen van de lopende raamovereenkomst gaat de opdrachtgever met de opdrachtnemer in overleg over het gebruik van de optionele verlenging. Het initiatief voor dit gesprek kan zowel bij de opdrachtgever als bij de opdrachtnemer liggen. Indien geen gebruik wordt gemaakt van de verleningsmogelijkheid wordt opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor einddatum geïnformeerd door opdrachtgever.

De raamovereenkomst bevat geen volumeafspraken.