



gemeente

Zoetermeer

OVEREENKOMST VOOR:

**OVERSLAG, TRANSPORT EN VERWERKING VAN
HUISHOUDELIJK (FIJN) RESTAFVAL EN GROF
HUISHOUDELIJK (REST)AFVAL**

Perceel 1/2

Contractant:

<Naam>

Zaaknummer:

2025-023827

Overeenkomst Overslag, transport en verwerking van huishoudelijk (fijn) restafval en grof huishoudelijk afval, perceel 1/2

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Zoetermeer, gevestigd aan Stadhuisplein 1, 2711 EC te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'de Gemeente';

en

<Naam Contractant>, gevestigd aan <adres> te <plaats>, KvK <nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Contractant';

samen te noemen 'Partijen',

OVERWEGENDE DAT:

- de Gemeente voornemens is om overslag, transport en verwerking van huishoudelijk (fijn) restafval en grof huishoudelijk (rest)afval, op te dragen, zoals beschreven is in het Beschrijvend document met zaaknummer 2025-023827;
- de Gemeente daartoe op 16 juli 2025 een aanbestedingsprocedure is gestart;
- Contractant op 23 september 2025 een Inschrijving op perceel <1 en/of 2> voor deze Opdracht heeft uitgebracht;
- de Gemeente deze Inschrijving op 9 oktober 2025 heeft beoordeeld in perceel <1 en/of 2> als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving, op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding;
- de Gemeente, op basis van de Inschrijving, gebruik wenst te maken van het aanbod van Contractant;
- Partijen hun afspraken met betrekking tot perceel <1 en/of 2> in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

Artikel 1 Definities

1.1 De definities als vastgesteld in het Beschrijvend document zijn van toepassing op deze Overeenkomst. Aanvullend wordt verstaan onder:

<begrip 1>	<definitie>
<begrip 2>	<definitie>
<begrip 3>	<definitie>
<begrip>	<definitie>

Artikel 2 Onderwerp

2.1 De Gemeente verleent aan Contractant Opdracht tot het verrichten van de overslag, transport en de verwerking van huishoudelijk (fijn) restafval en grof huishoudelijk (rest)afval perceel <1 en/of 2> overeenkomstig de op basis van het Beschrijvend document van de Gemeente d.d. 16 juli 2025 door Contractant uitgebrachte Inschrijving d.d. 23 september 2025 welke Opdracht Contractant bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

- 2.2 Op deze Opdracht zijn de “VNG algemene voorwaarden met Zoetermeers addendum” van toepassing. De door Contractant gehanteerde voorwaarden zijn expliciet uitgesloten en niet van toepassing op deze Overeenkomst.
- 2.3 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
1. Deze Overeenkomst;
 2. Verslag verificatiegesprek;
 3. De vragen en antwoorden uit de Nota('s) van Inlichtingen waarbij een latere Nota prevaleert boven een eerdere Nota;
 4. Beschrijvend document inclusief bijlagen;
 5. VNG algemene voorwaarden met Zoetermeers addendum;
 6. Inschrijving Contractant.

Artikel 3 Looptijd

- 3.1 De Overeenkomst is aangegaan voor de duur van vier jaar, ingaande op 1 januari 2026. De Overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2029 zonder dat één der Partijen tot schriftelijke opzegging is verplicht.
- 3.2 In afwijking van artikel 3.1 kan deze Overeenkomst twee maal voor een periode van 2 jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door de Gemeente worden verlengd. Hiertoe volstaat dat de Gemeente uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de Overeenkomst Contractant schriftelijk in kennis stelt dat van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 3.3 Nadat twee keer sprake is geweest van verlenging met 2 jaar eindigt deze Overeenkomst van rechtswege op 31 december 2033 zonder dat Partijen tot schriftelijke opzegging zijn verplicht.
- 3.4 Bij het einde van Overeenkomst is Contractant gehouden mee te werken aan:
1. de continuering van de bestaande dienstverlening gedurende de overgangperiode waarin de dienstverlening wordt overgedragen aan een opvolgende opdrachtnemer;
 2. informatieverstrekking ten behoeve van een nieuwe aanbesteding in een door de Gemeente aan te wijzen vorm; en
 3. overdracht van bij de dienstverlening behorende data in een algemeen leesbaar bestand. Het bepaalde in dit lid geldt eveneens als de einddatum van de vigerende looptijd wordt overschreden.

Artikel 4 Prijs

- 4.1 De hoogte van de prijzen wordt bepaald aan de hand van de door de Opdrachtnemer gedane inschrijving en het bepaalde daaromtrent in de aanbestedingsdocumenten zoals opgenomen in deze overeenkomst en de in artikel 2 van deze overeenkomst deel uitmakende documenten.
- 4.2 De indexering is opgenomen in het programma van eisen (Bijlage 4) F-9 t/m F-12.

Artikel 5 Facturering en betaling

- 5.1 Eisen aan de factuur zijn opgenomen in het programma van eisen (Bijlage 4) F-7 en F-8.
- 5.2 De gemeente heeft de voorkeur voor e-factureren. Contractant kan de factuur indienen via e-factureren. Hiervoor dient u zich aan te melden bij het Peppol netwerk via [Peppol: dé internationale standaard voor digitaal zakendoen](#).

Indien de Contractant de factuur niet via e-factureren indient kan de Contractant de factuur in een PDF-bestand als bijlage per e-mail sturen naar crediteuren@zoetermeer.nl. In deze

mail geen CC- of BCC-geadresseerden opnemen. Dit e-mailadres is uitsluitend bestemd voor toezending van facturen. Andere berichten worden niet gelezen of beantwoord.

- 5.3 Alle facturen moeten voldoen aan de eisen die de [Belastingdienst](#) aan een factuur stelt en:
- Factuur inclusief bijlagen moet bestandstype PDF zijn;
 - Iedere factuur (met bijlagen) moet een aparte PDF zijn;
 - Bijlagen mogen niet apart;
 - Het moet duidelijk een factuur zijn en geen bestelling, offerte, aanmaning, reclamewerk, declaratie of iets anders.
 - De factuur moet geadresseerd zijn aan:

Gemeente Zoetermeer
Afdeling F&C - Facturen
Postbus 15
2700 AA ZOETERMEER

- 5.4 Op alle facturen moet het volgende staan vermeld:

- Routenummer <nummer>
- Verplichtingenummer
- KvK-nummer
- BTW-nummer
- Opdrachtnummer (indien van toepassing)
- Getekende prestatieverklaring (indien van toepassing)

- 5.5 Indien de factuur niet voldoet aan lid 3 en 4 van dit artikel zal de factuur niet in behandeling worden genomen.

- 5.6 Overschrijding van een of meer betalingstermijnen door de Gemeente of niet-betaling door de Gemeente van een of meer facturen op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Contractant niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Artikel 6 Contactpersonen

- 6.1 Partijen zullen contactperso(o)n(en) aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze Overeenkomst zal/zullen onderhouden. Deze contactpersonen zijn bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst te vertegenwoordigen.
- 6.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd door beide Partijen.
- 6.3 Contractant stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Overeenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

- 6.4 De Gemeente stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Overeenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

Artikel 7 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

- 7.1 Contractant heeft in de inschrijving verklaard 5% van de aanneemsom, bij de uitvoering van deze Opdracht, in te zetten voor werk-, stage- en/of leerling-plaatsen voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en/of van mensen met een indicatie op grond van de Wet Sociale Werkvoorziening van de sociale werkvoorziening en/of werkzoekenden die staan ingeschreven bij het UWV werkbedrijf.
- 7.2 Indien Contractant de invulling zoals genoemd in het vorige lid niet realiseert, is de Gemeente gerechtigd een bedrag te verrekenen (op zijn betaling in te houden) dan wel terug te vorderen ter grootte van het deel van de aanneemsom dat ten onrechte niet is besteed aan de inzet van mensen als beschreven in het eerste lid van dit artikel.

Artikel 8 Rapportage, verantwoording en evaluatie

- 8.1 De Gemeente is gerechtigd om te allen tijde te controleren of de Contractant zich aan de op zijn ingevolge deze Overeenkomst rustende verplichtingen houdt. Hiertoe verleent Contractant zijn medewerking.
- 8.2 Evaluatie van de dienstverlening vindt minimaal eenmaal per half jaar plaats en tijdens de implementatiefase zoveel als de Gemeente nodig vindt. De frequentie kan op verzoek van de Gemeente worden uitgebreid dan wel worden verminderd.
- 8.3 De resultaten van de evaluatie zullen door Partijen zoveel en zo snel als mogelijk worden ingevoerd dan wel, indien daartoe aanleiding bestaat, in een wijziging van of aanvulling op deze Overeenkomst, conform artikel 9, worden vastgelegd.

Artikel 9 Aanvulling of wijziging Overeenkomst

- 9.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de Overeenkomst naar mening van één of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, treden Partijen met elkaar in overleg om hieraan invulling te geven en deze Overeenkomst, waar nodig, hierop aan te vullen of te wijzigen.
- 9.2 Aanvullingen of wijzigingen van deze Overeenkomst waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, worden schriftelijk vastgelegd in een door Partijen geaccordeerd document, dat als addendum aan deze Overeenkomst dient te worden gehecht.
- 9.3 Aanvulling(en) of wijziging(en) van deze Overeenkomst als bedoeld in dit artikel betref(t)(fen) geen wezenlijke wijziging(en) als bedoeld in de Aanbestedingswet.

Artikel 10 Nakoming

- 10.1 In alle gevallen van voortijdige beëindiging van deze Overeenkomst zal Contractant de Opdracht op een zodanige wijze afronden en de resultaten zodanig overdragen aan de Gemeente of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van de Opdracht mogelijk is.
- 10.2 Indien uitvoering van de Opdracht zich uitstrekt tot na het einde van deze Overeenkomst zal de Opdracht door Contractant, tenzij de Gemeente anders besluit, conform het bepaalde in deze Overeenkomst worden afgewikkeld.

Artikel 11 Overige bepalingen

- 11.1 Indien een of meer bepalingen uit deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende bepaling overeen te komen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen bepaling.
- 11.2 Contractant vrijwaart de Gemeente voor het verhaal van belastingen, premies, enzovoorts in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en verbindt zich eventueel op de Gemeente verhaalde bedragen volledig te vergoeden.

11.3 Geschillen tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Den Haag.

Dit document is digitaal en rechtsgeldig ondertekend door onderstaande personen:

Namens burgemeester en wethouders van Zoetermeer:

<naam>, <functie>

Namens <naam contractant>:

<naam>, <functie>

Onderaan dit document ziet u een digitaal waarmerk. Dit is een bewijs met informatie over de ondertekening. Hiermee wordt de echtheid van de handtekening verzekerd.

Digitale ondertekening

De gemeente Zoetermeer maakt voor de ondertekening van documenten gebruik van een digitale rechtsgeldige handtekening. Deze handtekening voldoet aan de richtlijnen die zijn vastgelegd in de Europese Eidas-Verordening van 1 juli 2016.