

Bijlage 3a Aanvraagformulier resultaat

Behorende bij aanbesteding inhuur ten behoeve van Omgevingsbeleid en programma's en gebieden met kenmerk 2024392100

**Gemeente
Haarlem**

Gemeente Haarlem verzoekt [naam Opdrachtnemer] een aanbieding te doen voor het volgende gespecificeerde product.

Contractnummer [Opdrachtnemer 1]:

Contractnummer [Opdrachtnemer 2]:

Contractnummer [Opdrachtnemer 3]:

In te vullen door Opdrachtgever

Projectbenaming	
Datum aanvang:	
Datum oplevering product:	
Verlenging (optie):	Ja/ Nee
Afdeling / budgethouder:	
Contactpersoon opdrachtgever:	
Telefoonnummer:	
E-mail adres:	
Gunning Nadere opdracht o.b.v.: - Prijs-kwaliteitverhouding (gunningscriteria nader omschrijven + % verhouding) - laagste fixed prijs - presentatie of gesprek (evt. Ja/Nee)	
Bijzonderheden (specifieke eisen): • Een opdracht met vooraf duidelijk gespecificeerd product of dienst • Resultaatafspraken • Stellen van kwaliteitseisen • OG stuurt niet op inzet specifieke capaciteit/personen • Geen directe aansturingsrelatie	

Bijlage 3a Aanvraagformulier resultaat

Behorende bij aanbesteding inhuur ten behoeve van Omgevingsbeleid en programma's en gebieden met kenmerk 2024392100

**Gemeente
Haarlem****In te vullen door opdrachtnemer**

Resultaatsverplichting	
Fixed price (totaal)	Euro excl. BTW
Gespecificeerd:	Euro excl. BTW
- tussen- en eindproducten	Euro excl. BTW
- uitgesplitst per activiteit	
- urenbegroting betrokken medewerkers	
Uurtarief ten behoeve van meer- of minderwerk	Euro excl. BTW
Aanbieding, bestaande uit:	
a. Plan van aanpak, toelichting op de betreffende opdracht;	
b. Beschrijving concrete eindproduct(en) en te verwachten resultaten;	
c. Urenbegroting en – verantwoording, uitgesplitst per activiteit;	
d. Benoemen centrale contactpersoon en beschrijving van de profielen van betrokken medewerkers;	
e. Eventuele aanvullende informatie gevraagd in de Nadere offerteaanvraag;	
f. Optioneel te verwachte werkzaamheden.	

Factuur : Declaratie aan de hand van het door Opdrachtgever geaccordeerde urenoverzicht. Factuur indienen bij de afdeling Crediteuren van de Opdrachtgever. De factuur dient altijd voorzien te zijn van een inkoopordernummer, anders volgt er geen behandeling van betaling van de factuur.
Frequentie factuur : Per maand.

Op deze aanvraag zijn uitsluitend de bepalingen uit de Raamovereenkomst inclusief de bijlagen van deze Raamovereenkomst van toepassing.

Opdrachtnemer dient uiterlijk op [datum] een aanbieding te doen.

Aanvraag mailen aan:

Opdrachtnemer	Contactpersoon	E-mailadres	Telefoonnummer
[partij 1]	[naam]	[e-mail]	[telnr]
[partij 2]	[naam]	[e-mail]	[telnr]
[partij 3]	[naam]	[e-mail]	[telnr]

Na nadere gunning dient dit formulier door zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer ondertekend te worden. Dit formulier geldt dan als Nadere overeenkomst.

Datum:

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Handtekening

Handtekening