

14/07/2025

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente Emmen
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: EA Abonnementenbeheer & Boeken
Beschrijving: Dit betreft de aanbesteding voor Abonnementenbeheer & Boeken voor het BOCE samenwerkingsverband, bestaande uit de gemeenten Emmen, Coevorden & Borger-Odoorn. €600.000,-
Identificatiecode van de procedure: dfeb93f2-1326-4605-bd66-a496ff122954
Type procedure: Openbaar
De procedure wordt versneld: neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Leveringen
Belangrijkste classificatie (cpv): 22110000 Gedrukte boeken
Aanvullende classificatie (cpv): 79980000 Abonnementendiensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland
Overall in het desbetreffende land
Aanvullende informatie : Emmen

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 600 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:
Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel: EA Abonnementenbeheer & Boeken
Beschrijving: Dit betreft de aanbesteding voor Abonnementenbeheer & Boeken voor het BOCE samenwerkingsverband, bestaande uit de gemeenten Emmen, Coevorden & Borger-Odoorn.
Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Leveringen
Belangrijkste classificatie (cpv): 22110000 Gedrukte boeken

Aanvullende classificatie (cpv): 79980000 Abonnementsdiensten

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie : Emmen

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 48 Maand

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 600 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake ja overheidsopdrachten (GPA):

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: G1 Prijs

Beschrijving: U dient uw prijs/tarief aan te bieden conform het aangeleverde Prijzenblad bij Bijlage 11 'Prijzenblad EA Abonnementenbeheer & Boeken 2025'. Inschrijver verklaart middels Inschrijving dat alle eisen zoals vermeld in het programma van eisen, en zoals aangepast in de nota('s) van inlichtingen, alsmede alle wensen zoals door Inschrijver geoffreerd zijn in de geoffreerde prijs/tarief verwerkt zijn. Inschrijver geeft een prijs op door aan te geven welk vaststaand percentage als Fee zal worden gerekend voor werkzaamheden van Opdrachtnemer. De levering van abonnementen en boeken geschiedt op basis van de Wet op de vaste boekenprijs. Het prijsinvulformulier dient voorzien te zijn van een natte handtekening en dient tevens als bijlage geüpload te worden in TenderNed.

Categorie van het gunningscriterium drempel: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 30

Criterium:

Type:	Kwaliteit
Naam:	G2.1 – Optimale dienstverlening
Beschrijving:	Van Inschrijver wordt gevraagd op de hoogte te zijn van actuele ontwikkelingen op het gebied van abonnementenbeheer die in het voordeel van Opdrachtgever ingezet zouden kunnen worden. Daarnaast hecht Opdrachtgever waarde aan het efficiënt verlopen van de dienstverlening met oog voor adequate service, duurzaamheid, milieu en een zo efficiënt abonnementenbestand. Opdrachtgever verwacht van Opdrachtnemer om mee te denken over mogelijke maatregelen bij Opdrachtgever die aan deze doelstelling een bijdrage kunnen leveren. Inschrijver beschrijft hierbij minimaal: > Hoe Opdrachtgever ontzorgd wordt (denk hierbij aan het ontdebellen van bestellingen/abonnements, ondersteuning bij mogelijk ongebruikte abonnementen en communicatiestructuur); > Hoe Inschrijver proactief de dienstverlening oppakt (denk hierbij aan Opdrachtgever op de hoogte houden van verlengingen en stopzettingen, bestellingen die rechtstreeks bij uitgever zijn besteld en het overnemen van de facturatie en toekomstige ontwikkelingen); > Wat Inschrijver kan doen op het gebied van duurzaamheid en sociale impact, denk aan zaken als digitalisering, vervoer, verpakking, en ketenverantwoordelijkheid. Beschrijf in maximaal 3 A4 en maximaal 1500 woorden (enkelzijdige A4, lettertype arial, lettergrootte 11) hoe uw plan van aanpak met betrekking tot optimale dienstverlening eruitziet rekening houdend met de beschreven informatie in de aanbestedingsdocumenten. De antwoorden moeten, SMART, eenduidig en concreet zijn geformuleerd, zodat deze naar waarde kunnen worden beoordeeld. Het is toegestaan plaatjes toe te voegen zolang Inschrijver binnen het aangegeven maximaal aantal A4 blijft. Alle overige A4 of informatie zal niet worden meegenomen in de beoordeling.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G2.2 – Implementatieplan
Beschrijving:	Opdrachtgever is voornemens de definitieve gunning plaats te laten vinden per 28 oktober 2025, zodat de winnende Inschrijver de tijd heeft om te starten met een gedegen implementatie om zo op tijd voor Opdrachtgever operationeel te kunnen zijn. Na definitieve gunning wenst Opdrachtgever direct te starten met de implementatie, waaronder de communicatie met stakeholders en migratie van lopende abonnementen, zodat de uitvoering van de gewenste dienstverlening uiterlijk kan starten op 30 november 2025. Opdrachtgever wenst een zo soepel mogelijke overgang van de huidige raamovereenkomst naar de nieuwe raamovereenkomst, zodat deze zonder overlast voor Opdrachtgever verloopt en dat de dienstverlening in zijn algemeenheid probleemloos wordt geïmplementeerd. Om een beeld te krijgen van de wijze waarop Inschrijver de implementatie voorafgaand en tijdens de opstart van de raamovereenkomst vorm gaat geven, is een implementatieplan gewenst. Inschrijver dient in haar antwoord minimaal in te gaan op de volgende onderwerpen: > Hoe ziet uw implementatieplan in kalenderweken eruit, gerekend vanaf definitieve gunning t/m het volledig operationeel zijn? > Hoe zorgt u voor een vloeiende overgang van het huidige systeem waarin de abonnementen en de vakliteratuur besteld en beheerd worden naar uw bestel- en beheersysteem? > Welke maatregelen neemt u daarbij om de opgestelde planning te garanderen? Welke risico's

voorziet u bij het implementatieplan en welke beheersmaatregelen neemt u daarop? Wat heeft u nodig van de Opdrachtgever om tot een succesvolle implementatie te komen bij de start van de opdracht? Beschrijf in maximaal 3 A4 en maximaal 1500 woorden (enkelzijdige A4, lettertype arial, lettergrootte 11) hoe uw implementatietraject eruitziet rekening houdend met de beschreven informatie in de aanbestedingsdocumenten. De planning mag als aparte bijlage toegevoegd worden (maximaal 1 A4). De antwoorden moeten, SMART, eenduidig en concreet zijn geformuleerd, zodat deze naar waarde kunnen worden beoordeeld. Het is toegestaan plaatjes toe te voegen zolang Inschrijver binnen het aangegeven maximaal aantal A4 blijft. Alle overige A4 of informatie zal niet worden meegenomen in de beoordeling.

Categorie van het gunningscriterium drempel:

Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde:

20

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

G2.3 – Bestel- en beheersysteem

Beschrijving:

Voor Opdrachtgever is een goed en gebruiksvriendelijk bestel- en beheersysteem belangrijk. Opdrachtgever wenst het abonnementenbeheer in dit bestel- en beheersysteem te kunnen beheren. Opdrachtgever wenst geen demo, maar een visuele weergave van het bestel- en beheersysteem. Inschrijver dient in haar antwoord minimaal in te gaan op de volgende onderwerpen: > Laat zien hoe wij een boek Vraagsturing en competenties, ISBN 9789031346059 kunnen bestellen, hoe een abonnement Het Wiel besteld kan worden en hoe een abonnement op het Dagblad van het Noorden opgezegd kan worden ; > Laat zien hoe de flexibiliteit en veelzijdigheid in zoeken, filteren en verfijnen in het systeem is; > Laat zien hoe wij rapportages kunnen maken, over het bezit van vakliteratuur en/of bestelde boeken; > Laat zien hoe gegevens binnen een abonnement aan te passen zijn > Laat zien hoe het communicatieportaal werkt Beschrijf in maximaal 6 A4 en maximaal 3000 woorden (enkelzijdige A4, lettertype arial, lettergrootte 11) hoe uw implementatietraject eruitziet rekening houdend met de beschreven informatie in de Aanbestedingsdocumenten. De antwoorden moeten, SMART, eenduidig en concreet zijn geformuleerd, zodat deze naar waarde kunnen worden beoordeeld. Het is toegestaan plaatjes toe te voegen zolang Inschrijver binnen het aangegeven maximaal aantal A4 blijft. Alle overige A4 of informatie zal niet worden meegenomen in de beoordeling.

Categorie van het gunningscriterium drempel:

Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde:

30

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:

26/08/2025 16:00 +02:00

Adres van de aanbestedingsstukken:

<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/386216>

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening : Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/386216>

Talen waarin
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname Nederlands
kunnen worden
ingediend:
Elektronische catalogus
:
Varianten: Niet toegestaan
Uiterste datum voor de
ontvangst van 16/09/2025 11:30 +02:00
inschrijvingen:
Uiterste datum tot
wanneer de 90 Dag
inschrijving geldig
moet blijven:

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 16/09/2025 16:00 +02:00

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de
opdracht moet
plaatsvinden binnen het
kader van programma's Neen
voor maatwerkbedrijven
:

Elektronische
facturering: Vereist

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische neen
orderplaatsing:

Er zal worden
gebruikgemaakt van neen
elektronische betaling:

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal
deelnemers: 1

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor
beroepsprocedures: Gemeente Emmen - Rechtbank Noord-Nederland

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure Gemeente Emmen
verstrekt:

Organisatie die meer
informatie geeft over Gemeente Emmen
beroepsprocedures:

Organisatie die

verzoeken tot deelname Gemeente Emmen
ontvangt:

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Emmen
Registratienummer: 31443820
Postadres: Raadhuisplein 1
Stad: EMMEN
Postcode: 7811 AP

Onderverdeling land
(NUTS): Zuidoost-Drenthe (NL132)

Land: Nederland

Contactpunt: Rob Wilkes

E-mail: inkoop@emmen.nl

Telefoon: +31 140591

Internetadres: <http://www.emmen.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank Noord-Nederland

Postadres: Brinkstraat 4

Stad: ASSEN

Postcode: 9401 HZ

Onderverdeling land
(NUTS): Noord-Drenthe (NL131)

Land: Nederland

Contactpunt: Locatie Assen, Sector Civiel

E-mail: communicatie.assen@rechtspraak.nl

Telefoon: +31 592339222

Fax: +31 592339498

Internetadres: <http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Assen/>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: ca852648-6807-40af-828e-37a6ef56c569 - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 14/07/2025 13:17 +02:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel
beschikbaar is: Nederlands