



Overeenkomst van Advieswerkzaamheden

Perceel Kies een item.

Overeenkomstnummer C***

Gemeente Alkmaar

Unit: Vastgoed, Gronden en Duurzaamheid

Datum: vrijdag 11 juli 2025

Versiebeheer

Toelichting op document en versiebeheer

Deze conceptovereenkomst heeft betrekking op vier percelen. Artikel 3 wordt na de Aanbestedingsprocedure gesplitst en per perceel opgemaakt hetgeen onder meer inhoudt dat alleen de bepalingen voor het betreffende perceel blijven staan.

Tekst ~~doorgestreept~~: komt te vervallen.

Tekst ***: wordt nader ingevuld.

Versie beheer

Versie	Datum	Opmerkingen en wijzigingen
1.0	11-07-2025	Conceptversie ten behoeve van aanbestedingsprocedure

Totstandkomingsvoorbehoud

Er komt in het geheel geen – ook geen voorwaardelijke – overeenkomst tot stand en aan deze conceptovereenkomst kunnen geen rechten worden ontleend, zolang door of namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Alkmaar niet is besloten deze Overeenkomst aan te gaan en deze Overeenkomst niet door een bevoegde vertegenwoordiger van de gemeente Alkmaar is ondertekend. Partijen realiseren zich ook nadrukkelijk dat zij er niet op mogen vertrouwen dat er enigerlei overeenkomst zal ontstaan uit eventuele onderhandelingen en/of gesprekken, totdat Partijen over alle onderdelen schriftelijke overeenstemming hebben bereikt.

Deze pagina wordt verwijderd in de definitieve versie van deze Overeenkomst.

De ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Alkmaar, statutair gevestigd aan Mallegatsplein 10, 1815 AG Alkmaar, tevens kantoorhoudend aldaar, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 6225398, te dezen op grond van artikel 171, tweede lid Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer mr. F. Romkema, in de functie van directeur, hierna te noemen: “**Opdrachtgever**”
- en
2. ***, statutair gevestigd te *** en [*** kantoorhoudend aldaar] op ***, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer ***, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Kies een item. [Manager], ***, hierna te noemen: “**Opdrachtnemer**”

gezamenlijk te noemen: “**Partijen**” en ieder van hen een “**Partij**”,

overwegende dat

- a. Opdrachtgever een overeenkomst wenst te sluiten met betrekking tot het adviseren over preventief, correctief en planmatig onderhouden met inbegrip van het verduurzamen van haar vastgoedportefeuille en heeft daarom een Openbare Europese Aanbestedingsprocedure georganiseerd (hierna te noemen: de “**Aanbestedingsprocedure**”);
- b. Opdrachtnemer in het kader van de Aanbestedingsprocedure een aanbieding, hierna te noemen: de “**Inschrijving**”, heeft ingediend die door Opdrachtgever is beoordeeld als Inschrijving met de beste prijskwaliteitverhouding zoals deze is omschreven in de Aanbestedingsleidraad. Voorts wenst Opdrachtgever de voornoemde overeenkomst aan Opdrachtnemer te gunnen;
- c. [aanvullen ***]
- d. Partijen de voorwaarden voor hun samenwerking inclusief de opdrachten die hieruit volgen, wensen vast te leggen in deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen (hierna gezamenlijk te noemen: de “**Overeenkomst**”);

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Inhoudsopgave

Definities	4
Artikel 1 Bijlagen	5
Artikel 2 Juridisch kader Overeenkomst.....	6
Artikel 3 Reikwijdte van Overeenkomst.....	7
Artikel 4 Software en eigendom data en advies	10
Artikel 5 Nadere Opdrachten.....	10
Artikel 6 Relatie met Programma van Eisen	12
Artikel 7 Uitvoering van de Overeenkomst	12

Artikel 8 Beschikbaarheid Opdrachtnemer	13
Artikel 9 Rusland-bepaling.....	13
Artikel 10 Duur van de Overeenkomst en tussentijdse opzegging	14
Artikel 11 Indexering en prijsvastheid	14
Artikel 12 Social Return on Investment	15
Artikel 13 Evaluatie van Overeenkomst en samenwerking.....	16
Artikel 14 Facturatie	16
Artikel 15 Contractmanagement en vertegenwoordiging	17
Artikel 16 Wijzigingen.....	17
Artikel 17 Aansprakelijkheid en verzekering.....	18
Artikel 18 Aanbestedingsrechtelijk kader Opdrachtwaarde	18
Artikel 19 Geschillen en toepasselijk recht.....	19
Artikel 20 Overige bepalingen	19

Definities

Voor zover niet elders omschreven in deze Overeenkomst.

Definitie	Omschrijving
AVG	Vigerende versie van de Algemene verordening gegevensbescherming.
Algemene Voorwaarden	Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Alkmaar, versie 2.0 d.d. 18 januari 2011 (Bijlage 1).
Aanbestedingswet	De vigerende aanbestedingswet zoals deze is gepubliceerd in het Staatsblad. Bij verwijzing naar deze wet ook wel afgekort tot “ Aw ”.
Aanbestedingsleidraad	Laatste versie van het document dat is gedeeld tijdens de Aanbestedingsprocedure met kenmerk “Leidraad EU Aanbesteding technische adviesdiensten”.
Objectenlijst	De objectenlijst als omschreven in Bijlage 3.
Object	Een gebouw in meest brede zin van het woord (inclusief bijbehorende gebouwdelen), in bezit en/of in beheer van Opdrachtgever.
Programma van Eisen	Het Programma van Eisen als omschreven in Bijlage 4.
Nadere Opdracht	Een opdracht die op grond van deze Overeenkomst door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden opgedragen (als omschreven in Artikel 5).
GREX	Grondexploitatiekosten.
STB (2014)	Standaardtaakbeschrijving (2014) zoals deze wordt uitgegeven door NLIngenieurs (Den Haag) en BNA (Amsterdam).
DNR (2011)	De Nieuwe Regeling, eerste herziening, juli 2013 zoals deze wordt uitgegeven door NLIngenieurs (Den Haag) en BNA

	(Amsterdam) inclusief de afwijkingen en wijzigingen die zijn omschreven in Bijlage 9.
UAV (2012)	Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012, gewijzigd in 2025.
UAV-GC (2025)	Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen.
NEN 2699	De vigerende versie van de NEN 2699 publicatie “Investerings- en exploitatiekosten van onroerende zaken - Begripsomschrijvingen en indeling”.
NEN 2767	De vigerende versie van de NEN 2767.
MJOP	<u>M</u> eer <u>J</u> aren <u>O</u> nderhouds <u>p</u> lan(ning)
MJOB	<u>M</u> eer <u>J</u> aren <u>O</u> nderhouds <u>b</u> egroting.
Gebruiker	Een of meerdere personen die gebruik maken van een Object ongeacht de relatie (werknemer, huurder of anderszins) die deze persoon met Opdrachtgever heeft.
Personeel Persoon	Een persoon die ingezet wordt voor werkzaamheden onder de werking van deze Overeenkomst ongeacht of deze persoon werkzaam is bij Opdrachtnemer, worden ingehuurd door Opdrachtnemer of een andere verband hebben met Opdrachtnemer.

Tenzij in deze Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald, geldt bij de interpretatie van de gebruikte definities dat het enkelvoud wordt geacht mede het meervoud te omvatten en *vice versa* en een verwijzing naar een mannelijke vorm wordt mede geacht te omvatten een verwijzing naar een vrouwelijke vorm en *vice versa*.

Artikel 1 Bijlagen

1.1 De volgende bijlagen, hierna te noemen: de “**Bijlagen**” of, in enkelvoud: de “**Bijlage**”, zijn onlosmakelijk onderdeel van de Overeenkomst:

Bijlage 1. Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Alkmaar, versie 2.0 d.d. 18 januari 2011

Bijlage 2. Prijzen en tarieven Opdrachtnemer [wordt na gunning bijgevoegd]

Bijlage 3. Objectenlijst

Bijlage 4. Programma van Eisen (inclusief onderliggende bijlagen)

Bijlage 5. Formulier Mandaat contactpersoon

Bijlage 6. Afspraken Social Return on Investment [wordt na gunning bijgevoegd]

Bijlage 7. Verificatieverslag Aanbestedingsprocedure [wordt na gunning bijgevoegd]

Bijlage 8. Aanbieding Opdrachtnemer [wordt na gunning bijgevoegd]

Bijlage 9. Afwijkingen DNR (2011) Nadere Opdrachten

1.2 De Bijlagen zijn in het bezit van Partijen en worden daarom niet fysiek aan deze Overeenkomst toegevoegd en worden ook niet geparafeerd en/of ondertekend. Partijen zijn genoegzaam bekend met de inhoud van deze Bijlagen.

- 1.3 Als wordt verwezen naar een Bijlage, dan wordt hiermee de laatste versie van deze Bijlage bedoeld die door Partijen schriftelijk als zodanig naar elkaar is bevestigd.

Artikel 2 Juridisch kader Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst wordt beschouwd als een raamovereenkomst en bindt Partijen alleen en voor zover dat is omschreven in deze Overeenkomst. Deze Overeenkomst brengt in zichzelf geen financiële verplichtingen voort. Iedere Partij draagt zijn eigen kosten voor het beheer van deze Overeenkomst.
- 2.2 Een Nadere Opdracht, als omschreven in Artikel 5, wordt door Partijen beschouwd als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW.
- 2.3 Opdrachtnemer voert, met in achtneming van artikel 7:401 BW, zijn werkzaamheden uit conform de Contractdocumenten die zijn genoemd in artikellid 3.7 en voor zover dat niet in deze documenten is omschreven, met in achtneming van de vigerende wet- en regelgeving, de in de markt gangbare (kwaliteits)normen en zoals van een ter goeder trouw en deskundig handelende contractpartij mag worden verwacht.
- 2.4 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden van toepassing voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. Elke afwijking in dit kader betreft een uitdrukkelijke afwijking, ook als dat niet als zodanig in de betreffende tekst is omschreven.
- 2.5 Opdrachtgever wijst de toepasselijkheid van de algemene en/of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer, alsmede van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden – zoals onderaannemers en leveranciers – uitdrukkelijk af. Ook als voornoemde voorwaarden van Opdrachtnemer, alsmede van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, bewust of onbewust worden meegestuurd in correspondentie tussen Partijen. Voorts worden tekstuele verwijzingen in correspondentie tussen Partijen naar deze voorwaarden uitdrukkelijk afgewezen. Hetgeen is bepaald in dit artikellid geldt voor alle werkzaamheden die onder de werking van deze Overeenkomst worden uitgevoerd, de Nadere Opdrachten, meer en minder werk en/of verlengingen van deze Overeenkomst en/of van Nadere Opdrachten. Opdrachtnemer is verplicht de inhoud van dit artikellid woordelijk door te leggen naar zijn onderaannemers en/of leveranciers.
- 2.6 Bij een Nadere Opdracht worden de uitgangspunten van de STB (2014) aangehouden. Per Nadere Opdracht en per fase van een Nadere Opdracht geeft Opdrachtgever aan tot welk detailniveau een advies en/of ontwerp uitgewerkt dient te worden. Opdrachtgever zal aannemers contracteren op grond van de UAV (2012) of de UAV-GC (2025). Opdrachtnemer is genoegzaam bekend met voornoemde voorwaarden en zal op grond van deze voorwaarden zijn advies en/of ontwerp verder uitwerken.
- 2.7 De DNR (2011) is, behoudens de afwijkingen die zijn omschreven in Bijlage 9, van toepassing op iedere Nadere Opdracht en het proces (de precontractuele fase) om tot een Nadere Opdracht te komen. Hierbij geldt:

- Adviseur dient gelezen te worden als Opdrachtnemer.
- Een opdracht dient gelezen te worden als “Nadere Opdracht”.
- In afwijking van het gewijzigde artikel 4 lid 3 DNR (2011) is de contractmanager van Opdrachtgever (als omschreven in Artikel 15) binnen de kaders van deze Overeenkomst bevoegd om Nadere Opdrachten op te dragen.
- Artikel 53 lid 2 is vervangen door “*Onder bestede tijd wordt verstaan het totaal van alle uren die zijn besteed aan het vervullen en het verkrijgen van de Nadere Opdracht, de reistijd daaronder niet inbegrepen*”.

Artikel 3 Reikwijdte van Overeenkomst

3.1 Onderhavige opdracht is opgedeeld in vier percelen:

- Perceel 1. Technische advieswerkzaamheden (zowel bouwkundig als installatietechniek);
- Perceel 2. Milieu en veiligheid;
- Perceel 3. Bouwkosten; en
- Perceel 4. Sloopwerkzaamheden.

Alleen voor Perceel 1: Technische advieswerkzaamheden

3.2 Deze Overeenkomst heeft betrekking op het uitvoeren van advies- en ontwerpwerkzaamheden met betrekking tot Perceel 1 en omvat onder meer de volgende onderwerpen:

- a. preventief, correctief en planmatig onderhoud;
- b. verduurzaming;
- c. bouwkundige en installatietechnische (werktuigbouwkundige en elektrotechnische) werkzaamheden;

zoals omschreven in het Programma van Eisen (Bijlage 4) inclusief het leveren van operationele diensten zoals projectleiding, uitvoering, directievoering en toezichthouden.

Alleen voor Perceel 2: Leefbaarheid en milieu

3.3 Deze Overeenkomst heeft betrekking op het uitvoeren van advies- en ontwerpwerkzaamheden met betrekking tot Perceel 2 en omvat onder meer de volgende onderwerpen:

- a. preventief, correctief en planmatig onderhoud;
- b. verduurzaming;
- c. milieu;
- d. flora en fauna;
- e. asbest; en
- f. (brand)veiligheid;

zoals omschreven in het Programma van Eisen (Bijlage 4).

Alleen voor Perceel 3: Bouwkosten

- 3.4 Deze Overeenkomst heeft betrekking op het uitvoeren van advieswerkzaamheden met betrekking tot Perceel 3 en omvat onder meer de volgende onderwerpen:
- a. preventief, correctief en planmatig onderhoud;
 - b. verduurzaming;
 - c. bouw- en investeringskosten;
 - d. grondexploitatiekosten (hierna te noemen: “**GREX**”);
 - e. kosten gebruiks- en exploitatiefase; en
 - f. beoordeling van aanbiedingen van derden, waaronder de aanbiedingen van de overige Percelen;
- zoals omschreven in het Programma van Eisen (Bijlage 4).

Alleen voor Perceel 4: Sloopwerkzaamheden

- 3.5 Deze Overeenkomst heeft betrekking op het uitvoeren van advies- en ontwerpwerkzaamheden met betrekking tot Perceel 4 en omvat onder meer de volgende onderwerpen:
- a. sloopwerkzaamheden;
 - b. onderzoek en rapportage met betrekking tot sloopwerkzaamheden, waaronder flora en fauna, asbest en bodemonderzoek;
- zoals omschreven in het Programma van Eisen (Bijlage 4) inclusief het leveren van operationele diensten zoals projectleiding, uitvoering, directievoering en toezichhouden.

Alle percelen

- 3.6 Opdrachtgever heeft, naast de opdrachtnemers voor de andere percelen als omschreven in artikellid 3.1, voor zijn vastgoedportefeuille met betrekking tot de volgende werkzaamheden opdrachtnemers gecontracteerd (of is voornemens deze te contracteren):
- a. Schilderwerkzaamheden;
 - b. Onderhoudswerkzaamheden (Preventief, Correctief, Planmatig en verduurzaming) bouwkundige onderdelen;
 - c. Onderhoudswerkzaamheden (Preventief, Correctief, Planmatig en verduurzaming) van installatietechnische onderdelen; en
 - d. Advisering over renovatiewerkzaamheden en onderhoud van monumenten.
- Opdrachtnemer zal (delen van) zijn (advies)werkzaamheden uitvoeren in samenwerking met de hiervoor genoemde opdrachtnemers en de adviseurs van de andere Percelen en geeft op voorhand aan hiertegen geen bezwaar te hebben.

- 3.7 Onderstaande documenten, hierna te noemen: de “**Contractdocumenten**”, worden geacht integraal onderdeel uit te maken van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde document:
- a. deze Overeenkomst;
 - b. een Nadere Opdracht zoals omschreven in Artikel 5 (inclusief Bijlage 9);
 - c. verificatieverslag aanbestedingsprocedure (Bijlage 7) en afspraken inzake SROI (Bijlage 6);
 - d. Programma van Eisen inclusief de betreffende bijlagen (Bijlage 4);
 - e. Algemene Voorwaarden (Bijlage 1);
 - f. de overige Bijlagen van deze Overeenkomst (exclusief Bijlage 8 en Bijlage 9);
 - g. Inschrijving van Opdrachtnemer (Bijlage 8).
- 3.8 Indien en voor zover tegenstrijdigheden bestaan tussen de documenten die in artikellid 3.7 achter dezelfde letter (“a”, “b”, “c” et cetera) zijn genoemd, geldt de volgende rangorde: (i) het meest recente document gaat voor een minder recente document; (ii) tekst gaat voor een tekening en (iii) een (verwijzing naar een) specifieke regeling gaat voor een (verwijzing naar een) algemene regeling.
- 3.9 De inhoud van de in artikellid 3.7 genoemde Bijlagen is genoegzaam bekend bij Partijen. De Bijlagen maken onlosmakelijk onderdeel uit van deze Overeenkomst. Indien naar deze Overeenkomst wordt verwezen worden ook voornoemde Bijlagen bedoeld. Opdrachtnemer bevestigt met ondertekening van deze Overeenkomst dat hij de Algemene Voorwaarden alsmede Bijlage 9 heeft ontvangen, bekend is met de inhoud en hiermee onvoorwaardelijk akkoord is. De Bijlagen, met uitzondering van het verificatieverslag en de afspraken inzake SROI (ex artikellid 3.7 onder c) zijn tijdens de Aanbestedingsprocedure met Opdrachtnemer gedeeld en zullen niet – nogmaals – fysiek als Bijlage bij deze overeenkomst worden gevoegd.
- 3.10 Wanneer de kwaliteit van de Inschrijving voor een onderdeel uitgaat boven de in het Programma van Eisen geëiste kwaliteit, prevaleert de Inschrijving voor het betreffende onderdeel boven alle andere contractdocumenten met uitzondering van deze Overeenkomst. Partijen stellen in het verificatieverslag (Bijlage 7) vast welke onderdelen van het kwalitatieve deel van de Inschrijving door Opdrachtgever worden opgenomen in deze Overeenkomst.
- 3.11 Opdrachtnemer kan geen rechten ontleen aan het aantal Objecten en/of werkzaamheden die zijn omschreven in de Objectenlijst en/of het Programma van Eisen. Opdrachtgever is gerechtigd Objecten aan de Objectenlijst toe te voegen en/of daarvan af te halen waardoor de totale waarde van de Nadere Opdrachten kan variëren. Deze Overeenkomst biedt derhalve op geen enkele manier een omzetgarantie voor Opdrachtnemer. De beslissing van Opdrachtgever om een Object toe te voegen en/of verwijderen uit de Objectenlijst behoeft in geen enkele zin verantwoording aan Opdrachtnemer.

- 3.12 In aanvulling van hetgeen is bepaald in artikellid 3.11 geldt dat Opdrachtgever werkzaamheden in zijn geheel of gedeeltelijk in tijd kan verschuiven als gevolg van bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot, beschikbare budgetten en de technische staat van een Object. Opdrachtgever zal in voornoemde situatie Opdrachtnemer tijdig informeren. Opdrachtnemer dient in dit kader, voor zover dit redelijkerwijs van hem kan worden verwacht, mee te werken aan dergelijke wijzigingen van de planning.
- 3.13 Indien een beoogde wijziging en/of aanvulling zoals bedoeld in artikellid 3.11, naar het oordeel van Opdrachtnemer gevolgen heeft voor de uitvoering van deze Overeenkomst is hij verplicht, alvorens in te stemmen met de betreffende wijziging en/of aanvulling, Opdrachtgever hierover schriftelijk te informeren en de gevolgen op een voor Opdrachtgever begrijpelijke wijze inzichtelijk te maken.

Artikel 4 Software en eigendom data en advies

- 4.1 Opdrachtgever zal gedurende de contractperiode van deze Overeenkomst een softwarepakket met betrekking tot het beheer van vastgoed aanschaffen en integreren in zijn bedrijfsvoering. Mits dit softwarepakket gebaseerd is op de in markt gangbare standaarden, zal Opdrachtnemer hiertegen geen bezwaar hebben. Voorts zal Opdrachtnemer zijn informatie aanleveren in de vorm dat deze informatie zonder meerkosten verwerkt kan worden in het alsdan door Opdrachtgever aangeschafte softwarepakket.
- 4.2 Adviezen, bestanden en informatie in welke vorm dan ook, die in het kader van een Nadere Opdracht door Opdrachtnemer zijn overdragen aan Opdrachtgever zijn en blijven, mits Opdrachtgever heeft voldaan aan de betalingsverplichtingen zoals deze zijn overeengekomen voor de betreffende Nadere Opdracht, eigendom van Opdrachtgever. Voorts doet Opdrachtnemer, mits Opdrachtgever heeft voldaan aan de betalingsverplichtingen zoals deze zijn overeengekomen voor de betreffende Nadere Opdracht, afstand van het intellectueel eigendom en de auteursrechten die op deze adviezen, bestanden en informatie berusten.
- 4.3 Opdrachtgever is vrij de adviezen, bestanden en informatie, als bedoeld in artikellid 4.2 in zijn geheel of gedeelten ervan te delen met derden, tenzij hierover aanvullende afspraken zijn gemaakt voor de betreffende Nadere Opdracht. Deze aanvullende afspraken dienen schriftelijk vastgelegd te worden. Opdrachtgever zal hierbij altijd de gerechtvaardigde commerciële belangen van Opdrachtnemer in ogenschouw nemen.

Artikel 5 Nadere Opdrachten

- 5.1 Een Nadere Opdracht betreft een bouwproject waarbij: (i) de functie van het Object niet wezenlijk wordt gewijzigd en (ii) geen significante verschillen in architectuur en volume van het Object worden doorgevoerd. Indien niet wordt voldaan aan voornoemde randvoorwaarden, bepaalt Opdrachtgever voor het betreffende bouwproject hoe alsdan (een) opdrachtnemer(s) zal (zullen) worden gecontracteerd.

Opdrachtnemer heeft in dit geval geen automatisch recht op het uitvoeren van werkzaamheden die niet onder deze Overeenkomst vallen.

- 5.2 Voorafgaande aan het opdragen van een Nadere Opdracht, maken Partijen afspraken over onder meer de
- a. aard van de werkzaamheden;
 - b. planning en fasering;
 - c. kosten en facturering;
 - d. afstemming met nevenopdrachtnemers en andere stakeholders;
 - e. aanvullende eisen over onder meer, maar niet beperkt tot, de verplichting van het hebben van een VOG als omschreven in artikellid 7.3 en verder;
- en leggen deze afspraken schriftelijk vast.
- 5.3 Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden solitair uitvoeren of in ontwerpteam- en/of in bouwteamverband of een ander samenwerkingsverband. Een bouwteam wordt in deze korthedshalve gedefinieerd als een ontwerpteam waarin ook een of meerdere aannemer(s) participeren. Per Nadere Opdracht stemmen Partijen af hoe de samenwerking met de betreffende opdrachtnemer(s) en aannemer(s) wordt vormgegeven waarbij Opdrachtgever uiteindelijk beslist.
- 5.4 Indien een Nadere Opdracht langer doorloopt dan de looptijd van deze Overeenkomst, dan is hetgeen is bepaald in de betreffende Nadere Opdracht leidend. Deze Overeenkomst blijft in voornoemde situatie onverkort van toepassing op deze Nadere Opdracht als ware de looptijd van deze Overeenkomst is gelijkgesteld aan de looptijd van de betreffende Nadere Opdracht.
- 5.5 Indien Opdrachtnemer voor het uitvoeren van een Nadere Opdracht gebruik maakt van derden, dan maakt Opdrachtnemer dit vooraf kenbaar aan Opdrachtgever. Opdrachtgever dient het inzetten van derden voor een Nadere Opdracht vooraf goed te keuren maar mag deze goedkeuring niet op onredelijke gronden weigeren. Opdrachtnemer zal volledige transparantie bieden ten aanzien van het inzetten van derden. Deze transparantie heeft onder meer betrekking op financiële en contractuele afspraken waaronder de aansprakelijkheid op de werkzaamheden van deze derden. Hetgeen is bepaald in artikellid 2.5 blijft onverkort van toepassing.
- 5.6 In aanvulling op artikellid 5.5 geldt dat indien Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving een beroep heeft gedaan op (een) derde(n) en dit als zodanig kenbaar heeft gemaakt in het Europees Uniform Aanbestedingsdocument, het niet is toegestaan deze derde(n) niet in te zetten voor het betreffende onderdeel.
- 5.7 Indien een wijziging in wet- en regelgeving voor een Partij invloed heeft op deze Overeenkomst, dient deze Partij dit onverwijld kenbaar te maken aan de andere Partij. Partijen maken gezamenlijk inzichtelijk wat de gevolgen zijn van voornoemde wijziging en hoe deze wijziging in deze Overeenkomst dient te worden verwerkt.

Artikel 6 Relatie met Programma van Eisen

- 6.1 In het Programma van Eisen (Bijlage 4) zijn onder meer bepalingen opgenomen over de volgende onderwerpen:
- Het toepassen van de Wet ketenaansprakelijkheid (Wka);
 - Het toepassen van de Arbeidsomstandighedenwet;
 - Het toepassen van het Bouwprocesbesluit.

Derhalve zijn deze onderwerpen niet woordelijk in deze Overeenkomst opgenomen.

Artikel 7 Uitvoering van de Overeenkomst

- 7.1 Een nadere Opdrachten, inclusief eventuele verlengingen en aanvullingen daarop, wordt uitgevoerd op basis van de Contractdocumenten die zijn benoemd in artikellid 3.7 en de redelijke aanwijzingen van Opdrachtgever.
- 7.2 Opdrachtnemer neemt bij het uitvoeren van zijn werkzaamheden de belangen van Opdrachtgever, de Gebruiker en de zorg van een goed opdrachtnemer in acht.
- 7.3 De geografische afbakening van deze Overeenkomst betreft de gemeentegrenzen van de Gemeente Alkmaar. Aanvullend op artikel 8, tweede lid van de Algemene Voorwaarden kan Opdrachtgever van Personeel van Opdrachtnemer minimaal drie werkdagen voor aanvang van de opgedragen diensten en/of werkzaamheden verlangen dat zij een Verklaringen Omtrent het Gedrag (VOG) overlegt van maximaal zes maanden oud. Opdrachtgever zal dit recht niet op onredelijke gronden gebruiken.
- 7.4 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd Personeel dat voor de uitvoering van deze Overeenkomst is of zal worden ingeschakeld, aan een veiligheidsonderzoek te onderwerpen. Opdrachtnemer zal aan dit verzoek zijn volledige medewerking verlenen. Op grond van de uitkomsten van dit onderzoek is Opdrachtgever gerechtigd de inzet van het betreffende personeelslid te weigeren. Opdrachtgever zal dit recht niet op onredelijke gronden gebruiken.
- 7.5 Met in achtneming van hetgeen is bepaald in artikel 8, vijfde lid van de Algemene Voorwaarden zal Opdrachtnemer in geval van ziekte, vakantie of anderszins afwezigheid van zijn Personeel onverwijld de nodige maatregelen nemen tot het doen van de vereiste voorzieningen *casu quo* de inzet van vervangend Personeel om de uitvoering van de Opdracht adequaat en volgens de overeengekomen tijdsplanning te kunnen (blijven) verrichten.
- 7.6 De kosten die samenhangen met een veiligheidsonderzoek (als bepaald in artikellid 7.4) en/of het aanvragen en afgeven van een VOG (als bepaald in artikellid 7.3) geven generlei reden voor het rekenen van extra kosten door Opdrachtnemer. De kosten hieromtrent dienen onderdeel te zijn van de overeengekomen tarieven als omschreven in Bijlage 2.
- 7.7 Onderdeel van deze Overeenkomst zijn de verplichtingen van Opdrachtnemer ten aanzien van Social Return on Investment zoals deze zijn omschreven in Artikel 12.

- 7.8 Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk en staat ervoor in dat hij aantoonbaar beschikt over de (wettelijk) vereiste kwalificaties, deskundigheid, ervaring en praktische vaardigheden om deze Overeenkomst en de Nadere Opdrachten deugdelijk en ordelijk uit te voeren.

Artikel 8 Beschikbaarheid Opdrachtnemer

- 8.1 Indien Opdrachtnemer voor een Nadere Opdracht geen of onvoldoende capaciteit heeft om de betreffende Nadere Opdracht binnen de door Opdrachtgever gewenste edoch redelijke kaders waaronder de planning kan uitvoeren, is Opdrachtgever gerechtigd een andere partij te benaderen om de Nadere Opdracht uit te laten voeren.
- 8.2 De in artikellid 8.1 genoemde capaciteit bij Opdrachtnemer betreft zowel de eigen organisatie alsmede de capaciteit van de – door Opdrachtgever goedgekeurde – onderaannemer(s) van Opdrachtnemer.
- 8.3 Partijen zullen hetgeen is bepaald in artikellid 8.1 in goed overleg afstemmen zodat het gerechtvaardigd commercieel belang van Opdrachtnemer niet wordt geschaad. Opdrachtgever zal het recht om andere partijen te contracteren niet op onredelijke gronden gebruiken.
- 8.4 Opdrachtnemer zal geen bezwaar maken als de in artikellid 8.1 t/m 8.3 omschreven situatie zich voordoet. Voorts heeft Opdrachtnemer in dat geval geen recht op enig compensatie voor, maar niet beperkt tot, omzetsderving.
- 8.5 Indien de situatie zoals beschreven in artikellid 8.1 zich voordoet, valt de opdrachtwaarde van de Nadere Opdracht die aan een andere partij wordt opgedragen, onder hetgeen is bepaald in Artikel 18.

Artikel 9 Rusland-bepaling

- 9.1 In aanvulling op Artikel 16 van de Algemene Voorwaarden is het Opdrachtnemer uitdrukkelijk niet toegestaan om onder de werking van deze Overeenkomst te werken met Onderaannemers en Leveranciers (als gedefinieerd in de Algemene Voorwaarden) die voor meer dan tien procent in het bezit zijn van een aan Rusland gelieerd rechtspersoon. Voorts geldt dat Opdrachtnemer – als hij gedurende de looptijd van deze Overeenkomst – voor meer dan tien procent in het bezit komt van een aan Rusland gelieerd rechtspersoon, Opdrachtnemer dit terstond en schriftelijk per aangetekende brief aan Opdrachtgever dient te melden. De Overeenkomst eindigt alsdan per direct van rechtswege.
- 9.2 Indien en in aanvulling op hetgeen is bepaald in artikellid Artikel 9 van rijkswege of anderszins – aangepaste of nieuwe – sanctieregelgeving wordt ingevoerd, heeft deze direct werking op deze Overeenkomst.

Artikel 10 Duur van de Overeenkomst en tussentijdse opzegging

- 10.1 Na ondertekening door Partijen, treedt deze Overeenkomst in werking voor de duur van vier jaar, hierna te noemen de “**Vaste Looptijd**”. Na de Vaste Looptijd bevat deze Overeenkomst een verlengingsoptie van twee maal twee jaar. Dit wil zeggen dat de looptijd van deze Overeenkomst is gemaximeerd tot acht jaar na ondertekening van deze Overeenkomst, hierna te noemen de “**Maximale Looptijd**”. Hierbij geldt dat:
- a. na afronding van de Vaste Looptijd deze Overeenkomst automatisch met twee jaar wordt verlengd indien Opdrachtgever deze Overeenkomst niet uiterlijk drie maanden voor het einde van betreffende periode schriftelijk heeft opgezegd;
 - b. Opdrachtnemer uiterlijk zes maanden voor de datum dat de Vaste Looptijd van deze Overeenkomst afloopt, schriftelijk aan Opdrachtgever kenbaar dient te maken dat hij deze Overeenkomst niet wenst te verlengen;
 - c. de Overeenkomst van rechtswege eindigt na de Maximale Looptijd of als de Opdrachtwaarde wordt overschreven zoals dat is bepaald in Artikel 18.
- 10.2 Voor voornoemde verlengingsperiode zijn de bepalingen uit deze Overeenkomst van toepassing. Opdrachtgever kan, na de Vaste Looptijd, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden deze Overeenkomst te allen tijde en ongeacht de resterende duur van deze Overeenkomst, beëindigen. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer hierover schriftelijk middels een aangetekend schrijven.
- 10.3 Indien deze Overeenkomst ten gevolge van (tussentijdse) opzegging of ontbinding eindigt, blijven de bedingen in deze Overeenkomst alsmede de Algemene Voorwaarden volledig van toepassing op alle, op dat moment, nog lopende Nadere Opdrachten waarvan de prestaties nog niet (volledig) zijn opgeleverd.
- 10.4 Met in achtneming van het bepaalde in artikel 23 van de Algemene Voorwaarden en het bepaalde in artikellid 10.3 van deze Overeenkomst, heeft Opdrachtnemer geen automatisch recht op een nieuwe overeenkomst als deze Overeenkomst (van rechtswege) eindigt of wordt ontbonden.
- 10.5 Opdrachtgever wijkt met de in artikellid 10.1 genoemde termijnen af van hetgeen is bepaald in artikel 2.140 Aw met als motivering dat Opdrachtgever verwacht dat door de langere doorlooptijd Partijen en de in artikellid 3.6 genoemde opdrachtnemers alsmede de opdrachtnemers van de andere Percelen beter op elkaar ingewerkt kunnen raken waardoor de operationele kosten aanzienlijk worden verminderd.
- 10.6 Indien in deze overeenkomst de termen dag, week, maand of jaar worden gebruikt, wordt hierbij bedoeld: kalenderdag, kalenderweek, kalendermaand en kalenderjaar.

Artikel 11 Indexering en prijsvastheid

- 11.1 Opdrachtnemer voert onderhavige Opdracht uit tegen de in zijn Aanbieding genoemde prijzen en tarieven (Bijlage 2) welke vast zijn voor de duur van een volledige jaar na ondertekening van deze Overeenkomst.

- 11.2 Na de termijn als bedoeld in artikellid 11.1 mogen de prijzen en tarieven eenmaal per jaar per 1 januari van dat jaar maximaal geïndexeerd worden conform het jaarmutatiecijfer van de CPI 'Ingenieursdiensten (2020=100) van het voorgaande jaar. De basis hiervoor vormt de jaarmutatie (= gemiddelde van de maandindexen van de voorgaande twaalf maanden) van dit prijsindexcijfer van het jaar voorafgaand aan het verlengingsjaar. Voornoemde kan betekenen dat de eerste indexering zal plaatsvinden na een periode die langer is dan een jaar.
- 11.3 Indexeringen dienen door Opdrachtnemer schriftelijk en onderbouwd kenbaar gemaakt te worden aan Opdrachtgever. Pas na akkoord door Opdrachtgever kan de betreffende aanpassing worden doorgevoerd. Het voorstel wordt vergezeld met een nieuw te hanteren prijzen- en tarievenoverzicht. Een negatieve prijsindexatie wordt altijd toegepast.
- 11.4 Wordt in een jaar afgezien van herzien van prijzen, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van een jaar. Indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.

Artikel 12 Social Return on Investment

- 12.1 Opdrachtnemer verplicht zich om twee procent van de gefactureerde opdrachtsom in te zetten voor Social Return on Investment, hierna te noemen: "**SROI**". Dit percentage is bepaald met meewegen van alle aspecten van de onderhavige Overeenkomst. Voor de invulling van de SROI-vereisten is in samenspraak met de SROI-coördinator, als omschreven in artikellid 12.2, na gunning van onderhavige Overeenkomst een Plan van Aanpak opgesteld (Bijlage 6). Het is Opdrachtnemer toegestaan de daadwerkelijke invulling van de SROI-vereisten buiten de reikwijdte van deze Overeenkomst te verwezenlijken.
- 12.2 Opdrachtgever heeft als SROI-coördinator de publiekrechtelijke rechtspersoon Zaffier, gevestigd te Alkmaar met KVK-nummer 37153583 aangewezen.
- 12.3 Opdrachtgever zal zich via zijn SROI-coördinator, inspannen om de aanlevering van kandidaten aan Opdrachtnemer te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om aan zijn SROI-verplichting te voldoen.
- 12.4 Indien Opdrachtnemer voor de invulling van zijn SROI-verplichting werkt met derden, blijft Opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor deze verplichting.
- 12.5 De definitieve berekening van het percentage van de gefactureerde opdrachtsom geschiedt, tenzij Partijen anders overeenkomen, aan het einde van de looptijd van deze Overeenkomst met dien verstande dat Partijen deze berekening periodiek evalueren en vergelijken met de verplichtingen die Opdrachtnemer in dit kader is aangegaan en heeft uitgevoerd. De SROI-coördinator informeert Opdrachtgever over de inzet van opdrachtnemer voor zijn SROI-verplichting.

Artikel 13 Evaluatie van Overeenkomst en samenwerking

- 13.1 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst wordt tenminste één keer per jaar of zo veel vaker als Opdrachtgever dat nodig acht, een evaluatiegesprek georganiseerd. In ieder geval vindt een evaluatiegesprek plaats na afronding van een Nadere Opdracht.
- 13.2 In de evaluatiegesprekken als bedoeld in artikellid 9.1 worden onder meer de samenwerking tussen Partijen, de kwaliteit van de dienstverlening en/of werkzaamheden van Opdrachtnemer besproken alsmede de invulling van verplichting ten aanzien van Social Return on Investment (Bijlage 6) zoals deze tussen Partijen is vastgelegd. Een evaluatiegesprek vindt plaats ten kantore van Opdrachtgever waarbij de vaste vertegenwoordigers en/of hun vaste plaatsvervangers, als omschreven in Artikel 15, aanwezig zijn.
- 13.3 De kosten voor voornoemde evaluatiegesprekken worden geacht bij de prijs van de Opdracht te zijn inbegrepen en kunnen derhalve niet separaat worden gefactureerd.
- 13.4 Van het genoemde gesprek wordt door Opdrachtgever een schriftelijk verslag gemaakt dat binnen veertien kalenderdagen nadat het gesprek heeft plaats gevonden, ter goedkeuring aan Opdrachtnemer wordt voorgelegd.

Artikel 14 Facturatie

- 14.1 Met in achtneming van artikel 15 van de Algemene Voorwaarden moeten facturen digitaal worden ingediend bij Facturen@alkmaar.nl en dienen zodanig gespecificeerd te worden ingediend dat het voor Opdrachtgever eenvoudig is vast te stellen welke Opdrachten en onderliggende diensten en werkzaamheden worden gefactureerd.
- 14.2 Opdrachtnemer dient na afloop van een opdracht casu quo een project zijn factuur inclusief specificaties in nadat de betreffende Opdracht is goedgekeurd en geaccepteerd door Opdrachtgever. De factuur dient naast de wettelijke vereisten (naam, adres, postcode, woonplaats, bank- of gironummer, IBAN- en BIC-gegevens, Btw-nummer en KvK-nummer) de volgende gegevens te bevatten:
 - a. Verplichtingenummer (opdrachtnemer) welke verstrekt wordt door Opdrachtgever;
 - b. Unit en contactpersoon welke verstrekt wordt door Opdrachtgever;
 - c. Omschrijving van de Opdrachten waaronder de uitgevoerde diensten en werkzaamheden;
 - d. Het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - e. Gebouw specifiek objectnummer als weergegeven in Bijlage 3 plus bijbehorende kostenplaats en grootboeknummer;
 - f. Eventuele nadere eisen die door Opdrachtgever worden gesteld aan een Opdracht.

Indien de factuur niet alle vereiste gegevens bevat, wordt deze niet in behandeling genomen.

- 14.3 Tenzij hierover andere afspraken zijn gemaakt, verstuurt Opdrachtnemer een factuur uiterlijk op de vijftiende dag van de maand die volgt op de periode waarop een factuur betrekking heeft.

Artikel 15 Contractmanagement en vertegenwoordiging

- 15.1 Partijen worden ieder vertegenwoordigd door een persoon die namens deze Partij deze Overeenkomst beheert en optreedt als eerste contactpersoon voor de andere Partij. De betreffende vertegenwoordiger wordt, bij zijn afwezigheid, vervangen door een vervanger die – gelijk aan voornoemde vertegenwoordiger – inhoudelijk bekend is met de werking van deze Overeenkomst. De eventuele kosten die een Partij maakt voor de overdracht van informatie binnen de eigen organisatie en/of naar een andere (nieuwe) vertegenwoordiger en/of vervanger liggen bij de betreffende Partij en geven geen recht op verrekening.
- 15.2 De vertegenwoordiger en/of diens vervanger dient door de betreffende Partij gemandateerd te zijn om, binnen de werking van deze Overeenkomst beslissingen te nemen. De kaders van voornoemd mandaat zijn omschreven in Bijlage 5 met dien verstande dat dit mandaat in geen geval de inhoud van deze Overeenkomst kan wijzigen.
- 15.3 Zonder hieromtrent ondubbelzinnig en schriftelijk te zijn geïnformeerd, kan een Partij er genoegzaam van uitgaan dat een mandaat dat is afgegeven door de andere Partij, van toepassing is op de betreffende vertegenwoordiger en/of vervanger.
- 15.4 Opdrachtnemer draagt zorg voor een degelijke, betrokken en voorspelbare invulling van het contractmanagement zoals dat is omschreven in dit Artikel 15. Personele wisselingen dienen hierbij tot een minimum beperkt te worden zodat de continuïteit van de samenwerking tussen Partijen niet wordt verstoord. Voorts geldt dat Opdrachtnemer één persoon aanstelt als vertegenwoordiger, ongeacht het aantal advies- en ontwerpdisciplines dat Opdrachtnemer uitvoert of het aantal derden dat Opdrachtnemer inzet voor een Nadere Opdracht. De betreffende contractmanager dient op de hoogte zijn van alle werkzaamheden en projecten die Opdrachtnemer heeft uitgevoerd of nog zal uitvoeren.

Artikel 16 Wijzigingen

- 16.1 Wijzigingen op deze Overeenkomst kunnen slechts schriftelijk, als addendum op deze Overeenkomst, worden overeengekomen tussen de directie van Opdrachtgever en de directie van Opdrachtnemer. Mondelinge afspraken, ongeacht de aard ervan, door wie of wanneer ook gemaakt, missen zonder deze schriftelijke vastlegging elke geldingskracht.
- 16.2 Wijzigingen van deze Overeenkomst dienen in geen enkel opzicht als wezenlijke wijziging te kunnen worden gekwalificeerd zoals deze is omschreven in artikel 2.163g Aw.

Artikel 17 Aansprakelijkheid en verzekering

- 17.1 Opdrachtnemer dient zichzelf, zoals is bepaald in Artikel 22 van de Algemene Voorwaarden, afdoende en adequaat te verzekeren en zich afdoende en adequaat verzekerd te houden voor de uitvoering van Nadere Opdrachten in het kader van deze Overeenkomst. Deze verzekering omvat minimaal:
- de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, ook wel afgekort tot AVB) en
 - de ontwerpaansprakelijkheidsverzekering.
- 17.2 In afwijking op artikel 22, eerste lid van de Algemene Voorwaarden en Bijlage 9 is de verzekering als hiervoor bedoeld, biedt ten minste dekking voor € 1.500.000,- (zegge anderhalf miljoen euro en nul cent) exclusief BTW per gebeurtenis met een maximum van € 1.500.000,- (zegge anderhalf miljoen euro en nul cent) exclusief BTW per jaar. Voorts geldt dat samenhangende gebeurtenissen of aanspraken worden aangemerkt als één gebeurtenis of aanspraak.
- 17.3 De bedragen genoemd in artikellid 17.2 zijn ongeacht het aantal Nadere Opdrachten alsmede de (cumulatieve) financiële omvang van deze Nadere Opdrachten. Eventuele meerkosten voor een aanvullende verzekering wordt geacht te zijn verwerkt in de tarieven als omschreven in Bijlage 2.

Artikel 18 Aanbestedingsrechtelijk kader Opdrachtwaarde

- 18.1 Deze Overeenkomst is tot stand gekomen na het doorlopen van de Aanbestedingsprocedure waarbij voorafgaand aan deze procedure een inschatting is gemaakt van de totale financiële waarde van onderhavige opdracht, hierna te noemen: de **“Opdrachtwaarde”**.
- 18.2 De Opdrachtwaarde is vastgesteld op basis van de financiële waarde van alle percelen die zijn genoemd in artikellid 3.1 ongeacht de financiële waarde van de Nadere Opdrachten die Opdrachtnemer voor Opdrachtgever heeft uitgevoerd of nog gaat uitvoeren binnen het perceel dat aan hem is opgedragen.
- 18.3 De Opdrachtwaarde is door Opdrachtgever geraamd op € 9.500.000,- (zegge: negen en een half miljoen euro en nul cent) exclusief BTW. Met in achtneming van hetgeen is bepaald in artikellid 10.1 onder c van deze Overeenkomst en artikel 2.163b Aw geldt dat als de financiële waarde van alle Nadere Opdrachten die voor alle in artikellid 3.1 genoemde percelen zijn uitgevoerd, ongeacht of deze Nadere Opdrachten zijn uitgevoerd door Opdrachtnemer, de Opdrachtwaarde overstijgt, deze Overeenkomst van rechtswege eindigt.
- 18.4 Opdrachtgever is gedurende de looptijd van deze Overeenkomst in dit kader verantwoordelijk voor het monitoren van de financiële omvang van deze Overeenkomst en de financiële omvang van de andere overeenkomsten. Voor de verplichtingen op grond van Artikel 12 ligt deze verantwoordelijkheid bij Opdrachtnemer.

Artikel 19 Geschillen en toepasselijk recht

- 19.1 Op deze Overeenkomst en de Nadere Overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 19.2 In aanvulling op artikel 58 DNR (2011) lid 1 worden verschillen van mening tussen Partijen zoveel mogelijk langs de minnelijke weg opgelost. Eerst op operationeel niveau door de vertegenwoordigers (Artikel 15) en daarna op directieniveau. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg kan worden opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.
- 19.3 Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst en/of een Nadere Opdracht wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland.

Artikel 20 Overige bepalingen

- 20.1 Partijen zijn zelf verantwoordelijk voor het correct en volledig naleven van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, hierna te noemen: de “AVG”, en aanverwante regelgeving. Voorts kunnen Partijen geen schadeverhalen op de wederpartij als zij in dezen in gebreke zijn gesteld.
- 20.2 Een Partij is niet bevoegd enige vordering op de andere Partij te verrekenen met andere vorderingen van laatstgenoemde Partij op eerstgenoemde Partij als deze andere vordering geen relatie heeft met deze Overeenkomst.
- 20.3 Opdrachtnemer is slechts gerechtigd om in, op, boven, tegen of rondom een object of projectlocatie als omschreven in een Opdracht, reclame te (doen) plaatsen na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever.
- 20.4 De woorden "omvat", "omvatten", "waaronder", "onder andere" en "met inbegrip van" worden geacht te worden gevolgd door de zinsnede "maar is/zijn niet beperkt tot" en worden dienovereenkomstig uitgelegd
- 20.5 Onder “schriftelijk” wordt ook “langs de elektronische weg” verstaan, waarbij: (i) de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde; (ii) de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd; en (iii) de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.
- 20.6 De Branchevereniging Nederlandse Architectenbureaus en Koninklijke NLI ingenieurs zijn voornemens de STB (2014) te actualiseren. Indien een geactualiseerde versie van de STB (2014) wordt gepubliceerd, treden Partijen in overleg over de implementatie ervan. Indien hierover geen overeenstemming wordt bereikt tussen Partijen, zal voor de duur van onderhavige Overeenkomst de alsdan verouderde versie uit 2014 worden toegepast als ware de geactualiseerde versie niet is gepubliceerd.

***** gedeelte pagina bewust leeggelaten, tekenblad op de volgende pagina *****

Aldus overeengekomen, per pagina geparafeerd en in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Opdrachtgever
Gemeente Alkmaar
De heer F. Romkema
Datum: [***]

Opdrachtnemer

[Manager]
Datum: [***]

CONCEPT