



## **Bijlage C - Programma van Eisen**

Europese openbare aanbesteding

Brandstof in bulk HVO100

2025

## Algemene eisen

A1	Als Opdrachtnemer draagt u volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van Derden, uw onderaannemers. U verzorgt de coördinatie en de communicatie namens en naar de onderaannemer. Facturering van werkzaamheden die in onder aanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd. Daarbij dient u de eventuele onderaannemers vooraf kenbaar te maken bij de Opdrachtgever. De offertes dienen vooraf te worden goedgekeurd door Opdrachtgever
A2	Opdrachtnemer overlegt aan Opdrachtgever ten behoeve van goedkeuring van Opdrachtgever een prestatieverklaring waaruit blijkt, dat hetgeen waarvoor betaald wordt, is geleverd. De passende prestatieverklaring per factuur bepaalt Opdrachtgever na afstemming met Opdrachtnemer.  Indien gedurende de Overeenkomst Partijen een Optionele opdracht overeenkomen stemmen zij in het uitvraagproces af wat een passende prestatieverklaring is
A3	Opdrachtnemer zal gedurende de Overeenkomst een contactpersoon van Opdrachtnemer aanstellen voor borging van de kwaliteit en de snelheid van de dienstverlening. De Contactpersoon beschikt over voldoende mandaat om escalaties per direct op te lossen. Dit aanspreekpunt is de gesprekspartner voor de contractmanager van Opdrachtgever.
A4	Alle door Opdrachtnemer in te zetten medewerkers voor de uitvoering van de Opdracht zijn de Nederlandse taal in woord en geschrift machtig. De op te stellen documenten worden in de Nederlandse taal opgesteld. De contractering en de uitvoering van de dienstverlening geschiedt in de Nederlandse taal.
A5	Opdrachtnemer garandeert dat gedurende de Overeenkomst de door hem ingezette medewerkers verplicht zijn tot geheimhouding van alle informatie die redelijkerwijs als vertrouwelijk beschouwd kan worden.
A6	Apparatuur die wordt ingezet voor de uitvoering is aantoonbaar NEN3140 gekeurd.
A7	In het geval van fusies en overnames behoudt de gemeente zich het recht voor het contract, met in achtneming van een opzegtermijn van acht maanden te beëindigen.
A8	Indien de opdrachtnemer niet naar behoren functioneert, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor, om na twee schriftelijke waarschuwingen het contract, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden te beëindigen.
A9	De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor elke schade, of vervolgschade, welke het gevolg is van onjuiste handelingen bij het vullen, of te laat vullen, van de bulk tanks. Onder schade wordt ook verstaan bodemverontreiniging, welk het gevolg is van deze onjuiste handelingen bij het vullen van de opslagtanks bij de gemeente

A10	Alle te leveren producten en leveringen dienen te voldoen aan alle in Nederland geldende wetten, normen en richtlijnen inzake veiligheid, milieu (o.a. emissienormen) en arbeidsomstandigheden voor Opdrachtnemer, beheerder en gebruiker.
A11	Alle te leveren producten en leveringen dienen te voldoen aan alle in Nederland geldende wetten, normen en richtlijnen inzake veiligheid, milieu (o.a. emissienormen) en arbeidsomstandigheden voor Opdrachtnemer, beheerder en gebruiker.
<b>Opdracht specifieke uitvoeringseisen</b>	
L1	Inschrijver is er zich van bewust dat de HVO100 (Hydrotreated Vegetable Oil) aan opdrachtgever in bulk dient te worden geleverd door middel van het afvullen van de opslagtank.
L2	De leveringslocatie van de gemeente Smallingerland is: Tussendiepen 78 9206 AE DRACHTEN Tankinhoud 5000-7000 liter.
L3	Inschrijver gaat ermee akkoord dat opdrachtgever in uitzonderingsgevallen ook zelf een bestelling voor het in bulk leveren van brandstof op de gemeente werf kan plaatsen.
L4	Inschrijver garandeert dat er in de winterperiode van 1 november tot 1 april bij gladheidsbestrijding, wanneer het brandstofverbruik een piek vertoont, ten alle tijde voldoende brandstof in de tanks aanwezig is. Dit houdt in dat er tevens in weekenden en feestdagen geleverd dient te worden. Leveringen op de locatie worden vergezeld van een duidelijke afleverbon, waarop minimaal is gespecificeerd: - Factuurdatum; - Beschrijving geleverde producten en diensten; Afleveradres (indien van toepassing); - Afleverhoeveelheid - Uw KvK nummer; - Uw bankrekeningnummer; - Uw BTW nummer. De levering wordt door opdrachtgever goedgekeurd door een daartoe bevoegd persoon door het aftekenen van de afleverbon. Een kopie van de getekende afleverbon wordt met de factuur meegestuurd
L5	De tanks op de werf in Drachten dient te worden voorzien van een automatisch inhoud meetsysteem van de Inschrijver t.b.v. het automatisch op peil houden van het brandstofniveau in de tank. De gemeente wil hier inzicht in het systeem hebben.
L6	Het automatische inhoud meetsysteem werkt op stand-alone basis (bijvoorbeeld d.m.v. GPS). Het netwerk van gemeente Smallingerland wordt niet gebruikt voor het dataverkeer.
L7	De uitwisseling van data tussen het automatische inhoud meetsysteem en het netwerk van de Inschrijver vindt plaats op basis van real-time. Dat wil zeggen; het systeem zal geen data verzamelen alvorens het uit te wisselen.
L8	De medewerkers/hulppersonen van Inschrijver houden zich op de terreinen van de opdrachtgever aan de instructies en veiligheidsvoorschriften van opdrachtgevers.
L9	In verband met de eindejaarsafsluiting is het vereist dat de tanks op 31 december van elk jaar afgetankt en gepeild worden. De gemeente ontvangt op dit moment, hiervan een totaal overzicht van het hele jaar.
L10	Inschrijver voert minimaal een keer per jaar bij alle tanks een water-/sludge controle uit.

L11	Opdrachtnemer meldt tenminste één dag voorafgaand aan de levering dat de Opdrachtnemer de brandstoftank(s) bijvult.
L12	De levering geschiedt met voertuigen waarvan de motor voldoet aan de Euro-6 norm.
L13	Levering dient plaats te vinden met goed onderhouden materiaal/materieel dat voldoet aan de laatste wet & regelgeving.
L14	Alle te leveren producten en leveringen dienen te voldoen aan alle in Nederland geldende wetten, normen en richtlijnen inzake veiligheid, milieu (o.a. emissienormen) en arbeidsomstandigheden voor Opdrachtnemer, beheerder en gebruiker.
L15	Vanuit veiligheidsoverwegingen dienen medewerkers zichtbaar en herkenbaar te zijn als medewerker van opdrachtnemer.
L16	De opdrachtnemer dient voor de uitvoering van de werkzaamheden vakbekwaam en betrouwbaar personeel in te zetten.
L17	Medewerkers van de Opdrachtnemer moeten zich kunnen legitimeren.
L18	Opdrachtnemer kan bulklevering van maandag tot en met vrijdag van 07:00 uur tot 15:30 uur.
L19	Inschrijver is telefonisch bereikbaar en beschikbaar van maandag tot en met vrijdag 08:00 uur tot 15:30 uur.

## Kwaliteit en Duurzaamheid

KD1	Zowel de producent van de HVO100, leverancier van Inschrijver als de Inschrijver zelf zijn ISCC-EU (zie <a href="https://www.iscc-system.org/">https://www.iscc-system.org/</a> ) gecertificeerd i.v.m. het waarborgen van de duurzaamheid van het product.
KD2	De overlegde partijen dienen ook tijdens de overeenkomst in het bezit te zijn van een ISCC certificaat.
KD3	De te leveren HVO 100 moet een 100% synthetische fossiel-vrije biobrandstof zijn die is vervaardigd uit afvalproducten van de voedingsindustrie t.w. conform ISCC (International Sustainability & Carbon Certification). Hierbij is een blend met FAME (fatty acid methyl ester) en of andere brandstoffen uitgesloten.
KD4	Inschrijver garandeert dat er in de betreffende HVO100 geen palmolie is verwerkt.
KD5	Inschrijver garandeert dat te leveren HVO100 is vervaardigd uit uitsluitend restproducten en dat hiervoor geen (landbouw-) grond primair voor wordt gebruikt.
KD6	De brandstof moet aantoonbaar voldoen aan de normering NEN EN15940 voor het gematigd klimaat of deze overstijgen. Tevens is deze bruikbaar zonder beperkingen of zonder dat er iets aan het voertuig aangepast hoeft te worden. En mag het geen bacterie- of vlokvorming in de tank vormen en is het vrij te mengen met fossiele diesel.
KD7	De brandstof zal aantoonbaar ten opzichte van reguliere diesel minimaal 89% CO <sub>2</sub> reductie van WTW (well-to-wheel) opleveren gemeten conform ISCC-documentatie. En zal aan de EN15940 norm moeten voldoen. De CO <sub>2</sub> reductie mag niet zijn behaald door het aanschaffen van CO <sub>2</sub> certificaten.
KD8	Opdrachtnemer/Inschrijver garandeert aantoonbaar (leveringscontract) binnen de contractduur een leveringszekerheid van HVO100 van één producent die voldoet aan de beschreven duurzaamheid en kwaliteitseisen. De HVO100 moet van één producent zijn i.v.m. productbetrouwbaarheid qua grondstoffen en kwaliteit.
KD9	Van de HVO 100 moet een actueel PIB (product informatie blad) beschikbaar zijn met de feitelijke parameters van de brandstof, geen minimale of maximale waarden van de NEN15940. Daarnaast dient de PIB maximaal 3 maanden oud te zijn en aantoonbaar gekoppeld te kunnen worden aan de POS (Proof Of Sustainability).
KD10	Inschrijver gaat ermee akkoord dat Opdrachtgever het recht heeft om gedurende de contractperiode een analyse te laten maken van monsters uit de opslagtank van de bulklevering. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door een onafhankelijk laboratorium, ter keuze van Opdrachtgever, op aangeven van de Opdrachtgever en op kosten van de Opdrachtgever.

KD11	Inschrijver gaat ermee akkoord dat indien uit de analyse van het monster blijkt dat de kwaliteit van de geleverde brandstof niet voldoet aan de gestelde normen de kosten van het onderzoek voor de Inschrijver zijn.
KD12	Inschrijver gaat ermee akkoord dat indien uit de analyse blijkt dat de kwaliteit van de brandstof niet voldoet aan de gestelde normen er een herhalingsonderzoek zal plaatsvinden op kosten van de Inschrijver.

## Prijs

P1	De leverancier wordt verplicht een vaste bandbreedte te hanteren voor HVO 100 ten opzicht van Diesel conform de GLA (gemiddelde landelijke adviesprijs). Gedurende de vaste looptijd van de overeenkomst biedt opdrachtnemer een vaste korting aan in eurocenten per liter ten opzichte van HVO 100 prijs. Als referentie: - Peildata afgelopen periode (24 mnd) per 2 mnd + dagprijs inschrijving. - 2 geanonimiseerde facturen per peildata waar deze GLA prijs +korting aan de klant wordt gefactureerd. Korting geldt ook op andere diesel gerelateerde brandstoffen.
P2	De aangeboden kortingen die gelden binnen deze overeenkomst zijn opgenomen in Bijlage D en staan gedurende een periode van twee jaar vast. Gedurende deze periode zullen er geen wijzigingen worden doorgevoerd in het kortingspercentage, ongeacht eventuele prijsfluctuaties. Bij verlenging van de raamovereenkomst kan het kortingspercentage worden aangepast, mits er sprake is van aantoonbare grote marktwijzigingen en dit schriftelijk aan de gemeente wordt gemeld en wordt goedgekeurd door de gemeente. De gegeven korting kan echter niet omlaag worden bijgesteld.
P3	Indien (markt- en/of prijs-) ontwikkelingen t.a.v. HVO 100 onverhoopt aanleiding geven om het gebruik van HVO 100 (tijdelijk) op te schorten, behoudt Opdrachtgever zich eenzijdig het recht voor om terug te vallen op de levering van een minder duurzame brandstof en worden daar nadere financiële afspraken over gemaakt.
P4	Alle met de dienstverlening gemoeide kosten zijn verwerkt in de prijs, tenzij anders vermeld. In ieder geval is inbegrepen transport, veiligheid, overhead, administratie, facturering, en creditering. Deze opsomming is niet uitputtend.
P5	Kosten die niet in de inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van het product of de dienstverlening conform de in de inschrijvingsleidraad gestelde eisen, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
P6	De facturering dient na uitvoering van de levering plaats te vinden. Opdrachtnemer dient een betalingstermijn van minimaal 30 dagen na ontvangst van de factuur door opdrachtgever te accepteren.

## Facturering

F1	Facturatie vindt plaats onder vermelding van t.a.v. Omgevingsbeheer Buitendienst
F2	Op de factuur vermeldt Opdrachtnemer <ul style="list-style-type: none"> <li>• De Wettelijke vereisten waaraan een factuur moet voldoen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam</li> <li>- Adres</li> <li>- Postcode</li> <li>- Woonplaats</li> <li>- Bank/gironummer</li> <li>- Benodigde IBAN- en BIC gegevens</li> <li>- BTW-nummer</li> <li>- KvK-nummer</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zaaknummer</li> <li>- Routenummer</li> <li>- Grootboeknummer</li> <li>- Kostensoort</li> <li>• Het factuuradres van Opdrachtnemer</li> <li>• Het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW</li> <li>• Eventuele nadere eisen in overleg met de gemeente</li> </ul> <p>De gemeente ontvangt bij voorkeur elektronische facturen. Facturen met de opdracht bon kunt sturen naar; <a href="mailto:facturen@smallingerland.nl">facturen@smallingerland.nl</a>. Deze facturen moeten voldoen aan de door de gemeente te stellen aanvullende eisen voor elektronische verwerking.</p>
F3	De gemeente hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na ontvangst van de factuur.
<b>Overdracht</b>	
	<p>Bij het eindigen van de Overeenkomst – om welke reden dan ook – verleent Opdrachtnemer kosteloos alle door de gemeente noodzakelijk geachte medewerking aan ongestoorde overgang van de dienstverlening naar een nieuwe, opvolgende Overeenkomst en eventueel nieuwe opdrachtnemer.</p> <p>Dit betekent o.a. dat opdrachtnemer desgevraagd aan de gemeente rapportages terzake geleverde dienstverlening verstrekt en, indien en voor zover de gemeente dit nodig acht, ondersteunt bij implementatiewerkzaamheden terzake de opvolgende</p> <p>Overeenkomst richting zowel de gemeente als nieuwe opdrachtnemer. Ten aanzien van het personeel van opdrachtnemer zal opdrachtnemer geen aanspraken doen bijvoorbeeld uit hoofde van een relatie- of concurrentiebeding.</p> <p>Opdrachtnemer zal binnen 4 weken nadat een opvolgende opdrachtnemer bekend is gemaakt alle noodzakelijke informatie overgedragen aan de opvolgende opdrachtnemer.</p>