

Raamovereenkomst audiovisuele middelen en aanvullende dienstverlening



17 april 2025

Inhoudsopgave

Ondergetekenden	3
Overwegingen	3
Verklaren het volgende te zijn overeengekomen	4
Algemeen	4
Artikel 1. Definities	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	4
Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden	4
Artikel 4. Duur van de Overeenkomst.....	4
Artikel 5. Vertegenwoordiging van Partijen	5
Omschrijving Prestatie	5
Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst.....	5
Artikel 7. Integriteit Contractant	5
Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening	6
Artikel 9. Prijzen en tarieven	6
Artikel 10. Verantwoording, facturering en betaling.....	7
Artikel 11. Verzekeringen en zekerheidstelling	7
Juridische aspecten.....	7
Artikel 12. Boetebeding	7
Artikel 13. Nietige of vernietigde bepalingen	7
Artikel 14. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank.....	7
Ondertekening	8

Ondergetekenden

De Gemeente

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Dijk en Waard gevestigd aan de Parelhof 1 1703 EZ te Heerhugowaard, postadres Postbus 390 te 1700 AJ Heerhugowaard ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 85028827 rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester drs. M.F. Poorter, welke volmacht tot contracteren respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend aan de heer K.C. Veerman, Hoofd I&A, hierna te noemen: de Gemeente.
en

Contractant

Naam Contractant, statutair gevestigd te [adres, postcode, plaatsnaam](#), [postadres, postcode, plaatsnaam](#), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [KVK nummer](#) (vestigingsnummer [vestigingsnummer](#)), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw naam, functie](#), verder te noemen Contractant.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegingen

Overwegende dat:

- a. De Overeenkomst een Raamovereenkomst betreft.
- b. Onderhavige Overeenkomst een Raamovereenkomst betreft voor audiovisuele middelen en aanvullende dienstverlening.
- c. De Gemeente een offerteaanvraag heeft gedaan volgens de Europese openbare aanbestedingsprocedure.
- d. De Contractant juist, volledig en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend.
- e. De Gemeente op basis van deze Offerte besloten heeft de Prestatie aan Contractant op te dragen.
- f. De Contractant zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Gemeente met de Overeenkomst wil bereiken.
- g. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities	
01. In de Overeenkomst wordt, verstaan onder:	
a. Opdracht	Een Opdracht tot uitvoering van een Prestatie die nader nauwkeurig is omschreven, naar de letter en in de geest van de Overeenkomst. Deze wordt op schriftelijke wijze afgesloten. Ook wel nadere overeenkomst genoemd.
b. Raamovereenkomst	Deze intentieverklaring, zonder afnamegarantie, met hierin de belangrijkste voorwaarden voor de uitvoering van een Prestatie. De exacte Prestatie wordt omschreven in een Opdracht.
c. AIV	VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord, vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dijk en Waard op 13 februari 2024.
02. In deze Overeenkomst wordt gebruik gemaakt van de begrippen uit de AIV. Deze zijn van ook van toepassing op deze Overeenkomst.	
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	
01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:	
a. Dit document;	
b. Nota van inlichtingen, d.d. datum ;	
c. Aanbestedingsstukken, d.d. datum ;	
d. VNG VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord 2024	
e. Offerte Contractant, d.d. datum .	
02. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn als bijlage toegevoegd.	
03. Voor zover de documenten uit artikel 2 lid 1 met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde.	
04. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze Overeenkomst waarvan zij aldus deel van gaan uitmaken.	
Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden	
01. Van toepassing zijn de AIV, waarbij het volgende geldt:	
a. Artikel *artikelnummer is niet van toepassing.	
b. Artikel *artikelnummer is gewijzigd in	
i. *gewijzigde tekst	
Artikel 4. Duur van de Overeenkomst	
01. De Overeenkomst treedt in werking op 1 augustus 2025.	
02. De Overeenkomst loopt af op 31 juli 2028, waarbij de Overeenkomst automatisch is beëindigd zonder dat een opzegging door de Gemeente is vereist.	
03. De Gemeente kan de Overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden, tweemaal verlengen met een periode van maximaal twaalf maanden. De Gemeente zal deze beslissing, per verlengingsoptie, drie maanden voor verstrijken van de actuele looptijd schriftelijk aan Contractant kenbaar maken.	

04. In aanvulling op artikel 25 van de AIV heeft ieder der Partijen recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden indien: de andere Partij strafbare feiten begaat of onherroepelijk wordt veroordeeld voor strafbare feiten conform de daarvoor geldende bepalingen in het Wetboek van Strafrecht.
05. De Overeenkomst kan door Partijen tussentijds worden opgezegd bij wederzijds goedvinden.
06. Indien de Gemeente heeft afgeroepen tot de maximale waarde, wordt de Overeenkomst automatisch beëindigd. Dit zonder schadeplicht. De Overeenkomst kan ook niet meer worden verlengd. Onder maximale waarde wordt verstaan € <invullen> vermeerderd met het genoemde percentage in artikel 2.163b lid 1 van de Aanbestedingswet.
07. De duur van een Opdracht die aan Contractant wordt gegund is in desbetreffende Opdracht vastgelegd. De datum van beëindiging van een Opdracht kan buiten de periode vallen zoals genoemd in lid 02 en 03 van dit artikel.
08. De voorwaarden van de Overeenkomst blijven van toepassing op alle Opdrachten die na het eindigen van de Overeenkomst nog voortduren.
Artikel 5. Vertegenwoordiging van Partijen
01. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon die namens hen als gemachtigde kunnen optreden in alle zaken voor de Overeenkomst. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.
Omschrijving Prestatie
Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst
01. De Prestatie is nader omschreven in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 01.
02. Contractant garandeert de continuïteit van de Prestatie aan de Gemeente gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Contractant op basis hiervan voortduren.
03. De Gemeente en Contractant zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.
04. Contractant is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in deze Overeenkomst. Indien zij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen meldt zij dit direct schriftelijk aan de Gemeente. De Gemeente kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder zelf schadeplichtig te worden buitengerechtelijk (op onderdelen) ontbinden.
05. De Gemeente is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst de Opdracht tot het leveren van Prestatie te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Contractant kan daarom in geen enkel geval aanspraak maken op het verkrijgen van de Opdracht tot het leveren van Prestatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
Artikel 7. Integriteit Contractant
01. Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval het verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen.
02. De gemeente kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst de integriteit van Contractant of van haar onderaannemers toetsen. De Gemeente doet dit door het uitvoeren van een eigen onderzoek (gemeentelijke Bibob-toetsing) en/of door een Bibob-toetst uit te laten voeren door het Landelijk Bureau Bibob (verder: LBB). Contractant wordt door de Gemeente geïnformeerd als de Gemeente een Bibob-toets uitvoert, dan wel laat uitvoeren door het LBB.
03. Als uit de toets blijkt dat er (mogelijk) sprake is van integriteitsschending, dan stelt de Gemeente Contractant in de gelegenheid om zijn zienswijze in te dienen.
04. De Gemeente oordeelt op basis van de toetst en de zienswijze van Contractant. Als naar oordeel van de Gemeente sprake is van integriteitsschending, dan is de Gemeente gerechtigd om één van de volgende maatregelen te nemen, zonder dat de Gemeente is gehouden tot enige schadevergoeding. - De Gemeente weigert de inzet van bepaalde onderaannemer(s). Hierbij is de Gemeente niet gehouden tot enige schadevergoeding. - De Gemeente ontbindt de overeenkomst. - De Gemeente stelt extra, al dan niet ontbindende, voorwaarden aan de (uitvoering van) de Overeenkomst. Hierbij is de Gemeente niet gehouden tot enige schadevergoeding.

05. Contractant is verplicht om mee te werken aan zowel de gemeentelijke toetsing als de LBB-toets. Als Contractant geen of onvoldoende medewerking verleent, kan de Gemeente besluiten om de Overeenkomst zonder schadeplicht te ontbinden.
06. Als Contractant zich niet houdt aan de voorwaarden zoals gesteld in het lid 4, sub c van dit artikel en als de ontbindende voorwaarden intreden, dan is de Gemeente gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden. De Gemeente kan ook besluiten om andere maatregelen te nemen. De Gemeente is in beide gevallen niet gehouden tot enige schadevergoeding.
Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening
01. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst vindt in beginsel éénmaal per kwartaal een overleg plaats tussen beide Partijen, op het kantoor van de Gemeente of digitaal via MS Teams. Tijdens het overleg komen minimaal aan de orde: a. tevredenheid van beide Partijen; b. voortgang van de Prestatie c. nakomen overeengekomen werkafspraken en indicators; d. relatiemanagement; e. signaleren en oplossen knelpunten. Contractant maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan de Gemeente. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
02. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst rapporteert Contractant eens per half jaar aan de Gemeente op de onderdelen zoals afgesproken in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 01.
03. Indien gewenst door de Gemeente of Contractant zal een tussentijds overleg plaatsvinden, op het kantoor van de Gemeente of digitaal via MS Teams. Tijdens dit overleg komen de bespreekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Contractant maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan de Gemeente. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
04. Na afronden van de Prestatie vindt een eindevaluatie plaats tussen beide Partijen, op het kantoor van de Gemeente of digitaal via MS Teams. Tijdens de eindevaluatie wordt de Prestatie van Contractant beoordeeld. De Gemeente maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan Contractant. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
05. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) overleg(gen) en eindevaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij één van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
06. De kosten voor deze (tussentijdse) overleg(gen) en eindevaluatie en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.
07. De Gemeente is vrij in het gebruik van documenten, als bedoeld in artikel 19.7 van de AIV, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.
Artikel 9. Prijzen en tarieven
01. De Prestatie van Contractant wordt verrekend conform prijzen en/of de tarieven zoals deze zijn aangeboden in de Offerte van Contractant.
02. De aangeboden prijzen en/of tarieven, zoals bedoeld in lid 01, zijn all-in, inclusief: reiskosten woon-werkverkeer, vakantiegeld, vakantiedagen, bijzonder verlof en feestdagen, kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakkingskosten, verwijderingskosten, installatie- en montagekosten, vergaderkosten, kosten voor verslaglegging en evenals eventuele overige kosten.
03. De overeengekomen uurtarieven staan eens per jaar open voor indexatie op basis van het CBS indexcijfer Dienstenprijsindex (DPI) prijsindex 2015=100. De prijsaanpassing van de uurtarieven is gemaximaliseerd tot de in de benoemde CBS index aangegeven jaarmutatatie (3 ^{de} kwartaal). Als het CBS de publicatie van het prijsindexcijfer staakt, wordt in overleg aansluiting gezocht bij een vergelijkbare indexeringsmethode. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk. Van deze optie kunnen beide Partijen voor het eerst gebruik maken per 1 januari 2027.
04. Alle geldbedragen in de Overeenkomst zijn, in aanvulling op artikel 17.1 van de AIV, uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld. Geldbedragen in Euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma.

Artikel 10. Verantwoording, facturering en betaling
01. Contractant factureert na afronden van zijn Prestatie, achteraf, aan de hand van een vooraf door de Gemeente schriftelijk goedgekeurde onderbouwing.
02. Contractant zendt facturen digitaal naar: crediteuren@dijkenwaard.nl t.a.v. de heer K. Veerman.
03. Naast de algemene gegevens, zoals vermeld in artikel 18 van de AIV, bevat een factuur: a. Alle verplichte elementen zoals genoemd in de EN 16931-1 (NLCIUS); b. Omschrijving Overeenkomst: AV-middelen en aanverwante dienstverlening; c. BTW bedrag; d. Inkoopordernummer deze wordt door de crediteurenadministratie Gemeente per e-mail gestuurd.
04. De Gemeente heeft, in aanvulling op artikel 15, lid 1, artikel 17 en artikel 18 lid 3, van de AIV, het recht het bedrag van de factuur van Contractant te verminderen met bedragen die Contractant verschuldigd is aan de Gemeente, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
05. Betaling door de Gemeente houdt niet in dat de Gemeente afstand doet van haar recht of van vorderingen in en ontslaat Contractant op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.
Artikel 11. Verzekeringen en zekerheidstelling
01. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 14.5 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid met een minimale dekking van € 2.500.000 per gebeurtenis en € 5.000.000 per jaar.
02. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 14.5 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken met een minimale dekking van € 1.000.000 per gebeurtenis en € 1.000.000 per jaar.
03. Contractant overlegt de polis en polisvoorwaarden van de verzekeringen genoemd in dit artikel binnen 7 werkdagen na een eerste verzoek van de Gemeente.
Juridische aspecten
Artikel 12. Boetebeding
01. Als de Gemeente op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Contractant, vanwege het niet of niet volledig of niet deugdelijk afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, aan Gemeente terstond zonder dat aanmaning, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is, een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000,- per geval/medewerker verschuldigd. Dit onverminderd het recht van de Gemeente tot het vorderen van volledige schadevergoeding, alsmede het recht op nakoming te vorderen en alle overige rechten die de wet de Gemeente toekent.
Artikel 13. Nietige of vernietigde bepalingen
01. Indien enige bepaling van de Overeenkomst of AIV nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst of AIV onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.
Artikel 14. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank
01. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen door Partijen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.
02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland.
03. Op deze Overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.

Ondertekening

Voor akkoord Gemeente

Voor akkoord Contractant

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____