



hoogheemraadschap
Hollands
Noorderkwartier

SELECTIELEIDRAAD

voor de Europese concessie
**Exploitatie waterstoffabriek rwzi
Den Helder**

ten behoeve van:

Hoogheemraadschap Hollands
Noorderkwartier



Auteur
J. Arends

Registratienummer
25.0347351

Datum
19 maart 2025

Versie
1.0

Status
Definitief

Afdeling
Waterketen



Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
1.1 Doel aanbestedingsprocedure	4
1.2 Het project	5
1.3 Marktconsultatie	7
1.4 Twee-fasen aanpak	7
1.5 Korte beschrijving HHNK	8
1.6 Milieu-impact en duurzaamheid	9
1.7 Communicatie	11
2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden	12
2.1 Procedure	12
2.2 Planning van de aanbesteding	12
2.3 Percelenindeling	12
2.4 CPV-codering	12
2.5 Inlichtingen	12
2.6 Aanmelden	13
3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	16
3.1 Uitsluitingsgronden	16
3.2 Geschiktheidseisen	16
3.3 Bewijsmiddelen	19
3.4 Toerekenen technische bekwaamheid	21
3.5 Selectiecriteria	21
4. Uitnodiging tot inschrijving	22
4.1 Nadere selectie	22
4.2 Additionele uitnodiging tot inschrijving	22
4.3 Lotingsprocedure	23
5. Overige voorwaarden en regelingen	24



5.1	Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen	24
5.2	Forumkeuze, rechtsbescherming	24
5.3	Blijvend voldoen aan eisen	24
5.4	Fusie tussen geselecteerde gegadigden	25
5.5	Klachten	25
Bijlage 1.	Aanmeldingsformulier	26
Bijlage 2.	Gegevens omtrent technische bekwaamheid	27
Bijlage 3.	Nadere selectie	28
Bijlage 4.	Opgave gegevens financieel economische draagkracht	29



1. Inleiding

1.1 Doel aanbestedingsprocedure

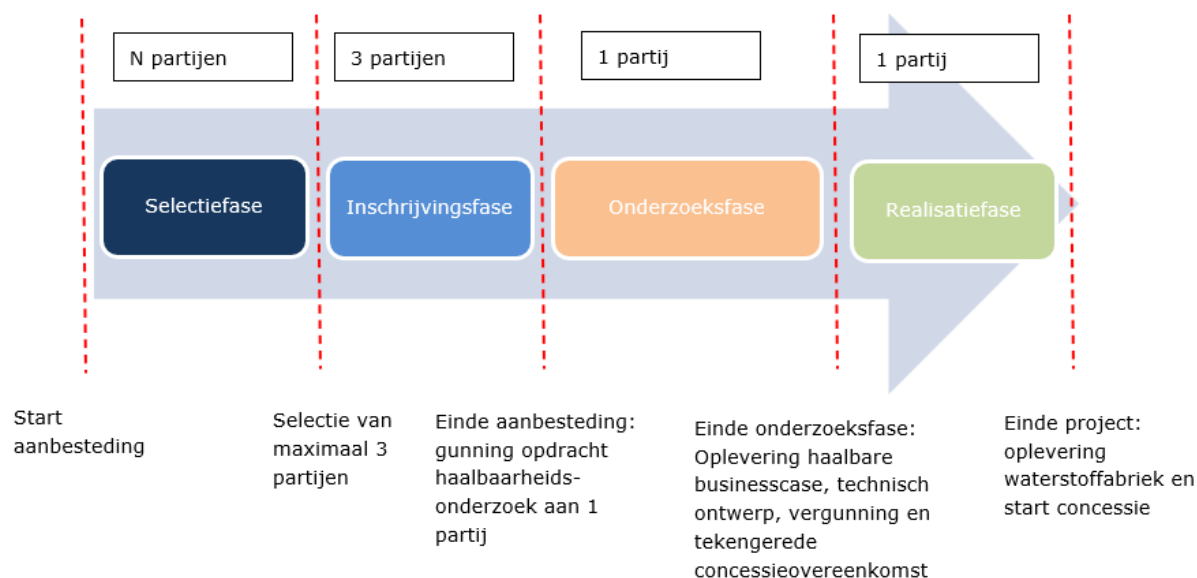
Voor u ligt de selectieleidraad met betrekking tot de Europese concessie (conform de Aanbestedingswet (hierna: "Aw") deel 2A 'Concessieopdrachten') voor de selectie van een concessiehouder voor het ontwerp, de bouw en exploitatie van een waterstoffabriek met een beoogde capaciteit van ca. 5 MW op het terrein van de rioolwaterzuiveringsinstallatie ("rwzi") in Den Helder. Onderdeel van de concessie is dat de rioolwaterzuiveringsinstallatie een deel van de zuurstof en warmte afneemt van de waterstofinstallatie.

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier ("**HHNK**") verwacht dat voordat de exploitatieovereenkomst gesloten kan worden, een ontwikkelfase noodzakelijk is waarin HHNK met de onderneming die de concessie zal verkrijgen nauw zal samenwerken om de businesscase van de waterstoffabriek rond te krijgen en een concessieovereenkomst overeen te komen.

Het doel van deze aanbestedingsprocedure is om die samenwerkingspartner te selecteren. Daarbij is het voor HHNK van belang dat de onderneming die middels deze aanbestedingsprocedure wordt geselecteerd ook in staat is om de waterstoffabriek te ontwerpen, realiseren en exploiteren.

U kunt zich als gegadigde (geïnteresseerde) aanmelden door het tijdig indienen van de in deze selectieleidraad gevraagde gegevens van uw onderneming. Er volgt een voorselectie van maximaal drie (3) partijen. Daarna volgt met de geselecteerde gegadigden de inschrijvingsfase. Gunning van de opdracht houdt in dat er één (1) partij wordt gekozen die samen met HHNK de onderzoeksfase gaat doorlopen. Deze opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding ("**BPKV**").

Schematisch ziet het project er als volgt uit:



Figuur 1. Processchema realisatie waterstoffabriek



Deze leidraad beschrijft de eerste fase van deze Europese concessie, namelijk de selectiefase van maximaal drie (3) partijen en geeft een doorkijk op de inschrijvingsfase, leidend tot de gunning van de opdracht aan één partij, waarin er met HHNK samengewerkt wordt om te komen tot ontwikkeling en voorbereiding nodig voor realisatie en exploitatie van een waterstoffabriek.

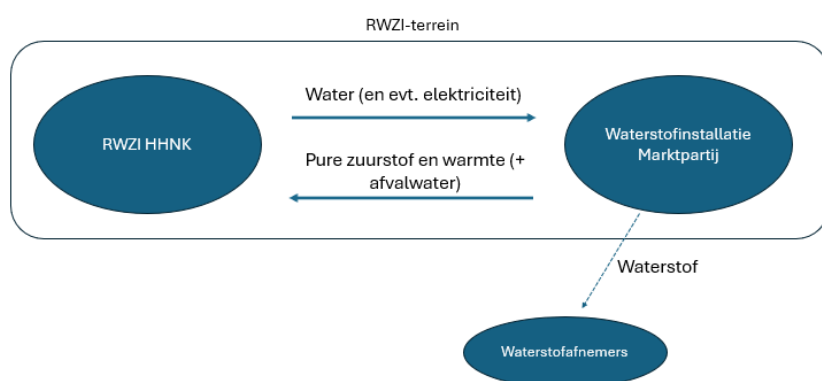
1.2 Het project

1.2.1 Doel van het project

HHNK ziet kansen om energie op de rwzi Den Helder te besparen door te gaan samenwerken met een exploitant van waterstofinstallaties. De aanleiding hiertoe is:

- Ongeveer 50% van de energiebehoefte van een rioolwaterzuivering is nodig voor de beluchting van afvalwater. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van buitenlucht. De Stichting Toegepast Onderzoek Waterschappen ([STOWA](#)) heeft aangetoond¹ dat pure zuurstof ook zeer geschikt is voor de beluchting van afvalwater.
- Ondanks de onderzoeken van STOWA is er aanvullend onderzoek nodig naar de toepassing van waterstof om verzuring van het afvalwater tegen te gaan en om de vorming van lachgas te verminderen. De installatie in Den Helder moet mede voor aanvullend onderzoek beschikbaar zijn.
- Bij de productie van groene waterstof komt zuurstof vrij. Deze zuurstof willen wij graag afnemen en gebruiken voor het beluchten van het afvalwater. Mogelijk wil HHNK deze zuurstof ook in de toekomst gaan gebruiken voor het verwijderen van medicijnresten.
- Bij de productie van waterstof komt ook warmte vrij. Deze warmte wil HHNK afnemen en inzetten als warmtebron voor de vergistingsinstallatie en voor de bedrijfsgebouwen op het terrein van de rwzi Den Helder.

Schematisch ziet een en ander er als volgt uit:



Figuur 2. Input en output waterstoffabriek

¹ Zie: [Benutting zuivere zuurstof uit duurzame waterstofproductie in rwzi's met fijne-bellenbeluchtingssystemen. Pilot en praktijkmetingen rwzi Hessenpoort | STOWA](#)



1.2.2 De beoogde samenwerking

HHNK heeft niet de intentie om zelf een waterstoffabriek te (laten) bouwen en exploiteren, dat behoort niet tot haar kerntaken. Daarom wordt er samenwerking gezocht met een marktpartij die over de benodigde ervaring en mogelijkheden beschikt om een waterstoffabriek te ontwerpen, te bouwen én voor eigen rekening en risico te exploiteren. Voorafgaand aan de realisatie van de installatie moet er eerst een onderzoeksfase doorlopen worden.

1.2.3 Onderzoeksfase

HHNK wil samen met een exploitant van waterstofinstallaties een haalbaarheidsonderzoek doen naar de mogelijkheid om op het terrein van de rwzi Den Helder een waterstofinstallatie te realiseren. Dit onderzoek moet antwoord geven op onder meer de volgende vragen:

- Is de geproduceerde waterstof economisch concurrerend?
- Zijn er potentiële afnemers van de waterstof?
- Welk type elektrolyser is het meest geschikt?
- Welk type electrolyser is nodig bij de gevraagde zuurstofbehoefte van de zuivering?
- Kunnen we de benodigde vergunningen krijgen?
- Is er voldoende groene stroom voorhanden? HHNK werkt op dit moment aan plannen voor ~7MW zon en ~1MW wind. HHNK beschikt al over ~2MW wind in Den Helder. HHNK wil onderzoeken of het deel van de energie die zij niet op locatie zelf verbruikt beschikbaar te stellen.
- Hoe kunnen deugdelijke aansluitingen met de waterstofinstallatie worden gerealiseerd voor de afname van de pure zuurstof en warmte (alsook het afvalwater) door HHNK?
- Hoe kunnen deugdelijke aansluitingen met de waterstofinstallatie worden gerealiseerd voor de levering van water (en eventueel elektriciteit) aan de exploitant?

De beoogde exploitant van de installatie werkt aan de hand van de uitkomst van het vooronderzoek een technisch plan uit tot en met een investeringsbegroting. We zijn daarbij bereid om voor het haalbaarheidsonderzoek een subsidie aan te vragen, waarbij gedacht wordt aan een topsector Energiesubsidie. We zijn daarbij ook bereid om een deel van de onderzoekskosten (na aftrek van de subsidie) met de marktpartij te delen, waarbij gedacht wordt aan een verdeling van 50/50. In de inschrijvingsfase zal deze kostenverdeling nader uitgewerkt worden tot een gunningscriterium, dat houdt in dat naarmate de bijdrage van HHNK in de onderzoekskosten lager is, dit hoger wordt gewaardeerd om te komen tot de BPKV.

Bij een positieve en haalbare businesscase en na goedkeuring van de besturen van beide organisaties is HHNK bereid om:

- Een perceel grond op terrein van de rwzi Den Helder voor de duur van vijftien (15) jaar in concessie en tegen een vooraf overeengekomen vergoeding uit te geven aan de exploitant van de waterstofinstallatie.
- Een deel van de zuurstof benodigd voor de rwzi Den Helder tegen een vooraf overeengekomen vergoeding af te nemen van de waterstofinstallatie.
- Een deel van de warmte benodigd voor de rwzi Den Helder tegen een vooraf overeengekomen vergoeding af te nemen van de waterstofinstallatie.
- Het benodigde water te leveren aan de waterstofinstallatie
- De (eventuele) overproductie van elektriciteit tegen een marktconforme en vooraf overeengekomen tarief beschikbaar te stellen aan de exploitant van de waterstofinstallatie.



- Op de rwzi Den Helder het afvalwater van de waterstofinstallatie te ontvangen tegen de door het algemeen bestuur vastgestelde zuiveringsheffing, mist dit afvalwater geen stoffen bevat die niet door de rwzi kunnen worden verwerkt.

1.2.4 Concessieovereenkomst

Aan het einde van de onderzoeksfase (zie figuur 1) willen we met de exploitant een klassieke exploitatieovereenkomst aangaan, waarin de concessieopdracht tot realisatie en exploitatie van de waterstofinstallatie wordt vastgelegd in rechtens afdwingbare verplichtingen. Dit instrument biedt ons de vrijheid om de concessie op een voor ons werkbare en praktische manier vorm te geven.

In de exploitatieovereenkomst moeten eveneens afspraken terugkomen voor wat betreft de rechtsverhoudingen ten aanzien van het perceel, te denken valt aan het vestigen van een zakelijk recht (zoals erfpacht, opstal). De details hiervan zullen in de onderzoeksfase nader uitgewerkt gaan worden.

Tijdens de inschrijvingsfase zal aanbesteder een concept van de exploitatieovereenkomst met de alsdan geselecteerde gegadigden delen.

1.3 Marktconsultatie

Voorafgaande aan de aanbesteding heeft HHNK een marktconsultatie uitgeschreven. Doel hiervan was om de uitvraag van een exploitatieovereenkomst op de rwzi Den Helder aan te laten sluiten op de mogelijkheden van de markt. Een verslag van de marktconsultatie is op TenderNed tezamen met deze selectieleidraad gepubliceerd.

Uit de marktconsultatie is gebleken dat voor de beoogde vorm van samenwerking om te komen tot een uitvoerbare en haalbare businesscase het beste teruggerepen kan worden op de samenwerkingsvorm die overheid en marktpartijen vaak toepassen voor de realisatie van bouwwerken; de twee-fasen aanpak.

1.4 Twee-fasen aanpak

1.4.1 Algemeen

Bij een twee-fasen aanpak (ook vaak aangeduid als samenwerking in bouwteamverband) wordt het contract, na de voorbereiding en aanbesteding, in twee opeenvolgende fasen uitgevoerd. Deze eerste en tweede fase worden gescheiden door een go/no-go moment. Na gunning van de opdracht vindt een eerste fase plaats waarin de opdrachtgever in samenwerking met marktpartij(en) in een iteratief proces nadere onderzoeken en ontwerpwerkzaamheden uitvoeren. Deze fase is gericht op het verkrijgen van meer informatie, zodat inzicht wordt verkregen in het benutten van kansen en risico's worden gereduceerd. Tussen fase I en fase II bevindt zich een go/no-go moment waarop bekeken wordt of met de resultaten van fase I wordt voldaan aan de voorwaarden om aan fase II te beginnen.

Bij een succesvolle afronding van fase I vindt contractering plaats voor realisatie van het project (fase II). Bij een no-go uitkomst van fase I stopt de samenwerking en komt er geen fase II. Een no-go situatie kan onder meer ontstaan indien partijen met betrekking tot de haalbaarheid van het



project tot elkaar kunnen komen. Aanbesteder is dan gehouden het project te staken of opnieuw – al dan niet in gewijzigde vorm – in de markt te zetten.

1.4.2 Project waterstoffabriek rwzi Den Helder

Aanbesteder denkt dat deze samenwerkingsvorm goed past op het project waterstofinstallatie rwzi Den Helder. Daarbij komt dat uit de marktconsultatie volgt dat de markt aan deze samenwerkingsvorm de voorkeur geeft. Daarbij maken wij de keuze om na gunning van de opdracht met één en niet met meerdere marktpartijen het onderzoek naar de haalbaarheid van het project te gaan doorlopen.

Voor de contractering kiezen wij voor het zogenoemde 'opt-in' model: in dat geval sluit HHNK twee overeenkomsten, een bouwteamovereenkomst en bij een go situatie een exploitatieovereenkomst. De bouwteamovereenkomst is ten behoeve van de haalbaarheidsfase en het bereiken van exploitatieovereenstemming voor de uitvoeringsfase. Indien partijen overeenstemming bereiken over de haalbaarheid en de voorwaarden van de exploitatie zullen zij met elkaar de exploitatieovereenkomst sluiten. Deze haalbaarheid kwalificeert daarmee als een opschortende voorwaarde en de exploitatieovereenkomst als een voorwaardelijke overeenkomst. De (concept) bouwteamovereenkomst zal tijdens de inschrijvingsfase met de geselecteerde gegadigden gedeeld worden.

1.5 Korte beschrijving HHNK

Een groot deel van Noord-Holland ligt beneden zeeniveau. Dat betekent dat er veel werk moet worden verzet om het hier droog te houden. In totaal bemalen we een gebied van 175.750 hectare. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is verantwoordelijk voor de waterschapstaken in het deel van Noord-Holland ten noorden van het Noordzeekanaal (inclusief Texel). In ons gebied wonen 1,14 mln. inwoners.

Water

Wij zorgen voor voldoende water in sloten en meren. Dat wil zeggen: niet te veel water (wateroverlast) en ook niet te weinig (droogte). Dat water moet voldoen aan landelijk en op Europees niveau vastgestelde kwaliteitseisen. Ook daar zorgen we voor, onder andere door het zuiveren van rioolwater met in totaal 291 rioolgemaal en 611 kilometer aan persleidingen.

Natuurvriendelijke oevers

Natuurvriendelijke oevers zijn belangrijk voor de waterkwaliteit en biodiversiteit.

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier heeft 220 hectare aan natuurvriendelijke oevers in beheer. Deze oevers bestaan uit natte brede ondiepe zones met onder en boven het water uitstekende watervegetatie. De ondiepe zones lopen geleidelijk over in droge zones. Hoe breder de zone van open water naar droog talud hoe hoger de biodiversiteit.

Naast de natuurvriendelijke oevers beheren wij zo'n 1300km aan rietoevers. Riet is een belangrijke bescherming voor oevers, kades en waterkeringen. Onze rietoevers vormen ook ecologische verbindingzones in het gebied en dragen bij aan waterkwaliteit aan biodiversiteit.



Dijken

Noord-Holland wordt aan drie kanten omgeven door water. Een groot deel van onze provincie bestaat uit polders, waarvan sommige al vierhonderd jaar geleden werden drooggelegd. Het overgrote deel van de inwoners van Noord-Holland leeft onder de zeespiegel. Dat vraagt om stevige en veilige waterkeringen. In totaal beheren we 262 kilometer primaire waterkeringen, 1.064 regionale waterkeringen en 205 kilometer overige keringen.

Wegen

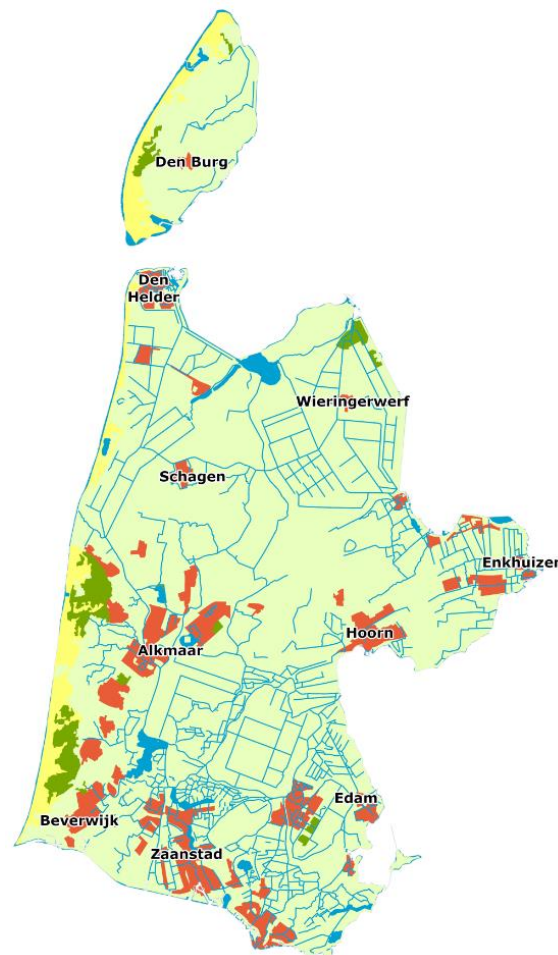
HHNK beheert en onderhoud van oudsher polderwegen die momenteel gefaseerd overgedragen worden aan gemeenten. Tot de overdracht gereed is blijven we de resterende wegen veiliger maken, bijvoorbeeld door de aanleg van fietspaden.

Calamiteit

De natuur is grillig en we kunnen niet kunnen garanderen dat het nooit fout gaat. Daarom hebben we een uitgebreide calamiteitenorganisatie, zodat we voorbereid zijn en de gevolgen kunnen beperken als het een keer mis gaat.

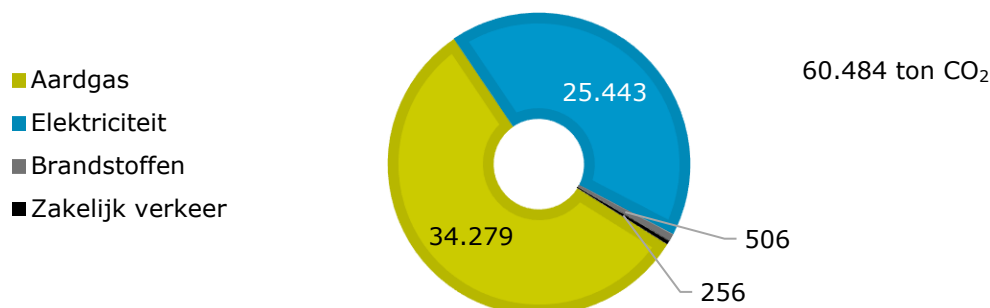
Belasting

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is een overheidsinstantie met een democratisch gekozen bestuur en een eigen belastingstelsel. Onze bestuurlijke organisatie lijkt erg op die van een gemeente. Het grote verschil is dat wij een begrensde, functionele taak hebben: water beheren, water keren, zorgen voor een goede waterkwaliteit en wegen beheren. We doen dat in Noord-Holland boven het Noordzeekanaal.



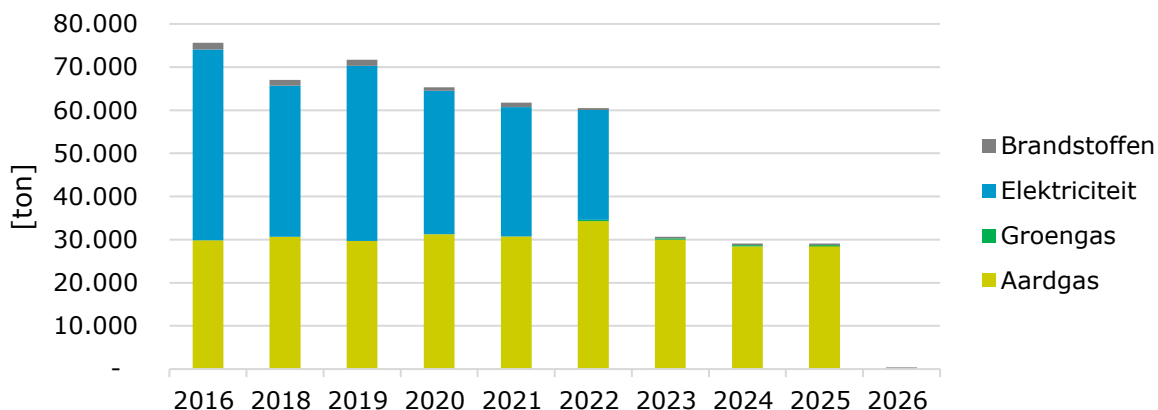
1.6 Milieu-impact en duurzaamheid

HHNK is met een gemiddeld jaarverbruik van 80 miljoen kWh aan elektriciteit, 15 miljoen m³ aardgas en 450.000 liter aan brandstoffen de op drie na grootste energieverbruiker van Noord-Holland. Dit geeft een forse CO₂-voetafdruk.



CO₂-voetafdruk over 2022 [ton]

Om de voetafdruk te verkleinen voert HHNK sinds 2017 een ambitieus Klimaat- en Energieprogramma (KEP) uit. De resultaten daarvan zijn al zichtbaar. Zo zijn er ruim 68.000 zonnepanelen op een groot aantal van onze rwzi-terreinen gelegd en wordt er sinds 2023 alleen nog maar groene stroom uit Nederland ingekocht. Verder liggen er concrete plannen voor het realiseren van windturbines op onze eigen assets en gaan we met de restwarmte die vrijkomt bij de verbranding van huisvuil op het terrein van HVC een nieuwe slibdrooginstallatie realiseren en op aardgas besparen. Daarmee zetten we forse stappen naar CO₂ neutraal werken vanaf 2026.



Verloop CO₂-voetafdruk [ton]

In lijn met de doelstelling van het KEP heeft HHNK in 2020 als eerste waterschap in Nederland het CO₂-bewust certificaat (trede 3) op de CO₂-Prestatieladder behaald, met de ambitie om naar een hoger niveau te willen doorgroeien. Daarmee richten we ons op de scope 3 emissies waarbij we de inbreng en input van onze opdrachtnemers hard nodig hebben. Met iedere aanbesteding zoeken we daarom naar mogelijkheden om bij te dragen aan het doel om in 2035 ook op scope 3 volledig 'zero emissie' te werken.

Als mede ondertekenaar van het Grondstoffenakkoord willen waterschappen ook meer circulair gaan werken. Denk aan levensduurverlenging van assets en het toepassen van secundaire bouwstoffen. Het verlagen van onze milieu-impact via grondstofverbruik moet in de projecten worden vormgegeven.



1.7 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding vindt via de berichtenmodule van TenderNed plaats. Vragen aangaande de aanbestedingsprocedure kunnen door middel van TenderNed, tabblad "Berichten" worden gesteld aan de aanbesteder.

Het is ondernemingen niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan door middel van TenderNed.



2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden

2.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een Europese concessie (conform de Aanbestedingswet deel 2A 'Concessieopdrachten').

De aanbestedingsprocedure van de opdracht bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. Deze leidraad heeft betrekking op de selectiefase.

2.2 Planning van de aanbesteding

Zie TenderNed.

2.3 Percelenindeling

Met inachtnaam van het bepaalde in artikel 1.5 Aanbestedingswet 2012 is beoordeeld of onderhavige opdracht verdeeld kan worden in percelen. Er is gelet op (het kenmerk van) de opdracht (te weten: het ontwerpen, realiseren en exploiteren van een waterstofinstallatie en één exploitatieright ten behoeve van de exploitatie daarvan) sprake van een onlosmakelijk technisch en/of economisch geheel. Er is geen sprake van samenvoegen, en daardoor ook niet van onnodig samenvoegen, van de opdracht. De opdracht is één geheel en wordt om die reden als één opdracht in de markt gezet.

2.4 CPV-codering

De volgende CPV-coderingen zijn van toepassing:

- 09000000-3 Aardolieproducten, brandstof, elektriciteit en andere energiebronnen;
- 45222000-9 Civieltechnische werkzaamheden, met uitzondering van bruggen, tunnels, schachten en ondergrondse doorgangen;
- 24111600-1 Waterstof

2.5 Inlichtingen

2.5.1 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen over aankondiging en de voor aanmelding relevante aanbestedingsstukken kunnen uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed worden gesteld.

Mondeling, per brief of per e-mail gestelde vragen worden niet beantwoord.

De vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te zijn en een referentie te bevatten naar het onderdeel van het aanbestedingsdocument waarop de vraag betrekking heeft.

Indien meerdere vragen gesteld worden dient de inschrijver één vraag per veld te uploaden.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een nota van inlichtingen opgesteld welke wordt gepubliceerd via TenderNed. De uiterste datum van publicatie is te vinden in het dashboard van deze aankondiging op TenderNed.



2.6 Aanmelden

2.6.1 Wijze van aanmelden

1. De aanmelding voor deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Aanmeldingen die op andere wijze dan genoemd of na de gestelde uiterste termijn voor indiening via e-mail zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Alleen in geval van een storing bij TenderNed wordt in overleg met TenderNed de kluissluiting die tijdens de storing is gevallen verplaatst naar een later tijdstip. Alle betrokken ondernemingen zullen hierover geïnformeerd worden.

Over storingen waarbij inschrijven, aanmelden of publiceren via TenderNed tijdelijk niet of beperkt mogelijk is, informeert TenderNed de gebruikers zo spoedig mogelijk met een melding op de homepage van TenderNed. Ervaart u problemen met TenderNed, maar is er nog geen melding gedaan? Meld dit dan bij de Servicedesk van TenderNed via tel. 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.

2. De bij de aanmelding in te dienen documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.

2.6.2 Bij de aanmelding te verstrekken documenten

De gegadigde dient bij zijn aanmelding de navolgende documenten op te nemen:

1. Een volledig ingevuld en ondertekende Aanmeldingsformulier overeenkomstig het model opgenomen onder bijlage 1 van deze selectieleidraad.
2. Een volledig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

Voor uitleg over het invullen van het UEA, zie: [Hoe vul ik het Uniform Europees Aanbestedingsdocument \(UEA\) in? | TenderNed](#)

De eigen verklaring geldt als een eigen verklaring van de gegadigde.

De aanmelding is ongeldig indien het UEA niet naar waarheid is ingevuld, tenzij de gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar oordeel van de aanbesteder, niet leidt tot uitsluiting van opdrachtverlening.

3. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave gegevens omtrent Financieel Economische Draagkracht conform bijlage 4 van deze selectieleidraad.
4. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform bijlage 2 van deze selectieleidraad, met daarin gegevens over de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen.

2.6.3 Bevoegdheid tot het doen van een aanmelding

1. De aanmelding dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de gegadigde.
2. Binnen **zeven** (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder dient de gegadigde een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de aanmelding te ondertekenen.

Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.

3. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de onder par. 2.6.2 hiervoor genoemde bescheiden ingediend te worden op de wijze zoals hierna onder par. 2.6.4 bepaald.



4. Indien de gegadigde niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.
5. Indien blijkt dat de aanmelding is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de aanmelding werd gedaan, niet bevoegd was, wordt de aanmelding geacht **niet** te zijn gedaan.

2.6.4 Inhoud van de aanmelding

Aanbesteder streeft ernaar om de administratieve lasten van de gegadigden te verlagen. Daartoe worden bij aanmelding alleen die stukken opgevraagd, die nodig zijn om een geldigheidstoets uit te voeren en een eventuele nadere selectie van geschikte gegadigden uit voeren.

De verificatiefase treedt in nadat is vastgesteld welke gegadigden in aanmerking komen om toegelaten te worden tot de inschrijvingsfase. Deze gegadigden worden alsdan verzocht bepaalde (bewijs)stukken op verzoek van aanbesteder binnen een termijn van uiterlijk **zeven** (7) werkdagen na een daartoe strekkend verzoek in te dienen.

Er wordt in deze aanbestedingsprocedure derhalve onderscheid gemaakt in twee momenten van indienen van stukken, te weten het moment van sluiting van de termijn voor het indienen van de verzoeken tot deelneming (selectiefase) en het moment van verificatie (verificatiefase). Hierbij volgt een verplicht op te volgen aanwijzing welke stukken in welke fase moeten worden ingediend.

Voor de kolommen gegadigde/penvoerder, combinant, onderaannemer geldt de volgende legenda:

- X : verplicht in te vullen bijlage c.q. aan te leveren document;
O : verplicht in te vullen bijlage, c.q. aan te leveren document indien van toepassing
- : niet van toepassing

Indien de gegadigde niet als samenwerkingsverband (combinatie) een aanmelding doet, dan is de kolom combinant in het geheel niet van toepassing.

Indien de gegadigde geen gebruik maakt van onderaannemers, dan is de kolom onderaannemer niet van toepassing.

Selectiefase

Door alle gegadigden in de digitale kluis van TenderNed aan te leveren documenten	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Aanmeldingsformulier	X	-	-	Bijlage 1
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	O	§ 2.4.2-2
Gegevens omtrent technische bekwaamheid en nadere selectie	X	O	-	Bijlage 2
Opgave gegevens Financieel Economische Draagkracht	X	-	-	Bijlage 4

Tabel 1: inhoud aanmelding (selectiefase)



Verificatiefase

Door geselecteerde gegadigden binnen 7 werkdagen na verzoek via de berichtenmodule op TenderNed aan te leveren documenten	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Uittreksel register Kamer van Koophandel	X	X	-	§ 2.4.3 lid 2
Gedragsverklaring Aanbesteden	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Verklaring Belastingdienst	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Bewijsmiddelen m.b.t. voldoen aan de financieel-economische draagkracht*	X	-	-	§ 3.3 lid 1
Bewijsmiddelen m.b.t de referentieopdracht(en) in het kader van de geschiktheidseisen	X	O	-	§ 3.3 lid 2
Verklaring beschikbaarheid middelen technische- of beroepsbekwaamheid onderaannemer	-	-	X	§ 3.3 lid 3
Bewijsmiddelen netwerk van afnemers voor waterstof	X	O	-	§ 3.3 lid 4
Kopie ISO 9001 kwaliteitssysteemcertificaat of bewijs van gelijkwaardigheid	X	O	-	§ 3.3 lid 5
Kopie ISO 14001 kwaliteitssysteemcertificaat of bewijs van gelijkwaardig milieumanagementsysteem	X	O	-	§ 3.3 lid 6

Tabel 2: inhoud aanmelding (verificatiefase)



3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden (uitsluitingsgronden) genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 Aw (hierbij passen we het wettelijk kader van de artikelen 2a.43, 2a.44 en 2a.45 Aw toe) wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht (bij een dwingende uitsluitingsgrond), c.q. kan worden uitgesloten van verdere deelname (bij een facultatieve uitsluitingsgrond). Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten, c.q. kan worden uitgesloten, van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden zoals hiervoor bedoeld, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in het artikel 2.89 Aw. De bewijsmiddelen waaronder de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) dienen te worden verstrekt binnen uiterlijk zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.

BELANGRIJK!

HHNK adviseert de gegadigden om, na ontvangst van deze selectieleidraad, na te gaan in hoeverre men al over een Gedragsverklaring Aanbesteden en een verklaring van de Belastingdienst beschikt. Het aanvragen van deze verklaringen neemt enige tijd in beslag. Het is daarom belangrijk – voor zover de gegadigde nog niet over deze verklaringen beschikt – deze tijdig aan te vragen!

4. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 Aw, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
Wanneer een van de facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art. 2.87 Aw zich voordoet (al dan niet na consultatie van het bureau BIBOB) dan kan daarmee de betreffende ondernemer van aanmelding uitgesloten.
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

3.2 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 2.6 en 3.1 van deze selectieleidraad, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de gegadigde die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de hieronder genoemde geschiktheidseisen. Geschiktheidseisen zijn eisen aan uw financiële en economische draagkracht, technische



bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (conform artikel 2a.46 lid 1 Aw).

In deze procedure stelt HHNK geschiktheidseisen aan uw financiële en economische draagkracht en technische bekwaamheid.

2. De financieel economische draagkracht wordt getoetst met kengetallen van solvabiliteit, rentabiliteit en liquiditeit over de boekjaren 2021, 2022 en 2023. Deze kengetallen worden berekend aan de hand van het gemiddelde over de kengetallen over de gevraagde boekjaren. De verschillende boekjaren hebben in die berekening de volgende gewichten: $X-2 = 1$; $X-1 = 2$; $X = 4$ (X = laatst beschikbare boekjaar).

Gegadigde voldoet bij het invullen van bijlage invullen 'Opgave gegevens financieel economische draagkracht' aan de gestelde eisen ten aanzien van de kengetallen op solvabiliteit, rentabiliteit en liquiditeit over de boekjaren 2021, 2022 en 2023. Er wordt minimaal een totaal van **vier** (4) punten behaald, waarbij op solvabiliteit en rentabiliteit minimaal 1 punt gehaald wordt. Voor rentabiliteit is echter compensatie mogelijk wanneer voor solvabiliteit 3 punten wordt behaald.

Voor een uitleg/toelichting hoe de puntentelling van de genoemde kengetallen voor de bepaling van de financieel economische draagkracht tot stand komen, wordt verwezen naar bijlage invullen 'Opgave gegevens financieel economische draagkracht', tabblad 'Berekening Kengetallen'.

Houd rekening met het volgende:

- De opgegeven financiële cijfers dienen eenduidig herleidbaar te zijn naar de betreffende jaarrekeningen;
 - Indien een gegadigde om gegronde redenen niet in staat is om te voldoen aan de gestelde eisen inzake financieel economische draagkracht dan kan gegadigde na toestemming van de aanbestedende dienst volstaan met alternatieve bewijsstukken. Een dergelijk verzoek dient de Aanbestedende dienst minimaal 14 kalenderdagen voor de sluitingsdatum van het verzoek tot het indienen van een aanmelding te bereiken.
3. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (ervaring) wordt de ervaring van de gegadigde beoordeeld. Voor de beschrijving van de ervaring dient de gegadigde het referentieformulier als opgenomen in bijlage 2 te gebruiken. Dit formulier geldt als bewijsstuk voor het voldoen aan het gestelde voor deze eis en dient tegelijk met de aanmelding te worden ingediend.

De ervaringseis is een eis die gesteld wordt per kerncompetentie. U toont middels één referentie per kerncompetentie aan dat u over de gestelde kerncompetenties beschikt. Het wordt wel toegestaan dat één referentie wordt gebruikt om de gevraagde ervaring van de kerncompetenties aan te tonen.

De te overleggen referenties dienen werkzaamheden te betreffen waarvoor de gegadigde, of de door gegadigde in te zetten derde(n) zelf verantwoordelijk is geweest. In geval van uitvoering in combinatie, mag alleen het eigen aandeel worden opgevoerd.

De referenties mogen niet ouder zijn dan vijf (5) jaar. De termijn van vijf jaar wordt berekend vanaf het moment van oplevering van het referentieproject tot de datum van aanmelding voor onderhavige aanbesteding.

De ervaring wordt beoordeeld op de volgende kerncompetenties:

Kerncompetentie 1

Gegadigde heeft aantoonbaar ervaring met het uitvoeren van een haalbaarheidsstudie naar de realisatie en exploitatie van een elektrolyser in samenwerking met een private of publieke opdrachtgever.



Kerncompetentie 2

Gegadigde heeft aantoonbaar ervaring met het ontwikkelen en realiseren van een elektrolyser met een minimale omvang van 1MW. Uit de referentie dient tevens te blijken dat gegadigde aantoonbare ervaring heeft met alle gebruikelijke projectfasen (voorlopig ontwerp, definitief ontwerp, technisch ontwerp, uitvoeringsontwerp, realisatie en exploitatie) en hiervoor verantwoordelijk was.

Kerncompetentie 3

Gegadigde heeft aantoonbaar ervaring met het exploiteren van een elektrolyser met een minimale omvang van 1MW.

4. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (technische uitrusting) wordt de geschiktheidseis gesteld dat gegadigde aantoonbaar beschikt over een bestaand netwerk van afnemers van waterstof.
5. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (kwaliteitsborging) worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
 - a. Door het ondertekenen van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verklaart gegadigde:
 - dat hij een kwaliteitszorgsysteem heeft dat minimaal gelijkwaardig is aan een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem. Onder gelijkwaardig wordt verstaan: het voldoen aan de volgende kenmerken:
 - kwaliteitszorg is organisatiebreed verankerd (in beleid), geadopteerd door de verantwoordelijke directie en uitgedragen door deze directie (b.v. middels kwaliteitshandboek). De directie draagt ook de verantwoordelijkheid voor correcte opzet, uitvoering en beheersing van het kwaliteitsbeleid;
 - aanwezigheid en organisatiebrede uitvoering van relevante procedures met betrekking tot Diensten/eindproducten en beheer van middelen en documenten, waarbij continue verbetering een belangrijk aandachtspunt is;
 - aanwezigheid van de interne kwaliteitscyclus: meting, analyse en verbetering van kwaliteitsniveaus; o aanwezigheid van een periodieke onafhankelijke, deskundige audit op naleving van de kwaliteitsprocedures;
 - klantgerelateerde processen: er is een systeem om ervoor te zorgen dat (vanuit het perspectief van de klant) helder wordt gemaakt wat de behoefte van de klant is en dat deze behoefte verwerkt wordt in uw bedrijfsprocessen.
 - Of:
 - dat hij beschikt over een geldig gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem waarbij het certificaat is opgesteld door een certificatie-instelling, die erkend is binnen de (inter)nationale accreditatiestructuur, zoals bijvoorbeeld de Europese normenreeks EN 45000 (bijvoorbeeld ISO 9001).
 - b. Door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart gegadigde:
 - dat hij een milieuzorgsysteem heeft dat minimaal gelijkwaardig is aan een gecertificeerd milieuzorgsysteem. Onder gelijkwaardig wordt verstaan het voldoen aan de volgende kenmerken:



- milieuzorg is organisatiebreed verankerd (in beleid), geadopteerd door de verantwoordelijke directie en uitgedragen door deze directie. De directie draagt ook de verantwoordelijkheid voor correcte opzet, uitvoering en beheersing van het milieubeleid;
- volledig inzicht in de op de bedrijfsactiviteiten van toepassing zijnde milieuwet- en regelgeving en (op basis van controle/handhaving geconstateerde) naleving hiervan;
- inzicht in op welke punten het milieu met de bedrijfsactiviteiten worden belast en hoe deze belasting kan worden teruggebracht; o aanwezigheid van plannen en uitvoering van acties om de milieubelasting steeds verder terug te brengen;
- aanwezigheid van een periodieke onafhankelijke controle op naleving van de afspraken over milieuzorg;
- aanwezigheid van rapportage over de naleving van de afspraken over milieuzorg.

Of:

- dat hij beschikt over een milieuzorgsysteem en ten aanzien hiervan in het bezit is van een geldig certificaat als bedoeld in de EMAS-verordening, zoals in Nederland het ISO-14001 certificaat.
6. Een gegadigde kan zich, om te voldoen aan de in de aankondiging genoemde geschiktheidseisen beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de gegadigde:
- a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen volgens de instructies in § 2.4.2 lid 2 sub c;
 - b. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen;
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht;
 - d. te verklaren dat die andere natuurlijke of rechtspersonen niet op een andere wijze deelnemen aan onderhavige aanbesteding, hetzij zelfstandig, hetzij in combinatie, hetzij als onderopdrachtnemer.

3.3 Bewijsmiddelen

De gegadigde verstrekt de aanbesteder binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek:

1. Bewijsmiddelen met betrekking tot het voldoen aan de geschiktheidseis financieel-economische draagkracht:
 - goedgekeurde jaarrekeningen over de gevraagde drie boekjaren;
 - een accountantsverklaring of een samenstellingsverklaring betreffende de gevraagde drie boekjaren.

De gegadigde dient bij de hierboven opgenomen eisen rekening te houden met het volgende: de opgegeven financiële cijfers dienen eenduidig herleidbaar te zijn naar de betreffende jaarrekeningen.



Indien de gegadigde in het bezit is van een 403-verklaring en haar jaarcijfers geconsolideerd worden door de moedermaatschappij, kunnen de cijfers van deze maatschappij als referentie genomen worden ter bepaling van de financieel economische draagkracht. In dat geval dient het tabblad "kengetallen" van bijlage 4 'Opgave gegevens financieel economische draagkracht' te worden ingevuld met de cijfers van de moedermaatschappij.

2. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) juist zijn weergegeven. De gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten betreffende de referentieopdracht(en).
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in dit lid gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf ☐.
3. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (zoals in lid 6 sub b bedoeld), alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.
4. Bewijsmiddelen dat gegadigde aantoonbaar beschikt over een netwerk van afnemers voor waterstof.
5. Bewijsmiddelen m.b.t. het kwaliteitssysteemcertificaat door middel van:
 - het overleggen van het laatste auditverslag of een kopie certifica(a)t(en) van een kwaliteitszorgsysteem waarbij het certificaat is opgesteld door een certificatie-instelling, die erkend is binnen de (inter)nationale accreditatiestructuur, zoals bijvoorbeeld de Europese normenreeks EN 45000 (bijvoorbeeld ISO 9001).

Of:

- een beschrijving (maximaal 2 A4 enkelzijdig) van het kwaliteitszorgsysteem dat u heeft waarbij wordt aangetoond dat dit kwaliteitszorgsysteem minimaal gelijkwaardig is aan een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem. In de paragraaf 'Kwaliteitszorg' is aangegeven wat onder gelijkwaardig wordt verstaan. In uw beschrijving dient u op de in die paragraaf genoemde punten in te gaan en uit de beschrijving dient de gelijkwaardigheid te blijken. Indien er meer dan het maximum aantal pagina's is ingediend, dan worden deze extra pagina's niet beoordeeld.

In geval van een verzoek tot deelneming door een samenwerkingsverband (combinatie) dient minimaal één deelnemer aan het samenwerkingsverband de voor deze aanbesteding gevraagd bewijsmiddelen op het gebied van kwaliteitszorg te verstrekken.

6. Bewijsmiddelen m.b.t. het milieuzorgsysteem door middel van:
 - een beschrijving (maximaal 2 A4 enkelzijdig) van het milieuzorgsysteem waarbij wordt aangetoond dat dit milieuzorgsysteem minimaal gelijkwaardig is aan een gecertificeerd milieuzorgsysteem. In de paragraaf 'Milieuzorg' is aangegeven wat onder gelijkwaardig wordt verstaan. In uw beschrijving dient u op de in de paragraaf 'Milieuzorg' genoemde punten in te gaan en uit de beschrijving dient de gelijkwaardigheid te



blijken. Indien er meer dan het maximum aantal pagina's is ingediend, dan worden deze extra pagina's niet beoordeeld.

Of:

- het overleggen van een kopie van een geldig certificaat als bedoeld in de EMAS-verordening, zoals in Nederland het ISO-14001 certificaat te verstrekken.

In geval van een verzoek tot deelneming door een samenwerkingsverband (combinatie) dient minimaal één deelnemer aan het samenwerkingsverband de voor deze aanbesteding gevraagd bewijsmiddelen op het gebied van kwaliteitszorg te verstrekken.

3.4 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer (een gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust, daadwerkelijk zelf heeft verricht.

3.5 Selectiecriteria

Indien de aanbesteder conform hoofdstuk 4 overgaat tot nadere selectie van de geschikte gegadigden, hanteert de aanbesteder selectiecriteria die zijn vermeld in bijlage 3 bij deze selectieleidraad.



4. Uitnodiging tot inschrijving

4.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving (betreffende de inschrijvingsfase) komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3 van deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c. niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op het gestelde in lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal **drie** (3) tot inschrijving uitgenodigd. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende nadere selectie:
 - a. Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging tot inschrijving wordt met behulp van de gegevens zoals verstrekt met het model opgenomen in bijlage 2 (Gegevens omtrent technische bekwaamheid) een eindscore bepaald zoals beschreven in bijlage 3 bij deze selectieleidraad.
 - b. De drie gegadigden met de hoogste eindscore worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de drie gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de rangorde bepaald door de score van de gelijkscorende gegadigden op de kengetallen financieel economische draagkracht zoals opgegeven in bijlage 4. De meest financieel economisch draagkrachtige gegadigde geeft in dat geval de doorslag. Als hierin geen onderscheid zit volgt de lotingprocedure zoals beschreven in paragraaf 4.2
3. De uitnodigingen tot inschrijving wordt uiterlijk op de geplande datum zoals gepubliceerd op TenderNed verzonden. De aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. Gegadigden worden hiervan via TenderNed in kennis gesteld.

4.2 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum is gesteld aan het aantal gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte gegadigden was groter dan het maximumaantal zoals gesteld in § 4.1 lid 2, dan is de aanbesteder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte, doch niet uitgenodigde gegadigde, alsnog tot inschrijving uit te nodigen,
 - a. indien een geselecteerde gegadigde overeenkomstig paragraaf 5.3 wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. indien een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Een uitnodiging als bedoeld in lid 1 wordt gedaan overeenkomstig de selectieprocedure als beschreven in deze selectieleidraad .



4.3 Lotingsprocedure

1. Indien een lotingprocedure wordt gevolgd, worden de gelijkscorende gegadigden uitgenodigd hierbij in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn.
2. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt.
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokkenene als eerste wordt geselecteerd.



5. Overige voorwaarden en regelingen

5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen

1. Rechtspersonen mogen, op straffe van uitsluiting van deelname aan onderhavige aanbestedingsprocedure, slechts eenmaal deelnemen als gegadigde (al dan niet in een combinatie) of slechts via één gegadigde als derde (onderaannemer) betrokken zijn. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:
 - a. (rechts)personen die aan elkaar gelieerd zijn op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
 - b. (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
 - c. (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub a of sub b vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

5.2 Forumkeuze, rechtsbescherming

1. Alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure dienen aanhangig te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te Noord-Holland. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen.
3. Een gegadigde die bezwaren heeft tegen een voorgenomen selectiebeslissing, dient binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die voorgenomen beslissing. Het kort geding is uitsluitend aanhangig vanaf de dag van dagvaarding.
4. De genoemde termijn is een vervaltijd. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die voorgenomen beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

5.3 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase, als de inschrijvingsfase) blijkt dat een gegadigde niet langer voldoet aan de in dit selectiedocument genoemde eisen, kan de aanbesteder die gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.



5.4 Fusie tussen geselecteerde gegadigden

Fusie tussen twee (of meer) ondernemingen die zijn geselecteerd voor de inschrijvingsfase van onderhavige aanbesteding leidt tot uitsluiting van deelname van deze ondernemingen aan het vervolg van de aanbestedingsprocedure, tenzij:

- a. de overeenkomst tot fusie tussen de ondernemingen feitelijk of juridisch niet is uitgevoerd voor de datum van het indienen van de inschrijvingen;
- b. de fuserende ondernemingen binnen de aanbestedingsprocedure hun gedragingen niet hebben gecoördineerd of onderling hebben afgestemd, om daarmee te kunnen worden bevoordeeld ten opzichte van andere inschrijvers.

5.5 Klachten

Alle belangstellenden kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij de aanbestedende dienst. Een omschrijving van zowel belanghebbenden als de gronden op basis waarvan belanghebbenden een klacht kunnen indienen is opgenomen in de klachtenregeling 'Klachtafhandeling aanbesteden Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier'. Deze klachtenregeling is gepubliceerd op de internetsite van HHNK². Hoe de stappen van de klachtenprocedure verlopen, is opgenomen in deel 1.III.4 van de klachtenregeling.

Een eventuele klacht kunt u indienen bij het via klachten@hhnk.nl. De afhandeling van de klacht geschiedt door personen die niet direct betrokken zijn geweest bij deze aanbesteding.

Het indienen van klachten heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde/inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

² Zie: <https://www.hhnk.nl/klachtenprocedure-bij-aanbesteden>



Bijlage 1. Aanmeldingsformulier

Is separaat als invulbaar pdf-formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 2. Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Is separaat als een in Word invulbaar formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 3. Nadere selectie

De door gegadigde(n) ingevulde referentieprojecten met het model zoals opgenomen in bijlage 2 worden beoordeeld. Hiermee kunnen punten gescoord worden voor de nadere selectie.

Als hieruit de gecombineerde ervaring blijkt met twee of drie van de gevraagde kerncompetenties zoals gesteld in paragraaf 3.2 lid 3, worden hieraan voor de nadere selectie als volgt punten toegekend:

- geen combinatie van kerncompetenties: 0 punten
- een combinatie van twee verschillende kerncompetenties: 2 punten
- een combinatie van drie verschillende kerncompetenties: 3 punten

Aangezien er ervaring wordt gevraagd met drie kerncompetenties kunnen er maximaal drie referentieprojecten ingediend worden. De maximaal te behalen score bedraagt derhalve $3 \times 3 = 9$ punten als uit ieder ingediend referentieproject de gecombineerde ervaring blijkt van alle drie de gevraagde kerncompetenties.

Daarbij wordt bij kerncompetentie 1 een bonuspunt toegekend als uit het ingediende referentieproject blijkt dat de haalbaarheidsstudie naar de realisatie en exploitatie van een elektrolyser in samenwerking met een **publieke** opdrachtgever is uitgevoerd.

Het eindtotaal van het aantal te behalen punten voor de nadere selectie bedraagt derhalve **12** punten.



Bijlage 4. Opgave gegevens financieel economische draagkracht

Dit document is separaat in Excel formaat op TenderNed gepubliceerd.