

Bijlage 2 - Concept – Overeenkomst Versie 30-7

EA Beveiligingsdiensten

Stichting Reclassering Nederland

en

<opdrachtnemer>

Versie: 30-7

Datum: 30-07-2025

Inhoudsopgave

1.	Definities	4
2.	Voorwerp van de Overeenkomst	4
3.	Gerelateerde documenten	4
4.	Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst	5
5.	Prijs, facturatie en indexering	5
6.	In te zetten medewerkers en contactpersonen	6
7.	Geheimhouding en publiciteit	7
8.	Overmacht	8
9.	Verplichtingen Opdrachtnemer	8
10.	Aansprakelijkheid	9
11.	Geschillen, toepasselijk recht en forumkeuze	9
12.	Kritische prestatie indicatoren (KPI's)	9
13.	Slotbepalingen	10

CONCEPT

De ondergetekenden:

1. Reclassering Nederland, gevestigd aan Vivaldiplantsoen 100, 3533 JE te Utrecht, met KvK-kenmerk 41085610, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M.A. van Walt van Praag, in de functie van Directeur Personeel & Bedrijfsvoering, hierna te noemen Opdrachtgever

en

2. **<Opdrachtnemer>**, gevestigd aan de **<adres, postcode, te plaats>**, met KvK-kenmerk **<kenmerk>**, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, in de functie van **<functie>** hierna te noemen Opdrachtnemer,

Hierna gezamenlijk aan te duiden als Partijen;

Overwogen dat

- Opdrachtgever behoefte heeft aan een dienstverlener voor beveiligingsdiensten.
- Opdrachtgever voor deze behoefte een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure heeft doorlopen conform de per 1 juli 2016 gewijzigde Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtnemer op basis van de wensen en eisen als omschreven in de aanbestedingsleidraad 'Beveiligingsdienstverlening' d.d. 09-07-2025 met inclusief de daarbij behorende bijlagen en nota('s) van inlichtingen d.d.x-x-2025, een Inschrijving met kenmerk **<kenmerk>** d.d. **<datum>** heeft ingediend en verklaard aan de gestelde eisen voornoemd te kunnen voldoen;
- Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer na beoordeling heeft aangemerkt als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van het gunningscriterium "Beste prijs-kwaliteitsverhouding";
- Partijen thans overeenstemming hebben bereikt over de voorwaarden en bepalingen zoals opgenomen in onderhavige Overeenkomst;
- Deze Overeenkomst met inbegrip van de Bijlagen de voorwaarden en bepalingen bevat waaronder Opdrachtnemer de overeengekomen leveringen en diensten uitvoert respectievelijk verleent, en de rechten en verplichtingen van Partijen bevat;
- Opdrachtgever geen afnameverplichting heeft ten aanzien van de overeengekomen leveringen en diensten bij Opdrachtnemer.

Verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

1. Definities

1.1 Aanbestedingsdocumenten

Het geheel aan documenten van de uitvraag, waaronder in ieder geval de aanbestedingsleidraad, het Programma van Eisen en andere bijlagen. De Aanbestedingsdocumenten maken als bijlage 2 integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

1.2 Algemene Inkoopvoorwaarden

Algemene Inkoopvoorwaarden Reclassering Nederland. De Algemene Inkoopvoorwaarden maken als bijlage 3 integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

1.3 Bijlagen

Bij deze Overeenkomst gevoegde bescheiden, die integraal onderdeel uitmaken van deze Overeenkomst.

1.4 Inschrijving

De door Opdrachtnemer in het kader van de Europese aanbestedingsprocedure beveiligingsdiensten uitgebrachte Inschrijving. Deze Inschrijving maakt als bijlage 4 integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

1.5 Nota van Inlichtingen

Het document waarin de eventuele wijzigingen op de aanbestedingsleidraad en bijbehorende Bijlagen zijn vastgelegd en de nadere inlichtingen die zijn verstrekt naar aanleiding van de gestelde vragen tijdens de Europese aanbestedingsprocedure. De verstrekte Nota('s) van Inlichtingen maakt als bijlage integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

1.6 Opdrachtnemer

De onderneming (rechtspersoon) waarmee Opdrachtgever deze Overeenkomst is aangegaan en diens rechtsgeldige vertegenwoordiger(s).

1.7 Overeenkomst

Deze Overeenkomst, met inbegrip van Bijlagen, waarin afspraken en voorwaarden zijn vastgelegd waaronder de leveringen en diensten die onder deze Overeenkomst vallen, moeten worden uitgevoerd c.q. verleend, en waarin de rechten en plichten van Partijen zijn vastgelegd.

2. Voorwerp van de Overeenkomst

2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verlenen van beveiligingsdiensten overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

2.2 Opdrachtnemer garandeert dat alle werkzaamheden die Opdrachtnemer onder de werking van deze Overeenkomst uitvoert voldoen aan de eisen zoals vastgelegd in de Aanbestedingsdocumenten en/of de Inschrijving van Opdrachtnemer.

3. Gerelateerde documenten

3.1 De volgende documenten zijn als bijlage bij deze Overeenkomst gevoegd en maken daar onlosmakelijk deel van uit:

- Bijlage 1: Nota's van Inlichtingen waarbij de meest recente prevaleert;
- Bijlage 2: Aanbestedingsdocumenten;
- Bijlage 3: Algemene Inkoopvoorwaarden Reclassering Nederland
- Bijlage 4: Inschrijving van Opdrachtnemer.

Bij tegenstrijdigheid tussen het gestelde in de Bijlagen, prevaleert eerst deze Overeenkomst en vervolgens gaat steeds het gestelde in het hoger vermeldde document boven het gestelde uit in het lager vermeldde document. Indien echter op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen aan de dienstverlening worden gesteld dan in een hoger gerangschikt document, gelden de hoogste eisen.

- 3.2 Partijen kunnen aanvullingen op of wijzigingen van deze Overeenkomst (daaronder begrepen de Bijlagen bij deze Overeenkomst) uitsluitend schriftelijk overeenkomen.
- 3.3 De conform het vorige lid overeengekomen aanvullingen of wijzigingen worden als addendum aan deze Overeenkomst gehecht en maken onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst.
- 3.4 Op de onderhavige Overeenkomst zijn de Algemene Inkoop Voorwaarden van Reclassering Nederland van toepassing.

4. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 4.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door beide Partijen, waarbij de feitelijke uitvoering van de Overeenkomst zal starten op 1 januari 2026.
- 4.2 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een looptijd van vier (4) jaar, en zal derhalve in beginsel eindigen op 31 december 2029. Opdrachtgever is evenwel gerechtigd de Overeenkomst twee (2) keer voor de duur van één (1) jaar onder gelijklopende voorwaarden te verlengen.
- 4.3 Indien Opdrachtgever de Overeenkomst wenst te verlengen zal zij dit uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de (verlengde) looptijd van de Overeenkomst schriftelijk meedelen aan Opdrachtnemer.
- 4.4 Opdrachtgever is gerechtigd deze Overeenkomst tussentijds op te zeggen onder de voorwaarden zoals vermeld in de Algemene Inkoopvoorwaarden. Opdrachtgever dient een opzeggingstermijn in acht te nemen van drie (3) maanden.
- 4.5 Tussentijds beëindigen van de Overeenkomst bevrijdt Partijen niet van de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen die gelden tot de datum van het feitelijk eindigen van de activiteiten ter zake beveiligingsdiensten.
- 4.6 Beide partijen zijn bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden en/of een opdracht te annuleren indien:
 - De wederpartij surséance van betaling aanvraagt;
 - De wederpartij in staat van faillissement is verklaard;
 - De Opdrachtnemer zijn afdracht van de sociale premies en loonbelasting niet of niet volledig nakomt;
 - De Opdrachtnemer zijn verplichtingen herhaaldelijk niet of niet conform de eisen van Opdrachtgever nakomt.

5. Prijs, facturatie en indexering

- 5.1 Opdrachtnemer verricht de werkzaamheden tegen de tarieven (exclusief BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten), die staan vermeld in de calculatie welke als onderdeel van de Inschrijving als bijlage 4 integraal onderdeel uitmaakt van de Overeenkomst.
- 5.2 Betaling vindt als volgt plaats:
 - Facturering geschiedt eenmaal per maand achteraf op basis van daadwerkelijke verrichte diensten.

- Facturen gaan vergezeld van een kennisgeving van acceptatie door Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal verder de door Opdrachtgever gewenste gegevens op de factuur vermelden.
- Facturatie is per regio en locatie gespecificeerd. Het Landelijk Kantoor moet daarin als aparte regio beschouwd worden.
- De factuur wordt digitaal opgemaakt in PDF of TIF-Format, 300 dpi –zwart/wit, en per bestand 1 factuur eventueel inclusief bijlagen

5.3 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van het contractnummer aan:

Reclassering Nederland
T.a.v. Afdeling Crediteurenadministratie
Postbus 8215
3503 RE Utrecht

Facturen dienen digitaal te worden toegestuurd aan: crediteuren@reclassering.nl.

5.4 Alle op te geven prijzen zijn all-in prijzen, vermeld in Euro's, exclusief en inclusief BTW. Inschrijver dient prijzen te verstrekken die tot en met 31 augustus 2026 vaststaan. Prijzen kunnen voor het eerst op 1 september 2026 worden aangepast.

Opdrachtnemer is gerechtigd om jaarlijks, voor het eerst op 1 september 2026, een onderbouwde tariefaanpassing door te voeren, gebaseerd op de volgende werkelijke kostenverhogende ontwikkelingen:

- i. kostprijsverhogende elementen die voortkomen uit de cao Particuliere Beveiliging en
- ii. aanpassingen van de - van overheidswege vastgestelde- wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen.

Deze onderbouwde tariefaanpassing dient Opdrachtnemer schriftelijk bij Opdrachtgever in te dienen, waarover vervolgens in gezamenlijk overleg een besluit wordt genomen.

De basis voor deze indexering is het voorgaande jaar. De gewijzigde kosten zullen worden berekend volgens de volgende formule:

$$\text{Gewijzigd uurtarief} = \text{huidig uurtarief} \times \frac{\text{Index E1}}{\text{Index E0}}$$

E1 Het indexcijfer van de laatst (definitief) vastgestelde maand voor de datum van verzoek indexeren
E0 De waarde van dezelfde maand van het voorafgaande jaar

5.5 Opdrachtnemer dient minimaal twee maanden van tevoren een schriftelijk onderbouwd verzoek in te dienen voor het indexeren van de tarieven. Pas na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever kunnen de nieuwe tarieven gehanteerd worden. Opdrachtnemer verwerkt de gewijzigde tarieven in het calculatieblad welke is gebruikt bij de Inschrijving.

5.6 Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.

6. In te zetten medewerkers en contactpersonen

6.1 Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Overeenkomst slechts werknemers en derden inschakelen die op grond van in Nederland geldende wet- en regelgeving binnen Nederland arbeid mogen verrichten. Indien en voor zover Opdrachtnemer hieraan niet voldoet heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en is Opdrachtnemer gehouden de daaruit voortvloeiende schade en kosten, zoals bijvoorbeeld een bestuurlijke boete, op eerste verzoek aan Opdrachtgever te vergoeden.

- 6.2 Opdrachtnemer zet voor het uitvoeren van deze Overeenkomst alleen personen in die betrouwbaar en vakbekwaam zijn en waarmee een schriftelijke arbeidsovereenkomst is gesloten met arbeidsvoorwaarden die gebruikelijk zijn voor de branche.
- 6.3 Opdrachtnemer bewaart een overzicht van alle namen, voornamen, geboortedata, geboorteplaatsen en woonadressen van haar medewerkers, evenals een kopie van een identiteitsbewijs van alle medewerkers die bij enige activiteit ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst zijn ingezet. Op aanvraag wordt het overzicht onmiddellijk ter beschikking gesteld aan Opdrachtgever.
- 6.4 Door Opdrachtnemer in het kader van de opdracht ingezet personeel dient te beschikken over een geldige **Grijze beveiligingspas (justitiële screening)**. Deze **Grijze beveiligingspas (justitiële screening)** dient relevant te zijn voor de werkzaamheden die de betreffende werknemer gaat verrichten alsmede de omgeving waarbinnen deze werkzaamheden worden verricht.
- 6.5 Opdrachtgever heeft het recht op vervanging van door Opdrachtnemer in het kader van de opdracht ingezet personeel, zonder opgave van reden. Opdrachtnemer dient hier rekening mee te houden en dit risico op te nemen in diens planning.
- 6.6 Bij iedere vervanging van medewerkers zoals in voorgaand artikel bedoeld, zal Opdrachtnemer, zonder dat dit voor Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangende medewerkers beschikbaar stellen die qua (specifieke) deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau zijn als de oorspronkelijk ingezette medewerkers.

7. Geheimhouding en publiciteit

- 7.1 Opdrachtnemer zal zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever, in publicaties, reclameuitingen of anderszins, publiekelijk géén melding maken van het bestaan van een relatie tussen Partijen.
- 7.2 Partijen zullen op geen enkele wijze, noch direct noch indirect, noch mondeling noch in geschrift of anderszins, de inhoud van de relatie tussen Partijen, alsmede de gegevens en informatie daaromtrent (waaronder begrepen computerprogrammatuur), aan derden bekend of toegankelijk maken, behoudens na voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 7.3 Ten aanzien van alle vertrouwelijke gegevens en informatie, afkomstig van Partijen, die in welke vorm of op welke informatiedrager ook bij Partijen berusten of aan haar zijn verstrekt, zulks in verband met het bepaalde in de onderhavige Overeenkomst verbinden Partijen zich:
- Alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring of opslag;
 - De gegevens c.q. informatie niet te gebruiken voor enig ander doel dan de uitvoering van deze Overeenkomst;
 - De gegevens c.q. informatie niet langer onder haar berusting te houden dan voor het uitvoeren van de overeengekomen verplichtingen redelijkerwijs noodzakelijk is of haar door de wet wordt opgelegd en deze gegevens, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van genoemde verplichtingen wederom ter beschikking te stellen van de betreffende partij dan wel, na verkregen toestemming, te vernietigen;
 - De overeengekomen verplichtingen uitsluitend te doen uitvoeren door personen waarvan de betreffende partij in redelijkheid meent dat zij betrouwbaar zijn.
- 7.4 Partijen zullen zich voorts maximaal inspannen ervoor te zorgen dat haar personeelsleden en/of voor haar werkzame derden op de hoogte zijn van bovenstaande verplichtingen en deze stipt zullen naleven.
- 7.5 Deze geheimhoudingsplicht blijft bestaan tot vijf (5) jaar na beëindiging van deze Overeenkomst.
- 7.6 Opdrachtnemer is verplicht om de als bijlage 14 van de aanbestedingsstukken, bijgevoegde geheimhoudingsverklaring te laten tekenen door iedere persoon die betrokken is bij de (uitvoering van) de opdracht en/of deze Overeenkomst.

7.7 Het bepaalde in artikel 18.5 van de Algemene Bepalingen is tevens op dit artikel 7 van toepassing. Dat houdt in dat Opdrachtnemer een boete verbeurt indien zij tekortschiet in de nakoming van een van de in dit artikel genoemde verplichtingen.

8. Overmacht

8.1 Een tekortkoming kan Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever niet worden toegerekend indien deze te wijten is aan overmacht overeenkomstig het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.

8.2 Opdrachtnemer kan zich alleen op overmacht beroepen wanneer hij daarvan zo spoedig mogelijk onder overlegging van de nodige bewijsstukken aan Opdrachtgever mededeling doet.

8.3 Indien de overeengekomen werkzaamheden door overmacht bij Opdrachtgever niet of slechts ten dele kunnen worden uitgevoerd, zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overleg plegen over de prijs die zal gelden voor de periode dat de situatie voortduurt. Daarbij wordt de in deze Overeenkomst genoemde opzeggingstermijn gehanteerd.

8.4 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, pandemieën, regionale stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden. Landelijke stakingen worden wel aangemerkt als overmacht.

9. Verplichtingen Opdrachtnemer

9.1 Door Opdrachtnemer geleverde diensten zullen steeds voldoen aan op het moment van aflevering geldende voorschriften en aan redelijkerwijs te verwachten wijzigingen daarin. Opdrachtnemer zal op handen zijnde relevante wijzigingen in wettelijke regelgeving tijdig met Opdrachtgever bespreken.

9.2 Opdrachtnemer houdt zich aan de geldende cao bepalingen uit de cao Particuliere Beveiliging. Hij verricht alle inhoudingen en afdrachten voor loonbelasting, premie Sociale Verzekeringswetten, AOW et cetera. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken dienaangaande. Wanneer Opdrachtgever daar om vraagt worden binnen een maand betalingsbewijzen van Belastingdienst en UWV betreffende Opdrachtnemer en diens onderaannemers verstrekt.

9.3 Opdrachtnemer dient de regels voortvloeiende uit de arbeidsomstandigheden wetgeving na te leven.

9.4 Opdrachtnemer mag zijn uit deze Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen noch geheel noch gedeeltelijk overdragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

9.5 Opdrachtnemer garandeert dat alle werkzaamheden die Opdrachtnemer onder de werking van deze Overeenkomst uitvoert voldoen aan de eisen zoals vastgelegd in de Aanbestedingsdocumenten en/of de Inschrijving van Opdrachtnemer.

9.6 Opdrachtnemer voert de onderhavige opdracht uit in overeenstemming met de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving, waaronder zeer nadrukkelijk ook de privacywetgeving. Opdrachtgever zal de daaruit voor Opdrachtnemer en de voor de uitvoerende personen voortvloeiende verplichtingen steeds volledig respecteren. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is.

9.7 De werkzaamheden van Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst worden in beginsel verricht op de locatie(s) van Opdrachtgever.

9.8 Ingeval van beëindiging van deze Overeenkomst en/of een Opdracht zal Opdrachtnemer, voor zover redelijkerwijs verlangd kan worden, alle benodigde medewerking verlenen alsmede informatie delen, teneinde te bewerkstelligen dat de werkzaamheden in het kader van de Opdracht door een derde dan wel Opdrachtgever zelf naar behoren kunnen worden verricht.

10. Aansprakelijkheid

10.1 Indien als gevolg van het niet opvolgen van de instructies van Opdrachtgever, of anderszins verwijtbaar handelen of nalaten door voor Opdrachtnemer werkzaam personeel, schade ontstaat aan eigendommen van Opdrachtgever en/of diens personeel, dan is Opdrachtnemer daarvoor aansprakelijk.

10.2 In geval van een tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst door Opdrachtnemer, anders dan bedoeld in artikel 10.1, is Opdrachtnemer slechts aansprakelijk voor de directe schade, waarmee wordt bedoeld dat Opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor schade die niet het normale voorzienbare gevolg is van de tekortkoming.

10.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is gemaximeerd op € 1.000.000,- per geval per jaar, met een maximum van in totaal € 2.500.000,- per jaar.

10.4 Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de Overeenkomst te beschikken over een passende aansprakelijkheidsverzekering.

10.5 Opdrachtnemer ziet erop toe dat de opgedragen werkzaamheden ongestoord voortgang vinden en behoorlijk en volledig worden uitgevoerd. Opdrachtnemer draagt er te allen tijde zorg voor dat die voortgang niet wordt onderbroken door ziekte, vakantie of andere redenen van afwezigheid van het met de werkzaamheden belaste personeel. Opdrachtnemer neemt in voorkomende gevallen onverwijld de nodige maatregelen tot het inzetten van de vereiste voorzieningen c.q. vervangend personeel.

11. Geschillen, toepasselijk recht en forumkeuze

11.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

11.2 De algemene- of leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op de Opdracht en al hetgeen daarmee verband houdt.

11.3 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

11.4 Alle geschillen voortvloeiend uit deze Overeenkomst zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

12. Kritische prestatie indicatoren (KPI's)

12.1 Opdrachtnemer garandeert een bezettingsgraad van 98% over de gevraagde diensten. Indien in twee opeenvolgende kwartalen het minimale percentage niet wordt gerealiseerd stelt Opdrachtnemer een verbeterplan op, volgens de vereisten uit het Programma van Eisen, met als doel binnen één kwartaal het gevraagde minimale niveau alsnog te behalen. Opdrachtgever geeft goedkeuring op het hiervoor bedoelde verbeterplan alvorens de Opdrachtnemer dit plan in werking kan zetten. Indien Opdrachtnemer verzaakt een verbeterplan op te stellen is Opdrachtgever vrij de dienstverlening door derden te laten invullen. De kosten die Opdrachtgever hiervoor maakt kan zij volledig verhalen op Opdrachtnemer. Wanneer de norm drie keer niet wordt behaald, is er sprake van wanprestatie. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst deels of geheel te ontbinden.

12.2 Opdrachtnemer garandeert dat 98% van de (alarm-)meldingen afkomstig van de particuliere alarmcentrale (PAC), waarop Opdrachtgever aangesloten is, binnen 30 minuten na ontvangst bij Opdrachtnemer correct is opgevolgd. Indien het minimale jaarlijkse percentage van 98% niet wordt gerealiseerd stelt Opdrachtnemer binnen één maand een verbeterplan op, volgens de vereisten uit het

Programma van Eisen, met als doel binnen één kwartaal voornoemd minimaal niveau alsnog te behalen. Opdrachtgever geeft goedkeuring op het hiervoor bedoelde verbeterplan alvorens de Opdrachtnemer dit plan in werking mag zetten. Indien Opdrachtnemer verzaakt een verbeterplan op te stellen is Opdrachtgever vrij de dienstverlening door derden te laten invullen. De kosten die Opdrachtgever hiervoor maakt kan zij volledig verhalen op Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het risico dat Opdrachtgever loopt tijdens de periode van ondermaatse prestatie. Wanneer de norm drie keer niet wordt behaald, is er sprake van wanprestatie. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst deels of geheel te ontbinden.

13. Slotbepalingen

- 13.1 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het onderwerp van deze Overeenkomst en alles dat daarmee verband houdt.
- 13.2 Werkzaamheden die Opdrachtnemer genoodzaakt is uit te voeren ten behoeve van het beëindigen van de Opdracht, vallen onder het bereik van de Opdracht. Opdrachtgever is niet gerechtigd voor dergelijke werkzaamheden kosten in rekening brengen, anders dan kosten die expliciet door Opdrachtnemer zijn vermeld in de Inschrijving en door Opdrachtgever aanvaard.
- 13.3 In afwijking van artikel 17 van de Algemene Voorwaarden zullen intellectuele eigendomsrechten (waaronder wereldwijde auteursrechten en databankrechten) op de door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst ontwikkelde offertes en software berusten bij Opdrachtnemer, of bij de derde van wie Opdrachtnemer het gebruiksrecht heeft verkregen. Opdrachtgever verkrijgt een gebruiksrecht op deze zaken. Alleen na schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer mag Opdrachtgever deze zaken openbaar maken of delen met derden.

Aldus overeengekomen:

Opdrachtgever:

Plaats:

Datum:

Reclassering Nederland

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

mevrouw M.A. van Walt van Praag

In de functie:

Directeur Personeel & Bedrijfsvoering

Handtekening:

.....

Opdrachtnemer:

Plaats:

Datum:

<naam opdrachtnemer>

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door

<naam>

In de functie van:

<functie>

Handtekening:

.....