

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** Personeelsinformatiesysteem  
**Aanbestedende Dienst:** Luchtverkeersleiding Nederland  
**Referentie:** -

## Toelichting:

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
1                                Programma van eisen, BEH.01.04

### Vraag:

"De applicatie van inschrijver functioneert op een vaste werkplek, mobile device, zoals tablet, laptop en smartphone.  
Voor 99,5% van de medewerkers/gebruikers is de applicatie van inschrijver toegankelijk zonder plug-ins maar via een webportal. Dit betreft de ESS- en MSS gedeelte van de applicatie. Dit webportal is voor medewerkers en managers toegankelijk via elke platform/gangbare browser en device. Echter voor een zeer beperkt van de gebruikers (<1%), namelijk de medewerkers van de backoffice, zoals de salarisadministratie, financiële administratie, c.q. functioneel beheer, is voor optimale en volledige functionaliteit via een Citrix-verbinding beschikbaar en hier is alleen een internetverbinding voor vereist. De applicatie maakt gebruik van Citrix Workspace om de applicatie op te starten, het is geen 2e bureaublad, de ervaring is dat de gebruiker 'lokaal' werkt, net zoals vanuit de browser. Citrix Workspace kan volledig op basis van HTML5 via de browser, dus strikt genomen zonder plug-in, maar daarmee gaat (onnodig) gebruikersvriendelijkheid verloren.  
Daarnaast is er specifiek om rapportages en documenten te ontwerpen (i.r.t. de integratie met MS Office) een plug-in vereist. Dit is ook uitsluitend voor de backoffice medewerker. De benodigde plug-ins worden door inschrijver kosteloos meegeleverd.

Vraag: Gaat aanbestedende dienst akkoord met de werkwijze van Inschrijver als invulling van deze eis?"

### Antwoord:

Ja, dat is akkoord.

### Fase:

Inschrijffase

### Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

22 aug 2025

**Ref.nr.**

2

**Onderwerp:**

Programma van eisen versie 1.1

**Vraag:**

In het programma van eisen versie 1.1 lijkt een filter te zitten, waardoor bepaalde wensen of eisen niet zichtbaar zijn voor inschrijver. Inschrijver merkt dit op doordat in kolom A en Kolom E een filter actief is. Inschrijver kan zelf het filter niet ongedaan maken, omdat het om een beveiligde Excel gaat.

Vraag:

Kan aanbestedende dienst een nieuwe Excel publiceren waarin alle wensen en eisen zichtbaar zijn?

**Antwoord:**

Ja, er is zojuist een versie 1.2 van het programma van eisen geüpload waarin alle filters zijn uitgezet.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

5 aug 2025

**Ref.nr.**

3

**Onderwerp:**

Uitstel

**Vraag:**

De aanbesteding is aan het begin van de vakantieperiode gepubliceerd en de deadline valt samen met het einde van de schoolvakanties. Daarnaast speelt

mee dat er op dit moment veel aanbestedingen voor o.a. e-HRM systemen zijn gepubliceerd die overlappen met Luchtverkeersleiding Nederland. Denk aan gemeente Katwijk, gemeente Rotterdam, gemeente Zutphen, UMCU, Provincie Noord-Holland.

Luchtverkeersleiding Nederland gaat in januari 2027 live met het nieuwe systeem, er is voldoende doorlooptijd om in januari 2027 live te gaan en de deadline van het indienen van de aanbesteding uit te stellen met minimaal 1 maand.

Inschrijver zou graag me willen doen aan deze aanbesteding, maar gezien de zomervakantie en andere lopende aanbestedingen geeft dit uitdagingen in de planning.

**Vraag:**

Is Luchtverkeersleiding Nederland bereid om de deadline van indienen van de aanbesteding uit te stellen en te verplaatsen naar 6 oktober?

**Antwoord:**

Ja, LVNL is bereid om de deadline voor het indienen van de inschrijving te verplaatsten naar maandag 6 oktober 2025. De termijn voor het stellen van vragen (doorlopend) wijzigt hiermee van 15 augustus naar 12 september 9:00 uur. De termijn voor het beantwoorden van vragen wijzigt van 21 augustus naar 25 september. Tevens verschuift hiermee de datum voor het definitief implementatieplan van 1 december naar 15 december 2025.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

1 aug 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst

**Vraag:**

"Inschrijver zet zowel in haar eigen software als in het aanbestedingstraject duurzaamheid en efficiëntie voorop. Daarom heeft Inschrijver een rechtsgeldige wijze van digitaal ondertekenen ontworpen. Inschrijver stelt

daarom voor om alle te ondertekenen stukken digitaal te laten ondertekenen door de tekenbevoegde. Voor alle documenten (inclusief de UEA) staat het signlog hiervan bij de overige documenten.

Vraag: Kan aanbestedende dienst hiermee akkoord gaan?"

**Antwoord:**

Ja, dat is akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 22 aug 2025

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Offerteleidraad

**Vraag:**

"Implementatieplan is gunningscriterium (10 punten); daarna wordt in concept overeenkomst geëist dat uiterlijk 1-12-2025 een definitief plan (Bijlage 3) wordt goedgekeurd door LVNL.

Vraag:

Bevestigt u dat LVNL het definitieve implementatieplan binnen 10 werkdagen beoordeelt en dat goedkeuring of redelijke wijzigingsvoorstellen de projectmijlpalen proportioneel opschuiven?"

**Antwoord:**

Ja, dat is akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 22 aug 2025

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Offerteleidraad - 7.2.1

**Vraag:**

"Plan moet beschrijven succescriterium van de transitie en het "moment van succesvolle afronding".

Vraag:

Kunnen we afspreken dat 'transitie succesvol afgerond' gelijk staat aan formele acceptatie van alle migratie-, integratie- en gebruikerstests conform een vooraf goedgekeurde acceptatiematrix?"

**Antwoord:**

Het is aan inschrijver om het moment waarop wordt vastgesteld dat de transitie succesvol is afgerond te beschrijven en op te nemen in het (concept) implementatieplan. Het voorstel zoals beschreven in de vraagstelling kan hiervoor een goede invulling zijn.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 22 aug 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Offerteleidraad - 7.2.1

**Vraag:**

"Implementatieplan moet duidelijk aangeven welke inspanning LVNL zelf levert (resources, data-mapping, testteams).

Vraag: Wilt u een RACI-matrix/ verantwoordelijkhedenoverzicht toevoegen

waarin de minimale inzet (fte/rol) van LVNL tijdens ontwerp, migratie, test en Go-Live is gedefinieerd?

**Antwoord:**

Het format dat inschrijver hiervoor wil hanteren is aan de inschrijver. Een RACI-matrix/verantwoordelijkhedenoverzicht toevoegen waarin de minimale inzet (fte/rol) van LVNL tijdens ontwerp, migratie, test en Go-Live is gedefinieerd kan hiervoor een goede invulling zijn.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 22 aug 2025

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Offerteleidraad - 7.2.1

**Vraag:**

"Plan moet max. 20 pagina's A4, Calibri 11, geen embedded files bevatten; extra pagina's worden genegeerd.

Vraag: Staat LVNL toe om complexe planningsoverzichten of Gantt-charts als aparte, niet-beoordeelde bijlage te uploaden, mits binnen de 20 paginagrenzen een leesbare miniatuur wordt opgenomen?"

**Antwoord:**

Ja, dat is akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 22 aug 2025

**Ref.nr.**  
9

**Onderwerp:**  
Offerteleidraad - 7.2.1

**Vraag:**

Bevestigt u dat het exit-plan en nazorgparagraaf in het concept-implementatieplan op hoofdlijnen mogen worden beschreven en dat de definitieve invulling in samenspraak met LVNL tijdens de kick-off wordt vastgesteld?

**Antwoord:**

Het exit-plan en de nazorgparagraaf dienen te worden opgenomen en beschreven in het (concept) implementatieplan. Dit (concept) implementatieplan wordt kwalitatief beoordeeld. Hierop zijn vervolgens (kleine) aanpassingen mogelijk tijdens het vaststellen van het definitieve implementatieplan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 22 aug 2025

**Ref.nr.**  
10

**Onderwerp:**  
Concept verwerkersovereenkomst, artikel 3.12

**Vraag:**

"Artikel 3.12 – Kostenverdeling  
"De kosten komen voor rekening van degene die ze maakt."

**Vraag:**

Wilt u toelichten of 'kosten voor rekening van degene die ze maakt' ook geldt wanneer Opdrachtgever opdracht geeft tot verwerking buiten de overeengekomen scope?"

**Antwoord:**

Het algemene uitgangspunt dat de kosten voor rekening komen van degene die ze maakt, geldt niet voor verwerking buiten de overeengekomen scope.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

1 sep 2025

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Concept verwerkersovereenkomst, artikel 9.2

**Vraag:**

"Artikel 9.2 – Vrijwaring bij overtreding

"...Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden..."

Vraag:

Kunt u bevestigen dat de in de hoofdovereenkomst opgenomen aansprakelijkheidslimiet ook geldt voor deze vrijwaringen en schadevergoedingen in de Verwerkersovereenkomst?"

**Antwoord:**

Akkoord. LVNL is bereid Artikel 9.1 en Artikel 9.2 als volgt aan te passen:

9.1 Onafhankelijk van de tussen Partijen in de Overeenkomst bepaalde aansprakelijkheidsverdeling, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade of nadeel die LVNL leidt voortvloeiende uit of verband houdend met het niet-nakomen van de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst en/of het handelen (of nalaten) door Opdrachtnemer in strijd met wet- en regelgeving aangaande de bescherming van persoonsgegevens, waaronder uitdrukkelijk ook begrepen schade als gevolg van aan LVNL opgelegde boetes van toezichthoudende autoriteiten.

9.2 Met inachtneming van een beperking in de hoogte van het vrijwaringsbedrag van maximaal € 1.000.000,- (zegge: één miljoen Euro) per gebeurtenis, vrijwaart Opdrachtnemer LVNL tegen en stelt LVNL schadeloos voor alle aanspraken, schade, kosten en/of ander nadeel van derden (waaronder betrokkenen), welke direct of indirect, verband houden

met het niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van de op Opdrachtnemer en/of haar sub-verwerkers rustende verplichtingen uit hoofde van deze Verwerkersovereenkomst en/of het in strijd handelen met de bij of krachtens wet- en regelgeving aangaande persoonsgegevens, gegeven voorschriften.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Concept verwerkersovereenkomst, artikel 8.4

**Vraag:**

"Artikel 8.4 – Kosten verbetermaatregelen bij audit  
“...de kosten van verbetermaatregelen zijn voor rekening van Opdrachtnemer...”

**Vraag:**

Wilt u bevestigen dat kosten voor verbetermaatregelen naar aanleiding van een audit alleen voor rekening van Opdrachtnemer komen indien er sprake is van een bevinding met kritieke impact of non-compliance met de AVG?"

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 1 sep 2025

**Ref.nr.**  
13

**Onderwerp:**  
Concept verwerkersovereenkomst, artikel 6.2

**Vraag:**  
"Artikel 6.2 – ISMS verplichting + audits

Vraag:  
Kunt u bevestigen dat het aanleveren van jaarlijkse auditrapportages (zoals ISAE 3402 / ISO 27001) geldt als invulling van de controleplicht voor Opdrachtgever, tenzij er sprake is van gegronde twijfel?"

**Antwoord:**  
Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 1 sep 2025

**Ref.nr.**  
14

**Onderwerp:**  
Concept verwerkersovereenkomst, artikel 4.1

**Vraag:**  
"Artikel 4.1 / 4.2 – Gegevensretour / overdracht bij einde overeenkomst

Vraag:  
Bent u bereid om in aanvulling op artikel 4.1 en 4.2 een aparte exit-bijlage op te nemen met daarin afspraken over overdracht van data, exportformaten, licenties en overdrachtsondersteuning?"

**Antwoord:**  
Ja, daartoe is LVNL bereid.  
NB, een minimaal onderdeel van het (concept) implementatieplan is het exit-plan

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

1 sep 2025

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Concept verwerkersovereenkomst, artikel 3.11

**Vraag:**

"Artikel 3.11 – Datalekken (melding binnen 24 uur)

"...zo spoedig mogelijk maar niet later dan 24 uur na het ontdekken van het beveiligingsincident..."

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat de verplichting tot het melden van een datalek binnen 24 uur alleen geldt voor datalekken met meldplicht (artikel 33 AVG), en niet voor elke beveiligingsincident?"

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

1 sep 2025

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Concept verwerkersovereenkomst, artikel 3,5

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat Opdrachtgever toestemming voor subverwerkers niet op onredelijke gronden zal onthouden, en binnen redelijke termijn (bijvoorbeeld 10 werkdagen) zal reageren?

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 1 sep 2025

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 7.2

**Vraag:**

"Artikel 7.3 bepaalt dat Opdrachtnemer de structurele vergoeding jaarlijks per 1 januari – voor het eerst per 1-1-2028 – mag aanpassen, mits de wijziging minimaal één maand van tevoren wordt aangekondigd en is beperkt tot het CBS-CPI. Inschrijver hanteert voor duizenden klanten een collectieve indexatieregeling waarbij het CPI-percentages minimaal drie maanden vóór ingang per e-mail wordt gecommuniceerd; het individueel opvragen van schriftelijke accordering is organisatorisch niet haalbaar en voegt voor geen van beide partijen waarde toe.

**Verzoek:**

Kan Aanbestedende Dienst instemmen met de volgende werkwijze:

Inschrijver informeert LVNL minimaal drie maanden vóór de ingangsdatum schriftelijk (per e-mail) over het nieuwe tarief;

Deze kennisgeving wordt geacht te zijn geaccordeerd tenzij LVNL binnen 30 dagen schriftelijk bezwaar maakt, waarna partijen in overleg treden?

Op deze wijze blijft LVNL tijdig geïnformeerd terwijl onnodige administratieve lasten worden voorkomen"

**Antwoord:**

Ja, LVNL kan instemmen met de voorgestelde werkwijze.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

1 sep 2025

**Ref.nr.**

18

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 15

**Vraag:**

"Artikel 15 – Eenzijdige ontbinding door LVNL

“LVNL is gerechtigd ... met onmiddellijke ingang en buiten rechte te ontbinden” concept overeenkomst Pe...

Vraag:

Wilt u opnemen dat ook Opdrachtnemer de overeenkomst kan ontbinden bij een toerekenbare, niet-herstelde tekortkoming van LVNL (bijv. langdurige betalingsachterstand)?"

**Antwoord:**

Niet akkoord. De door leverancier beschreven situatie is al voldoende ondervangen door de toepasselijke bepalingen uit de Nederlandse wet.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

1 sep 2025

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 8

**Vraag:**

"Het is gebruikelijk bij gelijksoortige opdrachten dat er een specifiek facturatieschema voor de eenmalige kosten wordt opgenomen in de overeenkomst. Inschrijver stelt het volgende schema voor:

- 25% bij ondertekening van de Overeenkomst
- 25% bij oplevering voor de Acceptatie
- 25% bij livegang
- 25% bij decharge door Opdrachtgever

Vraag: Gaat aanbestedende dienst hiermee akkoord?"

**Antwoord:**

Ja, LVNL kan hiermee akkoord gaan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

1 sep 2025

**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 6.1/6.4

**Vraag:**

"Artikel 6.1/6.4 – Goedkeuring (herziene) implementatieplan  
"Goedkeuring ... betekent niet dat LVNL afstand doet van enig recht ..."

Vraag

Kunt u confirmëren dat LVNL het (herziene) implementatieplan binnen een vaste termijn (bijv. 10 werkdagen) beoordeelt en dat uitgestelde goedkeuring de planning proportioneel opschuift?"

**Antwoord:**

Niet akkoord. LVNL wil zich niet bij voorbaat vastleggen op termijnen.

Uiteraard zal LVNL ernaar streven om herzieningen op het definitieve implementatieplan zo snel als mogelijk overeen te komen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 1 sep 2025

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 6.5

**Vraag:**

"Artikel 6.5 – Kosten bij uitloop implementatie

“De kosten ... die als gevolg van de verlenging ... gemaakt worden, zullen te allen tijde worden gedragen door Opdrachtnemer.”

Vraag

Bent u bereid de kosten bij termijnverlenging te beperken tot aantoonbare, direct door Opdrachtnemer veroorzaakte kosten en deze pas toe te rekenen na gezamenlijke root-cause-analyse?"

**Antwoord:**

Ja, dat is gedeeltelijk akkoord. De kosten als bedoeld in Artikel 6.5 zijn beperkt tot aantoonbare, direct door opdrachtnemer veroorzaakte kosten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 1 sep 2025

**Ref.nr.**  
22

**Onderwerp:**  
Concept overeenkomst, artikel 10

**Vraag:**

"De overeenkomst bevat geen uitgewerkte exit-regeling.  
Bent u bereid een exit-bijlage op te nemen waarin onder meer overdracht, doorlooplicenties en medewerking aan datamigratie zijn geborgd?"

**Antwoord:**

Ja, daartoe is LVNL bereid.  
NB, een minimaal onderdeel van het (concept) implementatieplan is het exit-plan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 2 sep 2025

**Ref.nr.**  
23

**Onderwerp:**  
Concept overeenkomst, artikel 8.8

**Vraag:**

"Artikel 8.8 stelt dat bij 'onregelmatigheden' de kosten van een accountantscontrole voor rekening zijn van opdrachtnemer.  
Kunt u aangeven wanneer sprake is van een onregelmatigheid en dit beperken tot materiële afwijkingen (>5%)?"

**Antwoord:**

LVNL is niet bereid om Artikel 8.8 te beperken of anderszins aan te passen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 2 sep 2025

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 11

**Vraag:**

"Artikel 11 vermeldt enkel een minimumverzekerde som (€ 1 miljoen). Kunt u bevestigen dat er geen aanvullende of zwaardere eisen worden gesteld aan dekking, looptijd of eigen risico's buiten de polisvoorwaarden om?"

**Antwoord:**

Alle eisen omtrent de minimaal verzekerde som staan in de Concept Overeenkomst en de Bijlagen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 2 sep 2025

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 8.4

**Vraag:**

"Artikel 8.4 van de verwerkersovereenkomst stelt dat de kosten van verbetermaatregelen altijd bij de opdrachtnemer liggen. Bent u bereid deze verplichting te beperken tot gevallen waarin sprake is van aantoonbare tekortkomingen of bevindingen met ernstige impact?"

**Antwoord:**

Ja, LVNL is hiertoe bereid.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 10.4

**Vraag:**

"Artikel 10.5 bepaalt dat LVNL mag ontbinden bij overmacht zonder enige vergoeding.

Kunt u bevestigen dat bij overmacht sprake is van wederzijdse opschorting en geen eenzijdig recht op kosteloze ontbinding zonder schadevergoeding?"

**Antwoord:**

Nee, niet akkoord. Artikel 10 blijft ongewijzigd van kracht.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 13

**Vraag:**

"In artikel 13 wordt een boetebedrag genoemd van 'EUR xx'.

Wilt u dit boetebedrag nader specificeren (bijvoorbeeld € 25.000 per

overtreding met een jaargemaximeerde limiet)?"

**Antwoord:**

Ja, € 25.000 per gebeurtenis met een maximum van € 100.000 per jaar.  
Artikel 13 wordt conform aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

28

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 9,3

**Vraag:**

"Artikel 9.3 bevat een ruime definitie van directe schade, waaronder kosten voor noodvoorzieningen en boetes.  
Bent u bereid deze definitie te beperken tot de marktconform gangbare categorieën en kosten als gevolg van indirecte schade expliciet uit te sluiten?"

**Antwoord:**

Nee, LVNL is hiertoe niet bereid. Indirecte schade is per definitie al uitgesloten. Zie Artikel 9.2.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

29

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 12

**Vraag:**

"Artikel 12 stelt dat bij IE-schending de aansprakelijkheid onbeperkt is. Kunt u bevestigen dat de in artikel 9 opgenomen aansprakelijkheidslimiet ook van toepassing is op de in artikel 12 genoemde IE-vrijwaring?"

**Antwoord:**

Nee, dat is niet akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

30

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst, artikel 8, 1b

**Vraag:**

"Inschrijver brengt de structurele licentievergoeding maandelijks vooraf bij al haar klanten in rekening. Het is niet mogelijk om jaarlijks vooraf één factuur te versturen.

Vraag:

Kan LVNL instemmen dat inschrijver maandelijks vooraf de licentievergoeding in rekening brengt?"

**Antwoord:**

Ja, LVNL kan hiermee instemmen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

31

**Onderwerp:**

Bijlage B

**Vraag:**

Het lijkt erop dat de velden die onderdeel uitmaken van de RLBV en IKV-regeling, puur voor vastlegging zijn, maar opzichzelf niets doen. Het zijn geen velden die een berekening uitvoeren. De percentages bijvoorbeeld onder het tabblad Basisgegevens of opschortgegevens vult LVNL zelf in, zonder dat deze een berekening uitvoeren.

**Vragen:**

1. Kan LVNL bevestigen dat deze velden puur voor vastlegging zijn zonder dat deze velden voor een berekening zorgen?
2. Zo nee, welke berekening wordt dan uitgevoerd en hoe vindt de berekening van de punten plaats?
3. Kan LVNL inzicht geven in een screenshot van het uitkeringspatroon, deze lijkt te ontbreken.

**Antwoord:**

1. Ja, dat is correct.
2. N.v.t.
3. Dit screenshot is gelijk aan het meegestuurde voorbeeld uitkeringspatroon.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

22 aug 2025

**Ref.nr.**

32

**Onderwerp:**

Bijlage C

**Vraag:**

"Inschrijver merkt op dat in de presentatieonderdelen ook eisen zijn opgenomen. Het is gebruikelijk dat de onderdelen die in de presentatie zijn opgenomen uitsluitend uit wensen bestaan die door het beoordelingsteam worden beoordeeld.

Het beoordelen van de eisen maakt in de regel onderdeel uit van een verificatiesessie, omdat aan een eis geen beoordeling is gekoppeld en daarmee niet zoveel te beoordelen valt.

**Vraag:**

Kan aanbestedende dienst de eisen die onderdeel uitmaken van de presentatie, omzetten naar een wens of anders de eisen uit de presentatieonderdelen verwijderen?"

**Antwoord:**

Om het integrale beeld te verkrijgen heeft LVNL ervoor gekozen om ook (voor een deel) de eisen te laten tonen. Enkel de wensen zullen worden beoordeeld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

22 aug 2025

**Ref.nr.**

33

**Onderwerp:**

Programma van eisen, ALG.05

**Vraag:**

In het PvE ALG.05 eist LVNL: "de applicatie de huidige en toekomstige LVNL-CAO's (inclusief salaristabellen) ondersteunt en door de opdrachtnemer hiernaar wordt ingericht".

Inschrijver biedt standaard de Profit CAO ABP Algemeen, die rijk is ingericht met wet- en regelgeving, pensioenondersteuning, uitgebreide looncomponenten (1.845 stuks incl. templates) en wordt breed gebruikt in de (semi)publieke sector, door organisaties die net als LVNL een eigen cao hebben. Deze inrichting ondersteunt tevens eigen (lokale) regelingen, zoals

in de eis benoemd, en is door de opdrachtgever zelf te onderhouden.

Tijdens de implementatie configureren en implementeren we samen de twee cao's van LVNL, zodat deze aansluit bij de regelingen van LVNL, inschrijver zorgt ook voor kennisoverdracht zodat LVNL na livegang zelf hun eigen cao's kan onderhouden. LVNL beheert dan zelf de eigen cao's door de wijzigingen van eigen regelingen die LVNL zelf bindend verklaart te configureren, denk aan het wijzigen van de loonschalen of andere regelingen. De ABP algemeen cao is hiervoor de basis, AFAS onderhoudt deze zodat deze blijft voldoen aan de Nederlandse wet- en regelgeving, waarbij LVNL zelf de eigen regelingen onderhoudt.

**Vraag:**

Kan LVNL bevestigen dat inschrijver met deze werkwijze voldoet aan de eis?

**Antwoord:**

LVNL bevestigt hiermee akkoord te gaan onder toevoeging dat LVNL er vanuit gaat dat leverancier wel, als voorbeeld, de loonbelastingtabellen (zoals witte en groene maand- en dag tabellen) up to date houdt, rekening houdt met de aftopping van de pensioenopbouw e.d., het ABP-pensioenregime heeft ingericht en de voor LVNL geldende specifieke premies.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

28 aug 2025

**Ref.nr.**

34

**Onderwerp:**

Programma van Eisen, HR.10.09

**Vraag:**

"Vraag: Inschrijver dekt de functionaliteit voor taalinstellingen volledig op gebruikersniveau. Voor kleur-thema's, dashboard-indeling en menustructuur is echter beheerder- (rol-/site-manager) actie vereist.

Is Aanbestedende dienst akkoord dat deze onderdelen door functioneel beheer worden ingericht in plaats van door de eindgebruiker zelf?

Zo niet, is Aanbestedende dienst bereid dit deel van de eis omzetten naar een wens of aanpassen zodat “door beheerder op rol-/site-niveau” volstaat?”

**Antwoord:**

Ja, dat is akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 22 aug 2025

**Ref.nr.**

35

**Onderwerp:**

Programma van eisen, ALG.06

**Vraag:**

In deze eis wordt gesteld dat ontwikkelingen in sociale en fiscale wet- en regelgeving door de Opdrachtnemer worden gefaciliteerd qua inrichting in de applicatie. Binnen de standaardoplossing van inschrijver faciliteert het systeem generieke wetswijzigingen binnen het HR- en salarisdomein. Kan Aanbestedende dienst bevestigen dat organisatie-specifieke inrichting of maatwerk als gevolg van de interpretatie van deze wetgeving – indien dit afwijkt van onze standaard – buiten scope van deze verplichting valt en separaat gefaciliteerd kan worden tegen geldende consultancytarieven of uitgevoerd door opdrachtnemer zelf?

**Antwoord:**

LVNL bevestigt hiermee akkoord te gaan onder toevoeging dat LVNL er vanuit gaat dat leverancier wel, als voorbeeld, de loonbelastingtabellen (zoals witte en groene maand- en dag tabellen) up to date houdt, rekening houdt met de aftopping van de pensioenopbouw e.d., het ABP-pensioenregime heeft ingericht en de voor LVNL geldende specifieke premies.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**

36

**Onderwerp:**

Programma van eisen, ALG.03

**Vraag:**

"ALG.03 – Uitleg begrip maatwerk en standaardconfiguratie

Vraag:

In deze eis wordt gesproken over de mogelijkheid tot "maatwerkconfiguratie" en het zonder meerprijs blijvend functioneren hiervan bij wijzigingen in de standaardapplicatie. Wij leveren een standaard SaaS-oplossing waarbij geen maatwerk wordt geleverd of ondersteund. Wel bieden wij ruime configuratiemogelijkheden binnen de standaard (zoals inrichting van workflows, formulieren en vrije velden). Kunt u bevestigen dat onder "maatwerkconfiguratie" in deze eis ook dergelijke configuraties binnen de standaardoplossing worden verstaan, en dat het voldoen aan deze eis niet vereist dat wij maatwerk leveren of onderhouden?"

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**

37

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - BEH.14.01

**Vraag:**

"U geeft aan de volgende koppeling(en) te wensen: Begroting/MJPP (Imagine/Adapt/Pointlogic).

Vraag: Moet er met alle drie de genoemde systemen een koppeling gerealiseerd worden? En indien er geen koppeling gerealiseerd kan worden, volstaat dan een automatisch gegenereerde export?"

**Antwoord:**

In het specifieke geval van deze systemen volstaat een automatisch gegenereerde export, indien er geen koppeling kan worden gerealiseerd.

Ter verduidelijking: Pointlogic is de leverancier, Imagine en Adapt zijn twee verschillende toepassingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

29 aug 2025

**Ref.nr.**

38

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - BEH.14.01

**Vraag:**

"U geeft aan een mailkoppeling te wensen.

Vraag: Kunt u toelichten wat uw verwachtingen zijn van de mailkoppeling en welke mailserver u momenteel gebruikt?"

**Antwoord:**

Hiermee wordt bedoeld dat het mogelijk moet zijn dat er vanuit het systeem e-mails verstuurd worden.

LVNL gebruikt Exchange Online als onderdeel van Microsoft 365.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 5 sep 2025

**Ref.nr.**

39

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - BEH.14.01

**Vraag:**

"Vragen:

1. Voor welke doeleinden gebruikt u momenteel Oracle HR?
2. Bent u van plan Oracle HR te blijven gebruiken naast het nieuwe HRM-systeem?
  - Zo ja, waarvoor precies?
  - Zo nee, is het de bedoeling dat de gegevens uit Oracle HR worden geconverteerd naar het nieuwe systeem?"

**Antwoord:**

1. In stand houden van datastromen (persoons- en dienstverbandrecords) t.b. v. overige LVNL-systemen.
2. Ja, zie doeleinden zoals geformuleerd onder ad. 1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 5 sep 2025

**Ref.nr.**

40

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - BEH.14.01

**Vraag:**

U vraagt een koppeling met Equens. Inschrijver heeft geen koppeling met Equens. Aanbestedende dienst genereert zelf de betaalbestanden via het

systeem van inschrijver om in te lezen in de telebankingomgeving van de bank. Met de ABN-AMRO, Rabobank en ING-bank heeft het systeem een rechtstreekse bankkoppeling, zodat het betaalbestand niet ingelezen hoeft te worden, maar automatisch naar de bank wordt verstuurd. Met andere banken genereert het systeem een betaalbestand om te in te lezen in de telebanking omgeving.

Aanbestedende Dienst dient als laatste stap de betaling in de telebanking omgeving te accorderen.

**Vraag:**  
Voldoet inschrijver hiermee aan de eis?

**Antwoord:**  
Ja. Wanneer Salaris Administratie het betaalbestand klaar heeft gezet dan wordt deze geïmporteerd in de Inside Business Payment van de ING.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 5 sep 2025

**Ref.nr.** 41  
**Onderwerp:** Programma van Eisen - BEH.14.01

**Vraag:**  
"U geeft aan een koppeling met DOCS (DMS) te wensen.

Vraag: Kunt u aangeven waarvoor u deze koppeling wenst en welke gegevens er uitgewisseld dienen te worden?"

**Antwoord:**  
Dit betreft HR-data (personeelsgegevens welke door de applicatie DOCS worden gebruikt). DOCS bevat procedures voor de verkeersleiding. De volgende gegevens worden uitgewisseld: E-mailadres, Roepnaam /Achternaam, Person-ID.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 5 sep 2025

**Ref.nr.**

42

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - BEH.14.01

**Vraag:**

"U geeft aan: 'De opdrachtnemer levert, naast de in Bijlage A aangegeven koppelingen, de adapter en verzorgt de werkzaamheden'

Vraag: Wat bedoelt u met 'adapter'?"

**Antwoord:**

Een adapter is een component die ervoor zorgt dat data tussen twee systemen wordt geconverteerd, zodat ze met elkaar kunnen communiceren, ook als:

- ze andere dataformaten gebruiken (bijvoorbeeld XML versus JSON),
- ze verschillende communicatieprotocollen hanteren (bijvoorbeeld REST API versus SOAP),
- ze verschillende datamodellen of velden hebben (bijvoorbeeld 'postcode' in het ene systeem heet 'zipCode' in het andere systeem).

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 5 sep 2025

**Ref.nr.**

43

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - BEH.07.05

**Vraag:**

"U geeft aan: ' De applicatie (en/of systemen) ondersteunt wederzijdse authenticatie aan Microsoft Active Directory en EntraID.'

Vraag: Er wordt eerder in het PvE gesproken over Entra ID. Kunt u bevestigen dat met deze cloudgebaseerde variant de koppeling moet worden gelegd?"

**Antwoord:**

De cloudgebaseerde variant heeft de voorkeur. On-premise is eventueel ook mogelijk.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

5 sep 2025

**Ref.nr.**

44

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - BEH.07.04

**Vraag:**

"U geeft aan: 'Voor gecentraliseerde authenticatie en autorisatie van gebruikers en componenten wordt EntraID ondersteund.'

Vraag: Kunt u aan de hand van een voorbeeld verduidelijken wat u onder authenticatie en autorisatie verstaat?"

**Antwoord:**

Onder authenticatie wordt verstaan: Wie iets doet

Onder autorisatie wordt verstaan: Of het mag

Voorbeeld: Jan wil een salarisaanpassing maken. Jan doet authenticatie (gebruikersnaam en wachtwoord). Autorisatie bepaalt of Jan de aanpassing mag doen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**

45

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - BEH.01.02

**Vraag:**

"U geeft aan: 'Gegevensuitwisselingen die frequent of in grote aantallen plaatsvinden worden geautomatiseerd.'

Vraag: Heeft deze eis betrekking op koppelingen? Zou u dit kunnen verduidelijken aan de hand van een voorbeeld?"

**Antwoord:**

Dit heeft geen betrekking op de koppelingen zoals benoemd in BEH.14.01 van het PvE.

LVNL weet niet welke interne uitwisselingen er binnen het systeem bestaan. Maar als deze bestaan, dan dient dit geautomatiseerd te worden. Voorbeeld: Indien een medewerker ouderschapsverlof indient, dan dient dit automatisch te worden verwerkt in de salarisadministratie. Hetzelfde geldt bijvoorbeeld voor de declaratie van kilometervergoeding.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 5 sep 2025

**Ref.nr.**

46

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - ALG.08

**Vraag:**

"U geeft aan: ' Specifiek wordt aandacht gevraagd voor de migratie van de informatie in 'memo(velden)'."

Vraag: Hoe veel memovelden betreft het?"

**Antwoord:**

Het vullen van memovelden is een continu proces waarbij LVNL niet goed kan inschatten wat het volume is bij migratie. Stand 1/8 /2025: 317 memovelden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

28 aug 2025

**Ref.nr.**

47

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - ALG.08

**Vraag:**

U geeft aan personeel uit dienst te willen migreren naar het nieuwe systeem. Het is echter niet gebruikelijk en ook niet wenselijk om alle historische data over te zetten naar het nieuwe systeem. Dit kan leiden tot vervuiling van de gegevens en brengt bovendien extra kosten met zich mee. Inschrijver adviseert daarom om een inijklicentie bij uw huidige leverancier af te nemen. Hetzelfde geldt voor personeel in dienst: wij stellen voor om de historische data niet mee te nemen, met uitzondering van het arbeidsverleden (loopbaanhistorie), de oorspronkelijke datum indienst en de verzuimhistorie van de afgelopen 2 tot 3 jaar. Inschrijver stelt om bovenstaand omschreven redenen onderstaande scope voor.

Voor de conversie van data uit uw HR-systeem (ADP) adviseren wij de volgende scope: alle gegevens die nodig zijn voor een juiste en volledige salarisbetaling in januari 2027. Het gaat hierbij om de personeelsleden die

per 01-11-2026 een actief dienstverband hebben (inclusief medewerkers die na 01-11-2026 in dienst gaan treden waarvan de indiensttreding al in het huidige/oude systemen is ingevoerd). Het betreft de volgende data:

- NAW gegevens;
- SCORFI gegevens (Salaris, Contract, OE, Rooster, Functie, Instantie gegevens);
- Betalingsgegevens;
- (Vaste) Looncomponenten welke actief zijn tijdens de conversie (per 01-11-2026) of na 01-01-2027 actief gaan worden;
- Pensioengrondslagen 2026 (ten behoeve van schaduwdraaien);
- Onderdelen die pas bekend zijn na afsluiting van het oude systeem: incidentele betalingen t.b.v. pensioengrondslag, reserveringen en jaarloon bijzonder tarief;
- Van deze medewerkers wordt bovendien het personeelsdossier, twee jaar verzuimhistorie, de volledige loopbaanhistorie en de verlofsaldi per 31-12-2026 meegenomen.

Vraag: Bent u hiermee akkoord? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**

Nee, LVNL gaat hier niet mee akkoord. Een inijklicentie bij ADP is geen optie voor LVNL. LVNL stemt de exacte details over de datamigratie graag af als onderdeel van het plan voor de datamigratie. Inschrijver dient rekening te houden met in ieder geval een migratie van het volledige personeelsdossier van 'personeel in dienst' en LVNL hanteert minimaal de wettelijke bewaartermijn voor gegevens van 'personeel uit dienst'.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

10 sep 2025

**Ref.nr.**

48

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - bijlage A high level overzicht

**Vraag:**

U geeft een koppeling weer met e-signature. Indien inschrijver beschikt over een geïntegreerde oplossing voor digitale ondertekening, kan de koppeling

met e-signature dan komen te vervallen?

**Antwoord:**

Ja

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

29 aug 2025

**Ref.nr.**

49

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - bijlage A high level overzicht

**Vraag:**

U geeft aan gebruik te maken van een LSB-servicebus. Kunt u aangeven welke koppelingen u graag via de LSB wilt laten verlopen? Kunt u daarnaast aangeven waarom andere koppelingen zoals Ubeeo en Qlik Sense bijvoorbeeld niet via de Servicebus verlopen?

**Antwoord:**

De koppelingen die via de LSB verlopen staan vermeld in de bijlage die de koppelingen beschrijft. De reden dat enkele systemen niet via de LSB zijn gekoppeld is niet concreet te geven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

5 sep 2025

**Ref.nr.**

50

**Onderwerp:**

Programma van eisen, EMS 01.06

**Vraag:**

"Zodra de medewerker de uitdienstdatum heeft bereikt, heeft de medewerker geen toegang meer tot het self service portaal. De medewerker heeft immers ook geen zakelijk e-mail adres meer. Dat is de reden het prive-e-mail adres verplicht is bij een uitdienstmelding. Via dit e-mail adres kan aanbestedende dienst blijven communiceren en kan het systeem nagekomen loonstroken en jaaropgaven via het prive-e-mailadres verstrekken.

De medewerker krijgt tijdig voor de uitdienstdatum automatisch een signaal om de medewerker eraan te herinneren de belangrijkste onderdelen uit het digitaal dossier te verwijderen voor eigen gebruik.

Het is niet mogelijk om de medewerker na uitdienst toegang te blijven geven.

**Vraag:**

Kan aanbestedende dienst bevestigen dat inschrijver met deze werkwijze voldoet aan de eis?"

**Antwoord:**

Ja, deze werkwijze voldoet.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

29 aug 2025

**Ref.nr.**

51

**Onderwerp:**

Programma van eisen, SLA.01.05

**Vraag:**

"Inschrijver hanteert response-en hersteltijden op basis van een model met daarin prioriteit, impact en urgentie. Inschrijver kan zich niet conformeren aan klant-specifieke response-en hersteltijden aangezien Inschrijver een standaard dienst verleent als SaaS oplossing aan al haar klanten. Wel bevat de standaard werkwijze het onderdeel dat de Aanbestedende dienst de

initiële prioriteit selecteert, die vervolgens wordt afgestemd.

Werkwijze bij Inschrijver is als volgt:

Prio 1: Productie verstorend: Responstijd binnen één uur. Hersteltijd /  
workaround: We streven

ernaar binnen één werkdag een oplossing te bieden, maar zijn vaak  
afhankelijk van derden. Binnen

drie werkdagen hebben we altijd een workaround of definitieve oplossing.

Prio 2: Urgent niet-productie verstorend: Responstijd binnen maximaal één  
werkdag. Hersteltijd /

workaround zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand.

Prio 3/4: Algemene vragen/Foutmeldingen: Responstijd binnen drie  
werkdagen.

Hersteltijd/workaround binnen drie maanden.

Wensen: Responstijd binnen één werkweek. Het is niet altijd mogelijk om  
aan te geven of en wanneer we een wens kunnen vervullen.

Vraag: Gaat aanbestedende dienst akkoord met deze invulling van deze eis?"

**Antwoord:**

Ja, LVNL gaat hiermee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

22 aug 2025

**Ref.nr.**

52

**Onderwerp:**

Bijlage programma van eisen, SLA.01.04

**Vraag:**

"Inschrijver hanteert response-en hersteltijden op basis van een model met  
daarin prioriteit, impact en urgentie. Inschrijver kan zich niet conformeren  
aan klant-specifieke response-en hersteltijden aangezien Inschrijver een  
standaard dienst verleent als SaaS oplossing aan al haar klanten. Wel bevat  
de standaard werkwijze het onderdeel dat de Aanbestedende dienst de  
initiële prioriteit selecteert, die vervolgens wordt afgestemd.

Werkwijze bij Inschrijver is als volgt:  
Prio 1: Productie verstorend: Responstijd binnen één uur. Hersteltijd /  
workaround: We streven  
ernaar binnen één werkdag een oplossing te bieden, maar zijn vaak  
afhankelijk van derden. Binnen  
drie werkdagen hebben we altijd een workaround of definitieve oplossing.  
Prio 2: Urgent niet-productie verstorend: Responstijd binnen maximaal één  
werkdag. Hersteltijd /  
workaround zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand.  
Prio 3/4: Algemene vragen/Foutmeldingen: Responstijd binnen drie  
werkdagen.  
Hersteltijd/workaround binnen drie maanden.  
Wensen: Responstijd binnen één werkweek. Het is niet altijd mogelijk om  
aan te geven of en wanneer we een wens kunnen vervullen.

Inschrijver voorziet daarnaast via een online statuspagina in de actuele  
beschikbaarheid van het systeem, mocht zich een storing voordoen, dan  
meldt inschrijver dat direct op de online statuspagina en geeft inschrijver  
tussentijds updates samen met een bericht wat uiteindelijk tot de oplossing  
heeft geleid.

Vraag: Gaat aanbestedende dienst akkoord met deze invulling van deze eis?"

**Antwoord:**

Ja, LVNL gaat hiermee akkoord. Een online statuspagina kan een invulling  
zijn van het melden van statusupdates.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 22 aug 2025

**Ref.nr.**

53

**Onderwerp:**

Bijlage programma van eisen, SLA.01.02

**Vraag:**

"Inschrijver levert een SaaS oplossing aan ruim 12.000 klanten. Voor al deze  
klanten is de beschikbaarheid van de helpdesk uiteraard gelijk, inschrijver

kan hierin geen uitzonderingen maken.

Een melding/ incident wordt eerst digitaal ingestuurd. De medewerkers van de helpdesk beantwoorden ingestuurde meldingen van maandag tot en met donderdag tussen 08:00 en 17:00, en op vrijdag tussen 08:00 en 16:00 en nemen telefonisch contact op als dat nodig is. De aanbestedende dienst kan voor een spoed incident zelf telefonisch contact opnemen met de helpdesk, na het insturen van een Incident, op maandag tot en met donderdag tussen 08.00 en 17.00.

Daarnaast biedt inschrijver van maandag tot en met donderdag een Calamiteitenservice van 06:00 uur tot 08:00 uur en van 17:00 uur tot 23:00 uur. Op vrijdag geldt de Calamiteitenservice van 06:00 uur tot 23:00 uur en in het weekend van 08.00 tot 22.00 uur. Is er een Calamiteit (een verstoring waardoor er meerdere gebruikers niet verder kunnen werken) dan beoordeelt inschrijver wat de impact van deze Calamiteit op de aanbestedende dienst is en neemt inschrijver binnen het uur contact op met degene die het incident heeft ingestuurd. Op basis daarvan bepalen beide partijen wat het vervolg moet zijn en zet inschrijver alles op alles om aanbestedende dienst van een oplossing of workaroud te voorzien zodat de business niet stagneert. Waar nodig werken beide partijen vervolgens door aan een definitieve oplossing. Ingestuurde Calamiteiten die tussen 23:00 en 06:00 uur, in het weekend en op feestdagen zijn ingestuurd pakt inschrijver uiterlijk de eerstvolgende werkdag op.

Vraag: Gaat aanbestedende dienst akkoord met deze invulling van de eis?"

**Antwoord:**

Ja, LVNL gaat hiermee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

28 aug 2025

**Ref.nr.**

54

**Onderwerp:**

Offerte leidraad - 1.1

**Vraag:**

U geeft aan dat er wordt samengewerkt met defensie. In hoeverre is voor deze opdracht de ABDO of ABRO relevant?

**Antwoord:**

Deze opdracht is niet relevant voor ABDO en/of ABRO.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

28 aug 2025

**Ref.nr.**

55

**Onderwerp:**

Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - Algemeen

**Vraag:**

De filters op rij 1 lijken niet te werken. Is het mogelijk om deze aan te passen? Dit maakt het voor inschrijver eenvoudiger om het werk intern te verdelen.

**Antwoord:**

Nee, dat is niet mogelijk. De filters zijn enkel voor LVNL.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

28 aug 2025

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

56 Concept overeenkomst - artikel 14

**Vraag:**

Staat opdrachtgever wel toe dat de rechten en plichten van opdrachtnemer binnen de groep overgedragen worden?

**Antwoord:**

Nee, dit staat LVNL niet toe.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

28 aug 2025

**Ref.nr.**

57

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst - artikel 14

**Vraag:**

Opdrachtnemer verzoekt opdrachtgever in een dergelijke situatie de toestemming op redelijke gronden te verlenen

**Antwoord:**

Dat is akkoord. LVNL zal een zinsnede toevoegen en artikel luidt dan als volgt:

Artikel 14 Overdracht van rechten en verplichtingen

1. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van LVNL aan een derde over te dragen. LVNL zal deze toestemming niet op onredelijke gronden weigeren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**  
58

**Onderwerp:**  
Concept overeenkomst - artikel 17

**Vraag:**

Opdrachtnemer verzoekt om haar eigen verwerkersovereenkomst te mogen gebruiken, graag gaan we na voorlopige gunning hierover in gesprek met opdrachtgever. Een exemplaar hiervan is bijgevoegd

**Antwoord:**

LVNL gaat hier niet mee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**  
59

**Onderwerp:**  
Concept overeenkomst - artikel 18

**Vraag:**

Opdrachtnemer verzoekt om een cloud (SAAS) oplossing, maar verwerpt de algemene voorwaarden van de leverancier. Om SAAS goed, stabiel en effectief te laten functioneren zijn generieke afspraken van belang. Opdrachtnemer verzoekt opdrachtgever hier ruimte voor te geven.

**Antwoord:**

LVNL begrijpt uw vraag niet voldoende. Het is daarom niet mogelijk om antwoord te geven op deze vraag.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 5 sep 2025

**Ref.nr.**

60

**Onderwerp:**

Offerte leidraad - 1.1

**Vraag:**

Waar staat ATM voor?

**Antwoord:**

ATM staat voor Air Traffic Management

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 7 aug 2025

**Ref.nr.**

61

**Onderwerp:**

Offerte leidraad - 1.1

**Vraag:**

Waar staat ATM voor?

**Antwoord:**

ATM staat voor Air Traffic Management

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 7 aug 2025

**Ref.nr.**

62

**Onderwerp:**

Demo op locatie LVNL

**Vraag:**

Wijziging data Demo op locatie van LVNL?

**Antwoord:**

De nieuwe data voor Demo op locatie LVNL zijn maandag 20 oktober en dinsdag 21 oktober.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 1 aug 2025

**Ref.nr.**

63

**Onderwerp:**

Versie 1.2 programma van eisen niet zichtbaar in documenten

**Vraag:**

U schrijft:

\*\*\*

Ja, er is zojuist een versie 1.2 van het programma van eisen geüpload waarin alle filters zijn uitgezet.

\*\*\*

Dit document is helaas niet zichtbaar. Kunt u deze alsnog plaatsen/zichtbaar maken?

Veel dank

Erik Bierman

**Antwoord:**

Zojuist nog even nagekeken. Versie 1.2 programma van eisen is afgelopen dinsdag 5 augustus geüpload bij Documenten. Het lijkt allemaal goed te staan op TenderNed. Mogelijk duurt het enige tijd voordat deze zichtbaar is voor inschrijvers. Mocht er toch iets mis zijn dan vernemen wij dat uiteraard graag.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

7 aug 2025

**Ref.nr.**

64

**Onderwerp:**

Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.2.xlsx

**Vraag:**

De filter werking in de nieuwe bijlage (Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.2.xlsx) lijkt nog niet helemaal te werken. Kunt u hier nogmaals naar kijken?

**Antwoord:**

Inschrijver wordt verzocht enkel kolom "K" in te vullen met Ja/Nee. De filter instellingen zijn voor LVNL.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**  
65

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - HR-gesprekscyclus (Ambitie, Voortgang, Reflectie)

**Vraag:**  
Er wordt niet gespecificeerd welke gegevens vastgelegd dienen te worden tijdens de HR Gesprekscyclus. Doorgaans zien wij bij bedrijven dat het hier gaat om bedrijfs- en persoonlijke doelstellingen, vaardigheden en competenties en ontwikkeldoelstellingen. Kunt u een indicatie geven welke gegevens doorgaans in de HR Gesprekscyclus worden meegenomen?

**Antwoord:**  
Het plannings-, voortgangs- en beoordelingsgesprek heet bij LVNL Ambitie-, Voortgang- en Reflectiegesprek. Voor de gespreksonderdelen verwijst LVNL naar het gespreksformulierformat: "AVR Gespreksformulier niet operationeel 2025". Dit document wordt toegevoegd op TenderNed.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**  
66

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - HR-gesprekscyclus (Ambitie, Voortgang, Reflectie)

**Vraag:**  
Mogelijke opdrachtnemer ziet steeds vaker in de markt dat moderne organisaties overgaan op een meer continue dialoog met hun medewerkers in plaats van een traditioneel jaarlijks gesprek. Ook hiervoor biedt onze applicatie ondersteuning. Enerzijds door specifieke modules hiervoor aan te bieden (vastleggen acties/resultaten en op opvragen van feedback) en

anderzijds door dit alles te ondersteunen door middel van een mobiele app. Dit maakt het voor medewerkers zeer laagdrempelig om updates te delen die relevant kan zijn voor hun persoonlijke ontwikkeling. Is er binnen uw organisatie sprake van dit soort ontwikkelingen/veranderingen?

**Antwoord:**

Ja, er is sprake van dit soort ontwikkelingen/veranderingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**

67

**Onderwerp:**

Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - Algemeen

**Vraag:**

Mogelijke opdrachtnemer neemt aan dat er bij al uw pensioenfondsen gebruikt gemaakt wordt van de marktconforme UPA functionaliteit voor de standaard aanlevering. Kunt u dit bevestigen?

**Antwoord:**

Ja dat kan LVNL bevestigen. Via ABP/APG (verzorgt levering van gegevens) verloopt dit inderdaad automatisch. LVNL zet zelf niks hiervoor aan, gaat mee in maandelijkse verwerking. Via de output is te controleren welke gegevens aan ABP/APG zijn aangeleverd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 10 sep 2025

**Ref.nr.**  
68

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - Algemeen

**Vraag:**  
Is er sprake van een 13de maand of een eindejaarsuitkering?

**Antwoord:**  
Ja, eindejaarsuitkering à 8,33% (conform cao). Een 13e maand daarentegen hebben we niet maar gebruiken we als zgn. fiscale correctiemaand (muteren over december daarbij mogelijk).

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**  
69

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - Algemeen

**Vraag:**  
Is er sprake van ATV'ers en niet ATV'ers?

**Antwoord:**  
LVNL heeft geen ATV.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 2 sep 2025

**Ref.nr.**  
70

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - Algemeen

**Vraag:**

Zijn er andere bijzondere soorten medewerkers? Zie buiten de cao's vallen?  
Zoals BBL'ers, stagiaires, expats, directeuren, pao'ers

**Antwoord:**

Ja, LVNL heeft stagiaires (aparte cao, dus in feite een 3e cao). Expats i.r.t. standaard 30%-regeling. Daarnaast kennen wij het begrip Nadieners, dit zijn operationele medewerkers die vervroegd met pensioen zijn gegaan in hun eigen operationele functie maar nog wel blijven nadienen (doorwerken in de zin van opleiden en trainen, dit gebeurt tegen een vooraf overeengekomen vast bedrag). Er werken ook nog enkelen (niet operationele) medewerkers na pensioen-/AOW-ingangsdatum.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**  
71

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - Algemeen

**Vraag:**

Zijn er commissarissen die op inhouse payroll staan?

**Antwoord:**

Nee

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**

72

**Onderwerp:**

Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - Algemeen

**Vraag:**

Zijn er meer pensioenfondsen naast ABP en Loyalis? Zo ja, welke zijn dit?

**Antwoord:**

Nee

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 28 aug 2025

**Ref.nr.**

73

**Onderwerp:**

Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - Algemeen

**Vraag:**

Er wordt aangegeven dat het mogelijk moet zijn om 5 cao's te verwerken, om welke cao's gaat het hier? Kunnen jullie dit specificeren.

**Antwoord:**

Nu in gebruik zijn:

Regeling LoopBaanVorming - RLBV voor operationele medewerkers)  
(5985)

Regulier voor niet operationele medewerkers (5980)  
Stagiaires (5999)  
Niet van toepassing of in gebruik bij geen dienstverband groen -met  
toepassing groene tabel- (9999).  
Een vijfde verwerking laat ruimte voor eventueel toekomstige  
ontwikkelingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

28 aug 2025

**Ref.nr.**

74

**Onderwerp:**

Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - SA09.08

**Vraag:**

Wat wordt er bedoelt met verzamelcertificaat? Kunnen jullie dit verder  
specificeren en eventueel een voorbeeld aanleveren?

**Antwoord:**

Zie voor meer informatie <https://www.sbr-nl.nl/werken-met-sbr/aan-de-slag/certificaten>

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

8 sep 2025

**Ref.nr.****Onderwerp:**

75 Programma van Eisen\_LVNL\_versie 1.1 - SA01.08

**Vraag:**

Welke eisen en wensen worden gesteld aan het registreren van meerdere dienstverbanden en personeelsnummers met 1 BSN. Kunnen jullie dit verder specificeren.

**Antwoord:**

Aan 1 medewerker met 1 BSN nummer moeten meerdere contracten / dienstverbanden kunnen worden gekoppeld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

5 sep 2025

**Ref.nr.**

76

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - Appendix 1

**Vraag:**

De volgende standaard DPA-bijlagen van potentiële opdrachtnemers moeten hier worden gekopieerd:

- \* Bijlage 1 Details van de verwerking van persoonsgegevens
- \* Bijlage 2 Technische en organisatorische maatregelen
- \* Bijlage 3 Lijst van geautoriseerde subverwerkers

**Antwoord:**

Ja, dat is correct.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

77

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - aanvullende sectie

**Vraag:**

Aanvullende sectie: xxx assistentie

xxx.1 De potentiële opdrachtnemer heeft het recht om opdrachtgever te factureren op basis van tijd en materiaal tegen de dan geldende tarieven voor assistentie zoals uiteengezet in artikel 35 van de AVG en artikel 8 van deze DPA, tenzij een audit van opdrachtgever een materiële schending van deze DPA door de potentiële opdrachtnemer aan het licht brengt. In dat geval draagt de potentiële opdrachtnemer zijn eigen kosten voor een dergelijke audit. Deze tarieven worden op verzoek en in ieder geval vóór aanvang van de assistentie of uitvoering aan opdrachtgever verstrekt.

**Antwoord:**

LVNL gaat niet akkoord met de voorgestelde aanvullende sectie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

78

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - Aanvullend 8.7

**Vraag:**

Aanvulling: Alle informatie waartoe opdrachtgever of de hierboven genoemde auditprofessionals toegang hebben in het kader van auditactiviteiten, evenals een verklaring van de implementatie van de

technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van Persoonsgegevens, wordt beschouwd als vertrouwelijke informatie.

**Antwoord:**

LVNL gaat niet akkoord met de voorgestelde aanvulling. De Verwerkersovereenkomst zal hierop niet worden aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

79

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - Aanvullend 8.6

**Vraag:**

Aanvulling: Tijdens een dergelijke audit zal de potentiële opdrachtnemer de auditoren redelijke medewerking en assistentie verlenen. opdrachtgever heeft geen recht op compensatie voor welke auditkosten dan ook die door opdrachtgever zijn gemaakt.

**Antwoord:**

Niet akkoord. Zie artikel 8.4.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

80

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - Aanvullend 8.5

**Vraag:**

Aanvulling: opdrachtgever dient de potentiële opdrachtnemer onmiddellijk op de hoogte te stellen van eventuele non-conformiteit die tijdens aanvullende audits aan het licht is gekomen. opdrachtgever stemt ermee in de potentiële opdrachtnemer een concept van de auditbevindingen ter beoordeling te verstrekken. De potentiële opdrachtnemer heeft het recht om wijzigingen voor te stellen en managementcommentaar op dit concept te geven voordat opdrachtgever de definitieve versie opstelt.

**Antwoord:**

Aanvulling niet akkoord. LVNL zal de Verwerkersovereenkomst hier niet op aanpassen. Als het aan de orde is zal LVNL uiteraard een zorgvuldig proces doorlopen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

81

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 8.4

**Vraag:**

Te vervangen door: Opdrachtgever dient ten minste zestig (60) dagen van tevoren kennis te geven van een audit, tenzij de wetgeving inzake gegevensbescherming of een bevoegde toezichthoudende autoriteit een kortere termijn voorschrijft. Opdrachtgever en potentiële opdrachtnemer komen in onderling overleg de reikwijdte, timing en duur van de audit overeen.

**Antwoord:**

Aanvulling niet akkoord. LVNL zal de Verwerkersovereenkomst hier niet op aanpassen. Als het aan de orde is zal LVNL uiteraard een zorgvuldig proces doorlopen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

82

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 8.3

**Vraag:**

Te vervangen door: Dergelijke controleonderzoeken mogen geen onredelijke negatieve gevolgen hebben voor de reguliere werkzaamheden van de potentiële opdrachtnemer en mogen niet onverenigbaar blijken te zijn met de toepasselijke wetgeving of met de instructies van een bevoegde autoriteit;

**Antwoord:**

Aanvulling niet akkoord. LVNL zal de Verwerkersovereenkomst hier niet op aanpassen. De toepasselijke wetgeving zal altijd worden nageleefd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.****Onderwerp:**

83 concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 8.2

**Vraag:**

Te vervangen door: Opdrachtgever of diens onafhankelijke externe auditor die redelijkerwijs acceptabel is voor de potentiële opdrachtnemer, mag de controleomgeving en beveiligingspraktijken van de potentiële opdrachtnemer met betrekking tot Persoonsgegevens controleren indien: de potentiële opdrachtnemer onvoldoende bewijs heeft geleverd van de naleving van de technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van Persoonsgegevens als onderdeel van Artikel 8.1; er een Datalek heeft plaatsgevonden met betrekking tot Opdrachtgever; een audit formeel wordt aangevraagd door de bevoegde gegevensbeschermingsautoriteit van Opdrachtgever; of de toepasselijke Wetgeving inzake Gegevensbescherming Opdrachtgever een direct auditrecht verleent, en op voorwaarde dat Opdrachtgever slechts eenmaal per twaalf (12) maanden een audit mag uitvoeren, tenzij de toepasselijke Wetgeving inzake Gegevensbescherming frequentere audits vereist.

**Antwoord:**

Aanvulling niet akkoord. LVNL zal de Verwerkersovereenkomst hier niet op aanpassen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

84

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 8.1

**Vraag:**

Te vervangen door: De potentiële opdrachtnemer zal de naleving van deze Gegevensverwerkingsovereenkomst aantonen door op verzoek van Opdrachtgever alle informatie beschikbaar te stellen die redelijkerwijs nodig is om deze naleving aan te tonen. Deze informatie zal worden verstrekt via

informatiepakketten, certificeringen en assurance-brieven.

**Antwoord:**

Aanvulling niet akkoord. LVNL zal de Verwerkersovereenkomst hier niet op aanpassen. Zie artikel 6.2.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

85

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 7.4

**Vraag:**

Te vervangen of te wijzigen: "De geheimhoudingsverplichtingen blijven twee jaar van kracht na beëindiging van de overeenkomst."

**Antwoord:**

Aanvulling niet akkoord. LVNL zal de Verwerkersovereenkomst hier niet op aanpassen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

86

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 7.3

**Vraag:**

Het volgende dient aan deze zin te worden toegevoegd: "..... en in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving, de Opdrachtnemer...."

**Antwoord:**

Niet akkoord met de aanvulling. Uiteraard alles is overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

87

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 6.3

**Vraag:**

Graag vervangen naar: "De Opdrachtnemer mag geen persoonsgegevens verwerken buiten een lidstaat van de Europese Unie, tenzij hij de Opdrachtgever daarvan vooraf op de hoogte heeft gesteld en deze de gelegenheid heeft geboden bezwaar te maken, overeenkomstig artikel 28(2) van de AVG en met inachtneming van het bepaalde in artikel 44 van de AVG."

**Antwoord:**

Niet akkoord. Art. 28.2 van de AVG stelt een specifieke of algemene schriftelijke toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke, geen bezwaarmaak-optie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

88

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 4.2

**Vraag:**

Op schriftelijk verzoek van opdrachtgever, ingediend uiterlijk dertig (30) kalenderdagen vóór de laatste ingangsdatum van de Overeenkomst of de relevante Werkomschrijving, zal de potentiële opdrachtnemer opdrachtgever een kopie in een standaardformaat verstrekken van de actieve Persoonsgegevens die op zijn systemen stonden op de laatste ingangsdatum van de Overeenkomst of de relevante Werkomschrijving (SoW).

**Antwoord:**

Aanvulling c.q. wijzigingsvoorstel niet akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

89

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 4.1

**Vraag:**

Graag vervangen naar:  
Bij beëindiging van de Overeenkomst of de relevante Werkomschrijving

dient de potentiële opdrachtnemer alle Persoonsgegevens op zijn systemen te verwijderen of te anonimiseren (onverminderd eventuele back-ups die zijn gemaakt voor hersteldoeleinden, die worden bewaard in overeenstemming met de relevante servicebeschrijving, of indien niet vermeld in een servicebeschrijving, die niet langer dan zes (6) maanden worden bewaard) uiterlijk negentig (90) kalenderdagen na de Laatste Ingangsdatum van de Overeenkomst of de relevante Werkschrijving, tenzij anders geïnstrueerd door opdrachtgever of om te voldoen aan de toepasselijke Wetgeving.

**Antwoord:**

Aanvulling c.q. wijzigingsvoorstel niet akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

90

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 3.10

**Vraag:**

We willen benadrukken dat de definitieve richtlijnen van de Europese regelgevende instantie, de Artikel 29-werkgroep, duidelijk maken dat er geen behoefte is aan een gedefinieerde termijn waarbinnen een verwerker zijn verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte moet stellen van een datalek. Deze richtlijnen stellen dat de termijn van 72 uur van een verwerkingsverantwoordelijke om een datalek aan de toezichthoudende autoriteiten te melden, pas ingaat wanneer hij zich bewust is geworden van een lek. Cruciaal is dat ze verduidelijken dat een verwerkingsverantwoordelijke zich pas bewust wordt wanneer zijn verwerker hem van een lek heeft geïnformeerd. Dit betekent dat de termijn van 72 uur niet meteen ingaat zodra de verwerker zich bewust is geworden van een lek. Hoewel de potentiële opdrachtnemer zich ertoe verbindt zijn getroffen kopers onverwijld op de hoogte te stellen van een lek, hebben wij ons aangesloten bij deze definitieve richtlijnen en zullen we ons niet onnodig aan deadlines houden. \*WP250rev.01, Richtlijnen voor het melden van

inbreuken op persoonsgegevens krachtens Verordening 2017/679.

**Antwoord:**

Ter kennisneming

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

91

**Onderwerp:**

concept Verwerkersovereenkomst Personeelsinformatiesysteem versie 1.0 - 3.5

**Vraag:**

Het verkrijgen van voorafgaande schriftelijke toestemming is in de praktijk niet haalbaar. Dit zou betekenen dat een enkele Opdrachtgever die niet reageert en geen toestemming geeft, potentieel de inzet van een onderaannemer voor alle andere klanten zou kunnen blokkeren. Desalniettemin erkent de potentiële opdrachtnemer dat de opdrachtgever voldoende garanties moet hebben met betrekking tot de inzet van onderaannemers. De potentiële opdrachtnemer zal de klant daarom informeren over eventuele wijzigingen in de inzet van onderaannemers, en de klant zal de mogelijkheid hebben om bezwaar te maken. Op deze manier, conform de AVG (art. 28.2 AVG), kan de klant, als verwerkingsverantwoordelijke, de inzet van onderaannemers door de potentiële opdrachtnemer controleren. Bovendien moet een aanvullende bijlage worden toegevoegd voor geautoriseerde subverwerkers. Zie ook de opmerking irt de appendix.

**Antwoord:**

Niet akkoord. Art. 28.2 van de AVG stelt een specifieke of algemene schriftelijke toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke, geen bezwaarmaak-optie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

92

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst - Artikel 8

**Vraag:**

Opdrachtgever stelt een facturatie schema voor van 40% bij aanvang van de opdracht en 60% bij ingebruikname. Potentiele opdrachtnemer herkent dit niet als een marktconform schema en verzoekt opdrachtgever een mijlpaal gebaseerd facturatie schema te overwegen met meerdere kleine stappen, bv. 20 - 30 - 20 -20 - 10. De uiteindelijke afspraak en bijbehorende mijlpalen zullen in het definitieve plan van aanpak worden opgenomen. Staat u hiervoor open?

**Antwoord:**

Ja, dat is akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

94

**Onderwerp:**

Overeenkomst. (in de tekst vóór artikel 1)

**Vraag:**

Hier staat dat Opdrachtnemer zich volledig op de hoogte moet stellen van de beoogde doelstellingen. Inschrijver mist hier de verwijzing naar de eisen zoals verwoord in het Programma van Eisen, inschrijver kan immers niet

volledig op de hoogte zijn van beoogde doelstellingen die nergens verwoord staan.

Vraag: gaat aanbestedende dienst akkoord om het laatste deel van de zin aan te passen: ...en met name de functionele en organisatorische eisen die LVNL beoogd heeft, zoals verwoord in het Programma van Eisen.

**Antwoord:**

Nee, LVNL gaat niet akkoord met de gevraagde aanpassing.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

95

**Onderwerp:**

Overeenkomst, artikel 12

**Vraag:**

Inschrijver gaat akkoord met de vrijwaring voor aanspraken van derden. De volgende punten zijn voor inschrijver wel cruciaal om hier aan toe te voegen: dat

i) aanbestedende dienst zich in zal spannen om de betreffende derde rechtstreeks naar inschrijver te verwijzen wat betreft de (vermeende) inbreuk,

en

ii) inschrijver inspraak zal hebben bij het verweer.

Vraag: Gaat aanbestedende dienst akkoord om dit toe te voegen aan artikel 12?

**Antwoord:**

Akkoord. Artikel 12 zal worden aangepast met een nieuw lid 2 dat als volgt luidt:

2. Opdrachtnemer neemt op eerste verzoek van LVNL de verdediging op

zich in iedere procedure die in verband met de prestatie tegen LVNL mocht worden ingesteld wegens inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van een derde. LVNL zal Opdrachtnemer in verband daarmee onverwijld van een dergelijke actie in kennis stellen en aan Opdrachtnemer de noodzakelijke volmachten en hulp verstrekken. Opdrachtnemer vrijwaart LVNL tevens tegen alle schade en kosten waartoe die in een dergelijke procedure mocht worden veroordeeld alsook tegen de kosten van die procedure zelf waaronder, maar niet beperkt tot, de kosten die verband houden met het inwinnen van juridisch advies in verband daarmee.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

96

**Onderwerp:**

Beheer en techniek Koppelingen BEH.14.01

**Vraag:**

"De opdrachtnemer levert, naast de in Bijlage A aangegeven koppelingen, de adapter en verzorgt de werkzaamheden (inclusief regie en afstemmingsmomenten met de te koppelen opdrachtnemers) die vanuit de applicatie noodzakelijk zijn om gegevensuitwisseling te laten functioneren. De opdrachtnemer kan op verzoek aantonen dat de koppelingen succesvol zijn getest.

Deze gegevensuitwisselingen worden opgeleverd inclusief documentatie.

Voor LVNL moeten gegevens tenminste geautomatiseerd kunnen worden uitgewisseld met:

1. Belastingdienst (t.b.v. uitwisseling van loonaangifte gegevens);
2. UWV (t.b.v. uitwisseling van ziektegegevens);
3. ABP (t.b.v. uitwisseling van pensioengegevens);
4. Loyalis;
5. Arbo-dienst (Zorg van de Zaak);
6. Vervoersregistratie (NS GO);
7. Proforma loonberekening (Pardon);
8. LEAP (LMS);
9. Fortes (Project/ urenregistratie);

- 10. AG5 (Skill management);
  - 11. DOCS (DMS);
  - 12. Equens (Betalingen);
  - 13. InPlanning (Roosterplanning);
  - 14. Ubeoo (Werving & selectie);
  - 15. Oracle EBS (Oracle HR, Oracle-PTP, Oracle-FIN);
  - 16. E-signature;
  - 17. Mailkoppeling;
  - 18. BI/KPI-tool (QlikSense);
  - 19. Begroting/MJPP (Imagine/Adapt/Pointlogic).
- "

vraag:

- "a. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat de verantwoordelijkheid voor het realiseren en testen van gegevensuitwisselingen een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van zowel de opdrachtnemer als de betreffende derde leverancier, en dat succesvolle werking afhankelijk is van medewerking van die derde partij?
- b. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat het gebruik van eigen, geïntegreerde functionaliteit voor o.a. proforma loonberekening, e-mailverzending en e-signature eveneens voldoet aan de eis? "

**Antwoord:**

- a. Ja, LVNL kan dat bevestigen
- b. Nee, LVNL kan hier niet op voorhand mee akkoord gaan

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

97

**Onderwerp:**

Beheer en techniek Functioneel beheer BEH.12.03

**Vraag:**

"Een functioneel beheerder moet in staat zijn om elke gebruikersrol over te nemen en te kunnen handelen namens elke gebruiker, met uitzondering van

beheerrollen zoals systeem- of platformbeheer.  
Elke handeling die in deze context wordt uitgevoerd, inclusief de impersonatie-acties zelf, moet volledig en correct worden vastgelegd in de audit logs, zodat herleidbaarheid en verantwoording gewaarborgd zijn.

"

vraag:

Aanbestedende dienst stelt in deze eis dat het mogelijk moet zijn om elke gebruikersrol over te nemen en te kunnen handelen namens elke gebruiker. Inschrijver ondersteunt deze werkwijze niet uit oogpunt van doelmatigheid (AVG). Voor dit doeleinde is algemene tooling beschikbaar, waarmee er (met toestemming van de gebruiker) meegekeken kan worden op het scherm. Is aanbestedende dienst bereid om deze eis te laten vervallen, danwel om te zetten in een wens?

**Antwoord:**

Ja, LVNL is bereid deze eis te laten vervallen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**

98

**Onderwerp:**

Beheer en techniek Backup, herstel en uitwijk BEH.08.06

**Vraag:**

"Het maken van een back-up van de programmatuur, alsmede de data, kan op instelbare momenten worden uitgevoerd en de applicatie (afzonderlijke tabellen en de gehele database) kan hersteld worden.

"

vraag:

De eis schrijft voor dat het maken van back-ups van programmatuur en data op instelbare momenten kan worden uitgevoerd en dat afzonderlijke tabellen of de gehele database hersteld kunnen worden. In een SaaS-omgeving wordt

dit centraal door de leverancier uitgevoerd volgens vaste back-up- en herstelprocedures, waarbij geen directe klantinstellingen mogelijk zijn. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat deze werkwijze in een SaaS-context als invulling van de eis wordt geaccepteerd?

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

99

**Onderwerp:**

Beheer en techniek Implementatie, opleiding en beschikbaarheid software BEH.04.03

**Vraag:**

"De opdrachtnemer garandeert dat updates, patches en upgrades van de applicatie zonder gegevensverlies worden geïmplementeerd. Dit wordt door de opdrachtnemer geïnitieerd en vooraf afgestemd met opdrachtgever."  
"

vraag:

"Aanbestedende dienst vraagt een test/acceptatieomgeving. Opdrachtnemer biedt een SaaS-oplossing. Dit betekent dat we al onze klanten binnen dezelfde IT-architectuur ondersteunen (het multi-tenant-principe). Nieuwe versies en belangrijke aanpassingen worden door Inschrijver uitvoerig getest op basis van het OTAP principe. Nieuwe versies worden altijd vooraangekondigd met releasenotes.

In het geval van wijzigingen die grote veranderingen in het systeem vereisen, maken wij deze vroegtijdig bekend zodat onze klanten deze verandering in onze software van te voren kunnen doorvoeren en testen in de tweede omgeving die wij voor testdoeleinden beschikbaar stellen. Deze tweede omgeving is bestemd voor opleidingsdoeleinden en configuratietesten, incl. data en koppelingen. Doorgaans bevatten releases

geen dusdanige veranderingen die aanpassingen vereisen van de omgeving en /of de koppelingen. Gaat u akkoord met de invulling van de eis op deze wijze?  
"

**Antwoord:**

Ja, LVNL gaat hiermee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

100

**Onderwerp:**

Beheer en techniek Implementatie, opleiding en beschikbaarheid software  
BEH.04.02

**Vraag:**

"De applicatie voorziet, zonder meerkosten, in de mogelijkheid tot het werken met meerdere (tenminste logisch) gescheiden gebruikersomgevingen (test/acceptatie- en productieomgeving).  
"

vraag:

"Aanbestedende dienst vraagt een test/acceptatieomgeving. Opdrachtnemer biedt een SaaS-oplossing. Dit betekent dat we al onze klanten binnen dezelfde IT-architectuur ondersteunen (het multi-tenant-principe). Nieuwe versies en belangrijke aanpassingen worden door Inschrijver uitvoerig getest op basis van het OTAP principe. Nieuwe versies worden altijd vooraangekondigd met releasenotes.

In het geval van wijzigingen die grote veranderingen in het systeem vereisen, maken wij deze vroegtijdig bekend zodat onze klanten deze verandering in onze software van te voren kunnen doorvoeren en testen in de tweede omgeving die wij voor testdoeleinden beschikbaar stellen. Deze tweede omgeving is bestemd voor opleidingsdoeleinden en configuratietesten, incl. data en koppelingen. Doorgaans bevatten releases

geen dusdanige veranderingen die aanpassingen vereisen van de omgeving en /of de koppelingen. Gaat u akkoord met de invulling van de eis op deze wijze?

"

**Antwoord:**

Ja, LVNL gaat hiermee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

101

**Onderwerp:**

Beheer en techniek Technische eisen applicatie BEH.02.05

**Vraag:**

"De applicatie voldoet aan de eisen van digitale toegankelijkheid en voldoet aan de Web Accessibility Guidelines (WCAG). Hierbij wordt uitgegaan en rekening gehouden met een minimale eis o.b.v. de meest recente richtlijnen (momenteel WCAG 2.2), niveau AA.

Voeg een document toe waarin u beschrijft hoe wordt voldaan aan deze wens"

vraag:

De WCAG is van toepassing voor openbare voorzieningen als overheidswebsites en webapps voor burgers, maar niet voor bedrijfsapplicaties zoals een e-HRM systeem. Inschrijver biedt een e-HRM oplossing die de standaarden van de WCAG wel als uitgangspunt neemt ten behoeve van digitale toegankelijkheid, echter betekent dit niet dat de geboden oplossing op toepassingsgebied aan alle standaarden voldoet. Hiermee volgen wij het advies van Forum Standaardisatie (<https://forumstandaardisatie.nl/publicaties/handreiking-inkoop-2021>) op, maar hierbij is echter geen sprake van een eis. Wij willen u erop wijzen dat voor zover bekend is bij inschrijver, geen enkele aanbieder van e-HRM applicaties volledig kan voldoen aan de WCAG 2.2. Bent u derhalve bereid

om deze eis te herformuleren, waarbij ervan uitgegaan wordt dat aanbieder de WCAG waar mogelijk naleeft?

**Antwoord:**

Nee, daartoe is LVNL niet bereid. BEH.02.05 betreft een wens, geen eis.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

102

**Onderwerp:**

Beheer en techniek Technische eisen applicatie BEH.02.04

**Vraag:**

"De applicatie ondersteunt het gebruik van hard- en software ten behoeve van de toegankelijkheid voor mensen met een functiebeperking.

"

vraag:

De WCAG is van toepassing voor openbare voorzieningen als overheidswebsites en webapps voor burgers, maar niet voor bedrijfsapplicaties zoals een e-HRM systeem. Inschrijver biedt een e-HRM oplossing die de standaarden van de WCAG wel als uitgangspunt neemt ten behoeve van digitale toegankelijkheid, echter betekent dit niet dat de geboden oplossing op toepassingsgebied aan alle standaarden voldoet. Hiermee volgen wij het advies van Forum Standaardisatie (<https://forumstandaardisatie.nl/publicaties/handreiking-inkoop-2021>) op, maar hierbij is echter geen sprake van een eis. Wij willen u erop wijzen dat voor zover bekend is bij inschrijver, geen enkele aanbieder van e-HRM applicaties volledig kan voldoen aan de WCAG 2.2. Bent u derhalve bereid om deze eis te herformuleren, waarbij ervan uitgegaan wordt dat aanbieder de WCAG waar mogelijk naleeft?

**Antwoord:**

Bij nader inzicht. Eis BEH.02.04 komt te vervallen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 15 sep 2025

**Ref.nr.**

103

**Onderwerp:**

Functioneel beheer (ESS-MSS-PSS) Aanvraag studiefaciliteit/opleiding  
EMS.03.01

**Vraag:**

"De applicatie biedt de functionaliteit studiefaciliteit/opleiding."  
"

vraag:

Aanbestedende dienst maakt gebruik van LEAP als LMS. Inschrijver vraagt zich daarom af welke functionaliteit hier precies verwacht wordt. Betreft het uitsluitend registratie van behaalde opleidingen?

**Antwoord:**

Ja, het betreft uitsluitend registratie van behaalde opleidingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 25 sep 2025

**Ref.nr.**

104

**Onderwerp:**

Functioneel beheer (ESS-MSS-PSS) Declaraties EMS.02.06

**Vraag:**

"Indien de applicatie werkt met een verzamelstaat voor declaraties, moet het vanuit MSS/ PSS mogelijk zijn om een losse declaratie af te keuren, van de totale verzamelstaat. In dat geval hoeft de indiener alleen de afgekeurde gegevens aan te passen.  
"

vraag:

Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat het voldoen aan de eis ook geborgd is wanneer overwerk, TOD en Piket in de oplossing via een verzameldeclaratie worden ingediend, waarbij de beoordeling plaatsvindt op het niveau van de gehele declaratie?

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen. Het is wel wenselijk dat losse declaraties apart afgekeurd kunnen worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**

105

**Onderwerp:**

Salarisadministratie Signalering SA.13.05

**Vraag:**

"Indien de applicatie werkt met een verzamelstaat voor declaraties, moet het vanuit MSS/ PSS mogelijk zijn om een losse declaratie af te keuren, van de totale verzamelstaat. In dat geval hoeft de indiener alleen de afgekeurde gegevens aan te passen.  
"

vraag:

Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat het voldoen aan de eis ook geborgd is wanneer overwerk, TOD en Piket in de oplossing via een verzameldeclaratie worden ingediend, waarbij de beoordeling plaatsvindt op

het niveau van de gehele declaratie?

**Antwoord:**

De vraag lijkt een kopie van een eerdere vraag en niet te passen bij het onderwerp SA.13.05. LVNL kan dan ook geen correct antwoord geven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

106

**Onderwerp:**

Salarisadministratie (Digitale) output SA.09.08

**Vraag:**

Ondersteuning met verzamelcertificaat (aangifte via opdrachtnemer)

vraag:

Kan de aanbestedende dienst toelichten wat wordt bedoeld met “ondersteuning met verzamelcertificaat (aangifte via opdrachtnemer)”? Wordt hiermee een specifieke technische inrichting voor het doen van loonaangiften bedoeld, of ziet dit op de wijze waarop meerdere aangiften gebundeld via één certificaat kunnen worden ingediend?

**Antwoord:**

Zie voor meer informatie <https://www.sbr-nl.nl/werken-met-sbr/aan-de-slag/certificaten>

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 18 sep 2025

**Ref.nr.**  
107

**Onderwerp:**  
Salarisadministratie Standaardberekeningen SA.05.10

**Vraag:**

Salariskortingen voor verlof/ziekte (ouderschapsverlof, kort- en langdurend zorgverlof, onbetaald verlof, ziekteverlof, etc.) wordt berekend o.b.v. een koppeling met het rooster in de applicatie waarin deze uren worden verwerkt. Toon de functionaliteit in demo.

vraag:

De eis beschrijft dat salariskortingen voor verlof en ziekte (zoals ouderschapsverlof, kort- en langdurend zorgverlof, onbetaald verlof, ziekteverlof) berekend worden op basis van een koppeling met het rooster in de applicatie, en dat deze functionaliteit in de demo moet worden getoond. Onze oplossing ondersteunt dit volledig in de productieomgeving via de koppeling met Inplanning/Fortes. Omdat de demo-omgeving een fictieve omgeving betreft, kan deze externe koppeling daarin niet live worden getoond. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat het toegestaan is deze functionaliteit in de demo te illustreren via een representatieve simulatie of toelichting, in plaats van een live koppeling?

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 18 sep 2025

**Ref.nr.**  
108

**Onderwerp:**  
Salarisadministratie Standaardberekeningen SA.05.09

**Vraag:**

"De applicatie biedt dat onderstaande uren opgenomen kunnen worden in een werkweekrooster.

- Onbetaald ouderschapsverlof
- Betaald ouderschapsverlof
- Geboorteverlof
- Aanvullend geboorteverlof
- Kortdurend zorgverlof
- Langdurig zorgverlof
- Uren ziek 1e ziektejaar
- Uren ziek 2e ziektejaar
- Onbetaald verlof

Toon functionaliteit in demo"

vraag:

Het is inschrijver niet geheel duidelijk wat aanbestedende dienst bedoelt met deze wens. Gaat het hier om het tonen van afwezigheid in verband met ziekte of verlof in een bepaalde periode?

**Antwoord:**

Meerdere soorten afwezigheid moeten worden gedefinieerd en zichtbaar kunnen worden in een werkweekrooster van een medewerker.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceel:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 18 sep 2025

**Ref.nr.**

109

**Onderwerp:**

Salarisadministratie Verwerken salarismutaties SA.01.22

**Vraag:**

De applicatie biedt mogelijkheid om kopgegevens op salarisspecificaties in te richten.

vraag:

Kan de aanbestedende dienst toelichten wat precies wordt bedoeld met “kopgegevens” op salarisspecificaties en welke inrichting hierbij verwacht wordt?

**Antwoord:**

Met kopgegevens wordt bedoeld de gegevens die staan afgedrukt op onze huidige salarisspecificatie zoals: kostenplaats, datum in en uitdienst, geboortedatum, periode automatische verhoging, functienaam, percentage LH, tabel, loonheffingskorting ja/nee, fiscaal loon vorig jaar, vakantieaanpakken in geld, jaargrondslag pensioen, loonschaal en trede, CAO loon, parttime percentage, uurloon en werkuren per week. LVNL wil zelf een keuze kunnen maken welke van de kopgegevens op de specificatie worden afgedrukt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**

110

**Onderwerp:**

Salarisadministratie Verwerken salarismutaties SA.01.06

**Vraag:**

De applicatie is bij een parttime dienstverband in staat om ook een deel van het salaris fulltime uit te keren als onderdeel van het salarisgebouw (b.v. extra fulltime tredes voor een operationele taak; de optie om aparte looncodes aan de tredes in het loongebouw te koppelen). Toon de functionaliteit in demo.

vraag:

In de eis wordt beschreven dat bij een parttime dienstverband een deel van het salaris fulltime kan worden uitgekeerd als onderdeel van het salarisgebouw, bijvoorbeeld door extra fulltime tredes voor een operationele taak of de optie om aparte looncodes aan tredes in het loongebouw te koppelen. Kan de aanbestedende dienst toelichten wat hiermee concreet

wordt bedoeld en op welke wijze deze functionaliteit in de demo verwacht wordt te worden getoond?

**Antwoord:**

SA.01.06 betreft een wens, geen eis.  
Medewerkers die parttime werken en daarnaast een neventaak hebben, krijgen hiervoor een toelage. Deze toelage is het verschil tussen bijvoorbeeld trede 14 en 16. Dit verschil wordt niet parttime uitbetaald maar fulltime. Nu worden deze toelages handmatig uitgerekend, de wens is dat het systeem de bedragen automatisch berekent.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**

111

**Onderwerp:**

HR administratie Meerdere werkgevers HR.12.01

**Vraag:**

"De applicatie biedt de mogelijkheid om de administratie te kunnen voeren voor meerdere werkgevers(nummers)/ bedrijfsnummers/ organisaties waarvoor afwijkende arbeidsvoorwaarden, inrichting van toepassing zijn. Dus kunnen werken met meerdere tenants.  
"

vraag:

Kan aanbestedende dienst aangeven om hoeveel/welke werkgevers/cao's het gaat?

**Antwoord:**

LVNL bestaat niet uit meerdere werkgevers. Binnen LVNL wordt salaris uitbetaald op grond van verschillende Cao's. LVNL heeft 2 cao's, één voor het operationeel personeel en één voor het niet-operationeel personeel. In beide cao's is er daarnaast een algemeen deel opgenomen dat voor alle medewerkers geldt. Beide cao's zijn samen gevat in de arbeidsvoorwaardenbundel. Voor meer informatie zie: <https://lvnl.cao.app>

/cao

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**

112

**Onderwerp:**

HR administratie HR-gesprekscyclus (Ambitie, Voortgang, Reflectie) HR. 06.07

**Vraag:**

"De applicatie kan vanuit het LVNL domein emails versturen, voor wat betreft het inplannen/uitnodigen van gesprekken, zonder een koppeling met Outlook op een werkplek te vereisen."  
"

vraag:

De eis vermeldt dat e-mails voor o.a. het plannen en uitnodigen van gesprekken vanuit het domein van de opdrachtgever verstuurd moeten kunnen worden, zonder koppeling met Outlook op de werkplek. Onze oplossing verstuurt dergelijke e-mails altijd rechtstreeks en automatisch vanuit het systeem, zonder afhankelijkheid van Outlook of lokale koppelingen. E-mails worden ook niet vanuit het LVNL domein verzonden, maar vanuit het beveiligde domein van inschrijver. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat deze werkwijze gelijkwaardig wordt geacht aan de gestelde eis?

**Antwoord:**

Ja, LVNL kan dit bevestigen. Dit betreft overigens een wens, geen eis.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem**Beantwoord op:** 25 sep 2025**Ref.nr.**

113

**Onderwerp:**

HR administratie Verzuim HR.05.12

**Vraag:**

De applicatie ondersteunt automatische meldingen naar bv UWV i.v.m. 42 weken ziekmelding, een herstelmelding en een WAZO-aanvraag, waardoor handmatige acties niet meer noodzakelijk zijn. Toon deze functionaliteit in demo

vraag:

De eis schrijft voor dat tijdens de demo de automatische meldingen naar het UWV (zoals de 42-weeks ziekmelding, herstelmelding en WAZO-aanvraag) worden getoond. In onze productieomgeving worden deze meldingen volledig en automatisch ondersteund. Omdat de demo-omgeving een fictieve omgeving betreft, is een daadwerkelijke live-koppeling met het UWV daarin niet mogelijk. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat het toegestaan is deze functionaliteit in de demo te tonen door middel van een toelichting?

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem**Beantwoord op:** 18 sep 2025**Ref.nr.**

114

**Onderwerp:**

HR administratie Persoonsgegevens HR01.05

**Vraag:**

De applicatie ondersteunt het aanmaken van meerdere personeelsnummers en nummers inkomstenverhouding met eenzelfde BSN.

vraag:

De inschrijver kan meerdere personeelsnummers en inkomstenverhoudingen op hetzelfde BSN aanmaken. Dit leidt echter in de praktijk tot signaleringen in de salarisverwerking en uitval in de loonaangifte. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat het voldoen aan de eis hiermee geborgd is, ook wanneer dergelijke signaleringen/uitval optreden, zolang de salarisverwerking functioneel correct blijft?

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 18 sep 2025

**Ref.nr.**

115

**Onderwerp:**

Algemeen ALG.08

**Vraag:**

"De opdrachtnemer verzorgt de migratie van data uit de huidige applicatie (ADP Workforce), inclusief alle historische gegevens. Voor het overzetten van historie vanuit voormalige systeem naar de nieuwe applicatie worden de volgende gegevens meegenomen:

Personeel uit dienst: I.v.m. wettelijke bewaartermijnen alle data 7 jaar terug gerekend vanaf de ingangsdatum van het nieuwe e-HR-systeem.

Personeel in dienst: alle geregistreerde data; waaronder specifiek:

- Arbeidsverleden (o.a. t.b.v. jubilea).
- Datum contract vanaf daadwerkelijke datum in dienst.
- Verzuimhistorie van medewerkers.

De conversie betreft tenminste een volledig digitaal personeelsdossier. Specifiek wordt aandacht gevraagd voor de migratie van de informatie in

'memo(velden)'. Hier staan aantekeningen van de personeelsadministratie m. b.t. de situatie van de betreffende medewerker. Deze informatie moet (na inhoudscontrole, in overleg) gemigreerd worden naar de nieuwe applicatie.  
"

vraag:

"a. Kan de aanbestedende dienst toelichten of het een harde eis is dat alle historische gegevens integraal worden gemigreerd naar de nieuwe applicatie, of dat het volstaat wanneer deze gegevens – conform wettelijke bewaartermijnen – in het bronsysteem raadpleegbaar blijven en alleen actuele en relevante data naar het nieuwe systeem worden overgezet?"

b. Kan de aanbestedende dienst aangeven om hoeveel documenten en hoeveel opslagvolume (aantal GB's) het bij de migratie van het digitale personeelsdossier naar verwachting gaat? Dit inzicht is nodig om de migratiestrategie en bijbehorende inspanning goed te kunnen afstemmen."

**Antwoord:**

ad. a.

LVNL stemt de exacte details over de datamigratie graag af als onderdeel van het plan voor de datamigratie. Inschrijver dient rekening te houden met in ieder geval een migratie van het volledige personeelsdossier van 'personeel in dienst' en LVNL hanteert minimaal de wettelijke bewaartermijn voor gegevens van 'personeel uit dienst'.

ad. b

Het gaat om 78.000 documenten (18,52GB) zonder loonstroken en jaar opgaves inclusief uitdiensttredingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**

116

**Onderwerp:**

Service Level Agreement, reactietijden

**Vraag:**

Op het gebied van reactietijden zit een GAP tussen het gewenste update-termijn en het update-termijn in het SLA. Een SLA is standaard, in het op te leveren stuk én in de DAP kan deze wijziging worden doorgevoerd. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Ja, LVNL gaat hiermee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

117

**Onderwerp:**

Programma van Eisen, technische eisen applicatie, BEH.02.05

**Vraag:**

Er is op dit moment geen HR & Payroll leverancier die voldoet aan de gestelde wens. Wel kan worden aangegeven in hoeverre de HR oplossing er op dit moment aan voldoet en wat de gerichte toekomstplannen zijn. Is dit voor opdrachtgever akkoord?

**Antwoord:**

BEH.02.05 is een wens, geen eis. Inschrijver wordt verzocht om te beschrijven hoe deze wens wordt ingevuld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 18 sep 2025

**Ref.nr.** 118  
**Onderwerp:** Offerteleidraad, 1.4

**Vraag:**

Voor een juiste inrichting van de HR-processen en bijbehorende functionaliteiten binnen de SaaS-oplossing, ontvangen wij graag duidelijkheid over de cao's die van toepassing zijn binnen LVNL. Kunt u aangeven welke cao('s) momenteel gehanteerd worden bij Luchtverkeersleiding Nederland, en of er sprake is van aanvullende of afwijkende arbeidsvoorwaardenregelingen buiten de cao om (bijvoorbeeld in de vorm van een personeelshandboek of lokale regelingen)?

**Antwoord:**

LVNL heeft 2 cao's, één voor het operationeel personeel en één voor het niet-operationeel personeel. In beide cao's is er daarnaast een algemeen deel opgenomen dat voor alle medewerkers geldt. Beide cao's zijn samengevat in de arbeidsvoorwaardenbundel. Voor meer informatie zie: <https://lvnl.cao.app/cao>

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 18 sep 2025

**Ref.nr.** 119  
**Onderwerp:** Offerteleidraad, 7.2.1

**Vraag:**

In het kader van de vereiste maximale lengte van het implementatieplan (20 pagina's A4, Calibri 11), zouden wij graag willen verifiëren of het is toegestaan om het exitplan als separate bijlage aan te leveren. Dit om enerzijds volledig invulling te geven aan dit aspect, en anderzijds de leesbaarheid en overzichtelijkheid van het hoofdplan te waarborgen. Kunt u bevestigen of een separate bijlage hiervoor is toegestaan, en zo ja, of deze

buiten de pagina-telling van het implementatieplan mag vallen?

**Antwoord:**

Nee, dat is niet akkoord. Het (concept) implementatieplan mag max. 20 pagina's lang zijn. Evt. bijlagen zijn toegestaan maar worden niet meegenomen in de beoordeling.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

15 sep 2025

**Ref.nr.**

120

**Onderwerp:**

NvI 1, vraag 44/ Programma van Eisen - BEH.07.04

**Vraag:**

De oplossing van Inschrijver werkt als volgt:  
Personele mutaties worden doorgevoerd naar Entra ID. Op basis van OE, functie, autorisatiegroepen wordt iemand in een bepaalde securitygroep van de Entra ID gezet. De Entra ID bepaalt met securitygroepen welke medewerkers bij welke applicaties kunnen, of medewerker X via SSO mag inloggen. Het systeem van Inschrijver bepaalt vervolgens de systeemspecifieke rollen, rechten en autorisaties.

**Vragen:**

Is deze werkwijze akkoord voor deze eis?

Zo nee, is de Aanbestedende dienst bereid om van deze eis een wens te maken?

**Antwoord:**

Ja, de beschreven werkwijze is akkoord voor deze eis.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**

121

**Onderwerp:**

Programma van Eisen Bijlage A - high level overzicht HR-systemen v2

**Vraag:**

Inschrijver draagt, bij het realiseren van een koppeling met een extern systeem, zorg voor de opzet en de bouw van de connectoren in haar systeem. Deze connectoren stellen de gegevens die in het systeem aanwezig zijn ter beschikking aan de ontvangende applicatie, of zorgen dat data ontvangen kan worden vanuit een aanleverende applicatie. Er vindt hierbij geen dataverrijking plaats. Inschrijver stelt de definities goed gedocumenteerd beschikbaar aan de leverancier van de te koppelen applicatie. Het is aan de leverancier van de ontvangende of aanleverende applicatie om deze gegevens op te halen en te verwerken in deze externe applicatie of aan te leveren aan het systeem van Inschrijver. Omdat het een externe applicatie van derden betreft, kan Inschrijver niet verantwoordelijk worden gesteld voor de ontvangst of de aanlevering van de data van deze applicatie.

Kan Aanbestedende dienst bevestigen dat er voor Inschrijver een inspanningsverplichting geldt met betrekking tot het realiseren van de koppelingen?

**Antwoord:**

Ja, dat kan LVNL bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**  
122

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen - BEH14.02

**Vraag:**

De opdrachtgever biedt de mogelijkheid dat gegevensuitwisseling met andere applicaties/ systemen plaats kan vinden via een scheduler binnen de applicatie (d.i. een systeem of module waarmee je geautomatiseerde taken op geplande tijdstippen kunt uitvoeren)."

Het systeem van Inschrijver stelt data via webservices beschikbaar aan geautoriseerde afnemende systemen. Het afnemende systeem kan op die manier doorlopend data ophalen.

Is deze werkwijze akkoord voor deze eis?

**Antwoord:**

Dit betreft een wens, geen eis. Op voorhand kan LVNL aangeven dat de voorgestelde werkwijze niet voldoet aan de wens.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:** 18 sep 2025

**Ref.nr.**  
123

**Onderwerp:**  
NvI 1, vraag 39/ Programma van Eisen - BEH.14.01

**Vraag:**

In bijlage A zien we dat een koppeling gevraagd wordt waarbij de loonjournaalpost in Oracle-FIN ingelezen wordt. We adviseren onze klanten om de loonjournaalpost niet geautomatiseerd uit te wisselen met het financieel systeem. De salarisadministratie is de enige die kan beoordelen of de salarisproductie volledig is afgerond en er (dus) geen reruns of correctieproductie(s) meer nodig zijn. Bij een geautomatiseerd proces zou je hier achteraf handmatig moeten ingrijpen. Daarnaast vindt deze uitwisseling slechts 1 keer per maand plaats en staat dit niet in verhouding met de kosten van de realisatie van een koppeling.

Kan Aanbestedende dienst akkoord gaan met een handmatige maandelijkse export/import voor de loonjournaalpost?

**Antwoord:**

Ja, LVNL gaat hiermee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025

**Ref.nr.**

124

**Onderwerp:**

NvI 1, vraag 42/ Programma van Eisen - BEH.14.01

**Vraag:**

In het antwoord op vraag 42 beschrijft de Aanbestedende dienst een adapter, een oplossing die zorgt voor de vertaling van data en/of dataformaten. LVNL maakt zelf gebruik van een LSB. Over het algemeen heeft een LSB ook functionaliteit om in deze behoefte te voorzien.

De Opdrachtnemer kan een adapter leveren. Dit moet echter in de inschrijfprijs opgenomen worden en werkt voor LVNL dus kostenverhogend. De ervaring van Inschrijver is dat in de meeste gevallen een directe koppeling via API volstaat. Daarom stelt Inschrijver voor dat een koppeling standaard via een directe API-koppeling verloopt en via de LSB als aanvullende functionaliteit van een adapter nodig is.

**Vragen:**

Kan de Aanbestedende dienst akkoord gaan met dit voorstel?  
Zo nee, is de Aanbestedende dienst bereid om de kosten van een adapter buiten de inschrijfprijs te houden?

**Antwoord:**

Ja, LVNL gaat hiermee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Personeelsinformatiesysteem**Beantwoord op:** 25 sep 2025**Ref.nr.**

125

**Onderwerp:**

NvI 1, vraag 46/ Programma van Eisen - ALG.08

**Vraag:**

In het antwoord op vraag 46 geeft Aanbestedende dienst aan dat er 317 memovelden in gebruik zijn (stand 1/8 /2025). Dat is een behoorlijk groot aantal. Op basis van de huidige informatie kan Inschrijver geen inschatting maken van het extra werk en bijbehorende kosten die dit oplevert met betrekking tot de inrichting van het systeem en de migratie van de data uit het huidige systeem. Memovelden in het huidige systeem kunnen immers in het nieuwe systeem ook best standaard systeemvelden zijn, waardoor geen extra inrichting noodzakelijk is. Gezien het grote aantal memovelden is dit voor Inschrijver een serieus risico.

**Vragen:**

Kan Aanbestedende dienst een uitputtende lijst publiceren met een omschrijving van de memovelden, zodat inschrijvers een inschatting kunnen maken van de extra kosten? Zo nee, is Aanbestedende dienst bereid om deze inschatting na gunning samen met Opdrachtgever te maken en eventuele aanvullende kosten op basis van nacalculatie af te rekenen?

**Antwoord:**

Nee, LVNL kan geen uitputtende lijst publiceren.

Nee, LVNL is niet bereid om deze inschatting na gunning samen met Opdrachtnermer te maken en eventuele aanvullende kosten op basis van nacalculatie af te rekenen.

Wel geeft LVNL de volgende toelichting :

Het memoveld is één scherm waarin afspraken vastgelegd kunnen worden per medewerker. In totaal bestaan er 317 memo's voor 317 medewerkers waarin eventuele afspraken voor de toekomst zijn vastgelegd. Aan het memo kan een categorie gekoppeld worden. Er bestaan op dit moment 3 categorieën. Een lijst van categorieën met omschrijving is niet van toepassing. Het gebruikte veld is een eenvoudig memoveld wat mogelijk ook een standaard systeemveld kan zijn in het systeem van de inschrijver.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceelen:**

P1 Personeelsinformatiesysteem

**Beantwoord op:**

18 sep 2025