

Bemiddelingsdiensten met betrekking tot ‘commercial of the shelf’ gebruiksrechten

BESCHRIJVEND DOCUMENT

Openbare aanbestedingsprocedure

Publicatienummer 516401

Status	Definitief
Versie	V 20250314-4
Datum	14 maart 2025

Sluitingsdatum: 12 mei 2025



Inleiding

Dit Beschrijvend Document hoort bij de openbare aanbestedingsprocedure, als bedoeld in paragraaf 2.2.1.3 van de Aanbestedingswet, van Wigo4it.

Door middel van deze aanbestedingsprocedure beoogt Wigo4it één Raamovereenkomst één Inschrijver te gunnen. De Raamovereenkomst betreft, samengevat, het verzorgen van bemiddelingsdiensten met betrekking tot 'commercial of the shelf' gebruiksrechten.

U wordt verzocht op basis van dit Beschrijvend Document een Inschrijving in te dienen.

De uiterste datum en tijd voor het indienen van een Inschrijving is 12 mei 2025, 12.00 uur.

1

BEGRIPPEN EN PLANNING

1.1	Begrippen	6
1.2	Planning op hoofdlijnen	9

2

ALGEMEEN

2.1	Leeswijzer	10
2.2	Wigo4it	10
2.3	Varianten	11
2.4	Onderwerp van de aanbesteding	11
2.4.1	Aanleiding	11
2.4.2	Doelstellingen	12
2.4.3	Scope van de Bemiddelingsdiensten	12
2.4.4	De COTS-producten en -diensten	14
2.4.5	Buiten scope	14
2.4.6	Geen perceelindeling	14
2.4.7	Omvang	14
2.4.8	Voorbehoud	15
2.4.9	Looptijd en Raamovereenkomst	15
2.4.10	Herzieningsclausules	15
2.4.10	Herzieningsclausules	15

3

PROCEDURE

3.1	Algemeen	16
3.2	Algemene voorschriften	16
3.3	Openbare aanbestedingsprocedure	17
3.3.1	Voorbehoud	17
3.4	Aankondiging	17
3.5	Informatie-uitwisseling	17
3.5.1	Nadere inlichtingen over het Beschrijvend Document	17
3.5.2	Opmerkingen naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure	18
3.5.3	Sluitingsdatum indienen Inschrijving	18
3.5.4	Toepasselijk recht en geschillen	19
3.6	Algemene eisen aan de Inschrijving en vormvereisten	19
3.6.1	Taal	19
3.6.2	Verwijzing naar bijlagen	19
3.6.3	Ondertekening	19
3.6.4	Contactpersoon	19
3.6.5	Volledigheid en indeling van de Inschrijving	19
3.6.6	Vertrouwelijkheid	20
3.6.7	Geldigheidsduur	20
3.6.8	Kosten van de Inschrijving	21
3.6.9	Overige eisen en voorwaarden	21
3.7	Bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden	21
3.7.1	Algemeen	21
3.8	Beoordelingsfase	21
3.8.1	Procedure van beoordelen	21

3.8.2	Controle van Inschrijvings op de vormvereisten	22
3.8.3	Beoordeling op de Uitsluitingsgronden en Minimumeisen	22
3.8.4	Beoordeling op het Gunningscriterium	22
3.8.5	Gunning	22
3.9	Communicatie	23
3.10	Verduidelijking	23

4

CRITERIA VOOR KWALITATIEVE SELECTIE

4.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	24
4.2	Uitsluitingsgronden	25
4.2.1	Verplichte uitsluitingsgronden	25
4.2.2	Facultatieve uitsluitingsgronden	25
4.2.3	Bewijsmiddelen	25
4.3	Geschiktheidseisen	26
4.3.1	Financiële en economische draagkracht	26
4.3.2	Technische bekwaamheid	27
4.4	Beroep op derden	29
4.5	Concurrentiebeperkende maatregelen	29

5

GUNNINGSMODEL

5.1	Gunningscriterium	31
5.1.1	Kwaliteit	31
5.1.2	Prijs	33
5.1.3	F-score	33

6

EISEN EN WENSEN

6.1	Inschrijvingsmodel	34
6.2	Algemeen	35
6.3	Dienstverlening	36
6.4	Licentiegeschillen en issues	38
6.5	Installed base	38
6.6	Wensen in het kader van 'kwaliteit'	38
6.6.1	PAYG voor software subscriptions	39
6.7	Criteria met betrekking tot 'prijs'	40
6.7.1	Uitgangspunten	40
6.7.2	Fee op basis van facturatie-frequentie	41
6.7.3	Incentive voor kostenbesparing door inzet kennis en kunde van Broker	41
6.7.4	De prijscriteria	41

7

BIJLAGEN

7.1	Akkoordverklaring eisen	44
7.2	COTS-producten en -diensten overzicht 'ist'	44
7.3	Formulier voor het stellen van vragen	44
7.4	Juridische voorwaarden	44
7.4.1	Concept Raamovereenkomst	44

7.4.2	Concept (Model) Tripartite-overeenkomst	44
7.4.3	GIBIT2020	44
7.5	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	45
7.6	Verklaring terbeschikkingstelling Middelen	45
7.7	Referentiesjabloon	45

1

BEGRIPPEN EN PLANNING

1.1	Begrippen	6
1.2	Planning op hoofdlijnen	9

Begrippen en planning

1.1 BEGRIPPEN

Begrip	Uitleg
Aw	Aanbestedingswet van 1 november 2012 houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen van 1 november 2012, Stb 2012, 542, gewijzigd op 1 juli 2016.
Bemiddelingsdiensten	De door Broker te verzorgen dienstverlening als beschreven in paragraaf 2.4.3 van dit Beschrijvend Document.
Bemiddelingsvergoeding	De vergoeding die door Broker aan Wigo4it in rekening wordt gebracht voor de uitvoering van de Bemiddelingsdiensten. De Bemiddelingsvergoeding wordt door Broker berekend op basis van de opslagpercentages en/of uurtarieven zoals die zijn vastgelegd in de Raamovereenkomst.
Beschrijvend Document	Het onderhavige document dat de functionele behoeftestelling van Wigo4it verwoordt en op basis waarvan u een Inschrijving kunt indienen.
Bestelopdracht	Een document uit het bedrijfsvoeringssysteem van Wigo4it waarmee Wigo4it schriftelijk een Offerte van Broker accepteert, waarmee een Tweepartijenovereenkomst tot stand komt.
Bijlage(n)	Aanhangsel(s) dat (die) in en/of bij het Beschrijvend Document is (zijn) gevoegd. Deze Bijlage(n) vormen een onlosmakelijk onderdeel van het Beschrijvend Document.
Broker	De partij waarmee Wigo4it de Raamovereenkomst aangaat c.q. is aangegaan (al naar gelang de context waarin het begrip in dit Beschrijvend Document wordt gehanteerd) in het kader van de Bemiddelingsdiensten.
COTS-producten en -diensten	Zie definitie in paragraaf 2.4.4

Begrip	Uitleg
Gunningscriterium	Het gunningscriterium voor deze aanbestedingsprocedure is de 'economisch meest voordelige inschrijving' (EMVI, zie artikel 2.114 Aw.) op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding en wordt in dit Beschrijvend Document nader uitgewerkt.
Inschrijver	De onderneming die een Inschrijving indient.
Inschrijving	De bindende aanbieding die een Inschrijver op basis van dit Beschrijvend Document indient.
Licentie- en onderhoudsvoorwaarden	De standaardvoorwaarden die een Rechthebbende generiek in digitale vorm aan afnemers voorschrijft c.q. via het internet aanbiedt als voorwaarde voor toegang tot, het downloaden en/of het gebruik van een COTS-product of – dienst
Minimumvereisten	De bekwaamheidsvereisten waaraan een Inschrijver dient te voldoen om in aanmerking te komen voor deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Wigo4it stelt Minimumvereisten ter zake van financiële draagkracht en ter zake van technische bekwaamheid.
Nadere Overeenkomst	De nadere overeenkomst die Wigo4it: • in de vorm van een Tweepartijenovereenkomst met de Broker aangaat met betrekking tot de aankoop bij en verstrekking door een benoemde Rechthebbende van een Gebruiksrecht op een naar naam, type, aantal en prijs benoemd COTS-product of -dienst, waarbij de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing zijn en waarbij Wigo4it de standaard Licentie- en onderhoudsvoorwaarden van de betreffende Rechthebbende accepteert en waarbij de Broker Bemiddelingskosten bij Wigo4it in rekening brengt; • in de vorm van een Tripartite-overeenkomst, conform het model dat als Bijlage 7.4.2 bij dit Beschrijvend Document is gevoegd, met de Broker en een Rechthebbende of System Integrator aangaat met betrekking tot de aankoop en verstrekking van een Gebruiksrecht, de Implementatie, de Oplevering en het Onderhoud van een ICT Prestatie waar een naar naam, type, aantal en prijs benoemd COTS-product of -dienst van de betreffende Rechthebbende een onlosmakelijk en bepalend deel van uitmaakt en waarbij de rechten en verplichtingen van de drie partijen uitdrukkelijk in relatie tot elkaar worden gescheiden c.q. verbijzonderd.
Nota van Inlichtingen	Document waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden op vragen van (potentiële) Inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van dit Beschrijvend Document en/of Bijlagen. De Nota van Inlichtingen maakt integraal en bindend onderdeel uit van dit Beschrijvend Document en prevaleert boven de bepalingen van dit Beschrijvend Document. Indien er meerdere versies van de

Begrip	Uitleg
	Nota van Inlichtingen worden gepubliceerd, prevaleert in geval van tegenstrijdigheid tussen de versies het bepaalde in de meest recente versie van de Nota van Inlichtingen.
Offerte	De aanbieding die Broker op verzoek van Wigo4it uitbrengt ter zake van een of meerdere naar naam, type, aantal en prijs benoemd(e) COTS-product(en) of -dienst(en) en waarbij Broker de overeengekomen Bemiddelingskosten specificeert.
Raamovereenkomst	De raamovereenkomst die op basis van deze openbare aanbestedingsprocedure door Wigo4it met Leverancier wordt aangegaan en waarin de voorwaarden voor het uitvoeren van de Nadere Overeenkomsten zijn vastgelegd.
Rechthebbende	De benaming van een Leverancier als bedoeld in artikel 1.26 van de Inkoopvoorwaarden GIBIT2023, waarbij het begrip, afhankelijk van de context, als volgt dient te worden gelezen: de partij waarmee Wigo4it als 'Opdrachtgever' een Tripartite-overeenkomst aangaat. Een Rechthebbende is geen System Integrator. Een Rechthebbende is een partij waar zowel (a) de intellectuele eigendomsrechten berusten als (b) die exclusief bevoegd is ter zake van het aanbrengen van bepaalde ontwikkelingen aan/wijzigingen in de COTS-producten en -diensten.
System Integrator	De benaming van een Leverancier als bedoeld in artikel 1.26 van de Inkoopvoorwaarden GIBIT2023, waarbij het begrip, afhankelijk van de context, als volgt dient te worden gelezen: de partij waarmee Wigo4it als 'Opdrachtgever' een Tripartite-overeenkomst aangaat. Een System Integrator is geen Rechthebbende.
Tweepartijenovereenkomst	De Nadere Overeenkomst die tussen Wigo4it en Broker op basis van de voorwaarden van de Raamovereenkomst wordt aangegaan. De Tweepartijenovereenkomst wordt aangegaan doordat Wigo4it een Offerte van Broker schriftelijk accepteert met een Bestelopdracht.
Tripartite-overeenkomst	De Nadere Overeenkomst die tussen Wigo4it, Broker en een System Integrator of Rechthebbende wordt aangegaan en waarbij enerzijds de bepalingen van de Raamovereenkomst jegens Wigo4it en Broker gelden en anderzijds de bepalingen van de Inkoopvoorwaarden GIBIT2023 gelden jegens Wigo4it en de betreffende System Integrator of Rechthebbende. Voor de definitie van 'Overeenkomst' in artikel 1.31 van de Inkoopvoorwaarden GIBIT2023 dient de definitie als verwoord in voorgaande zin te worden gelezen.
Uitsluitingsgronden	De gronden van uitsluiting zoals genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 Aw.

TABEL 1: BEGRIPPEN

1.2 PLANNING OP HOOFDLIJNEN

Event	Periode / datum
Aankondiging TenderNed	14 maart 2025
Uiterste datum en tijd voor het stellen van vragen door potentiële Inschrijvers, ronde 1	28 maart 2025, 12.00 uur
Datum publicatie Nota van Inlichtingen, versie 1	4 april 2025
Uiterste datum en tijd voor het stellen van vragen door potentiële Inschrijvers, ronde 2	15 april 2025, 12.00 uur
Datum publicatie Nota van Inlichtingen, versie 2	23 april 2025
Uiterste datum en tijd indienen Inschrijving	12 mei 2025, 12.00 uur
Gunningsbesluit	23 mei 2025
Bezwaartermijn	25 mei tot en met 12 juni 2025
Ingangsdatum Raamovereenkomst	13 juni 2025

TABEL 2: PLANNING OP HOOFDLIJNEN

2

ALGEMEEN

2.1	Leeswijzer	10
2.2	Wigo4it	10
2.3	Varianten	11
2.4	Onderwerp van de aanbesteding	11

Algemeen

Voor u ligt het Beschrijvend Document in het kader van de openbare Europese aanbestedingsprocedure 'Bemiddelingsdiensten met betrekking tot 'commercial of the shelf' (COTS) gebruiksrechten' ten behoeve van de Wigo4it-gemeenten. U wordt verzocht op basis van dit Beschrijvend Document een Inschrijving in te dienen.

2.1 LEESWIJZER

Dit Beschrijvend Document bevat onder meer informatie over de aanbestedingsprocedure, de eisen en inhoud waaraan de Inschrijving dient te voldoen en het gunningscriterium. Tevens wordt de beoordelingsprocedure beschreven.

Hoofdstuk 1 beschrijft de begrippen. Dit hoofdstuk 2 beschrijft Wigo4it en de context en inhoud van de Nadere Overeenkomsten. Hoofdstuk 3 beschrijft de procedure en hoofdstuk 4 de uitsluitingsgronden en kwalitatieve geschiktheidscriteria. Hoofdstuk 5 beschrijft het gunningsmodel. Tenslotte treft u in hoofdstuk 6 de verwijzing naar de Bijlagen aan, die als separate bestanden bij dit Beschrijvend Document zijn gevoegd.

2.2 WIGO4IT

Wigo4it is een overheidscoöperatie die sinds 2008 de applicatie Socrates ontwikkelt en beheert voor de sociale diensten van de G4 (Amsterdam, Rotterdam, Den Haag en Utrecht). Dit systeem is cruciaal voor een betrouwbare uitvoering van de Participatiewet en gemeentelijke inkomensregelingen. Via Socrates wordt jaarlijks zo'n 2 miljard euro uitgekeerd. In ons team van 110 gedreven professionals is het merendeel (software)engineer en hanteren wij een op samenwerking gerichte agile DevOps werkwijze, waarbij plezier in werk voorop staat. Wigo4it heeft zich in de afgelopen vijf jaar ontwikkeld tot een autoriteit binnen de overheid op het gebied van digitale dienstverlening. Onze expertise en innovatieve aanpak maken ons een betrouwbare partner

voor gemeenten, waarbij we voortdurend streven naar efficiëntie en veiligheid om daardoor maatschappelijke impact te maken voor, financieel kwetsbare, inwoners.

Deze positie is geen toeval, maar het resultaat van een doordachte transformatie. Door best practices toe te passen op het gebied van organisatiemodellen, engineering culture (vanuit een diepgaande technologische kennis) en vereenvoudigde IT-governance, hebben we onze werkwijze fundamenteel veranderd en verbeterd. Dit heeft geleid tot een substantiële kostenreductie, een sterk verbeterde betrouwbaarheid van onze dienstverlening en een verhoging van onze ontwikkelsnelheid. Zo heeft onze migratie naar de publieke cloud niet alleen een besparing van 65% op hostingkosten opgeleverd, maar ook gezorgd voor een hogere security, betrouwbaardere rapportages en snellere innovatie dankzij vergaande automatisering.

Sinds 2024 is Wigo4it de eerste overheidsorganisatie die volledig opereert in een publieke multicloud omgeving en inmiddels een best practice binnen de sector. Onze ervaringen en inzichten zijn waardevol voor bestuurders en beleidsmakers en kunnen bijdragen aan de strategische keuzes omtrent digitalisering binnen de overheid.

Voor nadere informatie over Wigo4it wordt verwezen naar: <http://www.wigo4it.nl>.

2.3 VARIANTEN

Wigo4it staat geen varianten toe (zie artikel 2.83 Aw). De Inschrijver kan slechts één Inschrijving indienen waarbij één oplossingsrichting wordt aangeboden.

2.4 ONDERWERP VAN DE AANBESTEDING

In dit Beschrijvend Document wordt de Europese openbare aanbestedingsprocedure 'Bemiddelingsdiensten met betrekking tot 'commercial of the shelf' gebruiksrechten' van Wigo4it met TenderNed-kenmerk 516401 beschreven.

2.4.1 AANLEIDING

Het onderwerp van de aanbesteding betreft: 'Bemiddelingsdiensten met betrekking tot Commercial of the Shelf (COTS) Gebruiksrechten' door Wigo4it. Met de Bemiddelingsdiensten beoogt Wigo4it COTS-producten en -diensten ten behoeve van Wigo4it te verwerven via een Broker. Dit ten behoeve van het leveren en verbeteren van de elektronische dienstverlening aan de deelnemers aan Wigo4it en andere zakelijke klanten, de eigen bedrijfsvoering en de eigen kantoorautomatisering.

Wigo4it maakt gebruik van COTS-producten en -diensten. COTS-producten en -diensten worden momenteel zoveel mogelijk ingekocht op basis van de bestaande raamovereenkomst met de huidige leverancier.

Wigo4it wil ten behoeve van continuïteit in beschikbaarheid en gebruik van de huidige functionaliteit hun bestaande 'installed base' zoveel mogelijk in stand houden. In Bijlage 7.2 is een overzicht gegeven van de belangrijkste COTS-producten en -diensten binnen deze installed base.

Wigo4it wenst daarom onderhoud, vernieuwingen en eventuele uitbreidingen voor de COTS-producten/diensten van genoemde Rechthebbenden kunnen verwerven door tussenkomst in de vorm van de Bemiddelingsdiensten. Daarnaast wil Wigo4it ten behoeve van nieuwe, aanvullende of vervangende functionaliteit desgewenst ook gebruik kunnen maken van vergelijkbare COTS-producten en -diensten van andere Rechthebbenden en deze derhalve kunnen verwerven.

De huidige, nog lopende raamovereenkomst, eindigt per ~~16 september~~^{31 oktober} 2025.

2.4.2 DOELSTELLINGEN

Wigo4it streeft met deze aanbesteding onderstaande doelen na:

- Continuïteit (zoals onderhoud) voor de bestaande COTS-producten en -diensten;
- Flexibiliteit en snelheid voor vernieuwing van de COTS-producten en -diensten;
- Heldere contractuele en logistieke afspraken op basis van Nadere Overeenkomsten;
- Doelmatig en rechtmatig verwerven en laten onderhouden van COTS-producten en -diensten;
- Waarborgen beschikbaarheid van specialistische kennis over licentiemodellen en licentiebeheer;
- Bijdragen aan het portfolio beheer van de COTS-producten en -diensten;
- Uniformeren en stroomlijnen van de verwerving van COTS-producten en -diensten.

2.4.3 SCOPE VAN DE BEMIDDELINGSDIENSTEN

De Bemiddelingsdiensten kunnen het volgende omvatten:

HET KERNPAKKET

Terzake van het Kernpakket geldt voor Wigo4it uitsluitend een kwalitatieve afnameverplichting en geen kwantitatieve afnameverplichting.

- I. het zorgdragen voor het ter beschikking stellen van Gebruiksrechten met bijbehorend standaard standaardonderhoud op COTS-producten en -diensten door Rechthebbenden inclusief het daadwerkelijk (doen) ontsluiten van de toegang in verband met het gebruik door Wigo4it, en het beschikbaar (doen) stellen van bijbehorende eindgebruikers- c.q. beheerdocumentatie;
- II. Facturatiediensten: de broker draagt zorg voor de facturatie van alle op basis van een Nadere Overeenkomst door Wigo4it via de Broker aangekochte Gebruiksrechten, onderhoudsdiensten, installatie- en/of implementatiediensten;
- III. het, in voorkomend geval, in overleg met Wigo4it afhandelen van licentiegeschillen, issues en het ter beschikking houden van een Nederlandstalige helpdesk;
- IV. registratie van op basis van Nadere Overeenkomsten geleverde Gebruiksrechten en van het overeengekomen onderhoud en support

HET AANVULLEND PAKKET

Terzake van het Aanvullend pakket geldt voor Wigo4it een kwalitatieve noch kwantitatieve afnameverplichting.

- V. Advisering, in lijn met de toepasselijke overheidswetgeving en de BIO.
Als overheidsinstantie verwacht Wigo4it dat het advies voldoet aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder de AVG, de Wet openbaarheid van bestuur en

de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). Het advies moet concrete en toetsbare aanbevelingen bevatten ter ondersteuning van zowel bestaande als nieuw af te sluiten contracten.. Onderstaand vindt u voorbeelden van adviesvraagstukken waarvoor Wigo4it mogelijk aanvullende ondersteuning wensen; deze lijst is niet uitputtend:

> *Selectie en evaluatie van COTS-producten en -diensten:*

advisering over de contractuele voorwaarden bij de aanschaf van commerciële software. Evaluatie van bestaande contracten en het geven van concrete aanbevelingen voor nieuwe contracten, met een objectief beoordelingssysteem en vastgestelde, meetbare parameters voor de gekozen licentiemodellen en noodzakelijke aanpassingen.

> *Onderhoud en support:*

Het opstellen van concrete en toetsbare modellen voor contracten betreffende onderhoud en support. Het vastleggen van vaste responstijden, duidelijke en afdwingbare service level agreements (SLA's) en gedefinieerde kwaliteitsniveaus, en het beschrijven hoe de naleving hiervan periodiek gecontroleerd wordt.

> *Open source programmatuur en freeware:*

Het uitvoeren van diepgaande risico- en kostenanalyses voor het gebruik van open source software en freeware, met bijzondere aandacht voor juridische en licentieaspecten. Daarbij wordt onderzocht of de gebruikte licentievormen compatibel zijn met onze overheidsnormen en beleidslijnen, en de Broker adviseert over de integratie hiervan in bestaande en nieuwe contracten.

> *Privacy en beveiligingsinstellingen voor SaaS-diensten:*

Het analyseren van de privacy- en security-instellingen van de in gebruik zijnde SaaS-diensten en het identificeren van eventuele tekortkomingen. Het formuleren van meetbare verbetermaatregelen, met duidelijke doelstellingen en implementatietermijnen, zodat de naleving van de AVG en andere relevante regelgeving gegarandeerd is.

> *Cloudstrategie en kostenbeheersing:*

Ontwikkel een helder en toetsbaar plan voor contracten met betrekking tot de inzet van SaaS, PaaS en IaaS, inclusief een gedetailleerd kostenmodel, inkoopstrategieën en concrete besparingsdoelstellingen. Lever een kostenbenchmark met meetbare besparingsinitiatieven en een plan voor periodieke evaluatie van de gerealiseerde besparingen.

- VI. Certificeringsbeoordeling: het onderzoeken en verifiëren of de contractspartijen beschikken over de vereiste certificeringen om met Wigo4it zaken te doen. Het opleveren van een evaluatierapport waarin de certificeringsstatus objectief wordt gedocumenteerd, eventuele tekortkomingen worden benoemd en concrete aanbevelingen worden gedaan voor aanvullende certificeringen in de contracten
- VII. het **doen** verzorgen van trainingen en opleidingen, rechtstreeks verband houdend met het operationaliseren van de COTS-producten en -diensten (in gevallen waarin dit geen onderdeel uitmaakt van implementatiediensten).

Binnen de scope van de aanbesteding valt tevens het leveren van implementatiediensten in de meest brede zin (o.m. basisinrichting, beschikbaar stellen AP-omgeving,

parametrisering, opleiding/training, migratie) door een System Integrator. Hier wordt bedoeld op de gevallen waarbij de Wigo4it zelf op voorhand een expliciete keuze voor een benoemde COTS-product of -dienst hebben gemaakt, maar de implementatie door een System Integrator wil laten uitvoeren. De Broker verzorgt hierbij de diensten als aangeduid onder het Kernpakket en de Broker wordt als zodanig en voor zover het de diensten van het Kernpakket betreft partij bij de Tripartite-overeenkomst. De diensten onder punt II (facturering) genoemd kunnen hierbij onderhevig zijn aan een fase-ring aangezien bij implementatiediensten facturatieschema's kunnen worden over-eengekomen, in de regel opgebouwd uit drie a vier stappen.

2.4.4 DE COTS-PRODUCTEN EN -DIENSTEN

Onder COTS-producten en -diensten worden verstaan: (Commercial of the Shelf) standaard commercieel softwareproducten of -diensten die door een Rechthebbende worden ontwikkeld, onderhouden en op basis van Licentie- en onderhoudsvoorwaarden algemeen beschikbaar wordt gesteld op de markt. Dit omvat zowel traditionele on-premises software als cloud-gebaseerde producten en/of diensten, waaronder publieke IaaS- en PaaS-oplossingen en SaaS. De softwareproducten of -diensten worden geleverd en gebruikt zonder substantiële aanpassingen, behoudens configuraties binnen de standaardfunctionaliteit van het product of dienst. De aanschaf en het gebruik van COTS-producten en -diensten vinden plaats op basis van een Tweepartijenovereenkomst of een Tripartite-overeenkomst en kunnen het karakter hebben van een eenmalige aankoop of een meerjarige aankoop, in het laatste geval al of niet met het karakter van variabele dienstverlening (met name op- en afschalen van Gebruiksrechten).

2.4.5 BUITEN SCOPE

Buiten scope van deze aanbestedingsprocedure vallen:

- Met Public Cloud Services gepaard gaande verbindingen
- OEM (Original Equipment Manufacturer) programmatuur en hardware gerelateerde programmatuur, waaronder firmware, appliances dan wel programmatuur geoptimaliseerd voor hardware (systeemsoftware).

2.4.6 GEEN PERCEELINDELING

In deze aanbesteding worden geen percelen gehanteerd; de reden hiervoor is, dat de Nadere Overeenkomsten die uit de Raamovereenkomst voortvloeien zich niet laten onderverdelen in logisch te scheiden sub-opdrachten waarvoor andere eisen en wensen van toepassing zijn.

Eveneens leidt het hanteren van meerdere percelen tot extra administratieve lasten en derhalve tot een beperking in het creëren van maximale toegevoegde waarde.

2.4.7 OMVANG

De cumulatieve omvang van de uitgaven (exclusief btw) op basis van de te gunnen Raamovereenkomst c.q. Nadere Overeenkomsten wordt over de gehele looptijd van de Raamovereenkomst, inclusief eventuele verlengingen, geraamd op € 25.250.000,-

De raming is enkel genoemd ter indicatie. Inschrijver kan derhalve op geen enkel wijze rechten ontleen aan de raming. Wigo4it heeft geen verplichting tot het afnemen van een bepaald volume dan wel het realiseren van een bepaalde omzet. Het is de verwachting dat gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst een nieuwe Consumption Commitment in het kader van Microsoft moet worden aangegaan in begin 2028 met een verwachte waarde van rond de € 6.000.000,- over drie jaar.

2.4.8 VOORBEHOUD

Wigo4it behoudt zich te allen tijde het recht voor om buiten de setting van de Raamovereenkomst een Europese aanbesteding uit te schrijven, waarbij zij integraal functioneel behoefte stelt voor het op basis van gebruiksrechten ter beschikking stellen, en/of de implementatie (in meest brede zin) en het onderhoud ter zake van een ICT-Prestatie (als bedoeld in de artikelen 1.15, 1.18, 1.19, 10 en 34 van de Inkoopvoorwaarden GIBIT2023), en waarbij tijdens de aanbestedingsprocedure aangeboden onderdelen van aangeboden oplossingen als COTS-producten en/of -diensten kunnen kwalificeren in de zin van dit Beschrijvend Document.

Wanneer is dit met name aan de orde in het geval Wigo4it voornemens is een opdracht met een en dezelfde partij (Rechthebbende of system integrator) aan te gaan voor gunning van een (overheids-)opdracht waar COTS-producten en/of -diensten een onlosmakelijk en bepalend deel van uitmaken, én de geraamde waarde van de voorgenomen integrale opdracht bevindt zich boven de EG-drempel.

Ter zake van het inschatten van de raming, zie paragraaf 2.4.7, is reeds rekening gehouden met dit voorbehoud.

2.4.9 LOOPTIJD EN RAAMOVEREENKOMST

Wigo4it is voornemens een Raamovereenkomst af te sluiten met een initiële looptijd van vier jaar met daarna voor Wigo4it twee keer de optie tot verlenging met een periode van een jaar. De potentieel verlengde looptijd is ingegeven door de benodigde vernieuwing van het Microsoft Azure Consumption Commitment' onder de 'Enterprise Agreement' in 2028. De bestaande 'agreement' wordt tot de einddatum voortgezet met de bestaande broker.

De looptijd van Nadere Overeenkomsten wordt in de betreffende Nadere Overeenkomst vastgelegd waarbij de looptijd kan 'uitsteken' ten opzichte van de looptijd van de Raamovereenkomst.

2.4.10 HERZIENINGSCLAUSULES

Nadere Overeenkomsten worden met een bepaalde looptijd aangegaan en zoals hiervoor aangegeven wordt de concrete looptijd in de betreffende Nadere Overeenkomst vastgelegd. Dit neemt echter niet weg dat in een Nadere Overeenkomst een herzieningsclausule kan worden opgenomen zoals bedoeld in artikel 2:163c Aw. De herzieningsclausule kan onder meer een aanpassing van het aantal Gebruiksrechten betreffen, maar ook een optie tot verlenging.

3

PROCEDURE

3.1	Algemeen	16
3.2	Algemene voorschriften	16
3.3	Openbare aanbestedingsprocedure	17
3.4	Aankondiging	17
3.5	Informatie-uitwisseling	17
3.6	Algemene eisen aan de Inschrijving en vormvereisten	19
3.7	Bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden	21
3.8	Beoordelingsfase	21
3.9	Communicatie	23
3.10	Verduidelijking	23

Procedure

In de volgende paragrafen worden de verschillende stappen in de aanbestedingsprocedure nader uitgewerkt.

3.1 ALGEMEEN

Wigo4it treedt bij deze aanbestedingsprocedure als aanbestedende dienst.

Vertegenwoordigingsbevoegd(e) orgaan en functionaris Wigo4it:

Wigo4it
Algemeen directeur
Koningin Julianaplein 10
2595 AA Den Haag
www.wigo4it.nl

3.2 ALGEMENE VOORSCHRIFTEN

Deze aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Wigo4it gebruikt TenderNed om wijzigingen of aanvullingen te communiceren aan de markt. De Inschrijver is en blijft verantwoordelijk voor het volgen van TenderNed betreffende deze aanbestedingsprocedure en het openen van de relevante documenten.

Verder gelden de volgende algemene voorschriften:

- Het inleveren van een Inschrijving betekent dat de Inschrijver instemt met de bepalingen van de aanbestedingsprocedure.

- Branchevoorwaarden of algemene voorwaarden van de Inschrijver zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

3.3 OPENBARE AANBESTEDINGSPROCEDURE

Deze aanbestedingsprocedure geschiedt op basis van paragraaf 2.2.1.2 van Aw. In deze aanbesteding wordt de openbare procedure gevolgd.

De openbare procedure houdt in dat Wigo4it dit Beschrijvend Document via TenderNed heeft aangekondigd. Belangstellende aanbieders die aan de gestelde eisen voldoen mogen een Inschrijving indienen en kunnen meedingen voor gunning van de Raamovereenkomst. De Inschrijvers dienen zich te realiseren dat hun aanbod eenmalig en definitief is met de Inschrijving die wordt ingediend.

3.3.1 VOORBEHOUD

Wigo4it behoudt zich zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden (voor bijvoorbeeld vergoeding van inschrijfkosten, vergoeding van gederfde winst of andere schade), in ieder geval het recht voor om vóór definitieve gunning:

- de aanbestedingsprocedure op te schorten;
- de aanbestedingsprocedure om moverende redenen stop te zetten en de Raamovereenkomst niet te gunnen;
- de planning te wijzigen;
- het voornemen tot gunning in te trekken en/of te herzien.

Zolang nog geen Raamovereenkomst is ondertekend door Wigo4it en de begunstigde is er geen sprake van definitieve gunning.

3.4 AANKONDIGING

In het kader van de openbare procedure heeft Wigo4it dit Beschrijvend Document op 20 maart 2025 via TenderNed gepubliceerd. Het referentienummer is 516401.

3.5 INFORMATIE-UITWISSELING

3.5.1 NADERE INLICHTINGEN OVER HET BESCHRIJVEND DOCUMENT

Geanonimiseerde vragen ter verduidelijking van deze aanbestedingsprocedure dienen uiterlijk op de in de planning genoemde datum en tijd, onder vermelding van de naam van de aanbesteding, via TenderNed ingediend te worden bij de contactpersoon. Vragen die na deze datum binnenkomen worden in beginsel niet beantwoord en worden niet verder in behandeling genomen. De Inschrijver dient bij vragen nauwkeurig aan te geven op welk deel van het Beschrijvend Document de vraag betrekking heeft, onder vermelding van het paginanummer. **Voor het indienen van de vragen verzoekt Wigo4it de Inschrijver uitsluitend gebruik te maken van Bijlage 7.3.** Op deze wijze kunnen ook vragen worden gesteld en suggesties worden gedaan ten aanzien van de concepten van de Raamovereenkomst en Tripartite-overeenkomst. Er kunnen geen suggesties worden gedaan ten aanzien van de Inkoopvoorwaarden GIBIT2023 aangezien de bepalingen hiervan zich niet uitstrekken tot rechten en verplichtingen van de Broker.

Alle vragen worden schriftelijk en geanonimiseerd beantwoord. De eerste versie van de Nota van Inlichtingen wordt op **4 april 2025** verspreid via TenderNed. De vragen dienen uiterlijk op **28 maart 2025, uiterlijk 12.00 uur**, te zijn ontvangen. De tweede versie van de Nota van Inlichtingen wordt op **23 april 2025** verspreid via TenderNed. De vragen dienen uiterlijk op **15 april 2025, uiterlijk 12.00 uur**, te zijn ontvangen. Alle vragen dienen **via TenderNed en gebruikmakend van het Formulier voor het stellen van vragen (zie Bijlage 7.3)** te worden ingediend. De opeenvolgende versies van de Nota van Inlichtingen vormen een aanvulling op dit Beschrijvend Document met Bijlagen en de informatie zoals verwoord in de opeenvolgende versies van de Nota van Inlichtingen prevaleert boven het gestelde in dit Beschrijvend Document, terwijl antwoorden op de meest recente versie van de Nota van Inlichtingen bij tegenstrijdigheid prevaleren boven eerder gegeven antwoorden.

Mondelinge toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk door middel van een Nota van Inlichtingen zijn bevestigd door de contactpersoon.

3.5.2 OPMERKINGEN NAAR AANLEIDING VAN DEZE AANBESTEDINGSPROCEDURE

Dit document met de bijbehorende Bijlagen is met grote zorg samengesteld. Wigo4it verzoekt de Inschrijver eventuele onvolkomenheden, vermeende procedurefouten, onduidelijkheden en/of (tegen)strijdigheden betreffende de documenten terstond, doch uiterlijk op de datum en het tijdstip waarop de schriftelijke gestelde vragen moeten zijn ingediend en bij de contactpersoon te melden. Deze termijn wordt gehanteerd om Wigo4it in de gelegenheid te stellen vragen te beantwoorden, een bezwaar te toetsen en de Inschrijvers een redelijke termijn te geven eventuele aanpassingen te kunnen verwerken. Wigo4it verzoekt u evenwel om niet tot het laatste moment te wachten met het stellen van vragen.

Indien na de sluitingsdatum van het indienen van Inschrijving blijkt dat de aanbestedingsdocumentatie onvolkomenheden en/of procedurefouten en/of onduidelijkheden en/of (tegen)strijdigheden bevat en deze zijn niet door de Inschrijver gemeld, dan zal dit in het voordeel van Wigo4it worden uitgelegd. ~~De Inschrijver heeft in dat geval zijn rechten verwerkt om zich op die onvolkomenheden en/of procedurefouten en/of onduidelijkheden en/of (tegen)strijdigheden (al dan niet in rechte) te beroepen.~~ Kennelijke fouten of omissies in de tekst van de aanbestedingsdocumentatie binden Wigo4it in geen geval.

Door een Inschrijving in te dienen accepteren Inschrijvers het vorenstaande.

3.5.3 SLUITINGSDATUM INDIENEN INSCHRIJVING

De Inschrijving moet uiterlijk op **12 mei 2025, 12.00 uur Nederlandse tijd**, door Wigo4it zijn ontvangen via de inschrijvingskluis in TenderNed.

Het risico van vertraging tijdens de verzending is geheel voor rekening van de Inschrijver. Inschrijvers wordt om die reden geadviseerd niet tot het allerlaatste moment te wachten met het indienen van de Inschrijving via TenderNed.

3.5.4 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

Op zowel deze aanbestedingsprocedure als de te sluiten Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten is het Nederlandse recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten. Alle geschillen voortvloeiende uit onderhavige aanbestedingsprocedure zullen uitsluitend worden beslecht door de rechtbank Den Haag.

3.6 ALGEMENE EISEN AAN DE INSCHRIJVING EN VORMVEREISTEN

3.6.1 TAAL

De Inschrijving dient volledig in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Contractering en communicatie geschieden in de Nederlandse taal.

3.6.2 VERWIJZING NAAR BIJLAGEN

Indien een Inschrijver ongevraagd bijlagen bij zijn Inschrijving opneemt, dan zal Wigo4it de (informatie zoals die in de) bijlagen (wordt aangetroffen) niet in beschouwing nemen bij de beoordeling.

3.6.3 ONDERTEKENING

De Inschrijving dient te worden ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de aanbiedende onderneming te binden. De bevoegdheid dient te kunnen worden vastgesteld aan de hand van de door de Inschrijver in te leveren gegevens uit het Handelsregister.

3.6.4 CONTACTPERSOON

In de Inschrijving dienen van de contactpersoon aan de kant van de Inschrijver de volgende gegevens opgenomen te worden:

- Naam
- Functie
- Organisatieonderdeel, waar de contactpersoon werkzaam is
- Kantooradres
- Telefoonnummer
- E-mailadres

3.6.5 VOLLEDIGHEID EN INDELING VAN DE INSCHRIJVING

De Inschrijving dient volledig en rechtsgeldig te zijn: alle gevraagde bewijsstukken en andere informatie moet zijn bijgesloten en de Inschrijver wordt verzocht alle in dit Beschrijvend Document vermelde vragen, zowel algemeen als specifiek te beantwoorden. Daarnaast dient de Inschrijver bevoegd te zijn tot het aangaan van de in dit Beschrijvend Document bedoelde Raamovereenkomst.

Het is niet toegestaan vaste teksten en indelingen in formulieren en Bijlagen te wijzigen. De Inschrijving dient te worden ingediend via de inschrijvingskluis in TenderNed en bevat de hieronder opgesomde pdf-bestanden. De Inschrijving dient conform onderstaand overzicht te worden opgebouwd:

Omschrijving	Bestandsnaam
1. Aanbiedingsbrief (o.m. gegevens contactpersoon), zie paragraaf 3.6.4	01Aanbiedingsbrief_<bedrijfsnaam>
2. Ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zie paragraaf 4.1 en Bijlage 7.5	02UEA_<bedrijfsnaam>
3. Verklaring terbeschikkingstelling (alleen indien indien relevant). Nummer de exemplaren op al naar gelang de hoeveelheid die wordt ingeleverd: 03a, 03b, etc. zie paragraaf 4.4 en Bijlage 7.6	03Verklaringtbs_<bedrijfsnaam>
4. Beantwoording Wensen in het kader van kwaliteit, zie hoofdstuk 6.6.	04Beantwoordingwensenkwaliteit_<bedrijfsnaam>
5. Beantwoorden criteria met betrekking tot Prijs, zie paragraaf 6.7	05Beantwoordingcriteriaprijs_<bedrijfsnaam>
6. Ingevulde Akkoordverklaring Eisen als bedoeld in Bijlage 7.1	06AkkoordverklaringEisen_<bedrijfsnaam>
7. Ingevulde referentiesjabloon. Zie paragraaf 4.3.2.4 en Bijlage 7.7	07Referentiesjabloon_<bedrijfsnaam>

TABEL 4: INDELING VAN DE INSCHRIJVING

3.6.6 VERTROUWELIJKHEID

Door aan deze aanbestedingsprocedure deel te nemen verplichten (potentiële) Inschrijvers en Wigo4it zich dat alle informatie die zij van elkaarWigo4it ontvangen en alle informatie die zij aan elkaarWigo4it zullen verstrekken - voor zover niet reeds openbaar beschikbaar, of via TenderNed openbaar gemaakt c.q. te maken - dan wel in het kader van deze aanbesteding zullen vervaardigen, vertrouwelijk te zullen behandelen en niet aan derden te verstrekken. Zij mogen dergelijke informatie wel verstrekken aan werknemers of hulpverleners van Inschrijver die bij deze aanbesteding zijn betrokken, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding. Deze verplichting geldt niet indien uit dit Beschrijvend Document dan wel uit andere mededelingen van een der partijenWigo4it uitdrukkelijk het tegendeel voortvloeit.

Het is partijenInschrijvers niet toegestaan op andere dan de in dit Beschrijvend Document beschreven wijze met medewerkers van Wigo4it over de aanbesteding te communiceren. Beïnvloeding van bij de aanbesteding betrokken medewerkers leidt tot uitsluiting van deelname.

3.6.7 GELDIGHEIDSDUUR

De Inschrijving is tenminste geldig tot drie maanden na de uiterste inleverdatum. Tot die datum heeft zij het karakter van een onherroepelijk aanbod. De Inschrijving zal,

behoudens waar dat is gevraagd, geen voorbehouden bevatten ter zake van toekomstige ontwikkelingen aan de zijde van de Inschrijver.

3.6.8 KOSTEN VAN DE INSCHRIJVING

Aan Wigo4it kunnen geen kosten in rekening worden gebracht in verband met het uitbrengen van de Inschrijving en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden.

3.6.9 OVERIGE EISEN EN VOORWAARDEN

- Alle aangeboden prijzen, tarieven en kosten zijn vermeld in Euro's, zoveel mogelijk gespecificeerd, inclusief reiskosten, exclusief BTW.
- Reistijd, reis-, verblijf- en parkeerkosten kunnen niet in rekening worden gebracht.
- Manipulatief inschrijven is niet toegestaan, zie daartoe <https://www.pianoo.nl/regelgeving/jurisprudentie/jurisprudentieoverzicht/beslissingen-inzake-selectie-gunning/manipulatieve-strategische>.

3.7 BEPALINGEN INZAKE BELASTINGEN, MILIEUBESCHERMING, ARBEIDSBESCHERMING EN ARBEIDSVORWAARDEN

3.7.1 ALGEMEEN

Inschrijvers kunnen informatie over verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland, verkrijgen via <http://www.rijksoverheid.nl> onder 'Ministeries':

- met betrekking tot belastingen bij het Ministerie van Financiën;
- met betrekking tot milieubescherming bij het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat;
- met betrekking tot arbeidsbemiddeling en arbeidsvoorwaarden bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Met het indienen van een Inschrijving garandeert Inschrijver aan alle verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland te voldoen.

3.8 BEOORDELINGSFASE

3.8.1 PROCEDURE VAN BEOORDELEN

De beoordelingscommissie bestaat uit de volgende rollen:

- Tribelead
- Techlead
- Contract- en leveranciersmanager
- Inkoopmanager

De samenstelling en grootte van de beoordelingscommissie – afhankelijk van het onderwerp dat voorligt kan wijzigen/verschillen, indien daartoe naar het oordeel van Wigo4it aanleiding of noodzaak is.

Daarnaast is een externe aanbestedingsjurist betrokken als procesbegeleider.

De beoordeling van de Inschrijvingen vindt volgens de onderstaande stappen plaats:

- 1 Opening van de inschrijvingskluis in TenderNed;
- 2 Controle van de Inschrijvingen op de vormvereisten, waaronder controle op tijdige indiening;
- 3 Toetsing van de geschiktheid van de bedrijven van de Inschrijvers aan de Uitsluitingsgronden en Minimumvereisten;
- 4 Beoordeling van Inschrijvingen, alsmede het afnemen en beoordelen van interviews, op basis van het Gunningscriterium volgens hoofdstuk 5.

3.8.2 CONTROLE VAN INSCHRIJVINGS OP DE VORMVEREISTEN

De tijdig binnengekomen Inschrijvingen worden allereerst gecontroleerd op de vormvereisten. Indien niet is voldaan aan de vormvereisten kan Wigo4it de Inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

3.8.3 BEOORDELING OP DE UITSLUITINGSGRONDEN EN MINIMUMEISEN

Van de Inschrijvers wordt vervolgens vastgesteld dat:

- op het bedrijf van de Inschrijver(s) en/of diens hulpleveranciers geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- het bedrijf van de Inschrijver aan de gestelde Minimumeisen op het gebied van technische bekwaamheid en economische en financiële draagkracht voldoet.

Mochten op het bedrijf van een Inschrijver Uitsluitingsgronden van toepassing zijn of mocht blijken dat het bedrijf van een Inschrijver niet over de benodigde technische bekwaamheid of economische en financiële draagkracht beschikt, dan legt Wigo4it de Inschrijving terzijde.

3.8.4 BEOORDELING OP HET GUNNINGSCRITERIUM

Vervolgens worden de Inschrijvingen beoordeeld op basis van het gekozen Gunningscriterium. De gunning is beschreven in hoofdstuk 5.

3.8.5 GUNNING

Wigo4it besluit op basis van de toetsing van de Inschrijvingen aan het Gunningscriterium aan welke Inschrijver zij voornemens is de Raamovereenkomst te gunnen. Vervolgens deelt Wigo4it aan alle Inschrijvers op de aanbesteding de gunningbeslissing mede. Mededeling van de gunningsbeslissing impliceert geen aanvaarding van het aanbod van de Inschrijver die voor gunning van de Raamovereenkomst in aanmerking komt. Voor het maken van bezwaar wordt de wettelijke bezwaarprocedure bij uitsluiting toegepast. Hierbij geldt het volgende:

- Wigo4it dient onverwijld over bezwaren te worden geïnformeerd.
- De bezwaartermijn (inclusief het aanhangig maken van een vordering in kort geding) bedraagt maximaal 20 kalenderdagen na dagtekening van de gunningsbeslissing.
- De rechtbank Den Haag is exclusief bevoegd kennis te nemen van eventuele gerechtelijke procedures.

- Kopie van de inleidende dagvaarding dient gelijktijdig met het aanvragen van een datum voor een kortgeding via TenderNed aan Wigo4it te worden verstrekt.
- Na het verstrijken van de bovengenoemde termijn is uw recht om bezwaar te maken tegen het betreffende besluit vervallen.
- Het niet in acht nemen van bovengenoemde voorschriften leidt tot niet-ontvankelijkheid van het bezwaar.

3.9 COMMUNICATIE

Het is de Inschrijver niet toegestaan contact op te nemen met medewerkers van Wigo4it en/of andere deelnemers aan het projectteam, anders dan de contactpersoon. Alle communicatie verloopt via de procesbegeleider, de heer Joop Schuilenburg, via TenderNed.

Indien bovengenoemde regels worden overtreden, kan dit tot onmiddellijke uitsluiting van verdere deelneming leiden, ongeacht de fase van de aanbestedingsprocedure.

Alle correspondentie in het kader van deze aanbestedingsprocedure dient voorzien te zijn van het referentienummer van deze aanbestedingsprocedure, te weten: 516401.

3.10 VERDUIDELIJING

Indien het beoordelingsteam van Wigo4it een onvoldoende beeld heeft gekregen van de Inschrijver en zijn aanbod op basis van de Inschrijving, dan kan het beoordelingsteam besluiten verduidelijkingsvragen te stellen. De Inschrijvers dienen in dat geval deze vragen binnen twee werkdagen via de berichtenmodule in TenderNed te beantwoorden.

4

CRITERIA VOOR
KWALITATIEVE SELECTIE

4.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	24
4.2	Uitsluitingsgronden	25
4.3	Geschiktheidseisen	26
4.4	Beroep op derden	29
4.5	Concurrentiebeperkende maatregelen	29

Criteria voor kwalitatieve selectie

In dit hoofdstuk worden de criteria voor kwalitatieve geschiktheid van de Inschrijvers besproken.

4.1 UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT

De Inschrijver dient aan te tonen dat hij een geschikte kandidaat is op grond van de dwingende en facultatieve Uitsluitingsgronden en Minimumvereisten (economische en financiële draagkracht en technische bekwaamheid) welke nader worden uitgewerkt in de paragrafen 4.2 en 4.3. Hiertoe vult een bevoegde functionaris van Inschrijver het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in, ondertekent het UEA en voegt deze toe aan de Inschrijving.

Het gebruik van UEA houdt in dat voor de dwingende en facultatieve uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen slechts het UEA wordt afgegeven, zonder dat de Inschrijver nadere informatie/bewijsstukken als onderdeel van zijn Inschrijving hoeft te verstrekken.

Voor alle onder paragraaf 4.2 vallende dwingende en facultatieve Uitsluitingsgronden en de onder paragraaf 4.3 vallende geschiktheidseisen, met uitzondering van de geschiktheidseisen als verwoord in paragraaf 4.3.2.4, geldt dat deze bewijsvoering op verzoek van Wigo4itenkel door de geselecteerde Inschrijver moet worden overlegd na het voorlopige gunningsbesluit.

De bijbehorende aanvullende gevraagde documenten of bewijsstukken zoals beschreven in dit Beschrijvend Document, dienen op verzoek van Wigo4it binnen zeven (7) kalenderdagen te worden overgelegd.

4.2 UITSLUITINGSGRONDEN

De ingediende Inschrijving van de Inschrijver wordt eerst gecontroleerd op Uitsluitingsgronden (bijv. faillissement, valse verklaringen, etc.). De Uitsluitingsgronden zijn opgenomen in het UEA (Bijlage 7.5). Indien op een Inschrijver een Uitsluitingsgrond van toepassing is, en Wigo4it niet besluit af te zien van uitsluiting op één van de in art. 2.88 Aw genoemde gronden, wordt de betreffende Inschrijving terzijde gelegd en komt deze niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

Inschrijver verklaart door het invullen en ondertekenen van het UEA dat de omstandigheden zoals benoemd in deze verklaring niet op de onderneming van de Inschrijver van toepassing zijn en dat de Inschrijver in de verificatiefase de eventueel verlangde bewijsstukken/verklaringen zoals bedoeld in artikel 2.89 Aw op het eerste verzoek van Wigo4it kan verstrekken. Wigo4it werkt met het "Uniform Europees Aanbestedingsdocument".

4.2.1 VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN

Wigo4it sluit Inschrijvers uit van deelneming aan deze aanbesteding jegens wie bij een onherroepelijk geworden rechtelijke uitspraak een veroordeling als aangegeven onder Deel III A van het 'UEA' is uitgesproken waarvan Wigo4it kennis heeft.

4.2.2 FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN

Wigo4it kan Inschrijvers uitsluiten van deelneming aan deze aanbesteding indien er sprake is van één of meerdere van de aangegeven onder Deel III C van het UEA waarvan Wigo4it kennis heeft.

4.2.3 BEWIJSMIDDELEN

Om te bewijzen dat van bovengenoemde omstandigheden geen sprake is, dienen de volgende bewijsstukken te worden overlegd.

- Een Inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister aantonen dat de uitsluitingsgrond als bedoeld in Deel III C van het UEA op hem niet van toepassing is. Het uittreksel dient als onderdeel van de Inschrijving te worden aangeleverd en mag op het moment van indienen niet ouder zijn dan zes maanden.
- Een Inschrijver kan door middel van een Gedragsverklaring Aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan twee jaren, aantonen dat de Uitsluitingsgronden, bedoeld in de paragrafen 4.2.1 en 4.2.2, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van de mededingingsregels betreft, op hem niet van toepassing zijn. Een Gedragsverklaring Aanbesteden kan worden aangevraagd via <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/index.aspx>. Dit bewijsmiddel dient eerst te worden afgegeven nadat Wigo4it hiertoe een verzoek doet.
- Een Inschrijver kan door middel van een verklaring van de Belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de Uitsluitingsgrond, bedoeld in Deel III C van het UEA niet op hem van toepassing is. Dit bewijsmiddel dient eerst te worden afgegeven nadat Wigo4it hiertoe een verzoek doet.

Indien een ondertekend UEA geen deel uitmaakt van de Inschrijving wordt de Inschrijving uitgesloten van verdere beoordeling.

4.3 GESCHIKTHEIDSEISEN

Daarna wordt de geschiktheid van de Inschrijver voor de uitvoering van de dienstverlening vastgesteld. Voor het bepalen van de geschiktheid zijn diverse criteria vastgesteld. Alle geschiktheidseisen betreffen minimumeisen. Dit houdt in dat voor iedere eis afzonderlijk een op onderhavige aanbesteding afgestemd minimum is vastgesteld waaraan de Inschrijver moet voldoen. De Inschrijving van een Inschrijver die niet voldoet aan één of meerdere van deze eisen wordt terzijde gelegd en komt niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

In Deel IV van het UEA verklaart de Inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan de gestelde eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht.

4.3.1 FINANCIËLE EN ECONOMISCHE DRAAGKRACHT

- 1 Jaarrekeningen. Ter toetsing van de financiële draagkracht dient er op basis van de vastgestelde en door een accountant goedgekeurde jaarrekeningen c.q. de voorlopige jaarrekeningen van de afgelopen twee jaar (2023 en 2024) geen sprake te zijn van negatief (eigen) vermogen. Indien het (eigen) vermogen positief is door het verstrekken van achtergestelde leningen (aansprakelijk vermogen) met korte looptijd (tot drie jaar) wordt het (eigen) vermogen als zijnde negatief beschouwd.
- 2 Jaarrekeningen. In de meest recente jaarrekening is geen sprake van continuïteitsrisico (blijkens een continuïteitsparagraaf).
- 3 Risico's. Bij de onderneming van Inschrijver is op dit moment of in de nabije toekomst geen sprake van aanwezige c.q. mogelijke risico's die de continuïteit van de organisatie kunnen beïnvloeden.
- 4 Verzekering. Inschrijver beschikt over een adequate verzekering voor beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid. De Inschrijver dient per gebeurtenis voor minimaal 250.000 Euro verzekerd te zijn, waarbij het aantal gebeurtenissen per jaar tot twee is beperkt. De Inschrijver dient verzekerd te blijven gedurende de duur van de Raamovereenkomst.

Nota bene: Wigo4it behoudt zich het recht voor de financiële en economische draagkracht op haar kosten te toetsen op basis van de door Dun & Bradstreet (D&B) gehanteerde 'risicofactor' tabel, eventueel voorbijgaand aan bovengenoemde punten (i) tot en met (iii). Indien Wigo4it van dit recht gebruik maakt dan baseert zij haar oordeel op de door D&B toegekend score, waarbij door D&B in 2023 of, indien beschikbaar, in 2024, aan de onderneming(en) van Inschrijver een score toegekend dient te zijn van 1 of 2.

In Deel IV van het UEA verklaart de Inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan de gestelde eisen met betrekking tot technische bekwaamheid (met uitzondering van het gestelde hierna onder paragraaf 4.3.2.4.

Leverancier is verplicht om Wigo4it onverwijld schriftelijk op de hoogte te stellen indien zijn financiële positie zodanig verslechtert dat de bedrijfscontinuïteit van Leverancier of de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden in gevaar dreigt te komen of komt. Partijen zullen in dat geval zo spoedig mogelijk te goeder trouw de consequenties voor de uitvoering van de verplichtingen en de mogelijke oplossingen bespreken om de continuïteit van de werkzaamheden te waarborgen.

4.3.2 TECHNISCHE BEKWAAMHEID

Wigo4it stelt in dit kader minimumeisen aan Inschrijvers op het gebied van technische bekwaamheid. Wigo4it kan van Inschrijver eisen om de opgegeven informatie naar aanleiding van het gestelde in deze paragraaf nader te onderbouwen dan wel van wijzen te voorzien.

4.3.2.1 Kwaliteitsmanagement systeem

Als geschiktheidseis geldt dat Inschrijver - op de sluitingsdatum voor het indienen van een Inschrijving voor de onderhavige Aanbesteding - beschikt over een certificering voor een kwaliteitsmanagementsysteem conform ISO 9001:2015 of gelijkwaardig. In het geval van gelijkwaardigheid wordt dit door Inschrijver aangetoond door middel van een kwaliteitscertificaat dat is opgesteld door een onafhankelijke instantie.

Nota Bene: aan een deugdelijk kwaliteitssysteem worden de volgende eisen gesteld:

- het stelt de klant centraal
- het is zo ingericht dat het inzicht geeft in de impact van de verwachtingen van de klant op:
 - het management van medewerkers
 - het management van middelen en
 - het management van processen
- het is in staat te meten wat de resultaten zijn.
- het is in staat verbetertrajecten in gang te zetten en te begeleiden

4.3.2.2 Managementsysteem voor informatiebeveiliging

Als geschiktheidseis geldt dat Inschrijver - op de sluitingsdatum voor het indienen van een Inschrijving voor de onderhavige aanbesteding - beschikt over een certificering voor een managementsysteem voor informatiebeveiliging conform ISO 27001 of gelijkwaardig. In het geval van gelijkwaardigheid wordt dit door Inschrijver aangetoond door middel van een auditrapport dat is opgesteld door een onafhankelijke instantie.

Nota Bene: aan een deugdelijk managementsysteem voor informatiebeveiliging worden de volgende eisen gesteld:

- de directie toont leiderschap en betrokkenheid met betrekking tot het managementsysteem voor informatiebeveiliging;
- er is een actueel informatiebeveiligingsbeleid;
- er is een risicobeoordelingsprocedure voor informatiebeveiliging gedefinieerd en toegepast;
- er is een behandelprocedure voor informatiebeveiligingsrisico's gedefinieerd en toegepast;

- er is een informatiebeveiligingsrapportage waarin gerapporteerd wordt over de genomen informatiebeveiligingsmaatregelen en of deze beheersmaatregelen geïmplementeerd zijn of niet;
- er is een plan waaruit blijkt hoe het personeel wordt geschoold in gedrag om informatiebeveiliging te waarborgen en hoe de controle hierop wordt uitgevoerd;
- er is een periodieke evaluatie van de informatiebeveiligingsprestaties en de geschiktheid, adequaatheid en doeltreffendheid van het managementsysteem voor informatiebeveiliging.

4.3.2.3 Resellerstatus Microsoft

Aangezien tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst een vernieuwing is voorzien van het 'Microsoft Azure Consumption Commitment' onder de 'Enterprise Agreement' dat Wigo4it namens de Wigo4it en op basis van bekende VNG-afspraken met Microsoft is aangegaan, dient de Inschrijver op het moment dat hij zijn Inschrijving indient aantoonbaar als 'Reseller' te kwalificeren, waarbij Microsoft de volgende definitie hanteert en waarbij met de zinsnede 'deze overeenkomst' het Enterprise Agreement wordt bedoeld en met de zinsnede 'dit programma' alle onderdelen/bijlagen van een Enterprise Agreement:

'een entiteit die door Microsoft gemachtigd is tot de wederverkoop van Licenties in het kader van dit programma en wordt ingeschakeld door een Geregistreerde Geli-eerde Onderneming voor het bieden van assistentie voor en na transacties in het ka-der van deze overeenkomst'

4.3.2.4 Kerncompetenties

Referenties waarmee Inschrijver de onderstaande kerncompetenties aantoont en aan de hierna gestelde randvoorwaarden voldoet. De referenties mogen niet ouder zijn dan drie jaar, gerekend vanaf het moment van indienen van de Inschrijving. Het is toegestaan referenties in te dienen voor nog lopende overeenkomsten, waarbij de ingangsdatum meer dan drie jaar geleden plaatsvond. De kerncompetenties dienen te worden aangetoond, gebruik makend van de referentiesjabloon in Bijlage 7.7.

Kerncompetenties: Inschrijver heeft in relatie tot de onderhavige opdracht kennis van en/of ervaring met:

- a het, op basis van door hemzelf met de referent opgestelde klanttevredenheidsnormen, hanteren van een structurele klanttevredenheidsmeting inzake het beoordelen van tijdige levering van diensten (zoals vergelijkbaar met de scope van de onderhavige aanbestedingsprocedure), het facturatieproces, het escalatieproces en algemene communicatie;
- b het leveren van bemiddelingsdiensten ter zake van COTS-producten en -diensten, beiden vergelijkbaar als aangeduid in dit Beschrijvend Document voor een bedrag van € 1.000.000 per jaar bij een publiekrechtelijke instelling;
- c het specifiek leveren van de adviesdiensten vergelijkbaar met de 'Advisering' als beschreven in paragraaf 2.4.3, eerste bullet (specifiek: *Selectie en evaluatie van COTS-producten en -diensten*)

Wigo4it behoudt zich het recht voor de opgegeven referent telefonische te benaderen ter controle van de juistheid van ingevulde sjabloon. Inschrijvers stellen hierbij geen enkele restrictie.

4.4 BEROEP OP DERDEN

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden. Een voorwaarde bij het beroep op deze derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor de Raamovereenkomst noodzakelijke middelen van deze derde(n).

Nota bene: ter zake van paragraaf 4.3.2.3 (Reseller status Microsoft) geldt, gelet op de bijzondere aard van deze voorwaarde, dat een Inschrijver zich niet op de technische en/of beroepsbekwaamheid van een derde kan beroepen indien de betreffende derde de status niet kan overdragen aan de Inschrijver (waardoor niet daadwerkelijk een beroep op derde kan worden gedaan) en de betreffende derde niet rechtstreeks en persoonlijk deelneemt aan de uitvoering van de Nadere Overeenkomst. Met andere woorden, de Inschrijver kan niet een beroep op de derde doen om louter formeel te voldoen aan de vereisten van technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid.

Zowel in geval van intra-concernrelaties als in geval van een genomineerde hulpleverancier dient u onder Deel II C en D van het UEA aan te geven voor welke geschiktheidseisen u een beroep op deze derde(n) doet.

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Nadere Overeenkomsten in te zetten als hulpleverancier. Een hulpleverancier is een partij die onder de verantwoordelijkheid van de Leverancier werkzaamheden zal verrichten in het kader van Nadere Overeenkomsten.

4.5 CONCURRENTIEBEPERKENDE MAATREGELEN

Een geïnteresseerde ondernemer kan in één van de volgende hoedanigheden deelnemen aan deze aanbestedingsprocedure:

- **Zelfstandige Inschrijver;** dit is de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die zelfstandig inschrijft voor de Raamovereenkomst en zelfstandig zorg draagt en hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten, zonder inzet van Subcontractors en zonder medewerking van andere ondernemers.
- **Samenwerkingsverband ofwel Combinatie:** dit is een, voor de gelegenheid aangaan, samenwerkingsverband (ook wel genoemd consortium of joint venture) van rechtspersonen en/of natuurlijk personen die gezamenlijk de Inschrijving doen en waarbij ieder lid van het samenwerkingsverband ofwel Combinatie hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten.
- **Hoofdaannemer:** dit is de rechtspersoon of natuurlijk persoon die inschrijft en gebruikmaakt van één of meerdere Subcontractors. Alleen de hoofdaannemer is hoofdelijk aansprakelijk voor de juiste uitvoering van de Raamovereenkomst en Nadere

Overeenkomsten. De hoofdaannemer is in geval van gunning de enige contractuele wederpartij van Wigo4it. Met de Subcontractors heeft Wigo4it geen enkele contractuele relatie, tenzij anders bepaald in de Raamovereenkomst. Indien een holding een Inschrijving doet, terwijl de werkzaamheden worden uitgevoerd door een werkmaatschappij is de holding de hoofdaannemer en de werkmaatschappij een Subcontractor.

- Subcontractor: een derde die als natuurlijk persoon of rechtspersoon door Broker wordt ingeschakeld om onder verantwoordelijkheid en aansturing van de Broker (een wezenlijk deel van) de uitvoering van de werkzaamheden die voortvloeien uit deze aanbesteding c.q. Raamovereenkomst uit te voeren. Onder Onderaannemer wordt ook verstaan een dochter- of zusteronderneming.

Een ondernemer mag maximaal bij één Inschrijving betrokken zijn in de hoedanigheid van:

- zelfstandige Inschrijver;
- deelnemer aan het samenwerkingsverband ofwel Combinatie;
- hoofdaannemer;
- subcontractor (alle hiervoor genoemde hoedanigheden van een ondernemer brengen met dat zij bij de voorbereiding en indiening van de Inschrijving moeten toezien c.q. verantwoordelijk zijn dat voldaan is aan het gestelde in deze paragraaf)

Indien een Inschrijver deel uitmaakt van een groep in de zin van artikel 2:24 b BW (Burgerlijk Wetboek) is Inschrijving beperkt tot maximaal een (1) entiteit binnen de groep in een van de hierboven genoemde hoedanigheden, tenzij Inschrijvers op overtuigende wijze aantonen dat hun verbondenheid binnen een groep hun respectieve gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed. Kan dit niet – op verzoek van Wigo4it - door één van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot de betreffende groep behorende Inschrijvers. Verschillende ondernemingen uit een groep mogen wel gezamenlijk inschrijven als samenwerkingsverband ofwel Combinatie.

Indien Wigo4it constateert dat een Inschrijver zich heeft ingeschreven in strijd met het hiervoor genoemde dan is sprake van een ongeldige Inschrijving en wordt deze uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5

GUNNINGSMODEL

5.1 Gunningscriterium

31

Gunningsmodel

5.1 GUNNINGSCRITERIUM

Wigo4it beoordeelt de ontvangen Inschrijvingen vanuit het gunningscriterium 'economisch meest voordelig inschrijving' (EMVI), op basis van de beste prijs – kwaliteitsverhouding, waarbij op basis van kwaliteit een Q-score wordt berekend. Het onderdeel 'prijs' wordt in deze aanbesteding uitgewerkt in de vorm van Bemiddelingsvergoedingen in relatie tot de diverse onderdelen van de Bemiddelingsdiensten. Op basis hiervan wordt de prijs-score 'P' berekend, de P-score.

5.1.1 KWALITEIT

Alle Inschrijvingen, waarvan overeenkomstig het gestelde in paragraaf 3.8.3 is vastgesteld dat aan alle gestelde Eisen (knock-outs) is voldaan, worden gescoord conform de hierna beschreven procedure. Per Inschrijving wordt aldus de kwaliteitsscore Q vastgesteld.

De Q-score geeft de kwaliteitsscore weer. Deze wordt bepaald aan de hand van toe te kennen scores op de beantwoording van de Wensen en de beoordeling van de af te nemen interviews. Beoordeling geschiedt door het beoordelingsteam.

WENSEN

Alle antwoorden op de Wensen worden beoordeeld op basis van onderstaande schaal van 0 tot 4:

0	De Inschrijver geeft naar het oordeel van de beoordelingscommissie geen antwoord op de Wens en de beantwoording is niet relevant voor de invulling van de Wens van Wigo4it of Inschrijver heeft beantwoording van de Wens geheel overgeslagen.
1	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie gaat Inschrijver gedeeltelijk inhoudelijk relevant of toepasselijk in op de gevraagde aspecten. Invulling van

	de Wens van Wigo4it is gedeeltelijk maar onvoldoende. De uitwerking geeft onvoldoende informatie over de invulling van de Wens.
2	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft Inschrijver een inhoudelijk relevant en voldoende antwoord gegeven. Alle aspecten van de Wens zijn op hoofdlijnen uitgewerkt door Inschrijver, wel is het nog weinig gedetailleerd. De wijze van invulling van de Wens van Wigo4it is voldoende maar laat openingen over.
3	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft Inschrijver inhoudelijk relevant, toepasselijk en (een) goed(e) antwoord(en) gegeven op de Wens. De gevraagde onderdelen zijn uitgewerkt en beantwoord, echter met (gedeeltelijk) inhoudelijke, specifieke en/of relevante bijzonderheden die niet volledig zijn uitgewerkt door Inschrijver c.q. die niet volledig aansluit(en) bij de Wens van Wigo4it. De beantwoording is overtuigend, maar schiet te kort op enkele bijzonderheden.
4	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft de Inschrijver een inhoudelijk relevant, toepasselijk en (een), zeer goed(e) antwoord(en) gegeven op de Wens. Alle elementen van de Wens zijn zeer gedetailleerd uitgewerkt, de beschrijving is duidelijk, eenduidig en sluit volledig aan op de behoefte van Wigo4it die uit de Wens blijkt. Daarbij roept de beschrijving geen vragen op bij de beoordelingscommissie. De beschrijving geeft blijk van een uitzonderlijk hoog kwaliteitsniveau van de beantwoording.

TABEL 5: UITLEG SCORES OP DE WENSEN

De individuele Wensen verschillen in gewicht. Er kan een enkele weging ((L) 0, 1, 2, 3, 4), een tweevoudig weging ((M) 0, 2, 4, 6, 8) of een drievoudige weging ((H) 0, 3, 6, 9, 12) plaatsvinden, waarbij de vijfpuntsschaal onverkort blijft gehandhaafd.

Bij elke Wens is het gewicht aangegeven ('(L)aag' staat hierbij voor enkele weging, '(M)idden' voor tweevoudige weging en '(H)oog' voor drievoudige weging) en daarmee kunt u de maximaal haalbare score berekenen. Bij een enkele Wens kunt u zelf de score berekenen (de weging is hierbij verwerkt in de maximaal haalbare score). De gewogen scores worden vervolgens bij elkaar opgeteld tot de Q-score.

Voor het onderdeel 'Kwaliteit', de Q-score, kan maximaal het aantal punten worden gehaald als onderstaand weergegeven.

Wens	Max ongewogen Weging	Max gewogen
W1	4	M 8
W2	4	H 12
W3	4	M 8
W4	4	H 12
W5	4	L 4
W6	4	H 12
		56

TABEL 6: MAXIMAAL HAALBARE GEWOGEN SCORE OP WENSEN

5.1.2 PRIJS

Zoals hiervoor aangegeven wordt het aspect 'prijs', zijnde de P-score, in de vorm van Bemiddelingsvergoedingen uitgevraagd. Daarbij worden ranges weergegeven waaruit de Inschrijvers in het kader van de Inschrijving hun keuzes moeten maken. Het aspect 'prijs' wordt beoordeeld op basis van de door Inschrijver in te vullen tabellen in paragraaf 0. Ter zake van het beschreven scoringsmodel (punten in relatie tot opgegeven opslagpercentages) geldt dat geen andere weging wordt toegepast dan uit het scoreverloop reeds blijkt. Voor het onderdeel 'Prijis', de P-score, kan maximaal het aantal punten worden gehaald als onderstaand weergegeven, waarbij de weging is inbegrepen.

Criterium	Max gewogen
W7	16
W8	4
W9	4
	24

TABEL 8: MAXIMAAL HAALBARE GEWOGEN PRIJSSCORE

5.1.3 F-SCORE

De F-score bepaalt de uiteindelijke winnende Inschrijving. De totale gewogen Q-score, zijnde de optelling van de gewogen totaalscores op de onderdelen Wensen en de gewogen P-score, worden bij elkaar opgeteld. De Inschrijving met de hoogst berekende F-score komt voor gunning van de Raamovereenkomst in aanmerking. Er kunnen maximaal $56 + 24 = 80$ gewogen punten worden behaald.

6

EISEN EN WENSEN

6.1	Inschrijvingsmodel	34
6.2	Algemeen	35
6.3	Dienstverlening	36
6.4	Licentiegeschillen en issues	38
6.5	Installed base	38
6.6	Wensen in het kader van 'kwaliteit'	38
6.7	Criteria met betrekking tot 'prijs'	40

Eisen en Wensen

6.1 INSCHRIJVINGSMODEL

Inschrijvers dienen in te gaan op alle in het Beschrijvend Document opgenomen eisen en Wensen. Eisen en Wensen worden als volgt weergegeven:

E (nummer)	Betreft een eis. Een eis is een 'knock out criterium'. De aangeboden Inschrijving moet zonder enig voorbehoud aan de eis voldoen om voor gunning van een Raamovereenkomst in aanmerking te komen. Het voldoen aan de eis dient te worden weergegeven met een "ja" (zonder verder(e) toevoeging c.q. commentaar) in de als Bijlage 7.1 opgenomen Akkoordverklaring eisen. Het niet voldoen aan een of meer eisen leidt tot uitsluiting van de Inschrijving van verdere beoordeling.
W (nummer)	Betreft een Wens (bij het onderdeel 'kwaliteit') of een prijscriterium (bij het onderdeel 'prijs'). Ter zake van 'kwaliteit' geldt dat de mate waarin de Inschrijving tegemoetkomt aan de Wensen van Wigo4it een kwalitatief gunningscriterium is. De als antwoord op een Wens beschreven oplossing moet in het aanbod zijn begrepen. Dit betekent dat uw antwoord onderdeel van uw verplichting wordt op basis van de Raamovereenkomst zonder dat er sprake kan zijn additionele kosten.

De eisen en wensen zijn alle uniek genummerd.

6.2 ALGEMEEN

- E1 Inschrijver accepteert alle Eisen middels het invullen en ondertekenen van een akkoordverklaring (zie Bijlage 7.1).
- E2 In Bijlage 7.4.1 is het concept van de Raamovereenkomst opgenomen. U dient volledig in te stemmen met de bepalingen van de Raamovereenkomst. De in de Raamovereenkomst genoemde en niet ingevulde bijlagen worden na gunning door partijen in overleg nader vastgesteld.
- E3 In Bijlage 7.4.2 is het concept van het model Tripartite-overeenkomst opgenomen. U dient volledig in te stemmen met de bepalingen van de Raamovereenkomst. De in de Tripartite-overeenkomst genoemde en niet ingevulde bijlagen worden na gunning door partijen in overleg nader vastgesteld.
- E4 Inschrijver verklaart dat door hem gehanteerde branchevoorwaarden of zijn eigen algemene voorwaarden niet van toepassing zijn.
- E5 Inschrijver besteed niet meer dan één pagina A4 (enkelzijdig) en maximaal 600 woorden aan de beantwoording van iedere Wens afzonderlijk. Hiervan kan worden afgeweken als dit bij de specifieke Wens is aangegeven. Bij overtreding van dit voorschrift wordt de betreffende Wens met de score '0' beoordeeld.
- E6 De Bemiddelingsvergoeding, voor zover in procenten uitgedrukt, zijn vast gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst. De Bemiddelingsvergoeding, voor zover uitgedrukt in Euro's, is vast tot 31 december 2026. Vanaf 1 januari 2027 is het bepaalde van artikel 3.6 van de Raamovereenkomst van toepassing.
- E7 Alle in het kader van een Nadere Overeenkomst op te leveren producten, waaronder rapporten, zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Productdocumentatie die door fabrikanten reeds in de Engels taal is opgesteld alsmede gerichte door Broker op te stellen adviesrapporten kunnen, indien redelijkerwijs niet anders mogelijk, in de Engelse taal worden opgeleverd.
- E8 Inschrijver is, indien van toepassing, bereid om de dossiers na afronding van de Nadere Overeenkomst op elektronische wijze over te dragen aan Wigo4it.
- E9 Eenmaal per maand is er een gezamenlijk overleg tussen de producteigenaar van Wigo4it en de service manager van de Broker. Agendapunten zijn tenminste: status Offertes, status leveringen, status uitvoering Tripartite-overeenkomst, optimaliseren geleverde diensten, etc.. In onderling overleg kan een andere overlegfrequentie gekozen worden.

- E10 Strategisch overleg: Eenmaal per jaar is er een overleg tussen het management van Wigo4it-i en de functionaris van Broker die commercieel eindverantwoordelijk is voor het marktsegment waar Wigo4it bij de Broker is ingedeeld. Agendapunten zijn tenminste: ontwikkelingen bij zowel Wigo4it als Broker en optimalisatie van de dienstverlening. In onderling overleg kan een andere overlegfrequentie gekozen worden.
- E11 Wigo4it verstrekt geen opdrachten waar niet-aanvaardbare arbeidsomstandigheden aan ten grondslag liggen zoals: kinderarbeid, dwangarbeid, discriminatie van werknemers, niet-betaling van leefbaar loon.

6.3 DIENSTVERLENING

- E12 Inschrijver is bereid en in staat Gebruiksrechten en rechten op onderhoud COTS- producten en -diensten van Rechthebbenden te leveren.
- E13 De keuze van merken, types, configuraties en versies van COTS-producten en -diensten zal gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst steeds in overleg met Broker geschieden.
- E14 De Broker dient zorgt te dragen voor een tijdige, volledige en juiste digitale registratie ten aanzien van de te realiseren of gerealiseerde leveringen, licenties/Gebruiksrechten en onderhoud. In elk geval dient te worden opgenomen:
- » Ordernummer Wigo4it
 - » Applicatiefamilie (indien van toepassing)
 - » IaaS en/of Paas en/of SaaS fabrikant en type/merknaam
 - » Naam Rechthebbende/toeleverancier
 - » Besteldatum
 - » Leverdatum
 - » Unieke identificatie Broker
 - » Gedetailleerde omschrijving van het product, zowel in naam als ook versie (indien van toepassing), editie, metriek, etc.
 - » Aantal (incl. aantal per eenheid)
 - » Stukprijs
 - » Start en einddatum support indien van toepassing
 - » Uiterlijke opzegdatum
 - » Renewal date van beide bovenstaande items.
 - » Licentie- en onderhoudsvoorwaarden die van toepassing zijn op de geleverde COTS-producten en -diensten
 - » Afhandeling van licentiegeschillen en issues
 - » De van toepassing zijnde licentie keys en waar deze te vinden zijn
 - » Proof of License documentatie dient te zijn geleverd
- E15 Pay as you go (PAYG). Wigo4it heeft het recht PAYG diensten buiten de Raamovereenkomst in te kopen indien Broker op basis van zijn Inschrijving

niet of onvoldoende, dat wil zeggen een lagere score dan 3 punten toegekend krijgt, in staat blijkt om PAYG te ondersteunen, zie paragraaf 6.6.1 en criterium W6. Dit is eveneens aan de orde indien Broker zich tijdens de uitvoering van Nadere Overeenkomsten niet aan de toezegging in de Inschrijving blijkt te houden.

E16 Broker adviseert over een zo effectief, efficiënt en voordelig mogelijk licentie-model.

~~E17~~ Broker stuurt uiterlijk de volgende werkdag een bevestiging van ontvangst (incl. de naam van de behandelende contactpersoon) na iedere "aanvraag tot offerte".

~~E17~~E18 Broker levert uiterlijk binnen ~~vijftwee~~ werkdagen na aanvraag een Offerte tenzij er tijdig (binnen een werkdag) een onderbouwde afwijking van deze leveringstijd is afgesproken tussen beide partijen.

~~E18~~E19 Na ontvangst Bestelopdracht is de doorlooptijd van een levering (proof of licent~~see-en-key~~) maximaal vijf werkdagen.

~~E19~~E20 Inschrijver stemt ermee in dat op verzoek van Wigo4it de offerte van de fabrikant/leverancier aan de Broker wordt meegeleverd.

~~E20~~E21 De Broker dient proactief informatie rondom de product life cycle van Commercial of the Shelf producten/diensten, licenties/gebruiksrechten, onderhoud, patches, upgrades en downgrades, installatie en de support daarop te kunnen aanleveren.

~~E21~~E22 Broker informeert Wigo4it mondeling en/of schriftelijk (per mail) bij veranderingen/wijzigingen in de (licentie)voorwaarden, prijsaanpassingen en afwijkende levertijden maar zal dit altijd schriftelijk (per mail) bevestigen.

~~E22~~E23 Bestellingen hebben in beginsel geen minimale ordergrootte.

~~E23~~E24 Opgeven Bemiddelingstarieven zijn onveranderlijk tot 31 december 2027 en zijn inclusief reis- en verblijfkosten. Reistijd wordt niet als werktijd beschouwd en kan niet in rekening worden gebracht. Na deze datum is het bepaalde van artikel 3.6 (indexeringsclausule) van de Raamovereenkomst van toepassing.

~~E24~~E25 Aan het eind van de looptijd van de Raamovereenkomst dient Broker, indien hij niet wordt aangemerkt als (één van de) nieuwe contractpartner(s), bereidwillig en kosteloos mee te werken aan een goede overdracht van kennis, ervaring en dossiers van lopende zaken aan Wigo4it door Wigo4it aangewezen volgende contractpartner(s).

E25E26 Bij einde van de Raamovereenkomst zullen, indien door Wigo4it gewenst, lopende Nadere Overeenkomsten worden uitgediend tot het einde van de betreffende Nadere Overeenkomst(en), binnen de in de Raamovereenkomst overeengekomen en vastgestelde kaders. Daarna kan een dergelijke Nadere Overeenkomst niet meer worden verlengd, tenzij er in de Nadere Overeenkomst expliciet verlengingsopties opgenomen zijn en Wigo4it die wenst te benutten.

6.4 LICENTIEGESCHILLEN EN ISSUES

E26E27 Omdat afhandeling van licentiegeschillen en issues per merk/fabrikant anders is geregeld, verlangt Wigo4it één aanspreekpunt bij Inschrijver/Broker. Op haar beurt stelt Wigo4it in voorkomend geval een aanspreekpunt aan Broker ter beschikking.

E27E28 Broker zal een Nederlandstalige helpdesk ter beschikking houden voor het aannemen van meldingen van licentiegeschillen en issues, het beoordelen hiervan en het beantwoorden van meldingen. De helpdesk zal via telefoon en/of e-mail bereikbaar zijn gedurende kantooruren van 8:30 - 17:00. Ter zake van elke melding zal Inschrijver de urgentie worden bepaald en worden vastgelegd in een helpdesk-registratiesysteem van Inschrijver.

E28E29 Broker verzorgt een schriftelijke rapportage vanuit zijn helpdesk-registratiesysteem betreffende licentiegeschillen en issues.

6.5 INSTALLED BASE

E29E30 Bij Wigo4it is op dit moment een bepaalde installed base aan COTS-producten en -diensten in gebruik. In Bijlage 7.2 worden de merken/fabricaten van deze COTS-producten en -diensten genoemd. Wigo4it wenst een Raamovereenkomst met een Inschrijver aan te gaan die van alle in de Bijlage 7.2 genoemde fabricaten/merken, geautoriseerd door de betreffende Rechtshabende, de gehele productenlijn van een betreffend merk/fabricaat, voor zover het COTS-producten en -diensten betreft, kan aanbieden. Voor alle duidelijkheid: de Bijlage 7.2 bevat niet alle merken en fabricaten die op dit moment bij Wigo4it in gebruik zijn.

6.6 WENSEN IN HET KADER VAN 'KWALITEIT'

W1 Advisering over licentievormen. Wigo4it wil per geval en voortdurend steeds gebruik maken van de meest optimale (in de zin van financieel voordelige) licentievorm. Beschrijf hoe u een aanvraag van Wigo4it zou begeleiden om tot het voor Wigo4it vanuit financieel oogpunt meest optimale aanbod te komen en geef daarbij aan welke informatie u in dit kader nodig zou hebben. Beschrijf tevens hoe u Wigo4it tijdens de looptijd of in het kader van een verlenging van

een Nadere Overeenkomst hieromtrent adviseert. De weging van deze vraag is (M)iddel.

- W2 Kwaliteit van het accountmanagement. Geef een beschrijving van de wijze waarop u invulling geeft aan accountmanagement, in de zin van toegevoegde waarde, bij Wigo4it. Besteed hierbij aandacht aan het al of niet hanteren van unieke aanspreekpunten en (het) (de) functie(niveau)s die u daarbij inzet. Beschrijf tevens de vertegenwoordigingsbevoegdheid (het mandaat) dat deze personeelsleden hierbij hebben. En beschrijf de mate van continuïteit die u zult garanderen in relatie tot (de) eenmaal aangewezen functionaris(sen). De weging van deze Wens is (H)oog.
- W3 Wigo4it hanteert de volgende uitgangspunten bij de onderhavige aanbesteding: (i) Wigo4it vindt het redelijk dat de Broker winst maakt op zijn Bemiddelingsdienstverlening; (ii) daartoe geniet Broker in de meeste gevallen een omzetbonus bij zijn toeleverancier en kan hij daarnaast een opslag op zijn inkoop-prijs rekenen bij doorleveringen van COTS-producten en -diensten aan Wigo4it; (iii) Wigo4it heeft een groot belang om de COTS-producten en -diensten, maar ook de Bemiddelingsdiensten zelf, tegen de meest gunstige prijs in te kopen; (iv) Wigo4it streeft daartegenover optimale dienstverlening na. Beschrijf uw visie op het mogelijke spanningsveld tussen lage opslagpercentages en uurtarieven, en optimale dienstverlening zoals hierboven verwoord in de uitgangspunten. Beschrijf uw visie op zodanige wijze dat deze resulteert in een probleemoplossing voor Wigo4it en niet in een probleemsignalering. Achtergrond van deze wens is dat een Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst jegens Wigo4it geen beroep mag doen op het opslagpercentage c.q. uurtarief dat is overeengekomen als argument voor het achterblijven van de kwaliteit van de dienstverlening. De weging van deze Wens is (M)iddel.
- W4 Gelet op de grotendeels toegepaste wijze van 'afrekenen', op basis van een vergoeding voor de Bemiddelingsdiensten die gerelateerd is aan de waarde van een Nadere Overeenkomst, heeft Wigo4it niet automatisch de garantie dat zij COTS-producten en -diensten tegen de scherpste prijs krijgt aangeboden. Beschrijf welke garanties u biedt opdat Wigo4it er van uit mag gaan dat zij bij iedere order gunstige netto prijzen krijgt aangeboden, vergelijkbaar met een situatie waarin een 'meestbegunstigingsclausule' van toepassing zou zijn in de relatie tussen Wigo4it en de betreffende Rechthebbende (hetgeen in casu niet aan de orde is). De weging van deze Wens is (H)oog.
- W5 Wigo4it verwacht van Broker dat deze zich transparant opstelt bij het factureren van afgeleverde software. Beschrijf daarbij hoe u omgaat met zaken als zichtbaarheid van provisieafspraken met uw toeleveranciers (bijv. kick back regelingen), het door u bereikte inkoopresultaat (kortingspercentage), splitsing tussen licentie- en onderhoudskosten, een all-in prijs, etc. Met andere woorden, beschrijf op welke wijze u in staat bent om een transparante relatie met

Wigo4it te onderhouden als het gaat om uw relatie/afspraken met toeleveranciers. De weging van deze Wens is (L)aag.

6.6.1 PAYG VOOR SOFTWARE SUBSCRIPTIONS

De Inschrijver/Broker dient een oplossing te leveren die op enterprise-niveau de mogelijkheid biedt om het aantal licenties, op basis van een 'seat'-model, flexibel en in real-time op of af te schalen zodat de actuele behoeften van Wigo4it nauwkeurig worden afgestemd. Dit systeem moet Wigo4it in staat stellen, via gebruiksvriendelijke portalen, zelfstandig het aantal licenties te beheren. Bijvoorbeeld, indien een engineer in de ene maand een bepaalde softwarelicentie gebruikt en in een volgende maand een andere voorkeur heeft, dient Wigo4it deze wijziging via de portalen door te voeren. Daarnaast dient de facturatie maandelijks en achteraf plaats te vinden op basis van de in die periode gerealiseerde kosten.

Het maakt voor Wigo4it niet uit of de portalen worden geleverd door de Inschrijver/Broker of dat Wigo4it gebruik kan maken van bestaande portalen van de Rechthebbenden. Belangrijk is dat Wigo4it, zonder tussenkomst van de Broker, haar licenties (subscriptions) zelfstandig kan op- en afschalen, waarbij de facturatie conform de gerealiseerde kosten automatisch aan de Broker wordt doorbelast.

Deze dynamische schaalbaarheidsfunctionaliteit is een absolute vereiste (MUST). Indien de Inschrijver/Broker deze functionaliteit niet kan leveren, behoudt Wigo4it zich het recht voor om de benodigde COTS-producten of -diensten buiten de Raamovereenkomst aan te schaffen. Tevens wordt als meerwaarde (NICE TO HAVE) beschouwd dat de Inschrijver/Broker de mogelijkheid biedt om de op- en afschaling te automatiseren via een Application Programming Interface (API). De beschikbaarheid van een API-integratie zal als beoordelingsfactor worden meegewogen bij de beoordeling.

- W6 Wigo4it ervaart in toenemende mate licentievormen waarbij het principe 'pay as you go' wordt gehanteerd, zijnde een betaalmodeel waarbij alleen wordt betaald voor wat daadwerkelijk wordt gebruikt. Naast de voor de hand liggende financiële voordelen gelden de operationele voordelen van het snel op- en afschalen.
- » Hoe zorgt u ervoor dat de administratie van op- en afschalen tijdig en accuraat wordt bijgehouden?
 - » Welke mechanismen heeft de u geïmplementeerd om snelle aanpassingen in het gebruik van diensten te faciliteren?
 - » Wat zijn de betalingstermijnen en hoe worden deze beïnvloed door frequente wijzigingen in het gebruik?
 - » Hoe borgt u middels uw administratieprocessen dat Wigo4it snel kan op- en afschalen zonder vertragingen?

De weging van deze Wens is (H)oog.

6.7 CRITERIA MET BETREKKING TOT 'PRIJS'

6.7.1 UITGANGSPUNTEN

Met betrekking tot het subgunningscriterium 'Prijs', oftewel de Bemiddelingsvergoeding gelden de volgende uitgangspunten.

- Wigo4it heeft veel contracten met wisselende looptijden, soms tot 3 jaar.
- Ons doel: minder contracten, meer grip op kosten en beheer.

6.7.2 FEE OP BASIS VAN FACTURATIE-FREQUENTIE

Niet elke Nadere Overeenkomst vraagt dezelfde inspanning. Daarom differentieert Wigo4it op basis van facturatie:

- 1 Eenmalige facturatie → laagste fee, minimale administratie → fee berekend over het totale bedrag
- 2 Jaarlijkse facturatie → standaard fee → fee berekend over de jaarlijkse waarde van de Nadere Overeenkomst
- 3 Maandelijkse facturatie (PAYG) → hoogste fee, vanwege intensiever beheer → fee berekend over de jaarlijkse waarde van de Nadere Overeenkomst, bijvoorbeeld 12x het maandbedrag

6.7.3 INCENTIVE VOOR KOSTENBESPARING DOOR INZET KENNIS EN KUNDE VAN BROKER

Brokers die Wigo4it helpen besparen, belonen we:

- Structurele besparing → Broker krijgt eenmalig 100% van de eerstejaarsbesparing als extra fee.
- Eenmalige besparing → Broker ontvangt eenmalig 50% van de gerealiseerde besparing tot een maximum van € 10.000,-.

Besparingen worden uiteraard altijd vooraf door Wigo4it goedgekeurd.

6.7.4 DE PRIJSCRITERIA

W7 Beschrijf het door u te hanteren percentuele opslagvergoedingen die u per Nadere Overeenkomst voornemens bent aan Wigo4it in rekening te brengen voor de Bemiddelingsdiensten als benoemd in paragraaf 2.4.3, bestaande uit het 'Kernpakket'. De vergoedingen zijn gerelateerd aan de geldelijke waarde van de COTS-producten en -diensten in de betreffende Nadere Overeenkomst, waarbij u kiest uit onderstaande tabellen 9-1 tot en met 9-5. Geef als antwoord op dit criterium uitsluitend het nummer van de tabel.

Waarde per jaar (€)	Eenmalige fee (%)	Jaarlijkse fee (%)	Maandelijkse fee (%)
€0 - €50.000	1,80%	2,00%	2,30%
€50.001 - €150.000	1,20%	1,30%	1,40%
€150.001 - €500.000	0,80%	0,90%	1,00%
>€ 500.000	0,50%	0,60%	0,80%

TABEL 9-1: VERGOEDINGEN VOOR BEMIDDELINGSDIENSTEN KERNPAKKET

Waarde per jaar (€)	Eenmalige fee (%)	Jaarlijkse fee (%)	Maandelijkse fee (%)
---------------------	-------------------	--------------------	----------------------

€0 - €50.000	2,00%	2,20%	2,50%
€50.001 - € 150.000	1,40%	1,50%	1,70%
€ 150.001 - €500.000	1,00%	1,10%	1,30%
>€ 500.00	0,70%	0,80%	1,00%

TABEL 9-2: VERGOEDINGEN VOOR BEMIDDELINGSDIENSTEN KERNPAKKET

Waarde per jaar (€)	Eenmalige fee (%)	Jaarlijkse fee (%)	Maandelijkse fee (%)
€0 - €50.000	2,25%	2,40%	2,75%
€50.001 - € 150.000	1,60%	1,70%	2,00%
€ 150.001 - €500.000	1,20%	1,30%	1,50%
>€ 500.000	0,90%	1,00%	1,25%

TABEL 9-3: VERGOEDINGEN VOOR BEMIDDELINGSDIENSTEN KERNPAKKET

Waarde per jaar (€)	Eenmalige fee (%)	Jaarlijkse fee (%)	Maandelijkse fee (%)
€0 - €50.000	2,50%	2,70%	3,00%
€50.001 - € 150.000	1,90%	2,00%	2,30%
€ 150.001 - €500.000	1,40%	1,50%	1,70%
>€ 500.000	1,10%	1,30%	1,50%

TABEL 9-4: VERGOEDINGEN VOOR BEMIDDELINGSDIENSTEN KERNPAKKET

Waarde per jaar (€)	Eenmalige fee (%)	Jaarlijkse fee (%)	Maandelijkse fee (%)
€0 - €50.000	3,00%	3,20%	3,40%
€50.001 - € 150.000	2,40%	2,50%	2,70%
€ 150.001 - €500.000	1,70%	2,00%	2,10%
>€ 500.000	1,50%	1,60%	1,80%

TABEL 9-5: VERGOEDINGEN VOOR BEMIDDELINGSDIENSTEN KERNPAKKET

Scoregrondslag (weging inbegrepen):

Tabel 9-1 = 16 punten; Tabel 9-2 = 12 punten; Tabel 9-3 = 8 punten; Tabel 9-4 = 4 punten; Tabel 9-5 = 0 punten.

Nota bene: Deze vergoedingen zijn van uitsluitend toepassing op contracten waarbij de Broker geen fee van de Rechthebbende ontvangt. Indien de Broker al een fee ontvangt van de Rechthebbende, geldt in alle gevallen een fee van 0%.

W8 Vermeld het door u te hanteren bemiddelingstarief dat u voornemens bent aan Wigo4it in rekening te brengen voor het op afroep verzorgen van Advisering en 'Certificeringsbeoordeling' als aangeduid in paragraaf 2.4.3, het Aanvullend pakket, onder de punten V en V.

Scoregrondslag (weging inbegrepen):

≤ € 120,00 = 4 punten; >€ 120,00 ≤ € 125,00 = 3 punten; > € 125,00 ≤ € 130,00 = 2 punten; > € 130,00 ≤ € 135,00 = 1 punt; > € 135,00 ≤ € 140,00 = 0 punten.

Nota bene: het is niet toegestaan tarieven buiten de geschetste reeks aan te bieden: knock out (ongeldige Inschrijving).

- W9 Beschrijf het door u te hanteren vergoeding die u per Nadere Overeenkomst voornemens bent aan Wigo4it in rekening te brengen voor de Bemiddelingsdienst als benoemd in punt VII (trainingen/opleidingen) van paragraaf 2.4.3, behorende tot het 'Aanvullend pakket'.

Scoregrondslag (weging inbegrepen; let op: dit zijn geen uurtarieven, maar all-in tarieven voor een Bemiddelingsdienst leidend tot de afname van een opleiding/training):

$\leq \text{€ } 120,00 = 4$ punten; $>\text{€ } 120,00 \leq \text{€ } 125,00 = 3$ punten; $> \text{€ } 125,00 \leq \text{€ } 130,00 = 2$ punten; $> \text{€ } 130,00 \leq \text{€ } 135,00 = 1$ punt; $> \text{€ } 135,00 \leq \text{€ } 140,00 = 0$ punten.

Nota bene: het is niet toegestaan tarieven buiten de geschetste reeks aan te bieden: knock out (ongeldige Inschrijving).

7

BIJLAGEN

7.1	Akkoordverklaring eisen	44
7.2	COTS-producten en -diensten overzicht 'ist'	44
7.3	Formulier voor het stellen van vragen	44
7.4	Juridische voorwaarden	44
7.5	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	45
7.6	Verklaring terbeschikkingstelling Middelen	45
7.7	Referentiesjabloon	45

Bijlagen

7.1 AKKOORDVERKLARING EISEN

Separaat Word-document

7.2 COTS-PRODUCTEN EN -DIENSTEN OVERZICHT 'IST'

Separaat pdf-document

7.3 FORMULIER VOOR HET STELLEN VAN VRAGEN

Separaat Excel-document

7.4 JURIDISCHE VOORWAARDEN

7.4.1 CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

Separaat pdf-bestand

7.4.2 CONCEPT (MODEL) TRIPARTITE-OVEREENKOMST

Separaat pdf-bestand

7.4.3 INKOOPVOORWAARDEN GIBIT2023

Separaat bestand. Verwezen wordt onder meer naar: <https://vng.nl/sites/default/files/2022-03/GIBIT%202020%20artikelen%20toegankelijk.pdf> Inkoopvoorwaarden GIBIT 2023 | Lokale wet- en regelgeving

7.5 UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT

Separaat pdf-bestand. Dit document is separaat in TenderNed aangemaakt en kan in TenderNed worden ingevuld.

7.6 VERKLARING TERBESCHIKKINGSTELLING MIDDELEN

Separaat Word-document

7.7 REFERENTIESJABLOON

Separaat Word-document