

Bijlage 11. Programma van eisen

In deze bijlage zijn de minimumeisen en uitvoeringseisen opgenomen die de VrZW stelt aan de Opdracht. Indien een eis als minimumeis is aangeduid, dient er op straffe van ongedigheid aan te zijn voldaan als de Inschrijving wordt ingediend. Als er geen vermelding bij staat, dan is de eis een uitvoeringseis waaraan bij de uitvoering van de Opdracht moet zijn voldaan.

Algemene eisen	
Eis 1	Ten aanzien van informatiebeveiliging beschikt de VrZW over een procedure meldplicht datalekken. Opdrachtnemers van de VrZW dienen kennis te nemen van deze procedure en hieraan actief haar medewerking te verlenen.
Eis 2	Na gunning stemt Opdrachtnemer het inrichten van het was- en droogproces af met de leverancier van de uitrukkleding. Opdrachtgever ontvangt van Opdrachtnemer een schriftelijke verslaglegging van deze afstemming, inclusief de gemaakte afspraken.

Eisen ten aanzien van dienstverlening	
Eis 3	Bij binnenkomst bij Opdrachtnemer wordt de uitrukkleding gescand, de behandelingen die de uitrukkleding ondergaat bij Opdrachtnemer worden geregistreerd en verwerkt in webbased omgeving. Opdrachtgevers ontvangen minimaal 3 inlogmogelijkheden waarmee de historie van betreffende item kan worden ingezien en lokaal kan worden opgeslagen (export)
Eis 4	De reiniging van de uitrukkleding dient zodanig te worden uitgevoerd dat de functionele en visuele eigenschappen van de kleding behouden blijven. Dit houdt in dat onder andere kleur, maatvoering en pasvorm niet nadelig worden beïnvloed. Daarnaast dienen beschermende eigenschappen – zoals waterdichtheid, brandvertragende werking, reflectiewaarde en zichtbaarheidsklasse – volledig behouden te blijven gedurende de gehele levensduur van de kleding. De genoemde voorbeelden zijn niet limitatief.
Eis 5	De registratie van de te reinigen uitrukkleding dient te geschieden door middel van het uitlezen van de RFID-chip die in elk kledingstuk is geïntegreerd. De geregistreerde gegevens worden, in overleg met de Opdrachtgever, vastgelegd in een nader te bepalen automatiseringsprogramma.
Eis 6	De Opdrachtnemer onderzoekt/ controleert de aangeboden uitrukkleding vóór reiniging op achtergebleven voorwerpen. Indien blijkt dat na het reinigen een kledingstuk inktvlekken of andere beschadigingen bevat die veroorzaakt zijn door achtergebleven voorwerpen, dient dit kledingstuk aan Opdrachtgever te worden vergoed. De achtergebleven voorwerpen dienen mee afgeleverd te worden bij Opdrachtgever bij de eerstvolgende levering van de gereinigde kleding. Schade ontstaan aan uw apparatuur door achtergebleven voorwerpen kunnen niet verhaald worden op de Opdrachtgever.
Eis 7	De Opdrachtnemer moet bij de keuze basis van het reinigings-, impregnering- en eventueel droogproces rekening houden met de was-, impregnering- en reinigingsbehandelingen die door de fabrikant van de uitrukkleding op het innaai-etiket worden voorgeschreven

Eis 8	De gebruikte wasmiddelen dienen te zijn goedgekeurd door de leverancier van de uitrukkleding.
Eis 9	Voorafgaand aan het reinigingsproces dienen alle sluitingen van de uitrukkleding – waaronder ritsen en klittenbandsluitingen – volledig te worden gesloten of adequaat afgedekt, om beschadiging van het weefseloppervlak door wrijving tijdens het reinigen te voorkomen.
Eis 10	Tijdens het reinigingsproces dient de zuurtegraad (pH-waarde) van het wasmiddel en spoelwater binnen de grenzen van minimaal pH 4 en maximaal pH 9 te blijven, ter bescherming van de materiaaleigenschappen en het behoud van de kleur van de uitrukkleding.
Eis 11	Het reinigingsproces dient te zijn goedgekeurd door de leverancier van de uitrukkleding.
Eis 12	Voor het reinigen van de uitrukkleding dient gebruik te worden gemaakt van zogenaamd 'zacht water', met een waterhardheid van °F =0-7 /°D =0-4 , ter bescherming van het textiel en behoud van de technische eigenschappen van de kleding.
Eis 13	Het gebruik van chloorbleekmiddelen en wasverzachters bij het reinigen van de uitrukkleding is niet toegestaan.
Eis 14	De maximale temperatuur voor het reinigen van de uitrukkleding bedraagt 60 °C. Hogere temperaturen zijn niet toegestaan.
Eis 15	De maximaal temperatuur bij machinaal drogen betreft 80°C en bij drogen in een droogkast 75°C. Drogen in een droogtunnel is niet toegestaan.
Eis 16	De gereinigde uitrukkleding is vrij zijn van was- en neutralisatiemiddel zodat geen huidirritatie optreedt.
Eis 17	Volgens voorschriften van de leverancier van de uitrukkleding dient de uitrukkleding na of tijdens het reinigen, indien noodzakelijk, geïmpregneerd te worden.
Eis 18	De gewassen uitrukkleding wordt geur neutraal, zonder restgeur afgeleverd.
Eis 19	De uitrukkleding mag alleen gedroogd worden in een droogtrommel of droogkast. (droogcabine)
Eis 20	Tijdens het drogen van de uitrukkleding ontstaat geen schade en/ of overmatige slijtage aan de kledingstukken.
Eis 21	De vlekken en/of vuil moeten optimaal worden verwijderd. Vlekken die niet of moeilijk verwijderbaar zijn, moeten digitaal worden geregistreerd en ter akkoord aan VrZW worden aangeboden.
Eis 22	De gereinigde uitrukkleding mogen als gevolg van het was- en droogproces zo min mogelijk verkleuren en/of vergrauwen. Dit ter beoordeling van Opdrachtgever.
Eis 23	Na iedere reiniging wordt de uitrukkleding gecontroleerd op schade, defecte onderdelen (zoals ritsen) en loslatende delen. Indien er sprake is van een reparatie die niet als kleine reparatie wordt aangemerkt, wordt – na beoordeling door de kledingcoördinator van VrZW – bepaald of de reparatie technisch en economisch verantwoord is en al dan niet wordt uitgevoerd.
Eis 24	Onder kleine reparaties wordt verstaan: <ul style="list-style-type: none"> - Het repareren van klittenband en reflectie banden - Het repareren van zakken en zakflappen - Het repareren van ritsen en gespen - Het repareren van winkelhaken en scheuren - Het repareren van naden en inlages
Eis 25	De inschrijver dient, op verzoek van de Opdrachtgever, de mogelijkheid te bieden tot reiniging met CO ₂ (kooldioxide) indien sprake is van dusdanige verontreiniging van de uitrukkleding dat intensieve reiniging noodzakelijk is. CO ₂ -reiniging wordt niet toegepast als standaard reinigingsmethode, maar moet als aanvullende dienst beschikbaar zijn binnen de scope van de Opdracht.

Eisen ten aanzien van Logistiek

Eis 26	De Opdrachtnemer haalt de uitrukkleding standaard op één vast, vooraf overeengekomen werkdag per week op. Indien sprake is van een calamiteit of een situatie waarin directe beschikbaarheid van schone uitrukkleding noodzakelijk is, dient de Opdrachtnemer op afroep de uitrukkleding op te halen. Na reiniging wordt de uitrukkleding retour geleverd op dezelfde afgesproken dag op de locatie waar deze is opgehaald, conform het Programma van Eisen.
Eis 27	Transport en distributie van de uitrukkleding van/naar locatie van VrZW geschiedt met behulp van rolcontainers.
Eis 28	Uitrukkleding die door Opdrachtnemer zijn kwijtgeraakt en niet meer teruggevonden worden, worden vergoed door de Opdrachtnemer volgens aanschafwaarde van de uitrukkleding.

Eisen ten aanzien van Reparatie

Eis 29	De Inschrijver dient voor het uitvoeren van reparaties en herstellingen over een geldig certificaat te beschikken, afgegeven door de leverancier van de uitrukkleding. Dit certificaat wordt tweemaal per jaar gecontroleerd en gemonitord door de betreffende leverancier, teneinde de kwaliteit en conformiteit van de werkzaamheden te waarborgen.
Eis 30	Na het reinigen van de uitrukkleding controleert Opdrachtnemer de uitrukkleding op beschadigingen, defecten en overige bevindingen. Alle bevindingen worden geregistreerd in de webbased omgeving, zoals beschreven in Eis 3. Voorbeelden, doch niet limitatief, zijn de controle op functioneren en eventuele beschadigingen van klittenbandsluitingen, ritsen, zakken, striping, bretels en de broekzoom. Eventuele beschadigingen worden door Opdrachtnemer gerepareerd.
Eis 31	<p>Inschrijver voert op verzoek van Opdrachtgever en zelfstandig, op basis van eigen bevinding bij controle, reparatie/herstel werkzaamheden aan de uitrukkleding uitvoeren.</p> <p>Voor het uitvoeren van de herstelwerkzaamheden overlegt Opdrachtnemer met de leverancier van de uitrukkleding. Reparaties vinden plaats conform zijn voorschriften. Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever over deze afspraken.</p>
Eis 32	De termijn voor uitvoering van reparatie/herstel- en werkzaamheden is maximaal 5 werkdagen na reparatieopdracht door Opdrachtgever
Eis 33	Uitrukkleding die, na overleg met en met toestemming van de Opdrachtgever niet meer voor reparatie/herstel /vermaken in aanmerking komt, wordt voorzien van een kenmerk 'AFGEKEURD' en geretourneerd aan de Opdrachtgever.

Eisen ten aanzien van Waszakken

Eis 34	Na gebruik dient de verontreinigde uitrukkleding door de gebruikers te worden verpakt in een waszak. De verontreinigde kleding wordt in een door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde waszak aangeleverd.
---------------	--

Eis 35	Opdrachtgever dient waslabels ten behoeve van de waszakken aan te leveren, waarop de naam en brandweerpost van de gebruiker, alsmede de inhoud van de waszak ingevuld kan worden.
Eis 36	Na het reinigen wordt de schone uitrukkleding verpakt. Op deze retourverpakking is duidelijk vermeld de naam en de brandweerpost van de gebruiker. Hergebruiken van het waslabel is toegestaan. In een latere fase in de contractperiode is een wijze van verpakken met vermelding van de maatvoering/ kenmerken van de uitrukkleding toereikend.
Eis 37	Op het door Opdrachtnemer meegeleverde waslabel is voor de gebruiker zichtbaar: <ul style="list-style-type: none"> - Een melding dat de kleding gecontroleerd is en klaar voor gebruik - Een reparatie advies en/of de uitgevoerde reparaties

Eisen ten aanzien van Kwaliteitstesten

Eis 38	Opdrachtnemer dient, kosteloos, middels testen aan te tonen dat het reinigingsresultaat voldoet aan de gestelde eisen. Deze testen worden, in overleg met Opdrachtgever, direct na de definitieve gunning uitgevoerd gedurende de contractperiode en maken deel uit van de diensten die Opdrachtnemer verricht.
Eis 39	De testmethoden die Opdrachtnemer hanteert zijn door een onafhankelijke organisatie gevalideerd. De test is reproduceerbaar en aantoonbaar "algemeen geaccepteerd binnen de branche"

Eisen ten aanzien van Facturatie

Eis 40	Facturering van de kosten voor verrichte dienstverlening met betrekking tot de reiniging en reparatie vindt achteraf per maand plaats.
Eis 41	Facturen zijn opgebouwd als een verzamelfactuur voor de totale periodiek in rekening te brengen bedragen (gespecificeerd naar aantal en soort kledingstuk)
Eis 42	Facturen dienen digitaal te worden aangeleverd via e-mail aan het adres crediteuren@vrzw.nl , in PDF- en/of XML-formaat. Elke factuur moet duidelijk voorzien zijn van het bijbehorende inkoopnummer of opdrachtnummer, zoals verstrekt door de Opdrachtgever.