

Aanmeldprocedure Energieklusdiensten

Publicatiedatum: 8 augustus 2025

Status: concept

Versie: 3.06

Kenmerk: TN 533317

Initiatiefnemers: Deelnemende gemeenten Zeeland

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
1.1 Doel en beschrijving	3
Aanleiding en doelgroep.....	3
1.2 Vergoeding	4
1.3 Doorlooptijd	5
1.4 Gewenst resultaat	5
2 Voorwaarden	6
2.1 Minimum eisen	6
2.2 Geschiktheidseisen	7
2.3 Uitsluitingsgronden	8
3 Aanmeldingsprocedure	9
3.1 Aanmelding	9
3.2 Beoordeling	9
3.4 Vragen	10
4 Klachtenregeling	11
5 Planning.....	12
6 Bijlagen.....	13

1 Inleiding

1.1 Doel en beschrijving

De samenwerkende gemeenten (hierna te noemen 'de gemeenten') nodigen uw organisatie uit om mee te doen aan de Open House procedure: Energieklusser. Een 'Open House' is een procedure voor de inkoop van voorzieningen. Op basis van een bekendmaking worden ondernemingen toegelaten die aan de gestelde eisen voldoen. Elke organisatie die voldoet aan de door de gemeenten gestelde minimumeisen en zich bereid verklaart zich aan de vooraf bekendgemaakte voorwaarden te houden, mag deelnemen. In dit document leest u alle informatie die u hiervoor nodig heeft. Deze procedure is bedoeld voor organisaties die voor bewoners in de gemeenten op geselecteerde locaties kleine energiebesparende maatregelen aanbrengen. De maatregelen die worden aangebracht helpen het energieverbruik te verlagen, en worden uitgevoerd bij woningen met een lage energetische kwaliteit.

Een procedure waarbij alle ondernemers voor deelname worden geselecteerd die aan de gestelde voorwaarden, minimumeisen en geschiktheidseisen voldoen, is geen overheidsopdracht. Op deze Open House procedure is de Aanbestedingswet 2012 daarom niet van toepassing. Wel zijn de beginselen van non-discriminatie, gelijke behandeling van de aanbieders, het proportionaliteitsbeginsel en het transparantiebeginsel van toepassing. Ook zijn de algemene beginselen van behoorlijk bestuur van toepassing.

Aanleiding en doelgroep

De hoge energieprijzen van gas en elektriciteit, met een sterke stijging sinds 2021, zorgen voor hoge kosten voor huishoudens (de energierekening neemt een groter deel van het totale budget in). Sommige huishoudens zijn hierdoor niet in staat om hun energiekosten te voldoen, dan wel te kunnen zorgen voor een gezond binnenklimaat. Daarnaast zijn er huishoudens die niet de mogelijkheid hebben om hun woning te verbeteren, ze kunnen niet meedoen in de energietransitie. De huishoudens die in deze groep vallen hebben te maken met energiearmoede.

Doel en beschrijving

De gemeenten willen een samenwerking aangaan met organisaties die inzicht hebben in besparingsmogelijkheden in de woning, en die deze maatregelen kunnen uitvoeren en adviseren over verdere besparingsmogelijkheden en informeren over bestaande subsidies. De bedrijven die deelnemen aan de samenwerking worden onderdeel van het Isolatieteam Zeeland, en werken ook volgens deze vaste werkwijze. Het Isolatieteam Zeeland is een bestaande werkwijze voor het leveren van energieklusdiensten, voor deelnemende gemeenten, die voor inwoners herkenbaar is. Binnen het Isolatieteam Zeeland zijn er coördinatoren die de deelnemende bedrijven voorzien van werkwijzen en instructies. Ook geven ze de contactgegevens door van de inwoners die zich hebben aangemeld.

Dit maakt het voor inwoners in een woning met een lage energetische kwaliteit om snel en eenvoudig een stap te maken naar een lagere energierekening. Uw organisatie kan zich aanmelden als aanbieder overeenkomstig de in dit aanmeldingsdocument beschreven aanmeldingsprocedure. De aanbieder dient zelf de benodigde materialen te verzorgen die voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen (bijlage 1 Programma van eisen). De inwoner selecteert via de aanmeldpagina van het Duurzaam Bouwloket de gewenste partij om de maatregelen uit te laten voeren. Ieder huishouden binnen de doelgroep heeft recht op maximaal één traject. Binnen dit traject heeft men recht op maximaal 2 bezoeken.

Let op: bij sommige percelen, bijvoorbeeld bij perceel 2 (Goes) is de procedure voor de inwoners anders. Inwoners krijgen na aanmelding een adviesgesprek met een energiecoach. De energiecoach verwijst

inwoners door naar de energieklassers. De inwoner maakt een keuze welke energieklasser de dienstverlening gaat uitvoeren.

Per adres geldt een maximale besteding/omzet van € 600,- (inclusief intake, werkuren en materialen), waarvan maximaal € 150,- aan materiaal. Voor de opname geldt een tijdbesteding van maximaal 1,5 uur.

Het eerste bezoek bestaat altijd uit een adviesgesprek waarin een opname wordt gedaan in de woning waarbij de besparingsmaatregelen in kaart worden gebracht (maximaal 1,5 uur). De bewoner wordt geïnformeerd over de aan te brengen maatregelen, en andere maatregelen die kunnen worden genomen om energie te besparen. Bij een vervolfbezoek of direct na de opname worden de maatregelen aangebracht in de woning.

Herzieningsclausule Percelen

Gedurende de looptijd van de open house kunnen er percelen bij komen en af gaan. Een perceel zal bestaan uit één of meerdere gemeente(s) in een aansluitende regio. Bij de aanmelding dient de aanbieder aan te geven voor welk perceel de aanmelding geldt. Aanmelden voor meerdere percelen is mogelijk. Deelnemende partijen worden geïnformeerd wanneer een perceel tot de open house is toegetreden of is uitgetreden.

1.2 Vergoeding

De vergoeding per huishouden bestaat uit twee delen:

1. Vergoeding voor de technische maatregelen.

Technische maatregelen betreffen de inkoopkosten voor de fysieke producten die worden gebruikt. Hier mag dus geen opslag of tijdsvergoeding in worden opgenomen. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

Materiaalkosten en bedragen niet meer dan 150 euro.

Materiaallijst met prijzen

- i. Radiatorfolie €1,65 per aangebrachte meter
- ii. Standaard Ledlamp € 2,48 per stuk
- iii. Bijzondere Ledlamp (bijvoorbeeld lamp met zichtbaar filament) €7,55 per stuk tot een maximum van 4 stuks
- iv. Waterbesparende douchekop €20,66 per stuk
- v. Buisisolatie € 5,46 per aangebrachte meter
- vi. Tochtstrip P-profiel, €0,83 per aangebrachte meter
- vii. Metaal opbouw tochtstrip €2,53 per meter
- viii. Slijtstrip € 6,84 per meter
- ix. Kierdichting €1,65 per aangebrachte meter
- x. Opbouw tochtborstel binnen- en onderzijde voordeur € 7,53 per stuk
- xi. Dubbele deur isolatierol €13,64 per stuk
- xii. Tochtspinning in profiel € 1,30 per meter
- xiii. Plaktochtstrip € 0,80 per meter
- xiv. Aan – uit stekkerdoos €5,79 per stuk, maximaal 2 per huishouden
- xv. Brievenbusborstel €6,76 per stuk
- xvi. Raamboompje € 6,93 per stuk
- xvii. Isolerende raamfolie €2,89 per m²
- xviii. Kabel radiator ventilator 60 cm 1,55 per stuk
- xix. Kabel radiator ventilator 120 cm 1,75 per stuk

- xx. Set van drie radiator ventilatoren € 55,-
- xxi. Desgewenst kan deze lijst worden aangevuld met werkzaamheden waar partijen zelf mee komen. Deze zullen wel eerst goedgekeurd moeten worden door de gemeente en de vaste prijs wordt door de gemeente bepaald. Als er een aanpassing wordt gedaan is die voor alle partijen geldig.

De gemeenten kunnen deze prijzen bijstellen wanneer deze niet voldoen aan de marktprijzen, deze correctie vindt plaats overeenkomstig de bouwkostenindex.

2. Vergoeding voor de tijdsbesteding.

Dit betreft de tijdsbesteding in advisering, het aanbrengen van de maatregelen. Eventuele voorrijkosten worden niet vergoed. Deze vergoeding wordt per adres uitgekeerd tegen een uurtarief van € 67,50 per uur excl. btw, voor maximaal € 450,- (plus maximaal € 150,- materiaalkosten, komt uit op maximaal € 600,- excl. btw per huishouden).

- o Per huishouden wordt één factuur opgesteld.
- o Facturatie vindt maandelijks achteraf plaats.

1.3 Doorlooptijd

De Open House Energieklusser wordt opengezet voor een periode van 1 jaar, welke telkens met maximaal 1 jaar wordt verlengd. De gemeenten bepalen de einddatum van de Open House Energieklusser. De totale geraamde waarde van deze inkoopbehoefte is niet in te schatten, het is afhankelijk van de deelnemende gemeenten en hun budget. Er kan ook geen omzetgarantie aan individuele partijen worden gegeven door de gemeenten. Niet de gemeente maar de inwoner selecteert immers de partij die bij deze inwoner de maatregelen uitvoert. Het is aanbieders niet toegestaan deur tot deur acquisitie uit te voeren. De Open House Energieklusser richt zich bij opening uitsluitend op mensen met energiearmoede. De dienst wordt onder andere gecommuniceerd via brieven aan een selectie van adressen en eigen loketten van de gemeente (zoals social media). De coördinatoren van het Isolatieteam Zeeland controleert op basis van kenmerken van de woning of de huishoudens die zich aanmelden binnen de gestelde eisen vallen, in sommige percelen is er een energiecoach die bij inwoners ter plaatste de behoefte beoordeeld.

Wanneer er indicaties zijn dat de diensten niet bij de juiste inwoners terechtkomen behoudt de gemeente het zich het recht om hierop bij te sturen in de aanpak. Indien de diensten grootschalig buiten de doelgroep terecht komen kan dit effect hebben op het voortzetten van de Open House.

Gemeenten behouden zich op ieder moment van de procedure c.q. van de openstaande periode voor aanmelding voor om de procedure geheel of gedeeltelijk stop te zetten. Aangemelde partijen maken in dat geval géén aanspraak op kosten- of schadevergoeding. Stopzetting laat de nakoming van verplichtingen uit reeds verstrekte opdrachten onverlet.

1.4 Gewenst resultaat

Het gewenste resultaat van de Open House Energieklusser is een samenwerkingsverklaring met alle aanmelders die voldoen aan hieronder gestelde eisen. Alle deelnemende ondernemingen maken onderdeel uit van het Isolatieteam Zeeland en leveren de benoemde kleine isolatiemaatregelen vanuit dit samenwerkingsverband.

2 Voorwaarden

2.1 Minimum eisen

In deze procedure stellen de gemeenten een aantal minimumeisen waarmee u instemt wanneer u een aanmelding indient. Als u hier niet mee akkoord gaat, wordt de aanmelding niet goedgekeurd en terzijde gelegd. U mag en kan dan niet deelnemen aan deze samenwerking. Het is daarom belangrijk om deze eisen goed door te lezen.

1. Ondertekende samenwerkingsverklaring (Bijlage 2) waarmee u garandeert:
 - a. een responstijd van drie (3) weken tussen dat de aanvraag van de inwoner binnen komt en een opname staat ingepland. Na de opname worden de aanpassingen zo snel mogelijk uitgevoerd. Bij vervolcontact maximaal vier (4) weken tussen de bezoeken behalve als hier op verzoek van de inwoner van wordt afgeweken.
 - b. te voldoen aan het opgenomen Programma van Eisen (bijlage 1).
 - c. De gerekende uurtarieven dienen maximaal € 67,50 excl. btw per uur te bedragen.
 - d. De reis- en administratiekosten zijn inbegrepen in het uurtarief. Materiaalkosten bedragen maximaal € 150 excl. btw per adres. Voorrijkosten worden niet vergoed.
 - e. De isolatie-experts/energieklussers die bij de inwoners thuishouden, worden gescreend door middel van een VOG. Daarnaast krijgen ze instructies. De coördinatoren van het Zeeuws Isolatieteam verzorgt de screening en de instructies.
2. a de isolatie-expert/energieklusser is in staat de volgende werkzaamheden uit te voeren:
 - Het plaatsen van tochtstrippen op ramen en deuren
 - Het plaatsen van een brievenbusborstel
 - Het zo mogelijk beter sluitend maken van deuren en ramen
 - Het plaatsen van radiatorfolie achter de verwarmingsradiatoren
 - Het vervangen van lampen door ledlampen
 - Het isoleren van leidingen
 - Andere kleine reparaties, die nodig zijn om te isoleren.
 - Advisering van de bewoners. Denk hierbij aan advies over actuele subsidies en energieadvies voor grotere werkzaamheden, zoals bijv. dakisolatie etc.
2. b de isolatie-expert die de werken opneemt en uitvoert is in staat om bewoners van deskundig advies te voorzien omtrent andere isolatiemaatregelen, het vinden van bestaande subsidies in de gemeenten en toegepaste tips om hun energieverbruik te verlagen.
3. Acceptatie algemene inkoopvoorwaarden: De Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Middelburg maken standaard onderdeel uit van deze samenwerking. Door ondertekening van de samenwerkingsverklaring gaat u hiermee akkoord.
4. Inschrijving Kamer van Koophandel: Bij de aanmelding moet u een uittreksel Kamer van Koophandel van uw organisatie meesturen. De afgiftedatum van dit document mag op het moment van indienen van de aanmelding niet ouder zijn dan 6 maanden. Op basis van het verstrekte Kamer van Koophandel uittreksel moet vastgesteld kunnen worden dat de Samenwerkingsverklaring rechtsgeldig ondertekend is. Is dat niet mogelijk, dan dient naast het uittreksel eveneens een bewijs van toereikende volmachtverlening te worden ingediend.

5. Pro forma factuur.

Voor het correct opnemen van de leveranciersgegevens in de systemen ontvangen wij graag een proformafactuur. Hierop moet het volgende te zien zijn:

- a) naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer, eventueel emailadres en voorzien van eventueel bedrijfslogo;
- b) het factuuradres van de Contractant;
- c) het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
- d) factuurdatum;
- e) uniek factuurnummer van de Contractant;
- f) korte omschrijving van de Levering en/of Dienst; en
- g) eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.

2.2 Geschiktheidseisen

Naast de hiervoor genoemde minimumeisen, maken de gemeenten gebruik van eisen om te bepalen of een aanmelder geschikt is om deel te nemen: zogeheten geschiktheidseisen. Uw aanmelding wordt ongeldig verklaart indien u niet aan de geschiktheidseisen voldoet. U mag dan niet (meer) deelnemen aan de samenwerking en kunt geen aanspraak (meer) maken op de vergoedingen voor de werkzaamheden. Aanbieder moet gedurende de gehele looptijd blijven voldoen aan de geschiktheidseisen. Geschiktheidseisen worden vooraf maar deels ook tussentijds getoetst.

1.1 De aanbieder is aangesloten bij Bouwgarant, SWK of een vergelijkbaar kwaliteitskeurmerk. De gelijkwaardigheid dient door de leverancier aangetoond te worden.

Indien de leverancier niet in het bezit is van een gelijkwaardig kenmerk dient de inhoudelijke deskundigheid aangetoond te worden door het aanleveren van een tevredenheidsverklaring van de volgende uitgevoerde werkzaamheden:

- hang- en sluitwerk aanpassen van ramen en deuren zodat kieren en tocht verdwijnen
- kleine bouwkundige aanpassingen verrichten die bijdragen aan het verduurzamen van de woning.
 - Het vervangen en nieuw plaatsen van tochtstrips bij ramen en deuren. Ramen en deuren afstellen zodat de tochtafdichting eventueel met vervanging van tochtstrips gewaarborgd is.
 - Het plaatsen van een extra raamsluiting.
 - Het plaatsen van brievenbusborstel.
 - Het kitten van naden.
- Het geven van bouwkundig advies voor aanpassingen in de woning.

De tevredenheidsverklaring (Bijlage 8 - Tevredenheidsverklaring) heeft betrekking op ervaring met minimaal 20 particuliere huishoudens, de gemeenten houden zich het recht voor de adressen op te vragen en informatie in te winnen of de werkzaamheden daadwerkelijk naar tevredenheid zijn uitgevoerd. De verklaring is rechtsgeldig ondertekend door de leverancier.

1.2 De aanbieder werkt volgens de meest actuele normen als het gaat om milieu, veiligheid en arbeidsomstandigheden. De aanbieder beschikt als bewijs hiervan over een geldig VCA (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers) certificaat.

2. Als organisatie moet er aantoonbaar minimaal zes maanden ervaring en 20 uitgevoerde opdrachten met burgers op het gebied van isolatiemaatregelen. Hiervoor dient u de referentieverklaring volledig in te vullen en indien mogelijk te laten ondertekenen door de referent. De gemeente behoudt zich het recht voor om nadere informatie bij de referent op te vragen.

3. Alle energieklassers/personen die huisbezoeken afleggen beschikken over een VOG (screeningsprofiel 43). De VOG mag bij de start van de samenwerkingsverklaring niet ouder zijn dan één jaar. Na toelating tot de open house zal de contractant een lijst met personen die de huisbezoeken gaan doen/energieklassers moeten aanleveren inclusief bijbehorende VOG's. Kosten voor de aanvraag van de VOG zijn voor rekening van de gemeente.

4. Niet meer dan drie (3) door de gemeente gegrond verklaarde klachten omtrent het uitvoeren van de dienstverlening, vanaf het in werking treden van de samenwerkingsverklaring. Indien u wel meer dan 3 gegronde klachten heeft, behoudt de gemeente zich het recht voor om u uit de open house te verwijderen en nieuwe toetreding te weigeren.

De coördinatoren van het Zeeuws isolatieteam of de gemeenten kunnen een toets uitvoeren of de inwoners tevreden zijn met de geleverde dienst. De Gemeenten en de coördinatoren van het Isolatieteam Zeeland behouden zich het recht voor om periodiek en op willekeurige basis steekproeven uit te voeren met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst, ter voorkoming van onjuist gebruik.

5. U moet voldoende verzekerd zijn voor de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsrisico's die verband houden met de uitvoering van de Opdracht. U moet deze verzekering uiterlijk op het moment van ondertekening van de samenwerkingsverklaring hebben afgesloten. De verzekering moet dekking bieden van minimaal € 250.000,- per aanspraak tot ten minste € 750.000,- per verzekeringsjaar. Aanbieder is gehouden op eerste verzoek van de gemeente een kopie van de polis ter hand te stellen.

Door onderdeel IV van het UEA met ja in te vullen geeft de inschrijver aan of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen zoals hierboven genoemd.

2.3 Uitsluitingsgronden

De gemeenten hebben uitsluitingsgronden geformuleerd voor de aanbieders van energiekusdiensten. Alleen ondernemers op wie geen uitsluitingsgrond van toepassing is mogen toetreden tot deze openhouse voor energiekusdiensten. Indien op enig moment van de deelname een uitsluitingsgrond van toepassing wordt dan zal de samenwerking direct worden beëindigd. U mag dan niet (meer) deelnemen aan de samenwerking en kunt geen aanspraak (meer) maken op de vergoedingen voor de werkzaamheden.

De volgende uitsluitingsgronden zijn van toepassing:

- De aanbieder maakt zich niet schuldig aan de volgende zaken die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen: deelneming aan een criminele organisatie, corruptie, fraude, terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten, witwassen van geld of financiering van terrorisme, kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.
- De aanbieder voldoet aan alle verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies;
- De aanbieder maakt zich niet schuldig aan schending van de verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht;
- De aanbieder verkeert niet in staat van faillissement, insolventie of gelijksoortig te verkeren;

De inschrijver dient aan te tonen dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn door ondertekening van het UEA.

3 Aanmeldingsprocedure

3.1 Aanmelding

Uw aanmelding bestaat uit de volgende documenten:

- Ondertekende samenwerkingsverklaring (Bijlage 2)
- UEA (Bijlag 7) ingevuld en rechtsgeldig ondertekend
- Ingevuld formulier Aanmeldgegevens (Bijlage 4)
- (kopie) uittreksel Kamer van Koophandel
- Referentieverklaring (Bijlage 5)
- Proformafactuur
- Korte profielschets voor op de website waarbij in maximaal 50 woorden de kenmerken van de dienstverlener worden toegelicht om de keuze door de bewoner te faciliteren. (Eigen format)
- Bij het ontbreken van een kwaliteitskeurmerk zoals bedoeld onder geschiktheidseis 1.1 levert u ook een ondertekende tevredenheidsverklaring (Bijlage 8)

De aanmelding verloopt via aanbestedingsplatform TenderNed.

Indiening en opening aanmeldingen

Aanmeldingen dienen via de berichten box op TenderNed onder vermelding van het perceel of de percelen waarvoor de aanmelder energieklusdiensten wil leveren. De aanmeldingen worden uit TenderNed gedownload en vervolgens start de controle en toelatingsprocedure. De aanmeldingen worden vertrouwelijk behandeld.

Tussentijds toetreden

Voor aanbieders die niet hebben deelgenomen aan het eerste aanmeldmoment, bestaat de mogelijkheid om op een later tijdstip alsnog toe te treden tot de open house, door middel van het indienen van een aanmelding in de berichtenmodule van TenderNed. Één keer per drie maanden worden nieuwe toetreders toegelaten. Indien op basis van de aanmeldprocedure sprake is van een volledige en geldige aanmelding, wordt opdrachtgever toegelaten tot de open house. Voor de tussentijds toetredingsmomenten geldt onderstaande (streef)planning:

- Indienen aanmelding (tussentijds) toetredingsmoment: U kunt zich op ieder moment aanmelden via de berichtenmodule van TenderNed.
- Bekendmaken toelatingen: Indien u het voor de 1e van de maand voor 12:00 uur heeft aangemeld, ontvangt u de bekendmaking van toelating binnen 14 werkdagen na (dit tussentijds) toetredingsmoment.

3.2 Beoordeling

Na het verzoek tot toelating worden de volgende stappen doorlopen:

1. De gemeente controleert de ingediende documenten. Als de aanmelding onvolledig en/of onduidelijk is, kan de Gemeente vragen om aanvulling en/of verduidelijking.
2. Wanneer de aanmelding voldoet, ontvangt u bericht dat u opgenomen wordt in het systeem.
3. a. Uit de selectie die door de gemeente is gemaakt kunnen inwoners vervolgens gebruik maken van uw diensten. Zij melden zich hiervoor aan via een loketpagina van Duurzaam Bouwloket.
b. In sommige percelen krijgen inwoners na aanmelding (telefonisch of via www.bespaarafspraak.nl/bevelanden) een gratis adviesgesprek met een Energiecoach. De energiecoach verwijst inwoners waar nodig door naar het Zeeuws Isolatieteam. U krijgt via de mail bericht wanneer een inwoner voor u heeft gekozen, hierin staat het adres, telefoonnummer en/of mailadres vermeld van de aanvrager.

4. U krijgt via de mail bericht wanneer een inwoner voor u heeft gekozen, hierin staat het adres, telefoonnummer en/of mailadres vermeld van de aanvrager.

3.3 Wijze van aanmelden

U kunt zich enkel zelfstandig aanmelden. Combinatievorming en/of het beroep op de draagkracht van derden om te voldoen aan de geschiktheidseisen is niet mogelijk.

U mag slechts eenmaal aanmelden.

3.4 Vragen

Mocht er iets onduidelijk zijn in dit document of in de voorwaarden die de gemeente stelt, dan kunt u hier vragen over stellen.

Vragen kunt u uitsluitend stellen door gebruik te maken van de vraag & antwoord module in TenderNed). Alle overige communicatie vindt tevens plaats via TenderNed.

Door middel van de berichtenmodule TenderNed kunt u contact opnemen met de Gemeente. Levert het werken met het Aanmeldingsplatform problemen op? Bijvoorbeeld bij het versturen van berichten of het indienen van gegevens en documenten? TenderNed helpdesk.

4 Klachtenregeling

Bent u het niet eens met deze procedure of met een onderdeel daarvan, dan is hiervoor een klachtenmeldpunt. Uw eventuele klachten kunt u enkel per email indienen op het volgende e-mailadres: info@middelburg.nl. Het indienen van een klacht schort de procedure niet op. De procedure voor deze klachtenregeling is niet bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in deze Aanmeldprocedure voor de open house. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen via TenderNed.

Een klacht is bedoeld om aan te geven dat u het niet eens bent met de gang van zaken tijdens deze aanmeldprocedure. Gebruik een klacht niet om meer informatie te vragen.

5 Planning

De open house wordt aangekondigd op TenderNed. Vanaf aankondiging kunnen partijen zich aanmelden voor de open house. Partijen kunnen zich de gehele looptijd van de open house aanmelden.

Na het doorlopen van de procedure wordt het aanmelden voor bewoners opengesteld, zodat de diensten kunnen worden geleverd.

Tussentijds toetreden: toetreders die voor de 1e van de maand voor 12:00 uur zijn aangemeld, ontvangen de bekendmaking van toelating binnen 14 werkdagen na (dit tussentijds) toetredingsmoment.

Geïnteresseerde en/of aangemelde aanbieders kunnen daaraan geen rechten ontleen. De gemeente behoudt zich het recht voor de planning eenzijdig aan te passen.

6 Bijlagen

De volgende bijlagen kunt u vinden op het aanbestedingsplatform TenderNed:

Bijlage 1 – Programma van eisen

Bijlage 2 – Samenwerkingsverklaring

Bijlage 3 – A/B/C Werkafspraken per perceel

Bijlage 4 – Aanmeldgegevens

Bijlage 5 – Referentieverklaring

Bijlage 6 – Algemene Inkoopvoorwaarden

Bijlage 7 – UEA

Bijlage 8 - Tevredenheidsverklaring