



Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

**42798 | Aanbesteding
integraal ontwerpteam
Europese School Alkmaar
(ESALK)**

ABAA DNR 2011 – Bijlage 1 bij
Basisovereenkomst voor architecten-
en ingenieursdiensten

OPDRACHTOMSCHRIJVING,
PROJECTINFORMATIE, KADERS EN
AANVULLINGEN

November 2024



AANBESTEDING INTEGRAAL ONTWERPTEAM EUROPESE SCHOOL ALKMAAR (ESALK)

Documentversie: definitief
Documentdatum: November 2024

INHOUD

1.1	BASISGEGEVENS	3
1.2	PROJECT EN OPDRACHT	3
1.2.1	Inleiding	3
1.2.2	Projectscope	3
1.2.3	Scope van deze ontwerpopdracht	4
1.2.4	Aspecten DO+	4
1.2.5	Eisenanalyse	4
1.2.6	Raakvlakken	5
1.2.7	Afbakening	5
1.2.8	Fasering	5
1.2.9	Kwaliteitsmanagement	6
1.2.10	Risicomanagement	6
1.3	GEVRAAGDE DIENSTVERLENING	6
1.4	ONTWERPKADERS	7
1.5	PROJECTORGANISATIE OPDRACHTGEVER	7
1.6	VOERTAAL	7
1.7	DOORLOOPTIJDEN, VERGADER- EN TOEZICHTSCHEMA	7
1.8	AANTALLEN TE LEVEREN STUKKEN	8
1.9	KWALITEITSMANAGEMENT	8
1.9.1	PROJECT KWALITEITSPLAN	8
1.9.2	EISEN-, VALIDATIE & VERIFICATIEMANAGEMENT	9
1.9.2.1	VALIDATIE- EN VERIFICATIEPLAN (V&V-PLAN)	9
1.9.2.2	VALIDATIE-& VERIFICATIETESTREGISTER	9
1.9.2.3	DOCUMENTMANAGEMENT	9
1.9.2.4	RISICOMANAGEMENT	10
1.9.2.5	AFWIJKINGENMANAGEMENT	10
1.10	AANVULLINGEN OP BIJLAGEN AABA DNR 2011	10
1.11	AANVULLINGEN OP DNR STB TAAKVERDELINGSOVERZICHT (Kruisjeslijst)	11



1.1 BASISGEGEVENS

Projectnaam : Nieuwbouw Europese School Alkmaar ("ESALK")
Projectnummer : 42798
Adres : Hertog Aalbrechtweg/Gravin Jacobastraat
Plaats : Alkmaar
Objectreferentie : Kadastrale percelen L-3453 en L4043 (beiden gedeeltelijk)

Bijlagen bij deze Opdrachtomschrijving (daarmee behorende bij de Basisovereenkomst):

- Definitiedocument, november 2024
- Ruimtelijk Functioneel Programma van Eisen (RFPvE), november 2024
- Technisch Programma van Eisen (TPvE), november 2024
- Stedenbouwkundig Kader, revisie 7 november 2024.

1.2 PROJECT EN OPDRACHT

1.2.1 Inleiding

In opdracht van de het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap ("MinOCW") ontwikkelt en realiseert het Rijksvastgoedbedrijf ("RVB") een nieuw schoolgebouw voor gebruiker de Europese School. De school zetelt op dit moment in Bergen, in nauwe samenwerking met de gemeente Alkmaar zal op een perceel in Alkmaar nieuwbouw worden gerealiseerd. Het RVB zal na realisatie het gebouw voor beheer en onderhoud in haar portefeuille nemen.

De Europese School is bedoeld om onderwijs te geven aan kinderen van ouders die werkzaam zijn bij Europese instellingen in Nederland. De huidige Europese school bevindt zich in Bergen vanwege het Joint Research Centre in Petten. De Nederlandse Staat heeft de verplichting om huisvesting voor de Europese School ter beschikking te stellen. Het huidige pand, opgeleverd in 1976, heeft het einde van de technische levensduur bereikt.

Mede door de komst van het Europese Medicijnagentschap (EMA) naar Amsterdam verschuift het zwaartepunt van de doelgroep en verzorgingsgebied. De bouwlocatie in Alkmaar (nu nog in eigendom van de gemeente Alkmaar) is eerder door MinOCW samen met de Europese school via een bidprocedure geselecteerd.

De oppervlakte van de toekomstige school is 8.300-8.500 m² BVO. De oppervlakte van het perceel is ca. 1,1 hectare (terrein).

1.2.2 Projectscoop

De overall-projectscoop van het nieuwbouwproject omvat de realisatie van de volgende onderdelen (niet-limitatief):

- Het nieuwe schoolgebouw.
- Het schoolterrein, zijnde de schoolpleinen, buitenruimte en landschap op de kavel, inclusief het verwijderen en waar mogelijk terugbrengen van bomen.
- De afwikkeling van mobiliteit en haal- en brengvoorzieningen, zoals de kiss & ride voor individueel vervoer door ouders en hop-on- hof-off voor vervoer met minibusjes (resp. op/ tegen schoolterrein).
- De inrichting van een logistieke plek voor leveranciers.
- Beveiligingsvoorzieningen in/aan het gebouw, op en rondom de kavel.
- De herinrichting van de waterberging, deels door het verkleinen en herinrichten van de bestaande waterpartij.

Scope, uitgangspunten, randvoorwaarden en eisen worden verder toegelicht in het bijbehorende Definitiedocument, het Stedenbouwkundig Kader, het Ruimtelijk Functioneel Programma van Eisen (RFPvE) en het Technisch Programma van Eisen (TPvE), welke als integraal onderdeel van de overeenkomst worden aangemerkt.



1.2.3 Scope van deze ontwerpopdracht

Voor de ontwerpfase is gekozen voor een traditioneel ontwerpproces, uitgevoerd door een integraal ontwerpteam (de opdrachtnemer van deze opdracht, hierna: "ontwerpteam") dat de toepasselijke ontwerp -en technische aspecten samenbrengt in een integraal DO+ als eindproduct met bijbehorende bouwkostenraming per fase. Aandachtspunt van deze ontwerpopdracht is bouwkostenbewust ontwerpen, mede met het oog op kosteneffectief beheer- en onderhoud.

Het ontwerpteam werkt in nauw overleg met de opdrachtgever (RVB/MinOCW) en de eindgebruiker (Europese School Bergen). Speciale aandacht is er vanuit het ontwerpteam voor een ontwerpproces waarbij bij iedere stap in het ontwerpproces bijzondere aandacht en zorg wordt besteed aan de dialoog en interactie met eindgebruiker en opdrachtgever. Het doel is om, in samenwerking met de gebruiker en opdrachtgever, een gebouw te realiseren dat voldoet aan de eisen en wensen van de school, waarin zij zich thuis voelt en zich herkent, uiteraard binnen de gestelde (financiële, technische en ruimtelijk-functionele) randvoorwaarden.

De scope van de opdracht bestaat in hoofdlijnen uit:

- Voorbereiding
- Opstellen Structuurontwerp
- Opstellen Voorontwerp
- Opstellen Definitief Ontwerp+
- Bijwerken Verificatie en validatie van ontwerp en procesvereisten (V&V door Opdrachtgever)
- Ondersteuning tijdens aanbesteding werk, prijs en contractvorming

Meer gedetailleerde werkzaamheden van het ontwerpteam zijn aangegeven in de bijgaande ABAA-DNR 'kruisjeslijst' en verderop in dit document, waarbij het kan voorkomen dat deze Opdrachtoomschrijving voorziet in aanvullingen op de Kruisjeslijst.

Let op: voor een correcte uitvoering van deze opdracht stelt het Rijksvastgoedbedrijf in het licht van artikel 2.95 lid 2 van de Aanbestedingswet 2012 dat de volgende kritieke taken door inschrijver zelf moeten worden uitgevoerd:

- Het aansturen/coördineren van het multidisciplinaire ontwerpteam.

1.2.4 Aspecten DO+

Het DO+ gaat een stap verder dan het traditionele definitieve ontwerp (DO). Het bevat niet alleen de ontwerptekeningen en specificaties, maar ook een extra laag van detail en onderbouwing van de (technische) maakbaarheid van het DO.

Het gevraagde DO+ omvat de volgende extra aspecten die aanvullend en verdiepend worden uitgewerkt door het ontwerpteam ten opzichte van de werkzaamheden die zijn aangevinkt in de Kruisjeslijst. Deze aspecten dienen t/m het niveau TO te worden uitgewerkt:

- Beveiligingsmaatregelen bouwkundig/installatietechnisch (inclusief de perimeter)
- Materialisatie zichtbepalende afwerkingen die representatief te noemen zijn
- Innovatieve oplossingen op het gebied van bouw- en installatietechniek
- Vaste maatwerkinrichtingen (aan de orde indien geen los meubilair kan worden toegepast)

De functionaliteit van het ontwerp dient te worden beschreven conform de Stabu-systematiek.

1.2.5 Eisenanalyse

De eisen die zijn opgenomen in de bijbehorende Programma's van Eisen, Stedenbouwkundig Kader en Definitiedocument zijn vaak specifiek en 'smart', maar op punten nog globaal en op hoofdlijnen. Hierover zijn tijdens het ontwerpproces, onder coördinatie en advies van het ontwerpteam, verdiepende keuzes door gebruiker en opdrachtgever noodzakelijk. Ook kunnen eisen in deze stukken strijdig zijn met elkaar, of strijdig met de uiteindelijk daadwerkelijk door gebruiker/opdrachtgever gewenste ontwerpkeuze.

Om deze reden is het van groot belang dat het externe ontwerpteam een doorlopend proces van eisenanalyse, validatie en verificatie onderdeel maakt van de ontwerpwerkzaamheden.



De eisen en uitgangspunten uit RFPvE, TPvE, Definitiedocument en Stedenbouwkundig Kader worden in dat proces continu gecheckt met de gebruiker en opdrachtgever, en verder uitgediept en uitgewerkt door het ontwerpteam (van grof naar fijn). Dit dient te leiden tot transparante, navolgbare en gedragen ontwerpkeuzes, die tot stand komen in nauwe dialoog en interactie met de gebruiker en opdrachtgever.

Het is cruciaal dat de analyse van eisen, de uitwerking en doorontwikkeling van de eisen (en de verificatie en validatie) op een systematische, transparante en navolgbare wijze plaatsvindt, en tijdens iedere ontwerpstep tot op DO+ niveau wordt vastgelegd in een toegankelijke eisenboom en/of een relationele database.

Het ontwerpteam wordt geacht deze werkzaamheden te begroten en op te nemen in haar urenraming bij de inschrijving.

1.2.6 Raakvlakken

Raakvlakken met het project zijn onder meer:

- Bouwrijp maken van de kavel door de gemeente Alkmaar.
- Aanleg van de aangrenzende Groene As door de gemeente.
- Herinrichting van de overige aangrenzende openbare ruimte door de gemeente.
- Verplaatsing van de bestaande Liander-trafo van de kavel naar een nieuwe plek in de openbare ruimte, in samenwerking met nutspartijen.
- Aanleg van kabels en leidingen tot aan de kavel, als onderdeel van het bouwrijp maken door de gemeente in samenwerking met nutspartijen.

1.2.7 Afbakening

Buiten de projectscope vallen de zaken die hierboven als raakvlakken zijn gedefinieerd, evenals parkeervoorzieningen, die buiten de kavel worden opgelost, met uitzondering van een beperkt aantal parkeerplaatsen voor minder validen, leveranciers (op logistiek terrein) of enkele extra parkeerplekken voor speciale situaties op de kavel.

1.2.8 Fasering

De opdracht wordt als volgt gefaseerd uitgevoerd:

0. Voorbereiding

De voorbereidingsfase omvat onder meer de volgende aspecten, uitmondend in een Projectmanagementplan en Kwaliteitsplan (zie verder paragraaf 1.9):

- procesvoorstel en mijlpalen
- Inrichting projectorganisatie en vergadergremia
- vergaderschema
- integrale planning ontwerpproces
- overige aspecten ter voorbereiding

1a. Ontwerp: Structuurontwerp

1b. Ontwerp: Voorontwerp

1c. Ontwerp: Definitief Ontwerp+

2. Ontwerp: Technisch Ontwerp en geschreven STABU-bestek [herzieningsclausule]

3a. Ondersteuning bij Prijs en contractvorming: aanwijzing/inlichtingen

3b. Ondersteuning bij Prijs en contractvorming: beoordelen inschrijfbegroting

3c. [OPTIE] Supervisie namens opdrachtgever tijdens uitwerking van het ontwerp van DO+ naar uitvoeringsontwerp.



NB Fase 2. Staat als **herzieningsclausule** benoemd in de aanbestedingsleidraad:

Op moment dat door het Rijksvastgoedbedrijf wordt besloten om de voorbereiding en realisatie van het schoolgebouw toch niet in een geïntegreerde contractvorm uit te voeren, maar in een traditionele contractvorm (UAV2012), heeft het Rijksvastgoedbedrijf de mogelijkheid aanvullend op deze ontwerpopdracht (tot en met Definitief Ontwerp+) een opdracht te verstrekken aan het ontwerpteam voor het uitwerken tot en met Technisch Ontwerp, inclusief een geschreven (Stabu) bestek en bouwkostenraming. (Fase 2. Conform bijlage B1 Opdrachtschrijving). De optie Fase 3c. Supervisie komt dan te vervallen.

Nb iedere ontwerpfase start met **Herijken en uitwerken eisen** (zie doorlopend proces eisenanalyse (paragraaf 1.2.5)).

1.2.9 Kwaliteitsmanagement

De opdrachtgever hecht groot belang aan een transparant, gestructureerd en risicogestuurd ontwerpproces dat de opdrachtgever maximaal in staat stelt bij te sturen en verwacht dat het ontwerpteam duidelijk aanwezig integraal kwaliteitsmanagement uitvoert. Hoofdvoorwaarde is dat het ontwerpteam traceerbaar en reproduceerbaar inzicht geeft hoe het ontwerp en de aanbestedingsstukken tot stand komen: gevalideerd, geverifieerd, onderbouwd, gemotiveerd, berekend.

Het ontwerpteam zorgt ervoor dat een project- en opdrachtspecifiek kwaliteitsmanagementsysteem wordt ingericht en onderhouden zoals beschreven in § 1.9 'Kwaliteitsmanagement'.

1.2.10 Risicomanagement

Het ontwerpteam dient geïntegreerd risicomanagement (risicoanalyse en risicobeheersing) uit te voeren gedurende alle fasen van het werk; een en ander conform § 1.9.2.4 'Risicomanagement'.

1.3 GEVRAAGDE DIENSTVERLENING

In het taakverdelingsoverzicht in bijlage 2 is in kolom ON1 vastgelegd welke DNR 2011 STB taken de adviseur moet uitvoeren, om invulling te geven aan de navolgende gevraagde dienstverlening voor de fases SO, VO en DO+, beoordeling inschrijfbegroting en geven aanwijzingen/inlichtingen in prijs- & contractvormingsfase. E.e.a is onder 1.2.8 aangevuld met een uit te voeren 'Vorbereidingsfase'.

- Architectuur / Bouwkunde
- Interieur
- Landschap
- Bouwfysica, Akoestiek en Brandveiligheid
- Constructie
- Installaties
- Geotechniek
- Beveiliging

Van essentieel belang is dat het ontwerpteam alle (technische) disciplines die corresponderen met de onderwerpen die zijn benoemd in het TPvE (waaronder beveiliging en duurzaamheid) onderdeel maakt van haar ontwerpwerkzaamheden en inhoudelijk adequaat heeft belegd/bemenst.

Ontwerpmanagement:

- Programma van Eisen (herijken en uitwerken)
- Ontwerpintegratie
- Geld/ramingen
- Organisatie/procesintegratie
- Tijd/Planningen
- Informatie en Communicatie
- Kwaliteitszorg en risico's
- Vergunningen en participatie



Voor duurzaamheid dient te worden gewerkt vanuit de 'Routekaart 2.0'-systematiek van het RVB¹. In het TPvE is dit nader gespecificeerd. Een natuurwaardepotentiescan, een energiepotentiescan en een klimaatrisicoscan behorende bij de Routekaart 2.0 zijn momenteel nog onder handen bij het RVB, deze worden in de gunningsfase van deze aanbesteding ter beschikking gesteld aan de partijen.

Vanwege de actuele netcongestie-problematiek in het plangebied, zal de energiepotentiescan ook voorzien in suggesties en oplossingsrichtingen om de netcongestie die naar actuele verwachting tot en met 2032 voor het projectgebied aan de orde is, te benaderen.

Conform Artikel 6 lid 2 van de DNR en Ad Artikel 6 lid 2 van de ABAA berust de coördinatie van de ontwerp- en de advieswerkzaamheden bij het ontwerpteam.

1.4 ONTWERPKADERS

De volgende primaire ontwerpvaarders gelden voor deze opdracht, welke zijn bijgevoegd. Hierbij dient steeds het bepaalde in paragraaf 1.2.5 in ogenschouw te worden genomen

- Definitiedocument
- Ruimtelijk-functioneel Programma van Eisen ("RFPvE")
- Technisch Programma van Eisen (TPvE)
- Stedenbouwkundig kader
- Taakstellend bouwkostenbudget. Het ontwerp dient te worden ontwikkeld binnen de kaders van het door opdrachtgever geraamde bouwkostenbudget. Dit bouwkostenbudget zal bij de start van de werkzaamheden van het ontwerpteam door opdrachtgever worden gecommuniceerd.

1.5 PROJECTORGANISATIE OPDRACHTGEVER

De volgende partijen zijn aan de zijde van opdrachtgever/gebruiker betrokken in het onderhavige ontwerptraject:

- Opdrachtgever en aanspreekpunt voor het ontwerpteam:
Rijksvastgoedbedrijf ("RVB")
- Opdrachtgevend ministerie binnen de Rijksoverheid:
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap ("OCW")
- Gebruiker:
Europese School Bergen

1.6 VOERTAAL

Gebruiker Europese School Bergen is onderdeel van een internationale organisatie waar de voertaal vaak Engels is. Tijdens overleggen waarbij afvaardiging van de school aanwezig is, kan het daarom noodzakelijk zijn om in het Engels te communiceren. Het ontwerpteam dient daarom de Engelse taal te beheersen op het minimaal taalniveau B2: Gevorderden.

1.7 DOORLOOPTIJDEN, VERGADER- EN TOEZICHTSCHEMA

Het ontwerpteam werkt planning, mijlpalen doorlooptijden, invulling projectorganisatie, vergaderschema en vergadergremia nader uit het in het Projectmanagementplan dat bij de aanvang van de werkzaamheden door het ontwerpteam aan opdrachtgever ter goedkeuring wordt voorgelegd.

¹ <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/routekaart-verduurzaming>



De coördinator van het ontwerpteam en waar nodig de overige disciplines van het ontwerpteam, zullen tenminste deelnemen aan de volgende overleggen.

- Opdrachtgeveroverleg: overleg tussen opdrachtgever en coördinator ontwerpteam over proces, planning, voortgang, budget, organisatie, risico's en overige zakelijke aspecten;
- Integraal ontwerpoverleg: overleg tussen het ontwerpteam en opdrachtgever (RVB aangevuld met MinOCW) voorgezeten door de coördinator-ontwerpteam. Hierin worden o.a. de ontwerpkeuzes, de eisenanalyse, en de ramingen besproken en vastgesteld.
- Naar behoefte kan het integraal ontwerpoverleg worden aangevuld met gebruiker (Europese School) en/of kunnen specifieke werkgroepen met vertegenwoordiging van ontwerpteam, opdrachtgever en gebruiker worden ingesteld op deelthema's (bijv. beveiliging)
- Incidenteel overleg met derden (leveranciers, nutsbedrijven, bevoegde autoriteit).

1.8 AANTALLEN TE LEVEREN STUKKEN

Alle aan te leveren stukken (plannen, ramingen, tekeningen etc) worden in enkelvoud (1x) door het ontwerpteam digitaal op de RVB Samenwerkruimte geplaatst.

Aan te leveren digitale bestanden in pdf én in het oorspronkelijke formaat:

- tekeningen: AutoCAD (.dwg), applicatieversie toepassen zoals vermeld in de revisienorm: (<http://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2014/07/16/norm-voor-technisch-revisietekeningwerk-versie-3.1.2>)
- technische beschrijving (DO, DO+): kubus (.stb), stabuviewer (.stv) of in het 'standaard uitwisselformaat' (.suf, .s01)
- overige documenten: Microsoft Office 365 of ouder (.docx, .doc, .xlsx, .xls, etc.)
- andere bestandformaten alleen toegestaan na instemming van de opdrachtgever.

1.9 KWALITEITSMANAGEMENT

In aansluiting op Artikel 2 lid 3i van De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 is de adviseur (zie definitie 'adviseur' in Artikel 1 van DNR) verplicht zijn werkzaamheden onder kwaliteitsborging conform NEN-EN ISO 9001 uit te voeren, in lijn met het eigen NEN-EN ISO 9001 certificaat (indien de adviseur in bezit is van een gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem). Alles in deze paragraaf 1.9 dient te worden gelezen in samenhang met het bepaalde in paragraaf 1.2.5.

1.9.1 PROJECT KWALITEITSPLAN

De adviseur moet een project- en opdrachtspecifiek kwaliteitsmanagementsysteem op zetten en onderhouden dat van toespitst is op de uitvoering van de opdracht. Het project- en opdrachtspecifieke kwaliteitsmanagementsysteem is beschreven in het 'project kwaliteitsplan'.

Het kwaliteitsmanagementsysteem, en de beschrijving daarvan in het PKP, is opgezet met de NEN ISO/IEC 9001:2015 als hoofdleidraad een geeft invulling aan de principes van effectieve kwaliteitsbeheersing.

Het project kwaliteitsplan bevat ten minste:

1. Een eenduidige en samenhangende 'beschrijving' - beeldend en in tekst - van het hoofdwerkproces en de kwaliteitsmanagementprocessen daar omheen, inclusief de relatie en interactie tussen deze processen. De onderstaande processen maken minimaal deel uit van het kwaliteitsmanagementsysteem:
 - a. integraal advies-/ontwerpproces (hoofdwerkproces);
 - b. eisen-, validatie- & verificatiemanagementproces;
 - c. afwijkingenbeheersingproces;
 - d. risicomanagementproces;
 - e. raakvlakmanagementproces;
 - f. documentmanagementproces.

Indien het ontwerpteam volgens Artikel 6 lid 2 van de DNR en Ad Artikel 6 lid 2 van de ABAA is aangewezen als verantwoordelijke voor afstemming en procesbesturing, zijn de processen van andere participanten geïntegreerd in de werkprocessenbeschrijving.



2. Een organogram van de opdrachtorganisatie inclusief andere participanten indien de adviseur volgens Artikel 6 lid 2 van de DNR en Ad Artikel 6 lid 2 van de ABAA is aangewezen als verantwoordelijke voor afstemming en procesbesturing. Van elk organogramelement is de rol en functie binnen de opdrachtorganisatie c.q. werkprocessen vastgelegd inclusief alle bijhorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

1.9.2 EISEN-, VALIDATIE & VERIFICATIEMANAGEMENT

Van elk advies-/ontwerpproduct wordt binnen het eisen-, validatie- en verificatiemanagementproces gestructureerd aangetoond dat het product voldoet aan de projectkaders.

Het overall proces is, inclusief processtappen en -activiteiten, beschreven in het PKP. De *structuur* wordt vastgelegd in het validatie- en verificatie*plan* (input van het V&V-proces), het *resultaat* in het validatie- en verificatie*register* (output van het V&V-proces).

1.9.2.1 VALIDATIE- EN VERIFICATIEPLAN (V&V-PLAN)

Het V&V-plan borgt en faciliteert de 'aantoonbaarheid' van het ontwerp en wordt direct na het PKP uitgewerkt, voordat de focus op de ontwerpontwikkeling en -uitwerking terecht komt.

Het validatie- & verificatieplan bestaat uit drie onderdelen:

1. Objectendecompositie
Een decompositie van het te ontwerpen geheel tot een hiërarchie van min of meer autonome deelobjecten. Naarmate het ontwerp zich ontwikkelt kan het ten behoeve van de beheersbaarheid noodzakelijk zijn, de decompositie verder te verdiepen.
2. Eisen van toepassing op elk object
Resultante van het eiseninventarisatie- en -analyseproces: de eisen die van toepassing zijn op de gedefinieerde objecten. Initieel zijn dit alle eisen voortvloeiende uit wet- en regelgeving, de opdracht en de risico-, raakvlak-, aspect- en oplossingsrichtingenanalyse.

Validatie- of verificatiemethodiek van elke eis.

V&V-methodieken zijn objectieve en traceerbare methodes waarmee onomstotelijk aangetoond wordt dat een ontwerpoplossing in overeenstemming is met een eis.

1.9.2.2 VALIDATIE-& VERIFICATIeregister

Een validatie- en verificatieregister (V&V-register) bevat een samenvattend overzicht van de verificatieresultaten. Grondslag voor het verificatieregister is het meest actuele en goedgekeurde validatie- en verificatieplan.

Feitelijk is 'het register' niets meer dan een aanvulling op het verificatieplan, waarin per eis of clustering van eisen (vaak omvat één methode een hele groep eisen) minimaal het navolgende vastgelegd:

1. dat is aangetoond dat met het faseresultaat / ontwerp is voldaan aan de betreffende eis(clustering);
(niet gerealiseerde eisen vallen onder het afwijkingenmanagement en kunnen als zodanig gemarkeerd worden)
2. verwijzing naar het document waarin de verificatieresultaten zijn vastgelegd
3. welke functionaris de verificatie(s) heeft uitgevoerd
4. welke bevoegde (zie organogram) functionaris de verificatie heeft beoordeeld en geautoriseerd.
(3 en 4 kunnen dezelfde persoon zijn)

Het validatie- en verificatieregister is onderdeel van het ter goedkeuring in te dienen faseresultaat.

1.9.2.3 DOCUMENTMANAGEMENT

Documentmanagement omvat het versiebeheer en planningsmanagement van alle documenten die de adviseur binnen de kaders van de overeenkomst produceert en de kwaliteitsbeheersing van inhoudelijke scope: welke onderdelen en welke informatie moet het document bevatten en hoe moet dit vastgelegd zijn.



Afgezien van eisen aan het resultaat (de opgave) zijn er ook eisen aan de documenten waarin het resultaat wordt beschreven.

Deze 'documenteisen' zijn in deze bijlage 1 te vinden en meer generiek in bijlage 2, dnr stb kruisjeslijst, bij elk taak-outputdocument onder de D-code, na "inhoud: ".

Naast overzicht van alle documenten die geproduceerd worden en de planning wanneer dat gebeurt, is het ook van belang de eisen aan inhoud en verschijningsvorm van de documenten goed in beeld te hebben en te controleren / verifiëren voordat documenten aan de opdrachtgever overgedragen worden.

Documenten die niet volgens vastgestelde planning bij opdrachtgever ingediend worden, kunnen mogelijk niet (direct) in behandeling genomen worden, bijvoorbeeld omdat er op dat moment geen capaciteit meer beschikbaar is. Ook als de inhoud van de documenten onvolledig is of niet de vereiste diepgang bezit, kan dit tot vertraging leiden omdat ze dan mogelijk niet (volledig) in behandeling genomen kunnen worden.

1.9.2.4 RISICOMANAGEMENT

Het ontwerpteam dient geïntegreerd risicomanagement (risicoanalyse en risicobeheersing) uit te voeren gedurende alle fasen van de opdracht. Doelstelling is het beheersen van risico's door bewust omgaan met keuzes in het ontwerp en uitvoering.

Activiteiten:

- Inventariseren, analyseren en prioriteren van risico's:
- Vaststellen, realiseren en evalueren van beheersmaatregelen:
- Bijdragen leveren aan het risicoregister van de opdrachtgever.

De opdrachtgever vindt het belangrijk dat er continu inzicht is in de raakvlakken tussen de verschillende opdrachten, documenten en ontwerpdisciplines, zodat de belangen en risico's van de opdrachtgever worden behartigd en een optimaal integraal eindresultaat wordt bereikt. Het ontwerpteam analyseert hiertoe de raakvlakken en neemt beheersmaatregelen, zodat het optreden van risico's op de raakvlakken voorkomen wordt. Het ontwerpteam handelt proactief en communiceert hierover met de opdrachtgever, zodat risico's op de raakvlakken worden voorkomen.

1.9.2.5 AFWIJINGENMANAGEMENT

Het afwijkingenmanagement heeft meerdere doelen:

- gestructureerde behandeling van afwijkingen
- monitoren correctie van afwijkingen
- voorkomen van herhaling via verbeteringen in het kwaliteitsmanagement door actief signaleren en analyseren van trends (repererende afwijkingen)

Er zijn verschillende soorten afwijkingen:

- afwijkingen op de ABAA DNR overeenkomst
- afwijkingen op het programma van eisen
- afwijkingen op het ontwerp
- afwijkingen op het project kwaliteitsplan

1.10 AANVULLINGEN OP BIJLAGEN AABA DNR 2011

Begrotingen

Prijs- en/of offerteaanvragen bij leveranciers, fabrikanten en aannemers ten behoeve van begrotingen zijn niet toegestaan, ook niet onder vermelding van 'vrijblijvend', tenzij de opdrachtgever per individueel geval schriftelijk toestemming heeft verleend (zie ook § 1.11).

Ad ABAA DNR - BIJLAGE 1

In aanvulling op "Aanvullingen Definitief Ontwerp" in bijlage 1 van de ABAA DNR 2011 dient opgenomen te worden bij "Aanvullingen te leveren informatie": "*concept beproevingsrapportage: de eerste aanzet van het technisch functioneel ontwerp en de testprotocollen*".



Ad ABAA DNR - BIJLAGE 2 EN 3

Waar in de ABAA DNR 2011 sprake is van "W-, E- of T-installaties", zijn alle aanvullingen en toelichtingen op die onderdelen ook van toepassing op de standaardtaakbeschrijvingen in bijlage 2 (Kruisjeslijst DNR STB) van deze aanvraag, waarin sprake is van "installaties".

1.11 AANVULLINGEN OP DNR STB TAAKVERDELINGSOVERZICHT (Kruisjeslijst)

Ontwerpintegratie

Het resultaat moet één geïntegreerd en samenhangend (interdisciplinair afgestemd en gecoördineerd) totaalontwerp vormen.

Voorontwerp, Definitief Ontwerp+, schriftelijke toelichting

Een schriftelijke registratie inclusief motivatie c.q. toelichting van elke afwijking ten opzichte van de eisen en de voorafgaande fase dient onderdeel uit te maken van de stukken, die ter goedkeuring van het resultaat van een fase worden ingediend. Zie ook het bepaalde in paragraaf 1.2.5.

Voor het Definitief Ontwerp+ dient deze schriftelijke toelichting te bestaan uit een functionele beschrijving gebaseerd op de stabu-systematiek

Voorontwerp: begroting bouwkosten

De begroting van de bouwkosten dient opgebouwd te zijn volgens de NL-SfB elementenmethode, minimaal elementniveau, en ten minste inzicht te geven in de gehanteerde hoeveelheden en eenheidsprijzen. Een en ander conform NEN2699; (minimaal) begrotingsniveau: 4 (NEN2699 bijlage B).

Definitief Ontwerp+: beproeving

Onderdeel van het Definitief Ontwerp+ is de concept beproevingsrapportage (Type I en Type II-test)².

Definitief Ontwerp+: begroting bouwkosten

De begroting van de bouwkosten dient opgebouwd te zijn volgens de NL-SfB elementenmethode, minimaal subelementniveau, en tenminste inzicht te geven in de gehanteerde hoeveelheden en elementprijzen. Een en ander conform NEN2699; (minimaal) begrotingsniveau: 5 (NEN2699 bijlage C).

² <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/binaries/rijksvastgoedbedrijf/documenten/richtlijn/2015/09/01/handleiding-integrale-beproeving-type-2-brandveiligheid/20180425+v2+3+Handleiding+integrale+beproeving.pdf>