

Raamovereenkomst

Brokerdienstverlening
kenmerk 2024HRM380
versie Nvl1

Gemeente Utrecht
en
<xxx>

Contractnummer:<xxx>

Raamovereenkomst Diensten

Partijen:

1. De gemeente Utrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <.....> in <zijn/haar> hoedanigheid van <.....>, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. <.....>, statutair gevestigd te <.....>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <.....>, in <zijn/haar> hoedanigheid van <.....>, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- I Opdrachtgever in juli 2025 een Europese aanbesteding is gestart met kenmerknummer 2024HRM380 voor een Raamovereenkomst voor het verrichten van Diensten, bestaande uit de levering van Inhuurprofessionals via een netwerk van Toeleveranciers (Netwerk van Derden), Intermediaire Dienstverlening, de levering van een neutraal en single tenant Vendor Management Systeem (VMS) inclusief de benodigde technische koppelingen, de implementatie-, migratie- en transitiediensten, alsmede Exit-Dienstverlening bij beëindiging van de Raamovereenkomst;
- II Opdrachtgever een Raamovereenkomst wenst te sluiten met als inhoud het verrichten van de Diensten;
- III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
- IV Opdrachtnemer in staat is om de Diensten te verrichten;
- V Partijen de voorwaarden waaronder de Diensten geschieden, wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst.

EN KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

1 Begrippen

- 1.1 In deze Raamovereenkomst worden gedefinieerde begrippen met een beginhoofdletter aangeduid. De definities van deze begrippen zijn opgenomen in hoofdstuk 7 van de Inschrijvingsleidraad (bijlage 4).

2 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst ziet op het door Opdrachtnemer verrichten van Diensten, bestaande uit de levering van Inhuurprofessionals via een Netwerk van Derden, Intermediaire Dienstverlening en Contractmanagement, de levering van een neutraal en single tenant Vendor Management Systeem (VMS) inclusief de benodigde technische koppelingen, de implementatie-, migratie- en transitiediensten, alsmede Exit-Dienstverlening bij beëindiging van de Raamovereenkomst.
- 2.2 Opdrachtgever geeft hierbij aan de Opdrachtnemer opdracht, gelijk Opdrachtnemer hierbij deze opdracht van Opdrachtgever aanvaardt, om:
- de Diensten te verrichten. Voorafgaand aan de start van het verrichten van de Diensten draagt Opdrachtnemer zorg voor de implementatie van de Diensten onder de voorwaarden zoals vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever kenmerk 2024HRM380 (bijlage 4). De implementatie start bij de start van de Raamovereenkomst en heeft een duur van maximaal vijf maanden of zoveel sneller als Partijen overeenkomen;
 - op basis van Nadere overeenkomsten, Inhuurprofessionals te leveren aan Opdrachtgever;
 - in de periode van 1 kalendermaand (naar planning **1 oktober 2026 tot 1 november 2026**) alle dan nog lopende inhuurcontracten die via het DAS systeem in gebruik bij Opdrachtgever (op verzoek van Opdrachtgever) te migreren naar de Brokerdienstverlening van Opdrachtnemer;
 - een neutraal single tenant VMS te leveren en
 - de Diensten met betrekking tot de exit zoals vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever kenmerk 2024HRM380 (bijlage 4) te verrichten.
- 2.3 De Diensten vinden plaats overeenkomstig:
- de voorwaarden en bepalingen van deze Raamovereenkomst waaronder de Algemene Voorwaarden;
 - de verplichtingen volgend uit het verslag van de verificatiebespreking (bijlage 2);
 - de Aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever kenmerk 2024HRM380 (bijlage 4), inclusief de daarbij horende Nota's van Inlichtingen (bijlage 3);
 - de opgestelde inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer (<datum inschrijving> (bijlage 7) en inclusief bijbehorende documenten.
- 2.4 Voor zover de Raamovereenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
- Nadere overeenkomst
 - Raamovereenkomst;
 - Verwerkersovereenkomst (bijlage 1);
 - Verslag verificatiebespreking d.d. <datum verif> (bijlage 2);
 - Nota van Inlichtingen ronde 2 d.d. (bijlage 3.1);
 - Nota van Inlichtingen ronde 1 d.d. (bijlage 3.2);
 - Inschrijvingsleidraad Opdrachtgever met kenmerk 2024HRM380, inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel daarvan uitmaken. Welke documenten dit zijn staat vermeld in de Inschrijvingsleidraad (bijlage 4).

8. Algemene Voorwaarden (bijlagen 5 en 6);
 9. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. <datum inschrijving> (bijlage 7);
- 2.5 Met uitzondering van het Verslag verificatiebespreking, zijn de in het vorige lid onder 5, 6 en 7 genoemde documenten via de website TenderNed.nl reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Raamovereenkomst worden gevoegd. Alle in 2.4 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Raamovereenkomst uit.
- 2.6 Opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer de Diensten waaronder het leveren van Inhuurprofessionals die behoren tot het door Opdrachtnemer aangeboden pakket zal leveren geheel volgens de voorwaarden die in deze Raamovereenkomst en de betreffende Nadere overeenkomst zijn vastgelegd.
- 2.7 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Raamovereenkomst en de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.
- 2.8 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere overeenkomsten (opdrachten) die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de het leveren van Inhuurprofessionals. De beëindiging van deze Raamovereenkomst laat de toepasselijkheid van de daarin opgenomen voorwaarden op reeds afgesloten en nog lopende Nadere overeenkomsten onverlet.
- 2.9 Opdrachtgever is gerechtigd opdrachten bij Opdrachtnemer te plaatsen. Opdrachtgever is daartoe niet verplicht.
- 2.10 Opdrachtgever is gerechtigd om ook met een derde een overeenkomst te sluiten voor:
a) het leveren van Inhuurprofessionals in de gevallen genoemd in par. 1.2.2.2 (herhaaldelijke niet-levering) van de Inschrijvingsleidraad Opdrachtgever met kenmerk 2024HRM380 inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel daarvan uitmaken. Welke documenten dit zijn staat vermeld in de Inschrijvingsleidraad (bijlage 4);
b) het verrichten van advies- en/of prestatieovereenkomsten;
c) overige niet tot de scope van deze Raamovereenkomst behorende diensten.
- 2.11 Na ontvangst van een betaling van Opdrachtgever ten aanzien van de inzet van Inhuurprofessionals, betaalt Opdrachtnemer haar Toeleveranciers uiterlijk binnen vijf (5) Werkdagen. Opdrachtnemer rapporteert per kwartaal aan Opdrachtgever over de periode tussen ontvangst van betalingen van Opdrachtgever en doorbetaling aan Toeleveranciers. Deze rapportage, gespecificeerd per factuur/betaling, geeft inzicht in de doorlooptijd in dagen. Daarnaast bevat de rapportage een overzicht van alle openstaande facturen en claims van Toeleveranciers. Wanneer een betaling aan een Toeleverancier niet binnen de genoemde termijn van vijf (5) Werkdagen is uitgevoerd, dient Opdrachtnemer per factuur de reden hiervoor te motiveren. De rapportage wordt uiterlijk binnen vijf (5) Werkdagen na afloop van elk kalenderkwartaal door Opdrachtnemer aangeleverd. Indien Opdrachtgever dit verzoekt, wordt de rapportage maandelijks verstrekt, eveneens binnen vijf (5) Werkdagen na afloop van de betreffende maand. Bij niet of niet volledige nakoming van deze verplichtingen is Opdrachtgever gerechtigd, naar eigen keuze en zonder voorafgaande ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, één of meer van de volgende maatregelen te treffen: gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Nadere overeenkomst(en), gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Raamovereenkomst, en/of opschorting van (verdere) betalingen aan Opdrachtnemer.

3 Duur van de Raamovereenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst is van kracht met ingang van 1 december 2025. De Raamovereenkomst start met de door Opdrachtnemer te verrichten implementatie van de Diensten. De implementatie dient uiterlijk binnen 5 maanden na start (planning 1 mei 2026) te zijn afgerond. Na afronding van de implementatie starten de Diensten inclusief (op basis van Nadere overeenkomsten) het leveren van Inhuurprofessionals.
- 3.2 Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor een periode van zes jaar en eindigt derhalve op 1 december 2031.
- 3.3 Deze Raamovereenkomst kan, in aanvulling op de ontbindingsgronden zoals genoemd in de het gestelde in de artikel 25 genoemde Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht alsmede in de GIBIT 2023, door Opdrachtgever worden ontbonden:
 - a) Na vaststelling door Opdrachtgever dat de (tijdige) implementatie niet is gerealiseerd; en,
 - b) in geval Opdrachtnemer naar oordeel van Opdrachtgever niet voldoet aan de Key Performance Indicatoren (KPI's), een en ander zoals vastgelegd in de Service Level Agreement, opgenomen als bijlage K van de aanbestedingsdocumenten (bijlage 4 van deze Raamovereenkomst) van Opdrachtgever kenmerk 2024HRM380.

4 Nadere overeenkomst

- 4.1 Een Nadere overeenkomst komt tot stand op een wijze zoals is vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever kenmerk 2024HRM380 (bijlage 4).
- 4.2 Opdrachtnemer garandeert dat:
 - 4.2.1 de door of namens hem te verrichten Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst en bijbehorende documenten;
 - 4.2.2 de door of namens hem te verrichten Diensten op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd;
 - 4.2.3 de door of namens hem te verrichten Diensten geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd;
 - 4.2.4 de door of namens hem te verrichten Diensten (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.
- 4.3 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in deze Raamovereenkomst genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

4.4 In aanvulling op het gestelde in de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018, is de aansprakelijkheid van partijen met betrekking tot een Nadere overeenkomst is beperkt tot € 1.000.000 per gebeurtenis met een maximumbedrag van € 2.500.000 per contractjaar.

5 Aansprakelijkheid verwerking persoonsgegevens

- 5.1 Opdrachtnemer is op grond van het bepaalde in artikel 82 AVG aansprakelijk voor schade of nadeel die voortvloeit uit het door Opdrachtnemer niet nakomen van de bij deze Raamovereenkomst behorende Verwerkersovereenkomst. Hieronder valt in ieder geval het niet voldoen aan de specifiek aan Opdrachtnemer opgelegde verplichtingen in de AVG alsmede niet conform rechtmatige instructies van Opdrachtgever handelen.

- 5.2 Op de in lid 1 genoemde aansprakelijkheid is artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht van toepassing.

6 Vernietiging en/of teruggave persoonsgegevens

- 6.1 Opdrachtnemer is op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever, binnen een nadere overeen te komen termijn, verplicht tot volledige dan wel gedeeltelijke vernietiging en/of teruggave van persoonsgegevens die in het kader van deze Raamovereenkomst zijn verkregen, in welke vorm dan ook.
- 6.2 De volledige dan wel gedeeltelijke vernietiging van ontvangen persoonsgegevens vindt plaats op alle locaties van Opdrachtnemer door:
- deze te verwijderen uit de betreffende databases en eventueel aanwezige elektronische kopieën;
 - er zorg voor te dragen dat bij het gebruik van backups deze gegevens niet worden hersteld;
 - eventueel aanwezige fysieke documenten waarin verstrekte persoonsgegevens staan te (laten) vernietigen, hierbij zorgdragend dat de bescherming van de persoonsgegevens te allen tijde voldoende gewaarborgd is.
- 6.2 Opdrachtnemer toont middels een schriftelijke verklaring aan dat de persoonsgegevens daadwerkelijk zijn vernietigd.
- 6.3 Opdrachtgever kan nadere eisen stellen aan de wijze van vernietiging en/of teruggave van persoonsgegevens, waaronder eisen aan het bestandsformaat. Aan deze eisen moet, binnen een nader overeen te komen redelijke termijn, tegemoetgekomen worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 6.4 Opdrachtnemer waarborgt bij teruggave van persoonsgegevens aan Opdrachtgever altijd het behoud van functionaliteit en volledigheid van de persoonsgegevens.

7 (optioneel) Gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid

- 7.1 Indien Opdrachtnemer in combinatie de opdracht uitvoert zijn de combinanten gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijk voor de uitvoering van de Opdracht.

8 Prijs en betaling

- 8.1 Alle genoemde geldbedragen zijn in Euro en exclusief omzetbelasting (BTW).
- 8.2 Voor de uitvoering van de Diensten ontvangt Opdrachtnemer van Opdrachtgever een vergoeding conform het in de Nadere Overeenkomst vastgelegde Inhuurtarief, gedurende de looptijd van de Nadere overeenkomst. Het Inhuurtarief in een Nadere Overeenkomst omvat alle kosten met betrekking tot de nakoming van de Raamovereenkomst en/of de Nadere Overeenkomst, waaronder begrepen doch niet beperkt tot reis- en verblijfkosten, reizen, opleidingskosten, alsmede overige (on)kostenvergoedingen. Aanvullende, andere of afwijkende kosten met betrekking tot de levering van de Diensten komen uitsluitend voor vergoeding in aanmerking indien en voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn vastgelegd in de Aanbestedingsdocumenten.
- Het Inhuurtarief bestaat uit het Uurtarief en een Opslag. De overeengekomen Opslag en de Uurtarieven zijn opgenomen in bijlage 7 (Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer). In het Programma van Eisen (opgenomen als bijlage A van de aanbestedingsdocumenten (bijlage 4 van deze Raamovereenkomst) van Opdrachtgever kenmerk 2024HRM380 is vastgelegd op welke wijze het prijsbeheer gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst wordt uitgevoerd.
- 8.3 Alleen de daadwerkelijk gewerkte en tijdig gedeclareerde uren die door Opdrachtgever zijn goedgekeurd, worden, met inachtneming van het overige gestelde in deze Raamovereenkomst en in het bijzonder artikel 2.12, vergoed door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
- 8.4 Kosten die niet verdisconteerd zijn in de prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van de Dienst, conform de bepalingen uit de Raamovereenkomst en bijlagen, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

8.5 De door Opdrachtnemer ingediende factuur voor vergoeding van de verrichtte Diensten voldoet aan de eisen vermeld in de Inschrijvingsleidraad en haar bijlagen.

~~8.6 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.~~

8.7 De facturering gebeurt middels e-factuur. De e-factuur voldoet aan de hieraan door de gemeente gestelde eisen. Indien e-factuur niet mogelijk is, dan is facturatie via een readable pdf-formaat op een door Opdrachtgever aangegeven e-mailadres ook toegestaan. Andere vormen van facturatie accepteert Opdrachtgever niet. Op de factuur vermeldt u: de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen, waaronder:

- naam, adres, postcode, woonplaats, IBAN-nummer en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
- uw unieke factuurnummer;
- de factuurdatum;
- omschrijving van de levering en/of diensten;
- uw factuuradres;
- het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
- door Opdrachtgever afgegeven bestelnummer. Op de factuur staat altijd maar één bestelnummer
- eventuele nadere eisen in overleg met Opdrachtgever;
- bij een creditfactuur vermeldt Opdrachtnemer het factuurnummer en het bestelnummer van de corresponderende debet factuur.

Indien een factuur niet voldoet aan bovenstaande eisen, zoals een verkeerd bestelnummer of het ontbreken van een bestelnummer, kan Opdrachtgever deze factuur weigeren en gaat zij dus niet tot betaling over. Als Opdrachtgever de factuur weigert, is zij niet aansprakelijk voor eventuele schade door u geleden.

8.8 De Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur die voldoet aan de eisen zoals genoemd artikel 8.7.

9 Tijden en plaats werkzaamheden

9.1 De Diensten vinden plaats conform de overeengekomen procedure, zoals vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten (bijlage 4).

10 Contactpersonen en Rapportage

10.1 Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Raamovereenkomst zullen onderhouden.

10.2 Er zal periodiek overleg plaatsvinden tussen functionarissen van partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van de Raamovereenkomst aan de orde komen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt zullen schriftelijk worden vastgelegd door Opdrachtnemer. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken.

11 Boete

- 11.1 Indien Opdrachtnemer niet voldoet aan de Key Performance Indicatoren zoals vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever kenmerk 2024HRM380 (bijlage 4 (Service Level Agreement)) is Opdrachtnemer een boete verschuldigd conform het gestelde in de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever kenmerk 2024HRM380 (bijlage 4 (Service Level Agreement)).

12 Arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving

- 12.1 Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de Overeenkomst aan de geldende arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving en een van toepassing zijnde cao. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken ter zake, waaronder aanspraken op grond van de ketenaansprakelijkheid voor verschuldigd loon.
- 12.2 Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken die in het kader van de uitvoering van de Raamovereenkomst worden gemaakt – ongeacht of deze door Opdrachtnemer zelf of door ingeschakelde derden (zoals Toeleveranciers) worden aangegaan – op een inzichtelijke en toegankelijke wijze schriftelijk worden vastgelegd. Opdrachtnemer ziet er actief op toe dat ook de door haar ingeschakelde Derden aan deze verplichting voldoen en draagt zorg voor de controle, bewaking en naleving hiervan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.
- 12.3 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever en bevoegde instanties toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken, **voor zover toegestaan op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving**, en werkt mee aan controles en audits.
- 12.4 Opdrachtnemer legt alle in lid 1 tot en met 3 genoemde verplichtingen, met uitzondering van de in lid 1 genoemde vrijwaring, onverkort op aan alle partijen waarmee Opdrachtnemer overeenkomsten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

13 Nietigheid

- 13.1 Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen om een vervangende bepaling overeen te komen, zodanig dat de strekking van deze Overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.
- 13.2 Aanpassingen van de Overeenkomst op grond van voornoemd overleg en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid leiden voor partijen.

14 Voorzetting overeenkomst

- 14.1 Indien Opdrachtnemer in staat van faillissement geraakt, besluit tot ontbinding of surséance van betaling aanvraagt, dan wel indien er beslag, gevolgd door vanwaardeverklaring, gelegd wordt op registergoederen of essentiële onderdelen van de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer (welk beslag een belemmering kan vormen voor de uitvoering en de nakoming van de Overeenkomst), of de rechtspersoon wijzigt door overname of een overdracht van aandelen en een andere partij als rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel in de positie van Opdrachtnemer wenst te treden, heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst met die andere partij voort te zetten.

15 Toepasselijk recht

15.1 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

15.2 De Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht zijn op deze Raamovereenkomst van toepassing. Daarbij geldt dat:

* deel IV in zijn geheel niet van toepassing is op deze Raamovereenkomst;

* de eerste regel van artikel 14.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht komt te luiden: 'De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is tegenover de andere ..';

* in relatie tot artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht, een Partij niet aansprakelijk is voor schade, indien en voor zover deze schade het gevolg is van handelen of nalaten van de andere Partij;

* de in artikel 23.6 genoemde vrijwaring is beperkt conform de aansprakelijkheidsbeperkingen zoals vastgelegd in artikel 14.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht;

* artikel 24.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht vervalt.

In aanvulling daarop zijn de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) versie 2023 van toepassing op een specifiek onderdeel van de Diensten, namelijk de ter beschikking stelling en het functioneren van het Vendor Management Systeem. Daarbij geldt dat:

* De eerste zin van artikel 16.3 van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) versie 2023 komt te luiden: 'De in lid 1 bedoelde aansprakelijkheid voor persoons- en zaakschade en daaruit voortvloeiende schade, is beperkt tot een bedrag van € 1.250.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 2.500.000 per contractjaar'.

15.3 De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus overeengekomen en ondertekend

Opdrachtgever

<Opdrachtnemer>

bijlagen:

1. Verwerkersovereenkomst
2. Verslag verificatiebespreking d.d. <datum verif>
3. Nota's van Inlichtingen d.d.
4. Inschrijvingsleidraad Opdrachtgever met kenmerk 2024HRM380 inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel daarvan uitmaken. Welke documenten dit zijn staat vermeld in de Inschrijvingsleidraad
5. Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht
6. Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) versie 2023
7. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. <datum inschrijving>