

Concept Raamovereenkomst
“Levering van verkeersborden”

Kenmerk 2025-076

Opdrachtgever/aanbestedende dienst:

Gemeente Zaanstad

Bezoekadres: Stadhuis, Stadhuisplein 100, 1506 MZ Zaandam

Postadres: Postbus 2000, 1500 GA Zaandam

Opdrachtnemer:

Naam: <invullen>

Bezoek- en postadres: <invullen>

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

RAAMOVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE ZAASTAD EN OPDRACHTNEMER,
voor het leveren van verkeersborden en toebehoren

DE ONDERGETEKENDEN:

Opdrachtgever, de Gemeente Zaanstad, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen>, <functie>, handelend namens het college van Burgemeester en Wethouders, alsmede de Burgemeester, hierna te noemen 'Gemeente Zaanstad',

en

[naam Opdrachtnemer], ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nr. <invullen> gevestigd te [plaatsnaam], [adres], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], [functie], hierna te noemen 'Opdrachtnemer',

Gezamenlijk aangeduid als "Partijen"

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- de Gemeente Zaanstad met betrekking tot het leveren van Producten en de uitvoering van Diensten op het gebied van het leveren en plaatsen van verkeersborden en toebehoren gedurende een zekere tijd vaste afspraken wenst vast te leggen met Opdrachtnemer.
- de Gemeente Zaanstad daartoe een Raamovereenkomst met een looptijd van 2 jaar met 2 maal een verlengingsoptie van 1 jaar wenst te sluiten, waarin de voorwaarden voor alle door Gemeente Zaanstad gedurende die looptijd te verstekken Nadere Overeenkomsten zijn vastgelegd.
- de Gemeente Zaanstad een Europese aanbesteding conform de openbare procedure is gestart op 27-06-2025 met kenmerk 2025-076;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat de Gemeente Zaanstad met de Opdracht wil bereiken en bereid is om de door gemeente Zaanstad gewenste verkeersborden en toebehoren te leveren;
- Partijen de voorwaarden waaronder Diensten en Leveringen geschieden, wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst;

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Begrippen

- 1.1 In deze Raamovereenkomst en in de van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen gemeente Zaanstad 2018 wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Deze begrippen worden als volgt gedefinieerd:
- a. Aanbestedingsdocumenten: de documenten die onderdeel zijn van de aanbesteding inclusief bijlagen, waaronder Nota('s) van Inlichtingen, Offerteleidraad, het Programma van Eisen en het Uitvoeringsprotocol social return Zaanstreek-Waterland);
 - b. Algemene Inkoopvoorwaarden: de Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen gemeente Zaanstad 2018, gedeponeerd op 17 mei 2018 onder KvK-nummer 34367942, gepubliceerd bij de aanbesteding;
 - c. Diensten en Leveringen: De door Opdrachtnemer op basis van deze Raamovereenkomst ten behoeve van de Gemeente Zaanstad te leveren producten en prestaties.
 - d. Nadere Overeenkomst: een afzonderlijke Overeenkomst (opdracht) die concreet en binnen de kaders van de Raamovereenkomst de afspraken vastlegt tussen Gemeente Zaanstad en Opdrachtnemer.
 - e. Offerte: de inschrijving van Opdrachtnemer op de aanbesteding;
 - f. Offerteleidraad: Offerteleidraad voor Europese openbare aanbesteding Levering van verkeersborden en toebehoren, kenmerk 2025-076;
 - g. Opdracht: de opdracht zoals omschreven in de Aanbestedingsdocumenten die door Gemeente Zaanstad aan Opdrachtnemer wordt verstrekt;
 - h. Programma van Eisen: Programma van Eisen voor Europese openbare aanbesteding Levering van verkeersborden en toebehoren, kenmerk 2025-076;
 - i. Raamovereenkomst: deze raamovereenkomst tussen Gemeente Zaanstad en Opdrachtnemer.

2. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Partijen leggen door middel van de Raamovereenkomst de kaders en randvoorwaarden vast zoals afgesproken in de bij de Opdracht behorende Aanbestedingsdocumenten en die van integraal toepassing zijn op Nadere

Overeenkomsten die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Gemeente Zaanstad en Opdrachtnemer worden gesloten met betrekking tot de Diensten en Leveringen.

- 2.2 De Gemeente Zaanstad wil een maximaal flexibele scope van de Opdracht voor het leveren van/ verrichten van . Dat houdt in dat de looptijd, het volume en de inhoud van de Opdracht kunnen wijzigen zonder dat sprake is van een nieuwe aanbestedingsprocedure. Deze wijzigingen worden als herzieningsclausules schriftelijk vastgelegd.

3. Verhouding Raamovereenkomst en overige documenten

- 3.1 De volgende bijlagen maken integraal deel uit van het overeengekomen, in rangorde van aflopende prevalentie:
- a. De tussen Partijen schriftelijk overeengekomen wijzigingen en uitbreidingen van de Raamovereenkomst, waaronder mede de Nadere Overeenkomst(en);
 - b. De Raamovereenkomst;
 - c. De Aanbestedingsdocumenten
 - d. De Algemene Inkoopvoorwaarden
 - e. De Offerte.
- 3.2 De in het vorige lid onder sub c tot en met e genoemde documenten zijn via de website TenderNed.nl reeds in bezit gekomen van Gemeente Zaanstad en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Raamovereenkomst worden gevoegd.
- 3.3 Op de Raamovereenkomst zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing, voor zover daarvan door Partijen niet schriftelijk wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is geheel uitgesloten.
- 3.4 Buiten de in de Raamovereenkomst genoemde documenten en vastgelegde afspraken zijn geen andere documenten of afspraken van toepassing.
- 3.5 Afwijkingen van of aanvullingen op de Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 3.6 Indien enige bepaling uit de Raamovereenkomst naar zijn aard en/of inhoud nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Raamovereenkomst volledig van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht

worden genomen. Vernietiging van een voorwaarde bij een rechtelijke uitspraak laat de geldigheid van de overige voorwaarden derhalve onverlet.

- 3.7 Opdrachtnemer verplicht zich aan de Gemeente Zaanstad telkens de soorten en hoeveelheden producten en prestaties te leveren die Gemeente Zaanstad afroept.

4. Duur van de Raamovereenkomst

- 4.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1-10-2025 voor de duur van twee jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Gemeente Zaanstad, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van tweemaal één jaar.
- 4.2 Gemeente Zaanstad stelt Opdrachtnemer uiterlijk twee maanden voor het verstrijken van de dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door gemeente Zaanstad niet wordt uitgeoefend, eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de op dat moment geldende termijn.
- 4.3 De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder de Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund, wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per Opdracht vastgelegd.
- 4.4 Beëindiging van de Raamovereenkomst, om welke reden dan ook, laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van de Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van de Raamovereenkomst nog voortduren.
- 4.5 Indien het om welke reden dan ook onmogelijk is om binnen de gestelde looptijd van de Raamovereenkomst een nieuwe Europese aanbesteding af te ronden en daarmee een opvolgende raamovereenkomst af te sluiten, heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om de Raamovereenkomst met een zodanige termijn te verlengen dat het wel mogelijk is om de aanbesteding af te ronden en een nieuwe Raamovereenkomst te sluiten. Uitgangspunt is dat de verlenging nooit meer dan 12 maanden zal bedragen.
- 4.6 Onverminderd het bepaalde in artikel 19 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is Gemeente Zaanstad bevoegd de Raamovereenkomst direct op te zeggen wanneer de maximale omvang / waarde is bereikt. In dat geval is het bepaalde in artikel 19 lid 1 niet van toepassing.

5. Nadere Overeenkomsten

- 5.1 Een Nadere Overeenkomst tussen Gemeente Zaanstad en Opdrachtnemer komt tot stand doordat Gemeente Zaanstad een afroep door middel van een schriftelijke opdracht plaatst.
- 5.2 Gemeente Zaanstad heeft geen afnameverplichting bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan geen rechten ontleen aan de in de Aanbestedingsdocumenten genoemde aantallen. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot de uit te voeren Diensten gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.

6. Nakoming

- 6.1 Opdrachtnemer garandeert dat:
- a. De door of namens hem te leveren Diensten en Leveringen zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in de Raamovereenkomst en bijbehorende documenten en;
 - b. De door of namens hem te verlenen Diensten en Leveringen op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
 - c. De door of namens hem te verlenen Diensten en Leveringen geschikt zijn voor het doel waarvoor Gemeente Zaanstad deze heeft bestemd en;
 - d. De door of namens hem te verlenen Diensten en Leveringen (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.
- 6.2 In het geval Opdrachtnemer, na schriftelijke aanmaning van Gemeente Zaanstad, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Gemeente Zaanstad, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten van het herstel van het verzuim komen voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te

verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstekken.

7. Financiële bepalingen

- 7.1 De prijzen en tarieven van de te leveren [Diensten/Leveringen] zijn vastgelegd in de Offerte van Opdrachtnemer.
- 7.2 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van de onder de Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomsten. Opdrachtnemer mag jaarlijks éénmaal de opgegeven tarieven indexeren op basis van de CBS index alle bestedingen (2015=100), zoals gepubliceerd door het CBS. De eerste indexering mag pas plaatsvinden per 1-10-2027 op basis van het gemiddelde, definitieve jaarindexcijfer van het voorgaande jaar. Opdrachtnemer dient daartoe schriftelijk een verzoek in bij Gemeente Zaanstad, uiterlijk op [datum] van het nieuwe kalenderjaar. Indien het voorstel niet op uiterlijk [datum] is ontvangen, wordt er zonder indexering verlengd. De indexering mag pas na akkoord van Gemeente Zaanstad in de tarieven met terugwerkende kracht tot [datum] van het betreffende jaar worden doorgevoerd door Opdrachtnemer. Voor het overige zijn de overeengekomen tarieven vast en onveranderlijk gedurende de duur van onder de Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomsten
- 7.3 Overeenkomstig artikel 11.1 van de Algemene vindt betaling plaats na Acceptatie van het resultaat van de [Diensten/Leveringen].
- 7.4 In aanvulling op artikel 11.2 Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen Gemeente Zaanstad 2018 bevat de factuur een uniek bestelkenmerk, te weten het Inkoopordernummer, de vakafdeling en het volgende factuuradres: Gemeente Zaanstad, t.a.v. Financiën, afdeling Crediteuren, Postbus 2000, 1500 GA Zaandam. Het unieke bestelkenmerk is het Inkoopordernummer(s), te weten: <...>.
- 7.5 Facturen worden maandelijks na afloop van een kalendermaand bij toegezonden. Digitale facturen kunnen gestuurd worden aan crediteuren@zaanstad.nl.
- 7.6 Gemeente Zaanstad betaalt de door haar op basis van de Raamovereenkomst verschuldigde bedragen binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur, mits de factuur voldoet aan de daaraan door wet- en regelgeving en Gemeente Zaanstad gestelde
- 7.7 Gemeente Zaanstad is gerechtigd om de betaling van facturen op te schorten, indien Opdrachtnemer in gebreke is gesteld of in verzuim verkeert met de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Raamovereenkomst.

8. Social return on investment-verplichting

- 8.1 Opdrachtnemer voldoet aan de social return verplichting zoals opgenomen in het Programma van Eisen en vult deze in volgens het geldende Uitvoeringsprotocol social return on investment Zaanstreek-Waterland.
- 8.2 Indien Opdrachtnemer aan het einde van de looptijd van de Overeenkomst de SROI-verplichting niet (volledig) heeft ingevuld, dan heeft de Gemeente Zaanstad van rechtswege een direct opeisbare vordering op Opdrachtnemer ten bedrage van de openstaande SROI-verplichting. Dit bedrag kan door de Gemeente Zaanstad worden ingehouden op nog te betalen facturen aan de Opdrachtnemer of op andere wijze ingevorderd worden.

9. Boete

- 9.1 In afwijking van artikel 26 lid 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt dat indien Opdrachtnemer de door of namens Gemeente Zaanstad gegeven opdrachten niet nakomt, of de in de Aanbestedingsdocumenten gegeven voorschriften en/of bepalingen niet naleeft, dan is Opdrachtnemer een direct opeisbare boete aan Gemeente Zaanstad verschuldigd van € 1.000 per geval en van € 500,- voor iedere kalenderdag dat het bedoelde geval voortduurt, met een maximum van € 10.000,- per kalenderjaar.
- 9.2 Alvorens vast te stellen dat de boete zoals bedoeld in artikel 26 Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen Gemeente Zaanstad 2018 verschuldigd is, geeft de Gemeente Zaanstad Opdrachtnemer een schriftelijke aanmaning.
- 9.3 De boete wordt schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt, onder mededeling van de gronden en de hoogte van de boete.

10. Contactpersonen

- 10.1 Partijen wijzen ieder een contactpersoon aan, die de contacten over de uitvoering van de Raamovereenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen. Dit laat onverlet de formele vertegenwoordiging en beslissingsbevoegdheid namens Partijen.
- 10.2 In ieder geval één maal per jaar of zo vaak als nodig is, vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd.
- 10.3 Opdrachtnemer geeft de Gemeente Zaanstad niet zonder goedkeuring vooraf op als referent bij derden.

11. Rapportage, overleg en evaluatie

- 11.1 Partijen informeren elkaar binnen en buiten reguliere overlegmomenten over ontwikkelingen die binnen hun organisaties gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van de Raamovereenkomst.
- 11.2 Gemeente Zaanstad wil de kwaliteit van de dienstverlening van haar opdrachtnemers inzichtelijk hebben, waardoor Gemeente Zaanstad kan aantonen op welke wijze opdrachtnemers bijdragen aan o.a. doelstellingen van de organisatie, alsmede het kunnen sturen op de resultaten ervan. In dit kader zorgt Opdrachtnemer ieder halfjaar voor een volledige rapportage om de contract compliance te bespreken. Deze rapportage zal worden vormgegeven volgens een vast te stellen format. Hierin worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:
- i) Resultaten bijdrage inkoopdoelstellingen Gemeente Zaanstad bij uitvoering van de Opdracht:
 - Klimaatbewust
 - Circulair;
 - Social Return on Investment;

 - ii) Resultaten KPI's op basis van de Inschrijving;

 - iii) Kwantitatieve informatie:
 - Omzet;
 - Aantal geleverde Diensten en/of Leveringen;
 - Aantal niet geleverde Diensten en/of Leveringen;
 - Gerealiseerde besparingen (hier kan bijv. een bonus/malus aan gekoppeld worden)
 - Uurtarief per functie;
 - Aantal uren
 - Spend (bijv. inhuurperiode van de Ingehuurde)
 - Klant/cliënttevredenheid;

 - iv) Kwalitatieve toelichting op bovengenoemde punten, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de ontwikkelingen en een verantwoording wordt gegeven over deze punten;
 - Verbeterplan (concreet en realiseerbaar) voor niet behaalde KPI's en/of bijdrage aan doelstellingen;
 - Voortgang verbetervoorstellen;

- 11.3 Opdrachtnemer dient de rapportage binnen 20 werkdagen na afloop van het halfjaar digitaal aan te leveren bij de Gemeente Zaanstad. De vorm en inhoud van de rapportage wordt in werkafspraken tussen Partijen vastgelegd.
- 11.4 Op verzoek van de Gemeente Zaanstad levert de Opdrachtnemer kosteloos andere management informatie aan.
- 11.5 Evaluaties maken onderdeel uit gesprekken zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 van deze Raamovereenkomst.
- 11.6 Mede op basis van de evaluaties besluit Gemeente Zaanstad over de eventuele verlenging van de Raamovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 3 lid 1 van deze Raamovereenkomst.

12. Integriteitsverklaring

- 12.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van de Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging Nadere Overeenkomsten, Personeel van Gemeente Zaanstad generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Gemeente Zaanstad te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Aldus overeengekomen:

Te Zaanstad,

De gemeente Zaanstad Namens de Burgemeester van Zaanstad,	Opdrachtnemer
Naam:	Naam:
Functie: Sectorhoofd	Functie:
Handtekening:	Handtekening:
Datum:	Datum:



gemeente Zaanstad

Stadhuisplein 100, 1506 MZ Zaandam
Postbus 2000, 1500 GA Zaandam

T14 075
antwoord@zaanstad.nl
www.zaanstad.nl

