



Aanbesteding Talentenfonds

Aanbestedingsdocument inkoop opleidingen
Talentenfonds Drechtsteden

DORDRECHT



1. Inleiding

1.1 Aanleiding en Context: Regio Deal Drechtsteden en het Scholingsfonds

Dit aanbestedingsdocument voor de opdracht Talentenfonds Drechtsteden met kenmerk 240124REG beschrijft de procedure voor het selecteren van opleiders en opleidingen in het kader van het Talentenfonds Drechtsteden, mede mogelijk gemaakt door cofinanciering vanuit de Regio Deal Drechtsteden. De aanbesteding heeft tot doel transparante en gelijke kansen te waarborgen bij de selectie van opleiders die scholing aanbieden aan kwetsbare groepen op de arbeidsmarkt in de sectoren Zorg en Welzijn, Techniek en Bouw, en Transport en Logistiek. Deze opdracht draagt bij aan een inclusieve arbeidsmarkt en een toekomstbestendige regio.

De Regio Deal Drechtsteden is een samenwerking tussen de rijksoverheid en regionale partners – waaronder gemeenten, onderwijsinstellingen, en werkgevers – gericht op het vergroten van brede welvaart in de regio. De focus ligt op het versterken van bestaanszekerheid, kansengelijkheid, en de aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt, met specifieke aandacht voor mensen met een kwetsbare positie. De Drechtsteden kampen met uitdagingen zoals lage arbeidsparticipatie onder bepaalde groepen, tekorten aan vakbekwaam personeel, en de noodzaak tot digitale en duurzame transformatie.

Het Talentenfonds Drechtsteden stimuleert (bij)scholing, omscholing, en vaardighedenontwikkeling door kosteloze, laagdrempelige opleidingen aan te bieden. Dit wordt bereikt door cofinanciering van opleiders en efficiënte inzet van publieke middelen vanuit de Regio Deal. Deze aanbesteding vormt een cruciale stap om opleiders te selecteren die hoogwaardige, arbeidsmarktgerichte opleidingen leveren, in lijn met de regionale doelen.

2. Omschrijving van de Opdracht

De opdracht betreft het aanbieden van scholingstrajecten voor inwoners van de regio Drechtsteden in drie prioritaire sectoren: **Zorg en Welzijn**, **Techniek en Bouw**, en **Transport en Logistiek**. Het doel is het vergroten van duurzame inzetbaarheid en het versterken van de arbeidsmarktpositie van werkzoekenden en werkenden, zij-instromers en kwetsbare groepen zoals, herintreders, en statushouders.

Inschrijvingen voor de opleidingen worden verwerkt in een losse SAAS applicatie. Opleiders zullen toegang krijgen tot de benodigde gegevens via deze applicatie. Met het gebruik van deze applicatie zijn voor de opleider geen extra kosten gemoeid. De applicatie wordt aangekocht via een parallel traject. Opleiders hoeven niets aan te schaffen of te integreren in eigen systemen. Aanmeldingen worden verzameld in deze applicatie en dienen hier te worden afgerond om aanspraak te kunnen maken op uitbetaling van afgeronde scholingstrajecten. Enkel aanmeldingen via dit systeem komen in aanmerking voor financiering. Opleidingen of aanmeldingen die buiten dit systeem om zijn verzameld worden dus expliciet uitgesloten.

2.1 Doel en Scope

De opdracht omvat één geïntegreerde opdracht voor het leveren van opleidingen in alle drie sectoren, met een totaalbudget van **€ 1.500.000 incl. btw**. Opleiders kunnen inschrijven voor een of meerdere sectoren, maar worden beloond voor veelzijdigheid in hun aanbod. De opleidingen moeten:

- Direct aansluiten op de actuele arbeidsmarktvraag in de Drechtsteden.
- (Basis)-beroepsvaardigheden ontwikkelen, afgestemd op de doelgroep.
- Kosteloos en laagdrempelig zijn voor deelnemers, mede door een minimale cofinancieringsbijdrage van 25% door opleiders.

De vergoedingen voor de Scholing die door de Opleider worden gegeven, worden verdeeld in vier categorieën op basis van de aard en duur van de Scholing:

- **Categorie A:** € 375,- per opleiding;
- **Categorie B:** € 750,- per opleiding;
- **Categorie C:** € 937,5 per opleiding
- **Categorie D:** € 1.125,- per opleiding;

De minimale reguliere Scholingsbedragen, inclusief de verplichte co-financiering van 25% door de Opleider, zijn als volgt vastgesteld (afgeronde bedragen):

- **Categorie A:** € 500,- per opleiding;
- **Categorie B:** € 1000,-per opleiding;
- **Categorie C:** € 1.250,-per opleiding;
- **Categorie D:** € 1.500,-per opleiding;

2.2 Sectorale Eisen

Opleidingen moeten voldoen aan sectorspecifieke behoeften van de volgende sectoren:

- **Zorg en Welzijn**
- **Techniek en Bouw**
- **Transport en Logistiek**

Zie voor het minimaal vereiste aan te bieden opleidingspakket bijlage 4. Opleiders mogen opleidingen voorstellen binnen deze sectoren, mits onderbouwd met arbeidsmarktgegevens en goedgekeurd door het Scholingsfonds.

2.3 Budget en Toewijzing

Het totaalbudget is **€1.500.000 incl. btw**, flexibel toe te wijzen over de drie sectoren. De beoordelingscommissie kan budget herverdelen op basis van inschrijvingen, met als doel optimale arbeidsmarktimpact.

2.4 Overeenkomst

De gemeente Dordrecht is op zoek naar meerdere Opleiders met wie zij een Overeenkomst wenst te sluiten voor onderhavige Opdracht. Het maximum van tot deze Opdracht toe te laten aantal Opleiders voor deze opdracht bedraagt 20.

3. Aanbestedingsprocedure en Beoordeling

3.1 Motivering van de Aanbestedingsprocedure

De opdracht valt onder CPV-codes 80500000-9 ('Opleidingsdiensten') en 80530000-8 ('Beroepsopleidingsdiensten') en kwalificeert als een Sociale en andere Specifieke Dienst (SAS, Bijlage XIV bij Richtlijn 2014/24/EU), met een Europese drempelwaarde van € 750.000 (excl. btw). Het Talentenfonds Drechtsteden kiest voor een **Europese openbare procedure met één geïntegreerde opdracht** om:

- **Efficiëntie en schaalvoordelen** te behalen door één aanbesteding voor alle sectoren, wat administratieve lasten verlaagt.
- **Brede concurrentie** te stimuleren door alle gekwalificeerde opleiders toegang te bieden.
- **Innovatie** aan te moedigen, zoals cross-sectorale methoden (bijv. digitale platforms, adaptieve trajecten).
- **Transparantie en gelijke behandeling** te waarborgen, conform Richtlijn 2014/24/EU.

De aanbesteding wordt gepubliceerd via TenderNed, met vrije toegang tot alle documenten. De uitvoering geschiedt conform de Europese aanbestedingsrichtlijnen.

4. Eisen aan u als ondernemer

4.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Wij zijn als aanbestedende dienst verplicht om het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA) te gebruiken bij aanbestedingen en deze door u in te laten vullen. Deze is meegestuurd als bijlage. In dit formulier moet u onder meer verklaren:

- Of de gestelde uitsluitingsgronden op u niet van toepassing zijn,
- Of u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen,
- Of u voldoet of zal voldoen aan de technische specificaties en de uitvoeringsvoorwaarden die milieu en dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen en
- Op welke wijze u voldoet aan de selectiecriteria.

Wij adviseren u nadrukkelijk om voor het invullen de toelichting op het UEA door te nemen. Zie voor nadere informatie over het correct invullen onder meer [deze website](#).

4.2 Inschrijven met andere partijen en een beroep doen op derden

Er zijn 3 manieren waarop u kunt inschrijven:

- Alleen;
- In combinatie;
- Als hoofdaannemer met onderaannemers.

Schrijft u in als combinatie? Dan zijn de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen van toepassing op elke deelnemer aan de combinatie. Elke deelnemer moet een UEA indienen bij de inschrijving. In hoofdstuk IIA, onder 'wijze van deelnemen' vult iedereen zijn rol in en de andere deelnemers aan de combinatie.

Schrijft u in als hoofdaannemer en werkt u samen met onderaannemers? Dan hoeft alleen van u een UEA ingediend te worden. In hoofdstuk IID vult u in wie uw onderaannemers zijn.

Het kan voorkomen dat u niet zelfstandig voldoet aan de gevraagde geschiktheidseisen. Of u nou alleen, of als combinatie of hoofdaannemer met onderaannemers inschrijft: u kunt altijd een beroep doen op draagkracht van derden om aan de geschiktheidseisen te voldoen. In dat geval vult u ook Deel IIC in van het UEA. Van elke partij op wie u een beroep doet moet een UEA worden ingediend.

Deelnemende partij	Indienen UEA
Deelnemer aan combinatie	Altijd
Hoofdaannemer	Altijd
Onderaannemer	Alleen indien beroep op draakkracht wordt gedaan
Overige derde partij	Alleen indien beroep op draagkracht wordt gedaan

4.3 Uitsluitingsgronden

In het UEA zijn de uitsluitingsgronden aangegeven die op deze aanbesteding van toepassing zijn. Op eerste verzoek van de opdrachtgever overlegt u binnen 7 kalenderdagen de volgende bewijsmiddelen behorende bij het UEA conform artikel 2.89 van de Aanbestedingswet:

- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b, op hem niet van toepassing is.
- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, eerste lid, onderdelen c en d, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, op hem niet van toepassing zijn.
- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 2.86, vierde lid, of artikel 2.87, eerste lid, onderdeel j, niet op hem van toepassing is.
- Een aanbestedende dienst aan welke een gegadigde of inschrijver gegevens overlegt ten bewijze dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 2.86 of artikel 2.87, niet op hem van toepassing zijn, aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de gegadigde of inschrijver of het land waar de gegadigde of inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Let op! Ook voor de derde partij(en) die u voor de realisatie wilt inschakelen gelden de uitsluitingsgronden. Ten behoeve van de goedkeuring van deze onderaannemer(s) door de opdrachtgever, kunnen wij ook van deze partijen bewijsmiddelen opvragen.

4.4 Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht en beroepsbevoegdheid

VERZEKERING

De Opdrachtgever verlangt van Opdrachtnemers dat men adequaat is verzekerd tegen bedrijfs- en/of beroepsrisico's. Inschrijver moeten daartoe bij de uitvoering van de opdracht beschikken over de volgende verzekeringen:

1. Aansprakelijkheidsverzekering
Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid (bij aanvang van de Opdracht en gedurende de looptijd ervan) met minimaal een dekking van € 2.500.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) en met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak.

De aansprakelijkheid van de inschrijver wordt hierdoor beperkt conform bovengenoemde verzekerde bedragen en geldt voor alle schades.

Nota bene: deze stukken dienen pas na (voorlopige) gunning door gegunde partij te worden aangeleverd.

BEROEPSBEVOEGDHEID

Het is voor de Opdrachtgever van belang dat de uiteindelijke opdrachtnemer qua beroepsbekwaamheid geschikt is om de opdracht uit te voeren. Daarom worden de onderstaande geschiktheidseis gesteld.

Een Inschrijving Handelsregister waarmee wordt aangetoond dat de inschrijver is bevoegd zijn beroep uit te oefenen, blijktens het uittreksel uit het beroepsregister of handelsregister.

Bewijsmiddel: een uittreksel uit het handelsregister (Kamer van Koophandel) bij inschrijven, dat op het tijdstip van het indienen van inschrijving niet ouder is dan zes maanden. Indien de bevoegdheid niet blijkt uit het uittreksel dient gegadigde dit met andere documenten te onderbouwen.

4.5 Minimumeisen

Om in aanmerking te komen voor beoordeling, moeten opleiders voldoen aan de volgende minimumeisen:

- **Certificeringen:** Beschikking over relevante certificeringen/accreditaties erkend door brancheorganisaties voor minimaal één sector (bijv. V&VN voor zorg, SBB voor techniek, STL voor logistiek).
- **Ervaring:** Aantoonbare ervaring met het opleiden in minimaal één sector, aangetoond met één referentieproject waarbij >50 personen zijn opgeleid.
- **Locaties:** Mogelijkheid tot uitvoering op geschikte locaties op maximaal 30 minuten reizen per openbaar vervoer vanaf het centraal station in Dordrecht of via blended aanbod dat toegankelijk is voor de doelgroep (conform WCAG 2.1 AA voor digitale componenten).
- **Cofinanciering:** Een minimale cofinancieringsbijdrage van 25% van de reguliere opleidingswaarde per aangeboden opleiding.
- **Veiligheid en Kwaliteit:** Naleving van sectorspecifieke veiligheids- en kwaliteitsnormen (bijv. arboregelgeving voor techniek, hygiënevoorschriften voor zorg).
- **Gegevensbescherming:** Naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) bij digitale of blended opleidingen, inclusief een privacyverklaring.

Opleiders kunnen inschrijven voor één, twee, of alle drie sectoren.
Niet voldoen aan bovenstaande leidt tot uitsluiting.

4.6 Eisen ten aanzien van privacy

Privacy-eisen voor opdrachtnemers (opleiders)

1. De opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze, in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG (UAVG).
2. De opdrachtnemer verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het realiseren van de doelen van het project zoals overeengekomen met de gemeente. Verwerking voor andere doeleinden is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van de betrokkenen of een wettelijke grondslag.
3. De opdrachtnemer stelt betrokkenen op transparante wijze op de hoogte van de gegevensverwerking in het kader van dit project, onder andere via een eigen privacyverklaring. Hierin worden de doeleinden, rechtsgronden, bewaartermijnen, rechten van betrokkenen en contactinformatie duidelijk vermeld.
4. De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor de naleving van meldplichten bij datalekken. In het geval van een inbreuk in verband met persoonsgegevens meldt de opdrachtnemer dit:

- onverwijld en indien mogelijk uiterlijk binnen 72 uur aan de Autoriteit Persoonsgegevens, indien er sprake is van een risico voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen;
 - onverwijld aan de betrokkene(n), indien er sprake is van een hoog risico voor diens rechten en vrijheden;
 - tevens informeert de opdrachtnemer de gemeente en andere betrokken samenwerkingspartners, indien de inbreuk relevant is voor de gezamenlijke uitvoering van het project.
5. De opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, onbevoegde toegang of enige vorm van onrechtmatige verwerking, conform artikel 32 AVG. Denk hierbij aan toegangsbeheer, logging, encryptie, privacy by design en privacy by default.
 6. De opdrachtnemer zorgt voor het vastleggen van de gegevensverwerkingen in een verwerkingsregister conform artikel 30 AVG, en kan dit register op verzoek van de gemeente ter inzage geven voor zover dit betrekking heeft op het gezamenlijke project.
 7. Indien de opdrachtnemer een externe verwerker inschakelt voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit project (bijv. een IT-dienstverlener), sluit hij een verwerkersovereenkomst die voldoet aan artikel 28 AVG. De opdrachtnemer blijft als verwerkingsverantwoordelijke eindverantwoordelijk.
 8. Indien de opdrachtnemer samen met andere partijen in dit project gezamenlijke doelen en middelen bepaalt, werkt hij mee aan het sluiten van een overeenkomst voor gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken in de zin van artikel 26 AVG.
 9. De opdrachtnemer stelt een intern aanspreekpunt of functionaris gegevensbescherming aan, die toezicht houdt op de naleving van de privacywetgeving binnen het project. De contactgegevens hiervan worden gedeeld met de gemeente en andere betrokken partijen.

Niet-naleving van deze eisen leidt tot uitsluiting.

4.7 Planning aanbesteding

De Europese openbare procedure volgt een gestructureerde aanpak. Onderstaande planning is indicatief en hier kunnen geen rechten aan ontleend worden. Bij aanbesteden via [TenderNed](#) prevaleren de data en tijdstippen op de website van [TenderNed](#).

Datum	Actie
27 juni 2025	Publicatie aankondiging op TenderNed
8 juli 2025 10:00 uur	Uiterste datum ontvangst vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen via TenderNed
10 juli 2025	Publiceren Nota van Inlichtingen
14 juli 2025 13:00 uur	Uiterste datum voor indienen van inschrijvingen via TenderNed
14 juli t/m 16 juli 2025	Beoordelen inschrijvingen en opstellen voorgenomen gunningsbeslissing
17 juli 2025	Versturen voorlopige gunningsbeslissing, start bezwarentermijn (5 dagen)
23 juli 2025	Einde bezwarentermijn en vervalltermijn
24 juli 2025	Definitieve gunning en totstandkoming overeenkomst
Vanaf 24 juli 2025	Aanvang opdracht

Alle communicatie verloopt via TenderNed. Offertes worden vertrouwelijk behandeld, en inschrijvers ontvangen een toelichting op de gunningsbeslissing. Meerdere opleiders kunnen worden geselecteerd binnen het totaalbudget.

4.8 Meedoen aan de aanbesteding

De aanbestedingsprocedure verloopt volledig digitaal, via TenderNed.

De stukken, waartoe deze leidraad ook behoort, kunt u op dit platform vinden. Ook de communicatie omtrent de aanbesteding verloopt via dit platform.

De informatie in de aanbestedingstukken is met zorg opgesteld. Mocht u naar aanleiding van de inhoud aanvullende vragen hebben of onverhoopt onduidelijkheden aantreffen, dan kunt u gebruik maken van de vragenronde. Zie hiervoor de planning.

4.9 Contactgegevens

Gemeente Dordrecht
Programma Arbeidsmarkt & Menselijk kapitaal
T.a.v. N. Loos

Email: n.loos@equalify.nl

5 Beoordelingscriteria en Weging

Offertes worden beoordeeld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding, met een maximum van 100 punten. De criteria waarborgen non-discriminatie, transparantie, en sectorale balans.

5.1 Kwaliteit van het Scholingsaanbod (40 punten)

- **Beschrijving:** De inhoudelijke kwaliteit, relevantie, en didactische onderbouwing van het scholingsaanbod, inclusief flexibiliteit, praktische toepasbaarheid, en sectorspecifieke dekking.
- **Beoordelingsaspecten:**
 - Aansluiting bij de arbeidsmarktvrage in de aangeboden sector(en), gebaseerd op erkende standaarden (bijv. SBB, V&VN, STL).
 - Didactische kwaliteit (bijv. praktijksimulaties, blended learning, adaptieve methoden).
 - Flexibiliteit (bijv. minimaal 4 instroommomenten per jaar, maatwerk).
 - Praktische toepasbaarheid (bijv. stages, werkplekleren).
 - Toegankelijkheid (bijv. laagdrempelig lesmateriaal, WCAG 2.1 AA).
 - **Sectorspecifieke dekking** (sub-criterium, max. 10 punten): Mate waarin de opleider hoogwaardige opleidingen aanbiedt in meerdere sectoren (1 sector = 3 punten, 2 sectoren = 7 punten, 3 sectoren = 10 punten).
- **Scoreverdeling:** 0–40 punten, gebaseerd op lesplannen, onderbouwing, referenties, en sectorspecifieke dekking.

5.2 Regionale Impact en Aansluiting bij Doelstellingen (25 punten)

- **Beschrijving:** De bijdrage aan de doelstellingen van de Regio Deal Drechtsteden, zoals arbeidsparticipatie, kansengelijkheid, en evenwichtige ondersteuning van alle sectoren.
- **Beoordelingsaspecten:**
 - Verwachte impact op kwetsbare groepen (bijv. aantal certificeringen/plaatsingen per sector).
 - Bijdrage aan arbeidsmarkttekorten in Zorg, Techniek, en Logistiek, met balans over sectoren.
 - Samenwerking met werkgevers/onderwijsinstellingen (bijv. stageafspraken).
 - Innovatieve methoden (bijv. digitale platforms, AI-ondersteuning).
- **Scoreverdeling:** 0–25 punten, gebaseerd op kwantitatieve schattingen en kwalitatieve onderbouwing.

5.3 Uitvoeringscapaciteit (15 punten)

- **Beschrijving:** De praktische uitvoerbaarheid van het scholingsaanbod.
- **Beoordelingsaspecten:**

- Beschikbaarheid van locaties op maximaal 30 minuten reisafstand met openbaar vervoer vanuit centraal station Dordrecht
- Kwalificaties van trainers (sectorspecifieke expertise, ervaring met kwetsbare groepen).
- Schaalbaarheid (bijv. 50+ deelnemers per jaar per sector).
- Kwaliteitsborging (bijv. aanwezigheidsmonitoring, evaluaties).
- **Scoreverdeling:** Scoreverdeling: 0–15 punten op basis van beoordeling van de genoemde aspecten, waarbij hogere scores worden toegekend aan aanbiedingen die aantoonbaar voldoen aan alle criteria, zoals toegankelijke locaties, gekwalificeerde trainers, schaalbare programma's en robuuste kwaliteitsborging.

5.4 Prijs en Cofinanciering (20 punten)

- **Beschrijving:** De kostenefficiëntie van het aanbod.
- **Beoordelingsaspecten:**
 - Hoogte van de cofinancieringsbijdrage (minimaal 25%, hoger scoort beter).
 - Marktconformiteit van de prijs per sector.
 - Transparantie van het kostenoverzicht.
- **Scoreverdeling:** 0–20 punten (cofinanciering: 25% = 10 punten, 50% = 20 punten; marktconformiteit vergeleken met branchestandaarden en andere aanbieders).

5.5 Beoordelingsprocedure

- **Proces:** Een beoordelingscommissie (vertegenwoordigers Scholingsfonds, werkgevers, experts) scoort offertes onafhankelijk (minimaal drie leden).
- **Scoreberekening:** Scores worden opgeteld; bij gelijke scores krijgt “kwaliteit” voorrang.
- **Transparantie:** Inschrijvers ontvangen een score-samenvatting en toelichting. De gunningsbeslissing wordt gepubliceerd op TED/TenderNed.
- **Presentaties:** Top-5 inschrijvers kunnen worden uitgenodigd voor een demo.
- **Budgettoewijzing:** Totaalbudget (€1.500.000 incl. btw) wordt flexibel toegewezen

5.6 Minimumeisen (Knock-outcriteria)

Offertes worden uitgesloten indien niet voldaan aan:

- Certificeringen voor minimaal één sector (bijv. V&VN, SBB, STL).
- Cofinancieringsbijdrage van 25%.
- Ervaring in één sector (referentieproject met >50 opgeleiden).
- Beschikking over geschikte locaties
- Branche-erkend certificaat.

5.7 Rekenvoorbeeld

Een opleider scoort:

- Kwaliteit: 36/40 (8/10 sectorspecifieke dekking)
- Regionale impact: 23/25
- Uitvoeringscapaciteit: 14/15
- Prijs/cofinanciering: 19/20

Totale score: 36 + 23 + 14 + 19 = **92/100**

Inschrijvers met de hoogste scores binnen het budget worden geselecteerd.

De 20 inschrijvers met de hoogste scores binnen het budget worden geselecteerd. Bij gelijke score zal de inschrijver met de hoogste co-financiering (berekend in euro's ten opzichte van de reguliere prijs) worden geselecteerd.

6. Aanvraagvereisten

Opleiders dienen één geïntegreerde offerte in via TenderNed, met secties voor elke aangeboden sector (Zorg, Techniek, Logistiek). Inschrijven voor één, twee, of alle sectoren is mogelijk. Een Engelstalige samenvatting is optioneel, maar de offerte moet in het Nederlands. Het format omvat:

- **Opleiding(en) en doelgroep(en):** Per sector: inhoud, duur, doelgroep.
- **Arbeidsmarktvraag:** Per sector: aansluiting bij regionale behoeften.
- **Certificering:** Kopieën van accreditaties per sector.
- **Kosten en co-financiering:** Kosten, opleidingswaarde, en cofinanciering per opleiding/sector.
- **Uitvoeringswijze:** Fysiek, blended, of online, met lesmethoden.
- **Locaties:** Locaties of toegankelijkheidsmaatregelen (bijv. WCAG 2.1).

Incomplete offertes kunnen worden uitgesloten.

. Administratieve en Rapportageverplichtingen

Geselecteerde opleiders houden een projectadministratie bij conform Regio Deal-eisen, met uniforme templates voor alle sectoren:

- **Aanwezigheidsregistratie:** Per deelnemer en opleiding.
- **Prestatieverantwoording:** Certificaten, bewijs van deelname.
- **Prestatieverklaring:** Per afgeronde opleiding.
- **Kostenoverzicht:** Reguliere prijs en cofinanciering per opleiding.

Uitbetalingen vinden elk kwartaal plaats voor afgeronde opleidingen. Het Scholingsfonds betaalt het volledige bedrag; cofinanciering wordt separaat gefactureerd.

Bijlagen

1. Algemene Inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020
2. Concept bemiddelingsovereenkomst
3. UEA
4. Overzicht Kansberoepen
5. Invultabel Opleidingen