

Overeenkomst Levering

tussen

Gemeente Leiderdorp

en

Naam Leverancier

betreffende

**De levering van een elektrische vuilnisauto met
achter belading**

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Leiderdorp, gevestigd te Leiderdorp, met KVK-nummer 27364127, hierbij vertegenwoordigd door **Voorletter(s) en achternaam tekenbevoegde Koper**, **Functie tekenbevoegde Koper** hierna te noemen: "Koper".

en

Naam Leverancier, gevestigd te **Plaatsnaam**, met KVK-nummer **...**, hierbij vertegenwoordigd door **Voorletter(s) en achternaam tekenbevoegde Leverancier**, **Functie tekenbevoegde Leverancier**, hierna te noemen: "Leverancier"

gezamenlijk te noemen: "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

Koper behoefte heeft aan De levering van een elektrische vuilnisauto met achter belading.
Koper aan **Naam Leverancier** heeft verzocht hiervoor een Inschrijving uit te brengen.
Naam Leverancier op **datum van de Inschrijving** een Inschrijving heeft uitgebracht.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is opgenomen in artikel 1 van de Algemene Rijks-inkoopvoorwaarden 2018 (ARIV-2018). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Aanbestedingsleidraad: het document van Koper van **datum Aanbestedingsleidraad** met referentie A06.51.2024. Hierin wordt beschreven en toegelicht:

- De deelname aan de Overeenkomst met betrekking tot Koop en Levering gedurende een bepaalde periode.
- De te volgen Aanbestedingsprocedure.
- De selectie- en gunningscriteria.

Inschrijving: de door Leverancier uitgebrachte Inschrijving van **datum van de Inschrijving**, kenmerk **...**.

ARTIKEL

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Koper koopt hierbij het Product, zoals genoemd in Bijlage 2 bij deze Overeenkomst, van Leverancier, gelijk Leverancier hierbij het Product aan Koper verkoopt, overeenkomstig de op basis van de Offerteaanvraag door Leverancier uitgebrachte Offerte, tenzij in deze Overeenkomst anders is bepaald.

1.2 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, gaat het eerder genoemde document voor op het later genoemde:

1. Deze Overeenkomst.

2. Het Verificatieverslag (indien van toepassing).
3. De Notas van Inlichtingen van datum en eventuele volgende datum.
4. De Aanbestedingsleidraad met kenmerk A06.51.2024 met Bijlagen.
5. De ARIV-2018.
6. De door Leverancier aan Koper uitgebrachte Inschrijving van datum van de Inschrijving, met kenmerk ...

2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst gaat in na ondertekening overeenkomst door alle en eindigt zodra de levering van het Product voltooid is.

3. Levering

- 3.1 De levertermijn voor het compleet opgebouwde voertuig bedraagt maximaal 45 weken.
- 3.2 Het Product zal uiterlijk op datum worden afgeleverd op Willem-Alexanderlaan 1, Leiderdorp.
- 3.3 Indien inschrijver geen gelijkwaardig voertuig kan leveren, is de opdrachtgever gerechtigd de marktconforme kosten voor vervangend vervoer bij inschrijver in rekening te brengen met een maximum van 5% van de opdrachtwaarde per voertuig.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 De facturerende partij is dezelfde als de inschrijvende partij.
- 4.2 De overeengekomen prijs/prijzen voor het Product is/zijn: € ...,- (exclusief/inclusief btw)/staan opgenomen in Bijlage ... De prijs/prijzen heeft/hebben betrekking op alle in het kader van deze Overeenkomst te leveren Producten en daarbij behorende materialen en documentatie, zoals gebruiksaanwijzingen en dergelijke.
- 4.3 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.
- 4.4 Betaling gebeurt als volgt:
Facturatie::
Na levering van het compleet opgebouwde en goed functionerende voertuig aan de opdrachtgever, factureert opdrachtnemer 90% van de totale kostprijs van het compleet opgebouwde voertuig.

Na 30 dagen goed functioneren van het voertuig, geleverd en uitgevoerd conform het bestek, bij opdrachtgever factureert opdrachtnemer 10% van de totale kostprijs van het compleet opgebouwde voertuig. Facturatie vindt plaats nadat de daadwerkelijke levering heeft plaatsgevonden op de locatie van de opdrachtgever (of een door de opdrachtgever aan te wijzen locatie).
- 4.5 de e-mail staat:
Gemeente Leiderdorp
De levering van een elektrische vuilnisauto met achter belading
Het ordernummer, bijvoorbeeld PO123456. Het ordernummer begint altijd met de letters PO (Purchase Order) en wordt door Koper verstrekt.

- Er zijn twee soorten bestandsformaten die als factuur verwerkt kunnen worden: een pdf-bestand en een XML/UBL-bestand (bij voorkeur versie 2.1). Omdat er elektronisch wordt gefactureerd, is het wenselijk de factuur in beide bestandsformaten in te dienen.
- Een pdf-bestand mag maximaal één factuur bevatten. Meerdere facturen worden in aparte pdf-bestanden ingediend.
- Een bijlage bij een pdf-factuur kan alleen als deze bijlage in hetzelfde pdf-bestand als de factuur wordt meegestuurd. De bijlage kan ook in een ander bestandsformaat (bijvoorbeeld Word, Excel of jpg) worden ingediend.
- Bij een XML/UBL bestand met een pdf-factuur en pdf-bijlage in het XML/UBL-bestand wordt aangegeven welk bestand de factuur is en welk bestand de bijlage.
- Kan er geen XML aangeleverd worden, dan kan de factuur via onze website: [www.leidse-regio.nl/factuur/ ingediend worden](http://www.leidse-regio.nl/factuur/ingediend%20worden).
- Als niet bekend is of een XML-factuur verwerkt kan worden, kan de factuur in Testmijnfactuur www.leidse-regio.nl/testmijnfactuur/test.php getest worden.

De factuur en eventuele andere zaken worden als bijlagen bij de e-mail gevoegd.

4.6 De aanhef van de factuur is als volgt:

Gemeente Leiderdorp

Afdeling, Voorletter(s) en achternaam contactpersoon

Willem Alexanderlaan 1
2351 DZ LEIDERDORP

4.7 De factuur bevat daarnaast in elk geval de volgende gegevens:

- Het factuurnummer.
- De factuurdatum.
- Het ordernummer.
- De hoeveelheid en een duidelijke omschrijving van de Levering.
- De datum waarop de Levering heeft plaatsgevonden.
- Het bedrag van de Levering, exclusief btw. Bij prestaties met verschillende btw-tarieven worden de aparte bedragen vermeld. Daarnaast wordt (indien van toepassing) de eenheidsprijs opgenomen.
- Het btw-tarief dat Leverancier in rekening brengt.
- Het te betalen btw-bedrag.
- Het btw-identificatienummer van Leverancier.
- De naw-gegevens van Leverancier.
- Het KVK-nummer van Leverancier.

4.8 Leverancier stuurt geen verzamelfacturen, maar factureert per pand, afdeling, budgethouder of opdracht. Voegt specificaties bij de factuur, zoals urenstaten, toe onder de factuur, in één pdf.

4.9 Koper zal een factuur, die voldoet aan de gestelde facturatievoorwaarden zoals benoemd in artikel 4, binnen een termijn van 30 dagen na factuurdatum voldoen. Zonder korting of verrekening op een door Leverancier aan te geven rekeningnummer. Facturen die niet voldoen aan de facturatievoorwaarden worden door Koper niet in behandeling genomen. Leverancier ontvangt de factuur dan retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren.

5. Contactpersonen

5.1 Contracteigenaar van Koper is **Voorletter(s) en achternaam**.
Contactpersoon van Koper is **Voorletter(s) en achternaam**.

Contactpersoon van Leverancier is **Voorletter(s) en achternaam**.

- 5.2 Indien er wijzigingen zijn met betrekking tot de contactpersonen, informeren Partijen elkaar hier zo spoedig mogelijk over.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de ARIV-2018 **(zie Bijlage/reeds in bezit van Partijen)** van toepassing, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Leverancier is uitdrukkelijk uitgesloten.

7. Integriteit en integriteitsverklaring

- 7.1 a. Koper is gerechtigd de Overeenkomst eenzijdig, direct en zonder ingebrekestelling te ontbinden, indien zich ten aanzien van Leverancier of (een) eventuele Onderaannemer(s) een situatie voordoet als bedoeld in artikel 9, tweede lid, van de Wet Bibob.
b. Op grond van een integriteitsrisico bij een Onderaannemer kan Koper de inschakeling van die Onderaannemer weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze Onderaannemer wordt beëindigd.
c. Ontbinding van de Overeenkomst geschiedt niet voordat Koper advies heeft ingewonnen bij het Landelijk Bureau Bibob. In geval van ontbinding is Koper jegens Leverancier niet schadeplichtig.
- 7.2 Leverancier verklaart dat hij ter verkrijging van de order personeel, ondergeschikten of hulppersonen van Koper generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen om dergelijke personen te bewegen enige handeling te laten doen of niet te laten doen.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de overeenkomstig deze Overeenkomst geplaatste order(s) voor de Levering van het Product.

Aldus overeengekomen en door beide Partijen ondertekend,

Koper
Gemeente Leiderdorp
namens deze,

Leverancier
Naam Leverancier

Voorletter(s) en achternaam tekenbevoegde Koper
Leverancier
Functie tekenbevoegde Koper

Voorletter(s) en achternaam tekenbevoegde
Functie tekenbevoegde Leverancier

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum: