

**Selectieleidraad  
Europese Aanbesteding  
Niet-Openbare aanbestedingsprocedure**

**Brandverzekeringen  
Waterschap Drents Overijsselse Delta &  
Aqualysis Waterlaboratorium**

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1. Inleiding.....	4
1.1 Begrippenlijst.....	4
2. Informatie Aanbestedende dienst.....	6
2.1 Waterschap Drents Overijsselse Delta.....	6
2.2 Informatie Waterlaboratorium Aqualysis (perceel 2).....	6
3. Algemene informatie.....	7
3.1 Aard en omvang van de opdracht.....	7
3.2 Locatie.....	7
4. Aanbestedingsprocedure.....	7
4.1 Procedure.....	7
4.2 Planning en data.....	8
4.3 Rechtsverwerking.....	8
4.4 Klachten.....	9
4.5 Inlichtingen en communicatie.....	9
4.6 Het doen van een verzoek tot deelneming.....	10
4.7 De opening van verzoeken tot deelneming.....	10
4.8 Selectieprocedure.....	10
4.9 Mededeling van de selectiebeslissing.....	10
5. Voorwaarden voor verzoeken tot deelneming.....	10
5.1 Eisen aan een verzoek tot deelneming.....	11
5.2 Vormvereisten.....	11
5.3 Overige voorwaarden.....	11
6. Selectie van de gegadigden.....	12
6.1 Uitsluitingsgronden.....	13
6.2 Geschiktheidseisen.....	13
6.2.1. Financiële en economische draagkracht.....	13
6.2.2. Beroepsbevoegdheid.....	13
6.2.3. Technische bekwaamheid.....	14
6.2.4. Beroep op draagkracht van andere entiteiten (beroep op een derde).....	14



6.3 Bewijsstuk(ken) na indienen van verzoek tot deelneming .....	14
7. Controlelijst .....	15

# 1. Inleiding

Dit is de selectieleidraad voor de aanbestedingsprocedure Brandverzekering Waterschap Drents Overijsselse Delta & Aqualysis Waterlaboratorium (hierna te noemen Aanbestedende dienst). De aanleiding voor de aanbesteding is de wens om te komen tot een nieuwe brandverzekering per 1 januari 2026.

Het doel van deze aanbesteding is het sluiten van een (uitgebreide) brandverzekering ten behoeve van de eigendommen en/of zaken waar het Waterschap & Aqualysis verantwoordelijk voor zijn met één of meerdere verzekeraars.

Er is gekozen voor een niet-openbare aanbesteding, dit gelet op de vertrouwelijkheid van de informatie (onder andere schadegegevens en beschikbare risico informatie).

Op basis van deze Selectieleidraad kunnen verzekeraars en gevolmachtigden zich aanmelden als gegadigde, en ontvangen zij de informatie om te kunnen inschrijven op de opdracht.

Deze Selectieleidraad geeft informatie over de opdracht, het verloop van de aanbestedingsprocedure, de wijze waarop een verzoek tot deelneming dient te worden gedaan en de geschiktheidseisen.

Alvorens de informatie over de opdracht en bijbehorende procedure te beschrijven starten wij eerst met algemene informatie van de Aanbestedende dienst.

## 1.1 Begrippenlijst

In deze Selectieleidraad hebben de woorden die met een beginkapitaal worden geschreven, zowel in enkelvoud als in meervoud, de navolgende betekenis. Deze definities zijn bedoeld als aanvulling op de definities in de Aanbestedingswet en worden geacht daarmee niet strijdig te zijn. Termen die niet in deze lijst zijn vermeld, maar wel zijn gedefinieerd in de Aanbestedingswet hebben de betekenis conform de Aanbestedingswet.

**Aanbestedende dienst:** Waterschap Drents Overijsselse Delta & Aqualysis Waterlaboratorium

**Aanbestedingsstukken:** alle documenten in de Aanbestedingsprocedure die door of namens de Aanbestedende dienst in de Aanbestedingsprocedure zijn gebracht, waaronder ook de Aankondiging.

**Aanbestedingsprocedure:** de onderhavige Europese niet-openbare Aanbestedingsprocedure waarmee het sluiten van de Overeenkomst wordt aanbesteed.

**Aanbestedingswet:** De Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de richtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU.

**Aankondiging:** de aankondiging van de Aanbestedingsprocedure op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl).

**BIPAR:** (Europese Federatie voor Verzekeringmakelaars) de Leidende Verzekeraar bepaalt de prijs en/of condities. Afwijkingen naar boven of beneden door Volgende Verzekeraar(s) is alleen voor hun aandeel toegestaan. Een Volgende Verzekeraar bepaalt niet de premie en/of condities voor de overige betrokken verzekeraar(s).

**Bijlage(n):** de bijlagen bij de Selectieleidraad.

Co-assurantie: meerdere verzekeraars dragen gezamenlijk één risico door ieder een deel van dit risico op zich te nemen: iedere verzekeraar tekent in voor een bepaald percentage totdat de te verzekeren objecten voor 100% verzekerd zijn. Er is daarbij vaak sprake van een Leidende Verzekeraar en Volgende Verzekeraars.

Gegadigde: dit is een ondernemer die interesse heeft getoond in deze opdracht en zich heeft geregistreerd binnen de Tender op TenderNed met de intentie om te gaan deelnemen aan de procedure. In de selectiefase wordt beoordeeld of deze gegadigde voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden.

Gunningsleidraad: het door de Aanbestedende dienst opgestelde document waarin de voorwaarden/voorschriften voor Inschrijving zijn vermeld, alsmede de procedure en de gunningsmethodiek van de opdracht.

Inschrijving: het indienen van een rechtsgeldig ondertekende sluitnota, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Selectieleidraad.

Inschrijver: Leidende en/of Volgende Verzekeraar die een inschrijving indient bij de Aanbestedende dienst voor deze aanbesteding/opdracht.

Leider: (ook wel aangeduid als “Leidende Verzekeraar”) de verzekeraar die fungeert als spreekbuis voor de overige betrokken verzekeraar(s) en die in redelijkheid en billijkheid beslissingen neemt in geval van schade, eventuele uitkeringen en overige zaken die het verzekeringscontract aangaan.

Minimumeisen: de eisen die de Aanbestedende dienst stelt aan de wijze waarop de Opdrachtnemer de opdracht dient uit te voeren.

Nota van Inlichtingen: het document dat nadere informatie bevat over de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsstukken en waarin de Aanbestedende dienst de vragen van de Gegadigden geanonimiseerd weergeeft en beantwoordt. De Nota van Inlichtingen is één van de Aanbestedingsstukken.

Opdracht: de Opdracht voor het uitvoeren van de in de Aanbestedingsstukken omschreven opdracht, conform de daarbij behorende voorwaarden.

Opdrachtnemer: de Inschrijver(s) waarmee de Overeenkomst wordt gesloten.

Overeenkomst: de verzekeringsovereenkomst die wordt gesloten met de Leider en de Volgers (zogenaamd panel van verzekeraars) overeenkomstig een ieders dekkingpercentage.

Polisspecificatie: de specificatie van de Opdracht van Aanbestedende dienst, inclusief voorwaarden, limieten en verzekerde sommen.

Selectieleidraad: de selectieleidraad omvat informatie over de aanbestedingsprocedure en de eisen waaraan moet worden voldaan. In de selectieleidraad komen ook de in te dienen documenten te staan. De Aanbestedende dienst besluit op basis van deze documenten welke partijen worden uitgenodigd om voor de opdracht in te schrijven.

Tender: de Aanbestedingsstukken zoals opgenomen in TenderNed waarin de Opdracht, de Aanbestedende dienst, de te volgen Aanbestedingsprocedure en de beoordelingscriteria worden beschreven en toegelicht. Alle Bijlagen en de Nota van Inlichtingen maken een onlosmakelijk deel uit van deze Tender.

Volger: (ook wel genoemd “Volgende Verzekeraar”) dit is/zijn de verzekeraar(s) die de in redelijkheid en billijkheid genomen beslissingen van de Leidende Verzekeraar volgen.

## 2. Informatie Aanbestedende dienst

### 2.1 Waterschap Drents Overijsselse Delta

Algemene informatie over Waterschap Drents Overijsselse Delta (perceel 1):

Water is van levensbelang. We hebben het nodig als drinkwater, voor akkerbouw, in de veeteelt en in de industrie. In Nederland is meestal water genoeg, maar het is vaak ongelijk verdeeld en vervuild. Daarom is waterbeheer nodig. Waar te veel water is, voeren de waterschappen het af. Waar te weinig is, voeren ze het aan. Met vergunningen regelen ze het lozen van vervuild water. Ze zuiveren het rioolwater en onderhouden de waterkeringen.

Waterschap Drents Overijsselse Delta is per 1 januari 2016 ontstaan uit een fusie tussen waterschap Reest en Wieden en waterschap Groot Salland. Het werkgebied beslaat door deze fusie uit het zuidwestelijke deel van Drenthe en het westelijke deel van Overijssel. Met een beheersgebied van 275.500 hectare is het waterschap de één na grootste van Nederland.

### 2.2 Informatie Waterlaboratorium Aqualysis (perceel 2)

Aqualysis is de partner van en voor de waterschappen voor het meten van de waterkwaliteit. Wij dragen met onze expertise direct bij aan de verantwoordelijkheid van de waterschappen voor het behoud en de verbetering van de waterkwaliteit. Ons motto is Helder in Wateronderzoek.

We zijn experts in ons werk. We leveren hoogwaardige data uit wateronderzoek, delen onze kennis en geven informatie over de kwaliteit van het water die nodig is voor het waterbeheer. Onze werkomgeving stimuleert ons om professioneel te werken en ons te blijven ontwikkelen. Het brengt ons nieuwe inzichten om ook in de toekomst de juiste onderzoekstechnieken in te zetten. Om dit te realiseren werken wij samen met de waterschappen en andere kennispartners.

#### *Innovatie, Kwaliteit, Klantgericht*

Wij zijn een geaccrediteerd (RvA L230), onafhankelijk en onpartijdig laboratorium. Met een team van enthousiaste en deskundige collega's voeren wij hydrobiologisch, bacteriologisch en chemisch onderzoek uit en verrichten we diverse soorten veldwerkzaamheden en monsternemingen.

We werken volgens AS2000 en AS3000 waar dat is vereist. Onze monsternemers zijn ministerieel erkend. Naast professioneel en dienstverlenend zijn we innovatief. We ontwikkelen onze eigen analysemethoden en analyseapparatuur.

#### *Vijf samenwerkende waterschappen*

Aqualysis is een laboratorium met een volledige focus op de waterschapstaak die er voor de waterschappen is, ook in situaties waar urgentie is vereist.

#### *Bestuur*

Vijf waterschappen zijn eigenaar van Aqualysis, elk voor een gelijk deel. Aqualysis heeft een eigen bestuur en juridische structuur. Vijf bestuursleden vanuit de partnerwaterschappen vormen het bestuur van Aqualysis. Deze waterschappen zijn:

- Waterschap Vechtstromen

- Waterschap Rijn en IJssel
- Waterschap Vallei en Veluwe
- Waterschap Drents Overijsselse Delta
- Waterschap Zuiderzeeland

### *Samenwerking*

Onze klantenkring omvat niet alleen gemeenten, provincies en rijksoverheid maar ook bedrijven en ingenieursbureaus.

Bron: website waterlaboratorium Aqualysis <https://www.aqualysis.nl/>

## 3. Algemene informatie

### 3.1 Aard en omvang van de opdracht

Het afsluiten van een (uitgebreide) Brandverzekering ten behoeve van de eigendommen en/of zaken waar de Aanbestedende dienst verantwoordelijk voor is conform de bijgevoegde Polisspecificatie:

- De totaal verzekerde som Waterschap Drents Overijsselse Delta is geraamd op € 768.887.799,00.
- De totaal verzekerde som Aqualysis Waterlaboratorium is geraamd op € 26.638.069,00.

#### *Looptijd overeenkomst en verlengingsopties*

De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 36 maanden ingaande op 1-1-2026 om 12.00 uur, met dien verstande dat deze Overeenkomst aansluitend aan voormelde periode eenmaal stilzwijgend wordt verlengd met 24 maanden behoudens beëindiging van de Overeenkomst op grond van een in de Overeenkomst genoemde omstandigheid en conform de daartoe gestelde voorwaarden. De maximale looptijd van het contract bedraagt 5 jaar (3 jaar + 2 optie jaren). Hierna eindigt de Overeenkomst van rechtswege.

### 3.2 Locatie

De brandverzekering wordt afgesloten voor de locaties van Waterschap Drents Overijsselse Delta en Aqualysis Waterlaboratorium en/of omgeving en voorts als in de specificatie van verzekerde is vermeld.

## 4. Aanbestedingsprocedure

### 4.1 Procedure

De aanbesteding geschiedt op basis van de Aanbestedingswet 2012 (Aw).

De aanbestedingsprocedure die van toepassing is op deze aanbesteding is de Europese niet-openbare procedure. De aanbesteding wordt via TenderNed gepubliceerd.

Bij de niet-openbare aanbestedingsprocedure gaat aan het indienen van een inschrijving een selectiefase vooraf. Gedurende de selectiefase kunnen alle geïnteresseerden (gegadigden) een verzoek tot

deelneming aan de aanbesteding doen. De verzoeken worden door de Aanbestedende dienst beoordeeld conform de in paragraaf 4.7 opgenomen selectieprocedure. De daarvoor in aanmerking komende gegadigden worden vervolgens toegelaten tot de inschrijvingsfase.

De geselecteerde gegadigden ontvangen vervolgens een uitnodiging tot het doen van een inschrijving op basis van de Gunningsleidraad.

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats op basis van het gunningscriterium Laagste prijs.

## 4.2 Planning en data

De planning inclusief uiterlijke data voor het indienen van vragen en het verzoek tot deelneming zijn gepubliceerd op TenderNed.

De processtappen (met indicatieve data) zijn als volgt:

Nummer	Processtappen	Datum
1	Publicatie TenderNed	25-06-2025
2	Uiterlijke ontvangst van vragen	21-07-2025 om 17.00 uur
3	Bekendmaken nota van inlichtingen	24-07-2025
6	Uiterlijke ontvangst van verzoeken tot deelneming	18-08-2025 om 13.00 uur
7	Opening van de kluis verzoeken tot deelneming	18-08-2025 om 14.00 uur
8	Versturen selectiebeslissing	25-08-2025
9	Versturen uitnodiging tot inschrijving	25-08-2025

De planning op TenderNed is leidend. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.

## 4.3 Rechtsverwerking

De selectieleidraad is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden in het document (en/of bijlagen) voorkomen. De Aanbestedende dienst verwacht een proactieve houding van de gegadigden, wat betekent dat de gegadigden eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de selectieleidraad zo spoedig mogelijk, in ieder geval vóór de laatste nota van inlichtingen, aan de Aanbestedende dienst moeten melden.

Indien een gegadigde vóór het indienen van een verzoek tot deelname heeft geklaagd over onduidelijkheden/onvolkomenheden dan wel onrechtmatigheid kan hij na het verzoek tot deelname hierover alleen opnieuw klagen als de betreffende bepaling reden is geweest voor ongeldigheid of afwijzing van het verzoek tot deelname.

Met de indiening van de aanmelding worden gegadigden geacht te hebben ingestemd met de gehanteerde eisen, criteria en de gevolgde aanbestedingsprocedure en de genoemde rechtsverwerkingsclausules en voorbehouden.

De Aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van bezwaren het vertrouwen ontnemen dat de aanbesteding kan worden voortgezet en tot ontvangst van de verzoeken tot deelneming kan worden overgegaan. Gegadigden/Inschrijvers die niet tijdig klagen over fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden of tegenstrijdigheden doen afstand van hun recht om tegen deze gebreken op te komen, althans zij verliezen dat recht.

#### 4.4 Klachten

Belangstellenden laten zich leiden door het belang van de Opdracht en de voortvarendheid waarmee de Aanbestedende dienst de aanbestedingsprocedure wenst te doorlopen. Dat betekent in ieder geval dat als een partij bezwaren heeft tegen (onderdelen van) de aanbestedingsprocedure, tegen (onderdelen van) de verstrekte informatie of tegen andere aspecten die verband houden met de aanbestedingsprocedure of de opdracht, zij die bezwaren op de kortst mogelijke termijn na constatering of het ontstaan daarvan, ter kennis moet brengen van de Aanbestedende dienst. Belangstellende kan hiertoe gebruik maken van de regeling "Uniforme Klachtenregeling Aanbesteden waterschappen Waterkracht", te vinden op <https://www.wdodelta.nl/meldpuntaanbesteden/>, waarin de procedure voor het indienen van de klacht is omschreven. De klacht dient zo spoedig mogelijk te worden ingediend. Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een Belangstellende tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om, in gevallen waarin deze Tender niet voorziet, een beslissing te nemen of een regeling te treffen die haar goed voorkomt.

#### 4.5 Inlichtingen en communicatie

Indien er naar aanleiding van deze selectieleidraad nog vragen zijn, dient de gegadigde deze via TenderNed te stellen. Deze vragen dienen zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op het op TenderNed gepubliceerde tijdstip te zijn ingediend. Vragen die na dit tijdstip binnenkomen, zullen niet beantwoord worden.

Beantwoording van deze vragen vindt plaats middels een nota van inlichtingen via TenderNed aan alle gegadigden. De vragen en de daarop gegeven antwoorden moeten worden beschouwd als integraal onderdeel van de procedurestukken en worden volgens planning gepubliceerd op TenderNed.

Daarnaast dient alle communicatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure plaats te vinden via TenderNed. Het in het kader van de aanbestedingsprocedure op een andere dan de in deze paragraaf aangegeven wijze contact opnemen met Aanbestedende dienst ter verkrijging van welke informatie dan ook, leidt tot uitsluiting als dat contact de transparantie van de aanbestedingsprocedure en de gelijkheid van Gegadigden in gevaar brengt.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de nota van inlichtingen en eerder verstrekte documenten prevaleert het bepaalde in de nota van inlichtingen. Indien er meer nota's van inlichtingen zijn, prevaleert in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

Alleen aan de informatie in deze Selectieleidraad (inclusief bijlagen) en de nota('s) van inlichtingen kunnen door gegadigde/ inschrijver rechten worden ontleend. Aan informatie verstrekt via andere kanalen, zoals telefonisch contact, kunnen geen rechten worden ontleend.

## 4.6 Het doen van een verzoek tot deelneming

Het indienen van een verzoek tot deelneming dient plaats te vinden via TenderNed. De voorwaarden die gesteld worden aan het doen van de verzoeken tot deelneming staan beschreven in hoofdstuk 5.

## 4.7 De opening van verzoeken tot deelneming

Wanneer de digitale kluis door Aanbestedende dienst wordt geopend, wordt hiervan via TenderNed aan gegadigden een bericht gestuurd. Vervolgens zal de Aanbestedende dienst de verzoeken tot deelneming beoordelen.

## 4.8 Selectieprocedure

Nadat de uiterste termijn voor de ontvangst van een verzoek tot deelneming is verstreken, vindt de volgende toets plaats:

1. Eerst wordt vastgesteld of de verzoeken tot deelneming zijn gedaan conform de voorwaarden, zoals beschreven in hoofdstuk 5.
2. Daarna vindt de selectie van de gegadigden plaats aan de hand van:
  - a. Uitsluitingsgronden (zoals opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, hierna te noemen UEA); en
  - b. Geschiktheidseisen (zoals opgenomen in hoofdstuk 6); en
  - c. Selectiecriteria.
  - d. De bewijsmiddelen zijn opgenomen in hoofdstuk 6 en opgenomen in de Controlelijst van hoofdstuk 7.

## 4.9 Mededeling van de selectiebeslissing

De Aanbestedende dienst zal de gegadigden gelijktijdig schriftelijk informeren over de voorlopige selectiebeslissing. De mededeling van de selectiebeslissing bevat de relevante redenen voor die beslissing. Aan deze voorlopige selectie kunnen de geselecteerde gegadigden geen enkel recht ontlenen. De mededeling van de voorlopige selectiebeslissing houdt géén aanvaarding van het aanbod in als bedoeld in art. 6:217 lid 1 BW.

# 5. Voorwaarden voor verzoeken tot deelneming

Verzoeken tot deelneming die niet aan onderstaande voorwaarden voldoen, worden niet verder beoordeeld. Indien dit het geval is, worden de gegadigden hierover schriftelijk geïnformeerd onder vermelding van de reden.

De Aanbestedende dienst behandelt de door gegadigden verstrekte gegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid en strikt vertrouwelijk.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om tijdens de procedure de omvang van de eventuele opdracht te wijzigen, de opdracht in zijn geheel niet te gunnen dan wel de procedure op te schorten of stop te zetten. Een gegadigde kan zich niet beroepen op enige vergoeding en/of schadevergoeding.

## 5.1 Eisen aan een verzoek tot deelneming

Het verzoek tot deelneming is onherroepelijk. Door het indienen van het verzoek gaat de gegadigde onvoorwaardelijk akkoord met alle gestelde eisen en voorwaarden zoals beschreven in de selectieleidraad en zijn bijlagen. Een verzoek tot deelneming die niet aan de gestelde eisen en voorwaarden voldoet, wordt uitgesloten. Een voorwaardelijke verzoek tot deelneming voldoet niet (geheel) aan de gestelde eisen en wordt eveneens uitgesloten. Het verzoek tot deelneming dient volledig te zijn, dat wil zeggen dat alle gevraagde documenten (waaronder het UEA) en bijlagen zijn toegevoegd. De gegadigde dient deze stukken in op TenderNed aan de hand van de Controlelijst (hoofdstuk 7). Indien gevraagde documenten niet zijn bijgevoegd op TenderNed wordt het verzoek tot deelneming in beginsel ongeldig verklaard. De Aanbestedende dienst kan hierop een uitzondering maken indien wordt aangetoond dat de ontbrekende document(en) gereed waren voor de uiterlijke termijn van indiening, deze daarna niet zijn aangepast, het niet indienen slechts op een kennelijke vergissing of technische storing berust én dit vóór de fase van de beoordeling door de Aanbestedende dienst blijkt.

*Het verzoek tot deelneming dient uiterlijk op de op TenderNed vermelde uiterlijke termijn gedaan te zijn. Het niet (tijdig) uploaden / niet (tijdig) doen van het verzoek tot deelneming is voor rekening en risico van de gegadigde.*

## 5.2 Vormvereisten

Een verzoek om deelneming die niet is ingediend via TenderNed, wordt niet geaccepteerd.

Het verzoek tot deelneming is gesteld in het Nederlands. Tijdens het aanbestedingstraject wordt uitsluitend de Nederlandse taal gebruikt in woord en geschrift.

## 5.3 Overige voorwaarden

- Het indienen van een verzoek tot deelneming en invullen van het UEA in het kader van onderhavige aanbesteding houdt in dat gegadigde onvoorwaardelijk en integraal instemt met de gevolgde aanbestedingsprocedure, de inhoud van de selectieleidraad, bijlagen en de daarin opgenomen clausules en voorbehouden van de Aanbestedende dienst.
- De Aanbestedende dienst heeft Willis B.V. handelend onder de naam Willis Towers Watson gedurende de looptijd van de overeenkomst aangesteld als intermediair voor de verzekering die onderwerp is van de Aanbestedingsprocedure.
- Beroepsbekwaamheid overeenkomstig de Wet Financieel Toezicht: De dienst is uitsluitend voorbehouden aan verzekeraars en hun gevolmachtigden die voldoen aan de bepalingen in de Wet Financieel Toezicht (WFT) of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland. In het geval de inschrijver een assuradeurenbedrijf of gevolmachtigde is, dient bij de inschrijving te worden vermeld voor welke maatschappij(en), inclusief de aandelenverdeling, zij optreden. Dit om te controleren of er dubbele inschrijvingen zijn. Indien het assuradeurenbedrijf of gevolmachtigde op basis van de gunningscriteria de voorlopige opdracht krijgt, dient het volmachtcontract te worden verstrekt om aan te tonen dat men daadwerkelijk beschikt over de financiële middelen en handelingsbevoegdheid van de volmachtgever. Als bewijsstuk dient een kopie vergunning van DNB en/of registratie AFM gedeeld te worden.
- Verklaring van geen Russische betrokkenheid. Verzekeraars dienen deze verklaring in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen (bijlage 2).
- De verzekeringscontracten zijn onderworpen aan het Nederlands recht.

- Gegadigde die een verzoek tot deelneming indient accepteert dat Willis B.V. bij uitvoering van het contract optreedt als bemiddelende makelaar en als zodanig de polis opmaakt, de mutaties verwerkt, premies incasseert en schades behandelt.
- Verzoeken tot deelneming van makelaars in combinatie met verzekeraars worden niet toegelaten.
- Een verzekeraar of rechtspersoon die zelfstandig een verzoek tot deelneming indient zal het te verzekeren risico zonder inzet van volmachten of medewerking van andere ondernemingen verzekeren.
- Een assuradeurenbedrijf en/of gevolmachtigd agenten en/of combinaties dienen als geheel te voldoen aan de geschiktheidseisen.
- Een gegadigde mag slechts eenmaal een verzoek tot deelneming doen, hetzij zelfstandig, hetzij via een gevolmachtigd agent. Van verzekeraars die behoren tot hetzelfde concern kan slechts één verzekeraar zelfstandig een verzoek tot deelneming aan de aanbesteding doen. Ten behoeve van een eerlijke mededinging kan een verzekeraar uiteindelijk slechts eenmaal meedingen naar de opdracht. Indien de Aanbestedende dienst na opening van de verzoeken tot deelneming constateert dat een verzekeraar dan wel een verzekeringsconcern (door middel van niet zelfstandig opererende leden) meer dan eenmaal een verzoek tot deelneming aan de Aanbestedingsprocedure heeft ingediend, is alleen het rechtstreekse verzoek tot deelneming van verzekeraar geldig. De verzoeken tot deelneming van die verzekeraar via een gevolmachtigd agenten worden dan terzijde gelegd.
- Van een concern mag slechts één rechtspersoon een verzoek tot deelneming indienen. Meer rechtspersonen van een concern kunnen wel tezamen in de vorm van een combinatie een verzoek tot deelneming indienen. Onder concern wordt verstaan: een rechtspersoon tezamen met haar dochtermaatschappijen in de zin van artikel 24a, boek 2, BW. Wordt in strijd met vorenstaande gehandeld, dan wordt uitsluitend het verzoek tot deelneming in behandeling genomen die het eerst door de Aanbestedende dienst is ontvangen. Is niet vast te stellen welke inschrijving het eerst is ontvangen, dan geeft loting de doorslag.
- Gegadigden die een verzoek tot deelneming indienen dienen bereid te zijn op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst bewijzen aangaande de minimumeisen en geschiktheidseisen binnen tien werkdagen te overleggen. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor bovenstaande minimumeisen en geschiktheidseisen te (laten) controleren en zo nodig nadere gegevens in te (laten) winnen.
- Bij een verzoek tot deelneming als leidend verzekeraar, is een minimum aandeel/dekkingspercentage van 20% verplicht.

## 6. Selectie van de gegadigden

Nadat de uiterste termijn voor het indienen van het verzoek tot deelneming is verstreken, zullen de gegadigden op de hieronder genoemde uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria worden beoordeeld. Indien op gegadigde de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden van toepassing zijn en/of de gegadigde niet voldoet aan onderstaande geschiktheidseisen, wordt het verzoek tot deelneming niet verder meegenomen in de beoordeling.

## 6.1 Uitsluitingsgronden

### *Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)*

Er wordt eerst beoordeeld of op de gegadigde niet een of meer van de in het UEA genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Het UEA voor deze aanbesteding kan volledig digitaal ingevuld worden op TenderNed en dient rechtsgeldig te worden ondertekend.

De gegadigde geeft op het UEA in Deel III aan of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn.

## 6.2 Geschiktheidseisen

De Aanbestedende dienst toetst de geschiktheid van de gegadigden op grond van de geschiktheidseisen: financiële en economische draagkracht, beroepsbevoegdheid, technische bekwaamheid en beroep op draagkracht van andere entiteiten (beroep op een derde) zoals hieronder opgenomen.

Door in te schrijven verklaart gegadigde dat hij voldoet aan de in deze paragraaf vermelde geschiktheidseis(en). Een assuradeurenbedrijf en/of gevolmachtigd agenten en/of combinaties dienen als geheel te voldoen aan de geschiktheidseisen.

### 6.2.1. Financiële en economische draagkracht

Gegadigden dienen te beschikken over minimaal een BBB+ rating volgens Standard & Poors of gelijkwaardige rating van een andere rating-agency en/of te zijn goedgekeurd door de Willis Security Committee.

### 6.2.2. Beroepsbevoegdheid

De gegadigde dient ingeschreven te zijn in een handelsregister van een Kamer van Koophandel.

Nb. Zoals opgenomen in de Controlelijst (hoofdstuk 7) volstaat het UEA waarin u verklaart hieraan te voldoen.

De dienst is uitsluitend voorbehouden aan verzekeraars en hun gevolmachtigden die voldoen aan de bepalingen in de Wet Financieel Toezicht (artikel 2.27 Wft.) of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland. De verzekeringscontracten zijn onderworpen aan het Nederlands recht.

In het geval de Gegadigde een assuradeurenbedrijf of gevolmachtigde is, dient bij het verzoek tot deelneming te worden vermeld voor welke maatschappij(en), inclusief de aandelenverdeling, zij optreden. Dit om te controleren of er dubbele verzoeken tot deelneming zijn. Indien het assuradeurenbedrijf of gevolmachtigde op basis van de gunningscriteria de voorlopige opdracht krijgt, dient het volmacht contract te worden verstrekt om aan te tonen dat men daadwerkelijk beschikt over de financiële middelen en handelingsbevoegdheid van de volmachtgever.

### 6.2.3. Technische bekwaamheid

Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

- Gegadigden dienen te beschikken over aantoonbare ervaring met (uitgebreide) brandverzekeringen voor bedrijven, gemeenten, waterschappen of andere gelijksoortige instanties met een verzekerde som van EUR 100 miljoen of meer voor perceel 1 en EUR 15 miljoen of meer voor perceel 2 (in voorkomend geval aan te tonen door middel van een referentielijst).
- Gegadigden dienen over voldoende en goed gekwalificeerde medewerkers conform de WFT te beschikken die op een adequate wijze uitvoering kunnen geven aan de opdracht (in voorkomend geval aan te tonen door middel van een lijst met medewerkers (verantwoordelijk voor de brandverzekering) inclusief functietitel en Vergunning Wft).

Gegadigden dienen bereid te zijn op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst bewijzen aangaande de minimumeisen (zoals weergegeven in hoofdstuk 5) binnen 10 werkdagen te overleggen. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor bovenstaande minimumeisen te (laten) controleren en zo nodig nadere gegevens in te (laten) winnen.

### 6.2.4. Beroep op draagkracht van andere entiteiten (beroep op een derde)

Assuradeurenbedrijven en/of gevolmachtigd agenten dienen onafhankelijk te opereren van bemiddeling of makelaardij. De volmachtovereenkomst dient geregistreerd te zijn bij de AFM op het moment van indiening van het verzoek tot deelneming. Bij het verzoek tot deelneming dienen assuradeurenbedrijven en gevolmachtigde agenten een opgave te verstrekken van de volmachtgevers. De gegadigde dient te verklaren dat zij daadwerkelijk kan beschikken over de financiële middelen van deze derde. Dit dient te worden aangetoond door een ondertekende verklaring van de betreffende derde, welke moet worden ingediend voor daadwerkelijke uitvoering van de opdracht.

## 6.3 Bewijsstuk(ken) na indienen van verzoek tot deelneming

Door het indienen van het UEA verklaart gegadigde op verzoek van de Aanbestedende dienst bewijsstukken te overleggen.

Gegadigden dienen bereid te zijn op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst bewijzen aangaande de minimumeisen binnen 10 werkdagen te kunnen overleggen. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor bovenstaande minimumeisen te (laten) controleren en zo nodig nadere gegevens in te (laten) winnen.

Een overzicht van de eventueel op te vragen bewijsstukken is opgenomen in de Controlelijst (hoofdstuk 7).

## 7. Controlelijst

De gegadigde wordt verzocht aan de hand van deze controlelijst de stukken al dan niet aan verzoek tot deelneming toe te voegen.

### Overzicht bijlagen

<b>Betreft</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Zie hoofdstuk/paragraaf</b>
	Kopie vergunning DNB en/of registratie AFM	5.3
Bijlage 1	UEA (deze vult gegadigde volledig digitaal in op TenderNed)	6.1 en 6.3
Bijlage 2	Verklaring van geen Russische betrokkenheid (Verklaring inzake VERORDENING (EU) 2022/576)	5.3

### In te dienen stukken voor verzoek tot deelneming

<b>Betreft</b>	<b>Omschrijving</b>
Bijlage 1	UEA (deze vult gegadigde volledig digitaal in op TenderNed)
Bijlage 2	Verklaring van geen Russische betrokkenheid (Verklaring inzake VERORDENING (EU) 2022/576)
	Kopie vergunning DNB en/of registratie AFM

### Toezenen na verzoek conform paragraaf 6.2.2

<b>Betreft</b>	<b>Omschrijving</b>
1.	Referentie (eigen format)
2	Organogram en Vergunning Wft

Gegadigden dienen bereid te zijn op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst bewijzen aangaande de minimumeisen binnen 10 werkdagen te overleggen. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor bovenstaande minimumeisen te (laten) controleren en zo nodig nadere gegevens in te (laten) winnen.