

Nota van inlichtingen 1 – Opzetten en voortzetten inclusiedesks

15 juli 2025



Bijgaand treft u de Nota van inlichtingen 1 inzake de aanbesteding 'Opzetten en voortzetten inclusiedesks' van de Sociaal-Economische Raad.

Met vriendelijke groet,
Pro 10 B.V.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
1.	Aanbestedingsleidraad, Checklist, p.2	<p>In de checklist voor het indienen van een Inschrijving is voor het subgunningscriteria 'Prijs' benoemd dat de Bijlage Prijzenblad ingevuld en bijgevoegd dient te worden. Vervolgens staat in hoofdstuk 4.1 dat er wordt gewerkt met een vaste prijs van €3.470.000(incl. btw).</p> <p>Tussen de gepubliceerde aanbestedingstukken, zit geen Bijlage Prijzenblad. Kunt u bevestigen dat de Bijlage Prijzenblad geen onderdeel is van de aanbestedingsdocumenten, en kunt u de checklist voor het indienen van een inschrijving hierop aanpassen?</p>	<p>Dit kunnen wij bevestigen. In de checklist kunt u dit onderdeel als niet geschreven beschouwen. Dank voor de opmerkzaamheid.</p>
2.	Aanbestedingsleidraad, 2.5 Aard van de Opdracht, p.11	<p>U schrijft: 'Bij de selectie van de regio's wordt rekening gehouden met de uitkomsten van een inventarisatie naar de behoefte aan inclusiedesks in verschillende arbeidsmarktregio's. De inventarisatie kan vanwege vertrouwelijkheid niet op voorhand worden gedeeld. Na gunning zal de informatie worden gedeeld met de Opdrachtnemer door een medewerker van de Aanbestedende dienst.'</p> <p>Voor inschrijvers is het van belang om een idee te krijgen van potentiële arbeidsmarktregio's voor nieuwe inclusiedesks. Omdat elke regio eigen specifieke kenmerken heeft, kunnen inschrijvers in dat geval een kwalitatief beter en meer passend aanbod doen. Daarom willen wij u vragen om bepaalde kenmerken te delen voor potentiële regio's voor nieuwe inclusiedesks, zonder vertrouwelijke informatie uit de inventarisatie prijs te geven.</p>	<p>Om te komen tot een afwegingskader voor potentiële regio's is gekeken welke factoren bepalend zijn geweest voor het succesvol opstarten van de al reeds bestaande inclusiedesks. Daarin kunnen grofweg vier pijlers aan worden gehangen, die ieder een aantal criteria met zich meebrengen:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Locatie<ul style="list-style-type: none">○ De potentiële regio ligt buiten de Randstad○ Er is bij voorkeur een regionale SER▪ Gemeente/Arbeidsmarktregio<ul style="list-style-type: none">○ De arbeidsmarktregio heeft een centrumgemeente die D&I in de beleidsnota/agenda heeft opgenomen○ Er bestaan nauwe contacten tussen arbeidsmarktregio, gemeente en bedrijven

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			<ul style="list-style-type: none"> ○ D&I heeft een plek in de gemeentelijke organisatie in de vorm van adviseurs die zich met dit onderwerp bezighouden ○ Er is politiek draagvlak voor een inclusiedesk en er zijn gereserveerde middelen om een desk te (co) financieren <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maatschappelijk Middenveld <ul style="list-style-type: none"> ○ Er is aanwezigheid van diverse organisaties met expertise op uiteenlopende thema's/diversiteitsdimensies ▪ Bedrijven/Organisaties <ul style="list-style-type: none"> ○ Er is een bestaande groep werkgevers die zich verenigen om van D&I werk te maken ○ Er zijn één of meer bedrijven die kunnen fungeren als koploperbedrijven ○ Er zijn verschillende bedrijven in de regio die het Charter Diversiteit hebben ondertekend
3.	Aanbestedingsleidraad, 4.1.3, p.22	<p>'Opdrachtnemer dient het plan van aanpak te onderbouwen met prestatie-informatie door referentie-opdrachten te overleggen.'</p> <p>'Inschrijver mag maximaal vier A4 (enkelzijdig, incl. afbeeldingen, tabellen, figuren, et cetera; maar excl. prestatie-informatie), gebruiken voor dit onderdeel. Voor de prestatie-informatie mag Inschrijver daarnaast maximaal 3 A-4 gebruiken.'</p> <p>Kunt u toelichten wat hier bedoeld wordt met 'prestatie-informatie': wordt hiermee verwezen naar de bijlage Format Kerncompetentie? Zo nee, mag deze prestatie-informatie dan wel hetzelfde zijn als de opgegeven referenties in bijlage Format Kerncompetentie?</p>	<p>Hiermee wordt niet verwezen naar de Bijlage Format Kerncompetentie. Het betreft hier een subgunningscriterium.</p> <p>U mag dezelfde referenties gebruiken als gebruikt bij de Kerncompetenties doch dient deze wel uit te werken.</p> <p>Met prestatie informatie wordt bedoeld objectieve, meetbare gegevens die aantonen dat u als expert eerder relevante prestaties heeft geleverd op basis van de door u voorgestelde aanpak.</p>
4.	Bijlage Format Kerncompetentie	Zit er een maximaal aantal woorden of A-4 verbonden aan de referentieopdracht via Bijlage Format Kerncompetenties?	Nee.
5.	Concept overeenkomst	In de planning van de leidraad geeft u aan dat de startdatum van de overeenkomst 1 november 2025 is, in de concept overeenkomst wordt echter geen datum benoemd. Kunt u bevestigen dat de ingangsdatum van de overeenkomst hetzelfde is als de aangegeven datum in de planning?	In de planning van de leidraad is de gewenste startdatum van de Overeenkomst opgenomen. Behoudens onvoorziene omstandigheden zal deze datum als ingangsdatum gelden.
6.	Aanbestedingsleidraad, 4.1.4, p.23	Voor onderdeel 2: Financiële onderbouwing plan van aanpak, staat beschreven dat Inschrijver maximaal drie A4 (enkelzijdig, incl.	Zie vraag 3

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
		<p>afbeeldingen, tabellen, figuren, et cetera; maar excl. prestatie-onderbouwing) mag gebruiken.</p> <p>Kunt u toelichten wat u bedoelt met de 'prestatie-onderbouwing' (bedoelt u hier bijv. de Bijlage Format Kerncompetentie mee) en hoe deze aangeleverd dient te worden?</p>	
7.	Aanbestedingsleidraad	Kunt u bevestigen dat de gevraagde referentieprojecten voor de prestatie-informatie enkel ter onderbouwing zijn van onze inhoud en niet opnieuw een toetsing zijn van vereiste vaardigheden?	Dit kunnen wij bevestigen.
8.	Aanbestedingsleidraad, 4.1.5, p.23	<p>In de borgingsstrategie dient te worden ingegaan op 'Hoe Opdrachtnemer de eerder geschetste kansen benut en risico's minimaliseert.'</p> <p>Kunt u bevestigen dat u hiermee verwijst naar de kansen en risico's die een inschrijver beschrijft in het plan van aanpak in onderdeel 1?</p>	Dit kunnen wij bevestigen.
9.	Aanbestedingsleidraad, 4.1.3, p.22	Bij het Plan van Aanpak verwijst u naar "Bijlage Aanpak – Werkwijze SER DiB inclusiviteitsdesks en Bijlage Plan van Aanpak – Charter Diversiteit". U vraagt Inschrijver hoe wij deze aanpak verder gaan continueren en dat de beantwoording hiervan gegeven moet worden in 1. Plan van Aanpak, begrijpt Inschrijver het goed dat wij deze Bijlage moeten invullen en indienen? De bijlage staat namelijk niet in de checklist, graag verzoeken wij u dit dan ook de verduidelijken.	Nee, het plan van aanpak dient niet ingevuld te worden. Het betreft een illustratie van de werkwijze die op dit moment gehanteerd wordt door de bestaande inclusiedesks. Het is aan de inschrijver om op basis van de eigen kennis, kunde en ervaring aan te geven hoe zij dit willen gaan vormgeven. Hierbij kan er wel gebruik gemaakt worden van de reeds bestaande gegevens.
10.	Aanbestedingsleidraad, 4.1.4, p.22	Kunt u nader toelichten hoe het budget van € 750.000 (incl. btw) voor het eerste jaar precies bedoeld is? Zijn er richtlijnen of beperkingen op hoe dit budget verdeeld dient te worden over de verschillende activiteiten in het eerste jaar?	Nee er zijn geen aparte richtlijnen voor de verdeling van het budget in het eerste jaar. Dit bedrag betreft het maximaal beschikbare budget voor het eerste jaar. De wijze waarop inschrijver hier gebruik van wil maken hangt af van de fasering, planning en vormgeving van het plan van aanpak. Het is goed mogelijk dat de inschrijver per fase het budget verdeelt. Een andere verdeling is ook mogelijk.
11.	Bijlage 14 Handleiding projectadministratie	<p>Als wij het goed begrijpen kan de ESF+-subsidie uitsluitend voor loonkosten worden ingezet, en kunnen kosten voor bijvoorbeeld digitale innovatie, evenementen, campagnes, publicaties of andere out-of-pocket-kosten hierin niet afzonderlijk worden opgenomen.</p> <p>Dit is een beperking in de mogelijkheden aangezien digitale innovatie immers vaak wordt gezien als een belangrijke motor achter kennisdeling en community building. In bijlage 14, onder de kop 'Comply or explain' wordt aangegeven dat afgeweken mag worden</p>	Nee. Het uitgangspunt zijn de richtlijnen zoals die zijn opgenomen in de ESF+ subsidie. De afwijking in Bijlage 14 gaat over de afwijking van de projectadministratie en niet over de kosten die onder ESF+-subsidie vallen.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
		van de verplichtingen voor de projectadministratie vanuit de ESF+ regeling, mits dit wordt uitgelegd en afgestemd met het UVB. Ziet de SER hier mogelijkheden in om deze verruiming te ondersteunen en te onderbouwen aan het UVB?	
12.	Aanbestedingsleidraad, 3.4.1, p. 18	Geldt de minimumeis van een quick ratio $\geq 1,00$ ook voor een samenwerkingspartner of derde partij waarop wij ons beroepen voor de geschiktheidseisen, of alleen voor de penvoerder?	<p>Als een beroep wordt gedaan op een Derde voor de geschiktheidseis financieel-economische draagkracht, dan geldt deze eis voor Derde en moet worden aangetoond dat de betreffende Derde ook daadwerkelijk volledig garant staat voor de verplichtingen die Inschrijver in het kader van deze aanbesteding is aangegaan.</p> <p>Nee indien er op Derde geen beroep wordt gedaan inzake de geschiktheidseis financieel-economische draagkracht van uw onderneming, dan hoeft Derde hier niet aan deze eis te voldoen tenzij u met deze Derde inschrijft als combinatie (samenwerkingsverband). In dat geval moet Derde ook afzonderlijk aan de eis voldoen.</p> <p>Indien u als hoofd- onderaannemer inschrijft geldt deze eis voor de hoofdaannemer.</p>
13.	Aanbestedingsleidraad, 2.7, p.13	Loopt de financiering van de huidige inclusiedesks tot eind 2028 of is dat onderdeel van deze opdracht?	De huidige financiering van de bestaande inclusiedesk maken geen onderdeel uit van deze opdracht. Op het moment dat de financiering van de huidige desks afloopt en er zijn mogelijkheden voor continuering dan is het van belang dat de inschrijver de bereidheid toont om actief deel te nemen aan financieringsmogelijkheden zoals aanbestedingen, subsidies en opdrachtverleningen teneinde de bestaande desks te continueren.
14.	Aanbestedingsleidraad, 2.7, p.13	U beschrijft een wens voor het overnemen van de bestaande inclusiedesks. Kunt u bevestigen dat het beschikbare budget vanuit deze aanbesteding primair bedoeld is voor het opzetten en exploiteren van drie nieuwe inclusiedesks?	Ja dat klopt, de financiering van de bestaande desks maakt geen onderdeel uit van deze aanbesteding.
15.	Aanbestedingsleidraad, 4.1.2	Kunt u bij alle onderdelen 1 extra A4 toekennen zodat inschrijvers de kans hebben een kwalitatief goede beantwoording te geven?	Niet akkoord.
16.	Aanbestedingsleidraad, 4.1.2	Bij onderdeel 2 vraagt u 7 verschillende punten uit ter beantwoording waar u 3 A4 ruimte voor geeft, naar ons inziens is dit te weinig om een goede onderbouwde en complete beantwoording te geven. Bent u	Niet akkoord. De prestatie-onderbouwing is hier niet bij inbegrepen, waardoor Inschrijver meer dan voldoende ruimte heeft om een kwalitatief goede Inschrijving te doen.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
		bereidt om dit aantal A4 uit te breiden naar 4A4, zodat iedere inschrijver een goede kwalitatieve beantwoording kan geven?	
17.	Paragraaf: 2.5 en 1.9 – Aard van de Opdracht	Kunt u toelichten wat de gevolgen zijn indien het de opdrachtnemer ondanks inspanningen niet lukt om het beoogde aantal inclusiedesks te realiseren? Wordt dit beschouwd als een toerekenbare tekortkoming of is er ruimte voor heroverweging in overleg?	De Opdracht betreft een dienstverlening op basis van een inspanningsverplichting. Dit betekent dat er geen harde resultaten zijn maar dat Opdrachtnemer zich wel maximaal inspant om de gestelde doelen (drie inclusiedesks, bij voorkeur buiten de Randstad, en het verwerven van nieuwe financieringsstromen) te behalen. Ingeval Opdrachtnemer verzaakt om drie inclusiedesks te realiseren wordt dit derhalve niet beschouwd als toerekenbare tekortkoming, mits Opdrachtnemer zich voldoende heeft ingespannen om dit resultaat te bereiken. De vraag is dan of Opdrachtnemer alle maatregelen heeft getroffen en inspanningen heeft verricht die redelijkerwijs van hem verwacht mochten worden. De SER zal hierop (laten) toezien.
18.	Paragraaf: 2.5 – Aard van de Opdracht	Is het toegestaan of wenselijk dat bij de selectie van regio's voor de inclusiedesks aansluiting wordt gezocht bij het bestaande netwerk van de opdrachtnemer, mits dit bijdraagt aan de doelstellingen van de opdracht?	Ja dit is mogelijk, wel is in een dergelijk geval een aandachtspunt dat de financiële stromen gescheiden zijn.
19.	Paragraaf: 2.5 – Aard van de Opdracht	Kunt u aangeven binnen welk tijdsbestek na gunning de definitieve selectie van de regio's voor de inclusiedesks moet plaatsvinden, en of hier een formeel besluitmoment aan verbonden is?	Er is geen formeel beslismoment gekoppeld aan de keuze voor de nieuwe regio's. Het is echter van belang dat er bij het maken van de planning rekening wordt gehouden met een redelijke termijn waarop de drie desks gerealiseerd kunnen worden. Dus voor het einde van de looptijd van de subsidieperiode.
20.	Paragraaf: 4.1.5 – Borgingsstrategie	Wordt het als positief beoordeeld als de borgingsstrategie ook inzet op cofinanciering vanuit private partijen of fondsen, naast publieke bronnen?	Met betrekking tot onderdeel 3 van het subgunningscriterium kwaliteit wordt gevraagd naar de borgingstrategie van Inschrijver. Het is aan Inschrijver verder zelf om hier invulling aan te geven. Het is niet gepast uw voorstel via de nota van inlichtingen te beoordelen
21.	Paragraaf: 4.1.3 – Plan van aanpak	Mag het prestatiebewijs dat bij het plan van aanpak wordt gevoegd ook verwijzen naar projecten die deels buiten de 36-maandentermijn vallen, mits de relevante onderdelen recent zijn uitgevoerd?	Dat mag.
22.	Paragraaf: 2.9 – Omvang van de Opdracht	Wordt er ruimte geboden om aanvullende financieringsbronnen aan te wenden voor andere kosten dan loonkosten, zoals huisvesting of communicatie, mits deze buiten het ESF+-budget vallen?	Ja, die ruimte is er

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
23.	Paragraaf: 2.7 – Continuering inclusiedesks	Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken of er reeds concrete afspraken zijn met de gemeenten Utrecht en Rotterdam over de overdracht van de bestaande inclusiedesks, en zo ja, wat de verwachte rol van de opdrachtnemer hierin is?	Op dit moment zijn er concrete afspraken tot en met 2026. De intentie is uitgesproken dat de financiering doorloopt na 2026. Dit is echter afhankelijk van verschillende factoren, waaronder de gemeenteraadsverkiezingen. Tijdens de looptijd kan de samenwerkingspartner voor de inclusiedesks ook, al dan niet in samenwerking met de Aanbestedende dienst, zelf onderzoek gaan naar extra geldstromen om zo de continuïteit van de inclusiedesks te waarborgen. Hierbij valt te denken aan partijen als het UWV, de gemeente als regionale ondernemers.
24.	Paragraaf: 2.6 – Aard van de werkzaamheden	Is het toegestaan om bij aanvang van de opdracht te starten met een kernteam en de overige functies gefaseerd in te vullen, mits de continuïteit en kwaliteit van de inclusiedesks geborgd zijn?	Dat is toegestaan.
25.	Paragraaf 4.1.3 – Plan van aanpak	Kunt u toelichten of er specifieke risico's zijn geïdentificeerd door de Aanbestedende dienst met betrekking tot het opzetten van inclusiedesks buiten de Randstad, zoals regionale verschillen in draagvlak of beschikbaarheid van relevante netwerken? Indien ja, hoe verwacht u dat opdrachtnemers hiermee omgaan?	Nee, er zijn geen specifieke risico's geïdentificeerd.
26.	Aanbestedingsleidraad, pag. 18, onderdeel 3.4.1	<p>Als Gegadigde hier niet aan voldoet wordt hij uitgesloten van deelname. Bij de Aanmelding volstaat het UEA (Deel IV). Op eerste verzoek van de gemeente Elburg dient Gegadigde Verificatiedocumenten te overleggen, waaruit blijkt dat aan deze eisen is voldaan, in lijn met art. 2.91 Aanbestedingswet 2012.</p> <p>Wat wordt hier bedoeld en kan dit aan de hand van een voorbeeld verder worden toegelicht?</p>	Waar gemeente Elburg staat dient de Aanbestedende dienst te staan. Inschrijver dient verder te voldoen aan de geschiktheidseisen op het gebied van de financiële en economische draagkracht zoals gesteld in paragraaf 3.4.1 van de Aanbestedingsleidraad. Bij het doen van een Inschrijving volstaat het UEA (deel IV) vooralsnog als verklaring om aan te tonen dat Inschrijver aan deze eisen voldoet. Ingeval hier twijfels over zijn mag de Aanbestedende dienst de Verificatiedocumenten opvragen waaruit blijkt dat Inschrijver aan de gestelde eisen voldoet.
27.	Aanbestedingsleidraad, pag. 14, onderdeel 2.10	<p>De Aanbestedende dienst heeft de mogelijkheid gedurende de gehele looptijd de Overeenkomst tussentijds op te zeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden. Alleen de tot dan toe werkelijk gemaakte loonkosten komen dan voor vergoeding in aanmerking.</p> <p>Wat zijn de redenen die kunnen leiden tot opzegging en zijn genoemde redenen limitatief?</p>	De redenen tot opzegging kunnen niet tevoren worden bepaald. Opdrachtgever gaat met opzegging terughoudend om doch wenst altijd een opzegmogelijkheid te hebben.
28.	Aanbestedingsleidraad, pag. 14, onderdeel 2.9	Tijdens de looptijd kan de samenwerkingspartner voor de inclusiedesks ook, al dan niet in samenwerking met de Aanbestedende dienst, zelf onderzoek gaan naar extra geldstromen om zo de continuïteit van de inclusiedesks te waarborgen. Hierbij valt te denken aan partijen als het UWV, de gemeente als regionale ondernemers. Die	Hiermee wordt bedoeld dat gedurende de looptijd van de Overeenkomst Opdrachtnemer zelf onderzoek gaat naar nieuwe geldstromen, al dan niet in samenwerking met Opdrachtgever, om de inclusiedesks ook na de subsidieperiode voort te zetten. Ingeval bijvoorbeeld gemeente X bereid is om een regionale inclusiedesks te financieren wordt de gemeente de nieuwe

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
		<p>partijen zullen daarin hun eigen (inkoop)beleid kunnen volgen en tot afspraken komen. Ingeval er nieuwe financieringsstromen worden aangewend – bijvoorbeeld door de UWV of gemeente -, wordt het opdrachtgeverschap overgeheveld.</p> <p>Wat wordt hier bedoeld en kan dit aan de hand van een voorbeeld verder worden toegelicht?</p>	<p>Opdrachtgever. De gemeente X zal hierin zijn eigen inkoopbeleid moeten volgen en tot eigen afspraken met Opdrachtnemer moeten komen.</p>
29.	Aanbestedingsleidraad, pag. 13, onderdeel 2.7	<p>In 2023 zijn de werkzaamheden in Amsterdam afgeschaald omdat de Gemeente Amsterdam op zoek ging naar een toekomstbestendige financiering. Hoewel er nu geen overeenkomst is tussen de Aanbestedende dienst en de Gemeente Amsterdam lopen er verregaande gesprekken voor een herstart en continuering van de werkzaamheden.</p> <p>Klopt het dat alle activiteiten in Amsterdam uitgesloten zijn van deze aanbesteding?</p>	<p>Dat klopt. Er zijn echter gesprekken gaande tussen de Aanbestedende dienst en de gemeente Amsterdam wil graag een doorstart maken. Hier is ook budget voor.</p>
30.	Aanbestedingsleidraad, pag. 12, onderdeel 2.6	<p>Inzake de genoemde rollen in deze paragraaf</p> <p>Welke capaciteit hoort daarbij (uitgedrukt in uren per week)? Dan wel welke capaciteit is op deze rollen tot heden ingezet bij de al bestaande inclusiedesks?</p>	<p>Per desk zijn er per week twee kwartiermakers (2x 32 uur), is er administratieve ondersteuning voor 6 uur en communicatie ondersteuning voor 8 uur.</p>
31.	Aanbestedingsleidraad, pag. 12, onderdeel 2.6	<p>Agenderen en aanjagen van sociale innovatie op basis van kennis en ervaring gegenereerd door het mkb in de betreffende regio's;</p> <p>Wat wordt bedoeld met "op basis van kennis en ervaring gegenereerd door het MKB in de betreffende regio's"?</p>	<p>De kwartiermakers voeren kennismakings- en acquisitiesprekken met mkb-bedrijven. Daarnaast worden er bijeenkomsten georganiseerd over uiteenlopende thema's aangaande D&I. Hieruit komt informatie beschikbaar m.b.t. knelpunten waar deze bedrijven mee zitten of goede praktijkvoorbeelden die zij hebben. Deze informatie wordt gebruikt om voor het mkb interessante onderwerpen te agenderen, centraal te stellen tijdens themabijeenkomsten of handreikingen en artikelen te ontwikkelen en verder uit te werken.</p>
32.	Aanbestedingsleidraad, pag. 12, onderdeel 2.6	<p>Kwartiermaker: De inclusiedesks worden bemand door twee kwartiermakers. De kwartiermakers zijn verantwoordelijk voor het opzetten, beheren en uitbouwen van het netwerk.</p> <p>Tot aan dit punt is alleen gesproken over inclusiedesks. Op dit punt in de tekst wordt de term "netwerk" geïntroduceerd. Wat wordt bedoeld met "netwerk". Hoe verhoudt dit netwerk zich tot netwerken of andere werkgeversstructuren zoals die al in de regio bestaan?</p>	<p>Een inclusiedesk ondersteunt werkgevers uit alle sectoren van de desbetreffende regionale arbeidsmarkt en geeft toegang tot een groeiend netwerk van bedrijven die diversiteit en inclusie stimuleren.</p> <p>Als een bedrijf zich aansluit is er toegang tot een kennisplatform waarop relevante kennis en ervaring over diversiteit en inclusie worden uitgewisseld. Daarnaast heeft de inclusiedesk een helpdeskfunctie waar bedrijven met vragen over diversiteit en inclusie terecht kunnen. Zo nodig verwijzen de kwartiermakers door naar gelieerde organisaties uit het maatschappelijk middenveld.</p>

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			<p>De inclusiedesk heeft twee functies:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. een plan van aanpak in te vullen samen met de kwartiermaker. Hierin worden realistische doelstellingen geformuleerd en acties aan gekoppeld (en de intentie uit te spreken actief met D&I aan te slag te gaan) 2. door een bijdrage te leveren aan het netwerk bijvoorbeeld door het hosten van een bijeenkomst of het actief delen van kennis. <p>Het is hierbij de bedoeling zoveel mogelijk aan te sluiten bij en samen te werken met bestaande netwerken en structuren.</p>
33.	Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.5	<p>De samenwerkingspartner heeft geen verantwoordelijkheid richting de bestaande desks, zolang deze bij de SER zijn ondergebracht.</p> <p>Tot wanneer blijven de bestaande desks ondergebracht bij de SER? En welke doelstelling(en) en belang(en) heeft de SER bij het moment waarop de bestaande desks aan een andere partij worden overgedragen?</p>	<p>De Aanbestedende dienst ziet graag de bestaande desks gecontinueerd worden. Het is hierbij van belang dat er zoveel als mogelijk wordt aangesloten bij de bestaande/lopende financiering. Op dit moment zijn er concrete afspraken tot en met 2026. De intentie is uitgesproken dat de financiering doorloopt na 2026. Tijdens de looptijd kan de samenwerkingspartner voor de inclusiedesks ook, al dan niet in samenwerking met de Aanbestedende dienst, zelf opzoek gaan naar extra geldstromen om zo de continuïteit van de inclusiedesks te waarborgen. Hierbij valt te denken aan partijen als het UWV, de gemeente als regionale ondernemers.</p>
34.	Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.5	<p>Tijdens de uitvoering van de Opdracht blijft er een nauwe samenwerkingsrelatie met de Aanbestedende dienst bestaan om volop elkaars kennis, ervaring en netwerken te benutten. In de uiteindelijke Overeenkomst worden de afspraken over de rolverdeling in onderling overleg nader bepaald en uitgewerkt.</p> <p>In hoeverre kan de opdrachtnemer gebruik maken van de reeds door de bestaande RID's gebruikte digitale communicatiekanalen (bv site LinkedIn)? Zijn hier kosten aan verbonden?</p>	<p>Er kan gedurende de looptijd in overleg met de Aanbestedende dienst incidenteel gebruik worden gemaakt van de communicatiekanalen. Hier dienen dan aanvullende afspraken over gemaakt te worden.</p>
35.	Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.5	<p>Inhoudelijk sluiten de inclusiedesks aan bij het bestaande landelijke kader en de methodiek zoals opgesteld door de Aanbestedende dienst (zie Bijlage plan van aanpak Charter Diversiteit).</p> <p>Beperkt het landelijke kader en de methodiek zich tot datgene genoemd in het "plan van aanpak Charter Diversiteit"? Zo nee welke aanvullingen zijn er dan inzake het landelijke kader en de methodiek waar de inclusiedesks op moeten aansluiten?</p>	<p>Vraag is twee keer gesteld. Zie vraag 37.</p> <p>Ja het landelijke kader en de methodiek beperkt zich tot de Bijlage en alle bij de aanbesteding horende documentatie.</p>

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
36.	Aanbestedingsleidraad	Welke situaties kunnen leiden tot het niet volledig uitbetalen van de overeengekomen som?	De situaties die hiertoe kunnen leiden zijn resp. a) het beëindigen van de subsidieperiode (31 december 2028) zonder dat het maximumbudget van € 3.470.000 miljoen (incl. btw) is uitgenut; b) wanneer de Overeenkomst wordt opgezegd; en c) wanneer niet voldaan wordt aan de voorwaarden van de Opdracht, zoals het niet tijdig en volledig aanleveren van een administratie die aan de ESF+-eisen voldoet. Voorts wordt er geen som overeengekomen, maar is er sprake van een maximumbudget dat Opdrachtgever naar eigen inzicht kan benutten binnen de gestelde maximale looptijd. Zie hiervoor paragraaf 2.9 van de Aanbestedingsleidraad. En c) niet voldoen aan de voorwaarden van de Opdracht. Zoals het niet tijdig en volledig aanleveren van een administratie die aan de voorschriften van de Subsidieregeling ESF+ 2021-2027 voldoet.
37.	Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.5	<p>Inhoudelijk sluiten de inclusiedesks aan bij het bestaande landelijke kader en de methodiek zoals opgesteld door de Aanbestedende dienst (zie Bijlage plan van aanpak Charter Diversiteit).</p> <p>Beperkt het landelijke kader en de methodiek zich tot datgene genoemd in het "plan van aanpak Charter Diversiteit"? Zo nee, welke aanvullingen zijn er dan inzake het landelijke kader en de methodiek waar de inclusiedesks op moeten aansluiten?</p>	Zie vraag 35.
38.	Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.4	<p>Eén partij voor het monitoren van de resultaten en impact van de inclusiedesks</p> <p>Wat is beoogde impact en hoe wordt deze gedefinieerd en naar verwachting gemeten?</p>	Met impact wordt de maatschappelijke impact bedoeld van de inclusiedesks. Te denken valt aan hoeveel gesprekken zijn er gevoerd, hoeveel bedrijven zijn geholpen, hoeveel pva's zijn ingevuld, hoe groot is het netwerk, hoeveel deelnemers zijn er bij bijeenkomsten etc.
39.	Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.4	<p>Naast het contracteren van een samenwerkingspartner voor het opzetten van nieuwe inclusiedesks en het proactief op zoek gaan naar financiering om de bestaande inclusiedesks te continueren worden twee partijen gecontracteerd</p> <p>Worden de twee aanvullende te contracteren partijen bekostigd uit de beschikbare EUR 3.470.000 en zo ja welk bedrag wordt voor deze partijen gereserveerd?</p> <p>Welke andere kosten buiten de opdracht volgend uit deze aanbesteding dienen uit het beschikbare bedrag te worden bekostigd?</p>	Nee, de andere twee te contracteren partijen vallen niet onder het beschikbare budget van EUR 3.470.000.
40.	Aanbestedingsleidraad	Wat zijn de consequenties voor de opdrachtnemer mocht het niet lukken om (op tijd) financiering te vinden om de RID's te kunnen continueren?	Zie ook vraag 27. Het verwerven van nieuwe financieringsstromen is onderdeel van de inspanningsverplichting van Opdrachtnemer. Als Opdrachtnemer zich

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
		Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.4	hiervoor voldoende heeft ingespannen maar dit niet heeft gerealiseerd, dan zijn er geen consequenties voor Opdrachtnemer.
41.	Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.4	<p>De tweede doelstelling heeft betrekking op het streven naar continuering van de regionale inclusiedesks door onder meer proactief op zoek gaan naar nieuwe financieringsstromen om de werkzaamheden van de twee bestaande desks en de nieuwe desks, uiterlijk voor het einde van de subsidieperiode te weten 31 december 2028, over te nemen.</p> <p>Wat zijn de verwachtingen met betrekking tot het overnemen van de twee bestaande desks, onder andere wat betreft het gewenste moment waarop dit plaatsvindt, de over te nemen activiteiten, personeel, assets, verplichtingen etc?</p>	De Aanbestedende dienst ziet graag de bestaande desks gecontinueerd worden. Het is hierbij van belang dat er zoveel als mogelijk wordt aangesloten bij de bestaande/lopende financiering. Het gaat hierbij om het overnemen van de werkzaamheden niet het personeel.
42.	Aanbestedingsleidraad, pag. 11, onderdeel 2.4	<p>Met deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende Overeenkomst beoogt de Aanbestedende dienst het handelingsperspectief van werknemers op het gebied van diversiteit en inclusie te vergroten door:</p> <p>Klopt het dat waar hier "werknemers" staat er "werkgevers" wordt bedoeld?</p>	Dat klopt.
43.	Aanbestedingsleidraad, pag. 10, onderdeel 2.1	<p>Het succes van de inclusiedesks heeft het ministerie van SZW doen besluiten...</p> <p>Waarop wordt deze conclusie gebaseerd? Welke criteria en/of data liggen hieraan ten grondslag? En hiermee verband houdend: Op welke wijze wordt de impact geformuleerd (pagina 11)?</p>	De netwerken in de regio Rotterdam Rijnmond en Groot-Amsterdam hebben zich snel uitgebreid met in totaal 80 (Rotterdam) en 163 (Amsterdam) arbeidsorganisaties die zich actief hebben ingezet voor meer diversiteit op de werkvloer en het regionaal delen van kennis en ervaring over de kansen en knelpunten op dit vlak. In 2023 is, naast de jaarlijkse rapportages, een consultatie gehouden onder tien arbeidsorganisaties uit het Amsterdamse netwerk. Uit de opgehaalde gegevens blijkt dat de inclusiedesks voorzien in de behoefte van werkgevers (mkb) die werk willen maken van gelijke kansen, diversiteit en inclusie. Ze geven aan dat ze geholpen zijn met de individuele ondersteuning van de inclusiedesks.
44.	Aanbestedingsleidraad, pag. 10, onderdeel 2.1	<p>Deze ambitie wordt nagestreefd door in samenhang te werken aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het stimuleren van ondernemerschap en waardig werk - Het aanmoedigen van groene groei - Het creëren van een inclusieve samenleving met een evenwichtige inkomensverdeling <p>Moet de inschrijver ook iets doen op bullet 1 en 2?</p>	Nee, dit betreft een ambitie van de Aanbestedende dienst.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
45.	Aanbestedingsleidraad; pag. 25; 4.1.8. Onderdeel 6 Interview	Voor het voorstellen van de beoogde sleutelfiguren is een bijlage format sleutelfunctionarissen aangeleverd. Is het toegestaan om meer dan 2 personen voor te stellen? Deze aangeleverde formats worden niet meegenomen in de beoordeling. Bij onderdeel 4.1.7. Onderdeel 5 Personeel b) vraagt u om CV's met referenties. Worden de aangeleverde formats sleutelfunctionarissen bij dit onderdeel beoordeeld?	Nee dit is niet toegestaan. De Aanbestedende dienst ziet hierin geen meerwaarde. Het is Format is ter informatie.
46.	Aanbestedingsleidraad; pag. 24; 4.1.7	Punt b); Als een relevant netwerk in een bepaalde regio als pré wordt gezien. Kunt u dan nu al delen aan welke regio's de voorkeur uitgaat (los van het nog lopende onderzoek)?	Nee.
47.	Aanbestedingsleidraad; pag. 24; 4.1.7. Onderdeel 5 Personeel	Kunt u aangeven op welke manier wij de CV's plus referenties moeten aanleveren?	De cv's zijn vormvrij doch dienen, met inachtneming van de privacy & bescherming persoonsgegevens, informatief en ondersteunend te zijn aan onderdeel 5 van het subgunningscriterium kwaliteit. Hoe en in welke mate de cv's ondersteunend zijn, is aan Inschrijver.
48.	Aanbestedingsleidraad; pag. 24; 4.1.7. Onderdeel 5 Personeel	Kunt u aangeven wat het verloop is van medewerkers bij de huidige inclusiedesks?	Er is weinig verloop binnen het huidige personeelsbestand van de inclusiedesks.
49.	Aanbestedingsleidraad; pag. 24; 4.1.7. Onderdeel 5 Personeel	De Aanbestedende dienst wil daarom weten hoe Inschrijver haar personeel werft en selecteert zodat de teams/desks niet alleen blijvend bemenst en operationeel zijn, maar ook beschikken over de juiste mensen voor de taak à Deze vraag kan op verschillende manieren geïnterpreteerd worden, wilt u toelichting hoe wij als inschrijver normaal gesproken onze werkvijng en selectieprocessen vormgeven? Of wilt u toelichting op hoe wij personeel gaan werven die specifiek worden aangenomen voor de bemensing van de inclusiedesks? Wanneer dat laatste het geval is, gaat u er dan vanuit dat de inschrijver medewerkers moet aannemen voor de bemensing van de inclusiedesks en dus niet de gevraagde kennis en competenties in huis heeft?	De Aanbestedende dienst gaat ervan uit dat de gevraagde kennis en kunde reeds in huis is, maar acht het tegelijk niet ondenkbaar dat Opdrachtnemer voor onderhavige opdracht extra medewerkers moet aannemen. Beide zijn daarom het geval.
50.	Aanbestedingsleidraad; pag. 23; 4.1.6 Onderdeel 4: samenwerkingsrelatie	Kunt u aangeven wie het aanspreekpunt wordt bij de SER in de samenwerkingsrelatie?	Dit wordt nog nader bepaald.
51.	Aanbestedingsleidraad 4.1.5.	Onderdeel a betreft de borging van de 'bestaande' inclusiedesks. Wat wordt bedoeld met 'bestaande' ? Gaat dit om de bestaande van dit moment (Amsterdam, Rotterdam, Utrecht) - waarvan immers het	Ja dat klopt.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
		voortbestaan onzeker is gegeven de financiering, of betreft dit de door opdrachtgever in te richten nieuwe inclusiedesks?	
52.	Aanbestedingsleidraad; pag. 23; 4.1.5. Onderdeel 3 Borgingsstrategie	U geeft aan dat u een samenwerkingspartner wilt kiezen die de desks duurzaam kan blijven aansturen. De term duurzaam is in onze optiek een onduidelijke formulering die ook een risico bij indiener legt die hij niet goed kan mitigeren. Indiener is immers afhankelijk van de looptijd, budget en eventuele wijzigingen in de context. Kunt u in dat geval de term duurzaam nader toelichten wat hiermee wordt bedoeld?	Met duurzaam wordt bedoeld: langdurig al dan niet blijvend.
53.	Aanbestedingsleidraad; pag. 22; 4.1.4. Onderdeel 2 Financiële onderbouwing	De te contracteren samenwerkingspartner dient zijn Plan van aanpak volledig financieel te onderbouwen waarbij het subsidiebedrag alleen ingezet mag worden voor loonkosten. Aanvullende kosten, waaronder de apparatuur voor het maken van eventuele podcasts, de huur van kantoorruimte, communicatie-uitingen dienen bij die tarieven te zijn inbegrepen. - betekent dit dat we alleen loonkosten kunnen begroten + de opslag?	Dat is inderdaad het geval. Out-of-pocketkosten dienen te zijn verdisconteerd in de loonkosten plus een opslag zoals gesteld in artikel 4.2 van de concept-Overeenkomst.
54.	Aanbestedingsleidraad; pag. 22 Plan van Aanpak	Zijn er wensen of eisen met betrekking tot fysieke zichtbaarheid en aanwezigheid van de op te richten regionale inclusiedesks (zoals een bezoekadres) of gaat het de aanbestedende dienst alleen om de inhoudelijke doelen die zijn geformuleerd onder 4.1.3. op pag. 22? Zijn er voorkeuren voor welke regio's buiten de randstad hierbij de meeste aandacht verdienen?	De bestaande desks hebben geen fysiek bezoekadres. De kwartiermakers zijn wel meerdere keren per week op locatie om gesprekken te voeren en bijeenkomsten bij te wonen.
55.	Aanbestedingsleidraad; pag. 22; 4.1.3. Onderdeel 1 Plan van Aanpak	U heeft een maximum van 4 A4 voor het schrijven van een plan van aanpak. Bent u bereid om dit maximum uit te breiden naar 6 A4?	Niet akkoord.
56.	Aanbestedingsleidraad; pag. 20; 4.1. Beoordelingsmethodiek en procedure	Kunt u aangeven of de loting door een notaris wordt uitgevoerd?	De loting hoeft niet door een notaris voltrokken te worden, doch de Aanbestedende dienst zal een loting wel via een notaris uitvoeren.
57.	Aanbestedingsleidraad; pag. 20; 4.1. Beoordelingsmethodiek en procedure	Uit hoeveel leden bestaat het beoordelingsteam en wat zijn hun functies?	De intentie van de Aanbestedende dienst is om gedurende de procedure de samenstelling van de beoordelingscommissie niet te wijzigen. De samenstelling kan echter wijzigen door omstandigheden die zich voordoen gedurende de aanbestedingsprocedure. Naar huidige inzichten zal het beoordelingsteam bestaan uit verschillende functionarissen: programmaleider werk en inkomen,

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			beleidsmedewerker SER DiB, teamleider financiën, beleidsmedewerker werk en inkomen.
58.	Aanbestedingsleidraad; pag. 19; 3.4.2. Technische en beroepsbekwaamheid	Bij kerncompetentie 3 vraagt u aan te tonen dat inschrijver in staat is om financiering te genereren. Op welke manier verwacht u van de inschrijvende partij om dit aantoonbaar te maken?	Door het aanleveren van ten minste één referentieopdracht waaruit blijkt dat Inschrijver dit heeft gerealiseerd.
59.	Aanbestedingsleidraad; pag. 18; 3.4.1. Financiële en economische draagkracht	Wij nemen aan door het invullen van Bijlage 12 wij onze liquiditeit moeten aantonen na voorlopige gunning als verificatiedocument? Klopt onze conclusie?	Dit klopt.
60.	Aanbestedingsleidraad; pag. 14; 2.10	"Optioneel bestaan de mogelijkheid de overeenkomst tegen dezelfde voorwaarden onder te brengen bij een partnerorganisatie...." Betekent dit dat de opdrachtnemer na opzet de inclusiedesks kan onderbrengen bij een andere partij voor beheer en voortbestaan?	Ja Opdrachtnemer kan de inclusiedesks onderbrengen bij een andere Opdrachtgever, bijvoorbeeld de gemeente of het UWV. Opdrachtnemer wordt verzocht om actief op zoek te gaan om partnerorganisaties te binden. Onder welke voorwaarden dat zal zijn zal afhangen van o.a. de nieuwe financieringsstromen en de voorwaarden die de nieuwe Opdrachtgever stelt, omdat hij bijvoorbeeld een Aanbestedende dienst is en moet voldoen aan de Aanbestedingswet 2012.
61.	Aanbestedingsleidraad; pag. 14; 2.10 Vorm en duur overeenkomst	Optioneel bestaat de mogelijkheid om de overeenkomst tegen dezelfde voorwaarden onder te brengen bij UWV of gemeente. Wat zijn de consequenties voor de samenwerkingspartij en wat is reden voor deze optie?	De reden is dat voor onderhavige Opdracht een eenmalig subsidiebedrag beschikbaar is gesteld. Na uitnutting van dit bedrag of na het verstrijken van de subsidiabele periode eindigt de Opdracht. Om de inclusiedesks te continueren is daarom een nieuwe Opdrachtgever nodig. De consequentie hiervan is voor Opdrachtnemer c.q. samenwerkingspartner is dat zij voor het beheer van een regionale inclusiedesks een andere Opdrachtgever kunnen krijgen.
62.	Aanbestedingsleidraad; pag. 14; 2.9 Omvang van de opdracht	Er is een maximum bedrag en looptijd genoemd; er staat ook dat de hierboven genoemde omvang bedoeld is als indicatie. Is dit niet tegenstrijdig? Wat is het uitgangspunt?	Ze gelden beide. De Overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2028 of zoveel eerder als het subsidiebedrag is uitgenut.
63.	Aanbestedingsleidraad; pag. 14; 2.9 Omvang van de opdracht	U benoemt dat zodra het maximum beschikbare bedrag is besteed voor het verstrijken van de maximale looptijd er geen recht meer is op enige vergoeding. Zijn er na de maximale looptijd resultaatverplichtingen die onafhankelijk zijn van de gevonden financieringsstromen?	Nee. Kosten die worden gemaakt ná de afloop van de Overeenkomst (na 31 december 2028 of als het subsidiebedrag op is) komen voor rekening van Opdrachtnemer.
64.	Aanbestedingsleidraad; pag. 13; 2.7	"Het is mogelijk dat er op enig moment ook voor deze werkzaamheden door de gemeente een aanbesteding uitgeschreven wordt." Welke werkzaamheden bedoelt u daarmee?	Indien bijvoorbeeld een gemeente de inclusiedesks wensen voor te zetten en daartoe een partij wenst te contracteren

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
65.	Aanbestedingsleidraad; pag. 13; 2.7	U schrijft dat in Amsterdam de werkzaamheden zijn afgeschaald omdat de Gemeente Amsterdam opzoek ging naar toekomstbestendige financiering. Op dit moment lopen er verregaande gesprekken voor een herstart. Betekent dit dat er toekomstbestendige financiering is gevonden? Kunt u met ons delen hoe deze er uitziet? Hoe kijkt u aan tegen de risico's wat betreft toekomstbestendige financiering voor de andere inclusiedesks en de nog op te zetten inclusiedesks?	Ja, er is door de gemeente Amsterdam de mogelijkheid gecreëerd om subsidie aan te vragen voor een vervolg. Op dit moment zijn er voor de andere inclusiedesks concrete afspraken tot en met 2026. De intentie is uitgesproken dat de financiering doorloopt na 2026. Dit is echter afhankelijk van verschillende factoren, waaronder de gemeenteraadsverkiezingen.
66.	Aanbestedingsleidraad; pag. 13; 2.7 Continuering inclusiedesks	De bedoeling is om nieuwe financieringsstromen te vinden. Wat zijn de huidige financieringsstromen en zijn deze uitgeput en zo ja wanneer? Wat bedoelt u met afdoende financieringsstromen?	De financiering van de bestaande desks loopt nu volledig via de desbetreffende gemeenten. Op dit moment zijn er voor de andere inclusiedesks concrete afspraken tot en met 2026. De intentie is uitgesproken dat de financiering doorloopt na 2026. Afdoende financiering zorgt ervoor dat de werkzaamheden gecontinueerd kunnen worden.
67.	Aanbestedingsleidraad; pag. 12; 2.6. Aard van de werkzaamheden	In hoeverre zijn de huidige teams van de bestaande inclusiedesks bereid hun werkzaamheden de komende jaren voort te zetten? (ihkv borgen van kennis en ervaring)	De huidige teams zijn bereid hun werkzaamheden voort te zetten.
68.	Aanbestedingsleidraad; pag. 12; 2.6. Aard van de werkzaamheden	In hoeverre zijn de huidige teams van de bestaande inclusiedesks betrokken c.q. op de hoogte van de toekomstige verandering?	De huidige teams zijn op de hoogte van de toekomstige verandering.
69.	Aanbestedingsleidraad; pag. 12; 2.5 Aard van de opdracht	Is er een beoogde datum waarop de bestaande desks worden overgenomen door de samenwerkingspartner?	Voor het einde van de looptijd van de ESF+ subsidie of eerder als de bestaande financiering afloopt en er een nieuwe financiering gevonden is.
70.	Aanbestedingsleidraad; pag. 12; 2.5	Kunt u ons inzichtgeven in de jaarlijkse begroting van de huidige inclusiedesks?	De begroting bestaat uit twee kwartiermakers van 0,8 FTE en administratieve/communicatieve ondersteuning voor 14 uur per week (0,35FTE).
71.	Aanbestedingsleidraad; pag. 11; 2.5	Hoe ziet u de samenwerking tussen de inclusiedesks en de SER na uitvoering van de opdracht?	De Aanbestedende dienst blijft via het landelijke team van Diversiteit in Bedrijf betrokken bij de inclusiedesks. Er is echter geen sprake meer van een Opdrachtgevende rol.
72.	Aanbestedingsleidraad; pag. 11; 2.5	Kunt u met ons delen welke partij verantwoordelijk is voor het monitoren van de resultaten de impact van de inclusiedesk en welke partij voor de financiële en administratieve uitvoering en verantwoording van de ESF+-subsidies?	De Aanbestedende dienst doorloopt momenteel een meervoudig onderhandse aanbesteding voor het aantrekken van een partij die verantwoordelijk is voor de project- en financiële administratie van het ESF+-project. De opdracht voor de monitoring van de impact van de inclusiedesk moet nog verleend worden.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
73.	Aanbestedingsleidraad; pag. 11; 2.4	Het is ons niet geheel duidelijk of de opdrachtnemer zelf de inclusiedesks uiterlijk 31 december 2028 dient over te nemen of dat dit ook een andere – door de opdrachtnemer ingeschakelde/gecontracteerde - partij. Of te wel moet de opdrachtnemer die de inclusiedesks opzet en implementeert ook zelf de inclusiedesks overnemen of kan zij ook organiseren dat dit uiterlijk 31 december 2028 door een andere organisatie gebeurt?	<p>Het is de bedoeling dat de inclusiedesks op duurzame wijze een voortzetting krijgen. In het ideale scenario worden de desks daarom overgenomen door de Opdrachtnemer of een nieuwe partij, bijvoorbeeld een gemeente of het UWV.</p> <p>Het is de bedoeling dat de opdrachtnemer zelf de werkzaamheden van de inclusiedesk overneemt.</p>
74. Op	Aanbestedingsleidraad; pag. 11; 2.4. Samenvoegen van opdrachten en verdeling in percelen	Naast het aangaan van een overeenkomst met een samenwerkingspartner, wordt genoemd dat twee extra partijen worden gecontracteerd voor a. en b. Is onze aannahme correct dat deze twee extra partijen/opdrachtnemers een meer toezichhoudende c.q. controlerende functie richting de samenwerkingspartij vervullen? Op welke manier wordt de scope en samenwerking bepaald van de partijen?	<p>Dit is correct. De twee andere partijen zullen de administratie en de monitoring van de impact op zich nemen.</p> <p>De aanbestedende dienst bepaalt de scope voor de impactmeting rekening houdend met de voorschriften van de Subsidieregeling ESF+ 2021-2027 en het Handboek Projectadministratie ESF+. De onderlinge samenwerking wordt in afstemming met de opdrachtnemer vormgegeven.</p>
75.	Aanbestedingsleidraad; pag. 11 2.4. Doelstelling	Wat is uw overweging voor de tweede doelstelling om de werkzaamheden over te hevelen naar een externe opdrachtnemer/partij?	De Aanbestedende dienst heeft de afgelopen jaren gefungeerd als katalysator en de werkzaamheden uitgevoerd. Nu er sprake is van uitbreiding vormt dat een logisch moment om de uitvoering hiervan onder te brengen bij een Opdrachtnemer. Via een aanbesteding wordt een samenwerkingspartner gezocht die verantwoordelijk is voor de implementatie van de nieuwe desks en streeft naar de continuering van het geheel. De bedoeling is dat de desks worden ondergebracht bij een andere opdrachtnemer dan de Aanbestedende dienst, zodat ook in deze regio's de ontwikkeling van diversiteit en inclusie voor de lange termijn geborgd blijft.
76.	Aanbestedingsleidraad; pag. 10; 2.3 ESF+-subsidie	De besteding van de ESF+-subsidie dient te worden verantwoordt conform bijlage 14 en 17. In hoeverre is er begeleiding c.q. overdracht van de projectadministratie vanuit SER bij de opstart van deze opdracht? Wordt de huidige projectadministratie overgedragen en zo ja, op welke manier?	Er kan afgestemd worden met de afdeling Financiën van de SER bij het overdragen van informatie / werkwijze.
77.	Aanbestedingsleidraad; pag. 10; 2.2	Kunt u toelichten hoe het succes van de inclusiedesks is aangetoond, wat het succes van de inclusiedesks is en wat de belangrijkste succesfactoren zijn?	Zie antwoord vraag 43.
78.	Aanbestedingsleidraad; pag. 10; 2.2	Wil de Aanbestedende dienst toelichten waarom zij er voor kiest de inclusiedesks niet langer onder eigen beheer op- en voort te zetten?	Zie antwoord vraag 75.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
79.	Aanbestedingsleidraad; pag. 10; 2.2. Aanleiding voor de aanbesteding	In de tweede alinea wordt aangegeven dat u zoekt naar een samenwerkingspartner die verantwoordelijk is voor de implementatie van nieuwe desks en continuering van het geheel. Wat is de samenwerkingsvorm tussen de SER en beoogd opdrachtnemer? Kunt u uw ideeën bij de samenwerkingsvorm wat toelichten?	<p>De samenwerking wordt vormgegeven door de Overeenkomst van Opdracht tussen de SER en de Opdrachtnemer. De voorwaarden waaronder en de manier waarop zal worden samengewerkt zijn neergelegd in de documenten genoemd in par 2.8.</p> <p>Tijdens de uitvoering van de Opdracht blijft er een nauwe samenwerkingsrelatie met de Aanbestedende dienst bestaan om volop elkaars kennis, ervaring en netwerken te benutten. Er zal een actieve informatieoverdracht van de bestaande inclusiedesks naar de nieuw op te richten inclusiedesks zijn. In de uiteindelijke Overeenkomst worden de afspraken over de rolverdeling in onderling overleg nader bepaald en uitgewerkt. Het is van belang dat de Opdrachtnemer rekening houdt met periodiek overleg met de Aanbestedende dienst. Te denken valt aan een tweewekelijks overleg in het eerste half jaar. Na een half jaar en afhankelijk van de informatiebehoefte kan in onderling overleg de frequentie worden teruggebracht naar 1 keer per maand.</p>
80.	Aanbestedingsleidraad; pag 10; 2.2. Aanleiding voor de aanbesteding	In de laatste zin van 1e alinea wordt benoemd dat ook andere regio's belangstelling hebben getoond voor het realiseren van inclusiedesks. Wilt u ons informeren over welke regio's het gaat?	Bij de selectie van de regio's wordt rekening gehouden met de uitkomsten van een inventarisatie naar de behoefte aan inclusiedesks in verschillende arbeidsmarktregio's. De inventarisatie kan vanwege vertrouwelijkheid niet op voorhand worden gedeeld. Na gunning zal de informatie worden gedeeld met de Opdrachtnemer door een medewerker van de Aanbestedende dienst. De uiteindelijke keuze wordt in overleg met de Aanbestedende dienst bepaald
81.	Aanbestedingsleidraad; pag 2; Checklist; Prijs	In de checklist wordt verwezen naar een bijlage Prijzenblad. Bij 1.10 Leeswijzer op pag. 9 vinden wij bij de opsomming van bijlagen het prijzenblad niet terug. Kunt u verduidelijken welke bijlage hier wordt bedoeld?	Zie antwoord 1. Het klopt dat er in paragraaf 1.10 van de Aanbestedingsleidraad geen bijlage Prijzenblad is opgenomen. Er wordt in deze aanbesteding immers geen prijs uitgevraagd. De verwijzing in de Checklist Verificatiedocumenten betreft dan ook een omissie.
82.	Aanbestedingsleidraad; pag. 6; 1.6 Planning	Gezien de timing van de aanbesteding midden in de zomervakantie valt, is het voor ons uitdagend om de deadline te halen. Wilt u in overweging nemen de deadline van inschrijving met 2 weken te verlaten?	Dit is overwogen doch niet haalbaar.
83.	Aanbestedingsleidraad; pag. 12; 2.5 Aard van de opdracht	U geeft aan als de desks worden overgenomen c.q. elders ingebed dan dient de samenwerkingspartner deze overdracht/exit zelf te realiseren en bereid te zijn daaraan mee te werken. De kosten die verbonden zijn aan een exit/overdracht kunnen niet bekostigd worden vanuit het subsidiebedrag van € 3.470.000 (incl. BTW). De gemoeide kosten met betrekking tot de overdracht/exit zijn voor de (eventuele) overnemende partij. Kunt u enige inschatting maken hoe hoog de kosten zijn die hiermee gemoeid zijn?	Nee, de SER kan geen inschatting maken van deze kosten

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
84.	Aanbestedingsleidraad; pag 12; 2.5 Aard van de opdracht	U geeft aan dat de samenwerkingspartner daarnaast proactief op zoek gaat naar nieuwe financieringsstromen, denk aan gemeentelijke subsidieregelingen of aanbestedingstrajecten. Heeft u al enig zicht op welke subsidieregelingen of aanbestedingstrajecten hiervoor in aanmerking komen?	Zie ook vraag 33. Tijdens de looptijd kan de samenwerkingspartner voor de inclusiedesks ook, al dan niet in samenwerking met de Aanbestedende dienst, zelf onderzoek gaan naar extra geldstromen om zo de continuïteit van de inclusiedesks te waarborgen. Hierbij valt te denken aan partijen als het UWV, de gemeente als regionale ondernemers

EINDE NOTA VAN INLICHTINGEN 1