

	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1.	Vraagstelling	Kunt u aangeven wat de aanleiding is om deze aanbesteding te doen?	De aanbestedende dienst zoekt een dienstverlener op het gebied van communicatie.
2.	algemeen	U werkt al enige jaren met een bureau samen, wat is de reden dat u toch deze aanbesteding doet?	De opdracht met de huidige dienstverlener loopt af en de nieuwe opdracht is aanbestedingsplichtig.
3.	algemeen	Kunt u aangeven welke communicatie issues u dit najaar/winter verwacht?	Het opstellen van een strategisch communicatieplan inclusief planning. Going concern communicatie zoals aangegeven in de aanbesteding. Verkiezingen.
4.	algemeen	Wat zijn op dit moment de belangrijkste communicatie issues?	Zomeroverlast, toerisme, openbare orde en veiligheid, projectcommunicatie arbeidsmarktcommunicatie.
5.	participatie	Lopen er op dit moment participatieprojecten?	Onduidelijk is wat met deze vraag bedoeld wordt.
6.	participatie	Kunt u aangeven of welke participatietrajecten er dit najaar/winter worden verwacht?	Onduidelijk is wat met deze vraag bedoeld wordt.
7.	3.2 Beschrijving opdracht	Verdeling werkzaamheden en impact op tarief. U vraagt één (gemiddeld) tarief voor alle werkzaamheden, inclusief reizen verblijfkosten. Kunt u aangeven hoe de onder 3.2 genoemde werkzaamheden in de praktijk verdeeld zullen zijn gedurende de looptijd van de opdracht? Werkzaamheden als DTP of beeldbankbeheer vergen immers een ander niveau van expertise dan strategisch advies of campagneontwikkeling. Omdat deze verdeling van invloed is op de bepaling van een reëel gemiddeld tarief, zouden wij het op prijs stellen indien u hierover nadere toelichting kunt geven.	Hierover is geen gedetailleerde informatie beschikbaar. Historische informatie zou bovendien niet maatgevend hoeven te zijn voor de komende 4 jaar. In algemene zin kan de aanbestedende dienst aangeven dat de dienstverlening de afgelopen jaren voornamelijk zag op campagne ontwikkeling.
8.	Aanbestedingsleidraad, 3.2	Valt binnen de reikwijdte van de opdracht zowel interne als externe communicatie?	Ja, de reikwijdte betreft alle communicatievragen die de gemeente heeft, zie paragraaf 3.2 van het aanbestedingsdocument.
9.	Aanbestedingsleidraad, 3.4	Vallen de kosten voor media-inkoop binnen de geraamde waarde? Zo ja, kunt u aangeven	Nee, in artikel 3.8 van de raamovereenkomst (Bijlage 2) is bepaald dat de externe kosten die opdrachtnemer maakt worden

		wat het aandeel media-inkoop naar verwachting is?	gecompenseerd door opdrachtgever, mits vooraf afgestemd.
10.	hoofdstuk 3.4	U geeft aan in hoofdstuk 3.4 dat er gemiddeld per jaar een bedrag van € 250.000 tot € 400.000 uitgegeven is. U kunt aangeven welk deel daarvan ging naar fotografie, film, drukwerk en advertenties etc. en welk deel advies- en uitvoeringsuren bedroeg?	De genoemde bedragen zijn voornamelijk gebaseerd op de advies- en uitvoeringsuren. Er is geen verdere uitsplitsing beschikbaar.
11.	Aanbestedingsleidraad, 4.8	U verwijst hier naar paragraaf 4.2 voor het e-mailadres waar de inschrijving naartoe kan worden gestuurd, indien er een storing is bij TenderNed. Er is geen e-mailadres vermeld. Kunt u dit delen?	m.rieks@terschelling.nl
12.	5.5. Geschiktheidseisen	De aanbestedingsleidraad stelt dat de inschrijver ten minste één referentieproject moet indienen met een minimale waarde van € 500.000. Tegelijkertijd wordt de jaarlijkse waarde van de opdracht geschat op circa € 250.000–400.000, met een maximale waarde van € 2 miljoen over vier jaar. - Kunt u bevestigen of het is toegestaan om meerdere (kleinere) referentieprojecten gezamenlijk aan te leveren, mits deze samen aantoonbaar een waarde boven de € 500.000 vertegenwoordigen en vergelijkbare werkzaamheden betreffen (zoals communicatiestrategie, publiekscampagnes en/of overheidscommunicatie)? - In hoeverre is het reëel om de ondergrens voor referenties op € 500.000 te leggen, terwijl de geraamde jaarlijkse waarde van deze opdracht start bij circa € 250.000?	Ja, het is inschrijvers toegestaan om met meerdere projecten tot de drempelwaarde van € 500.000 te komen. De aanbestedende dienst acht de drempelwaarde van € 500.000 reëel afgezet tegen de verwachte totale opdrachtwaarde van € 2.000.000, oftewel 25%. De afzonderlijke referenties die gezamenlijk optellen tot de drempelwaarde van € 500.000 moeten wel aan de overige voorwaarde van Bijlage 3 Referentieverklaring voldoen, bijv. niet ouder zijn dan 3 jaar en zien op communicatiewerkzaamheden. Ter volledigheid: ook meerdere afzonderlijke opdrachten voor dezelfde opdrachtgever mogen worden ingediend om te komen tot de drempelwaarde

13.	Geschiktheidseisen 5.5	U vraagt een referentie waarvan de waarde van het referentieproject ten minste € 500.000,- is. Dit is een opvallend hoog bedrag ook in relatie tot de geraamde opdrachtwaarde. Klopt dit bedrag? Als dit bedrag klopt, moet het dan om één project gaan of mag het ook een combinatie van projecten zijn met een totale waarde van € 500.000,- die binnen een periode van maximaal 3 jaar voor één en dezelfde opdrachtgever zijn uitgevoerd?	Zie de beantwoording onder vraag 12.
14.	Aanbestedingsleidraad, 5.5	Moet het referentieproject zijn uitgevoerd door de penvoerder of mag dit project ook zijn uitgevoerd door de combinant?	Om te voldoen aan de geschiktheidseisen mag gebruikgemaakt worden van de ervaring van de combinant. Het referentieproject mag dus ook zijn uitgevoerd door de combinant.
15.	Aanbestedingsleidraad, 6.2	U heeft ervoor gekozen te werken met een blended rate, voor alle in te zetten medewerkers. U vraagt binnen deze raamovereenkomst uiteenlopende werkzaamheden (van DTP tot communicatieadvies). Over het algemeen liggen uurtarieven voor ontwerpwerkzaamheden lager dan advieswerkzaamheden. Onze ervaring leert dat er binnen soortgelijke raamovereenkomsten meer uren gaan naar ontwerp- en vormgevingswerkzaamheden dan naar bijv. communicatieadvies. Bij een blended tarief betaalt u per uur hetzelfde tarief, ongeacht het type werkzaamheden. Staat u ervoor open om af te wijken van een blended tarief en te werken met een gewogen uurtarief o.b.v. bijvoorbeeld drie functiegroepen (bijv. ontwerper, projectmanager en communicatieadviseur)? Deze	Nee, de aanbestedende dienst acht het goed mogelijk om met een blended rate te werken.

		tarieven kunnen dan ook gelden gedurende de Raamovereenkomst. Wij vragen dit zodat u uiteindelijk binnen de raamovereenkomst betaalt voor wat u krijgt.	
16.	6.2 Subgunningscriterium prijs	Reistijd in rekening brengen In het tarief dienen reis- en verblijfkosten te zijn inbegrepen, waaronder ook overvaart en eventuele overnachtingen. Mag ervan uitgegaan worden dat de reistijd wel mag worden doorbelast tegen het aangeboden gemiddelde tarief?	Ja, reistijd per boot mag worden gefactureerd indien er daadwerkelijk gewerkt wordt aan boord. De faciliteiten hiervoor zijn aan boord beschikbaar. Niet gewerkte tijd is niet declarabel.
17.	6.2 Subgunningscriterium prijs	Marktconformiteit en bandbreedte Het gevraagde gemiddelde minimumtarief van € 65 geldt voor alle typen werkzaamheden en functieniveaus. In onze ervaring ligt dit aanzienlijk onder een marktconform en bedrijfseconomisch verantwoord niveau, zeker gezien de benodigde senioriteit voor bepaalde taken. Ter vergelijking: bij lopende aanbestedingen, zoals die van de Nationale Ombudsman, wordt gewerkt met een bandbreedte van € 50 tot € 150 per uur, afhankelijk van rol en expertise (zie tabel hieronder). Bent u bereid, in het kader van goed opdrachtgeverschap, te overwegen het minimumtarief aan te passen en/of een realistische bandbreedte te hanteren? Of zou u kunnen overwegen om te werken met differentiatie naar functie- en	Nee, de aanbestedende dienst acht het gevraagde minimum uurtarief en het werken met een blended rate acceptabel. Het staat partijen vrij een hoger tarief dan het minimumtarief aan te bieden.

		ervaringsniveau? Functie Minimum uurtarief (excl. btw) Maximaal uurtarief (excl. btw) Projectmanager € 80 € 140 Communicatiestrateg € 100 € 150 Senior communicatieadviseur € 90 € 140 Medior communicatieadviseur € 70 € 120 Junior communicatieadviseur € 50 € 100 Copywriter € 70 € 120	
18.	6.2 Subgunningscriterium prijs	Het subgunningscriterium prijs wordt vastgesteld op basis van een all-in uurtarief. Dit tarief betreft een blended rate dat geldt voor alle in te zetten medewerkers. In de Aanbestedingsleidraad geven jullie aan dat de reikwijdte van de opdracht alle communicatievragen betreft die de gemeente Terschelling heeft (van het uitvoeren van DTP-werkzaamheden tot het opstellen van communicatiestrategieën). Gezien de breedte van de gevraagde dienstverlening vroegen we ons af of u inzage kunt geven in de verdeling van de verwachte werkzaamheden? Op basis daarvan kunnen wij een eerlijke blended rate berekenen.	Zie antwoord op vraag 7.
19.	6.2 Subgunningscriterium prijs	Staat u ervoor open om de uurtarieven te differentiëren? Bijvoorbeeld voor de volgende functieniveaus: projectmanagement, strategisch advies, creatieve conceptontwikkeling/art direction, vormgeving, DTP en redactie.	Nee, de aanbestedende dienst acht het goed mogelijk om met een blended rate te werken.

20.	6.2 Subgunningscriterium prijs	Het uurtarief is exclusief btw en bedraagt minimaal € 65,-. Dit tarief sluit in onze ervaring niet goed aan bij de marktconforme tarieven voor een full-service bureau dat strategisch advies, conceptontwikkeling, uitvoering, projectmanagement, etc. biedt. Staat u ervoor open om het minimumuurtarief te heroverwegen en aan te passen naar een realistischer niveau, bijvoorbeeld € 85,- à € 95,- exclusief btw? Dit draagt bij aan een eerlijke en duurzame concurrentie en stimuleert inschrijvingen van bureaus die staan voor kwaliteit en continuïteit.	Nee, de aanbestedende dienst acht het minimum uurtarief acceptabel. Het staat partijen vrij om een hoger tarief aan te bieden.
21.	6.2 Subgunningscriterium prijs	Kan er een maximum uurtarief gesteld worden?	Nee, de aanbestedende dienst ziet daar geen aanleiding voor.
22.	Hoofdstuk 6.2	In hoofdstuk 6.2 staat dat het uurtarief inclusief reiskosten is. Is dit inclusief de bootkosten? En als de ene inschrijver uitgaat van 3 dagen in de week aanwezigheid en de ander 1keer dan geeft dat nogal een verschil in uurtarief. Hoe wilt u dat eerlijk beoordelen? Kunt u niet beter concreet het aantal dagen in de week op locatie aangeven zodat het goed vergelijkbaar is?	De kosten voor de overtocht vallen onder de reis- en verblijfkosten en worden geacht inbegrepen te zijn in het all-in-uurtarief. Het is aan de inschrijver om te bepalen hoeveel dagen op locatie hij of zij aanbiedt in zijn plan van aanpak. Ter overweging geeft de aanbestedende dienst mee dat een fysieke aanwezigheid van ten minste één dag als wenselijk wordt beschouwd binnen het relevante kwalitatieve subgunningscriterium.
23.	Subgunningscriterium prijs 6.2	U vraagt in de beschrijving van de opdracht het volledige pakket aan communicatie diensten- en expertises. De uurtarieven van deze diensten lopen sterk uiteen. Daarbij is op voorhand niet te voorspellen wat de behoefte is en op welke expertises met name een beroep zal worden gedaan. Toch vraagt u om één all in tarief. Dat kan zowel voordelig als nadelig zijn ten opzichte van een gedifferentieerd uurtarief. Wat is voor u de overweging om één all in tarief te vragen?	De aanbestedende dienst wil potentiële discussies over functieomschrijvingen, senioriteit van de ingezette medewerkers en uurtarieven voorkomen.

24.	6.3 Subgunningscreterium Kwaliteit – Plan van aanpak	U geeft aan dat het plan van aanpak vormvrij is, maar gelden er impliciete voorkeuren voor opbouw, schrijfstijl (bijv. formeel/informeel), visuele elementen (zoals infographics), of lettertype/regelafstand?	Nee, het is aan de inschrijver om een goed en courant plan van aanpak te schrijven.
25.	6.3 Subgunningscreterium Kwaliteit – Plan van aanpak	Geldt het maximum van 8 pagina's exclusief voorblad, inhoudsopgave en bijlagen (zoals visuals of casussen), of is het een harde limiet op alle content?	Dat betreft een harde limiet op alle content, excl. voorblad en inhoudsopgave.
26.	Aanbestedingsleidraad, 6.3	Is het toegestaan om aanvullend aan de max. 8 pagina's een voorblad en tabbladen toe te voegen?	Zie het antwoord op vraag 25.
27.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	Bij de randvoorwaarden staat vermeld dat het plan van aanpak maximaal uit 8 pagina's mag bestaan. Mag de Inschrijver zelf de verhouding tussen de 4 aspecten bepalen?	Ja.
28.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	We zullen het plan van aanpak opstellen in een courant lettertype. Wat is de minimale lettergrootte en regelafstand?	Daar gelden geen voorwaarden voor. Zolang het goed leesbaar is voor de aanbestedende dienst.
29.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	Is het gebruik van hyperlinks toegestaan in het plan van aanpak?	Zie het antwoord op vraag 25.
30.	6.3 Subgunningscreterium Kwaliteit – Plan van aanpak	Welke professionals en hoeveel zijn er binnen de gemeente m.b.t. communicatie werkzaam en zitten hier specialisten bij?	Het volledige vakgebied communicatie valt onder de aanbesteding. Er zitten lokaal geen professionals in de organisatie.
31.	6.3 Subgunningscreterium Kwaliteit – Plan van aanpak	Samenwerking met opdrachtgever: Heeft de opdrachtgever een beeld hoe men de aansturing/samenwerking met opdrachtnemer ziet?	Dit is ter uitwerking aan de inschrijvers. Enkele relevante beoordelingsaspecten staan benoemd in paragraaf 6.3 van het aanbestedingsdocument.
32.	Aanbestedingsleidraad, 6.3	Samenwerking en communicatie met Opdrachtgever: Kunt u ons inzicht geven in hoe het communicatieteam van uw gemeente eruit ziet? Is er altijd een communicatieadviseur van uw organisatie betrokken bij een	Er wordt direct gewerkt met leidinggevenden en inhoudelijke vakambtenaren. Er is geen lokaal communicatieteam beschikbaar.

		project of werken we ook direct met andere medewerkers van de gemeente?	
33.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	Samenwerking en aanwezigheid bij de opdrachtgever In paragraaf 6.3 wordt gevraagd een beschrijving te geven van de samenwerking met de opdrachtgever, waarbij gedeeltelijke fysieke aanwezigheid op het gemeentehuis als wenselijk wordt genoemd. Kunt u aangeven of er een richtlijn of minimumfrequentie is voor deze fysieke aanwezigheid? En in hoeverre wordt (de mate van) fysieke aanwezigheid meegewogen in de beoordeling van dit criterium?	Zie het antwoord op vraag 22.
34.	Subgunningscriterium kwaliteit 6.3	Het all in tarief in combinatie met het feit dat gedeeltelijke aanwezigheid op het gemeentehuis wordt gevraagd geeft ons de indruk dat u vooral zoekt naar detachering van één of meer communicatiemedewerkers die meewerken in de dagelijkse operationele zaken. Dit in tegenstelling tot een werkwijze die meer project- of programma gestuurd is. Klopt dat?	Uw aanname klopt niet geheel. Uit de beschrijving van de opdracht (par. 3.2) blijkt dat sommige onderdelen van de opdracht een continue inzet van medewerkers vereisen. Andere onderdelen hebben mogelijk een projectmatig karakter. Het zal dus een mix van beide (kunnen) zijn. De aanwezigheid op locatie wordt vooral gewenst doordat hierdoor sneller en makkelijker kan worden geschakeld.
35.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	Wat verstaat u onder “gedeeltelijke aanwezigheid op het gemeentehuis”? Is er een minimumfrequentie of -duur vereist?	Zie het antwoord op vraag 22.
36.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	Welke interne capaciteit op communicatiegebied is aanwezig bij de gemeente Terschelling en hoe wordt de samenwerking met externe partijen vormgegeven? Werkt de opdrachtnemer zelfstandig of in samenwerking met een	Er is geen lokaal communicatieteam. Wel is er een leidinggevende die sturing heeft op het vakgebied communicatie.

		gemeentelijk communicatieteam?	
37.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	Is er een communicatiestrategie voor gemeente Terschelling? Zo ja, kan de communicatiestrategie gedeeld worden met de inschrijvers? En is er noodzaak om de strategie te herzien?	Er is op dit moment geen communicatiestrategie beschikbaar. De wens is wel deze te ontwikkelen.
38.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	Kan het huisstijlhandboek van gemeente Terschelling gedeeld worden met de inschrijvers?	Op dit moment wordt het huisstijlhandboek herzien en is daarom niet beschikbaar.
39.	6.3 Subgunningscriterium Kwaliteit – Plan van aanpak	Wordt binnen het criterium 'kwaliteit' een gelijke weging toegepast op de vier subonderdelen (doelgroep, samenwerking, beschikbaarheid, strategie), of wegen bepaalde onderdelen zwaarder in de beoordeling?	De afzonderlijke aspecten zijn geen afzonderlijke subgunningscriteria. Er zal één integrale beoordeling plaatsvinden op onder meer de genoemde aspecten.
40.	Aanbestedingsleidraad, 6.3	U heeft ervoor gekozen het subgunningscriterium kwaliteit in z'n geheel te beoordelen. Daarmee kan er niet goed gedifferentieerd worden tussen de kwaliteit op de verschillende gevraagde aspecten. Dit kan ertoe leiden dat meerdere Inschrijvers dezelfde beoordeling ontvangen op het subgunningscriterium kwaliteit. Daarmee is de kans groot dat de prijs een nog grotere factor gaat spelen dan het al doet. Bent u bereid per aspect in subgunningscriterium kwaliteit een specifiek fictieve kwaliteitskorting toe te kennen? U kunt dan eventueel de beoordelingstabel inrichten m.b.v. percentages i.p.v. een fictieve kwaliteitskorting.	Nee, de aanbestedende dienst is hiertoe niet bereid.
41.	Aanbestedingsleidraad, 6.3	Indien u er niet voor kiest de beoordelingsmethodiek voor het subgunningscriterium kwaliteit aan te passen, kunt u dan aangeven of alle aspecten even zwaar wegen in de beoordeling?	Zie de beantwoording onder vraag 39.

42.	6.3 Subgunningscreterium Kwaliteit – Plan van aanpak	Communicatieopgave & doelgroep: Kunt u toelichten wat u verstaat onder ‘duidelijke uitwerking’ bij de beoordeling van het plan van aanpak? Zijn er specifieke verwachtingen qua diepgang of voorbeelden per onderdeel?	Het plan van aanpak moet de aanbestedende dienst een duidelijk beeld geven van hetgeen inschrijver aanbiedt. Zaken duidelijk uitwerken, bijv. door concrete maatregelen te benoemen, draagt daaraan bij. De invulling van het plan van aanpak is aan de inschrijvers. De aanbestedende dienst heeft enkele relevante aspecten benoemd in paragraaf 6.3 van het aanbestedingsdocument.
43.	6.3 Subgunningscreterium Kwaliteit – Plan van aanpak	Communicatieopgave & doelgroep: Verwacht de opdrachtgever met het begrip ‘omschrijving’ een gedetailleerd en uitgewerkte communicatiestrategie en vervolgens de vertaalslag in detail naar doelgroepen en middelen of gaat het om de beschrijving van het proces?	Het is aan de inschrijvers om te bepalen hoe diepgaand zij hun plan van aanpak insteken, e.e.a. mede gelet op de maximale omvang van 8 pagina’s A4.
44.	6.3 Subgunningscreterium Kwaliteit – Plan van aanpak	Communicatiestrategie en aanpak: Wat wordt er met omschrijving bedoeld? Wordt daar mee bedoeld ontwikkel een communicatiestrategie van de belangrijkste communicatieopgave zoals in de eerste bullit genoemd?	Zie de beantwoording onder vraag 43.
45.	Aanbestedingsleidraad, 6.3	U vraagt ons een communicatiestrategie en aanpak op te stellen. Om dit zo effectief mogelijk te doen, vragen wij u kaders mee te geven voor deze vraag. Wat is bijvoorbeeld het doel van de communicatiestrategie? Richten we ons op een specifiek thema (bijv. arbeidsmarktcommunicatie) of een algemeen strategie die de basis vormt voor alle communicatie van de gemeente? En gaat het hierbij om een interne of externe communicatiestrategie? We vragen om deze kaders om	Zie het antwoord op vraag 43. De aanbestedende dienst geeft geen specifiek thema mee. De invulling is aan de inschrijvers.

		specifiek te kunnen zijn en u een goed beeld te kunnen geven van hoe we een communicatiestrategie ontwikkelen.	
46.	hoofdstuk 6.3	In hoofdstuk 6.3 geeft u punten aan waaraan de inschrijver aandacht moet besteden in het plan van aanpak. Hierover hebben wij meerdere vragen: - U geeft dat we de belangrijkste communicatieopgaven moeten aangeven en hoe we hier mee om willen gaan. Wanneer hebben we dat goed gedaan? Hoe beoordeelt u dat? - Wat vindt u belangrijk in de samenwerking? - Wat bedoelt u met gedeeltelijk aanwezig? Hoeveel dagen heeft uw voorkeur? - U vraagt om een communicatiestrategie en aanpak bij het laatste punt. Kunt u concreter aangeven waarvoor u een strategie en aanpak wilt zien?	Zie voorgaande antwoorden.
47.	6.3 Subgunningscriterium kwaliteit	Wat is de centrale probleemstelling of het communicatievraagstuk waarvoor een strategie gewenst is? Wat is de reikwijdte van het vraagstuk?	Zie de beantwoording onder vraag 43 en 45.
48.	kwaliteit	Kwaliteit is een belangrijk gunningscriterium, in hoofdstuk 6,3 beschrijft u waar het plan van aanpak aan moet voldoen. Kunt u aangeven hoe u de kwaliteit gaat beoordelen? Naar ons idee staan de	Zie de beantwoording onder vraag 39 en paragraaf 6.3, 6.4 en 6.5 van het aanbestedingsdocument.

		kwaliteitscriteria niet duidelijk aangegeven.	
49.	Aanbestedingsleidraad, 6.4	Kunt u aangeven welke functies vertegenwoordigd zijn in de beoordelingscommissie?	De beoordelingscommissie bestaat uit drie leden. De leden hebben de volgende functies: - Secretaris/directeur - Directiesecretaris - Jurist
50.	6.4 Beoordelingscommissie	Verdeling kwaliteitscriterium In paragraaf 6.4 staat dat er per subgunningscriterium één totaalscore wordt toegekend. Binnen het kwaliteitscriterium worden echter vier inhoudelijke onderdelen gevraagd. Kunt u toelichten of deze vier onderdelen afzonderlijk worden beoordeeld en vervolgens worden gewogen tot een totaalscore? Of betreft het een integrale beoordeling waarbij één eindscore wordt toegekend op het geheel? Wij vragen dit met het oog op de transparantie en objectiviteit van de beoordeling. Nu lijkt het erop dat de vier onderdelen niet apart worden beoordeeld en dat er ook geen inzicht wordt gegeven in de weging ervan. Hierdoor is het voor inschrijvers lastig te toetsen hoe de beoordeling straks tot stand is gekomen. Tegelijkertijd maakt het een zorgvuldige en consistente beoordeling aan uw zijde complexer. Zou u ten behoeve van een zorgvuldige procedure en ter bevordering van een gelijk speelveld kunnen overwegen de beoordelingssystematiek nader te specificeren, bijvoorbeeld door per onderdeel een score én weging te benoemen en op basis daarvan te komen tot één eindcijfer?	Zie de bovenstaande antwoorden.

51.	hoofdstuk 6.4	Wanneer is voor het plan van aanpak uitstekend inhoudelijk relevant? Waar moet het dan concreet aan voldoen? Wanneer is het plan naar uw idee volledig?	De aanbestedende dienst verwijst naar de beoordelingsmatrix in paragraaf 6.3 en de bovenstaande antwoorden.
52.	hoofdstuk 6.5	U geeft hier aan 'in relatie tot de beschreven beoordelingsaspecten'. Kunt u deze concreet toelichten? Wij vinden dit er niet duidelijk instaan.	Voor zover de vraagsteller doelt op de "beschreven beoordelingsaspecten" in de beoordelingsmatrix in paragraaf 6.3 wordt bedoeld op de vier aspecten in paragraaf 6.3.
53.	Bijlage 3: Referentieverklaring	Mag het vereiste referentieproject, met een minimale waarde van € 500.000,-, samengesteld zijn uit meerdere deelprojecten binnen een raamcontract of opdracht?	Ja, zie ook de beantwoording onder vraag 12.
54.	Bijlage 3: Referentieverklaring	Inschrijver mag meerdere referenties indienen. Is er een maximum aantal dat de Inschrijver mag indienen?	Nee, er geldt geen maximumaantal referenties.
55.	Bijlage 3 Referentieformulier	Invulvelden. Bij het referentieformulier wordt gevraagd om naam, functie en handtekening. Betreft dit de gegevens van onze contactpersoon binnen de eigen organisatie of die van de opdrachtgever waar de referentie betrekking op heeft?	Dit betreft de contactpersoon binnen de eigen organisatie.
56.	Referentieverklaring	Er is in de huidige referentieverklaring geen ruimte voor het invullen van de contactgegevens van de referent. Kunt u de referentieverklaring hierop aanpassen of krijgen wij toestemming het formulier aan te passen? En welke contactgegevens wilt u hebben (e-mailadres/telefoonnummer)?	U krijgt toestemming om de referentieverklaring aan te passen voor het invullen van contactgegevens van de referent. Bij voorkeur worden zowel een e-mailadres als een telefoonnummer verstrekt.
57.	Referentieverklaring	Verwacht u in deze verklaring de handtekening van de referent of van de Inschrijver?	Van de inschrijver.
58.	referentieproject	In hoofdstuk 5.5.schijft u dat inschrijver 1 referentieproject moet indienen. Op het hiervoor bedoelde format staat het volgende: Meerdere referentieprojecten mogen	Ja, zie ook de beantwoording onder vraag 12.

		worden opgevoerd als dat nodig is om aan de vereiste referentieomvang te voldoen. Begrijpen wij het goed dat we meerdere referenties mogen indienen?	
59.	Raamovereenkomst, 2.1	U geeft aan dat de raamovereenkomst start op 1 oktober 2025. In de aanbestedingsleidraad staat 1 september 2025. Welke datum is juist?	De verwachte aanvang van de dienstverlening en de start van de raamovereenkomst liggen op 1 oktober 2025. Let wel: dit is slechts een prognose. Het ligt er vooral aan hoe snel de aanbesteding kan worden afgerond.
60.	Raamovereenkomst 3.3	Er wordt aangegeven dat de raamovereenkomst ingaat op 1 september 2025 en dat de overeenkomst een looptijd heeft van 2 jaar. In de planning en in de raamovereenkomst staat een startdatum van 1 oktober 2025. We nemen aan dat de startdatum 1 oktober 2025 is. Klopt dat?	Zie bovenstaand antwoord.
61.	Raamovereenkomst, 5.1	U geeft aan dat facturatie maandelijks achteraf dient plaats te vinden. Wilt u maandelijks een factuur voor het werk dat in die maand is gedaan, of per project na afronding een factuur ontvangen?	Opdrachtgever verwacht maandelijks achteraf een factuur te krijgen voor de werkzaamheden die die maand verricht zijn, ongeacht of een project al afgerond is.
62.	Raamovereenkomst, 5.1	Het kan voorkomen dat grote projecten een lange doorlooptijd hebben. In dat geval is het voor Opdrachtnemer niet wenselijk dat het gehele project pas aan het einde gefactureerd kan worden, gezien dit een grote voorfinanciering vraagt. Is het in overleg mogelijk om bij grote projecten die een doorlooptijd hebben van meer dan 2 maanden te werken met facturatie per deelproject, bijvoorbeeld bij afronding van een projectfase?	Zie bovenstaand antwoord.