

## Bijlage 5 Concept Programma van eisen

In deze bijlage zijn de eisen opgenomen die de aanbestedende dienst stelt aan de gevraagde dienstverlening en leveringen, en aan de prijsstelling.

Voor een completer beeld van de Opdracht heeft de Aanbestedende dienst met deze Selectieleidraad tevens een concept Programma van Eisen meegestuurd. Dit Programma van Eisen is nog in ontwikkeling. Een definitief Programma van Eisen is onderdeel van het verzoek tot inschrijving.

| NR   | Algemene Eisen   |
|------|--|
| AE 1 | Opdrachtnemer is in staat de uit te voeren Diensten in heel Nederland te verrichten en incidenteel zullen leveringen plaatsvinden in België en/of Duitsland. |

| NR    | Eisen aan voorraad  |
|-------|---|
| EV 1  | De bestaande voorraad van Opdrachtgever, die eigendom is en blijft van Opdrachtgever, wordt, indien van toepassing, in de implementatieperiode verplaatst naar Opdrachtnemer. Opdrachtgever zorgt ervoor dat de bestaande voorraad wordt aangeleverd op de door Opdrachtnemer aangegeven locatie.   |
| EV 2  | Bij ontvangst van de bestaande voorraad dient Opdrachtnemer te verifiëren of de aantallen overeenkomen en een check op houdbaarheidsdatum uit te voeren.  |
| EV 3  | Opdrachtnemer zorgt te allen tijde voor voldoende voorraad.   |
| EV 4  | Opdrachtnemer neemt op aanvraag van de Opdrachtgever producten retour die geleverd zijn aan derden. Opdrachtnemer dient deze producten op te halen op het door Opdrachtgever aangegeven adres en neemt deze op in de voorraad in de opslaglocatie. Deze worden weer verwerkt in de webshop zodat daar de juiste aantallen inzichtelijk zijn. Opdrachtnemer rapporteert een werkdag na terughalen het aantal en het soort producten welke retour zijn gekomen en in opslag zijn genomen.   |
| EV 5  | Opdrachtnemer dient de door Opdrachtgever aangeleverde producten en pallets zo efficiënt mogelijk te plaatsen in haar opslag. Dit houdt in dat indien efficiëntie voordelen te behalen zijn in het aantal Palletplaatsen, Opdrachtnemer verplicht is deze door te voeren. Dit om geen overbodige Palletplaatsen in stand te houden dan wel te voorkomen dat inefficiënt ingerichte Palletplaatsen in stand worden gehouden. Dit betekent ook dat Opdrachtnemer actief voorraadbeheer voert en kleinere artikelen op de handgrijppallets plaatst in plaats van deze onnodig op Europallets laat staan. |
| EV 6  | Opdrachtnemer dient bij ontvangst van door Opdrachtgever aangeleverde Veterinaire producten deze te onderwerpen aan een ontvangstcontrole*. Hierbij wordt minimaal gecontroleerd op juistheid van artikel, aantal en houdbaarheidsdatum.<br><br><i>*Opdrachtgever doet aankondiging van levering maar draagt geen zorg voor een pakbon.</i>   |
| EV 7  | Opdrachtnemer zorgt dat ieder product een uniek artikelnummer heeft. Per product wordt de relevante productinformatie geregistreerd zoals b.v. besteleenheid, voorraadniveau, Palletplaats en houdbaarheidsdatum.   |
| EV 8  | Opdrachtgever kan in overleg met Opdrachtnemer besluiten dat gelijksoortige producten worden samengevoegd op één Palletplaats. Opdrachtnemer dient dit uit te voeren, hieraan zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.  |
| EV 9  | Opdrachtnemer hanteert twee typen pallets voor de opslag van producten van Opdrachtgever, te weten:<br>1. Handgrijppallets, maximaal ter grootte van ½ Europallet. Hierop worden de kleine artikelen of kleine aantallen bewaard.<br>2. Europallets.  |
| EV 10 | Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de producten die worden uitgeleverd aan Dierziektedeskundigen een minimale houdbaarheid hebben van 6 maanden.   |
| EV 11 | Opdrachtnemer draagt zorg voor first Expired – first out (FEFO) uitlevering van producten uit de voorraad.  |
| EV 12 | De opslagruimte van Opdrachtnemer dient zo te zijn ingericht dat de voorraad niet onderhevig is aan invloeden die de bruikbaarheid en/of houdbaarheid van de voorraad negatief beïnvloeden.   |

|       |   |
|-------|---|
| EV 13 | Opdrachtnemer dient mee te werken aan een audit door de NVWA namens Opdrachtgever van de locatie waar werkzaamheden verricht worden of producten opgeslagen zijn. |
|-------|---|

| NR    | Eisen aan webshop  |
|-------|--|
| EW 1  | Opdrachtnemer beschikt over een webshop t.b.v. uitleveringen aan Dierziektedeskundigen t.b.v. aanvullen Dierziektekisten. Daarnaast heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om accounts aan te vragen voor derden, zoals grofwildcoördinatoren, laboratoria en Rendac.   |
| EW 2  | Opdrachtnemer draagt in afstemming met Opdrachtgever er zorg voor dat de webshop uiterlijk 1 maart 2026 operationeel is, waarbij alle producten en aantallen van de bestaande voorraad opgenomen zijn in de webshop.   |
| EW 3  | Opdrachtgever dient zonder aanvullende kosten de beschikking te hebben over minimaal 75 accounts in de webshop waarbij in ieder geval de Dierziektedeskundigen, en optioneel de grofwildcoördinatoren, laboratoria en Rendac artikelen kunnen bestellen.   |
| EW 5  | De webshop dient gebruiksvriendelijk te zijn. Hieronder wordt verstaan dat deze overzichtelijk is, makkelijk in gebruik en geen nadere uitleg behoeft ten aanzien van de gebruikers. U dient een handleiding voor gebruik van de webshop te overleggen bij inschrijving.   |
| EW 6  | De webshop dient 24/7 bereikbaar en beschikbaar te zijn middels de meeste gangbare browsers zoals Microsoft Edge, Firefox, Google Chrome en Safari.  |
| EW 7  | Dierziektedeskundigen hebben rechten voor het inzien en afroepen van producten die benodigd zijn voor het aanvullen van de Dierziektekisten. De eventueel overige webshopgebruikers hebben rechten voor het inzien en afroepen van producten die benodigd zijn voor het aanvullen van de op voor hen van toepassing zijnde artikelen; Opdrachtgever bepaalt dit (zie bijlage ...). Indien aan derden toegang wordt verleend in de webshop kunnen artikelen worden toegevoegd aan de artikellijst zoals opgenomen in bijlage .... |
| EW 8  | De webshop dient een winkelwagenfunctie te hebben, zodat de inhoud van de winkelwagen gecontroleerd en eventueel gewijzigd kan worden door de gebruiker.   |
| EW 9  | Opdrachtnemer zorgt dat alle Veterinaire en Niet-Veterinaire producten van een uniek artikelnummer zijn voorzien. Per product wordt een digitale foto van het af te roepen product getoond in de webshop. Daarnaast dient bij alle producten in de webshop het actuele voorraadvolume zichtbaar te zijn.   |
| EW 9  | Van de huidige voorraad zijn al foto's van de producten in het bezit van Opdrachtgever welke, indien van toepassing, overgedragen worden aan Opdrachtnemer om te gebruiken in de webshop.  |
| EW 10 | Opdrachtnemer is bij nieuwe producten, die nog geen onderdeel uitmaken van de bestaande voorraad, verantwoordelijk voor een duidelijke foto per product. Deze digitale foto dient gebruikt te worden in de webshop zodat het voor gebruikers duidelijk zichtbaar is wat zij afroepen. De nieuwe producten dienen binnen twee weken na binnenkomst in de opslaglocatie opgenomen te worden in de webshop inclusief foto; hiervoor mogen geen extra kosten in rekening worden gebracht.  |
| EW 11 | Opdrachtgever bepaalt de uitleveereenheden op productniveau in de webshop (zie bijlage ... set Dierziektekisten). Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd deze uitleveereenheden aan te laten passen.  |
| EW 12 | De Chef de Bureau van de NVWA dient een limiet aan de af te roepen Producten/aantallen in te kunnen (laten) stellen in de webshop ten aanzien van bijvoorbeeld het aantal en de soort producten die de Dierziektedeskundigen kunnen afroepen.  |
| EW 13 | Het afleveradres van de webshopgebruikers moet standaard bestaan uit het (woon/bedrijfs-) adres van: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de Dierziektedeskundigen;</li> <li>2. Derden.</li> </ol> Maar moet indien gewenst door bovengenoemde gebruikers van de webshop aangepast kunnen worden naar een ander afleveradres.   |

|       |  |
|-------|--|
| EW 14 | Chef de Bureau NVWA ontvangt bij een uitlevering aan een Dierziektedeskundige een kopie (per mail) van de afgeroepen aantallen producten.  |
| EW 15 | De Chef de Bureau NVWA heeft de mogelijkheid om opdrachten tot uitlevering te plaatsen voor derden, dit vindt schriftelijk via e-mail plaats.  |
| EW 16 | Opdrachtnemer accepteert alleen afroepen van gebruikers die door Opdrachtgever bij Opdrachtnemer zijn aangemeld voor het afgeven van een account én die via de webshop zijn besteld met uitzondering van het genoemde in eis EW15. |

| NR   | Eisen aan rapportages   |
|------|---|
| ER 1 | <p>Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst stuurt Opdrachtnemer maandelijke managementrapportages naar Opdrachtgever. In deze rapportages dient minimaal te worden opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Per product: de naam en het aantal dat op voorraad ligt (de zogenaamde 'voorraadrapportage')</li> <li>• De hoeveelheid producten per (1/2) Europalletplaats</li> <li>• De hoeveelheid (1/2) Europalletplaatsen per product</li> <li>• Indien van toepassing de THT-datum per product</li> <li>• Geleverde producten aan de voorraad, inclusief cumulatie per maand;</li> <li>• Geleverde Producten aan Dierziektedeskundigen, derden en mobiele uitgiftepunt(en), inclusief cumulatie per maand;</li> <li>• Een overzicht van alle kosten die zijn gefactureerd, inclusief cumulatie per maand.</li> <li>• Ontvangen klachten en oplossingen</li> </ul> <p>De maandelijke rapportage dient de eerste werkdag van de maand digitaal in aangeleverd te worden aan <a href="mailto:contractmanagement@rvo.nl">contractmanagement@rvo.nl</a> en <a href="mailto:...@nvwa.nl">...@nvwa.nl</a>. Dit betreft in ieder geval een rapportage in Excel format.</p> <p>De rapportagevorm dient Opdrachtnemer zelf voor te stellen en zal na definitieve gunning samen met Opdrachtgever nader worden vastgesteld.</p> |

| NR   | Eisen aan (uit)leveringen   |
|------|---|
| EL 1 | Afroepen van gebruikers van de webshop betreffen uitleveringen uit de bestaande voorraad. Deze artikelen zijn dus al eigendom van Opdrachtgever.  |
| EL 2 | Opdrachtnemer draagt zorg dat uitleveringen aangevraagd door gebruikers van de webshop dan wel incidenteel door de Chef de Bureau in geconsolideerde colli (600x500x400mm) worden uitgeleverd.  |
| EL 3 | Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een onbeschadigde levering van de afgeroepen producten op het door Opdrachtgever dan wel de gebruikers van de webshop opgegeven adres (voornamelijk Nederland, incidenteel België en/of Duitsland).  |
| EL 4 | Opdracht voor uitleveringen die op werkdagen voor 12.00 uur zijn gedaan door gebruikers van de webshop, of door de Chef de Bureau van de NVWA voor derden, dienen de volgende werkdag voor 12:00 uur te worden geleverd. Hiervoor geldt een prijs per colli (600x500x400mm). Gecombineerd transport is toegestaan.                      |
| EL 5 | Opdracht voor uitleveringen die op werkdagen tussen 12.00 - 17:00 uur zijn gedaan door gebruikers van de webshop, of door de Chef de Bureau van de NVWA voor derden, dienen de volgende werkdag tussen 12:00 en 17:00 uur te worden geleverd. Hiervoor geldt een prijs per colli (600x500x400mm). Gecombineerd transport is toegestaan. |
| EL 6 | Opdracht voor uitlevering van bestellingen door de Chef de Bureau van de NVWA voor derden, dienen binnen 4 uur gereed te staan. Opdrachtgever regelt zelf het transport.  |
|      | Opdrachten geplaatst in het weekend, dienen uiterlijk de eerstvolgende dinsdag voor 12:00 uur te worden geleverd. Hiervoor geldt een prijs per colli (600x500x400mm). Gecombineerd transport is toegestaan.   |

|      |  |
|------|--|
| EL 7 | Opdrachten voor het gereed maken van producten voor uitlevering die voor 12.00 uur zijn gedaan door Chef de Bureau NVWA, dienen voor 16.00 uur op dezelfde dag gereed te staan voor ophalen door Opdrachtgever. Opdrachtgever regelt zelf het transport.   |
| EL 8 | Opdrachten voor het gereed maken van producten voor uitlevering die tussen 12.00 uur en 17.00 uur zijn gedaan, door Chef de Bureau NVWA dienen de volgende dag voor 12.00 uur gereed te staan voor ophalen door Opdrachtgever. Opdrachtgever regelt zelf het transport.  |
| EL 9 | Incidenteel dient Opdrachtnemer op aanvraag binnen 16 uur producten voor Opdrachtgever (nodig bijvoorbeeld op een Maatregellocatie) in te kopen en te leveren die niet behoren tot het standaardassortiment. Zo kan het voorkomen dat er bijvoorbeeld koelkasten, glazen snijplanken, laarzen, bezems (niet limitatief) of andere producten benodigd zijn die niet op voorraad liggen, maar wel benodigd zijn. Indien door Opdrachtgever gewenst, dienen aanvullende producten ook in de voorraad opgenomen te worden. |

| <b>NR Eisen aan opslag en levering producten ten behoeve van de voorraad</b> |  |
|--|--|
| EI 1   | Opdrachtnemer is verplicht om producten in opslag te nemen die door Opdrachtgever elders zijn gekocht en dient deze ook in de webshop op te nemen. In de huidige situatie gaat dit om de volgende producten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Veiligheidshesjes</li> <li>- 36 gaatshouder</li> <li>- omdoos 36 gaatshouder</li> <li>- minigrip mailbox</li> <li>- minigrip absorptievel</li> <li>- Sealbag A2, A3 en A5</li> <li>- Veterinaire producten zoals opgenomen in bijlage ....</li> </ul> Gedurende de overeenkomst kan het aantal en soort producten worden uitgebreid. |
| EI 2   | Opdrachtnemer levert na de schriftelijke opdracht daartoe van Opdrachtgever producten ten behoeve van de 'voorraad' tegen de prijs die is opgegeven in het prijzenblad of de catalogusprijs dat bij de aanbesteding is gevoegd. Levering van deze producten geschiedt conform artikel 3:115 sub a BW (zogenaamde levering constitutum possessorium). Opdrachtnemer voegt de producten toe aan de voorraad die bij hem in opslag ligt. Op het moment dat de producten fysiek zijn toegevoegd aan de voorraad, gaat de eigendom van de producten over naar Opdrachtgever.                    |
| EI 3   | In Crisistijd zorgt Opdrachtnemer na opdracht daartoe van Opdrachtgever dat er binnen 72 uur voldoende voorraad aanwezig is van de producten die op de Buslijsten (HPAI en LPAI) (bijlagen ... en ...) ruimen staan.   |
| EI 4   | Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de volledige bestelling van producten van een inkooporder in Vredetijd binnen 10 werkdagen is opgenomen in de voorraad en beschikbaar is in de webshop. Indien deze levertijd niet mogelijk is, dan biedt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een alternatief aan.   |
| EI 5   | Indien Opdrachtnemer een alternatief product dient aan te bieden omdat het gevraagde product niet tijdig geleverd kan worden, dient Opdrachtgever minimaal de keuze te hebben uit twee alternatieven. De Chef de Bureau bepaalt welk van de aangeboden alternatieve producten wordt ingekocht.   |
| EI 6   | In het tarievenblad bijlage ... is een overzicht met producten inclusief eisen opgenomen. Opdrachtnemer dient deze producten op verzoek van Opdrachtgever te leveren in Vredes- of Crisistijd in de door Opdrachtgever opgestelde inkoop eenheid en op te slaan in de voorraad.  |
| EI 7   | De lijsten met producten en aantallen per product zoals opgenomen in bijlagen ... t/m ... bij het aanbestedingsdocument kunnen gedurende de looptijd van de Overeenkomst door Opdrachtgever in overleg met Opdrachtnemer worden aangepast. Producten kunnen worden toegevoegd, verwijderd of vervangen. Opdrachtnemer hanteert marktconforme tarieven voor nieuwe producten, en toont de marktconformiteit op verzoek van Opdrachtgever aan.   |
| EI 8   | In het tarievenblad, de lijst met producten, zijn soms merknamen opgegeven. Indien Opdrachtnemer het ervoor kiest om een gelijkwaardig product van een ander merk te   |

|       |  |
|-------|--|
|       | leveren, dan dient hij hiervan de gelijkwaardigheid aan te tonen. Deze gelijkwaardigheid dient eerst door Chef de Bureau van de NVWA te worden goedgekeurd voordat deze ingekocht mogen worden. Dit geldt niet voor de 3M volgelaatsmaskers en stofmaskers: hiervoor mag om technische en veiligheidsredenen geen alternatief worden aangeboden. |
| EI 9  | Enkel Chef de Bureau NVWA (of zijn vervanger) is gerechtigd bestellingen te plaatsen bij Opdrachtnemer ter aanvulling van de voorraad. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever tijdig, rekening houdend met leveringstijden, te adviseren over producten die moeten worden aangevuld in de voorraad.   |
| EI 10 | Opdrachtnemer accepteert uitleveringen (uit de bestaande voorraad) en bestellingen (ter aanvulling van de voorraad) van Chef de Bureau die zowel telefonisch (die later schriftelijk bevestigd wordt) of schriftelijk (per mail) worden geplaatst.   |

#### NR Eisen aanvullende werkzaamheden

|      |   |
|------|---|
| AW 1 | Opdrachtnemer dient op verzoek van Opdrachtgever Dierziektekisten samen te stellen. Een set bestaat uit twee Dierziektekisten. De inhoud van een set Dierziektekisten staat in bijlage .... |
|------|---|

#### NR Facturatie eisen

|      |   |
|------|---|
| FE 1 | Facturen t.b.v. uitleveringen aan gebruikers van de webshop, dan wel facturen t.b.v. de inkoop van artikelen, dienen voorzien te zijn van een door RVO verstrekt inkoopordernummer. Dit inkoopnummer wordt achteraf (na bestelling) verstrekt binnen 2 werkdagen. |
| FE 2 | Opdrachtnemer dient per inkooporder een aparte factuur te versturen aan de hand van het verstrekte inkoopordernummer. Per bestelling/opdracht/order dient de gehele bestelling/opdracht/order gefactureerd te worden.   |
| FE 3 | Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om facturatie eisen gedurende de looptijd van de overeenkomst aan te passen.  |
| FE 4 | De facturen die u verstuurt voldoen in ieder geval aan de voorwaarden die zijn gesteld door de Belastingdienst om te voldoen aan een goede btw-administratie. Vermeld op de factuur altijd het inkoopnummer dat u heeft ontvangen.                                |
| FE 5 | De facturatie vindt achteraf plaats op basis van de geleverde producten en diensten.  |
| FE 6 | Diensten op afroep worden apart gefactureerd van Vaste diensten.  |

#### NR Duurzaamheid Eisen

|      |  |
|------|--|
| DE 1 | <p><b>Uitlaatemissies voertuigen tot 3.500 kg en vanaf 3.500 kg</b></p> <p>De bij de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen, zowel LDV (light duty vehicle, &lt;3.500 kg) als HDV (heavy duty vehicle, &gt;3.500 kg), voldoen ten minste aan emissieklasse 6.</p> <p>Indien de opdrachtnemer gedurende de contractperiode de voor de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen vervangt of voertuigen inzet aanvullend op het reeds bestaande wagenpark, voldoen deze voertuigen tenminste aan emissieklasse 6.</p> <p><i>Toelichting</i></p> <p>Emissiewaarden per type voertuig (gewichtsklasse en brandstof) van de genoemde emissieklasse zijn o.a. te vinden in het <a href="#">Staatsblad 398 Besluit van 29 oktober 2019 tot wijziging van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990, het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer en het Kentekenreglement in verband met de harmonisatie van milieuzones</a>.</p> <p><i>Verificatie</i></p> <p>De inschrijver kan worden gevraagd om een afschrift van de typegoedkeuringspapieren van de voor de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen (inclusief van eventuele onderaannemers). Hieruit zijn onder andere de Euronorm per type voertuig af te leiden. Via de RDW website kan door het kenteken in te voeren van het ingezette voertuig onder andere ook de Euronorm worden achterhaald.</p> |
|------|--|

| NR   | Internationale Sociale Voorwaarden eis   |
|------|--|
| IE 1 | <p>De Internationale Sociale Voorwaarden (ISV) dragen bij aan het uitbannen van sociale misstanden in de inkoopketen, zoals kinderarbeid, hongerlonen en onmenselijke werkomstandigheden. Via een proces van <i>due diligence</i> richten de ISV zich op het bevorderen van het naleven van de internationale arbeidsnormen en mensenrechten in de productieketens van Rijksleveranciers.</p> <p>Middels het inschrijven op onderhavige aanbesteding committeert inschrijver zich aan het naleven van de ISV, zoals uitgewerkt in de Raamovereenkomst artikel 8.</p> |

| NR   | Eisen met betrekking tot de prijzen/tarieven   |
|------|--|
| PE 1 | <p>Inschrijver geeft, door middel van het invullen van de bijlage 'Prijzen/tarieven' inzicht in de voor deze opdracht te hanteren prijzen en tarieven.</p>   |
| PE 2 | <p>De prijs dient/de tarieven dienen 'all-in' te zijn. Daaronder zijn in elk geval begrepen: de salariskosten, de overheadkosten (bijvoorbeeld huisvesting en salariskosten van ondersteunend personeel), de kosten voor het gebruik van apparatuur ten behoeve van de opdracht, verzekeringskosten, eventuele kosten voor (e-)factureren,</p>   |
| PE 3 | <p>De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2027.</p> <p>Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand <b>oktober</b>, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: <a href="mailto:contractmanagement@RVO.nl">contractmanagement@RVO.nl</a></p> <p>De prijzen voor de te leveren producten (verkooprijzen niet veterinaire producten en de catalogusprijzen) kunnen worden bijgesteld overeenkomstig de CBS Consumenten Prijs index. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract (december 2025) op 100% wordt gesteld.</p> <p>De tarieven voor de diensten (overige onderdelen) kunnen worden bijgesteld overeenkomstig de CBS index 'Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening'. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.</p> <p>De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.</p> <p>Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.</p> |
| PE 4 | <p>Inschrijver offreert geen 0-prijzen/tarieven of negatieve prijzen/tarieven, ook niet op onderdelen.</p>   |
| PE 5 | <p>Indien implementatie van toepassing is dan mag Inschrijver maximaal € 10.000, - offrenen.</p>   |

| NR   | Eisen met betrekking tot Belastingen  |
|------|---|
| BE 1 | Inschrijver vrijwaart de Aanbestedende dienst en de Deelnemende dienst(en) voor eventuele aanspraken van een belastingdienst.   |
| BE 2 | Inschrijver offreert de prijzen als volgt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• het bedrag exclusief Nederlandse btw en eventueel verschuldigde omzetbelasting buiten de EU;</li> <li>• het btw-bedrag in Nederland en de eventueel verschuldigde omzetbelasting buiten de EU.</li> </ul>   |
| BE 3 | Indien Inschrijver aangeeft dat er geen btw in rekening hoeft te worden gebracht, dan gaat u ermee akkoord dat u de bewijsmiddelen ten aanzien van de reden die hieraan ten grondslag ligt, aan de Aanbestedende dienst overlegt, binnen vijftien kalenderdagen na diens verzoek hiertoe.   |
| BE 4 | U bent aansprakelijk voor de (extra) kosten inzake de Nederlandse btw en/of buitenlandse omzetbelasting indien u deze ten onrechte niet of voor een onjuist bedrag bij de Aanbestedende dienst in rekening heeft gebracht. De verantwoordelijkheid voor een juiste btw-voldoening in Nederland en buiten de EU ligt, behoudens het gestelde in de hierna genoemde zin, te allen tijde bij u. Wanneer de Aanbestedende dienst en/of de Deelnemende dienst(en) een dienst afneemt van een buitenlandse onderneming en de prestatie wordt volgens de fiscale regelgeving geacht in Nederland te zijn verricht, dan is de Aanbestedende dienst en/of de Deelnemende dienst(en) zelf verantwoordelijk voor de voldoening van btw aan de Nederlandse belastingdienst over deze in Nederland verrichte dienst(en). |
| BE 5 | U staat ervoor in dat de door u geoffreerde bedragen inclusief alle heffingen, belastingen (incl. bedragen die gelijk te stellen zijn met heffingen of belastingen) zijn, onder welke naam dan ook en waar ook ter wereld geheven.  |
| BE 6 | U vrijwaart de Aanbestedende dienst en de Deelnemende dienst(en) voor eventuele aanspraken van een belastingdienst voor elke heffing, belasting en een bijdrage die gelijk te stellen is met een heffing of belasting, zowel in Nederland als buiten Nederland.   |