

Bijlage F. Programma van Eisen (PvE)

Deelnemer dient onderstaande lijst volledig in te vullen en op de laatste pagina van deze Bijlage te voorzien van een rechtsgeldige ondertekening.

Programma van Eisen – Aanbesteding Mobiliteitskaart SVB

Algemene Eisen

- PvE 01 De mobiliteitskaart en bijbehorende app bieden toegang voor de volgende vervoersmodaliteiten binnen Nederland (alle klassen):
- Trein, bus, tram, metro, veerdiensten
 - OV fiets (huur en stalling)
 - (Openbare) Fietsenstalling (abonnement) bij een NS-Station
 - Elektrisch deelvervoer; (elektrische) deelfietsen, elektrische scooters en elektrische auto's
- PvE 02 De mobiliteitskaart en bijbehorende app c.q. portal (samen mobiliteitsoplossing) geeft toegang aan medewerker voor het boeken van treinreizen binnen Europa.
- PvE 03 De mobiliteitsoplossing moet toegankelijk zijn via een app op zowel een werkgeversmobiel als een privé mobiel.
- PvE 04 De mobiliteitsapp biedt een gebruiksvriendelijke interface, inclusief voor mensen met een beperking (zoals slechtzienden en blinden, met voorleesopties).
- PvE 05 De mobiliteitsoplossing ondersteunt zowel woon-werkverkeer en zakelijke als privéreizen, waarbij onderscheid eenvoudig gemaakt kan worden per soort reis en privéreizen direct doorbelast kunnen worden aan de medewerker.
- PvE 06 Beheer van accounts, aanvragen, beëindigingen en wijzigingen in gebruikersprofielen gebeurt via selfservice door de medewerker, met koppeling aan het HR-systeem als bron voor de juiste stamgegevens.
- PvE 07 Er is een servicedesk beschikbaar voor ondersteuning waar medewerkers direct contact mee kunnen opnemen voor eventuele vragen over de mobiliteitskaart.
- PvE 08 Opdrachtnemer stelt een vaste (operationeel) accountmanager aan als eerste aanspreekpunt voor HR-(beheer/servicecenter). Deze contactpersoon is beschikbaar voor administratieve, commerciële en contractuele vragen.
- PvE 09 Er is een mogelijkheid om een nog nader te bepalen aantal anonieme mobiliteitskaarten af te nemen per SVB locatie.
- PvE 10 Indien een mobiliteitskaart kwijtraakt of beschadigd raakt, dient binnen drie werkdagen een nieuwe kaart beschikbaar te zijn.

Functionaliteiten voor de Gebruiker

- PvE 11 Alle vervoersopties (OV, deelvervoer, etc.) zijn te boeken en te beheren via één centrale app/portal.

- PvE 12 Medewerkers dienen de beschikking te krijgen over een gepersonaliseerde online omgeving waarin zij zelfstandig de kaart- en (historische)reisgegevens kunnen beheren binnen de kaders die door de Opdrachtgever wordt gesteld.
- PvE 13 Realtime reis- en route-informatie, inclusief meldingen over vertragingen en alternatieve routes is beschikbaar via de app/tool.
- PvE 14 Medewerkers kunnen zelf (afwijkend) reisgedrag vaststellen, valideren en kenmerken als zakelijk of privé.
- PvE 15 De app heeft een routeplanner en de mogelijkheid tot het reserveren van verschillende (duurzame) reisopties.
- PvE 16 In- en uitchecken kan met de app, een fysieke kaart, of beiden.
- PvE 17 Indien in- of uitcheck gemist wordt, moet de medewerker dit kunnen herstellen op een eenvoudige manier. Het maximaal aantal keren dat op deze wijze geld teruggevraagd kan worden is minimaal gelijk aan de maxima die de vervoerders daaraan stellen
- PvE 18 De applicatie ondersteunt het reserveren en gebruik van (elektrisch) deelvervoer, met mogelijkheid om toegang per vervoerstype te activeren of deactiveren.
- PvE 19 Opdrachtnemer dient klasse-wissel o.b.v. 2^e klasse en 1^e klasse te faciliteren.

Functionaliteiten voor de Werkgever

- PvE 20 Mogelijkheid om toegang tot bepaalde vervoersmodaliteiten per medewerker in- of uit te schakelen of de kaart te blokkeren.
- PvE 21 Het systeem signaleert afwijkend reisgedrag en stuurt verificatiemeldingen naar gebruikers.
- PvE 22 Afwijkend reisgedrag van de standaard reisbeweging voor woon/werk verkeer wordt inzichtelijk gemaakt middels rapportage.
- PvE 23 Er is een managementportaal beschikbaar voor inzicht in reisgedrag en kosten per medewerker (zonder schending van privacyregels).
- PvE 24 HR wordt ontzorgd in beheer en rapportages; verrekeningen van privégebruik gebeuren direct tussen medewerker en opdrachtnemer.

Duurzaamheid & Rapportage

- PvE 25 Opdrachtnemer rapporteert minimaal één keer per half jaar over de CO2-uitstoot per reis en soort vervoersmiddel binnen de geldende richtlijnen van de overheid, met onderscheid en inzicht tussen woon-werk verkeerkilometers en zakelijk reizenkilometers.
- PvE 26 De mobiliteitsoplossing stimuleert duurzaam reisgedrag via incentives in samenwerking met de werkgever.
- PvE 27 Er wordt één digitale factuur per maand aangeleverd met alle reistransacties, en reistypen gespecificeerd per regio/kantoor.

PvE 28 Rapportages bevatten kosten per vervoerstype, anonieme verbruiksgegevens en afwijkingen in reisgedrag. Bij afwijkingen in het reisgedrag kan de HR backoffice geanonimiseerde verbruikersgegevens op persoonsniveau opvragen.

Privacy & Beveiliging

PvE 29 Persoonlijke gegevens (NAW, IBAN, telefoonnummer, e-mail, reisbewegingen) zijn beschermd conform AVG-richtlijnen.

PvE 30 Werkgever heeft geen inzicht in privéreisbewegingen van medewerkers.

PvE 31 Logging van verwerkingen op persoonsniveau is mogelijk, evenals het instellen van retentietermijnen voor persoonsgegevens.

PvE 32 De opdrachtnemer heeft beleid opgesteld ten aanzien van de naleving van de AVG (waarin in elk geval taken en verantwoordelijkheden ten aanzien privacy zijn vastgelegd (inclusief rapportagelijnen) en afspraken over verwerkers zijn vastgelegd.

PvE 33 De opdrachtnemer heeft een privacybeleid en functionarissen (privacy officer/FG) aangesteld voor naleving van de AVG.

PvE 34 Bewaartermijnen van data zijn conform wettelijke eisen, ook indien deze termijnen doorlopen na afloop van het contract. In verband met mogelijke fiscale aspecten wordt de data jaarlijks kosteloos overgedragen aan Opdrachtgever op een in nadere afstemming te bepalen wijze.

PvE 35 De applicatie biedt de mogelijkheid om de te verwerken gegevens gepseudonimiseerd te verwerken.

IT & Koppelingen

PvE 36 Applicatie is compatibel met het HR-systeem en ondersteunt real-time synchronisatie van de benodigde medewerker gegevens (stamgegevens 'mijn HR').

PvE 37 Medewerkers hebben een gepersonaliseerde online omgeving voor beheer van kaart- en reisgegevens.

PvE 38 Proof of concept c.q. demo van de inschrijving kan aangetoond worden door inschrijver tijdens verificatie na gunning.

Juridische en Contractuele Eisen

PvE 39 Opdrachtnemer gaat akkoord met de algemene inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever zoals deze is bijgevoegd als bijlage H.

PvE 40 Opdrachtnemer is adequaat verzekerd (minimale dekking per gebeurtenis één (1) miljoen euro en twee en half (2,5) miljoen per jaar nader te bepalen).

PvE 41 De mobiliteitsoplossing en bijbehorende dienstverlening voldoen aan toepasselijke fiscale wet- en regelgeving.

PvE 42 De opdrachtnemer mag verstrekte data niet gebruiken voor andere doeleinden zonder expliciete toestemming van de opdrachtgever.

PvE 43 Deelnemer zal conform de Handleiding Social Return van de SVB (paragraaf 5.5 van dit Beschrijvend document en Bijlage M) invulling geven aan de Social Return

verplichting door het realiseren van Social Return in het bijzonder door dit te doen door het direct en indirect stimuleren van arbeidsparticipatie voor mensen met een afstand tot die arbeidsmarkt.

Naar waarheid, stellig en zonder voorbehoud akkoord:

Bedrijfsnaam Deelnemer:

Plaats:

Datum:.....