



Deel B

Voorwaarden en informatie



EINDHOVEN

1	Algemeen.....	2
1.1	Aanbestedingsplatform	2
1.2	Voertaal.....	2
1.3	Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden	2
1.4	Vertrouwelijkheid.....	2
1.5	Status informatie	2
1.6	Intellectueel eigendom	2
1.7	Tijdelijk of definitief stopzetten aanbesteding	2
2	Inschrijving en gunningsbeslissing	3
2.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	3
2.2	Uitsluitingsgrond Russische betrokkenheid	3
2.3	Samenwerkingsverbanden en beroep op derden	4
2.3.1	Combinatie.....	4
2.3.2	Onderaanneming.....	4
2.3.3	Beroep op een derde.....	4
2.4	Eenmaal inschrijven	5
2.5	Varianten.....	5
2.6	Rechtsgeldige ondertekening	5
2.7	Geldigheidsduur van de inschrijving.....	5
2.8	Vaststellen volledigheid en geldigheid van de inschrijvingen	5
2.9	Nader onderzoek	5
2.10	Gunningsbeslissing	6
2.11	Meldplicht bij wijzigingen in uitsluitingsgronden of geschiktheid	6
3	Voorwaarden	7
3.1	Betrokkenheid bij (voorbereiding van) aanbesteding	7
3.2	Wet Bibob	7
3.2.1	Leidraad Bibob-onderzoek	7
3.2.2	Bibob-advies Landelijk Bureau Bibob	7
3.2.3	Bibob-beleidsregel	7
4	Klachtafhandeling en rechtsmiddel.....	8
4.1	Klachtafhandeling	8
4.2	Rechtsmiddel.....	8

1 Algemeen

In dit document staan voorwaarden en informatie die op de aanbesteding van toepassing zijn.

1.1 Aanbestedingsplatform

Inschrijver kan zijn inschrijving uitsluitend via het aanbestedingsplatform indienen. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen. Opdrachtgever is op geen enkele wijze aansprakelijk voor het gebruik van het aanbestedingsplatform.

1.2 Voertaal

De voertaal tijdens deze aanbesteding is de Nederlandse taal. De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Inschrijver is verplicht de voorgeschreven invulformulieren te gebruiken.

Een uitzondering kan gemaakt worden voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn opgesteld, bijvoorbeeld een technische omschrijving, technische documentatie, jaarverslag of verzekeringspolis. In deze gevallen kan opdrachtgever om een officiële vertaling van het betreffende document vragen. Eventuele kosten zijn voor rekening van de inschrijver.

1.3 Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden

Opdrachtgever heeft de aanbestedingsstukken zorgvuldig opgesteld. Als de inschrijver tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, fouten of onvolkomenheden ontdekt, moet hij dit zo snel mogelijk melden via het aanbestedingsplatform. Van inschrijver wordt verwacht dat hij proactief handelt. Als inschrijver geen melding maakt, verliest hij het recht om hier later over te klagen, tenzij er een fundamenteel gebrek in de documenten zit.

1.4 Vertrouwelijkheid

Alle documenten en informatie die inschrijver aan ons als vertrouwelijk verstrekt maken wij niet openbaar. Alleen als er een wettelijke plicht is delen wij uw informatie wel. Dit is bijvoorbeeld het geval als de Autoriteit Consument en Markt hierom vraagt.

1.5 Status informatie

Inschrijvers kunnen alleen rechten ontleen aan de informatie die in de aanbestedingsstukken staat. Aan informatie verkregen buiten de aanbestedingsstukken kunnen geen rechten worden ontleend.

1.6 Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten op door opdrachtgever verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbesteding berusten uitsluitend bij opdrachtgever.

1.7 Tijdelijk of definitief stopzetten aanbesteding

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om:

- de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen;
- de opdracht niet te gunnen;
- de gunningsbeslissing in te trekken of te herzien.

Inschrijver heeft in deze gevallen geen recht op vergoeding van kosten of geleden schade.

2 Inschrijving en gunningsbeslissing

2.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) is een belangrijk document. Hiermee verklaart u dat er geen uitsluitingsgronden op u van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gevraagde geschiktheidseisen.

De uitsluitingsgronden die opdrachtgever van toepassing verklaard op de aanbesteding worden aangevinkt in het UEA. Inschrijver geeft op het UEA aan of deze uitsluitingsgronden wel of niet van toepassing zijn.

Wanneer een uitsluitingsgrond van toepassing is kan inschrijver, met inachtneming van de Aanbestedingswet, worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Zodra wij een voornemen van gunning hebben zullen wij de ingevulde gegevens op de UEA gaan controleren. De controle vindt alleen plaats bij de winnende inschrijving(en). Wij zullen dan ook de beschreven bewijsmiddelen opvragen.

- Voor Deel III A UEA geldt: het bewijsmiddel is de Gedragsverklaring aanbesteden conform art. 4.1 Aanbestedingswet, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
- Voor Deel III B UEA geldt: het bewijsmiddel is de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.
- Voor Deel III C UEA geldt: in geval van faillissement, insolventie of gelijksoortig: het bewijsmiddel een uittreksel van het beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden. Voor het overige uit Deel III C UEA geldt: het bewijsmiddel is de Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.

2.2 Uitsluitingsgrond Russische betrokkenheid

Ondernemers die vallen onder het [sanctiepakket](#) van de Europese Commissie en inschrijvingen waarbij een Russische partij met meer dan 10% van de waarde van de opdracht deelneemt als onderaannemer of opdrachtnemer worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

In de volgende gevallen is er sprake van een Russische partij:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven;
- personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij (zeggenschap);
- Niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contract waarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

Inschrijver verklaart door middel van inschrijving dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

2.3 Samenwerkingsverbanden en beroep op derden

Bij deze aanbesteding zijn samenwerkingsverbanden tussen ondernemers toegestaan. Een samenwerkingsverband van twee of meer ondernemers wordt beoordeeld als één inschrijver.

2.3.1 Combinatie

1. Indien als combinatie wordt ingeschreven, wordt dit in onderdeel A van Deel II ('Wijze van deelneming') van het UEA vermeld.
2. Er dient één aanspreekpunt (hierna: penvoerder) te zijn, dit dient ingevuld te worden in het UEA.
3. Elke deelnemer van de combinatie (hierna: combinant) dient apart het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Iedere afzonderlijke combinant verklaart hiermee dat de uitsluitingsgronden in het UEA niet op hem van toepassing zijn. De penvoerder mag volstaan met ondertekening op het inschrijfformulier.
4. Er wordt één inschrijving door de combinanten gezamenlijk ingediend, die voldoet aan de eisen die gesteld worden in de aanbestedingsdocumentatie.
5. Het is toegestaan dat de relevante omzet en referenties van de verschillende partijen van de combinatie bij elkaar worden opgeteld.
6. Alle combinanten zijn hoofdelijk aansprakelijkheid, zowel voor de inschrijving als voor de nakoming en uitvoering van de overeenkomst.
7. Indien op één van de combinanten een uitsluitingsgrond van toepassing is, volgt uitsluiting van alle combinanten en is het niet toegestaan een andere combinatie aan te gaan.
8. De opdrachtverstrekking, communicatie en facturatie verloopt via de penvoerder.
9. Indien een combinatie gedurende de opdracht wordt ontbonden dient de opdrachtnemer dit onverwijld aan de opdrachtgever te melden. Partijen gaan vervolgens in gesprek of de overeenkomst kan worden voortgezet. De continuïteit en kwaliteit van de uitvoering van de opdracht is hierbij uitgangspunt.

2.3.2 Onderaanneming

1. Inschrijver kan voor het uitvoeren van de opdracht gebruikmaken van een onderaannemer. De inschrijver is volledig aansprakelijk voor het nakomen van alle verplichtingen, inclusief het deel dat door de onderaannemer(s) wordt uitgevoerd.
2. In te zetten onderaannemers moeten (voor zover bekend) ingevuld worden in Deel II D van het UEA.
3. Opdrachtgever is bevoegd de onderaannemers die worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht te toetsen aan de uitsluitingsgronden. Op eerste verzoek van opdrachtgever toont inschrijver aan dat op een onderaannemer geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn.
4. Wanneer blijkt dat op een onderaannemer een uitsluitingsgrond van toepassing is, dan is opdrachtnemer verplicht de werkzaamheden ofwel zelf te verrichten ofwel op te dragen aan een andere onderaannemer.
5. De inschrijver mag tijdens de looptijd van de overeenkomst niet zonder toestemming van de opdrachtgever van onderaannemer wisselen.
6. Na gunning verstrekt de opdrachtnemer de volgende gegevens van de onderaannemer: naam, contactgegevens en wettelijke vertegenwoordiger.
7. Opdrachtnemer stelt opdrachtgever in kennis van wijzigingen in de gegevens tijdens de uitvoering van de opdracht

2.3.3 Beroep op een derde

Als u niet aan alle geschiktheidseisen (met betrekking tot financiële- en economische draagkracht of technische en beroepsbekwaamheid) voldoet mag u een beroep doen op een derde. Hiervoor geldt:

1. Inschrijver vermeldt in het UEA op welke derde u een beroep doet en waarvoor. Dit dient inschrijver in te vullen in deel II A van het UEA.
2. De derde vult een apart UEA in en moet dit rechtsgeldig ondertekenen.
3. Wisselen van een derde op wiens draagkracht en/of ervaring een beroep is gedaan, mag na inschrijving uitsluitend met toestemming van opdrachtgever.
4. Inschrijver blijft verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door haar ingeschakelde derden.
5. Een beroep op de ervaring of financiële draagkracht van een gelieerde onderneming (dochter-, zuster-, of moedervennootschap) wordt als een beroep op een derde gekwalificeerd.
6. Inschrijver mag niet tevens als derde fungeren waarop in de aanbesteding door een andere inschrijver een beroep wordt gedaan.

2.4 Eenmaal inschrijven

Inschrijver (rechts)persoon, eenmanszaak of personenvennootschap) mag slechts éénmaal inschrijven, hetzij als zelfstandige inschrijver, hetzij als lid van een samenwerkingsverband.

Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als dezelfde partij beschouwd:

1. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek;
2. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
3. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

Opdrachtgever kan toestaan dat meerdere inschrijvingen worden ingediend, mits de betrokken partijen naar het oordeel van opdrachtgever overtuigend aantonen dat er geen reëel gevaar bestaat voor praktijken die de transparantie bedreigen of de mededinging vervalsen. Zij moeten bovendien aantonen dat hun onderlinge verhouding hun gedrag binnen deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en dat dit in de toekomst ook niet zal gebeuren.

2.5 Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

2.6 Rechtsgeldige ondertekening

Bij uw inschrijving levert u het rechtsgeldig ondertekende inschrijfformulier in. Uit het uittreksel Handelsregister moet blijken of de persoon die het inschrijfformulier heeft ondertekend tekenbevoegd is. Als de tekenbevoegdheid niet blijkt uit het uittreksel uit het handelsregister dan voegt u bewijsstukken toe waaruit de tekenbevoegdheid wel blijkt.

Inschrijver/penvoerder hoeft alleen het inschrijfformulier te ondertekenen. Overige combinanten en derden waar een beroep op wordt gedaan leveren alleen een rechtsgeldig ondertekend UEA in.

2.7 Geldigheidsduur van de inschrijving

Voor het specifieke geval dat er een kort geding wordt aangespannen tegen de gunningsbeslissing wordt de gestanddoeningstermijn van rechtswege verlengd tot minimaal zes weken na de onherroepelijke uitspraak in kort geding. Opdrachtgever kan verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen. Aan dit verzoek kan inschrijver geen aanspraak op de opdracht ontlenen.

2.8 Vaststellen volledigheid en geldigheid van de inschrijvingen

Na opening van de kluis controleert opdrachtgever of een inschrijving volledig en geldig is. Opdrachtgever kan een onvolledige en/of onjuiste inschrijving uitsluiten van de verdere beoordelingsprocedure. Opdrachtgever kan inschrijver verzoeken de inschrijving te herstellen wanneer sprake is van een eenvoudige precisering, of het herstel van een kennelijke materiële fout. Het mag niet zo zijn dat hierdoor in werkelijkheid een nieuwe inschrijving wordt gedaan.

Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor een inschrijving ongeldig te verklaren ingeval sprake is van een (niet eerder ontdekt) gebrek dat gelet op de aanbestedingsbeginselen niet mag, respectievelijk niet had mogen worden hersteld.

2.9 Nader onderzoek

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om nader onderzoek uit te (laten) voeren naar (de verklaringen van) inschrijver en de juistheid van verstrekte informatie te controleren door contact op te nemen met derden, zoals opdrachtgevers van referentieopdrachten.

Inschrijver is verplicht volledige medewerking te verlenen aan een (nader) onderzoek tijdens aanbesteding en uitvoering van de opdracht. Indien inschrijver voor de invulling van de geschiktheidseisen een beroep doet op de middelen, draagkracht of bekwaamheid van een derde, geldt deze verplichting ook voor de betreffende derde(n).

2.10 Gunningsbeslissing

Aan de gunningsbeslissing kunnen geen rechten worden ontleend. Deze beslissing houdt niet de aanvaarding van een aanbod in. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor een verificatiegesprek te voeren met de gegunde inschrijver. Mocht naar aanleiding van dit verificatiegesprek geconstateerd worden dat inschrijver niet voldoet, kan inschrijver alsnog uitgesloten worden van de procedure.

2.11 Meldplicht bij wijzigingen in uitsluitingsgronden of geschiktheid

Als er tijdens de aanbesteding en/of de uitvoering van de opdracht een uitsluitingsgrond op inschrijver van toepassing wordt, of inschrijver niet langer aan de geschiktheidseisen voldoet, moet inschrijver dat onverwijld schriftelijk mededelen aan opdrachtgever.

Opdrachtgever heeft in dat geval het recht inschrijver alsnog uit te sluiten of de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden.

3 Voorwaarden

3.1 Betrokkenheid bij (voorbereiding van) aanbesteding

Opdrachtgever is gerechtigd inschrijver van de aanbesteding uit te sluiten als deze aan de zijde van opdrachtgever betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbesteding, dan wel inschrijver zich in verband met de aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en/of andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt als (rechts)personen uit de groep van inschrijver een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden. Opdrachtgever zal inschrijver niet uitsluiten als inschrijver aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval mededinging door bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn.

Om (schijn van) belangenverstrengeling te voorkomen haakt opdrachtgever aan bij de 'Nota scheiding van belang' van Rijkswaterstaat.

3.2 Wet Bibob

3.2.1 Leidraad Bibob-onderzoek

De Wet Bibob (hierna: de wet) heeft als doel het beschermen van de eigen integriteit van het bestuursorgaan. De wet beoogt te voorkomen dat het bestuursorgaan onbewust criminaliteit faciliteert, door bijvoorbeeld het verlenen van een vergunning of het gunnen van een overheidsopdracht aan een malafide ondernemer. Hierdoor wordt niet alleen het bestuursorgaan beschermd, maar ook bonafide ondernemers. Bestuursorganen kunnen bij overheidsopdrachten onderzoek doen naar de betrokkene en diens zakelijke relatie(s). Op basis van dit onderzoek wordt bepaald of er een gevaar bestaat dat deze overheidsopdracht gebruikt worden om door middel van strafbare feiten op geld waardeerbare voordelen te benutten, of om strafbare feiten te plegen. Om de mate van het gevaar vast te stellen kan de gemeente een adviesaanvraag indienen bij het Landelijk Bureau Bibob. Met de uitkomst van het Bibob-onderzoek kan de gemeente Eindhoven bepalen om de overheidsopdracht te gunnen, ontbinden of te weigeren.

3.2.2 Bibob-advies Landelijk Bureau Bibob

De aanbestedende dienst behoudt zich zowel gedurende de overheidsopdracht als tijdens de looptijd van de overeenkomst het recht voor om inschrijver te screenen. Bij de screening maakt het bestuursorgaan gebruik van de (wettelijke) middelen die hem ter beschikking staan. Deze middelen bestaan in ieder geval uit:

- het door inschrijver laten indienen van een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA);
- het door inschrijver laten invullen van een Bibob-vragenformulier;
- het doen van eigen onderzoek in open bronnen op grond van de wet Bibob;
- het doen van eigen onderzoek in gesloten bronnen op grond van de Wet Bibob;
- het vragen van een Bibob-advies aan het Landelijk Bureau Bibob.

De aanbestedende dienst stelt inschrijver op de hoogte indien een Bibob-advies aan het Landelijk Bureau Bibob wordt gevraagd (artikel 32 Wet Bibob). Het advies van het Landelijk Bureau Bibob geeft het bestuursorgaan ondersteuning bij zijn eigen inhoudelijke afweging om onder andere:

- een overheidsopdracht wel of niet aan inschrijver te gunnen;
- een overeenkomst inzake een overheidsopdracht te ontbinden; of
- wel of niet toestemming te verlenen tot inschakeling van een (beoogde) onderaannemer.

3.2.3 Bibob-beleidsregel

De Bibob-beleidsregel is openbaar: [Bibob- beleidsregel voor de Gemeente | Lokale wet- en regelgeving](#). In de Bibob-beleidsregel staan onder andere de kaders voor de inzet van het Bibob-instrumentarium bij overheidsopdrachten beschreven.

4 Klachtafhandeling en rechtsmiddel

4.1 Klachtafhandeling

Inschrijver kan ook naar aanleiding van de aanbesteding een klacht indienen met inachtneming van het volgende:

- Een klacht kan worden ingediend via het e-mailadres: aanbestedingen.meldingen@eindhoven.nl. Opdrachtgever neemt de klacht in behandeling en neemt contact op met klager. De reactie op de klacht wordt verstrekt door opdrachtgever, niet de interne klachtenbehandelaar die de klacht heeft behandeld.
- Indien klager het niet eens is met de door de aanbestedende dienst gegeven reactie op de ingediende klacht, kan deze zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (zie artikel 4.27 Aw). Als bij deze Commissie van Aanbestedingsexperts een klacht m.b.t. deze aanbestedingsprocedure wordt ingediend, wordt de klager verzocht hiervan een afschrift te zenden aan het hierboven genoemde e-mailadres. (Zie voor meer informatie de website: www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).

Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking. Noch een uitspraak van de interne klachtenbehandelaar van de opdrachtgever noch een uitspraak van Commissie van Aanbestedingsexperts op een klacht is bindend voor de opdrachtgever. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze uitspraken – indien deze naar zijn oordeel niet overeenstemmen met zijn wettelijke verplichtingen – naast zich neer te leggen.

4.2 Rechtsmiddel

Indien inschrijver bezwaar heeft tegen de (motivering van de) gunningsbeslissing, dient inschrijver binnen de opschortende termijn, te rekenen na verzenddatum van gunningsbeslissing, een kort geding aanhangig te maken tegen de gunningsbeslissing. Deze termijn is tevens een vervaltijd.

Indien de inschrijver binnen de opschortende termijn geen kort geding aanhangig heeft gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Bosch door middel van het betekenen van een dagvaarding in kort geding aan de aanbestedende dienst, betekent het dat:

- Inschrijver het recht verwerkt om tegen het verdere verloop van de procedure op te komen;
- Inschrijver zijn eventuele rechten bovendien verwerkt om ter zake in een bodemprocedure van de aanbestedende dienst bepaalde (rechts)handelingen en/of een schadevergoeding (met succes) te vorderen;
- Inschrijver geen bezwaar meer kan maken aangaande de (motivering van de) gunningsbeslissing.

In het belang van een snelle en goede voortgang verzoekt opdrachtgever iedere belanghebbende dringend om opdrachtgever tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, door onder meer toezending van het exploit van de dagvaarding via het aanbestedingsplatform.

Opdrachtgever zal, mits zij niet (tussentijds) schriftelijk is teruggekomen op haar gunningsbeslissing, de opdracht gunnen aan de inschrijver wanneer voornoemde opschortende termijn is verstreken zonder dat er een kort geding aanhangig is gemaakt. De aanbestedende dienst behoudt zich nadrukkelijk het recht voor om terug te komen op de gunningsbeslissing, indien daar aanleiding voor bestaat. Indien tijdig een kort geding tegen de gunningsbeslissing respectievelijk afwijzing aanhangig is gemaakt, zal de aanbestedende dienst niet eerder tot gunning overgaan dan nadat de voorzieningenrechter in eerste aanleg uitspraak heeft gedaan.

Als beoogd winnaar niet tussenkomt of zich voegt in kort geding, verwerkt hij zijn rechten ten aanzien van de besluiten die de aanbestedende dienst op grond van het vonnis in kort geding neemt.

Als schriftelijk bezwaar wordt gemaakt tegen de gunningsbeslissing en/of een kort geding aanhangig wordt gemaakt heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst later in werking te laten treden, waarbij deze ook later zal eindigen. Opdrachtnemer dient hiermee nadrukkelijk rekening te houden.