

Nota van Inlichtingen 'Aanschaf meubilair'

Inleiding

Deze Nota van Inlichtingen bevat de vragen die gesteld zijn door de houders van de aanbestedingsdocumenten, alsmede de antwoorden van de aanbestedende dienst. Voorafgaand aan deze Nota van Inlichtingen zijn alle houders van de aanbestedingsdocumenten gevraagd alle mogelijke vragen bij de aanbestedende dienst in te dienen ten behoeve van een transparante aanbesteding. De Nota van Inlichtingen is onlosmakelijk verbonden met en maakt onderdeel uit van de aanbesteding. Bij tegenstrijdigheden tussen de aanbestedingsdocumenten en de Nota van Inlichtingen, prevaleert de Nota van Inlichtingen.

Datum: 28-05-2025

	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Aanbestedingsdocument	Wat is het totale aantal werkplekken en medewerkers dat gebruik zal maken van het meubilair? (Voor inschatting van het volume en om leveringscapaciteit te plannen.)	De aantallen staan per kamer genoemd in het beschrijvend document en in het inschrijfbiljet. Let op voor de inschrijving versie 2 van het inschrijfbiljet gebruiken.
2	Aanbestedingsdocument	Omvat deze opdracht ook het leveren van ergonomisch advies of werkplekonderzoeken per medewerker?	Nee.
3	Aanbestedingsdocument	Geldt de opdracht alleen voor gemeentelijke panden binnen Borsele of ook voor externe locaties (bijv. thuiswerkplekken)?	Nee, uitsluitend het gemeentehuis Borsele zoals de uitvraag ook is gedaan.
4	Aanbestedingsdocument	Wat is de maximale doorlooptijd tussen bestelling en plaatsing? (Bijvoorbeeld voor spoedopdrachten of projectfaseringen.)	Zo efficiënt mogelijk met zo min mogelijk overlast. Bij kwaliteitscriterium 1 'plan van aanpak' wordt aan de leverancier gevraagd naar hun oplossing.
5	Aanbestedingsdocument	Wordt de montage op locatie verwacht per artikel of per projectfase?	Ja, levering, montage, afvoer verpakkingsmateriaal op de kamer zoals genoemd in het aanbestedingsdocument
6	Aanbestedingsdocument	Wie is verantwoordelijk voor de afvoer van oud meubilair – leverancier of gemeente?	Zie beschrijvend document kwaliteitscriterium 2.
7	Aanbestedingsdocument	Is er opslagruimte beschikbaar bij de gemeente voor tijdelijke opslag tussen levering en plaatsing?	Zeer beperkt en niet wenselijk.

8	Aanbestedingsdocument	Wat wordt verstaan onder 'volledige garantie'? En welke minimale termijn wordt vereist?	Minimaal 1 jaar garantie op fabricage en montage.
9	Aanbestedingsdocument	Hoe wordt omgegaan met reparatieverzoeken: binnen hoeveel werkdagen moet de storing verholpen zijn?	Storingen opgelost binnen vijf dagen na melding.
10	Aanbestedingsdocument	Is er een gewenste servicetijd of beschikbaarheid buiten kantooruren (bijv. voor plaatsingen of herstelwerkzaamheden)?	In overleg kan er gewerkt worden buiten openingstijden. Dit kan voor plaatsing en reparatie. Indien dit gewenst is dient de inschrijvende partij dit bijvoorbeeld te vermelden in het plan van aanpak.
11	Aanbestedingsdocument	Welke mate van circulariteit verwacht de gemeente bij de aangeboden producten? (Bijvoorbeeld hergebruik van onderdelen, refurbishings, etc.)	Hergebruik materialen mag, en heeft de voorkeur, mits de kleurstelling en functionaliteit overeenkomen met het tijdens de schouw getoonde voorbeeldmeubilair
12	Aanbestedingsdocument	Wordt CO ₂ -footprint van levering en productie meegewogen in de beoordeling?	Dit kan opgenomen worden bij de uitwerking van kwaliteitscriterium 2.
13	Aanbestedingsdocument	Hoe beoordeelt de gemeente leveranciers op het gebied van MVO/ESG-beleid?	Dit is niet uitgevraagd voor deze aanbesteding.
14	Aanbestedingsdocument	Is er een vastgesteld maximumbudget per item of per projectjaar?	Er is een 1 malig budget vastgesteld door onze gemeenteraad voor levering in 2025. Dit budget zal niet gedeeld worden.
15	Aanbestedingsdocument	Hoe worden de 'kwaliteit' en 'functionaliteit' beoordeeld – zijn hier objectieve meetpunten voor?	De stoel van de voorlopig gegunde partij zal getest worden tijdens een proefzit. Zie beschrijvend document 4.7.4.
16	Aanbestedingsdocument	Worden er referentieprojecten gevraagd ter onderbouwing van ervaring?	ja zie beschrijvend document 4.5.3.
17	Aanbestedingsdocument	Wat is het relatieve gewicht van prijs vs. kwaliteit in de beoordeling?	Zie beschrijvend document 4.7.
18	Aanbestedingsdocument	Zijn er vastgestelde voorkeursmerken, modellen of kleuren palletten voor het meubilair?	Er zijn geen voorkeursmerken, wel voorkeurskleuren/ materialen voor de bureaus. Dez zijn getoond tijdens de schouw en toegevoegd in de bijlage.

19	Aanbestedingsdocument	Moeten producten voldoen aan specifieke certificeringen (zoals NPR 1813 of EN 527)?	Ja, zie programma van eisen.
20	Aanbestedingsdocument	Staat de Gemeente Borsele open voor 100% refurbished circulair meubilair qua aanbod (rekening houdende met inzetbaarheid na revitalisatie van het huidige meubilair)?	Ja dat mag, mits de kleurstelling en functionaliteit overeenkomen met het tijdens de schouw getoonde voorbeeldmeubilair.
21	Aanbestedingsdocument	Hoe worden afwijkende maatwerkverzoeken (zoals aangepaste tafels of balies) ingediend en beoordeeld?	De maatvoering van de tafels is omschreven in het aantal personen die moeten passen per vergaderkamer. Balies worden niet uitgevraagd.
22	Aanbestedingsdocument	Kunt u toelichten of er binnen de opdracht ruimte is voor het (deels) hergebruiken van het bestaande meubilair in plaats van volledige vervanging? Indien hergebruik mogelijk is, op welke manier kan dit in de inschrijving worden verwerkt en beoordeeld?	Nee.
23	Aanbestedingsdocument	Welke eisen of ambities stelt de aanbestedende dienst ten aanzien van circulariteit en duurzaamheid van het nieuwe meubilair? Wordt hergebruik van materialen (bijv. via refurbish of upcycle) binnen de beoordeling meegewogen?	Zie beschrijvend document. Dit dient de inschrijver op te nemen bij de uitwerking van kwaliteitscriterium 2 duurzaamheid.
24	Aanbestedingsdocument	Blijft het bestaande meubilair eigendom van de aanbestedende dienst, of is er sprake van overdracht aan de leverancier bij herbestemming? Is er informatie beschikbaar over de staat en specificaties van het bestaande meubilair?	De leverancier zorgt voor de afvoer van het oude meubilair en zorgt voor een duurzame herbestemming, staat en specificaties van het oude meubilair waren tijdens de schouw te beoordelen.
25	Aanbestedingsdocument	Wordt verwacht dat de inschrijver zelfstandig invulling geeft aan de herbestemming van het oude meubilair, of zal dit in samenspraak met of onder regie van de aanbestedende dienst gebeuren?	De leverancier zorgt voor de afvoer van het oude meubilair en zorgt voor een duurzame herbestemming. Uitwerking kwaliteitscriterium 2 door inschrijver is leidend.
26	Aanbestedingsdocument	De huidige planning eindigt bij het startmoment van de opdracht. Kan de aanbestedende dienst aangeven of er	Levering en montage in 2025. Inschrijver dient in de uitwerking van kwaliteitscriterium 1 een plan van aanpak in te dienen.

		reeds een verwachte of gewenste leverings- en installatietermijn is vastgesteld? Vindt de levering naar verwachting nog in 2025 plaats?	
27	Aanbestedingsdocument	Ten behoeve van een esthetisch passende aanbieding, kan de aanbestedende dienst de exacte stof- en kleurcodes van de huidige antracietkleurige schermen op de werkplekken beschikbaar stellen?	Deze waren te zien tijdens de schouw. Tevens toegevoegd als bijlage aan deze nota van inlichtingen.
28	Aanbestedingsdocument	Is er een actuele en volledige plattegrond van de locatie beschikbaar waarop de plaatsing van het meubilair en overige ruimtelijke indeling inzichtelijk is?	Nee die is niet beschikbaar. Tijdens de schouw was de mogelijkheid geboden om dit voor de inschrijver inzichtelijk te maken.
29	Aanbestedingsdocument	Is er een elektrotechnisch plan beschikbaar waarin de posities van stroompunten zijn opgenomen, ten behoeve van een passend voorstel voor kabelmanagement en werkplekinrichting?	Nee die is niet beschikbaar. Tijdens de schouw was de mogelijkheid geboden om dit voor de inschrijver inzichtelijk te maken.
30	Aanbestedingsdocument	Zijn er specifieke eisen of wensen met betrekking tot de integratie met het aanwezige verlichtingssysteem (zoals DALI of vergelijkbaar) en/of de dimbaarheid van armaturen?	Nee.
31	Aanbestedingsdocument	Ten aanzien van de gevraagde ergonomische normen NPR 1813 en NEN-EN 1335: betreft dit een cumulatieve eis, of volstaat een bureaustoel die uitsluitend voldoet aan NEN-EN 1335?	Bureaustoelen worden niet uitgevraagd.
32	Aanbestedingsdocument	Is er een vloerenplan beschikbaar waarin het type vloerafwerking per ruimte is weergegeven, ten behoeve van de juiste productvoorstellen en bevestigingstechnieken?	De bestaande vloerbedekking blijft liggen. Vloerenplan is niet aanwezig, tijdens de schouw was het moment om dit als inschrijver te inventariseren.

33	Aanbestedingsdocument	Worden er specifieke eisen gesteld aan de akoestische waarde van de eventueel toe te passen stijlelementen, zoals wandpanelen of stofferingsen?	Nee.
34	Aanbestedingsdocument	Worden er aan de te leveren focus pods eisen gesteld op het gebied van akoestische demping en/of brandveiligheid? Zo ja, welke normering is hierop van toepassing?	Nee, er worden geen eisen gesteld aan de akoestische demping. De brandwerendheid moet voldoen aan de geldende eisen uit het bouwbesluit voor kantoorpanden.
35	Aanbestedingsdocument	Dienen de akoestische pods tevens rolstoeltoegankelijk te zijn? Indien ja, welke afmetingen en toegankelijkheidsnormen zijn hierbij leidend?	Nee.
36	KC2 Duurzaamheid.	U vraagt beschrijvingen van onszelf, onze producten en de af te voeren producten. Voor ons is duurzaamheid heel belangrijk en zijn wij trots op wat we doen en kunnen. Wij vragen u dan ook het aantal inhoudelijke pagina's te vergroten tot 5 ipv 3. Zo is het mogelijk onze acties en intenties op gebied van duurzaamheid duidelijk te maken.	Hier gaat de aanbestedende dienst niet mee akkoord. Wel wordt het aantal pagina's verruimd naar 4 pagina's.
37	PvE 2 Werkplekken	U vraagt bladen van 25 mm dik. Klanten eisen van ons stappen te maken op de R-ladder. Hoog hierin staat het verminderen van materiaalgebruik. Bladen van 17 mm dik zijn constructief gelijk aan die van 25 mm echter maken minder gebruik van grondstoffen. Wij vragen u bladen van 17 tot 25 mm toe te staan.	Akkoord, mits net zo stabiel als een blad van 25 mm dik.
38	PvE 2 Onderstellen	De wettelijk hoogte verstelling in EU is van 65 Tot en met 125 mm (En 527) de NPR 1813 geeft voor statafels aan 65 tot en met 130 cm. Bij het toelaten van een starthoogte van 67 cm worden er producten gevraagd die in de EU niet voor het gewenste doel gebruikt mogen worden. Hoewel er leveranciers zijn die wel de wettelijke minimum hoogte overschrijden veronderstellen wij dat hier een foutje is	NPR 1813 is van toepassing de EN 527 komt te vervallen.

		geslopen in de vraag stelling Kunt u aangeven welke van de 2 verstel trajecten u wenst? EN 527 en / of NPR 1813? zonder verdere aanduiding van de maatvoering.	
39	PvE Vergader Boxen	Uw vraag is erg algemeen en laat ruimte voor veel aannames. Onze ervaring is dat door de algemene vraagstelling de kans groot is niet te krijgen wat u wenst. Zo is een aangename temperatuur voor ieder anders. Gebruikelijk is dat hier feiten als een minimale luchtverversing en minimale Db reductie worden aangegeven. Kunt u specifiekier zijn in uw vraag stelling.	Dit staat de inschrijver vrij om zelf in te vullen conform de eisen opgenomen in het programma van eisen.
40	PvE Kluisjes	Uw vraag is erg algemeen en laat ruimte voor veel aannames. Onze ervaring is dat door de algemene vraagstelling de kans groot is niet te krijgen wat u wenst. Zo zijn kluisjes dynamisch en statisch te gebruiken, zijn er diverse afmetingen en ook wat betreft facilitair gemak zijn er veel mogelijkheden. Kunt u specifiekier zijn in uw vraag stelling waarbij in ieder geval de vraag van het gewenste gebruik dynamisch of statisch wordt beantwoord?	Zoals beschreven in het programma van eisen, dient er minimaal een laptop in te passen en enkele persoonlijke spullen.
41	Beschrijvend document	Wat moet er met het oude meubilair gebeuren?	Dit laten we aan de inschrijver. Bij de uitwerking van kwaliteitscriterium 2 heeft de inschrijver de mogelijkheid om aan te geven wat zij met het oude meubilair gaan doen.
42	PvE	De verlichting moet alleen geleverd worden en niet gemonteerd?	Dat klopt.
43	PvE	De geluidswanden van de bureaus zijn grijs en niet antraciet, moeten we deze kleur aanhouden?	De grijs kleur aanhouden. Zie bijlage voor kleurstelling.
44		Er staat in de aanbesteding een fout geschreven, bij een vergaderkamer staat 10 tafels in plaats van stoelen.	Is aangepast in het inschrijfbiljet, zie bijlage. Let op: voor de inschrijving dient versie 2 van het inschrijfbiljet gebruikt te worden.

45	PvE	Moeten alle stoelen met een sledevoet worden geleverd?	Ja.
46	Beschrijvend document	Krijgen wij de mogelijkheid tot een proefplaatsing om onze kwaliteit te laten zien?	Dit is enkel mogelijk voor de partij die voorlopig is gegund. Zie beschrijvend document 4.7.4.
47	Beschrijvend document meubilair - 4.7.2 Gunningsmethodiek - Duurzaamheid	Omgang huidig meubilair Is er een excel - lijst voorhanden met een overzicht van het meubilair wat eventueel afgevoerd/extern hergebruikt kan worden en wat is de verwachting richting de contractant t.a.v. het bestaande meubilair?	Nee deze lijst is niet voorhanden. De inschrijver toont aan in kwaliteitscriterium 2 wat zij gaan doen met het oude meubilair.
48	Beschrijvend document meubilair - 3.2.1. Tarieven	Dienen de inhuis- en montagekosten, afvoeren van verpakkingsmaterialen en het milieu verantwoord afvoeren opgenomen te worden in de stukprijzen van de producten? Normaliter benoemen wij dit als een separate post in ons voorstel. Graag horen wij, hoe jullie dit verwerkt willen zien in het voorstel, zodat jullie alles goed en overzichtelijk kunnen vergelijken.	Dit dient opgenomen in de prijs zoals deze nu wordt uitgevraagd in het inschrijfbiljet. Er wordt dus geen aparte regel aangemaakt voor deze kosten.
49	Beschrijven document meubilair - 2.2 proefzit na voorlopige gunning	Er wordt gesproken over een proefplaatsing van 1 stoel, die van de vergaderkamers. Komt er ook een proefplaatsing voor de zit/sta werkplek om prijs, kwaliteit en functionaliteit goed te kunnen beoordelen?	Nee, enkel een proefplaatsing voor de stoel.
50	Programma van Eisen - Balkon	Er wordt een lengte van 1.50 meter aangegeven, maar is er ook een maximale diepte vanwege de beperkte ruimte?	Er is geen maximale diepte opgenomen. Er dient voldoende ruimte beschikbaar te blijven om de werkplekken te bereiken.
51	Programma van Eisen - Vergaderruimtes - Verlichting	In de moodboards staan ronde verlichtingselementen, gemaakt van kurk, is dit ook echt een vereiste en welke diameters mogen deze verlichtingselementen hebben?	Dit is een sfeerimpressie. Invulling staat vrij voor de inschrijver. Tijdens de schouw hebben partijen de ruimten kunnen beoordelen voor wat betreft de grote van de verlichtingselementen.
52	Programma van Eisen - Vergaderruimtes - Tafels	Is er vooraf een maatvoering bepaald voor de verschillende vergadertafels? Indien ja, mogen deze worden gedeeld of	Er is geen maatvoering bepaald voor de vergadertafels, deze dienen passend te zijn voor de vergaderkamers. De stoelen dienen aan de

		zijn er DWG. bestanden beschikbaar met deze afmetingen? Indien nee, gaan we met de lengte ervan uit dat de stoelen allen aan de lange zijde van de tafels komen, akkoord?	lange zijde gepositioneerd te worden. DWG bestanden zijn toegevoegd in de bijlage.
53	Programma van Eisen - Akoestische tussenschermen	In het PVE wordt over de stofkleur antraciet gesproken, tijdens ons bezoek hebben wij de kleur lichtgrijs waargenomen. Kunnen jullie aangeven welke stofkleur of merk op deze wanden is toegepast, welk type en welke kleurcode? Bijvoorbeeld: Camira Stoftype: Lucia YB Kleur: Slip YB094	Zie bijlage voor kleurstelling.
54	Programma van Eisen - Werkplekken	De uitgevraagde verstelling van de zit/sta werkplekken dienen een versteltraject te hebben van 67-130cm, maar conform de NPR1813 is een versteltraject van een zit-sta werkplek 65-130cm. Gaan jullie hiermee akkoord om zo te voldoen aan de richtlijn?	Akkoord, zie vraag 38.
55	Leidraad	Bij 4.7.2 Kwaliteitscriterium 2 Duurzaamheid wordt 3 A4 ruimte gegeven voor het beantwoorden van de vragen. Om de vragen goed te kunnen beantwoorden zouden wij graag iets meer ruimte willen hebben. Bent u bereid om dit kwaliteitscriterium aan te passen naar 4 A4?	Akkoord.
56	Leidraad	Binnen welk tijdsbestek moet het meubilair vervangen worden?	Eind 2025, invulling van de planning dient inschrijver te verwerken in de uitwerking van kwaliteitscriterium 1 plan van aanpak.
57	Leidraad	In de leidraad bij 4.7.2 Kwaliteitscriterium 1 wordt gevraagd om een volledige planning per ruimte/kantoor. Mag deze planning als bijlage toegevoegd worden? Zo ja, wenst u een planning per ruimte of een complete planning waarin ook alle ruimtes benoemd zijn?	Deze mag apart ingediend worden. Invulling door inschrijver te bepalen. Deze wordt beoordeeld door het beoordelingsteam.

58	Leidraad	In de leidraad bij 4.7.2 Kwaliteitscriterium 1 wordt gevraagd om een volledige planning per ruimte/kantoor. Moet het plan van aanpak per ruimte geschreven worden inclusief een planning? Of een overkoepelend plan van aanpak met een uitgebreide planning waarin alle ruimte benoemd zijn?	Zie antwoord vraag 58.
59	Leidraad	In de leidraad bij 4.7.2 Kwaliteitscriterium 1 wordt gevraagd om een volledige planning per ruimte/kantoor. Moet deze planning binnen de 3 A4 vallen of mag hiervoor een bijlage met de planning toegevoegd worden?	De planning mag als bijlage worden opgenomen.
60	Leidraad	In welke periode wil de Gemeente Borsele de inrichting van het gemeentehuis opnieuw meubileren? Gaat dit over een langere periode ruimte voor ruimte óf binnen een korte periode alles vervangen?	Eind 2025 opleveren.
61	Leidraad	In de leidraad bij 4.7.1 Gunningscriterium staat in de 3de alinea "Bij laagste prijs of laagste kosten: vermeld bij laagste prijs of laagste kosteneffectiviteit de formule of het tarief welke gebruikt wordt voor het bepalen van de winnende inschrijving. En geef in onderstaande kolom aan op welke wijze de prijs wordt uitgevraagd." Wij gaan ervan uit dat dit een tekst is die verwijderd had moeten worden, kunt u dit bevestigen? Zo niet, graag uw uitleg hoe wij dit moeten interpreteren.	Dat is correct geconstateerd, deze passage had verwijderd moeten worden.
62	Prijzenblad	In het prijzenblad is bij Vergadertafel Slot Baarland het aantal van 10 opgenomen. Dit aantal zal 1 moeten zijn en moet aan het prijzenblad nog stoelen behoren bij vergadertafel Slot Baarland (10x) toegevoegd worden. Graag uw correctie.	Aangepast in het prijzenblad.

63	Bijlage 2 - PvE - Werkplekken - werkbladen	Kunt u bevestigen dat de bladen in HPL moeten worden aangeboden en niet in de goedkopere melamine versie? Graag uw instemming.	HPL is de eis. Varianten worden niet toegestaan.
64	Beschrijvend document - KC 2 Duurzaamheid	Kunt u een tellijst van het bestaande meubilair aan ons verstrekken voor het uithuizen van het meubilair? Aantallen, maat- en uitvoering etc. Graag uw informatie.	Er is geen tellijst beschikbaar. De voorlopig gegunde partij krijgt de mogelijkheid om na voorlopige gunning nog een bezoek te brengen aan het gemeentehuis om dit te inventariseren.
65	Beschrijvend document - KC 3 Moodboard	U geeft aan dat de materiaalsoorten afgestemd moeten zijn op de moodboards. Kunt u aangeven welke materialen de door u ingeschakelde interieurarchitect heeft toegepast? Een afbeelding geeft ons te weinig houvast om de gewenste afstemming te realiseren. Graag uw informatie.	De materiaalsoorten zijn van natuurlijke producten. Denk hierbij aan leer, mos of hout.
66	Beschrijvend document - KC1 Plan van Aanpak	U vraagt hier o.a. een realistische en volledige planning per ruimte/kantoor. In dit stadium van het aanbestedingstraject lijkt ons globale planning voldoende, waarbij we van u zouden willen weten wanneer we mogen starten en wanneer de inrichting gereed moet zijn. Dit geeft ons informatie hoe wij het project kunnen aanpakken qua tijdsplanning. Graag uw bevestiging en informatie.	De start is vanaf het moment van gunning en de oplevering eind 2025. De gemeente ontvangt binnen dit tijdsbestek graag een volledig uitgewerkte planning.
67	Bijlage 2 - PvE	Kunt u ten behoeve van het moodboard en ook voor het bepalen van de aan te bieden producten (tafels/invulling Balkon) DWG-files verstrekken?	Dat kan, zie bijlage.
68	Bijlage 2 - PvE - Stijlelementen	Tijdens de schouw werd vermeld dat er suggesties worden gevraagd voor een invulling van de stijlelementen. Op het prijzenblad kun je echter maar één artikel afprijzen. Kunt u om die reden stijlelementen beter definiëren voor de betreffende ruimtes en dan vooral maatvoering/diameter? Het is voor ons als inschrijver op basis van het moodboard van de architect namelijk volstrekt onduidelijk wat de	De stijlelementen in de vergaderkamers zijn rond met een diameter van 1,50m bestaande uit mos, stro of metaal passend bij de naam en het thema van de kamer. De stijlelementen in de kantoorruimtes zijn vierkant 1m bij 1m of rechthoekig, opgebouwd uit natuurlijke materialen zoals leer, mos of hout.

		gemeente aangeboden wil hebben. Wij zouden de gemeente willen adviseren om deze stijlelementen met de gegunde partij nader overeen te komen en vooralsnog te schrappen uit het PvE en prijzenblad. Graag uw informatie/instemming.	De stijlelementen op de kopgevelkamers zijn een stuk groter (>2m) en bedekken een groot deel van de zijwanden, duidelijk te zien op de 3D impressie. In het inschrijfbiljet zijn de stijlelementen opgesplitst in verschillende materiaal soorten. Na gunning zal de gemeente besluiten welke stijlelementen zij zullen afnemen.
69	Bijlage 2 - PvE - Vergaderboxen	Kunt u aangeven wat naast uitstekende geluidsisolatie, dimbare LED verlichting, veiligheidsglas, dimbare luchtcirculatie, stroom nog meer aan aan electra opties gewenst is? Graag uw informatie.	Er zijn hier geen specifieke eisen voor opgenomen anders dan in het programma van eisen vermeld.
70	Bijlage 2 - PvE - Werkplekken - akoestische tussenschermen	U geeft een hoogte aan van 70 cm. Wij stellen voor dat er een tussenwand wordt aangeboden welke 130 cm hoog (gelijk aan de hoogte stand van het werkblad) is vanaf de vloer gerekend. Effectief betekent dit bij ons een wandhoogte van 74 cm. Graag uw instemming.	Akkoord. Effectief niet hoger dan 75 cm.
71	Bijlage 2 - PvE - Werkplekken - akoestische tussenschermen	In het PvE geeft u aan dat de stof antraciet moet zijn en qua kleur en uitvoering moet passen bij de bestaande schotten. De tussenwanden die we gezien hebben tijdens de schouw waren lichtgrijs. Om misverstanden te voorkomen, verzoeken wij u om het merk van de stof te specificeren en de kleurcode. Graag uw instemming.	Deze kleurstelling is toegevoegd in de bijlage.
72	Bijlage 2 - PvE - Stoelen (overlegtafel met stoelen)	Tijdens de schouw hebben wij een vergaderstoel met een sledeframe als voorbeeld gezien. Kunt u bevestigen dat voor de ruimtes 134, 140, 141 een soortgelijke uitvoering is gewenst en dat deze stoelen afwijken van hetgeen in de vergaderruimtes als vergaderstoel is beoogd? Graag uw bevestiging.	Een sledeframe is een eis. De uitvoering van de stoel is eigen invulling van de inschrijver.

73	Bijlage 2 - PvE - Stoelen	De collage toont een 4-poots houten onderstel, de rendering (bijlage 9) een metalen draadsledeframe. Kunt u bevestigen dat op basis van het PvE waarin u een glijvoet omschrijft dat een metalen (draad)sledeframe aangeboden moet worden?	Een sledeframe is een eis. De uitvoering van materiaal is eigen invulling naar inzicht van de inschrijver.
74	Bijlage 2 - PvE - kluisjes	Dienen de kluisjes in hout of metaal te worden aangeboden? Graag uw informatie.	Eigen invulling van de inschrijver.
75	Bijlage 2 - PvE - kluisjes	Aangezien nog onduidelijk is hoeveel kluisjes er precies moeten komen en hoe de opstellingen in de kamers worden geplaatst, stellen wij voor om voor een objectief vergelijk op basis van een 9-deurs lockerkast een vakprijs aan te bieden op basis van een mechanisch cijferslot. Graag uw instemming met ons voorstel.	Akkoord van de aanbestedende dienst. Elke inschrijver dient een kluis variant aan te bieden waarin 9 kluisjes gekoppeld zijn.
76	Bijlage 2 - PvE - verlichting	Dienen de ringlampen met CRI-waarde van 90 worden aangeboden? Graag uw instemming.	Akkoord.
77	Bijlage 2 - PvE - verlichting	In welke RAL-kleur moet het armatuur worden uitgevoerd? Graag uw informatie.	Eigen invulling van de inschrijver, met inachtneming van de moodboards.
78	Bijlage 2 - PvE - verlichting	Aan welke efficiëntie moet het lichtarmatuur voldoen? Normaal is 110 lumen per watt minimaal. Graag uw instemming.	Akkoord.
79	Bijlage 2 - PvE - verlichting	Moeten de lichtringen worden uitgevoerd met up- en downlight?	Nee, enkel downlight.
80	Bijlage 2 - PvE - verlichting	Dienen wij voor de verlichting als lichtkleur 4000 Kelvin aan te houden?	Akkoord.
81	Bijlage 2 - PvE - verlichting	In welke diameter dienen de lichtringen te worden aangeboden?	Invulling staat vrij voor de inschrijver. Tijdens de schouw hebben partijen de ruimten kunnen beoordelen voor wat betreft de grote van de verlichtingselementen.

82	Bijlage 2 - PvE - verlichting	Dienen de lampen dimbaar te zijn en zo ja via welk protocol? (ons advies is Dali). Graag uw informatie.	Nee.
83	KC 1 en KC2	Mogen wij bij deze kwaliteitscriteria aannemen dat afbeeldingen ook geen onderdeel vormen van het maximaal aantal pagina's? Met andere woorden dat het maximaal aantal pagina's van 3 x A4 uitsluitend over tekst gaat? Graag uw instemming.	Kwaliteitscriterium is veruimd naar 4 pagina's. afbeeldingen mogen separaat worden toegevoegd.
84	Tweede schouw	De schouw heeft plaatsgevonden, zoals aangegeven in het beschrijvend document, op 13 mei 2025, 13:30 uur. Wij kunnen ons voorstellen dat partijen graag op een later moment de ruimtes nogmaals wil bekijken na een interne inventarisatie, om zo een beter beeld te krijgen en u een beter aanbod te kunnen doen. Gaat u akkoord om een tweede schouw in te plannen? Zo nee, waarom niet?	Nee deze mogelijkheid is er niet. Gezien de vastgestelde termijnen en de planning die al staat voorziet de gemeente hier geen ruimte voor.
85	Tweede nota van inlichtingen	In uw planning heeft u één nota van inlichtingen opgenomen. Op basis van de antwoorden kunnen inschrijvers vervolgvragen hebben. Bent u bereid een tweede nota van inlichtingen te organiseren en de planning hierop aan te passen? Zo nee, waarom niet?	Dit kan, echter alleen voor onduidelijkheden die zijn ontstaan door de 1ste nota van inlichtingen. Nieuwe vragen die geen betrekking hebben op de 1ste nota van inlichtingen zullen niet worden geaccepteerd
86	Bureaustoelen	In bijlagen 8, 10, 11 en 22 zijn bureaustoelen te zien. Echter hebben wij in de documenten niet gelezen dat levering van bureaustoelen binnen de scope van de opdracht vallen. Graag uw toelichten of de levering van bureaustoelen wel of niet binnen de scope van de opdracht valt. Wanneer de levering van bureaustoelen wel binnen de scope valt, dient de beoogde winnaar dan ook een	De bureaustoelen vallen niet binnen de scope van deze aanbesteding.

		bureaustoel te leveren voor de proef zit? Graag uw toelichting.	
87	Stijlelementen	: In bijlage 2, programma van eisen, benoemt u een aantal keer “stijlelementen”. Het is ons niet duidelijk wat exact valt onder stijlelementen. U beschrijft dat de stijlelementen in de moodboards zijn opgenomen, maar zijn daarin niet gelabeld. Ook staat in bijlage 2 dat ze rond dienen te zijn, echter is in de moodboards te zien dat elementen ook vierkant zijn. Graag ontvangen wij uw omschrijving van de stijlelementen, zodat wij een passend aanbod kunnen doen dat naar verwachting is.	De stijlelementen zijn de elementen die ter decoratie aan de wanden worden geplaatst. Een impressie hiervan zijn opgenomen in de moodboards.
88	Tevredenheidsverklaring	: In het beschrijvend document bij punt 4.5.3 (blz. 17) bij het onderdeel “kerncompetentie” geeft u aan dat de voorlopig gegunde inschrijver een tevredenheidsverklaring in dient te dienen op eerste verzoek. Bijlage 6, referentie, geeft echter geen ruimte voor een ondertekening van de referent. Wij verzoeken u om dit alsnog toe te voegen. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	De tevredenheidsverklaring is een eigen invulling van de voorlopig gegunde partij. U stelt bijvoorbeeld een brief voor uw opdrachtnemer welke hij/zij vervolgens ondertekend. De aanbestedende dienst zal deze controleren.
89	Programma van Eisen, Kluisjes	De specificaties voor de kluisjes zijn zeer summier. Zo summier dat wij geen passende aanbieding voor kunnen doen. Tevens kunt u op basis van deze omschrijving geen eerlijk vergelijk maken. Kunt u meer specificaties van de kluisjes opgeven, minimaal de afmetingen van de kluisjes en hoeveel vakken per blok? Of gaat u ermee akkoord de kluisjes uit het prijsblad verwijderen? Na gunning kan dan de gegunde partij dan een correcte aanbieding doen.	Elke inschrijver dient een kluis variant aan te bieden waarin 9 kluisjes gekoppeld zijn. in een kluis dient minimaal een laptop en enkele persoonlijke spullen opgeslagen te kunnen worden.
90	Programma van Eisen, 2 werkplekken	Bij de kamernummers geeft u een opsomming van werkplekken per kamer. Deze worden gesplitst in Duo's en	De genoemde aantallen in het nieuwe inschrijfbiljet zijn de juiste aantallen.

		enkele werkplekken. De genoemde aantallen komen niet overeen met de genoemde aantallen in het Inschrijfbiljet. Welke aantallen zijn juist?	
91	Programma van Eisen, 2 werkplekken	Voor de werkladen vraagt u een HPL toplaag. Standaard werken wij met hoogwaardig melamine bladen. Deze zijn krasvast, voordeliger en milieuvriendelijker. Is een melamine toplaag ook toegestaan?	Nee, HPL is een eis.
92	Programma van Eisen, algemeen	Kunt u plattegronden verstrekken waarin alle ruimtes te zien zijn?	DWG bestanden zijn toegevoegd in de bijlage. Plattegronden in ander format zijn niet beschikbaar.
93	Beschrijvend document pagina 23, Kwaliteitscriterium 3	Voor het moodboard vraagt u afbeeldingen van aangeboden producten in de gekozen kleur en afwerking. Het kan voorkomen dat er geen afbeelding beschikbaar is van een gekozen (handels)product in de juiste kleur. Is het in dat geval toegestaan bij het product een kleurstaaltje af te beelden?	Akkoord.
94	Beschrijvend document Meubilair gemeente Borsele: 4.4.3. Onafhankelijkheid inschrijving.	Hier beschrijft u: Verschillende ondernemingen die tot hetzelfde concern/ dezelfde holding behoren, kunnen in beginsel separaat een inschrijving indienen. Zij dienen dan wel te kunnen aantonen dat zij geheel zelfstandig en onafhankelijk van elkaar een offerte hebben ingediend waarbij geen sprake is van vervalsing van de mededinging. Wij gaan er vanuit dat we na gunning een Onafhankelijkheidsverklaring indienen om aan te tonen dat we geheel zelfstandig en onafhankelijk van elkaar een offerte ingediend hebben. Kunt u deze aanname bevestigen?	Dat klopt.

95	Bijlage 3 - Algemene inkoopvoorwaarden. Artikel 4.5.	Indien strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties worden opgelegd wegens het handelen van de Gemeente lijkt het ons redelijk dat de Gemeente hiervoor verantwoordelijk is. Daarom stellen wij voor dat het volgende aan het artikel wordt toegevoegd: "tenzij de boete en/of sanctie niet te wijten is aan het handelen van de Contractant." Graag uw akkoord.	Akkoord.
96	Bijlage 3 - Algemene inkoopvoorwaarden. Artikel 11.1.	Contractant doet te allen tijde haar uiterste best om de afgesproken levertijden te behalen. Mocht het onverhoopt toch een keer voorkomen dat deze levertijden niet worden gerealiseerd, is het voor beide partijen van belang dat er op een zo kort mogelijke termijn een oplossing hiervoor gevonden wordt. Daarom lijkt het ons redelijk om Contractant de kans te geven om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen en daartoe een ingebrekestelling te verbinden aan artikel 11.1. Kunt u hiermee instemmen?	Niet akkoord.
97	Bijlage 3 - Algemene inkoopvoorwaarden. Artikel 14.1.	Omwille van de aanvaardbaarheid van de aansprakelijkheid voor de Contractant stellen wij voor de aansprakelijkheid voor schade geleden door derden te beperken tot onbetwiste vorderingen en voor zover de Gemeente aansprakelijk is en het verzekerde bedrag van Contractant (max. 2.500.000 euro per verzekeringsjaar) niet te boven gaat. Graag uw akkoord.	Akkoord.
98	Bijlage 3 - Algemene inkoopvoorwaarden. Artikel 19.4.	Mogen wij ervan uitgaan dat de volledige operationele ingebruikname door de Gemeente onmiddellijk na levering en installatie van de Goederen plaatsvindt?	Dat klopt.
99	Bijlage 3 - Algemene inkoopvoorwaarden. Artikel 21.1.	Om het bedrijfsrisico voor de Contractant op een juiste wijze te managen stellen wij voor dat de eigendom van de goederen eerst overgaat na ontvangst van de betaling door	Niet akkoord. Gemeente wordt risicodragend na volledige betaling.

		de Gemeente, terwijl het risico overgaat op het moment van levering. Kunt u hiermee instemmen?	
100	Beschrijvend document Meubilair gemeente Borsele: 3.2.3. Facturatie en betaling	Is het mogelijk termijnfacturatie toe te passen voor de opdracht bij de gemeente Borsele? o 1. 30% bij de opdrachtbevestiging; o 2. 60% 6 weken na de opdrachtbevestiging; o 3. 10% zodra de levering van de Producten heeft plaatsgevonden.	Niet akkoord.
101	Programma van Eisen	In het document 'Bijlage 2 – Programma van Eisen' wordt op pagina 6 gesproken over de kluisjes. Kan er aanvullende informatie gedeeld worden over het materiaal van de kluisjes? En dient er een cilinderslot op de deuren te zitten voorzien van 2 sleutels?	Cilinderslot is niet akkoord. Gebruik kluisjes is zonder sleutel. De kluisje dienen ruimte te bieden voor 1 laptop en enkele persoonlijke spullen. Invulling qua materiaal staat de inschrijver vrij.
102	Programma van Eisen	In het document 'Bijlage 2 – Programma van Eisen' wordt op pagina 5 gesproken over de stijlelementen in de kopgevelkamers als afscheiding tussen werkplekken. Er zijn meerdere elementen ingetekend, hebben we hier de vrije hand in?	Dat klopt, de moodboards zijn een impressie.
103	Programma van Eisen	In het document 'Bijlage 2 – Programma van Eisen' wordt op pagina 3 gesproken over stijlelementen in de kantoren. Hier is geen richtlijn opgegeven voor de afmeting zoals bij de vergaderruimtes wel is. Kan dit worden gegeven gezien dit prijsbepalend is.	De invulling van deze stijlelementen staat vrij. Als inschrijver kan je bij de uitwerking van kwaliteitscriterium 3 moodboard, benoemen wat de grote is van je stijlelement.
104	Programma van Eisen	In het document 'Bijlage 2 – Programma van Eisen' wordt op pagina 3 gesproken over de kleur van de akoestische tussenschermen. Tijdens de schouw bleek dit lichtgrijs te zijn en niet antraciet zoals uitgevraagd. Kan er nog een keer duidelijk gemaakt worden wat de wens is?	De kleurstelling is toegevoegd in de bijlage.

105	Programma van Eisen	In het document 'Bijlage 2 – Programma van Eisen' wordt op pagina 2 gesproken over de afwerking van de werkbladen. Hier is beschreven dat dit hpl moet zijn. Tijdens de schouw bleek dat dit geen hpl is maar melamine. De vraag is of melamine volstaat?	HPL is de eis. Varianten worden niet toegestaan.
106	Programma van Eisen	In de bijlage 'Inschrijfbiljet' staat op regel 10 in totaal 24 x een vergaderstoel. In het programma van eisen wordt gesproken over in totaal 4 tafel met 4 personen wat op 16 stuks uitkomt. Hoeveel stuks dienen er aangeboden te worden?	Dit is correct geconstateerd, het totaal aantal stoelen is 16.
107	Programma van Eisen	U vraagt in het programma van eisen bij de toelichting omtrent onderstellen dat de werkplekken een verstelbereik dienen te hebben van 65 tot 130 cm. De reden voor deze opmerking is dat wij – zo blijkt uit de algehele marktervaring - nog nooit iemand op 130 cm. hoogte hebben zien werken of dat iemand hier baat bij heeft. Algehele ervaring leert dat 99,99% van alle mensen welke gebruik maken van een zit/sta bureau komt doorgaans zelfs niet boven de 122 cm. werkhoogte (sta hoogte) komt. De op dit moment aanwezige zit/sta zwarte H-frames hebben een verstelbereik van 65 tot 127 cm en zijn al ca. 1,5 jaar in gebruik binnen de Gemeente Borsele. Eigenlijk wijkt 127 cm. hoogtebereik al af van de standaard NEN normering (die is namelijk 65-125 cm..). Concreet dus de vraag: Is het huidige in gebruik zijnde verstelbereik 65 t/m 127 cm. dus ook akkoord? Mocht blijken dat er onverhoopt iemand in de toekomst toch baat	Zie antwoord vraag 38. NPR 1813 is een eis. D.w.z. 65 cm t/m 130 cm.

		heeft bij een verstelbereik hoger als 127 cm. dan kan hier altijd een aanpassing op gemaakt worden naar 130 cm. door onze fabrikant. Daarnaast is deze vraag tevens in het belang van duurzaamheid: Het is zonde om iets aan te schaffen wat niet in de praktijk gebruikt zal gaan worden.	
108		Opmerking aanbestedende dienst	Er is een nieuwe inschrijfbiljet toegevoegd (versie 2), deze dient gebruikt te worden voor de inschrijving.