

Raamovereenkomst Kantoormeubilair, koop (Perceel 1)

tussen

GGD regio Utrecht

en

naam opdrachtnemer

De ondergetekenden:

GGD regio Utrecht (GGDrU), gevestigd te Zeist (3706 BR) aan De Dreef 5, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 50909185, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M.J.W. Sprenger, Directeur Publieke Gezondheid GGD regio Utrecht, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

naam bedrijf, gevestigd te vestigingsadres, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvK, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door naam en functie opdrachtnemer, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Overwegende dat:

1. De Opdrachtgever een Opdrachtnemer wenst te contracteren voor kantoormeubilair, koop en daartoe een Europese procedure heeft doorlopen;
2. Genoemde aanbesteding op datum publicatie is gepubliceerd op TenderNed, met referentienummer TN 528983.
3. Opdrachtnemer daartoe op [datum] aan de Opdrachtgever een Inschrijving (Bijlage B) heeft uitgebracht met betrekking tot voornoemde aanbesteding;
4. De Opdrachtnemer met zijn Inschrijving de economisch meest voordelige Inschrijving, zijnde de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding, heeft uitgebracht;
5. De Opdrachtnemer in staat en bereid is om de leveringen met bijbehorende dienstverlening uit te voeren;
6. Partijen overeenstemming hebben bereikt over de daaraan verbonden voorwaarden, zoals opgenomen in deze Raamovereenkomst;
7. De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer de voorwaarden waaronder de dienst wordt verricht wensen vast te leggen in deze Raamovereenkomst. De rechten en verplichtingen die in deze Raamovereenkomst worden vastgelegd zijn onlosmakelijk verbonden met de rechten en verplichtingen die zijn neergelegd in de Bijlagen.

Partijen komen overeen:

Artikel 1: Definities

Aanbestedingswet

De wet van 1 november 2012 houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, gewijzigd bij Besluit wijziging Aanbestedingsbesluit inzake aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU d.d. 24 juni 2016. De Aanbestedingswet kan worden gedownload op wetten.overheid.nl.

Beschrijvend Document

Het Beschrijvend Document genaamd Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor kantoormeubilair, koop en huur (inclusief bijlagen) van 5 juni 2025. Het Beschrijvend Document is als bijlage A aan deze Raamovereenkomst toegevoegd.

Bijlage/Bijlagen

De Inschrijving (waaronder het Prijzenblad), het Beschrijvend Document, de Nota's van Inlichtingen, het Verslag Verificatiebespreking en alle andere documenten die in het kader van deze aanbesteding zijn vervaardigd.

Inkoopvoorwaarden

Algemene inkoopvoorwaarden GGDrU, versie 006. Deze zijn toegevoegd als Bijlage bij de Beschrijvend Document.

Inschrijving

De offerte van de Opdrachtnemer. De Inschrijving is als Bijlage B aan deze Raamovereenkomst toegevoegd.

Nadere Opdracht

Iedere opdracht van Opdrachtgever tot het leveren van het kantoormeubilair, koop onder deze Raamovereenkomst die door Opdrachtgever schriftelijk wordt verstrekt middels een Nadere Opdracht, welke door een bevoegd medewerker van Opdrachtgever wordt geplaatst in een ordersysteem.

Nota's van Inlichtingen

De documentten, waarin geanonimiseerde vragen en antwoorden met betrekking tot de aanbesteding(sdocumenten) zijn opgenomen. Deze Nota's van Inlichtingen zijn als Bijlage C aan deze Overeenkomst gehecht.

Opdrachtgever

GGD regio Utrecht (GGDrU) na gunning van de Opdracht.

Opdrachtnemer

[...naam Opdrachtnemer] met wie de Opdrachtgever deze Raamovereenkomst heeft gesloten.

Partij

De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zijn ieder een Partij bij deze Raamovereenkomst.

Partijen

De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zijn gezamenlijk de Partijen bij deze Raamovereenkomst.

Prijzenblad

Het Prijzenblad dat de Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving heeft ingediend. Het Prijzenblad is als Bijlage D maak onderdeel uit van deze Raamovereenkomst. Aan deze Raamovereenkomst gehecht.

Raamovereenkomst

De onderhavige Raamovereenkomst gesloten tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.

Verslag Verificatiebespreking

Het Verslag dat is opgesteld naar aanleiding van de verificatiebespreking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Het Verslag Verificatiebespreking is als Bijlage E aan deze Raamovereenkomst gehecht.

Artikel 2: Voorwerp van de overeenkomst

1. Onder de voorwaarden van deze Raamovereenkomst en onder de voorwaarden van de Bijlagen, draagt de Opdrachtgever hierbij aan de Opdrachtnemer op om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst op afroep van de Opdrachtgever de leveringen van kantoormeubilair, koop met bijbehorende dienstverlening te verrichten.
2. Het door Opdrachtnemer te leveren kantoormeubilair en de bijbehorende dienstverlening is van hoogwaardige kwaliteit en voldoet aan de volgende uitgangspunten:
 - Kwalitatief hoogwaardig kantoormeubilair met een lange, technische levensduur en een uniforme, tijdloze uitstraling.
 - Reparatie het uitgangspunt bij defecten.
 - Kantoormeubilair is geschikt voor gebruik in consultatiebureaus.
 - Het primaire proces (zoals afspraken) van Opdrachtgever kan bij levering en montage zonder verstoring doorgaan.
 - Tijdige afstemming met betrokken medewerkers van Opdrachtgever over bezorgmomenten.
 - Planmatig vervangen van meubilair, door beschikbare informatie over de economische en technische levensduur en locatie van het kantoormeubilair.
3. Opdrachtgever is voor een aantal (gemeentelijke) locaties contractueel verplicht om kantoormeubilair via andere overeenkomsten af te nemen. Opdrachtgever maakt hierbij geen gebruik van deze Raamovereenkomst.
4. Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst kan het aantal locaties wijzigen. Er kunnen locaties worden afgestoten of geopend.
5. Iedere opdracht van Opdrachtgever tot het leveren van het kantoormeubilair, koop onder deze Raamovereenkomst zal door Opdrachtgever schriftelijk worden verstrekt middels een Nadere Opdracht, die door een bevoegd medewerker van Opdrachtgever wordt geplaatst in een ordersysteem.
6. Opdrachtnemer verplicht zich om de levering op afroep van Opdrachtgever conform de Nadere Opdracht te leveren en zich hierbij in alle opzichten te houden aan de rechten en verplichtingen zoals neergelegd in deze Raamovereenkomst, de Nadere Opdracht en de Bijlagen.
7. De leveringen worden door Opdrachtnemer geleverd op de datum en het afleveradres dat staat vermeld in de Nadere Opdracht.

8. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst en rechten en verplichtingen die zijn neergelegd in de Bijlagen zijn integraal van toepassing op alle Nadere Opdrachten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer worden gesloten. Tenzij hiervan in een Nadere Opdracht uitdrukkelijk schriftelijk wordt afgeweken.
9. De Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst opdrachten verstrekken aan derde partijen indien de Opdrachtnemer niet of onvoldoende kan voorzien in de behoefte van de Opdrachtgever of/in situaties waarin vanwege een bepaalde aard en omvang van een nadere opdracht meer gespecialiseerde kennis en kunde is vereist.

Artikel 3: Van toepassing zijnde documenten

1. Partijen komen nadrukkelijk overeen dat de rechten en verplichtingen zoals neergelegd in de Bijlagen integraal deel uitmaken van deze Raamovereenkomst.
2. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst:
 - a. de Raamovereenkomst;
 - b. het Verslag Verificatiebespreking van [datum];
 - c. de Nota's van Inlichtingen van [data];
 - d. het Beschrijvend Document van 5 juni 2025;
 - e. de Inkoopvoorwaarden GGDrU, versie 006.
 - f. de door de Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving van [...datum] met kenmerk [...kenmerk];
3. Indien tegenstrijdigheden bestaan tussen in het tweede lid van dit artikel genoemde documenten duidt de volgorde in het tweede lid de rangorde aan. Waarbij binnen dezelfde categorie documenten het meest recente document prevaleert boven het minder recente document.
4. Op deze Raamovereenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden GGDrU, versie 006 van toepassing. Algemene voorwaarden en/of branchevoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Raamovereenkomst.

Artikel 4: Aanvang, duur en beëindiging

1. Deze Raamovereenkomst treedt in werking op 1 december 2025 en heeft initiele looptijd van twee jaar.
2. Deze Raamovereenkomst wordt na einde van het in eerste lid van dit artikel vermelde periode ten hoogste tweemaal onder gelijkblijvende voorwaarden verlengd met éénmaal een periode van drie jaar en éénmaal een periode van twee jaar. (2+3+2 jaar)
3. Alleen Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden te verlengen.
4. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de initiële, danwel dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis of er al dan geen gebruik wordt gemaakt van de optionele verlenging.
5. In geval van maximale verlenging eindigt deze Raamovereenkomst van rechtswege op 1 december 2032.
6. In het geval van het bereiken of benaderen van € 500.000, - exclusief BTW, de maximale waarde van de Raamovereenkomst heeft GGD regio Utrecht het recht om de Raamovereenkomst binnen buitenrechte te ontbinden. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer op generlei wijze schadeloos te stellen voor de gevolgen van deze beëindiging.

Artikel 5: Vergoeding en indexering

1. Ter vergoeding van het verrichten van de leveringen van kantoormeubilair, koop, ontvangt de Opdrachtgever de tarieven die door de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving zijn aangeboden op het Prijzenblad.
2. Tarieven van kantoormeubilair van artikelen die niet zijn aangeboden, liggen in lijn met de opgenomen artikelen op het Prijzenblad.
3. De tarieven staan vast tot en met 30 november 2026. Eenmaal per jaar, voor het eerst vanaf 1 december 2026 kunnen de prijzen worden geïndexeerd.
4. Een eventuele indexering vindt plaats op basis van de producentenprijsindex categorie C, Prodcom 31.01 kantoor- en winkelmeubilair, reeks 2021=100. Hierbij wordt onderstaande rekenmethode van het CBS gebruikt:

$$\text{nieuwe prijsindex} \div \text{oude prijsindex} \times 100 - 100 = \text{prijsverandering.}$$

Als nieuw kwartaal wordt het meest recente kwartaal waarvan het definitieve indexcijfer bekend is genomen. Als oud kwartaal wordt hetzelfde kwartaal genomen van het jaar daarvoor. Het voor indexering gekozen kwartaal dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexering beslaat zodoende altijd een geheel jaar.

5. Indien de Opdrachtnemer zijn tarieven wenst te indexeren dan brengt hij minimaal twee maanden voor de gewenste aanpassingsdatum een schriftelijk voorstel uit aan de Opdrachtgever. Dit kan zowel een prijsdaling alsook een prijsstijging betreffen. Indexering over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend. De prijs- en tariefswijziging bedraagt nooit meer dan het maximale indexcijfer. Na schriftelijk akkoord van de Opdrachtgever kan de indexering worden doorgevoerd.
6. Wanneer het CBS de publicatie van een of meerdere bovengenoemde indexcijfers beëindigd, dienen Partijen in onderling overleg een nieuwe indexregeling vast te leggen.

Artikel 6: Facturering

1. Voor de 15^e van de maand worden de in de voorgaande maand uitgevoerde (aanvullende) werkzaamheden of geleverde producten gefactureerd door middel van één verzamelfactuur met als bijlage een kostenoverzicht per uitgebrachte offerte.
2. De (credit)facturen worden digitaal verstuurd naar: crediteuren@ggdru.nl.
3. Opdrachtgever hanteert de wettelijke betalingstermijn van dertig (30) kalenderdagen na ontvangst van de factuur.
4. De Opdrachtgever controleert na ontvangst de factuur. Indien de factuur niet correct is en/of niet voldoet aan de aan factureren gestelde eisen wordt Opdrachtnemer hiervan binnen dertig (30) dagen schriftelijk op de hoogte gebracht. De betalingstermijn van de betreffende factuur gaat pas in op het moment dat de Opdrachtgever een nieuwe correcte factuur heeft ontvangen.
5. De Opdrachtgever is niet verplicht het deel van de factuur waarover nog een geschil is, te betalen tot het oplossen van het geschil. Bij een geschil betreffende een betaling, zal de Opdrachtnemer zonder onderbreking de overeengekomen dienstverlening verder uitvoeren.

Artikel 7: Contactpersonen en bereikbaarheid

1. Voor de uitvoering van de Opdracht zijn onderstaande contactpersonen aangewezen:
 - Namens de Opdrachtgever afdeling Facilitair bereikbaar via e-mail facilitair@ggdru.nl en telefoon 030-6086001;
 - Namens de Opdrachtnemer [...de heer/mevrouw] [...naam], bereikbaar via e-mail [e-mailadres] en telefoon [...telefoonnummer].
2. Contactpersonen kunnen worden gewijzigd door het enkel toezenden van de gewijzigde gegevens aan de andere Partij.

Artikel 8: Ontbinding

1. Naast de gronden voor ontbinding van de Raamovereenkomst die zijn genoemd in de Algemene Inkoopvoorwaarden GGDrU, versie 006, kan de Raamovereenkomst met wederzijds goedvinden op ieder moment worden beëindigd. Partijen treden in nader overleg over de voorwaarden waaronder de Raamovereenkomst wordt afgewikkeld.
2. Naast de gronden voor ontbinding van de Raamovereenkomst die zijn genoemd in de Algemene Inkoopvoorwaarden GGDrU, versie 006, is de Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, door een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk eenzijdig te beëindigen indien:
 - a. instandhouding van de Raamovereenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtgever kan worden verlangd;
 - b. een van de uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aanbestedingswet of de door de Opdrachtgever in het Beschrijvend Document van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aanbestedingswet van toepassing is, of is geworden op de Opdrachtnemer;
 - c. Als blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de eisen die Opdrachtgever in het Programma van Eisen (Bijlage 4.A) heeft gesteld aan de geschiktheid van de Opdrachtnemer om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure;
 - d. Uit een gerechtelijke beslissing volgt dat deze Raamovereenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten;
 - e. blijkt dat Opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt of haar surseance van betaling wordt verleend;
 - f. het faillissement van Opdrachtnemer wordt aangevraagd of dat zij in staat van faillissement wordt verklaard;
 - g. blijkt dat Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt of haar surseance van betaling wordt verleend;
 - h. het faillissement van Opdrachtgever wordt aangevraagd of dat zij in staat van faillissement wordt verklaard;
 - i. de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van samenvoeging van ondernemingen;
 - j. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd, welk beslag niet binnen twee (2) weken wordt opgeheven;
 - k. blijkt dat Opdrachtnemer in de nakoming van haar verplichtingen voortvloeiende uit deze Raamovereenkomst tekortschiet en daarin ook na ingebrekenstelling, waarbij aan Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gesteld om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen, volhardt, tenzij er reeds sprake is van het overschrijden van een Fatale termijn waardoor Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim is en de Opdrachtnemer na het intreden van de tekortkoming per ommegaande kan ontbinden conform deze bepaling;

- l. dan wel Opdrachtnemer op redelijke gronden niet langer in staat moet worden geacht de verplichtinge uit deze Raamovereenkomst na te kunnen komen.
3. Indien deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk wordt beeindigd, dan is de Opdrachtgever slechts gehouden om de al daadwerkelijke verrichte leveringen van de Opdrachtnemer te vergoeden. Opdrachtgever is nooit gehouden tot enige schadevergoeding.
4. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beeindiging van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na beeindiging van deze Raamovereenkomst bestaan. Zoals het naleveren van onderdelen en doorlopende garanties. De beeindiging van deze Raamovereenkomst ontslaat Partijen uitdrukkelijk niet van het bepaalde met betrekking tot geheimhouding, toepasselijk recht en bevoegde rechter.
5. Geen van Partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de geleverde goederen, liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer of het tekortschieten in de uitvoering van de opdracht door derden welke door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld.
6. Partijen kunnen zich tegenover elkaar alleen op overmacht beroepen indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt. Opdrachtgever heeft het recht, indien de overmacht aan de zijde van de Opdrachtnemer langer dan dertig (30) werkdagen duurt, of voorzienbaar is dat langer dan dertig (30) werkdagen duurt, deze Raamovereenkomst door een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
7. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de geleverde goederen, liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer of het tekortschieten in de uitvoering van de opdracht door derden welke door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld.

Artikel 9: Overdracht aan derden

1. Indien Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst (al dan niet gedeeltelijk) aan derden wil overdragen, kan dit slechts na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
2. Toestemming door de Opdrachtgever kan alleen worden verleend indien de overnemer van het contract aantoonbaar kan voldoen aan alle voorwaarden en modaliteiten die van toepassing zijn op de onderhavige Raamovereenkomst.
3. Aan de toestemming van Opdrachtgever kunnen verdere voorwaarden worden verbonden.
4. De Raamovereenkomst kan in ieder geval niet overgedragen worden als dit betekent dat de voorwaarden van de Raamovereenkomst wezenlijk wijzigen als gevolg van de overdracht van rechten en plichten.
5. Indien Opdrachtnemer de rechten en verplichtingen wil overdragen aan een derde, dan dient deze derde in ieder geval te voldoen aan alle gestelde eisen in het Beschrijvend Document, inclusief Bijlagen.
6. Indien er sprake is van rechtsopvolging onder algemene of gedeeltelijke titel ten gevolge van herstructurering van de onderneming (voorbeeld: overname, fusie, acquisitie of insolventie), dan is overname mogelijk zonder dat toestemming van Opdrachtgever vereist is, mits voldaan is aan de volgende cumulatieve voorwaarden:

- a. De overnemer van de overeenkomst voldoet aan alle aanvankelijk vastgestelde kwalitatieve criteria;
- b. De algemene aard van de opdracht wordt niet gewijzigd, en
- c. De overname van Raamovereenkomst mag niet bedoeld zijn om de aanbestedingsplicht te omzeilen.

Artikel 10 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze Raamovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. In geval van een geschil geeft de meest gereede Partij aan de andere Partij schriftelijk te kennen, dat er sprake is van een geschil, alsmede een summiere opgave van hetgeen naar het oordeel van die Partij het onderwerp van geschil is.
3. Alle geschillen die het gevolg zijn van de Raamovereenkomst worden in eerste instantie voorgelegd aan de Arrondissementsrechtbank te Utrecht.
4. Het in dit artikel bepaalde laat onverlet dat de verplichting van Partijen zich maximaal in te spannen om geschillen, verband houdende met de uitvoering van de Raamovereenkomst, zo veel mogelijk in onderling overleg op te lossen.

Artikel 11: Slotbepalingen

1. Afspraken die vastgelegd zijn in een door beide partijen goedgekeurd gespreksverslag hebben een bindend karakter. Uitgezonderd zijn afspraken die strijdig zijn met deze Raamovereenkomst of afspraken die in strijd blijken te zijn met de geldende wetgeving.
2. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Leveringen en Diensten.

Bijlagen

- | | |
|---|------------------------------------------|
| A | Beschrijvend Document inclusief Bijlagen |
| B | Inschrijving van de Opdrachtnemer |
| C | Nota 's van inlichtingen d.d. XXX |
| D | Prijzenblad |
| E | Verslag Verificatiebespreking |

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend,

GGD regio Utrecht

[Naam opdrachtnemer]

Naam: M.J.W. Sprenger

Functie: Directeur Publieke Gezondheid

Plaats: Zeist

Datum:

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum: