

Basisovereenkomst

Inkoop Begeleiding en Dagactiviteiten, Vervoer en Kortdurend Verblijf

tussen

Gemeente Kerkrade,

het Platform Maatschappelijke Ondersteuning

en

Dienstverleners (genoemd in bijlage 1)



Deze Basisovereenkomst (de Overeenkomst) gaat, na ondertekening door de Gemeente Kerkrade, het Platform Maatschappelijke Ondersteuning Kerkrade en Dienstverleners (genoemd in bijlage 1), in op 01-10-2015. De aangepaste versie van deze Basisovereenkomst gaat, na ondertekening door de Gemeente Kerkrade, het Platform Maatschappelijke Ondersteuning Kerkrade en Dienstverleners (genoemd in bijlage 1), in op 17-07-2017.

Gemeente Kerkrade (de Gemeente), publiekrechtelijk rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan De Markt 1 te Kerkrade, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer L. Jongen, wethouder, daartoe gemachtigd door de burgemeester van Kerkrade, de heer J.J.M. Som, bij zijn besluit d.d. 23-05-2017 zulks ter uitvoering van het besluit van het College van Burgemeester en Wethouders van Kerkrade d.d.23-05-2017.

En

Het Platform Maatschappelijke Ondersteuning Kerkrade, vertegenwoordigd door de heer M.F.W. Simons, vice-voorzitter van het Platform Maatschappelijke Ondersteuning.

En

Dienstverleners genoemd in bijlage 1.

De Overeenkomst noemt de Gemeente en Dienstverleners gezamenlijk partijen en ook separaat van elkaar een partij. De Overeenkomst noemt Dienstverleners ook separaat van elkaar Dienstverlener.

De Gemeente Kerkrade realiseert zich dat in de huidige tijd het onmogelijk is om als Gemeente zuiver sturend op te treden en daarmee te verwachten positieve resultaten te bereiken in het sociale domein. Daarvoor is datzelfde sociale domein te complex: de inbreng en toegevoegde waarde van inwoners, dienstverlenende partijen, vrijwilligers en de Gemeente zelf is nodig om in Kerkrade een samenleving te creëren waarin iedereen kan meedoen. Een samenleving die werkelijk uitgaat van Samen Leven. De samenwerkende partners hebben daarom ideeën geformuleerd over een nieuwe manier van zorg en ondersteuning aan kwetsbare inwoners:

- 1. We gaan uit van Eigen Kracht. Daaronder wordt verstaan: Eigen Kracht van het individu maar óók van diens naaste omgeving. Dat is weliswaar niet nieuw aangezien het natuurlijk onderdeel is van de Kanteling, maar we ontwikkelen door en zijn daardoor steeds beter in staat een beroep te laten doen op de Eigen Kracht.*
- 2. Voorzorg voorkomt zorg (voorkomen is beter dan genezen) – onder voorzorg verstaan we niet alleen zorg maar ook welzijn: welzijn moet de inwoners mobiliseren om mee te gaan helpen in hun wijk, in hun buurt;*
- 3. Zorg is nu nog lineair: aan het einde krijgt iemand zorg die door een ander geleverd wordt – we willen van zorg waar mogelijk veel meer een cirkel maken want (bijna) iedereen kan elkaar helpen, ook (zeker) mensen die een bijstandsuitkering ontvangen;*
- 4. Vanuit diezelfde cirkelgedachte is de nog teveel voorkomende oplossing van een individuele voorziening ongewenst: in plaats daarvan worden maatwerkarrangementen toegepast*

5. *De (betaal)kracht van de inwoner mag aangesproken worden maar tegelijkertijd blijft de toegankelijkheid gegarandeerd;*
6. *Zoals het ook de wetgever voor ogen staat dienen de 3D's in elkaar te grijpen – de Participatiewetdoelstellingen kunnen bereikt worden via de Wmo en andersom.*
7. *Bovenstaande betekent: ontschotting. Ontschotting in budgetten, ontschotting in verantwoording – zowel horizontaal als verticaal;*

Deze visie op de komende Transformatie wordt voorafgegaan door de Transitie in het kader van de 3 Decentralisaties: wat moet er allemaal gedaan worden om te zorgen dat conform de juridische eisen en binnen de beschikbare financiële kaders, ondersteuning wordt verleend aan die Inwoners die dit nodig hebben.

Partijen overwegen bij het aangaan van deze Overeenkomst als volgt:

- 1) De Gemeente is per 1 januari 2015 verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning, inclusief o.a. de functies Begeleiding, Dagbesteding en Kortdurend Verblijf, alsmede een klein deel van de Persoonlijke Verzorging, binnen het daarvoor beschikbare budget.
- 2) De Gemeente beschikt per 1 januari 2015 voor de realisatie en uitvoering van de onder 1) genoemde taken over wettelijke bevoegdheden, legitimiteit op basis van politieke besluitvorming en financiële middelen.
- 3) De partijen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de Transitie en de Transformatie van de Wmo-taken, passend binnen de financiële doelstellingen en kaders van de Gemeente.
- 4) De partijen ontwerpen en organiseren samen een aanbod van voorzieningen (formeel en informeel, voorliggend en individueel en gebaseerd op Eén Gezin, Eén Plan, Eén Regisseur) en een werkwijze die voldoet aan de volgende kernelementen uit de visie “Samen Leven” van de Gemeente (zie bijlage 2), onderschreven door de Dienstverleners:
 - a) We gaan uit van Eigen Kracht. Daaronder wordt verstaan: Eigen Kracht van het individu maar óók van diens naaste omgeving. Dat is weliswaar niet nieuw aangezien het natuurlijk onderdeel is van de Kanteling, maar we ontwikkelen door en zijn daardoor steeds beter in staat een beroep te laten doen op de Eigen Kracht.
 - b) Voorzorg voorkomt zorg (voorkomen is beter dan genezen) – onder voorzorg verstaan we niet alleen zorg maar ook welzijn: welzijn moet de burgers mobiliseren om mee te gaan helpen in hun wijk, in hun buurt;
 - c) Zorg is nu nog *lineair*: aan het einde krijgt iemand zorg die door een ander geleverd wordt – we willen van zorg waar mogelijk veel meer een *cirkel* maken want (bijna) iedereen kan elkaar helpen, ook (zeker) mensen die een bijstandsuitkering ontvangen;
 - d) Vanuit diezelfde cirkelgedachte is de nog teveel voorkomende oplossing van een individuele voorziening ongewenst: in plaats daarvan worden maatwerkarrangementen toegepast;
 - e) De (betaal)kracht van de burger mag aangesproken worden maar tegelijkertijd blijft de toegankelijkheid gegarandeerd;
 - f) Zoals het ook de wetgever voor ogen staat dienen de 3D's in elkaar te grijpen – de Participatiewetdoelstellingen kunnen bereikt worden via de Wmo en andersom;

g) A t/m f betekent: ontschotting. Ontschotting in budgetten, ontschotting in verantwoording – zowel horizontaal als verticaal;

Naast de kernelementen houden partijen bij het ontwerp en organiseren van een aanbod van voorzieningen en werkwijze rekening met de volgende principes:

- (1) High trust – high penalty
 - (2) Do Learn Do Learn in plaats van Plan Do Check Act – er is ruimte voor experimenten
- 5) De partijen zoeken naar effectieve prikkels om inwoners en professionals te stimuleren om zoveel mogelijk zelf te doen of te ontzorgen, in plaats van zorg te stapelen of te intensiveren.
 - 6) De partijen ontvangen de ruimte die nodig is om inwoners en professionals tot efficiënte arrangementen te laten komen, waarbij de kernelementen, genoemd onder 4), leidend zijn.
 - 7) De Gemeente is eenduidig in de manier waarop ze stuurt op het realiseren van de gewenste (maatschappelijke) resultaten. Bij het meten, verantwoorden en beoordelen van de effectiviteit van inzet zijn de kernelementen beschreven onder 4) leidend.
 - 8) De gemeente wenst met betrekking tot de onder 1) genoemde verantwoordelijkheid, alsmede indachtig de onder 4) genoemde kernelementen de mogelijkheid te blijven behouden onderwerpen lokaal of regionaal te regelen, waarbij zij dit vooraf aan Dienstverleners kenbaar maakt. Regelt de gemeente onderwerpen lokaal of regionaal dan maakt zij gebruik van deze Overeenkomst.
 - 9) De Dienstverleners beschikken per 1 januari 2015 voor de realisatie en uitvoering van de Deelovereenkomst(en) over posities in de lokale en regionale sociale infrastructuur, integriteit, benodigd personeel, contact met de inwoners en benodigde deskundigheid en ervaring.
 - 10) De partijen kennen, ook onderling, uiteenlopende belangen en doelstellingen, maar ondersteunen elkaar bij de uitvoering van de onder 1) genoemde doelstelling en de onder 4) genoemde kernelementen.
 - 11) De partijen erkennen dat zowel voor nu als voor de toekomst verschillende onzekerheden bestaan met betrekking tot de uitvoering van de Wmo.
 - 12) De partijen wensen vanwege de onzekerheden genoemd onder 11) vooraf vast te leggen hoe zij met elkaar omgaan in het geval van wijzigende omstandigheden die vragen om veranderingen in de Deelovereenkomst(en) en andere gemaakte afspraken. De Gemeente zegt toe met de Dienstverleners te overleggen, alvorens zij besluit deze Overeenkomst en/of hiermee samenhangende Deelovereenkomst(en) te wijzigen of te beëindigen.
 - 13) De partijen gaan gezien de onzekerheden genoemd onder 11) een zo flexibel mogelijke werkrelatie met elkaar aan wat vraagt om een dynamische en modulaire opbouw van schriftelijk te sluiten overeenkomsten, waaronder deze Overeenkomst.
 - 14) De partijen staan gezien de gewenste flexibiliteit, dynamiek en modulariteit de toetreding van nieuwe Dienstverleners toe, mits zij de inhoud van deze Overeenkomst volledig onderschrijven;
 - 15) De partijen achten het gezien de gewenste flexibiliteit, dynamiek en modulariteit even zo goed mogelijk dat Dienstverleners gedurende de looptijd van deze Overeenkomst niet langer willen deelnemen. Deze Dienstverleners moeten kunnen uittreden, waarbij oog moet zijn voor de belangen van inwoners, personeel en partijen zelf.
 - 16) De partijen voeren bij het uitvoeren van deze Overeenkomst en de Deelovereenkomst(en) actuele wet- en regelgeving uit.

De partijen verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

ARTIKEL 1 BEGRIPPEN

- 1.1. Inwoner: een inwoner met als woonplaats de Gemeente Kerkrade, waarbij woonplaats wordt gedefinieerd zoals in de Wmo.
- 1.2. Gemeente: de Gemeente Kerkrade.
- 1.3. Dienstverlener: een organisatie of ZZP'er die zorg, maatschappelijke en/of vergelijkbare dienstverlening aanbiedt aan inwoners van de Gemeente.
- 1.4. Deelovereenkomst: een overeenkomst met daarin afspraken tussen de Gemeente en één of meerdere Dienstverleners over de invulling van één of meer te behalen resultaten.
- 1.5. Resultaat: de Partijen streven met deze Deelovereenkomst de beoogde resultaten uit het Plan van aanpak (zie lid 10) na, evenals de taken uit de Wmo 2015, te weten:
 - a. Het bevorderen van de sociale samenhang, mantelzorg, vrijwilligerswerk en de veiligheid en leefbaarheid in de Gemeente en het voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld;
 - b. Het zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving ondersteunen in zelfredzaamheid en participatie van inwoners met een beperking of met chronische, psychische problemen, psychosociale problemen, psychiatrische, geriatrische problemen, gedragsproblemen of een verstandelijke beperking;
 - c. Het bieden van opvang;
- 1.6. Inkoopnetwerk: naam van het overlegorgaan dat deze Overeenkomst in het leven roept waaraan de Gemeente en alle ondertekenende Dienstverleners deelnemen.
- 1.7. Werkgroep: naam van het werkorgaan dat het Inkoopnetwerk in het leven kan roepen teneinde concrete projecten uit te voeren.
- 1.8. Voorlopig voorstel: een voorstel voor een Deelovereenkomst dat ter behandeling wordt voorgelegd aan het Inkoopnetwerk en aan de Werkgroep(en).
- 1.9. Uitgewerkt voorstel: een voorstel voor een Deelovereenkomst dat na behandeling in het Inkoopnetwerk en/of Werkgroep(en) voor besluitvorming wordt aangeboden aan het bestuur van de Gemeente en andere partijen.
- 1.10. Partijen: Gemeente, Platform Maatschappelijke Ondersteuning en dienstverleners zijn gezamenlijk Partijen en zijn ook apart van elkaar een Partij.

ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1. Deze Overeenkomst brengt tussen partijen een structuur tot stand voor Communicatie, Overleg en Besluitvorming (COB). Partijen maken gebruik van deze structuur voor het voorbereiden, beheren en monitoren van één of meer onderliggende Deelovereenkomst(en). De naam van de COB-structuur is Inkoopnetwerk.
- 2.2. Deelname aan deze Overeenkomst geeft geen recht op deelname aan een Deelovereenkomst, zoals genoemd in artikel 11. Partijen moeten deze Deelovereenkomst(en) expliciet sluiten. Het is echter niet mogelijk deel te nemen aan een Deelovereenkomst zonder ook deel te nemen aan deze Overeenkomst.
- 2.3. De Gemeente belast de Dienstverlener met het leveren van zorg vanuit de Wmo als dienst van algemeen economisch belang (DAEB). In dit kader zijn partijen verplicht om de kwaliteit en continuïteit van de zorg te borgen.

ARTIKEL 3 DUUR VAN DE OVEREENKOMST

De partijen sluiten deze Overeenkomst voor onbepaalde tijd, waarbij zij onverminderd de mogelijkheid blijven houden de Overeenkomst tussentijds op te zeggen conform artikel 11.

ARTIKEL 4 UITGANGSPUNTEN VOOR DE SAMENWERKING:

- 4.1. Als uitgangspunten voor de samenwerking komen partijen overeen dat:
 - a) Zij bij het uitvoeren van deze Overeenkomst en de daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) altijd te goeder trouw zullen handelen;
 - b) het Resultaat de basis vormt voor zowel deze Overeenkomst als de daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en).
- 4.2. Elke Dienstverlener verklaart door ondertekening van deze Overeenkomst dat hij:
 - a) Documentatie met betrekking tot deze Overeenkomst en daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) zal bewaren conform geldende standaarden, waaronder die voor accountancy (voor zover relevant) en bescherming van persoonsgegevens (Wbp);
 - b) Een zakelijke of andere doelstelling of verbintenis waarvan hij redelijkerwijs kan verwachten dat deze het voorwerp van deze Overeenkomst of een daaruit voortkomende Deelovereenkomst geweld aan kan doen, volledig openbaar maakt aan de Gemeente;
 - c) Op aangeven van de Gemeente binnen een redelijke termijn de informatie genoemd onder lid a) zal overhandigen, met uitzondering van informatie die wettelijk of door een rechter geheim is verklaard.

ARTIKEL 5 UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN DEELNAME DIENSTVERLENERS

- 5.1. Dienstverleners waarop de uitsluitingsgronden van toepassing zijn kunnen, voor zover dit niet strijdig is met de vigerende van toepassing zijnde wetgeving, niet (langer) als Partij deelnemen aan deze Overeenkomst. De uitsluitingsgronden staan op een of meerdere krachtens algemene maatregel van bestuur vastgestelde modellen, opgenomen in bijlage 3 van deze Overeenkomst.
- 5.2. Door het insturen van Bijlage 3 verklaart de Dienstverlener:
 1. Of uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn;
 2. Of hij voldoet aan de in artikel 5.5 en 5.6 gestelde geschiktheidseisen.
- 5.3. De Gemeente verzoekt de Dienstverlener, voordat zij een deelovereenkomst met een Dienstverlener aangaat, de volgende bewijsstukken om te controleren of de verplichte uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op de Dienstverlener:
 1. Een 'Gedragsverklaring Aanbesteden' van maximaal zes maanden oud, en in het geval geen sprake is van een rechtspersoon een 'Verklaring Omtrent Gedrag';
 2. Een verklaring van de Belastingdienst inzake geregelde en afdoende betaling van belastingen en premies;
 3. Een uittreksel uit het Handelsregister van maximaal zes maanden oud, voor zover de wet deze voorschrijft.

- 5.4 De Gemeente behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de Overeenkomst te controleren (zie ook lid 5.3) of genoemde uitsluitingsgronden niet op de Dienstverlener van toepassing zijn. In voorkomende gevallen onderneemt de Gemeente actie op basis van artikel 11.
- 5.5. Dienstverleners die niet (langer) kunnen voldoen aan de geldende vakbekwaamheidseisen en mogelijke certificeringseisen die diverse wetten (bijvoorbeeld de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg - BIG) voorschrijven, kunnen niet (langer) als Partij deelnemen aan deze Overeenkomst. Door het overleggen van óf een voor zijn branche geldend kwaliteitsborgingscertificaat, in ieder geval betrekking hebbende op zorg, maatschappelijke en/of vergelijkbare dienstverlening (bijvoorbeeld Implementatie Normen verantwoorde zorg) óf een bewijs waaruit blijkt dat de Dienstverlener zich inzet voor kwaliteitsborging van dienstverlening aan inwoners en daarbij behorende administratieve processen (bijvoorbeeld een kwaliteitshandboek, protocol of beschrijving van gevolgde opleidingen), toont de Dienstverlener aan dat hij aan voornoemde eisen voldoet. De Gemeente kan op basis van artikel 5.7. afwijken van dit artikel.
- 5.6. Dienstverleners die niet (langer) kunnen aantonen te beschikken over financiële en economische draagkracht, en waarvan de Gemeente kan aantonen dat de dienstverlening van deze Dienstverleners aan inwoners in gevaar komt, kunnen niet (langer) deelnemen aan deze Overeenkomst.
- Een Dienstverlener kan zijn financiële en economische draagkracht in ieder geval aantonen door een of meer van de volgende middelen:
1. Passende bankverklaringen of een bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's voor het standaard bedrag per jaar en per voorval ad respectievelijk € 2.500.000 en € 1.500.000;
 2. Overlegging van jaarrekeningen of uittreksels uit de jaarrekening, indien de wetgeving van het land waar de Dienstverlener is gevestigd publicatie van jaarrekeningen voorschrijft;
 3. Een continuïteitsverklaring af te geven door de accountant, betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp is van de Deelovereenkomst, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.
- Indien de Dienstverlener om gegronde redenen niet in staat is de gevraagde bewijsstukken te overleggen, kan hij zijn financiële en economische draagkracht aantonen met andere bescheiden die de Gemeente geschikt acht.
- 5.7. De Gemeente kan besluiten met een Dienstverlener, die niet op de in artikel 5.5. voorgeschreven wijze kan aantonen te voldoen aan de in artikel 5.5. geëiste vakbekwaamheid, deze Overeenkomst onder ontbindende voorwaarde te sluiten. De Overeenkomst wordt ontbonden als de betreffende Dienstverlener niet binnen zes maanden na de ingangsdatum van deze Overeenkomst met de betreffende Dienstverlener kan aantonen op de in artikel 5.5. voorgeschreven wijze te voldoen aan de in artikel 5.5. geëiste vakbekwaamheid.

ARTIKEL 6 VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

Iedere partij maakt schriftelijk kenbaar welke persoon of personen op basis van wetgeving, statuten of anderszins rechtsgeldig bevoegd zijn haar te vertegenwoordigen, een en ander conform een uittreksel uit het Handelsregister zoals genoemd in artikel 5.3. sub 3.

ARTIKEL 7 INKOOPNETWERK EN WERKGROEP(EN)

- 7.1. Alle partijen die deze Overeenkomst ondertekenen, zijn lid van het Inkoopnetwerk. Het Inkoopnetwerk kan Werkgroepen in het leven roepen.
- 7.2. Iedere partij wijst een contactpersoon aan voor het Inkoopnetwerk. Ook wijzen zij een vervanger voor deze persoon aan. Deze personen hebben mandaat tot het nemen van beslissingen. Partijen delen de namen van deze personen en hun contact-informatie (postadres, e-mailadres en telefoonnummer) schriftelijk mee aan de Gemeente.
- 7.3. De Gemeente is belast met het organiseren van bijeenkomsten van het Inkoopnetwerk. De Gemeente faciliteert in ieder geval:
 - a) Het actueel houden van de deelnemerslijst van het Inkoopnetwerk;
 - b) Het actueel houden van de contactpersonenlijst;
 - c) Het onderhouden en beheren van de website genoemd in artikel 8;
 - d) Het organiseren, regisseren en deelnemen aan Werkgroepen zoals genoemd in artikel 9.
- 7.4. Iedere partij kan concrete voorstellen doen voor verbetering, aanpassing of verwijdering van (delen van) deze Overeenkomst en van Deelovereenkomst(en). Elke partij kan voorstellen doen voor nieuwe Deelovereenkomst(en). Partijen kunnen voorstellen aanleveren via de website. Deze voorstellen worden meegenomen in het Inkoopnetwerk en de Werkgroepen.
- 7.5. Iedere partij en inwoner kan signalen afgeven die relevant zijn voor de uitvoering van de Deelovereenkomst(en). Deze signalen kunnen betrekking hebben op ontwikkelingen in de bedrijfsvoering, in wijken, in buurten, bij specifieke inwoners et cetera. Deze signalen kunnen zowel positief, neutraal als negatief zijn. Deze signalen worden, voor zover relevant geacht door de partijen, meegenomen in het Inkoopnetwerk en de Werkgroepen.
- 7.6. De Werkgroepen behandelen namens het Inkoopnetwerk voorstellen en signalen die partijen zelf inbrengen en de via de website binnengekomen voorstellen en signalen. De Werkgroep(en) werkt input uit tot een Voorlopig voorstel, zoals opgenomen in artikel 1.8. Deze Voorlopige voorstellen worden voorgelegd aan het Inkoopnetwerk via de website en/of het periodiek te houden overleg. Alle partijen krijgen één week de tijd om hierop te reageren via de website. Op basis van deze reacties besluit het Inkoopnetwerk in gezamenlijkheid of het Voorlopig voorstel kan worden aangemerkt als Uitgewerkt voorstel, zoals genoemd in artikel 1.9. Het streven is een Uitgewerkt voorstel voor te leggen waarmee alle partijen uit het Inkoopnetwerk akkoord kunnen gaan (stemmen bij unanimiteit). Is dit niet het geval dan kan de Gemeente beargumenteerd besluiten het voorstel toch als uitgewerkt aan te merken. Van de voortgang en uitwerking bericht de Gemeente via de website. Elke partij kan op deze voortgang en uitwerking reageren via de website.

ARTIKEL 8 WEBSITE

- 8.1. Een ieder, kan de voortgang en relevante documenten, waaronder notulen van de bijeenkomsten genoemd onder artikel 9.1., raadplegen via een door de Gemeente te openen en verzorgen website.
- 8.2. Een ieder kan via de website voorstellen doen en signalen afgeven conform artikel 7.4. en 7.5. via een op de website beschikbaar format.
- 8.3. Een ieder, ook inwoners en Dienstverleners die niet deelnemen aan het Inkoopnetwerk, kan via de website reageren op de voortgang.

ARTIKEL 9 OVERLEG

- 9.1. De Gemeente organiseert minimaal één keer per kalenderjaar een overleg met het Inkoopnetwerk. Partijen kunnen ook voorstellen om extra bijeenkomsten plaats te laten vinden.
- 9.2. De Gemeente waarborgt, in samenspraak met partijen, dat het Inkoopnetwerk en de Werkgroep(en) een afspiegeling zijn van de belangen en percepties van Dienstverleners. De Gemeente toetst regelmatig, in overleg met Dienstverleners, de effectiviteit van de samenstelling. Beargumenteerd kan deze aangepast worden.
- 9.3. Bij het zonder opgave van redenen of het meer dan driemaal missen van het Inkoopnetwerk of de Werkgroep(en) kan de Gemeente besluiten om betreffende Dienstverlener niet meer uit te nodigen voor het Inkoopnetwerk en deelname aan deze Overeenkomst op te zeggen.

ARTIKEL 10 DEELOVEREENKOMST

De Deelovereenkomst, zoals genoemd in artikel 1.4. kent in ieder geval de volgende onderwerpen:

- a) Naam van de Gemeente;
- b) Naam/namen van de deelnemende Dienstverlener(s);
- c) Welke inwoners onder welke voorwaarden in aanmerking komen voor de dienstverlening;
- d) Toe- en uittreding Deelovereenkomst voor Dienstverlener(s);
- e) Activiteiten die de Dienstverlener(s) gaat of gaan uitvoeren en de resultaten die de Dienstverlener(s) gaat of gaan leveren;
- f) Delen van informatie;
- g) Activiteiten die de Gemeente gaat uitvoeren en/of de prestaties die de Gemeente gaat leveren om hetgeen onder e) genoemd mogelijk te maken;
- h) Kritische succesfactoren;
- i) Kritische faalfactoren;
- j) Wijze van monitoring van activiteiten, resultaten en prestaties;
- k) Wijze van bekostigen;
- l) Looptijd;
- m) Social Return on Investment (mogelijk);
- n) Indien nodig en gewenst, overige bepalingen.

ARTIKEL 11 BEEINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- 11.1. Een partij kan deelname aan deze Overeenkomst bij aangetekend schrijven opzeggen, waarbij deze een termijn van 6 maanden in acht moet nemen, rekenend vanaf datum verzenden aangetekende schrijven. Als een Dienstverlener van deze mogelijkheid gebruik

maakt, is deze verplicht om per direct in overleg te treden met de resterende Dienstverleners over de mogelijke overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan inwoners, voortvloeiende uit de Deelovereenkomst(en) waaraan zij deelneemt. De opzeggende Dienstverlener verplicht zich tot volledige medewerking van voornoemde overname.

- 11.2. Mocht tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijken dat een Dienstverlener niet meer voldoet aan de in deze Overeenkomst of de in de Deelovereenkomst(en) gestelde voorwaarden, dan behoudt de Gemeente zich het recht voor deze Dienstverlener van deelname aan de Overeenkomst eenzijdig en per direct uit te sluiten door bij buitenrechtelijke verklaring de Overeenkomst met die partij te ontbinden. De Gemeente is in die situatie geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd. Als de ontbinding aan de orde is, verplicht de Dienstverlener zich om per direct in overleg te treden met de resterende Dienstverleners over de mogelijke overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan inwoners, voortvloeiende uit de Deelovereenkomst(en) waaraan zij deelneemt. De Dienstverlener verplicht zich tot volledige medewerking.
- 11.3. Onverlet de bevoegdheid genoemd in artikel 11.2., heeft de Gemeente de bevoegdheid deelname van een Dienstverlener aan deze Overeenkomst op te schorten, als blijkt dat de Dienstverlener niet aan de voorwaarden van deze Overeenkomst en/of onderliggende Deelovereenkomst(en) voldoet.
- 11.4. In het geval de Gemeente gebruik maakt van het recht van opschorting zoals genoemd onder artikel 11.4., ontzegt zij de Dienstverlener de deelname aan het Inkoopnetwerk. De partij blijft wel gebonden aan de ingebrachte en aangenomen Uitgewerkte voorstellen die van invloed zijn op de door de betreffende partij overeengekomen Deelovereenkomsten. Daarnaast is de Dienstverlener verplicht om binnen drie maanden na de ingangsdatum van de opschorting aan te tonen dat hij weer aan de voorwaarden voldoet.
- 11.5. De Gemeente heft de opschorting van deelname conform artikel 11.4. op zodra de Dienstverlener heeft aangetoond weer te voldoen aan de voorwaarden die ten grondslag lagen aan het opleggen van de opschorting.
- 11.6. De Gemeente heeft in ieder geval de bevoegdheid deze Overeenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en) met een Dienstverlener direct te ontbinden:
 - a) als de Dienstverlener na een opgelegde opschorting conform artikel 11.4. niet binnen drie maanden weer aan de voorwaarden voldoet of;
 - b) als de Dienstverlener tweemaal een opschorting opgelegd heeft gekregen en na opheffing van deze twee opschortingen wederom niet voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 11.4.
- 11.7. Een verzoek tot deelname aan de Overeenkomst van deze Dienstverlener zal gedurende twee jaar niet door de Gemeente in behandeling worden genomen, als deze Dienstverlener in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout begaat, vastgesteld op een grond die de Gemeente aannemelijk kan maken.
- 11.8. Wettelijke dan wel fundamentele beleidswijzigingen aan de kant van de Gemeente kunnen leiden tot opzegging van de Basisovereenkomst en het ontbinden van het Inkoopnetwerk. Ook hierbij houdt de Gemeente een termijn van minimaal 6 maanden in acht en geschiedt opzegging bij aangetekend schrijven.

ARTIKEL 12 OVERDRACHT

- 12.1 Dienstverleners verplichten zich ertoe dat bij de overdracht van hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de zeggenschap over hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de activiteiten zoals in deze Overeenkomst of in Deelovereenkomst(en) aan een derde, dat die derde de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Overeenkomst en de Deelovereenkomst(en) ongewijzigd overneemt.
- 12.2 Aangezien de Gemeente de genoemde rechten en plichten op basis van deze Overeenkomst moet kunnen afdwingen bij de derde, geldt voor gemaakte (extra) kosten door Gemeente en derde volledige aansprakelijkheid voor de overdragende Dienstverlener.
- 12.3 Dienstverleners die hun onderneming overdragen aan een derde, of de zeggenschap over hun onderneming overdragen aan een derde, of de activiteiten zoals in deze Overeenkomst of in de Deelovereenkomst(en) beschreven overdragen aan een derde, zijn verplicht de Gemeente hier vooraf en tijdig over te informeren.

ARTIKEL 13 NIEUWE DIENSTVERLENER(S)

Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kunnen nieuwe Dienstverleners zich aanmelden bij het Inkoopnetwerk. De Gemeente toetst of de nieuwe Dienstverlener voldoet aan de eisen gesteld in deze Overeenkomst. Als de Gemeente besluit tot toelating, sluit de Gemeente deze Overeenkomst inclusief de conform deze Overeenkomst tussen partijen overeengekomen wijzigingen, met de nieuwe Dienstverlener. De Gemeente communiceert dit met de andere deelnemende Dienstverleners.

ARTIKEL 14 GESCHILLEN

- 14.1. Partijen committeren zich aan een 'no blame-cultuur' voor wat betreft conflicten, geschillen, vergissingen, wanprestaties, slechte prestaties en andere zaken die zich kunnen voordoen. Partijen committeren zich aan het direct en wederzijds oplossen van conflicten en geschillen binnen het raamwerk dat deze Overeenkomst instelt.
- 14.2. In lijn met artikel 14.1. komen partijen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van deze Overeenkomst of daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) zij eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij de partijen die een geschil met elkaar hebben de kosten daarvan in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en/of mediation niet binnen drie maanden na het ontstaan van het geschil tot een oplossing van het geschil, dan staat een gang naar de rechter open.
- 14.3. Partijen leggen geschillen voor aan de bevoegde rechter in het arrondissement waartoe de Gemeente Kerkrade behoort.
- 14.4. Op deze Overeenkomst en daaruit voorkomende Deelovereenkomst(en) is Nederlands recht van toepassing.

ARTIKEL 15 ALGEMENE VOORWAARDEN

Op de Overeenkomst, alsmede de onderliggende Deelovereenkomsten en contracten zijn de Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Kerkrade voor leveringen en diensten 2016 van toepassing.

In geval van tegenstrijdigheid in de eerdergenoemde documenten geldt de volgende rangorde in afnemende volgorde van belangrijkheid:

1. Deelovereenkomst/contract
2. Overeenkomst
3. Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Kerkrade voor leveringen en diensten 2016.

ARTIKEL 16 BIJLAGEN

Onderdeel van deze Deelovereenkomst volgen de volgende bijlagen:

1. Bijlage 1: VISIE OP OA. DE BEGELEIDING IN KERKRADE – “SAMEN LEVEN”
2. Bijlage 2: UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT
3. Bijlage 3: BESLUITVORMING (schematisch)

OP DEZE WIJZE kwamen de partijen tot de Overeenkomst, getekend op [datum].

Gemeente Kerkrade

[naam Dienstverlener]

De heer L. Jongen
Wethouder
Plaats:
Datum:

De heer/mevrouw:
Functie:
Plaats:
Datum:

Het Platform Maatschappelijke Ondersteuning Kerkrade

De heer M.F.W. Simons
Vice-voorzitter
Plaats:
Datum:

BIJLAGE 1

VISIE OP OA. DE BEGELEIDING IN KERKRADE – “SAMEN LEVEN”

Bijgevoegd als pdf format.

BIJLAGE 2

UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT

Bijgevoegd als pdf format.

BIJLAGE 3

BESLUITVORMING (SCHEMATISCH)

