

Verslag marktconsultatie Warme dranken voorziening

Publicatie: juni 2025

Op dinsdag 10 juni 2025 heeft de gemeente Capelle aan den IJssel een marktconsultatie online gepubliceerd via TenderNed. Hierbij zijn er 5 vragen aan de markt gesteld. Op woensdag 24 juni is de marktconsultatie gesloten en hebben er in totaal 10 partijen gereageerd. In de onderstaande tabel, op p.2 vind u de uitkomsten van de vragen, welke zijn samengevat op basis van alle reacties die zijn ontvangen.

Vragen

1. Afnameverplichting van producten en accessoires

Binnen de huidige markt zien we dat leveranciers vaak voorwaarden stellen aan het afnemen van specifieke producten, zoals koffiebonen en melkpoeder, in verband met onderhoud en garantiebepalingen van de machines.

- Is het mogelijk om andere producten zoals theezakjes, roerstaafjes of suikersticks via een andere partij (bijvoorbeeld een groothandel) te betrekken, zonder dat dit invloed heeft op service, garantie of prijsstelling?
- Welke vormen van flexibiliteit bestaan er in de markt als het gaat om het scheiden van de levering van machines en verbruiksartikelen ?

2. CPI/INDEX

De gemeente Capelle aan den IJssel wil in de aanbesteding duidelijke afspraken maken over de wijze van prijsindexering. In de praktijk merken wij dat er verschil is tussen indexatie op verbruiksgoederen en op personele kosten (zoals technisch onderhoud).

- Kunt u toelichten welke index/methodiek u doorgaans hanteert voor prijsaanpassingen gedurende de looptijd van een contract?

3. Implementatieperiode

De gemeente Capelle aan den IJssel verwacht in het kader van de nieuwe warme drankenvoorziening een implementatie op 3 locaties met in totaal 23 automaten. Een soepele overgang is van groot belang, met minimale hinder voor gebruikers en bezoekers.

- Wat is volgens u een realistische en haalbare implementatieperiode voor een opdracht van deze omvang?

4. SROI

De gemeente Capelle aan den IJssel wil in de aanbesteding aandacht besteden aan social return (SROI), en overweegt hiervoor een inspanningsverplichting op te nemen die past bij de aard en omvang van de opdracht. Wij realiseren ons dat het realiseren van social return binnen deze branche en contractvorm bepaalde uitdagingen met zich mee kan brengen.

- Welke mogelijkheden zijn er op het gebied van SROI uit te vragen en welke percentage wordt hierbij doorgaans gehanteerd?

5. Duurzaamheid

De gemeente Capelle aan den IJssel wil met deze aanbesteding actief bijdragen aan haar duurzaamheidsdoelstellingen. Verbruiksartikelen, machines en serviceprocessen kunnen hierin een belangrijke rol spelen, bijvoorbeeld op het gebied van energieverbruik, circulariteit, ontbossingsvrije ingrediënten of verpakkingsreductie.

- Welke mogelijkheden ziet u als leverancier om zo duurzaam mogelijk om te gaan met het gebruik van automaten, ingrediënten en overige verbruiksproducten?

Samenvatting beantwoording van alle partijen:

Vraag	Conclusie
1. Afnameverplichting van producten en accessoires	De meeste leveranciers staan toe dat accessoires zoals suikersticks, theezakjes en roerstaafjes via een andere partij worden betrokken, mits deze geen invloed heeft op het functioneren van de automaten. Voor ingrediënten die direct in de automaten worden gebruikt (zoals koffie, melkpoeder, cacao) hanteren bijna alle leveranciers echter een verplichte afname vanwege garantie, onderhoud en kwaliteit. Er is marktbrede terughoudendheid over het scheiden van levering van machines en ingrediënten: het wordt als risicovol en inefficiënt beschouwd vanwege mogelijke discussies over storingen, logistieke last, hogere kosten en vervaging van verantwoordelijkheden. Uitzonderingen zijn partijen met een modulair aanbod of sociale ondernemingen die flexibiliteit als meerwaarde beschouwen.
2. CPI/INDEX	Vrijwel alle leveranciers hanteren een jaarlijkse indexering, vaak gebaseerd op CBS-cijfers. Voor verbruiksartikelen gebruiken ze meestal de CPI-categorie 'Koffie, thee en cacao'.
3. Implementatieperiode	De benodigde implementatietijd varieert van 1 tot 12 weken. De fysieke plaatsing van 23 automaten kan meestal binnen enkele dagen tot een week plaatsvinden. Het verschil in tijd heeft met name te maken met voorbereiding (logistiek, communicatie, locatiebezoek), leveringstermijnen van automaten (4-6 weken is gangbaar), en eventuele vakantieperiodes. Sommige leveranciers geven de voorkeur aan een uitgebreide voorbereidingstijd, terwijl anderen efficiënter plannen mogelijk achten.
4. SROI	De invulling van Social Return verschilt sterk per leverancier. Sommige partijen onderscheiden zich met een structureel leerwerkprogramma en hanteren een ambitieuze SROI-doelstelling van 25%. Andere leveranciers noemen percentages tussen de 2% en 10% van de opdrachtwaarde of looncomponent. SROI wordt ingevuld via inzet van doelgroep medewerkers, leerwerkplekken, samenwerking met sociale partners of PSO-certificering. Meerdere leveranciers benadrukken dat maatwerk per opdracht essentieel is.
5. Duurzaamheid	Duurzaamheid is breed verankerd in het aanbod van leveranciers. Thema's zijn o.a. energiezuinige of refurbished automaten, gecertificeerde en ontbossingsvrije ingrediënten, verpakkingsreductie, CO ₂ -compensatie en transparantie in ketenimpact. Verschillen zitten vooral in de mate van transparantie en concreetheid: sommige leveranciers tonen volledige keteninzicht, anderen blijven bij algemene duurzaamheidsambities. Enkele partijen wijzen op greenwashing en pleiten voor open, inhoudelijke duurzaamheidseisen.