

Bijlage A. Overeenkomst

Overeenkomst

Jeugdhulp met verblijf
2023-2030, (2033)

Gemeenten Alkmaar, Bergen (NH), Castricum,
Dijk en Waard, Heiloo en Uitgeest

Inhoud

Artikel 1. Definities.....	5
Artikel 2. Bijlagen.....	6
Artikel 3. Onderwerp en reikwijdte van de overeenkomst.....	6
Artikel 4. Duur van de overeenkomst.....	7
Artikel 5. Prijzen, tarieven en indexering.....	8
Artikel 6. Wijzigingen door Opdrachtgever.....	8
Artikel 7. Ontwikkeltafels.....	9
Artikel 8. Verzuim en ingebrekestelling.....	9
Artikel 9. Ontbinding en uitsluiting.....	10
Artikel 10. Integriteit.....	11
Artikel 11. Aansprakelijkheid en verzekering.....	12
Artikel 12. Landelijk berichtenstelsel.....	12
Artikel 13. Facturatie en betaling.....	12
Artikel 14. Privacy en informatiebeveiliging.....	13
Artikel 15. Kwaliteit, Contractmanagement en toezicht.....	14
Artikel 16. Klachtenregeling.....	15
Artikel 17. Communicatie en contact.....	15
Artikel 18. Wachtlijsten.....	15
Artikel 19. Onderaanneming.....	16
Artikel 20. Aannemen en weigeren cliënten opdrachtnemer en zorgbeëindiging.....	16
Artikel 21. Overige, toepasselijk recht en geschillen.....	16

PARTIJEN:

1. De Gemeente Bergen, gevestigd; Jan Ligthartstraat 4, 1817 MR Alkmaar, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. Zondervan, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. ****.

en

2. De Gemeente Uitgeest, gevestigd; Middelweg 28, 1911 EG Uitgeest, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. Zondervan, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. ****.

en

3. De Gemeente Castricum, gevestigd; Raadhuisplein 1, 1902 CA Castricum, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. Zondervan, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. ****.

en

4. De Gemeente Heiloo, gevestigd; Raadhuisplein 1, 1851 JL Heiloo, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. Zondervan, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. ****.

en

5. De Gemeente Dijk en Waard, gevestigd; Parelhof 1, 1703 EZ Heerhugowaard, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. Zondervan, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. ****.

en

6. De Gemeente Alkmaar, gevestigd; Langestraat 97, 1811 JD Alkmaar, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. Zondervan, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d.

****.

Hierna gezamenlijk te noemen: “Opdrachtgever”

en

Aanbieder:

Gevestigd te:

Correspondentieadres:

AGB-code:

KvK nummer:

Ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Hierna te noemen: “Opdrachtnemer”

Tezamen te noemen: “Partijen”, tevens afzonderlijk “Partij”,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever de aanbestedingsprocedure voor sociale en specifieke diensten ex. artikel 2.38 e.v. Aanbestedingswet 2012 “Aanbesteding jeugdhulp met verblijf 2023-2025-2030 (2033)” met kenmerk **** heeft uitgeschreven;
2. Opdrachtnemer op [datum] een Aanbieding heeft gedaan met kenmerk ****;
3. Opdrachtnemer middels het indienen van de Aanbieding kenbaar heeft gemaakt in staat en bereid te zijn de nadere opdrachten uit te voeren conform de door Opdrachtgever gestelde eisen en voorwaarden, zoals opgenomen in de Aanbestedingsdocumenten en onderhavige raamovereenkomst;
4. Opdrachtgever is voor de gunning van de uit de raamovereenkomst voortkomende nadere opdracht uitgegaan van het criterium van beste prijs-kwaliteitverhouding zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten waarbij Cliënt op basis van keuzevrijheid kiest voor Opdrachtnemer;
5. Partijen op basis van de Aanbestedingsdocumenten en de daarop gedane Aanbieding overeenstemming hebben bereikt over de uitvoering van de nadere opdracht.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Definities

1.1 In deze Overeenkomst wordt een aantal definities met een hoofdletter gebruikt. Aan deze definities komen de onderstaande betekenissen toe:

Aanbestedingsdocumenten:	De aankondiging, het aanbestedingsdocument, de naar aanleiding daarvan gepubliceerde nota's van inlichtingen alsmede de bijlagen behorend bij deze documenten.
Aanbieding:	De inschrijving van Opdrachtnemer in het kader van de aanbestedingsprocedure voor sociale en specifieke diensten ex artikel 2.38 e.v. Aanbestedingswet 2012“ Aanbesteding jeugdhulp met verblijf 2023-2025-2030 (2033)” met kenmerk ***** en de door Opdrachtgever gegeven antwoorden op eisen en vragen.
Beschikking:	Een besluit van Opdrachtgever dat niet van algemene strekking is, met inbegrip van de afwijzing van een aanvraag daarvan, waarin Jeugdhulp voor Cliënt geregeld is.
Bijlagen:	De documenten die integraal onderdeel uitmaken van deze Overeenkomst.
Calamiteit:	Een niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van de zorg en die tot de dood van een Cliënt of een ernstig schadelijk gevolg voor de Cliënt heeft geleid.
Cliënt:	De jeugdige in de zin van de Jeugdwet en/zijn haar ouders of verzorgers aan wie op basis van de Jeugdwet een individuele voorziening is verstrekt.
Declaratie:	De factuur van Opdrachtnemer die hij bij Opdrachtgever indient door het iJw-bericht (iJw323) en de opgave van de per maand geleverde dienst(en) conform daartoe in deze overeenkomst gestelde eisen.
Dienst(en):	De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen dienstverlening waarvoor Opdrachtnemer opdracht heeft gekregen van Opdrachtgever, inhoudende jeugdhulp met verblijf, alsmede de uitoefening van werkzaamheden zoals nader beschreven in de Aanbestedingsdocumenten.
Dienstverlening:	De verlening van Dienst(en).
Fraude:	Het door Opdrachtnemer plegen of trachten te plegen van valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van Opdrachtgever of verduistering ten nadele van Opdrachtgever, met het doel een betaling of ander voordeel te verkrijgen waarop Opdrachtnemer geen recht heeft of kan hebben.
Jeugdhulp:	De Dienstverlening, jeugdhulp met verblijf, verdeeld in producten en gedefinieerd en omschreven in het Dienstenoverzicht producten verblijf (Bijlage C).

Overeenkomst:	De onderhavige raamovereenkomst.
Ontwikkeltafels:	Overlegstructuur waarin de ontwikkelopgave zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten voor jeugdhulp met verblijf gezamenlijk met gecontracteerde partijen nader geconcretiseerd wordt.
Tarievenblad:	Het door Opdrachtgever verstrekte overzicht van de te hanteren tarieven voor Jeugdhulp (Bijlage D).
Verwijzing:	Een doorverwijzing door een Verwijzer.
Verwijzer:	Huisarts, medisch specialist, jeugdarts die taken uitvoert in opdracht van de gemeente op basis van artikel 5 Wet publieke gezondheid, gecertificeerde instelling, rechtbank, of een andere, door een deelnemende gemeente aangewezen verwijzer.
Winst:	De netto winst zoals vastgesteld in de jaarverantwoording c.q. jaarrekening.

Artikel 2. Bijlagen

- 2.1 Aan deze Overeenkomst zijn bij ondertekening de volgende bijlagen gehecht, welke een integraal onderdeel daarvan uitmaken:
- Aanbestedingsdocumenten
 - Nota ('s) van Inlichtingen d.d. ****
 - Tarievenblad
 - VNG Inkoopvoorwaarden
 - Aanbieding van Opdrachtnemer
- 2.2 In geval van strijdigheid tussen de inhoud van deze Overeenkomst en de inhoud van de aangehechte bijlagen, prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst. Voor het overige prevaleert een in artikel 2 hoger gerangschikte bijlage boven een lager gerangschikte bijlage, waarbij geldt dat in de Nota van Inlichtingen aangekondigde wijzigingen op de inhoud van de Overeenkomst en de bijlagen steeds prevaleren.

Artikel 3. Onderwerp en reikwijdte van de overeenkomst

- 3.1 Onderwerp van deze Overeenkomst is Dienstverlening ten behoeve van jeugdhulp met verblijf (hierna: de Jeugdhulp).
- 3.2 Opdrachtnemer verplicht zich om op verzoek van Opdrachtgever en conform de bepalingen en voorwaarden opgenomen in de Aanbieding, de Aanbestedingsdocumenten deze Overeenkomst Diensten tegen de conform in het Tarievenblad vastgestelde vergoeding te verrichten. De diensten zijn nader gespecificeerd in de Aanbestedingsdocumenten en Aanbieding.
- 3.3 Opdrachtnemer garandeert de juistheid van hetgeen in de Aanbieding is omschreven en aanvaardt daarbij volledige aansprakelijkheid voor de uitvoering daarvan.
- 3.4 Opdrachtnemer verklaart dat Opdrachtgever hem middels de Aanbestedingsdocumenten van voldoende en correcte informatie heeft voorzien met betrekking tot de relevante gegevens omtrent de organisatie van Opdrachtgever om de gevraagde Diensten te kunnen leveren.

- 3.5 De Jeugdhulp kan door Opdrachtnemer uitsluitend geleverd worden met inachtneming van de Verwijzing, de Beschikking en binnen het toegekende tarief, waarbij uitgangspunt dient te zijn dat de Jeugdhulp wordt gestaakt indien dit verantwoord is.
- 3.6 Deze Overeenkomst biedt geen recht op exclusiviteit ten aanzien van het aanbod van diensten en bevat geen afnameverplichting aan de zijde van Opdrachtgever.
- 3.7 Opdrachtnemer levert de aangeboden Diensten binnen deze overeenkomst tegen zo laag als mogelijke overheadkosten en met een winstpercentage van maximaal 5%. Maakt Opdrachtnemer meer dan 5% winst bij de laagst mogelijke overheadkosten, dan dient Opdrachtnemer de meerdere winst aantoonbaar te investeren in de kwaliteit van de Jeugdhulp ten behoeve van deze overeenkomst. Bij de berekening van de Winst wordt deze geëxtrapoleerd over de gehele duur van de Overeenkomst waarbij de Winst niet gecompenseerd mag worden met verlies uit het verleden. Opdrachtgever legt de berekening, verantwoording en accountantstoezicht vast in de Handreiking 'Standaard administratieprotocol i-Sociaaldomein'. In de berekening wordt rekening gehouden met de rechtsvorm, beloning van bestuurders en het percentage dat de omzet vanuit Opdrachtgever uitmaakt van de totale omzet. Beoordeling vindt waar mogelijk plaats op concernniveau tenzij de jaarrekening de beoordeling ondubbelzinnig op een meer gedetailleerd onderdeel mogelijk maakt.

Artikel 4. Duur van de overeenkomst

- 4.1 De Overeenkomst gaat in op 1 januari 2023 en eindigt op 31 december 2030.
- 4.2 Na 1 januari 2031 wordt deze Overeenkomst stilzwijgend met drie jaar verlengd, tenzij één van de partijen zes maanden voorafgaand aan het jaar waarin de Overeenkomst zou eindigen per aangetekende brief opzegt.
- 4.3 Opdrachtgever kan de Overeenkomst tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtnemer is ontvangen. De Dienstverlening van Opdrachtnemer loopt tot aan de opzegdatum. Na ingangsdatum van de opzegging kan Opdrachtnemer geen nieuwe Cliënten aannemen en weigert Opdrachtnemer nieuwe Cliënten.
- 4.4 Opdrachtnemer kan de Overeenkomst tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtgever is ontvangen. De Dienstverlening van Opdrachtnemer loopt tot aan de opzegdatum. Na ingangsdatum van de opzegging kan Opdrachtnemer geen nieuwe Cliënten aannemen en weigert Opdrachtnemer nieuwe Cliënten.
- 4.5 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, zonder dat daartoe enig recht op schadevergoeding ontstaat, de Overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van zes kalendermaanden tussentijds op te zeggen indien een ambtelijke of gemeentelijke fusie of een andere - redelijkerwijs niet voorziene- omstandigheid hem daartoe noopt.

- 4.6 Indien Opdrachtnemer gedurende een lopend kalenderjaar geen Cliënten krijgt toegewezen, dan eindigt de Overeenkomst op 1 januari van het volgende kalenderjaar. Partijen zijn over en weer geen vergoeding van schade of andere kosten verschuldigd gerelateerd aan deze beëindiging van de Overeenkomst. Opdrachtnemer kan zich niet opnieuw aanmelden, tenzij hij naar het oordeel van Opdrachtgever kan aantonen dat de door Opdrachtnemer geboden Jeugdhulp noodzakelijk is voor Opdrachtgever in het kader van de jeugdhulpplicht.
- 4.6 Als de Overeenkomst eindigt dan werken de bepalingen uit de Overeenkomst door voor zover dat voor de juiste afwikkeling daarvan noodzakelijk of wenselijk is.

Artikel 5. Prijzen, tarieven en indexering

- 5.1 De tarieven zoals vastgelegd in het Tarievenblad zijn van toepassing. Tarieven zijn bindend.
- 5.2 De Beschikking is bindend voor de hoogte van het van toepassing zijnde tarief.
- 5.3 Andere kosten dan de overeengekomen tarieven kunnen door Opdrachtnemer niet aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 5.4 De tarieven zijn vastgesteld voor de gehele looptijd van de Overeenkomst en kunnen - behoudens indexering - slechts worden aangepast na schriftelijke vaststelling door Opdrachtgever indien en voor zover kostenontwikkelingen in de branche hem daartoe nopen.
- 5.5 Opdrachtgever indexeert de tarieven per perceel jaarlijks, voor het eerst per 1 januari 2023. Opdrachtgever gaat uit van de vastgestelde cao-indexcijfers en de prijsontwikkeling van het Bruto Binnenlands Product zoals opgenomen in het Centraal Economisch Plan (CEP) van het Centraal Plan Bureau (CPB) per 1 september voorafgaand aan het begrotingsjaar (t-1).

Artikel 6. Wijzigingen door Opdrachtgever

- 6.1 Opdrachtgever kan de Overeenkomst tussentijds wijzigen indien de in de Aanbestedingsdocumenten beschreven ontwikkelopgave(n) dit noodzakelijk maakt of indien landelijke contractstandaarden beschikbaar zijn gekomen voor dit type overeenkomst. De Overeenkomst kan in ieder geval op de volgende onderdelen worden gewijzigd:
- het gebruikte format voor de overeenkomst;
 - de beschrijving van de Diensten en het aanbod van Diensten;
 - bepalingen die zien op de levering van Jeugdhulp, zoals indexering, continuïteit van zorg, wachttijden, kwaliteitseisen, cliëntenstop, zorgweigering- en beëindiging, wijzigen zorgbehoefte Cliënt, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan Opdrachtgever;
 - bepalingen inzake het gebruik van iJW-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, winst, budgetindicatie en vergelijkbare bepalingen;

- g. bepalingen inzake integriteit, materiële controle en fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, toezicht, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
 - h. bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
 - i. algemene slotbepalingen, social return, vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.
- 6.2 Wijzigingen worden schriftelijk per brief aan Opdrachtnemer medegedeeld. Opdrachtgever neemt een termijn van maximaal zes kalendermaanden in acht om wijzigingen door te voeren tenzij:
- a. de wijziging leidt tot verandering van de algemene aard van de opdracht; en/of
 - b. een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.
- 6.3 Opdrachtnemer weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de Overeenkomst, dan heeft Opdrachtnemer het recht de Overeenkomst op te zeggen als Opdrachtgever van hem niet kan vergen de Overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
- 6.4 Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzigen van de Overeenkomst op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 onverlet.

Artikel 7. Ontwikkeltafels

- 7.1 Opdrachtnemer is gehouden om op verzoek van Opdrachtgever deel te nemen aan de Ontwikkeltafels als beschreven in de Aanbestedingsdocumenten.
- 7.2 Opdrachtnemer conformeert zich - ook indien hij geen bijdrage levert aan de ontwikkeltafel - aan de uitkomsten en eventuele wijzigingen als bedoeld in artikel 6 van deze Overeenkomst welke zien op onderwerpen die deel uitmaken van de ontwikkeltafels tenzij sprake is van een situatie als omschreven in artikel 6.2 en 6.3 van deze Overeenkomst.

Artikel 8. Verzuim en ingebrekestelling

- 8.1 Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst met bijlagen niet of niet naar behoren nakomt, dan is hij verplicht om op eerste verzoek van Opdrachtgever alsnog daaraan gehoor te geven. Indien Opdrachtnemer na ingebrekestelling alsnog niet nakomt, is hij in verzuim, tenzij Opdrachtnemer tijdig aan Opdrachtgever om uitstel van nakoming wegens gegronde redenen heeft verzocht, en Opdrachtgever dat verzoek heeft ingewilligd.
- 8.2 Van een tekortkoming als bedoeld in het voorgaande lid is in ieder geval sprake als Opdrachtnemer:

- a. structureel bij verwijzing door een Verwijzer pas na aanvang van de jeugdhulp een administratieve toewijzing aanvraagt met uitzondering van crisissituaties;
- b. zijn declaraties met bijbehorende specificaties niet indient via de daartoe door Opdrachtgever aangewezen kanalen;
- c. niet meewerkt aan de publicatie van zijn beschikbaarheid op een daartoe door Opdrachtgever aangewezen applicatie;
- d. niet werkt met een regiebehandelaar, hulpverleningsplan daar waar dit op basis van de Aanbestedingsdocumenten wel is vereist;
- e. niet meewerkt aan een integriteitsonderzoek, materiële controle, detailcontrole of fraudeonderzoek.
- f. Niet voldoet aan wettelijke en of door Opdrachtgever gestelde eisen.

Deze opsomming is niet limitatief.

- 8.3 In aanvulling op de toepasselijke VNG inkoopvoorwaarden wordt onder niet toerekenbare tekortkoming c.q. overmacht ook niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel (behoudens in geval van pandemie), transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.
- 8.4 Indien Opdrachtnemer in gebreke is gesteld of reeds in verzuim verkeert kan Opdrachtgever betalingen van eventuele voorschotten en/of openstaande vorderingen aan Opdrachtnemer opschorten of verrekenen en terugvorderen dan wel de toeleiding van Cliënten naar Opdrachtnemer opschorten (aanmeldstop).

Artikel 9. Ontbinding en uitsluiting

- 9.1 Opdrachtgever is gerechtigd om de Overeenkomst per aangetekende brief te ontbinden, zonder inachtneming van een opzegtermijn indien:
 - a. Opdrachtnemer in verzuim is;
 - b. Opdrachtnemer of de Dienstverlening, al dan niet na een voorafgaande ingebrekestelling structureel niet of niet meer voldoet aan de in Aanbestedingsdocumenten gestelde eisen, uitsluitingsgronden en/of geschiktheidseisen;
 - c. Opdrachtnemer zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever zijn onderneming staakt, stil legt of beëindigt, c.q. fuseert, wordt overgenomen of onderhanden werk overdraagt;
 - d. Opdrachtnemer (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
 - e. Op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
 - f. Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - g. Wet- en/of regelgeving dan wel een gerechtelijke uitspraak de verdere nakoming van de Overeenkomst verhindert;
 - h. Als sprake is van een integriteitsschending conform artikel 10 van deze Overeenkomst.

- 9.2 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever volledig aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever ten gevolge van de beëindiging als genoemd in lid 1 van dit artikel lijdt dan wel dreigt te lijden.
- 9.3 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever terstond te informeren indien sprake is van een situatie als genoemd in lid 1 van dit artikel.
- 9.4 Beëindiging van de Overeenkomst uit welken hoofde dan ook doet ook de Dienstverlening aan de Cliënten per direct eindigen. Opdrachtnemer is alsdan gehouden om - in overleg met Opdrachtgever - zijn onderhanden werk onverwijld over te dragen aan een of meerdere door Opdrachtgever aangewezen gecontracteerde Opdrachtnemer(s), een en ander met inachtneming van het belang van continuïteit van zorg en de belangen van de Cliënt (warme overdracht).
- 9.5 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding bestaan.
- 9.6 Opdrachtgever is gerechtigd om Opdrachtnemer - in aanvulling op hetgeen bepaald in de Aanbestedingsdocumenten over tussentijdse toetreding tot de overeenkomst- na ontbinding op grond van dit artikel uit te sluiten van verder deelname aan deze Overeenkomst voor de periode van maximaal twee kalenderjaren.

Artikel 10. Integriteit

- 10.1 Opdrachtnemer (bestuurder(s)/directie, medewerkers en door Opdrachtnemer eventueel in te zetten derden) is verplicht om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst integer te gedragen. Er mogen geen integriteitstwijfels bestaan of ontstaan. De integriteit van Opdrachtnemer is in ieder geval geschonden of er bestaan integriteitstwijfels indien:
 - a. Opdrachtnemer strafbare feiten en/of overtredingen heeft gepleegd, medegepleegd of daaraan medeplichtig is of daarvan is verdacht of feiten heeft begaan die in het maatschappelijk verkeer als maatschappelijk onaanvaardbaar zijn aangemerkt;
 - b. sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen dat Opdrachtnemer op enige wijze bedragen aan de bedrijfsvoering onttrekt ter aanwending van voor de branche niet-gebruikelijke, of niet-integere, of niet-marktconforme, of niet ter ondersteuning van de bedrijfsvoering, bedoelde uitgaven;
 - c. sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat Opdrachtnemer en/of de aan hem gelieerde vennootschappen een (zakelijk) samenwerkingsverband onderhoudt met derden die in relatie staan tot strafbare feiten of daarvan onder verdenking staan;
 - d. sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat ter verkrijging van deze Overeenkomst door Opdrachtnemer een strafbaar feit is gepleegd of een overtreding is begaan.
- 10.2 Opdrachtgever kan een integriteitsonderzoek (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer werkt altijd mee aan een dergelijk integriteitsonderzoek, tenzij dit redelijkerwijs niet van hem verlangd kan worden.

Artikel 11. Aansprakelijkheid en verzekering

- 11.1 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit een tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst gemaximeerd tot het bedrag per jaar en het bedrag per gebeurtenis waarvoor Opdrachtnemer overeenkomstig de gestelde eisen in de Aanbestedingsdocumenten verzekerd dient te zijn.
- 11.2 Opdrachtnemer heeft zich tegen aansprakelijkheid uit de hoofde van de Overeenkomst deugdelijk en aantoonbaar verzekerd.
- 11.3 De beperking van de aansprakelijkheid in lid 1 komt te vervallen:
 - a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of het personeel van Opdrachtnemer.
- 11.4 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van enige aan Opdrachtnemer verwijtbare tekortkoming of onrechtmatige daad.

Artikel 12. Landelijk berichtenstelsel

- 12.1 Alle berichtgeving tussen Partijen verloopt conform de landelijke iStandaarden en de daarop gebaseerde landelijke en regionale administratieprotocollen.
- 12.2 Partijen hanteren in alle berichtenverkeer de AGB code die opdrachtnemer bij inschrijving heeft gehanteerd.
- 12.3 Opdrachtnemer handelt conform de meest recente versie van de Handreiking 'Standaard administratieprotocol I-Sociaaldomein' (Bijlage F).
- 12.4 IJw-berichten die niet voldoen aan landelijke en lokale afspraken worden niet in behandeling genomen dan wel afgekeurd.

Artikel 13. Facturatie en betaling

- 13.1 Opdrachtnemer stuurt zijn Declaratie maandelijks aan Opdrachtgever middels het iJw-bericht "Declaratie" (iJw323). Declaratieberichten dienen uiterlijk op de laatste dag van de opvolgende maand te zijn ingediend. De wijze waarop Declaraties dienen te worden ingediend is opgenomen in de Handreiking 'Standaard administratieprotocol i-Sociaaldomein'. Declaraties die niet aan de eisen voldoen, worden niet in behandeling genomen.
- 13.2 Partijen komen overeen dat zij het bericht "Declaratie" wederzijds beschouwen als een factuur in de wettelijke zin van het woord. Daarbij komen Partijen overeen dat zij het bericht "Declaratie" beschouwen als de enige geldige factuurvorm binnen de Overeenkomst, tenzij expliciet overeengekomen voor specifieke uitzonderingssituaties
- 13.3 Opdrachtnemer dient correcties op afgekeurde declaratieregels in, in dezelfde of direct opvolgende declaratieperiode, door gecorrigeerde declaratieregels in te dienen. Opdrachtnemer dient correcties op goedgekeurde declaratieregels zo snel mogelijk in bij Opdrachtgever, doch uiterlijk twee maanden na goedkeuring.

- 13.4 Recht op betaling van de verleende Diensten ontstaat vanaf het moment waarop Opdrachtnemer het startzorgbericht (iJw305) heeft verstuurd aan Opdrachtgever. Zonder een door Opdrachtnemer verstuurd startzorgbericht neemt Opdrachtgever de declaratie niet in behandeling, tenzij partijen vooraf schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 13.5 De betaling van Diensten vindt plaats volgens de tussen Partijen gemaakte betalingsafspraken waarbij Opdrachtgever de tarieven eenzijdig en bindend vaststelt. Het leveren van Diensten die niet voldoen aan de afgegeven Beschikking blijft voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
- 13.6 Opdrachtgever kan betaling van Declaraties opschorten zolang de door hem verzochte verantwoording niet is verstrekt.
- 13.7 Opdrachtnemer dient alle declaraties (incl. correcties op afgekeurde en goedgekeurde declaratieregels) over het lopende boekjaar uiterlijk op 31 januari van het opvolgende boekjaar in bij Opdrachtgever op straffe van verval van het recht op betaling van die Declaraties. De termijnen genoemd in dit artikel zijn leidend.
- 13.8 Betalingen die naar mening van Opdrachtgever ten onrechte zijn geschied, zullen door Opdrachtnemer op eerste vordering van Opdrachtgever worden terugbetaald.

Artikel 14. Privacy en informatiebeveiliging

- 14.1 Ter uitvoering van de Overeenkomst verwerken Partijen persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), waarbij Partijen ieder zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke zijn. Partijen handelen bij de verwerking van persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens.
- 14.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk om passende en organisatorische maatregelen te treffen die op hem als verwerkingsverantwoordelijke rusten. Deze maatregelen garanderen een passend beschermings- en beveiligingsniveau gelet op de risico's die de aard van de persoonsgegevens en de te verrichten verwerkingen met zich meebrengen. Deze maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. Partijen zullen hierbij de algemeen erkende normen, zoals NEN7510, NEN/ISO 27001, BIO, alsmede de AVG richtlijnen van de Autoriteit Persoonsgegevens in acht nemen.
- 14.3 Opdrachtnemer garandeert dat personen in dienst of werkzaam voor Opdrachtnemer verplicht zijn tot geheimhouding over de persoonsgegevens waarvan zij kennis kunnen nemen, behoudens voor zover een bij of krachtens de wet te geven voorschrift tot verplichting strekt.
- 14.4 Opdrachtnemer garandeert dat persoonsgegevens niet langer worden bewaard dan noodzakelijk voor het doel van verwerking waarvoor zij zijn verkregen of de van toepassing zijnde wettelijke bewaartermijn(en).
- 14.5 Partijen informeren elkaar zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen 24 (vierentwintig) uur na de eerste ontdekking, over alle inbreuken in verband met persoonsgegevens die op grond van wetgeving een meldingsplicht hebben bij de Toezichthouder (Autoriteit Persoonsgegevens) en/of bij betrokkene(n) en waar persoonsgegevens in het kader van uitvoering van de Overeenkomst bij betrokken zijn.

- 14.6 Voor zover Opdrachtnemer als verwerker bedoeld in de AVG in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor Opdrachtgever verwerkt, garandeert Opdrachtnemer de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de betrokkenen is gewaarborgd. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.
- 14.7 Partijen dragen er zorg voor dat persoonsgegevens niet worden verstrekt aan of verwerkt in 'derde landen', tenzij daar een passend beschermingsniveau en aantoonbaar passende waarborgen voor zijn afgegeven die voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en de AVG richtlijnen van de Autoriteit Persoonsgegevens.

Artikel 15. Kwaliteit, Contractmanagement en toezicht

- 15.1 Opdrachtnemer levert de kwaliteit zoals aangeboden en staat er voor in dat de aangeboden diensten te allen tijde beantwoorden aan de specifieke vraag en de behoefte van de cliënt. Dat betekent dat Opdrachtnemer te allen tijde tot doel heeft het bestaande probleem van de cliënt zo snel als mogelijk is op te lossen.
- 15.2 Opdrachtnemer richt zijn administratie zodanig in dat Opdrachtgever te allen tijde, gevraagd en ongevraagd, inzicht kan verschaffen in de wijze waarop de Diensten zijn uitgevoerd en de kwaliteit daarvan, in de productie en in de inhoud en grondslag van de ingediende en in te dienen Declaraties.
- 15.2 Opdrachtgever ontwikkelt in overleg met Opdrachtnemer een vorm van toezicht op de kwaliteit en inhoud van geleverde Diensten die zodanig is dat voor beide Partijen steeds verifieerbaar is dat de juiste kwaliteit Dienst geleverd wordt tegen het juiste tarief, dat die in het belang van de Cliënt is en aan de hand waarvan Partijen tussentijds kunnen ingrijpen indien sprake is van levering van Diensten buiten de grenzen van de afgegeven Beschikking dan wel van onvoldoende kwaliteit.
- 15.3 Opdrachtnemer dient, buiten het berichtenverkeer om, geen aanvullende informatie aan te leveren bij Opdrachtgever tenzij Opdrachtnemer daar door Opdrachtgever om wordt gevraagd.
- 15.4 Opdrachtnemer meldt ernstige incidenten en calamiteiten bij de daartoe wettelijk aangewezen Inspectie en de door Opdrachtgever aangewezen gemeentelijke toezichthouder.
- 15.5 Opdrachtnemer werkt onvoorwaardelijk mee aan onderzoek van toezichthouders zoals de Inspectie voor Gezondheidszorg en Jeugd en gemeentelijke toezichthouders en geeft opvolging aan aanbevelingen die uit deze onderzoeken voortkomen met inachtneming van de privacy van Cliënten. Indien één van voornoemde toezichthouders een onderzoek schriftelijk aankondigt, meldt Opdrachtgever dit schriftelijk en per ommekeer aan Opdrachtgever.
- 15.6 Opdrachtnemer is gehouden om mee te werken aan steekproefsgewijze controle van hulpverleningsplannen en cliëntdossiers door of namens Opdrachtgever, zijnde materiële controle of fraudeonderzoek, een en ander met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving en hetgeen nader is uitgewerkt in de Handreiking "Toezicht en handhavingprotocol Regio Alkmaar" (Bijlage F).

- 15.7 Indien Opdrachtgever fraude constateert, verhaalt hij alle directe en indirecte kosten die voortvloeien uit het fraudeonderzoek op Opdrachtnemer.
- 15.8 Opdrachtgever hanteert gedurende de Overeenkomst een solvabiliteitspercentage van minimaal 20%. Indien Opdrachtnemer met het opmaken van de jaarrekening een lager solvabiliteitspercentage heeft, meldt Opdrachtnemer zich bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer om een plan vragen waarin Opdrachtnemer de wijze beschrijft waarop hij zijn financiële positie herstelt.
- 15.9 Opdrachtgever heeft de specifieke eisen met betrekking tot de financiële administratie, verantwoording en accountantstoezicht vastgelegd in de Handreiking 'Standaard administratieprotocol i-Sociaaldomein'.

Artikel 16. Klachtenregeling

- 16.1 Opdrachtnemer hanteert een behoorlijke en transparante klachtenregeling conform de artikelen 4.2.1, 4.3.1 en 4.3.2 Jeugdwet. In de klachtenregeling is opgenomen dat klachten binnen minimaal 10 werkdagen vanaf bekendmaking in behandeling zijn genomen en afgehandeld binnen de termijn die Opdrachtnemer in zijn klachtenreglement hanteert doch uiterlijk binnen zes weken. Klachten die niet binnen 15 werkdagen zijn opgelost na in behandeling te zijn genomen, dient Opdrachtnemer na het verstrijken van die periode onmiddellijk te melden aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer voert aantoonbaar actief beleid om het aantal klachten te reduceren.

Artikel 17. Communicatie en contact

- 17.1 Partijen wijzen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon en contactadres aan via welk de communicatie verloopt.
- 17.2 Opdrachtgever communiceert met Opdrachtnemer via contactpersonen voornoemd dan wel via de afdeling inkoop en contractmanagement van de Regio Alkmaar.

Artikel 18. Wachtlijsten

- 18.1 Opdrachtnemer zal in beginsel binnen de Treeknormen de daadwerkelijke Dienstverlening aan Cliënt aanvangen en zal niet selecteren op de aard, ernst of achtergrond van de zorgvraag van de Cliënt. Indien en voor zover hij niet in staat is om de Dienstverlening aan de cliënt tijdig aan te vangen dan draagt hij de Cliënt over aan een ander opdrachtnemer zonder wachtlijst of met een kortere wachtlijst.
- 18.2 Indien en voor zover Opdrachtnemer hiervan af (dreigt) te wijken dient hij dit per omgaande bij Opdrachtgever te melden.
- 18.3 Opdrachtnemer is verplicht om de beschikbaarheid van zijn Diensten op te nemen in een daartoe door Opdrachtgever aangewezen applicatie.
- 18.5 Vanaf het moment van de afgifte van een iJw301-bericht staat de jeugdige op de wachtlijst van Opdrachtnemer en is deze eveneens verantwoordelijk voor het bieden of financieren van de overbruggingshulp, tenzij deze overbruggingshulp niet nodig is.

Artikel 19. Onderaanneming

- 19.1 Opdrachtnemer kan gedurende de looptijd uitsluitend met schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever onderaannemers inzetten met inachtneming van de in de Aanbestedingsdocumenten gestelde eisen en tegen betaling van de door Opdrachtgever gehanteerde tarieven. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om een korting toe te passen op het aan de onderaannemer toekomende tarief, dan wel een disproportionele vergoeding voor administratieve afwikkeling te vragen. Onder verwijzing naar de Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS) borgt Opdrachtnemer dat geen sprake zal en kan zijn van uitbuiting, onderbetaling en oneerlijke concurrentie.
- 19.2 Opdrachtnemer is hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de Dienstverlening aan Cliënten.
- 19.3 Opdrachtnemer is er als hoofdaannemer voor verantwoordelijk, dat elk door hem in te zetten onderaannemer en zelfstandige, die vergoeding krijgt die marktconform benodigd is voor het kwalitatief goed kunnen uitvoeren van de Jeugdhulp aan een Cliënten.

Artikel 20. Aannemen en weigeren cliënten opdrachtnemer en zorgbeëindiging

- 20.1 Uitgangspunt is dat Opdrachtnemer iedere Cliënt in behandeling kan nemen. Opdrachtnemer kan Dienstverlening aan een Cliënt uitsluitend weigeren indien er gewichtige redenen bestaan, verband houdende met omstandigheden die de persoon van de Cliënt betreffen of die niet tot de expertise van Opdrachtnemer behoren en op grond waarvan de Dienstverlening in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd.
- 20.2 Van de voorgenomen weigering doet de Opdrachtnemer tijdig schriftelijk en met redenen omkleed melding aan Opdrachtgever, waarbij Opdrachtnemer Opdrachtgever om instemming met de zorgweigering verzoekt.
- 20.3 Indien Opdrachtgever heeft ingestemd met de zorgweigering is Opdrachtnemer gehouden zich in te spannen om Cliënt te verwijzen/bemiddelen naar andere door Opdrachtgever gecontracteerde opdrachtnemers.
- 20.4 Het tussentijds beëindigen van Dienstverlening is slechts mogelijk met toestemming van Opdrachtgever bij zwaarwegende redenen en slechts onder bijzondere omstandigheden. Bij een voorgenomen tussentijdse beëindiging van de Dienstverlening is Opdrachtnemer gehouden om in te staan voor opvolgende Jeugdhulp tegen gelijke condities.

Artikel 21. Overige, toepasselijk recht en geschillen

- 21.1 Indien een of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig dan wel vernietigbaar zijn, blijven de overige bepalingen van deze Overeenkomst onverkort van kracht. Nietige/vernietigbare bepalingen worden door Partijen vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zo min mogelijk afwijken van de nietige/vernietigbare bepalingen.
- 21.2 Indien wijzigingen in wet- en regelgeving of beleid ongewijzigde uitvoering van de Overeenkomst voor een der partijen onredelijk bezwarend maakt, zijn partijen gehouden met

elkaar in goed overleg tot aanpassing van de Overeenkomst te komen. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om eenzijdig de Overeenkomst aan te passen in gevallen als bedoeld in dit lid indien het overleg niet tot een gerede oplossing leidt.

- 21.3 Wijzigingen in de bij de Overeenkomst behorende Handreikingen zijn te allen tijde toegestaan, mits zij de contractuele positie van Opdrachtnemer niet noemenswaardig aantasten, dan wel hem onnodig administratief belasten.
- 21.4 Op deze Overeenkomst en de relatie tussen partijen is Nederlands recht van toepassing, met uitzondering van de verwijzingsregels van het Internationaal Privaatrecht.
- 21.5 In geval van geschillen zullen Partijen trachten deze in goed overleg tot een oplossing te brengen, waarbij Partijen op verzoek van de meest gerede partij zullen onderzoeken of het geschil door middel van mediation kan worden opgelost, onverminderd de bevoegdheid van de burgerlijke rechter. Indien niet voor mediation is gekozen, dan wel mediation niet tot een oplossing van het geschil heeft geleid, staat een gang naar de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Holland open.

Aldus overeengekomen in tweevoud:

Naam:

Naam:

Handtekening:

Handtekening:

Datum:

Datum: