

## **Bijlage 1**

### **Overeenkomst Wmo-hulpmiddelen**

Opdrachtgever: Gemeente Westerkwartier

Opdrachtnemer: .....

## **Inhoudsopgave**

Overeenkomst Wmo-hulpmiddelen.....	1
Inhoudsopgave.....	2
Artikel 1: Begrippen .....	2
Artikel 2: Voorwerp van de Raamovereenkomst .....	3
Artikel 3: Duur van de Raamovereenkomst .....	4
Artikel 4: Nadere Overeenkomsten.....	4
Artikel 5: Geheimhouding .....	4
Artikel 6: Hoedanigheid .....	4
Artikel 7: Garantie, service, onderhoud en reparatie.....	4
Artikel 8: Prijzen en kortingen .....	5
Artikel 9: Verwerking van persoonsgegevens .....	5
Artikel 10: Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) .....	5
Artikel 11: Overdracht rechten en verplichtingen; onder-aanneming.....	5
Artikel 12: Aansprakelijkheid.....	6
Artikel 13: Ontbinding .....	6
Artikel 14: Algemeen .....	7
Artikel 15: Overlegstructuur, Contactpersonen en Rapportage .....	8
Artikel 16: Geschillen en toepasselijk recht.....	8
Artikel 17: Wijzigingsclausule contractstandaarden .....	9

### **Artikel 1: Begrippen**

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een hoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Bestelling:	een nadere opdracht voor het leveren van Wmo-hulpmiddelen.
Bestelwijze:	de wijze waarop door Opdrachtgever de bestelling bij Opdrachtnemer wordt geplaatst.
Bijlagen:	aanhangsels bij deze Raamovereenkomst, die integraal deel uitmaken van deze Raamovereenkomst.
Bruikleenovereenkomst:	overeenkomst tussen Gebruiker en Leverancier inzake de voorwaarden voor gebruik van het hulpmiddel, beschikbaar gesteld op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). De Bruikleenovereenkomst maakt onderdeel uit van het op te stellen Werkafsprakenboek binnen de implementatie.
Gebruiker:	een inwoner van Opdrachtgever, die op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning, door Opdrachtgever bevoegd is gesteld, gebruik te maken van de bepalingen van deze Overeenkomst.

Wmo-hulpmiddelen: daar waar van toepassing wordt in deze Raamovereenkomst en/of nadere opdrachten onder Wmo-hulpmiddelen ook verstaan daarmee verband houdende diensten.

Opdrachtgever: de gemeente Westerkwartier  
Opdrachtnemer: de rechtspersoon met wie Opdrachtgever deze Raamovereenkomst is aangegaan, of personen die namens deze rechtspersoon gemachtigd zijn op te treden.

Personeel  
Opdrachtnemer: de door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of nadere opdrachten in te schakelen werknemers en/of hulppersonen en/of door hem te werk gestelde derden, die krachtens deze Raamovereenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.

## **Artikel 2: Voorwerp van de Raamovereenkomst**

1. Deze Raamovereenkomst heeft betrekking op de levering van Wmo- hulpmiddelen en bevat de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op alle Bestellingen en afleveringen van Wmo-hulpmiddelen, die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst en/of Bruikleenovereenkomsten door Opdrachtgever bij Opdrachtnemer worden geplaatst, respectievelijk door Opdrachtnemer (op grond van een Bestelling behoren te) worden gerealiseerd;
2. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Raamovereenkomst.
3. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer tijdig informeren over de ontwikkelingen die binnen zijn organisatie gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van de onderhavige Raamovereenkomst en de mogelijke verstrekking van nadere opdrachten.
4. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle nadere opdrachten, die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot het leveren van Wmo-hulpmiddelen, tenzij in een nadere opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
5. Opdrachtgever is gerechtigd nadere opdrachten met Opdrachtnemer af te sluiten; Opdrachtnemer kan geen aanspraak doen gelden op een afnamegarantie van Opdrachtgever.
6. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een volledige en efficiënte uitvoering van nadere opdrachten en garandeert dat de door of namens hem op grond van deze Raamovereenkomst en/of nadere opdrachten te leveren Wmo- hulpmiddelen en eventueel daarbij behorende diensten op vakbekwame wijze zullen worden uitgevoerd.
7. De volgende Bijlagen maken integraal deel uit van deze Raamovereenkomst:
  - Bijlage 1: Programma van eisen (Offerteaanvraag, hoofdstuk 6) ten behoeve van het leveren van Wmo-hulpmiddelen, EG aanbesteding nr. 2025 / S.. - ....., inclusief de Nota's van Inlichtingen en aanvullingen d.d. ....
  - Bijlage 2: Algemene Inkoopvoorwaarden van de VNG (Offerteaanvraag, bijlage 2).
  - Bijlage 3: Offerte Opdrachtnemer d.d. ...., bevattende de gevraagde gegevens, prijzen en tarieven;
8. Ingeval van strijdigheid tussen de Overeenkomst en de Bijlagen geldt de onderstaande rangorde:  
Raamovereenkomst
  - a. Nota van inlichtingen (meest recente eerst)
  - b. Aanbestedingsleidraad (inclusief bijlagen)

- c. Algemene inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier
- d. Inschrijving d.d. ....van de leverancier.

### **Artikel 3: Duur van de Raamovereenkomst**

1. Deze Raamovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van zes jaar met een optie tot verlengen van één keer twee jaar.  
Ingangsdatum: 1 januari 2026  
Expiratiedatum: 31 december 2031
2. Na afloop van de in het eerste lid genoemde periode kan de opdrachtgever deze raamovereenkomst onder dezelfde contractuele voorwaarden maximaal één keer eenzijdig verlengen met een periode van twee jaar.
3. Minstens een half jaar voor het einde van de Raamovereenkomst deelt de Opdrachtgever schriftelijk mee of gebruik zal worden gemaakt van de verlengingsoptie.
4. Na verloop van de termijn waarmee de overeenkomst is verlengd is de overeenkomst van rechtswege beëindigd.

### **Artikel 4: Nadere Overeenkomsten**

1. Opdrachtgever verstrekt aan Gebruiker en Opdrachtnemer toestemming tot het afsluiten van een Bruikleenovereenkomst tussen Opdrachtnemer en Gebruiker.
2. Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer nadere opdrachten. Opdrachtnemer verstrekt aan Opdrachtgever per nadere opdracht een opdrachtbevestiging.

### **Artikel 5: Geheimhouding**

1. Opdrachtnemer is verplicht afdoende maatregelen te treffen, om de geheimhouding te verzekeren van alle kennis en gegevens van Opdrachtgever, waarmee hij zelf, zijn Personeelsleden of ingeschakelde derden bij de uitvoering van de Raamovereenkomst en/of Nadere opdrachten in aanraking komen.
2. De opdrachtnemer garandeert dat zowel zijn personeel als ingeschakelde derden zich houden aan de in artikel 5.1 genoemde geheimhoudingsplicht en aan de door de opdrachtgever vastgestelde en gecommuniceerde regelingen hierover.
3. Geen van beide partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere partij in publicaties of reclame-uitingen van de inhoud van deze Raamovereenkomst melding maken.

### **Artikel 6: Hoedanigheid**

1. De afgeleverde zaken moeten aan het gestelde in de Raamovereenkomst en/of nadere opdrachten beantwoorden. Zij beantwoorden niet aan de Raamovereenkomst en/of nadere opdrachten, indien zij niet de eigenschappen bezitten die de Opdrachtgever op grond van de Raamovereenkomst en/of nadere opdrachten mocht verwachten.
2. Voor zover geen nadere omschrijving van de aan de zaken te stellen eisen is gegeven, dienen zij in ieder geval van goede kwaliteit te zijn en tenminste aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid en afwerking te voldoen.

### **Artikel 7: Garantie, service, onderhoud en reparatie**

1. Opdrachtnemer verleent op de voorzieningen een garantie op fabricagefouten gedurende een periode van minimaal twee jaar na de datum van aflevering. Indien de wettelijke termijn of de fabrieksgarantie een langere termijn bestrijkt, geldt deze langere termijn. Bij het aanspraak maken op een garantietermijn dient de redelijkheid en billijkheid in acht te worden genomen met betrekking tot de normaal te verwachten slijtage.
2. Opdrachtgever kan de rechten die hij aan een tekortkoming kan ontlenen, reeds uitoefenen indien hij meent dat de zaken niet aan de Raam- overeenkomst en/of Nadere opdrachten beantwoorden. Opdrachtgever kan dat niet indien Opdrachtnemer bewijst dat de zaken aan de Raamovereenkomst en/of Nadere opdracht(en) beantwoorden.

3. Opdrachtgever kan zich op lid 7.2 beroepen, ongeacht het tijdstip waarop hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, mits dit tijdstip binnen de garantietermijn is gelegen.
4. Als de opdrachtgever zich beroept op lid 7.2, zijn de hieruit voortvloeiende kosten voor rekening van de opdrachtnemer, met uitzondering van kosten die ontstaan doordat de zaken na aflevering de landsgrenzen zijn overgegaan.
5. De vorige leden laten zowel tijdens als na afloop van de garantietermijn de rechten of vorderingen onverlet die de Opdrachtgever aan een tekortkoming kan ontleen.

#### **Artikel 8: Prijzen en kortingen**

1. Voor zover Opdrachtnemer gehouden is omzetbelasting in rekening te brengen, zullen de in deze Raamovereenkomst en/of Nadere opdracht(en) vermelde bedragen worden verhoogd met het ten tijde van het verrichten van de prestatie voor de prestatie geldende percentage omzetbelasting. Alle prijzen en tarieven zullen steeds vastgesteld zijn in Euro.
2. Eén keer per jaar vindt er een prijswijziging plaats, waarbij de jaarlijkse indexering wordt bepaald op basis van een verhouding van 70% Consumentenprijsindex (CPI) van het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en 30% Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling (OVA). Deze prijswijziging gaat steeds in per 1 januari van het daaropvolgende jaar (t+1) en wordt voor het eerst toegepast op 1 januari 2027.

#### **Artikel 9: Verwerking van persoonsgegevens**

Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), Wmo 2015 en andere relevante wet- en regelgeving op dit gebied.

#### **Artikel 10: Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht)**

1. Als er sprake is van een niet-toerekenbare tekortkoming, moet de betreffende partij dit schriftelijk melden aan de andere partij. Hierbij moeten de nodige bewijsstukken worden overlegd. De melding dient direct na de ontdekking van de tekortkoming te worden gedaan. Een niet-toerekenbare tekortkoming omvat in ieder geval niet: een tekort aan personeel, stakingen door eigen personeel, ziekte van personeel, vertraagde levering of ongeschiktheid van materialen, toerekenbare tekortkomingen van ingeschakelde derden of financiële problemen (zoals liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen) aan de zijde van de opdrachtnemer.
2. Onder niet toerekenbare tekortkoming wordt evenmin gerekend het niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens een der partijen op zich heeft genomen, tenzij de desbetreffende partij aantoonbaar dat het niet of niet tijdig nakomen van die verplichtingen te wijten is aan niet toerekenbare tekortkoming en nakoming van het in deze Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) bepaalde redelijkerwijs niet van hem kan worden verlangd.

#### **Artikel 11: Overdracht rechten en verplichtingen; onder-aanneming**

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst of Nadere opdrachten zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd; de toestemming verlenende partij is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden. Ingeval de taken van Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan andere bestuursorganen, kunnen alle aan deze Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) verbonden rechten en verplichtingen worden overgedragen aan deze bestuursorganen, dan wel is Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst of Nadere opdrachten (tussentijds) te beëindigen. Partijen zullen in dat geval in onderling overleg afspraken maken over een nadere vaststelling van de

voorwaarden en vergoedingen die samenhangen met de overdracht, dan wel met de beëindiging van deze Raamovereenkomst en Nadere opdrachten.

2. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van op deze Raamovereenkomst gebaseerde Nadere opdrachten gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van Personeel, zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Bij het verlenen van goedkeuring als in dit lid bedoeld, is Opdrachtgever gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken. De door Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze Raamovereenkomst of Nadere opdrachten op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

### **Artikel 12: Aansprakelijkheid**

1. Indien Opdrachtnemer één of meer van zijn verplichtingen uit deze Raamovereenkomst of nadere opdrachten niet nakomt, zal Opdrachtgever hem schriftelijk in gebreke stellen, tenzij de nakoming van de betreffende verplichtingen permanent onmogelijk is. In dat geval zal Opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim verkeren. De ingebrekestelling zal schriftelijk plaatsvinden, waarbij Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gegeven om alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen. Deze termijn geldt als een fatale termijn.
2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de schade, die voor Opdrachtgever het gevolg is van enig verzuim van Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen uit deze Raamovereenkomst, alsmede voor de schade welke door Opdrachtnemer, zijn personeel, door hem ingeschakelde (rechts)personen en/of door hem geleverde of te leveren goederen wordt toegebracht aan personeel en/of goederen van Opdrachtgever dan wel derden.
3. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden ter zake van schade, behalve in geval van opzet of grove schuld bij Opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer moet de schade op eigen kosten beperken of herstellen, maar alleen na overleg met en goedkeuring van de Opdrachtgever.

### **Artikel 13: Ontbinding**

1. Behalve wat er verder in deze Raamovereenkomst is geregeld, heeft elke partij in de onderstaande gevallen en voor zover hierin aangegeven, het recht om de Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) met onmiddellijke ingang en zonder tussenkomst van de rechter, geheel of gedeeltelijk, te ontbinden. Dit kan door middel van een aangetekend schrijven:
  - a. Iedere partij, als de andere partij ook na schriftelijke ingebrekestelling en na afloop van de gestelde redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen. Ingeval de aard en het gewicht van een tekortkoming van een partij in de nakoming van de verplichtingen uit deze Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) voortvloeiende zo ernstig is, dat instandhouding van deze Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) door de andere partij in redelijkheid niet kan worden gevergd, zal de ontbinding zonder nadere ingebrekestelling met onmiddellijke ingang kunnen plaatsvinden;
  - b. Opdrachtgever, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling vereist is, als Opdrachtnemer een beroep doet op een niet-toerekenbare tekortkoming zoals bedoeld in artikel 9 en de periode van niet-toerekenbare tekortkoming langer dan 14 kalenderdagen heeft geduurd of zodra vaststaat dat deze langer dan 14 kalenderdagen zal duren en de tekortkoming wezenlijk is voor de uitvoering van de Raamovereenkomst of de Nadere opdracht(en);
  - c. Opdrachtgever, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling vereist is, als Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend; Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt

- of in staat van faillissement wordt verklaard; de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd; Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt; er wordt beslag gelegd op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer, dan wel Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) na te komen, waaronder in ieder geval niet nakoming door overname of fusie wordt verstaan;
- d. Opdrachtgever, als Opdrachtnemer wordt overgenomen door een derde partij dan wel in geval van fusie, waaraan Opdrachtgever op redelijke gronden geen schriftelijke goedkeuring kan geven, of indien deze derde partij slechts voortzetting van de Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) aanbiedt op voor Opdrachtgever objectief gezien onacceptabele voorwaarden;
  - e. Iedere partij, als de andere partij zijn bedrijfsactiviteiten staakt of niet langer de zaken zoals overeengekomen in deze Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) zal voortzetten of deze overdraagt aan een partij, waaraan Opdrachtgever gemotiveerd en op redelijke gronden geen schriftelijke goedkeuring kan geven;
  - f. Opdrachtgever, als Opdrachtnemer, diens vertegenwoordiger of het personeel onder zijn leiding, enige vergoeding, beloning, gift of ander voordeel heeft toegezegd, aangeboden of verstrekt aan medewerkers van Opdrachtgever of diens vertegenwoordigers, en dit de houding van deze medewerkers of vertegenwoordigers ten opzichte van de totstandkoming of uitvoering van deze Raamovereenkomst of Nadere opdracht(en) zou kunnen beïnvloeden.
2. Als deze Raamovereenkomst of nadere opdracht(en) wordt voortgezet na een fusie of overname, of bij de overdracht van activiteiten aan een derde partij zoals genoemd in artikel 12.1 sub e, verplicht Opdrachtnemer zich – na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever – om de bepalingen van artikel 12.1 sub e op te nemen in de nieuwe Raamovereenkomst met de fusie- of overnamepartner of derde partij. Dit is om de noodzakelijke waarborgen te bieden met betrekking tot de afspraken in deze Raamovereenkomst.
  3. Zo vaak Opdrachtgever gerechtigd zou zijn overeenkomstig artikel 12.1 tot ontbinding over te gaan, kan Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, de verdere uitvoering van de zaken aan een derde opdragen. Opdrachtnemer zal hieraan zijn medewerking verlenen. Voor zover hieruit (meer)kosten voortvloeien, zullen deze (meer)kosten op Opdrachtnemer worden verhaald.
  4. Indien Opdrachtgever op redelijke gronden van mening is, dat de dienstverlening door Opdrachtnemer, dan wel het aangeboden serviceniveau of de tariefstelling niet voldoet, zullen partijen trachten in onderling overleg tot een oplossing te komen. Mochten partijen binnen een periode van twee maanden na de datum van het eerste overleg hieromtrent niet tot overeenstemming zijn gekomen, heeft Opdrachtgever de mogelijkheid deze Raamovereenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden en vervolgens per direct, tussentijds te beëindigen.
  5. Nadere opdrachten kunnen, indien eerdergenoemd overleg niet tot overeenstemming heeft geleid, vervolgens per direct worden beëindigd.
  6. Na beëindiging of ontbinding van deze Raamovereenkomst of nadere opdrachten, zullen alle daarmee verband houdende en voor Opdrachtgever relevante gegevens, resultaten, databestanden, en andere zaken terstond aan Opdrachtgever worden overgedragen.

#### **Artikel 14: Algemeen**

1. De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van derden zijn niet van toepassing op deze Raamovereenkomst en op nadere opdrachten.
2. Op deze Raamovereenkomst en op nadere opdrachten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Westerkwartier van toepassing.

3. Wijziging van, dan wel nadere aanvullingen op deze Raamovereenkomst en nadere opdrachten zullen slechts van kracht zijn als deze door beide partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Als een of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig of niet rechtsgeldig blijken te zijn, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen treden dan in overleg om een vervangende regeling te treffen, zodat de strekking van de Raamovereenkomst in zijn geheel behouden blijft.
5. Alle Bijlagen bij deze Raamovereenkomst alsmede alle nog nader tussen partijen overeen te komen Bijlagen bij deze Raamovereenkomst vormen een integraal deel van deze Raamovereenkomst.
6. Als een van de partijen op enig moment nalaat om de nakoming van een bepaling van deze Raamovereenkomst af te dwingen, heeft dit geen invloed op het recht van die partij om later alsnog volledige nakoming van de andere partij te eisen. Het feit dat een partij zich neerlegt bij een schending van de verplichtingen door de andere partij, betekent niet dat zij afstand doet van haar rechten die voortvloeien uit die verplichting. Partijen kunnen slechts een beroep doen op de bepalingen in dit lid binnen 24 maanden na het ontstaan van het betreffende recht.

#### **Artikel 15: Overlegstructuur, Contactpersonen en Rapportage**

1. De gemeente en de aanbieder wijzen ieder een contactpersoon aan die binnen de eigen organisatie verantwoordelijk is voor de communicatie en de coördinatie met betrekking tot deze overeenkomst.
2. Gedurende het eerste jaar van de overeenkomst zal ten minste viermaal per jaar overleg plaatsvinden tussen de vestigingsmanager van de aanbieder en de betrokken contractmanager en beleidsmedewerker(s) van de gemeente over de inhoudelijke uitvoering van de overeenkomst. Indien uit de evaluatie na het eerste jaar blijkt dat de aanbieder voldoet aan de gestelde verwachtingen en de uitkomsten positief zijn, kan de frequentie van dit overleg worden teruggebracht naar tweemaal per jaar.
3. Naast de reguliere overleggen vindt jaarlijks een jaarvergadering plaats waarin de evaluatie van de dienstverlening over het afgelopen jaar wordt besproken. Onderwerpen in deze vergadering omvatten onder andere de aangeleverde managementinformatie en de registratie en afhandeling van klachten. De aanbieder neemt het initiatief tot het organiseren van deze jaarvergadering.
4. De gemeente is bevoegd de aanbieder aanwijzingen te geven die voortvloeien uit het overleg tussen de contactpersonen van partijen. De aanbieder is verplicht om redelijke instructies van de gemeente op te volgen.
5. De aanbieder verstrekt periodiek managementinformatie aan de gemeente met betrekking tot de uitgevoerde dienstverlening. De frequentie en inhoud van deze rapportages worden nader vastgelegd bij de implementatie van het contract.

#### **Artikel 16: Geschillen en toepasselijk recht**

1. Op deze Raamovereenkomst en op de Nadere opdrachten is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen over de totstandkoming, uitleg of uitvoering van deze Raamovereenkomst en de bijbehorende opdrachten, evenals andere geschillen die hiermee verband houden, zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Groningen. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen echter pas de rechter inschakelen nadat zij er alles aan hebben gedaan om het geschil onderling op te lossen.
3. Partijen kunnen overeenkomen dat een geschil, als bedoeld in artikel 14 lid 2, wordt onderworpen aan arbitrage volgens een op te maken akte van compromis of dat daarover een bindend advies wordt gevraagd. Elk der partijen draagt in dit verband haar eigen kosten.

4. Een geschil ontstaat wanneer een van de partijen dit in een aangetekende brief aan de andere partij kenbaar maakt.

#### **Artikel 17: Wijzigingsclausule contractstandaarden**

1. De Opdrachtgever wijzigt de overeenkomst tussentijds als contractstandaarden beschikbaar zijn voor dit type overeenkomst. De contractstandaarden kunnen zien op:
  - het gebruikte format voor de overeenkomst;
  - de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
  - bepalingen die zien op de levering van maatschappelijke ondersteuning, zoals indexering,
  - continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigerings- en beëindiging, wijzigen zorgbehoefte cliënt, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
  - bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de gemeente;
  - bepalingen inzake het gebruik van iVmo-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
  - bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, budgetplafonds en vergelijkbare bepalingen;
  - bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, fraude, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
  - bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
  - algemene slotbepalingen, zoals social return, vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.
2. Opdrachtgever neemt deze contractstandaarden ongewijzigd over en laat met de contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij
  - a. (een) over te nemen contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval de Opdrachtgever alleen die contractstandaard(en) overneemt of bepaling(en) laat vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
  - b. een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.
3. De Opdrachtgever neemt een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.
4. Opdrachtnemer weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst op te zeggen als Opdrachtgever van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
5. Opzegging op basis van dit artikel geeft partijen geen recht op schadevergoeding of kostenvergoeding. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het beëindigen van de overeenkomst op basis van de bepalingen in artikelen 2.163b, 2.63d, 2.163e en 2.163f van de Aanbestedingswet 2012, evenals andere wijzigingsclausules in de overeenkomst, onverlet.

Plaats en datum: .....

Namens Opdrachtgever

Namens Opdrachtgever

A. Van der Tuuk,  
Burgemeester

.....  
.....