



Aventus[®] A

Bijlage 06 Raamovereenkomst (concept) Levering boeken

Inhoud

Overeenkomst.....	3
1 Bijlagen.....	4
2 Voorwerp van de overeenkomst	4
3 Duur van de overeenkomst	4
4 Communicatie en voortgang	4
5 Prijzen.....	5
6 Klachten.....	5
7 Wijzingen.....	5
8 Overdracht rechten en verplichtingen	5
9 Overige bepalingen	6
10 Toepasselijk recht	6



Overeenkomst

De ondergetekenden:

De Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus, statutair gevestigd en kantoorhoudende aan de Laan van de Mensenrechten 500, 7331 VZ te Apeldoorn. Ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvK 08081144, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw E. Marks-de Ruijter in haar hoedanigheid als van Voorzitter van het college van bestuur, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

<formele naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer <dossiernummer KvK>, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in zijn/haar hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als "Partijen"

In aanmerking nemende dat:

- Op xxxxxxxx door Opdrachtgever een aanbesteding is uitgeschreven;
- Door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;
- Opdrachtgever de opdracht gunt aan Opdrachtnemer;
- Partijen de gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren.

Zijn overeengekomen als volgt:

Paraaf Aventus

Paraaf Opdrachtgever

1 Bijlagen

- 1.1 Op deze overeenkomst zijn De Algemene Inkoopvoorwaarden FSR V4.0 van toepassing. Andere algemene- of verkoopvoorwaarden sluit Opdrachtgever uitdrukkelijk uit.
- 1.2 Bij deze overeenkomst horen de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever betreffende het aanbestedingstraject levering boeken en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.
- 1.3 Deze overeenkomst prevaleert boven alle overige documenten. De overige documenten zijn onlosmakelijk met de overeenkomst verbonden. Voor de deze documenten geldt de rangorde:
 1. Nota's van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in rangorde staat;
 1. Aanbestedingsdocumenten Opdrachtgever;
 3. De in artikel 1.1 van toepassing verklaarde voorwaarden;
 4. Inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen.

2 Voorwerp van de overeenkomst

- 2.1 Het onderwerp van deze overeenkomst betreft levering boeken.

3 Duur van de overeenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 01 september 2025 en wordt gesloten voor een periode van twee (2) jaar. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 31 augustus 2027.
- 3.2 Na de looptijd genoemd in artikel 3.1 is er een mogelijkheid tot verlenging van de overeenkomst met twee (2) keer één (1) jaar. De mogelijkheid tot verlenging dient schriftelijk kenbaar gemaakt te worden door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer. Tenminste drie maanden voor het verstrijken van de looptijd zal Opdrachtgever dit kenbaar maken.

4 Communicatie en voortgang

- 4.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan.
Opdrachtnemer: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>
Opdrachtgever: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>
- 4.1 Opdrachtnemer rapporteert ieder kwartaal aan de contactpersoon van Opdrachtgever over de voortgang van de dienstverlening.



5 Prijzen

5.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn de volgende prijsafspraken overeengekomen, welke ook in de inschrijving van Opdrachtnemer staan vermeld.

Evt prijzenblad toevoegen.

5.2 Specifieke eisen ten aanzien van de facturatie zijn:

- Facturen dienen te worden gericht aan facturen@aventus.nl
- De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur.

5.3 Alle prijzen zijn gedurende de gehele contractperiode vast. Indexering is niet van toepassing.

6 Klachten

6.1 Opdrachtgever meldt klachten over de dienstverlening van Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen één werkdag schriftelijk naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

7 Wijzingen

7.1 Wijzigingen op deze overeenkomst zijn alleen bindend wanneer ze schriftelijk zijn vastgelegd. Dit gebeurt in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, dat vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van de overeenkomst.

8 Overdracht rechten en verplichtingen

8.1 Opdrachtnemer draagt geen rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst over aan een derde zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

8.2 Opdrachtgever mag voorwaarden verbinden aan het verlenen van toestemming.



9 Overige bepalingen

9.1 --

.

10 Toepasselijk recht

10.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

10.2 Wanneer een geschil dat voorkomt uit deze overeenkomst niet in overleg kunnen schikken, leggen Partijen het geschil voor aan de bevoegde rechter bij de Rechtbank Gelderland.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt.

Apeldoorn, d.d.....

Aventus

<<plaats>, d.d.....

<<Opdrachtnemer>>

Mevrouw E. Marks-de Ruijter

Voorzitter college van bestuur

naam:

functie

Paraaf Aventus

Paraaf Opdrachtgever