

Nota van inlichtingen 1 – Inhuur Personeel – MBO Amersfoort

Begin nota van inlichtingen:

Nr.	Pag.	Par.	Perceel	Vraag	Antwoord
Aanbestedingsleidraad					
1.	28		1	In de voettekst staat, dat de aanbestedingsleidraad uit 29 pagina's bestaat. De telling stopt echter bij pagina 28. Ontbreekt er een pagina? Zo ja, kunt u deze toevoegen?	De paginanummering loopt per abuis door tot en met 29, dit had 28 moeten zijn. Er is met andere woorden geen ontbrekende pagina.
2.	3	1.1	1	In de inleiding is opgenomen dat deze aanbesteding betrekking heeft op het ter beschikking stellen van tijdelijk personeel en uit de percelen volgt dat het gaat om uitzenden, detacheren en payrollen van 'Flexibele Arbeidskrachten'. Kunt u bevestigen dat de Flexibele Arbeidskrachten werkzaamheden verrichten onder leiding en toezicht van Opdrachtgever?	Dat is juist.
3.	5	2.1.	1,2,3	Dank voor het geven van een inzicht in de huidige situatie. Om zo goed mogelijk in te spelen op uw behoeften en een zo passend mogelijk voorstel aan te bieden, vernemen we graag of er eventueel specifieke uitdagingen in de huidige situatie liggen.	Aanbestedende Dienst heeft de beschikbare en relevante informatie in de aanbestedingsleidraad en overige stukken opgenomen. Wat betreft specifieke uitdagingen is het aan Inschrijver om deze in te schatten en deze mee te nemen in de inschrijving.
4.	5	2.1.	1,2,3,	Om een zo passend mogelijk voorstel aan te bieden krijgen inschrijvers graag inzicht in het huidige ziekteverzuimpercentage binnen de flexwerkers in uw organisatie? Indien dit niet bekend is, wat is het huidige ziekteverzuimpercentage binnen uw organisatie?	Verzuimpercentage binnen MBO Amersfoort 6,1%
5.	6	2.3.1	1	U geeft in dit artikel aan dat in de huidige situatie beperkt gebruik wordt gemaakt van payrolldienstverlening en MBO Amersfoort verwacht dat dit in de toekomst zo zal blijven. U wenst daarom de mogelijkheid te hebben om zelf geworven en geselecteerde kandidaten op tijdelijke basis in te zetten via de toekomstige Opdrachtnemer. Hierbij dient Opdrachtnemer deze tijdelijke arbeidskracht in overeenstemming met de WAB te kunnen verlonen middels een payroll-constructie. Deze eis maakt dat uitzendorganisaties die niet jullie cao kunnen inregelen in hun systeem, en daarmee de tijdelijke arbeidskracht niet in overeenstemming met de WAB kunnen verlonen middels een payroll-constructie met de bijbehorende arbeidsvoorwaarden, niet zelfstandig kunnen inschrijven en afhankelijk zijn van een partij die voor dit relatief	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst vast te houden aan de uitgangspunten zoals geformuleerd in par. 2.3.1.

				kleine volume als onderaannemer meegenomen wil worden. Hiermee beperkt u mogelijk onbedoeld het aantal inschrijvers. Wij verzoeken u daarom de hier beschreven eis te versoepelen en Opdrachtnemer de ruimte te bieden uw zelf geworven kandidaten mee te nemen in haar selectieproces (allocatieve rol). Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, graag uw motivatie.	
6.	6	2.3.1	1	In paragraaf 2.1 geeft u aan dat u op dit moment met Tempo Team een raamovereenkomst heeft voor ondersteunend personeel t/m schaal 7. In paragraaf 2.3.1 geeft u aan dat Perceel 1 de inhuur van Ondersteunend Personeel tot en met schaal 8 betreft. Is dit juist?	Dat is juist. Voor deze aanbesteding en de toekomstige contractperiode heeft Opdrachtgever besloten om perceel 1 - op basis van het functiehandboek en enkele specifieke profielen - te verruimen tot en met schaal 8.
7.	6	2.3.1	1	Wat is de reden van de aanzienlijke afname in het eerste half jaar van 2024 ten opzichte van de voorgaande jaren?	Een veranderende en minder grote behoefte aan inhuur van ondersteunend personeel. In 2024 is in totaal voor circa € 40000,- ingehuurd in perceel 1.
8.	6	2.3.1	1	U geeft aan dat MBO Amersfoort (een beperkte) behoefte heeft aan de inzet van tijdelijke arbeidskrachten op basis van payroll. Kunt u aangeven in hoeverre u dit element van de dienstverlening terug wenst te zien in de beantwoording van de kwaliteitscriteria?	Opdrachtgever wil met de beantwoording van de Open vragen van Perceel 1 inzicht in de wijze waarop Inschrijver tijdelijke arbeidskrachten aan Opdrachtgever ter beschikking stelt en hoe Inschrijver dit op een aantal onderdelen invult. Het is aan Inschrijver om in de beantwoording al dan niet in te gaan op de invulling van payroll.
9.	6	2.3.2	2	Bij dit perceel is het mogelijk om kandidaat op basis van detachering of uitzenden in te zetten. Indien detacheren: kunnen we er vanuit gaan dat we op basis van fte kunnen verlonen (en dus "inverdienen" van toepassing is) en factureren?	Inschrijver dient alle vakanties die van toepassing zijn voor uw tijdelijke arbeidskracht (conform CAO MBO) te verwerken binnen de omrekenfactor. Er mogen geen extra kosten voor vakantiedagen bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
10.	7	2.3.3 Perceel 3 surveillante n	3	U geeft aan dat Kenmerkend voor dit perceel is dat er in sommige situaties pas laat - enkele dagen voor het betreffende (her)examen - bekend is hoeveel surveillanten exact nodig zijn op een bepaald moment. Dit vraagt flexibiliteit van de Opdrachtnemer. Om deze flexibiliteit te garanderen is het aantal surveillanten in de poule van belang.. U geeft wel een waarde per jaar aan echter geen aantallen surveillanten, Kunt aangeven hoeveel surveillanten er ingezet zijn in het schooljaar 2023 / 2024?	In de gevraagde periode zijn 60 surveillanten bij Opdrachtgever ingezet.
11.	7	2.3	3	Wat zijn binnen uw onderwijsinstelling de (piek)momenten waarop een beroep op surveillanten wordt gedaan en in welke omvang (aantallen surveillanten) per dag?	Opdrachtgever heeft met name behoefte aan de inzet van surveillanten in de tentamen-/examenperiodes. Deze vinden plaats in de 9e of 10e week van een periode/blok. Een enkele locatie heeft gedurende het gehele schooljaar behoefte aan de inzet van surveillanten.

12.	8	2.5 Raamovere enkomst	3	U geeft aan dat de startdatum 1 juni 2025 betreft, gezien de tentamen en examenperiode verwachten wij een eventuele gunning aan ons een soepele overgang. Is het voor u mogelijk de tentamen- en examenperiodes kenbaar te maken in deze aanbesteding?	Zie antwoord op vraag 11 en de Jaarkalender 2024-2025 (als bijlage bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen), waarin wordt vermeld wanneer een nieuw blok start.
13.	9	3.2	1	In paragraaf 3.2 geeft u aan, dat na het verstrekken van de eerste nota van inlichtingen inschrijver de gelegenheid krijgt om vragen naar aanleiding van de antwoorden in de eerste nota van inlichtingen te stellen. Uiteraard proberen inschrijvers zo vroeg mogelijk in het proces vragen te stellen. Daar zijn beide partijen bij gebaat. Echter ontnemt u hiermee mogelijke inschrijvers, die om welke reden dan ook pas later de documenten hebben kunnen beoordelen, de mogelijkheid om alsnog hun vragen te stellen. Daarnaast is het heel goed mogelijk, dat gedurende het werken aan de inschrijving er nog vragen ontstaan bij inschrijvers die cruciaal zijn voor het bepalen of/ hoe ingeschreven kan worden. In het kader van redelijkheid vragen wij u daarom ook nieuwe vragen toe te staan in de tweede nota van inlichtingen. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, graag uw motivatie.	Akkoord, waarbij Aanbestedende Dienst ervan uitgaat dat inschrijvers hier zorgvuldig mee omgaan.
14.	9	3.2	1	Omdat dit een aanbesteding met meerdere percelen betreft, willen wij u vragen in de Nota's van Inlichtingen heel duidelijk aan te geven op welk perceel/ welke percelen een antwoord op een vraag, ook al is deze mogelijk gesteld voor een specifiek perceel, van toepassing is. Kunt u hierin meegaan?	Aanbestedende Dienst zal in de beide Nota's van Inlichtingen antwoorden op de vragen die zijn gesteld. In het format dat Inschrijvers hiervoor dienen te gebruiken, is een kolom opgenomen waarin kan worden aangegeven op welk perceel een vraag ziet. In sommige gevallen kan dit een vraag zijn over een specifiek perceel, in andere gevallen gaat het over de percelen heen. Inschrijver kan aan de hand hiervan nagaan op welk perceel een vraag & antwoord van toepassing is.
15.	11	4.2	1	Voor de rechtsgeldige ondertekening door de in de KVK vermelde gevolmachtigde maken wij gebruik van DocuSign eSignature. Voor een snel en efficiënt digitaal proces, met het oog op het verminderen van het gebruik van papier vanuit MVO doelstellingen en vanwege de eerdere situatie rondom Covid-19 is DocuSign voor ons als inschrijver een geschikt middel om snel en betrouwbaar elektronische ondertekening van akkoord- en goedkeuringsprocessen te realiseren. DocuSign eSignature is geoorloofd in de meeste burgerlijke en common	Akkoord.

				law rechtsgebieden voor de meeste type overeenkomsten wereldwijd, inclusief de Europese Unie. DocuSign hanteert sterke beveiligingsmechanismen om volgens de hoogste internationale veiligheidsnormen documenten en gegevens te beschermen. Gaat u akkoord met ondertekening via DocuSign eSignature van de documenten die bij inschrijving rechtsgeldig ondertekend en ingediend moeten worden?	
16.	11	4.2	1	U maakt gebruik van de UEA module in het dashboard van Tendered. Inschrijver ervaart dat deze module niet erg gebruiksvriendelijk is, vaak vastloopt en foutgevoelig is. Bovendien wordt hierin niet gevraagd om de naam van de rechtsgeldig vertegenwoordiger in te vullen en is geen toelichting te geven waarvoor precies beroep gedaan wordt op een derde. Wij vragen u derhalve in plaats van deze module te hanteren, gebruik te maken van het interactieve PDF-formulier. Zie de website van Pianoo, waar u deze kunt downloaden: https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/aanbestedingswet/uniform-europees-aanbestedingsdocument/interactieve-pdf-uniform . Bent u bereid deze aanpassing te doen?	U kunt voor uw inschrijving ofwel gebruikmaken van de UEA Wizard of van de beschikbaar gestelde interactieve PDF voor het invullen van het UEA.
17.	11	4.2	1,2,3	Inschrijver gaat ervan uit dat het prijzenblad enkel in PDF getekend hoeft te worden. Kunt u dit bevestigen?	Dat is juist. Het prijzenblad dient te worden ingevuld in Excel en, behalve in Excel, ook bij inschrijving ingediend te worden in PDF (getekende versie).
18.	11	4.2	1,2,3	U beschrijft dat u het UEA in het format uit de UEA Wizard aangeleverd wil zien. Echter heeft u ook een UEA bijgevoegd bij de aanbestedingsdocumenten. Kunt u bevestigen dat dit document eveneens gebruikt mag worden voor het invullen van het UEA?	Zie antwoord op vraag 16.
19.	17	5,3	1,2,3	U geeft hier een overzicht van de leden van het beoordelingsteam. Komt het aantal beoordelaars overeen met het aantal functies dat u hierin deelt? Of kan het zijn dat er meerdere personen vanuit de door u gegeven functie beoordelen? Zo ja, kunt u deze aantallen delen?	In paragraaf 5.3 van de leidraad is het totaal aantal beoordelaars vermeld.
20.	14	5.4	3	U geeft aan dat inschrijver ervaring dient te hebben met het ter beschikking stellen van surveillanten bij een onderwijsinstelling en deze ook het poulebeheer hiervoor heeft uitgevoerd. Onze organisatie heeft een jarenlange ervaring in het ter beschikking stellen van assessoren en hiervoor het poulebeheer voor een groot aantal mbo's in Nederland uit te voeren. Bent u bereid om de kerncompetentie aan te passen naar: 'inschrijver heeft ervaring met het ter beschikking stellen	Dit is akkoord.

				van surveillanten/assessoren bij een onderwijsinstelling. Het is hierbij een vereiste dat inschrijver het poulebeheer heeft uitgevoerd'.	
21.	14	5.4	3	Inschrijver heeft ervaring met het beheren van een surveillanten pool, maar niet voor het ge-eiste volume. Inschrijver beheert wel pools voor gevraagde volumes, maar dan voor andersoortige functies. Onze bewezen aanpak voor poolmanagement is in basis hetzelfde voor verschillende functies. Is aanbestedende dienst bereid de eis los te koppelen van surveillanten en te laten gelden voor een onderwijsinstelling en/of (semi-) publieke instelling?	Dit is akkoord.
22.	15	5.4	1,2 en 3	U vraagt een SNA-keurmerk of vergelijkbaar hieraan. Is NEN-4001 hiervoor vergelijkbaar?	Ja. Het SNA-keurmerk is gebaseerd op inspecties volgens NEN-normen. Voor het SNA-keurmerk wordt gekeken naar NEN 4400-1 en NEN 4400-2.
23.	15	5.4	1,2 en 3	Bij de bewijsstukken vraagt u om een SNA certificaat of gelijkwaardig. Kunt u aangeven wat gelijkwaardig is aan het SNA-keurmerk?	Inschrijver dient een kopie van het SNA keurmerk/certificaat als bewijs aan te leveren. Zie ook antwoord op vraag 22.
24.	15	5.4	1,2,3	U geeft aan een verklaring van de Belastingdienst te willen ontvangen. Kunt u verduidelijken wat u in deze verklaring terug wil zien?	Een verklaring van het betalingsdrag voor de nakoming van de fiscale verplichtingen door Inschrijver.
25.	15	5.4	1,2,3	U geeft aan de referentieverklaring te verstrekken ná voorlopige gunning. Inschrijver vraagt of u de referentieverklaring eerder kan verstrekken met de notitie dat deze slechts opgevraagd wordt bij de gegunde partijen. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Dit is akkoord. Het format voor de referentieverklaring is bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen. Deze verklaring dient slechts ingevuld te worden door de voorlopig gegunde partijen.
26.	15	5.5	1	U vraagt Inschrijver antwoord te geven hoe zij omgaat met met onvoorziene problemen of uitdagingen bij de inzet van tijdelijke arbeidskrachten (perceel 1) en docenten (perceel 2). Kunt u verduidelijken welk soort onvoorziene problemen of uitdagingen u uitgewerkt wil zien? Kunt u hier een voorbeeld van geven?	Aanbestedende Dienst vraagt van Inschrijver te beschrijven hoe deze omgaat met onvoorziene omstandigheden/problemen die zich zouden kunnen voordoen bij de inhuur van tijdelijke arbeidskrachten. Het is aan Inschrijver om op basis van eigen ervaringen te bepalen welke problemen of uitdagingen zich zouden kunnen voordoen en de wijze waarop Inschrijver daarmee omgaat, met het oog op de inhuur van tijdelijke arbeidskrachten door Opdrachtgever. Aanbestedende Dienst denkt hierbij aan externe omstandigheden (bijvoorbeeld maatregelen vanuit overheidswege/instanties, veranderende wetgeving) die impact hebben op de inzet van tijdelijke arbeidskrachten) maar ook aan operationele problemen/uitdagingen die zich bij Inschrijver zouden kunnen voordoen (zoals een ICT probleem waardoor bepaalde processen stagneren en/of niet kunnen doorgaan). Het is aan Inschrijver om op basis van een of meerdere voorbeelden te beschrijven hoe deze hiermee omgaat in de samenwerking met Opdrachtgever.

27.	17	5.5	1, 2, 3	Is het mogelijk om de meest voorkomende functieprofielen te delen zodat inschrijver een concreter begrip krijgt van de gevraagde functies?	In paragraaf 2.2 zijn per perceel enkele veelgevraagde functies benoemd. Verdere informatie kan Aanbestedende Dienst niet geven.
28.	17	5.5	1, 2, 3	Kan MBO Amersfoort haar organisatiecultuur omschrijven?	MBO Amersfoort is een organisatie waarin er voortdurend ruimte is voor eigen ontwikkeling waarbij in gezamenlijkheid een cultuur van vertrouwen, eigenaarschap, resultaatgerichtheid en kwaliteitsbewustzijn wordt gecreëerd. Voor verdere informatie wordt verwezen naar het koersplan 'Strategische koers 2024 e.v.' van MBO Amersfoort dat als bijlage bij deze Nota van Inlichtingen is gepubliceerd.
29.	17	5.5	3	In tegenstelling tot de percelen 1 en 2 hanteert u voor perceel de prijskwaliteitverhouding van 40% kwaliteit en 60% prijs. Dit kan ervoor zorgen dat er een ongelijk speelveld ontstaat. Is opdrachtgever bereid voor perceel 3 eenzelfde prijs-kwaliteit verhouding te hanteren als bij de overige percelen?	Nee, Aanbestedende Dienst wenst de gekozen prijs-kwaliteitsverhouding te handhaven.
30.	17	5.5	3	Vaak worden er natuurlijk AOW'ers ingezet als surveillanten, deze medewerkers hebben een andere kostprijs waarvoor dus ook een lager tarief kan worden afgesproken dan voor surveillanten die de AOW gerechtigde leeftijd nog niet hebben bereikt. Om een gelijk speelveld te creëren stelt inschrijver om een AOW tarief voor surveillanten in het prijzenblad op te nemen. Op deze manier kunt u alle tarieven onderling vergelijken en ontstaat er meer transparantie. Bent u bereid dit te wijzigen?	Het is aan Inschrijver om te bepalen welke kandidaten tegen welk tarief u voor de Opdracht bij MBO Amersfoort wilt gaan inzetten, en om dat tarief op te nemen in het Prijzenblad van Perceel 3.
31.	18	5.5	1	Na het bestuderen van jullie uitvraag en het beoordelingskader, merken wij op dat de limiet van 6 pagina's A4 ons beperkt in het formuleren van een kwalitatief hoogwaardig en onderscheidend voorstel. De drie hoofdvragen zijn onderverdeeld in 7 subvragen, welke soms ook nog zijn onderverdeeld in meerdere te beschrijven aspecten. Wij hebben een inschatting gemaakt van de tekstuele antwoorden op deze subvragen (0,5 - 0,75 A4 per subvraag) én de afbeeldingen die wij ter ondersteuning willen toevoegen. Daarmee komen wij uit op een geschatte omvang van 7,5 A4. Om een compleet en overtuigend antwoord te kunnen bieden, verzoeken wij u vriendelijk de limiet te verhogen naar 8 pagina's. Dit geeft ons de ruimte om onze expertise en visie helder te presenteren. Kunt u hiermee instemmen?	Aanbestedende Dienst is bereid om Inschrijver(s) tegemoet te komen en het toegestane aantal pagina's te verruimen naar maximaal 8 a4. Dit geldt voor alle percelen.

32.	18	5.5	1	Kunt u ermee instemmen om bij de uitwerking van de open vragen optioneel gebruik te maken van een voorblad, dat niet meetelt in de aangegeven maximale A4?	Niet akkoord. Een voorblad acht Aanbestedende Dienst niet van toegevoegde waarde.
33.	18	5.5	2	Wij vinden Werving & selectie, Begeleiding & kwaliteit en Partnerschap belangrijke onderwerpen binnen onze dienstverlening. Om een goed en concreet antwoord te geven op alle onderdelen willen wij u vragen om het maximaal toegestane A4 aan te passen naar 8 enkelzijdige A4. Gaat u hiermee akkoord?	Zie antwoord op vraag 31
34.	18	5.5	2 en 3	U vraagt de beantwoording van de drie open vragen te verwerking op maximaal zes pagina's A4. Gezien het aantal subvragen per open vraag willen wij u vragen of u akkoord bent om het aantal van zes pagina's te verhogen naar acht pagina's?	Zie antwoord op vraag 31
35.	18, 20, 21	5.5.	1,2,3	Het totaal aantal pagina's voor de drie (3) open vragen samen bedraagt per perceel maximaal 6 pagina's A4, Is het toegestaan per gunningscriteria een (visueel) voorblad toe te voegen zonder dat deze meetellen in het totaal aantal A4?	Akkoord. Zie ook antwoord op vraag 35.
36.	20	5.5	2	Wij constateren dat de maximaal toegestane lengte van zes A4-pagina's onvoldoende is om volledig en zorgvuldig antwoord te kunnen geven op de drie open vragen. Wij stellen daarom voor om dit uit te breiden met twee extra pagina's, zodat een completere en goed onderbouwde beantwoording mogelijk is. Kunt u aangeven of u hiermee akkoord gaat? Indien dit niet mogelijk is, ontvangen wij graag uw voorstel.	Zie antwoord op vraag 31
37.	23	5.5	1	Kunt u aangeven wat u precies bedoelt met 'in een verificatiegesprek zijn inschrijving toe te lichten'? 1. Is het inschrijver bijvoorbeeld toegestaan in het verificatiegesprek extra voorbeelden te benoemen die niet in de inschrijving staan, maar wel een nog beter beeld geven van de dienstverlening? 2. Als er een specifieke toelichting op een bepaald onderdeel van de inschrijving gewenst is, maakt u dit dan kenbaar voorafgaand aan het verificatiegesprek?	Indien naar het oordeel van Aanbestedende Dienst een verificatiegesprek noodzakelijk is om toelichting te krijgen op (bepaalde onderdelen van) de inschrijving, zal dit met de hoogst scorende inschrijver(s) worden ingepland en zullen de bespreekpunten indien nodig/gewenst worden afgestemd met de voorlopig gegunde partij(en).
38.	23	5.5	1	Volstaat een ondertekende verklaring van de algemeen directeur van de inschrijvende organisatie, waarin hij schriftelijk verklaart dat de inschrijving volledig onafhankelijk van	Akkoord

				andere inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern tot stand is gekomen en dat de eerlijke mededinging hierbij in acht is genomen?	
39.	24	5.5	2	Kunt u bevestigen dat alleen de inschrijver met de hoogste score wordt uitgenodigd voor een verificatiegesprek? Vindt tijdens dit gesprek uitsluitend een verificatie plaats, of wordt er tevens een presentatie verwacht?	De hoogst scorende Inschrijver dan wel (een van beide hoogst scorende) Inschrijvers per perceel. Zie verder antwoord op vraag 37.
40.	26	6.8	1	Kunstmatige intelligentie (AI) is niet meer weg te denken in de huidige tijd. Binnen onze organisatie volgen wij de ontwikkelingen op het gebied van AI en juichen deze ook zeker toe. Bijvoorbeeld om tijdrovende werkprocessen te automatiseren. Tegelijk zijn wij ook kritisch in het bewaken van de veiligheid en vertrouwelijkheid bij het gebruik van AI. Het gebruik van open AI-toepassingen, zoals ChatGPT, brengt immers risico's met zich mee. Vertrouwelijke informatie kan onbedoeld openbaar gemaakt worden en daarmee toegankelijk voor derden. Om deze risico's te vermijden en de integriteit van de aanbestedingsprocedure te waarborgen, willen wij u vragen om te bevestigen dat u geen gebruik maakt van open AI-toepassingen. Uiteraard betreft het hier een wederkerige verantwoordelijkheid waarbij ook inschrijvers zich hieraan dienen te committeren zodat vertrouwelijke informatie uit deze aanbesteding niet openbaar wordt. Graag uw bevestiging.	Voor wat betreft de vertrouwelijkheid die in deze aanbestedingsprocedure door Inschrijvers en Opdrachtgever moet worden gehanteerd, verwijst Aanbestedende Dienst naar paragraaf 6.8 van de Aanbestedingsleidraad. Zoals Inschrijver aangeeft, is dit wederkerig en dienen alle partijen vertrouwelijk om te gaan met informatie die wordt gedeeld en aan hen ter beschikking wordt gesteld gedurende deze procedure.
41.	27	6.10	1	In deze paragraaf geeft u aan dat indien meerdere ondernemingen binnen één concern inschrijven inschrijver dient aan te tonen dat deze inschrijving onafhankelijk van de andere inschrijver binnen hetzelfde concern is gedaan. Hierin kan inschrijver u volgen, echter u geeft aan dat indien een andere inschrijver binnen dit concern dit niet kan aantonen, alle inschrijvingen binnen het concern ongeldig worden verklaard. Inschrijver acht dit disproportioneel. Of de andere inschrijver binnen hetzelfde concern zijn onafhankelijkheid aantoont ligt buiten de controle van inschrijver. Juist vanwege deze onafhankelijkheid. Tevens zegt het niet kunnen aantonen door een andere inschrijver binnen hetzelfde concern niets over de onafhankelijkheid van de inschrijvende partij zelf. Daartoe acht inschrijver het proportioneel om alleen en slechts de inschrijving van de inschrijver die dit verzuimt aan te tonen ongeldig te verklaren. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Akkoord. De passage in paragraaf 6.10 wordt als volgt: “Van één concern mogen meerdere ondernemingen zich inschrijven (zelfstandig, in combinatie, of als hoofd-/onderaanneming), indien zij op verzoek van opdrachtgever verklaren en kunnen aantonen dat zij de Inschrijving(en) onafhankelijk van de andere inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern, hebben opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Indien dit, op verzoek, niet door de betreffende inschrijvers wordt verklaard of kan worden aangetoond, leidt dit tot uitsluiting van de Inschrijver die de onafhankelijkheid naar het oordeel van Aanbestedende Dienst niet op juiste wijze kan aantonen c.q. heeft aangetoond.”
42.	27	6.11	1	Indien Inschrijver haar inzending doet met meerdere ondernemingen zoals beschreven in hoofdstuk 6.11, dienen alle facturen vanuit één	Opdrachtgever wil een zo efficiënt mogelijk facturatieproces. Mocht Inschrijver met meerdere ondernemingen inschrijven op deze

				onderneming te komen of is het voor de afzonderlijke ondernemingen toegestaan separaat van elkaar rechtstreeks te factureren richting Opdrachtgever?	aanbesteding, dan dient de facturatie vanuit Inschrijver te worden verzorgd.
Bijlage 1. Programma van eisen					
43.	1	a-e-1	1	U schrijft dat opdrachtnemer o.a. verantwoordelijk is voor de werving, selectie en begeleiding, naast contracteren, loonbetaling en administratie. Bij payrollling wordt de werving, selectie en begeleiding gedaan door de opdrachtgever. Kunt u dit aanpassen/aanvullen in de PvE? Zo niet, wilt u dan aangeven waarom niet.	Dat is correct, bij payrollling is geen sprake van werving en selectie opdrachtnemer. Dit ligt bij Opdrachtgever.
44.	1	a-e-4	1,2,3	Mag inschrijver ervan uitgaan dat dit ook geldt voor Opdrachtgever?	Dat is juist. Opdrachtgever conformeert zich aan de geldende wet en regelgeving.
45.		a-e-6	1	Kunt u aangeven hoeveel Payroll medewerkers er gemigreerd worden en hoever zij in de keten zitten? Deze informatie hebben wij nodig om een risicoinschatting te kunnen maken.	Momenteel zijn er 18 lopende payrollopdrachten/ payrollkrachten. Hierbij gaat het in de huidige situatie om de inzet van assessoren.
46.	1	a-e-5	1	‘Alle lopende inhuurovereenkomsten worden gecontinueerd tot de einddatum die overeengekomen is met de huidige Opdrachtnemers. Deze inhuurovereenkomsten worden niet nogmaals verlengd door MBO Amersfoort.’ Vraag: bedoelt u dat deze inhuurovereenkomsten niet worden verlengd bij de huidige opdrachtnemer, maar wel bij de nieuwe opdrachtnemer?	Deze worden niet verlengd bij de huidige opdrachtnemer. Indien opdrachtgever behoefte heeft aan continuering van de werkzaamheden, zal er een aanvraag/vacature bij de nieuwe opdrachtnemer worden uitgezet.
47.	1	a-e-6 / a-e-10	1	U geeft aan dat alle payrollkrachten gemigreerd dienen te worden naar de nieuwe opdrachtnemer. Bij payrollling hebben we te maken met de ketensystematiek vanuit het regulier arbeidsrecht. Bent u zich ervan bewust dat tussentijds migreren mogelijk een extra keten of geen verlengingsmogelijkheid meer tot gevolg kan hebben? Doorgaans zien we dus bij aanbestedingen dat payrollkrachten hun huidige contract uitdienen en bij verlenging overgaan naar de nieuwe opdrachtnemer. Wilt u dit aanpassen in deze eis? Zo nee graag uw toelichting.	Akkoord. Deze eis wordt aangepast overeenkomst het voorstel van Inschrijver.
48.	1	a.e.7	3	Opdrachtnemer dient na definitieve gunning en tijdens de implementatieperiode in contact te treden met de Opdrachtgever en huidige opdrachtnemer over overname van de huidige surveillantenteam. Van de huidige en toekomstige opdrachtnemer	Op dit moment zitten 60 surveillanten in de poule die kunnen worden ingezet bij Opdrachtgever (32 in fase A/1-2 zonder uitzendbeding 28 in fase B/3). Verdere informatie is op dit moment niet beschikbaar.

				wordt verwacht dat zij met elkaar samenwerken om de overname voor zowel Opdrachtgever als de tijdelijke surveillanten soepel en goed te laten verlopen. Om een zo concreet mogelijk plan op te stellen vernemen we graag hoe groot de huidige poule over te nemen medewerkers is.	
49.	1	a-e-7	3	U geeft in eis a-e-7 aan dat de poule van surveillanten wordt overgenomen van uw huidige leverancier en vervolgens geeft u bij aan dat Opdrachtnemer. 1) Interpreteert Inschrijver het dan correct dat alle flexkrachten per 31-8-2025 overgenomen dienen te zijn? 2) Kunt u bevestigen dat alle flexkrachten ook daadwerkelijk per die datum overgenomen kunnen worden? M.a.w. er zijn geen contractuele afspraken met uw huidige leveranciers mbt minimale inleentermijnen, wel/niet tussentijds kunnen beëindigen van detacheringsovereenkomsten die ertoe kunnen leiden dat flexkrachten pas op een ander (later) moment overgenomen kunnen worden?	1) Nee, niet juist. Per ingangsdatum van de nieuwe overeenkomst – te weten 1 juni 2025 – dient de huidige poule met surveillanten gemigreerd te worden. De overname dient binnen drie maanden na de ingangsdatum afgerond te zijn. 2) Dit kan conform eis a-e-7 na gunning nader worden afgestemd met de huidige opdrachtnemer.
50.	1	a-e-7	3	U geeft aan dat inschrijver in contact moet treden met de huidige opdrachtgever om de overname te organiseren van de huidige surveillantenpool. Is inschrijver verplicht om de pool 100% over te nemen of is het mogelijk om hierop een selectie te maken?	Zie antwoord vraag 51.
51.	1	a-e-7	3	Met de komst van de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) is er een nieuwe definitie gekomen voor payrolling. Volgens deze definitie is er sprake van payrolling wanneer er sprake is van een exclusieve terbeschikkingstelling. Het is dus essentieel dat op geen enkele wijze en op geen enkel moment de indruk wordt gewekt dat flexkrachten per definitie in dienst zullen treden bij de nieuwe opdrachtnemer. Uiteraard zal Inschrijver alle flexkrachten hiertoe in de gelegenheid stellen waarbij een zorgvuldig proces zal worden gehanteerd waarin een allocatiefunctie is opgenomen en zowel flexkrachten als Inschrijver de mogelijkheid hebben om van een mogelijke terbeschikkingstelling af te zien. Uiteraard zal Inschrijver dit alleen doen wanneer er gegronde redenen voor zijn. Bent u zich hiervan bewust en kunt u hiermee instemmen?	Opdrachtgever is zich hier van bewust en volgt u hierin. Aanbestedende Dienst merkt voor de duidelijkheid op dat uw vraag is gekoppeld aan perceel 3, terwijl payrolling onderdeel uitmaakt van perceel 1.

52.	1	a-e-7	3	"Inschrijver heeft twee vragen over de huidige populatie. 1. Is het correct dat u de intentie heeft om huidige inleenkrachten in de gelegenheid te stellen om voor u werkzaam te blijven waarbij ze mogelijk in dienst kunnen treden van een nieuw gecontracteerde partner? Hierbij hanteert Inschrijver een proces dat rekening houdt met de geldende wet- en regelgeving zoals de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) en risico's voor Opdrachtgever worden uitgesloten en impact op de huidige inleenkracht wordt geminimaliseerd. Staat u ervoor open om dit na gunning nader af te stemmen? 2. Kunt u inzicht geven: - in hoeveel flexkrachten er momenteel werkzaam zijn per locatie/afdeling en aangeven in welke fase de uitzendkrachten zich bevinden (fase A incl. aantal gewerkte weken, fase B incl. aantal contracten die al zijn verstrekt, of Fase C)? - hoe de verhouding reguliere inzet ten opzichte van de inzet van AOW gerechtigden is? - Kunt u aangeven wat de beoogde einddata zijn van de lopende inhuuropdrachten? - Zijn er van de huidige populatie mensen die u zelf in dienst wil nemen?"	1. Ja, het is aan de inleenkracht om te bepalen al dan niet bij MBO Amersfoort te blijven werken in de nieuwe contractperiode, voor zover MBO Amersfoort wil continueren. Hiervoor zal MBO Amersfoort in een dergelijk geval een nieuwe vacature uitzetten bij de opdrachtnemer waar de inleenkracht op kan solliciteren. Voor wat betreft de huidige Payrollkrachten (Perceel 1) en de huidige surveillanten (Perceel 3) geldt dat deze worden gemigreerd naar de nieuwe opdrachtnemer, rekening houdende met de geldende wet en regelgeving, waaronder de WAB. 2. Zie antwoord vraag 48, verdere informatie is op dit moment niet beschikbaar. Opdrachtgever is niet voornemens om de huidige surveillanten zelf in dienst te nemen.
53.		i-p-1	1	U geeft aan dat er binnen 48 uur één of meer gekwalificeerde kandidaten aangeboden moeten worden. In de huidige krappe arbeidsmarkt, waarin wij streven naar een kwalitatief hoogwaardige dienstverlening, achten wij 48 uur niet realistisch. Bent u bereid deze eis aan te passen naar 4 werkdagen?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst 48 uur te handhaven.
54.	2	i-p-1	1	U geeft termijnen aan voor het reageren op inhuuraanvragen (4 uur) en het aanleveren van kandidaten (48 uur). Inschrijver acht het realistischer om binnen 1 werkdag (8 werkuren) te reageren op inhuuraanvragen en 3 werkdagen (72 werkuren) kandidaten aan te leveren gezien de huidige arbeidsmarkt. Wij verzoeken u om deze termijnen te verruimen. Kunt u hiermee instemmen?	Akkoord voor 8 uur (1 werkdag) voor reageren. Niet akkoord op 72 werkuren. Zie antwoord op vraag 53.
55.	3	i-p-2	2	Het is gebruikelijk om uit te gaan van een termijn van 4-5 werkdagen voor het aanleveren van onderwijzend personeel. Deze termijn stelt de inschrijvers in staat voor meer zorgvuldigheid bij de selectie van geschikte kandidaten. Bent u bereid om de door uw gestelde termijn van 48 uur te verruimen naar 5 werkdagen?	Niet akkoord. Opdrachtgever is wel bereid Inschrijver tegemoet te komen door de levertermijn voor perceel 2 te verruimen naar 72 uur (3 werkdagen).

56.	3	i-p-2	2	Bij stap 3. Gezien de hoge mate van schaarste bij bepaalde functies binnen het onderwijs en de arbeidsmarkt, kan het in sommige gevallen niet haalbaar zijn om binnen 48 uur een gekwalificeerde kandidaat aan te leveren bij onvoorziene uitval. Bent u bereid om bij schaarse functies een afwijking van deze termijn toe te staan, waarbij in overleg met de opdrachtgever een realistische termijn wordt vastgesteld? Zo ja, kunnen duidelijke criteria worden opgesteld voor wanneer deze uitzondering van toepassing is?	Niet akkoord, zie antwoord 55.
57.	3	i-p-2	2	Voor bepaalde vacatures is aanvullende informatie van de opdrachtgever essentieel om een gerichte en succesvolle search uit te voeren. Zonder duidelijke specificaties is het niet mogelijk om effectief te zoeken, en summiere informatie kan leiden tot een mismatch. a. Kunt u bevestigen dat de opdrachtnemer hiervoor rechtstreeks telefonisch contact kan opnemen met de onderwijsmanager? b. Daarnaast verzoeken wij te bevestigen dat de termijn voor aanlevering pas ingaat op het moment dat alle benodigde informatie door de opdrachtnemer is ontvangen.	a. Dit is akkoord. b. Niet akkoord, levertermijn gaat in vanaf het moment van de aanvraag.
58.	3	i-p-2	2	Stap 5. Voor het opstellen en aanleveren van de opdrachtbevestiging binnen de gestelde termijn van 24 uur (tijdens werkdagen), zijn wij afhankelijk van volledige en correcte informatie vanuit de opdrachtgever, zoals de kostenplaats en overige administratieve gegevens. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat deze informatie volledig en tijdig wordt verstrekt voorafgaand aan de opdrachtbevestiging? Zo ja, hoe wordt geborgd dat deze informatie op tijd beschikbaar is, zodat de termijn haalbaar blijft?	Opdrachtgever zal de juiste kostenplaats en overige relevante gegevens (zie eis i-p-13 van het PvE) bij aanvraag bij Opdrachtnemer aanleveren.
59.	3	i-p-3	3	U geeft aan dat Opdrachtgever per e-mail een overzicht naar opdrachtnemer stuurt met betrekking tot de aanvraag voor het aantal surveillanten. Staat u ervoor open om na gunning afspraken te maken over het format waarin dit overzicht wordt gedeeld met Opdrachtnemer?	Akkoord, dit wordt na gunning afgestemd.
60.	3	i-p-3	3	Inschrijver draagt graag bij aan een zo efficiënt mogelijk proces betreffende aanvragen en plannen. Inschrijver is benieuwd waarin examenbureau nu examens plant en hoe het overzicht van de externe	In de huidige situatie wordt via de huidige opdrachtnemer in een online portaal gepland. Opdrachtgever kan hierin de momenten selecteren waarop inzet van surveillanten benodigd is. Ook kan Opdrachtgever in dit portaal inzien welke momenten gepland zijn.

				inhuur tot stand komt? Wat is de meest ideale werkwijze voor MBO opdrachtgever, los van het mailen van het overzicht?	
61.	3	i-p-3	3	Hoe ver van tevoren stuurt het examenbureau van opdrachtgever het overzicht met het aantal gewenste surveillanten naar opdrachtnemer?	In de huidige situatie wordt minimaal 48 uur van tevoren een uitvraag gedaan, via het systeem/portaal van de huidige opdrachtnemer (zie antwoord op vraag 60). Bij spoed vindt telefonisch contact plaats en wordt in overleg gekeken of het mogelijk is om een (of meerdere) (extra) surveillant(en) te plannen.
62.	3	i-p-3 procedure inzet surveillante n	3	Wij maken gebruik van de live planningsomgeving, waarin MBO Amersfoort 24/7 toegang heeft. Zou het, gezien de functionaliteiten van ons plansysteem, mogelijk zijn om de verplichting tot het apart per e-mail bevestigen van wijzigingen te laten vervallen?	Indien en voor zover in de planningsomgeving duidelijk te zien is wie/wat/wanneer gepland is, dan is het niet noodzakelijk om wijzigingen per e-mail te communiceren/bevestigen.
63.	4	i-p-8	2	De eis dat partners binnen de makelaarsconstructie kandidaten aanbieden tegen dezelfde omrekenfactoren als de hoofdaannemer werkt in de praktijk beperkend. Dit maakt het voor deze partijen minder aantrekkelijk om kandidaten aan te leveren, aangezien zij niet dezelfde schaalvoordelen of operationele voordelen genieten als de hoofdaannemer. Bent u bereid de eis te versoepelen, zodat er bij schaarse of specialistische profielen ruimte is om in overleg afwijkende omrekenfactoren te hanteren? Zo ja, hoe kan deze flexibiliteit worden geïmplementeerd binnen de makelaarsconstructie?	Niet akkoord.
64.	4	i-p-9	2	In i-p-2, stap 4 op pagina 2, wordt vermeld dat binnen 48 uur een 'eerste selectie' van meerdere kandidaten wordt gemaakt. Er wordt echter geen verdere toelichting gegeven op de status van kandidaten die niet binnen deze eerste selectie vallen. Om transparantie en een efficiënte inzet van kandidaten te waarborgen, stellen wij voor dat kandidaten die niet in de eerste selectie zijn opgenomen, direct bij andere partijen voorgedragen mogen worden. Kunt u bevestigen dat dit toegestaan is?	Indien opdrachtgever besluit een kandidaat niet aan te nemen, staat het opdrachtnemer vrij om kandidaat elders aan te bieden.
65.	4	i-p-9	1	In deze eis staat: 'Opdrachtgever hanteert transparante en korte termijnen bij het doorlopen van een inhuuraanvraag. Opdrachtnemer dient de voorgestelde kandidaten te 'reserveren' voor Opdrachtgever. Opdrachtnemer mag de voorgestelde kandidaat	Niet akkoord. Aanbestedende dienst wenst i-p-9 te handhaven.

				dus niet voorstellen bij andere Opdrachtgevers, gedurende de periode dat de inhuurprocedure van Opdrachtgever nog niet is afgehandeld. ' Het is in deze krappe arbeidsmarkt niet proportioneel dit van opdrachtnemers te verlangen. Wij stellen voor om telkens bij het voorstellen van een kandidaat met elkaar af te spreken hoe hiermee omgegaan wordt. Kunt u hiermee instemmen?	
66.		i-p-10	1	Gaat u ermee akkoord ook in deze eis de 48 uur te laten vervallen en te vervangen door 4 werkdagen?	Niet akkoord. De levertermijn van perceel 1 blijft gehandhaafd (zie ook vraag 53).
67.	4	i-p-11	2	Gezien de eis dat opdrachtnemer een makelaarsconstructie dient te hanteren en daarbij gebruikmaakt van externe partijen voor het aanleveren van kandidaten, kan dit in conflict komen met het recht van de opdrachtgever om na 72 uur zelf buiten de raamovereenkomst kandidaten te benaderen. Dit kan leiden tot verwarring of dubbele benadering van dezelfde partijen. Kan de aanbestedende dienst aangeven hoe dergelijke situaties worden geborgd en voorkomen, en of er afspraken kunnen worden gemaakt om deze overlap transparant te houden?	Het is aan de Opdrachtnemer om in het gestelde termijn één of meerdere kandidaten aan te bieden. Mocht er geen (geschikte) kandidaat aangeboden worden binnen het gestelde termijn, dan heeft opdrachtgever het recht om de vacature zelf in te vullen. Mocht opdrachtnemer binnen de gestelde termijn niet een geschikte kandidaat vinden, dan dient hij de makelaarsfunctie te vervullen.
68.	4	i-p-11	2	Indien de opdrachtgever buiten de aanbestedingsprocedure om een geschikte kandidaat vindt via een externe partij, dient deze kandidaat dan alsnog via de inschrijver gecontracteerd en ingeregeld te worden? Of kan de opdrachtgever deze kandidaat direct, buiten de inschrijver om, inzetten? Gezien de opdrachtnemer binnen deze aanbesteding een makelaarsrol vervult, verzoeken wij om een duidelijke toelichting of dergelijke plaatsingen ook onder deze rol vallen en wat de te volgen procedure in dit geval is.	Binnen de gestelde termijnen zal opdrachtgever niet zelf gaan zorgen voor de invulling van de vacature, maar laat dit over aan de gecontracteerde opdrachtnemer.
69.	4	i-p-12	1,2,3	U geeft aan dat ' Opdrachtnemer behoudt zelf altijd de keuze of de door Opdrachtgever aangedragen kandidaat door opdrachtnemer wordt ingehuurd. Inschrijver gaat ervan uit dat u hiermee bedoelt dat Opdrachtnemer zelf de keus of zij een arbeidsovereenkomst aangaat met de aangedragen kandidaat ten behoeve van Opdrachtgever. Kunt u dit bevestigen?	Dat is juist.

70.	4	i-p-12	1	U geeft aan dat opdrachtnemer accepteert dat de mogelijkheid voor de opdrachtgever er is om eigen gevonden kandidaten aan te dragen bij opdrachtnemer. Bent u zich ervan bewust dat eigen gevonden kandidaten conform de wetgeving vallen onder de payrollconstructie en dat er een mogelijk risico verbonden is aan de door beschreven beschrijving?	Opdrachtgever is zich hier van bewust en conformeert zich aan de geldende wet- en regelgeving.
71.	4	i-p-13	1,2	"Onze opdrachtbevestigingen worden automatisch opgemaakt en hebben daarom een vast format. De volgende gegevens mogen wij volgens de AVG delen en worden op de opdrachtbevestiging getoond: - Contactpersoon opdrachtgever - Start- en einddatum - Naam flexwerker en geboortedatum - Legitimatietype en documentnummer - Werklocatie - Werktijden, uren omvang en functie - Beloningsregeling/CAO en inschaling - Uurtarief (excl. btw) en ingangsdatum tarief - Kostenvergoeding Gaat u hiermee akkoord?"	Akkoord. Met dien verstande dat Opdrachtgever op de factuur ook de kostenplaats wil hebben, zoals aangegeven in eis i-p-13.
72.	5	i-p-13	1,2	In geval van wijzigingen in lopende opdrachten verstuurt inschrijver u een emailnotificatie en geeft u een melding in de klantportal. Via deze portal heeft u inzicht in al uw lopende opdrachten en is beschikbaar middels uw eigen account. Gaat u akkoord met dit alternatief voor opdrachtbevestiging bij mutaties?	Dat is akkoord.
73.	5	i-p-14	3	U vermeldt in artikel i-p-14 dat facturen een kostenplaats moeten bevatten. Om dit te kunnen waarborgen dient de kostenplaats voor aanvang van de opdracht bij inschrijver bekend te zijn. Kunt u dit garanderen?	Opdrachtgever zal de benodigde informatie tijdig aanleveren.
74.	5	i-p-15	2	De eis om over een periode van twaalf aaneengesloten maanden minimaal 90% van de inhuuraanvragen te voorzien van een gekwalificeerde kandidaat is ambitieus, zeker gezien de door de aanbestedende dienst zelf erkende schaarste op de arbeidsmarkt, met name voor profielen in perceel 2. Kan de aanbestedende dienst toelichten hoe bij de beoordeling van deze KPI rekening wordt	Opdrachtgever heeft behoefte aan Opdrachtnemers die een zo hoog mogelijk aanbiedingspercentage realiseren met betrekking tot het voorstellen van gekwalificeerde kandidaten, ten einde het grootste deel van de vacatures van Opdrachtgever in te kunnen vullen. Dit is van belang voor de continuïteit van het onderwijs. Naar het oordeel van Aanbestedende Dienst is het, ondanks de marktontwikkelingen en

				gehouden met factoren zoals marktontwikkelingen, schaarsteprofielen en externe invloeden buiten de controle van de opdrachtnemer? Is het mogelijk om in dergelijke gevallen afwijkende afspraken te maken of aanvullende flexibiliteit toe te staan bij de evaluatie van de KPI?	krappe arbeidsmarkt, op basis van ervaringscijfers realistisch en haalbaar dat er op 90% van de vacatures minimaal één kandidaat wordt voorgesteld. Opdrachtgever zal gedurende de contractperiode nagaan in hoeverre bepaalde omstandigheden van invloed zijn geweest op het aanbiederpercentage en de mate waarin Opdrachtnemers in staat zijn geweest om voldoende kandidaten aan te bieden voor het invullen van de vacatures van Opdrachtgever.
75.	5	t-a-1	1,2,3	U geeft aan dat de VOG voor aanvang van de werkzaamheden in het bezit moet zijn van de opdrachtnemer. Wij zijn deels afhankelijk van Dienst Justis, waar een verwerkingstijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Onze interne processen zijn op deze doorlooptijd aangepast. Wij stellen dan ook een proces voor waarbij het aanvraagbewijs van de VOG vóór aanvang van de opdracht in het bezit dient te zijn van de opdrachtnemer en de VOG zelf uiterlijk 28 dagen na de startdatum. Gaat u akkoord met dit voorstel?	Niet akkoord. Het is binnen het onderwijs verplicht dat de VOG binnen is voordat de kandidaat start met de werkzaamheden. Een VOG is in de praktijk vaak al na enkele werkdagen binnen. Indien de kandidaat niet over een geldige VOG beschikt, wordt hij niet ingezet en kan deze dus ook niet starten met de werkzaamheden bij Opdrachtgever.
76.	6	t-a-2	1,2	In deze eis staat opgenomen dat het bewijs van diploma's en certificaten te allen tijde opvraagbaar is door Opdrachtgever. Opdrachtnemer mag in verband met de AVG dit niet delen met Opdrachtgever. Kunt u bevestigen dat u dit enkel opvraagt indien u hier een legitieme reden voor heeft conform de AVG?	Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen.
77.	6	t-a-3	2	Wat wordt verstaan onder "hoge uitzondering"? Zijn er criteria die richting geven aan deze uitzondering?	Opdrachtgever kan zich in relatie tot de huidige schaarste op de arbeidsmarkt en huidige tekort aan voldoende geschoold onderwijzend personeel voorstellen dat voor het invullen van (een deel van) de vacatures bij Opdrachtgever (onder andere) onbevoegde kandidaten (bijvoorbeeld zijinstromers die zijn gestart met een traject om hun bevoegdheid te halen) worden voorgesteld. Dit heeft niet de voorkeur van Opdrachtgever, maar Opdrachtgever wil dit niet per definitie uitsluiten (bijvoorbeeld als de zoektocht naar een passende kandidaat lang duurt). Dit met het oog op de eerder genoemde schaarste, de invulling van de vacatures en continuïteit van het onderwijs bij Opdrachtgever.
78.	6	t-a-5	3	U geeft aan dat Surveillanten geen recht hebben op een jaarlijkse tredeverhoging. Dit terwijl dat wel zo is opgenomen in de cao MBO. Inschrijver dient de Surveillant te betalen conform de inlenersbeloning en een periodiek is daar onderdeel van. Kunt u toelichten waarom u	Voor de functie van surveillant kent MBO Amersfoort intern geen "carrièrepatroon", zoals aangeven binnen de cao mbo. Voor Opdrachtgever is bij de functie van Surveillant altijd sprake van een maximaal salaris van schaal 1 / trede 1 voor de functie van surveillant.

				van mening bent dat surveillanten geen recht hebben op een periodieke verhoging?	
79.	6	t-a-5 Beloning surveillante n	3	Kunt u toelichten wat u bedoeld met "zonder jaarlijkse tredeverhoging zoals benoemd in artikel 5.3.7 cao MBO." Indien u deze CAO hanteert kan het ons inziens niet zijn dat er afgeweken wordt van één bepaalde functie. Indien dit wel het geval is zien wij graag jurisprudentie van uw kant waarin dit wordt ontkracht	Zie antwoord op vraag 78.
80.	6	t-a-6	1, 2	Opdrachtgever geeft aan dat opdrachtnemer voor secundaire arbeidsvoorwaarden minimaal de cao MBO volgt. Opdrachtgever heeft het hierna over 'onder andere' de eindejaarsuitkering. Kunt u voor de volledigheid aangeven welke secundaire arbeidsvoorwaarden u nog meer bedoelt?	Bijvoorbeeld vakantiegeld.
81.	6	t-a-6	1, 2	Kan aanbestedende dienst bevestigen dat de eindejaarsuitkering 8,33% is?	Dat is juist.
82.	6	t-a-7	3	Deze eis geldt voor de percelen 1 en 2. Mag inschrijver ervan uitgaan dat de eindejaarsuitkering zoals opgenomen in CAO MBO ook geldt voor surveillanten? Indien nee, kunt u dit dan toelichten rekening houdend met de inlenersbeloning die Opdrachtnemer dient toe te passen?	Indien dit in relatie tot de cao mbo en de inlenersbeloning vereist is, dan dient opdrachtnemer de eindejaarsuitkering indien van toepassing ook uit te keren aan surveillanten.
83.	6	t-a-9	1	U spreekt bij het Programma van Eisen voor payroll dat Opdrachtnemer de ingehuurd arbeidskracht het ABP pensioen of een daaraan gelijkwaardig pensioen biedt dat overeenkomt met het pensioen vanuit de cao MBO. Binnen payroll heeft u de keuze tussen het ABP-pensioen en een adequate pensioenregeling, die vergelijkbaar is met het ABP-pensioenfonds. Het zijn echter verschillende pensioenregelingen met beduidend financiële impact. Kunt u, voor een eerlijk speelveld aangeven of u kiest voor óf adequaat payrollpensioen óf voor ABP-pensioen? Zo nee, graag uw toelichting.	Inschrijvers dienen voor payrollkrachten het ABP pensioen te hanteren.
84.	5	t-a-10	2	Kunt u bevestigen dat de opdrachtnemer voor perceel 2 verplicht is om vakantiedagen te reserveren naar rato en op basis van FTE, met een uitgangspunt van 30 vakantiedagen per jaar bij een fulltime inzet, conform de cao MBO?	Inschrijver dient alle vakanties die van toepassing zijn voor uw tijdelijke arbeidskracht (conform CAO MBO) te verwerken binnen de omrekenfactor. Er mogen geen extra kosten voor vakantiedagen bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
85.	7	o-e-1 Urenregistratie		Wij maken gebruik van het geïntegreerde HR softwarepakket, waarin alle administratieve processen, zoals HR, finance en CRM, zijn samengebracht.	Niet akkoord. Urenregistratie dient conform eis o-e-1 plaats te vinden.

				Het HR Software pakket en de planningssoftware, vormt de basis voor de facturatie. Zodra een dienst is ingepland en uitgevoerd, worden de gewerkte uren automatisch geregistreerd in onze HR Software. Medewerkers hoeven geen losse uren te declareren; de uren uit de planning zijn leidend voor de verloning en facturatie. Dit proces hebben wij op verzoek van een grote universiteit geïntegreerd in ons proces. Dit minimaliseert de kans op fouten en verhoogt de gebruiksvriendelijkheid voor zowel de surveillanten als MBO Amersfoort. Gaat u akkoord met deze manier van de urenregistratie?	
86.	7	o-e-3	2	Beëindiging wegens disfunctioneren: Kunnen wij ervan uit dat een dergelijke beëindiging alleen plaatsvindt na overleg en onderbouwing, en niet eenzijdig door de opdrachtgever wordt bepaald. Kunt u bevestigen dat de wettelijke termijnen en een gezamenlijke afstemming bij deze vorm van beëindiging worden aangehouden?	Niet akkoord. Als tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat sprake is van disfunctioneren in de zin van eis o-e-3, dan wil Opdrachtgever de mogelijkheid hebben om de inhuuropdracht per direct te beëindigen. Uw aanname dat deze beëindiging met onderbouwing plaatsvindt is correct.
87.	7	o-e-3	1,2,3	Inschrijver gaat ervan uit dat u in deze eis met dringende reden wordt aangesloten bij artikel 7:678 BW. Kunt u dit bevestigen?	Opdrachtgever conformeert zich aan geldende wet- en regelgeving.
88.	7	o-e-4	1	Kunt u bevestigen dat in alle andere gevallen van beëindiging eveneens het reguliere ontslagrecht van toepassing is?	Niet akkoord. Alle gevallen is te ruim geformuleerd. Er zal per situatie bepaald worden of sprake is van disfunctioneren van een payrollkracht zoals gesteld in eis o-e-4.
89.	7	o-e-5	1,2,3	De continuïteit van de bedrijfsvoering en het onderwijs hangt van meer factoren af dan enkel de inzet van een uitzendkracht. In de optiek van inschrijver reikt deze eis ook te ver. Bent u bereid om de eerste als volgt te formuleren: Opdrachtnemer zal zich tot het uiterste inspannen indien een reeds ingezette kracht, om welke reden dan ook vervangen moet worden. Kunt u hiermee instemmen?	Uw vraag lijkt te zien op eis o-e-6 (vervangen van tijdelijke arbeidskrachten) maar is gekoppeld aan eis o-e-5. Aanbestedende Dienst kan deze vraag daarom nu niet adequaat behandelen. Graag verduidelijken in de tweede vragenronde, voor zover nodig.
90.	7	o-e-5	2	In deze eis staat dat een overeenkomst direct kan worden beëindigd bij een no-show zonder gegronde reden. Hoe wordt vastgesteld of er sprake is van een gegronde reden? En wordt opdrachtnemer betrokken bij deze beoordeling om te voorkomen dat de overeenkomst onterecht wordt beëindigd?	Dit is aan Opdrachtgever om te beoordelen. Opdrachtgever gaat hier in redelijkheid en terughoudend mee om.
91.	7	o-e-6	2	In deze eis (vervanging tijdelijke arbeidskracht) staat dat opdrachtnemer de continuïteit moet garanderen. Wordt hierbij rekening gehouden met situaties waarin dit buiten de invloed van	Opdrachtnemer dient zich bij een vervangingsvraag tot het uiterste in te spannen om voor vervanging te zorgen. Daarbij zal Opdrachtgever rekening houden met externe factoren die van invloed zijn.

				opdrachtnemer ligt, zoals een tekort aan geschikte kandidaten vanwege schaarste profielen?	
92.	7	o-e-7	1,2,3	Ook in het geval van het uitzendbeding gelden er termijnen voor kennisgeving < 26 weken: 0 dagen. > 26 weken: 10 dagen. Bent u bereid zich hieraan te confirmeren?	Niet akkoord. Opdrachtgever wil van deze mogelijkheid gebruik maken indien zij dit nodig acht en gaat niet akkoord met de door u voorgestelde termijnen wanneer het uitzendbeding van toepassing is. Daarbij stelt Opdrachtgever dat deze termijnen niet van toepassing zijn op de contractuele relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer maar op die tussen Opdrachtnemer en uw tijdelijke arbeidskracht.
93.	7	o-e-7	2	Wilt u deze eis wijzigingen in dat de wettelijke opzegtermijnen hierin worden gehanteerd conform de WAB en cao ABU/NBBU in het geval inzet met uitzendbeding? Immers vallen uitzendkrachten met uitzendbeding onder definitie oproepkracht.	Opdrachtgever conformeert zich aan wettelijke opzegtermijnen voor zover deze van toepassing zijn.
94.	7	o-e-8	2	Kunt u bevestigen dat de opzegtermijn wordt aangepast naar de wettelijke opzegtermijn? Dit houdt in dat, bijvoorbeeld, opzegging mogelijk is met een kortere termijn wanneer de kandidaat zich nog in de proeftijd bevindt.	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst deze opzegtermijn te handhaven en acht deze redelijk en billijk.
95.	7	o-e-10	3	U geeft aan dat surveillanten bij opdrachtgever enkel werken op basis van een oproep. Indien een uitzendkracht langer dan een 52 werkzaam is geweest voor inschrijver dan dient er in het kader van de Wet Arbeidsmarkt in Balans uren worden gegarandeerd. Bent u akkoord dat indien dit van toepassing is er in gezamenlijkheid een vaststelling van het aantal te werken uren plaatsvindt voor de betreffende surveillant? Zo niet, welke oplossing kunt u hiervoor bieden?	MBO Amersfoort is bereid om indien van toepassing in overleg met de opdrachtnemer het aantal te werken uren vast te stellen, indien een surveillant 52 weken/12 maanden bij Opdrachtgever heeft gewerkt.
96.	8	o-e-11	2	Wilt u deze eis wijzigingen in dat de wettelijke opzegtermijnen hierin worden gehanteerd conform de WAB en cao ABU/NBBU?	Nee, niet akkoord. Opdrachtgever wenst de inzet van tijdelijke arbeidskrachten conform WAB tot uiterlijk 4 dagen voor de start van de werkzaamheden kosteloos te kunnen annuleren. Dit zal eerder bij perceel 3 dan bij perceel 1 en/of 2 plaatsvinden waar de inzet van tijdelijke arbeidskrachten meer voorspelbaar is.
97.	7	o-e-11	1,2,3	Er wordt gesproken over het goedkeuren van uren voordat deze gefactureerd worden. Wij bieden een portaal waar u op elk moment	Akkoord.

				declaraties van inhuurkrachten kunt bekijken, afkeuren of aanpassen. Gaat u hiermee akkoord?	
98.	8	o-e-11	1,2,3	1. Mag inschrijver ervan uitgaan dat deze eis ook geldt in het geval van gewijzigde uren, zoals wettelijk bepaald? 2. Kunt deze eis verwerken in artikel 4.5 van de raamovereenkomst?	1. Dat is juist, conform geldende wet- en regelgeving (zoals de WAB). 2. Akkoord, dit zal na gunning in de raamovereenkomst worden opgenomen.
99.	8	o-e-12	1	Aanbestedende dienst wenst inleenkrachten na 800 gewerkte uren kosteloos over te kunnen nemen. Het aantal gestelde uren van 800 is echter niet marktconform, gebruikelijk is dat hiervoor de periode van 1 jaar wordt aangehouden of 1040 uur. Wij verzoeken u de betreffende eis te herzien naar een in de branche gebruikelijk aantal uren. Door 800 uur te hanteren voor kosteloze overname, kan dit gezien worden als een voordelig werving & selectiemodel voor de aanbestedende dienst. Graag vernemen we uw akkoord op 1040 uur.	Niet akkoord. De kosteloze overnametermijn in eis o-e-12 blijft gehandhaafd.
100.	8	o-e-12	1	U stelt dat inleenkrachten na 800 gewerkte uren kosteloos kunnen worden overgenomen. Kijkend naar de uitgevraagde functies in de huidige schaarse arbeidsmarkt, het sourcen en binden en begeleiden op maat, acht leverancier de standaard van 1040 uur, die u eveneens hanteert voor perceel 2, passender is in de huidige arbeidsmarkt. Bent u bereid om de overname termijn van Perceel 1 gelijk te trekken met Perceel 2? Indien u hiertoe niet bereid bent, vernemen wij graag uw toelichting.	Niet akkoord. Zie ook antwoord op vraag 99.
101.	8	o-e-12	1	De overname termijn van 800 gewerkte uren achten wij niet marktconform. Een doorgaans gebruikelijke en hiermee marktconforme overnametermijn is 1040 uur. Gaat u ermee akkoord de 800 uur aan te passen naar 1040 uur?	Zie antwoord op vraag 99.
102.	8	o-e-12	1	Het is niet gebruikelijk en niet wenselijk om de overnametermijn o.b.v. FTE naar rato aan te passen. Gaat u ermee akkoord deze bepaling niet van toepassing te verklaren?	Akkoord. Naar rato wordt geschrapt in eis o-e-12 (perceel 1) en o-e-13 (perceel 2).
103.	8	o-e-12	1	Voor het berekenen van een overnamevergoeding achten wij 20% van het resterend aantal uren niet marktconform. Gaat u ermee akkoord de 20% te verhogen naar 50%?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst dit te handhaven.
104.	8	o-e-13	2	Een arbeidskracht is volgens uw voorstel kosteloos over te nemen na 1.040 gewerkte uren. Een overname na 1.040 gewerkte uren is in deze krappe arbeidsmarkt niet realistisch. Gezien de ontwikkelingen op de	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst acht deze overnametermijn voor perceel 2 redelijk en billijk.

				arbeidsmarkt doet geïnteresseerde veel investeringen om in te spelen op de schaarste van onderwijsmedewerkers, zodat de continuïteit van het onderwijs blijft gewaarborgd. Het aantal gestelde uren staat dan ook niet verhouding tot de investering die opdrachtnemer moet verrichten. Wij verzoeken u dan ook om het aantal gewerkte uren voor vrije overname aan te passen naar 1.600 gewerkte uren. Bent u hiermee akkoord?	
105.	8	o-e-13	2	Bij een overname van een arbeidskracht hanteert u de volgende formule: Resterende uren tot 1040 (of naar rato bij deeltijd inzet) * 20% van het van toepassing zijnde uurtarief = Overnamevergoeding. Het benoemde percentage van 20% is niet marktconform en wij vragen u dit aan te passen naar 25%. Bent u hiermee akkoord?	Niet akkoord. De formule blijft gehandhaafd.
106.	8	o-e-13	2	In deze eis wordt vermeld dat de overnametermijn naar rato wordt vastgesteld bij arbeidskrachten die minder dan 1 FTE werken. Deze regeling staat niet in verhouding tot de inspanning van de opdrachtnemer, omdat de wervings- en begeleidingsinspanning gelijk blijft ongeacht de FTE-factor, terwijl de vergoeding bij een naar rato-eis disproportioneel lager uitvalt. Dit kan leiden tot onevenredige financiële risico's en vormt een drempel voor het waarborgen van continuïteit in de levering. Wij stellen daarom voor om de naar rato-eis te laten vervallen en een uniforme overnametermijn van 1040 uur te hanteren, ongeacht de FTE-factor. Is de opdrachtgever bereid hiermee in te stemmen, gezien dit bijdraagt aan een eerlijke vergoeding en het behoud van hoogwaardige dienstverlening?	Akkoord. Zie ook antwoord op vraag 102.
107.	8	o-e-13	2	Wij stellen een aangepaste, marktconforme berekening voor de overnamevergoeding voor die aansluit bij de inspanningen en gemaakte kosten van de opdrachtnemer. Dit voorstel houdt rekening met de bureaumarge die ook in het prijzenblad wordt gedefinieerd en hiermee volledig transparant en vastgelegd is. Berekening wordt dan als volgt: Resterende uren tot 1040*bureaumarge (zoals gedefinieerd in het prijzenblad). Gaat u hiermee akkoord?	Niet akkoord.
108.	9	f-e-1	1, 2, 3	Opleidingskosten zijn onderdeel van het all-in uurtarief. Kan opdrachtgever voor alle 3 de percelen aangeven met welke opleidingskosten de inschrijver gedurende de ter beschikking stelling	Deze informatie is niet voorhanden.

				rekening moet houden? (1) En hoeveel kosten zijn er per perceel in 2024 door de huidige opdrachtnemers gemaakt voor deze opleidingen? (2)	
109.	8	f-e-1	1,2,3	De afgelopen jaren zijn in de cao MBO regelmatig éénmalige uitkeringen toegekend, welke Inschrijver ook verplicht is uit te betalen aan haar medewerkers. Deze bedragen zijn telkens wisselend en Opdrachtnemer noemt de éénmalige uitkering niet als onderdeel van het all-in tarief. Inschrijver gaat er daarom vanuit dat deze separaat gefactureerd mag worden om zo dit bedrag zuiver door te belasten. Kunt u dit bevestigen? Zo niet, kunt u motiveren waarom niet?	Eénmalige uitkeringen vanuit de cao mogen indien van toepassing na afstemming met en schriftelijke toestemming van Opdrachtgever separaat worden doorbelast.
110.	9	f-e-2	1	Aanbestedende dienst geeft aan dat verlof, ziekte en feestdagen aanvullend in rekening mogen worden gebracht door opdrachtnemer. Is dit correct? Deze componenten staan namelijk ook benoemd in de kostprijsopbouw in Bijlage 5A onder het tabblad Payrolling.	Genoemde reserveringen moeten onderdeel uitmaken van en worden verwerkt in de omrekenfactor voor payroll in perceel 1. Deze componenten mogen derhalve niet separaat worden doorbelast aan de Opdrachtgever.
111.	9	f-e-2	1	Bij payroll conform de WAB geldt dat wij alle organisatie specifieke beloningen aan de payroll-medewerker moeten toekennen (mits van toepassing). Denk aan tegemoetkoming in ziektekosten of bijvoorbeeld financiële compensatie voor ouderschapsverlof. Omdat niet iedere payroll-medewerker recht heeft op al deze componenten (iemand zonder kinderen ontvangt geen compensatie ouderschapsverlof) verzoeken we toe te staan om deze emolumenten separaat in rekening te mogen brengen. a. Gaat u hiermee akkoord? b. Zo niet, dan ontvangt inschrijver graag een overzicht van alle emolumenten per medewerker.	a. Opdrachtnemer dient de cao mbo te volgen. Indien bepaalde componenten specifiek van toepassing zijn voor een payrollkracht mogen deze kostenvergoedingen na afstemming met en schriftelijke toestemming van Opdrachtgever separaat worden doorbelast. b. n.v.t.
112.	9	f-e-3	1,2,3	Wijzigingen in de ABU CAO kunnen ook leiden tot een aanpassing in de omrekenfactor (niet voor payroll). Bent u bereid om deze aanpassingen eveneens toe te staan en dit ook zo op te nemen in de raamovereenkomst?	Akkoord. Naast wettelijke wijzigingen mogen ook cao-wijzigingen worden doorgevoerd in de omrekenfactor en doorbelast aan Opdrachtgever, slechts na schriftelijke toestemming en akkoord van Opdrachtgever.
113.	10	f-e-5	2	U stelt dat alleen daadwerkelijk gewerkte uren mogen worden gedeclareerd. Echter, bij een fase B-contract heeft de arbeidskracht recht op declaratie van de overeengekomen contracturen, tenzij sprake is van ziekte of vakantie. Kunt u bevestigen dat dit principe wordt gehanteerd en hiermee akkoord wordt gegaan?	Niet akkoord. Opdrachtgever wenst alleen daadwerkelijke gewerkte uren te betalen. De contractvorm en -afspraken die Inschrijver met de arbeidskracht overeenkomt is voor rekening van Inschrijver.

114.	10	f-e-5	1,2,3	Inschrijver gaat ervan uit dat dit niet geldt voor uren die niet tijdig zijn afgezegd (binnen 4 dagen voor aanvang van de werkzaamheden). Kunt u dit bevestigen?	Dat is juist. Zie ook antwoord op vraag 96 en 98.
115.	10	f-e-5	1,2,3	Er wordt gesproken over het goedkeuren van uren voordat deze gefactureerd worden. Wij bieden een portaal waar u op elk moment declaraties van inhuurkrachten kunt bekijken, afkeuren of aanpassen. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord.
116.	10	f-e-5	1,2,3	In artikel f-e-5 geeft u aan dat u de factuur na goedkeuring van de factuur betaalt. De systemen voor debiteurenbewaking in onze organisatie hebben geen inzicht in goedkeuringsproces bij de opdrachtgever. Bent u daarom akkoord met een betalingstermijn vanaf de factuurdatum?	Akkoord. Opdrachtgever zal facturen binnen 30 dagen vanaf de factuurdatum betalen, onder voorbehoud dat een factuur akkoord is. Uitzondering hierop zijn de schoolvakanties. Opdrachtgever zal zich inspannen om facturen tijdens vakantieperiodes zo spoedig mogelijk te betalen.
117.	10	f-e-6	1	U geeft in eis f-e-6 aan dat opdrachtnemer gewerkte uren zoals deze overeengekomen zijn met de payrollkrachten factureert. Het is sinds de invoering van de WAB gebruikelijk om payrollkrachten in te zetten op basis van minimale vaste contracturen per maand, met een mogelijkheid om bij meerwerk declaraties voor meeruren in te dienen. Bij contracturen factureert opdrachtnemer de volledige arbeidsduur van elke payrollkracht door, ook bij ziekte, verlof, goedgekeurd bijzonder verlof en goedgekeurd zorgverlof. Er worden in de kostprijs geen voorzieningen opgenomen voor ziekte, verlof, goedgekeurd bijzonder verlof en goedgekeurd zorgverlof. In combinatie met het factureren van meeruren is opdrachtgever indien gewenst toch flexibel, en kan bij drukke piekmomenten op en afgeschaald worden. Gaat u akkoord het met toepassen van contracturen in geval van payroll? zo nee, graag uw toelichting.	Akkoord. Voor payrolling geldt dat de overeengekomen contracturen aan Opdrachtgever gefactureerd mogen worden.
118.	10	f-e-6	1	Voor de payrolldienstverlening maken wij gebruik van een onderaannemer. Daarbij kan de factuur voor payrolling alleen vanuit deze onderaannemer komen. Gaat u daarmee akkoord?	Niet akkoord. Opdrachtgever wenst één factuur te ontvangen vanuit opdrachtnemer.
119.	10	c-e-4	1,2,3,	U vraagt hier dat Opdrachtnemer de hoeveelheid contactmomenten op decentraal-niveau af stemt. Er geldt hierbij geen minimaal of maximaal aantal overlegmomenten. Kunt u eventuele decentrale voorkeuren hierin kenbaar maken zodat inschrijvers deze mee kunnen nemen in de beantwoording van de kwaliteitscriteria?	Opdrachtgever kan op dit moment geen informatie geven over decentrale voorkeuren. Dit zal na gunning tijdens de implementatie met de opdrachtnemers worden besproken.

Bijlage 2A. Overeenkomst

120.	1	Artikel 1	1,2,3	Bent u bereid de definitie van ' Diensten' als volgt aan te passen: ' het door Opdrachtnemer op basis van een onder de Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever ter beschikking stellen van Uitzendkrachten/detacheerden/payrollkrachten voor het verrichten van werkzaamheden onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, alsmede de hiermee samenhangende activiteiten en verrichtingen, waartoe Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verplicht, zoals nader omschreven in de Aanbestedingsstukken.'?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst ziet niet in waarom deze definitie overgenomen dient te worden. De uit te voeren opdracht is immers in detail uitgewerkt binnen de Aanbestedingsleidraad en daarbij behorende documenten. Daaruit blijkt onomstotelijk dat de onderhavige opdracht aangemerkt dient te worden als Diensten.
121.	1	Artikel 1	1,2,3	Bent u bereid de volgende twee definities toe te voegen? 1. Uitzendkracht/gedetacheerde: natuurlijke persoon die in een rechtsverhouding staat tot Opdrachtnemer of tot een toeleverancier van Opdrachtnemer die krachtens een Nadere Overeenkomst ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever en onder diens leiding en toezicht werkzaamheden verricht op basis van een Uitzendovereenkomst, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Uitzendkracht/gedetacheerde. 2. Payrollkracht: natuurlijk persoon die in een rechtsverhouding staat tot Opdrachtnemer die krachtens een Nadere Overeenkomst ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever conform artikel 7:692 BW en onder diens leiding en toezicht werkzaamheden verricht.	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst ziet niet in waarom deze definitie overgenomen dient te worden. De uit te voeren opdracht is immers in detail uitgewerkt binnen de Aanbestedingsleidraad en daarbij behorende documenten.
122.	2	Artikel 1	1, 2, 3	Onze dienstverlening betreft concreet het ter beschikking stellen van uitzendkrachten. Bent u derhalve bereid onder 'Diensten' toe te voegen dat het gaat om het ter beschikking stellen van uitzendkrachten om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten.	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst ziet niet in waarom deze definitie overgenomen dient te worden. De uit te voeren opdracht is immers in detail uitgewerkt binnen de Aanbestedingsleidraad en daarbij behorende documenten.
123.	2	Artikel 2.1		Kunnen wij ervan uitgaan dat gelet op de rangorde de eventueel in de Nota van Inlichtingen aangekondigde aanpassingen dan in de definitieve raamovereenkomst zijn verwerkt? Zo niet, dan dient de Nota van Inlichtingen opgenomen te worden in deze lijst en in de rangorde boven de raamovereenkomst te prevaleren. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet?	Dat is juist.

124.	3	Artikel 2.1	1,2,3	U maakt gebruik van de ARVODI voorwaarden. De Arvodi kennen ook een raamovereenkomst specifiek voor de inhuur van flexibele arbeidskrachten. Bent u bereid om deze raamovereenkomst te hanteren?	Aanbestedende Dienst wenst de overeenkomst te hanteren die als bijlage 2 is gepubliceerd bij deze aanbesteding.
125.	4	Artikel 4.2	1, 2, 3	Wat gebeurt er als schriftelijke toestemming van Opdrachtgever uitblijft?	Opdrachtnemer mag de bureaumarge slechts wijzigen na schriftelijke toestemming en akkoord van Opdrachtgever. Indien deze schriftelijke toestemming niet wordt verleend, kan Opdrachtnemer de bureaumarge derhalve niet wijzigen conform artikel 4.2
126.	4	Artikel 4.4	1, 2, 3	Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat kostprijs wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving of enig verbindend voorschrift, te allen tijde mogen worden doorgevoerd?	Dit is reeds geregeld in artikel 4.3.
127.	4	Artikel 4.5	1,2	Met ingang van 1-1-2020 is de regelgeving (Wet Arbeidsmarkt in Balans) met betrekking tot het intrekken of wijzigen van de oproep binnen 4 dagen voor aanvang van de dienst, en het aanbieden van een vaste arbeidsomvang veranderd. In dit geval heeft de oproepkracht recht op loondoorbetaling over de uren die niet gewerkt worden als gevolg van het intrekken of wijzigen van de oproep én dient een oproepkracht uiterlijk in de dertiende maand een aanbod voor een vaste arbeidsomvang te krijgen. Onderschrijft u (1) dat de (niet gewerkte) uren waar de oproepkracht recht op heeft vanwege het intrekken of wijzigen van de oproep aan Inlener gefactureerd kunnen worden, (2) de Uitlener ten minste 3 uur kan factureren per oproep van de oproepkracht en (3) dat de uren waar een recht op loon bestaat bij de medewerker omdat de medewerker met een vaste arbeidsomvang minder ingezet wordt dan de overeengekomen arbeidsomvang, door de Uitlener aan Inlener gefactureerd kunnen worden? Zo nee, graag uw toelichting.	1. Aanbestedende Dienst is zich hiervan bewust. Mocht een dergelijke situatie zich voordoen, dan is het toegestaan om deze uren/diensten aan Opdrachtgever door te belasten. 2. Dat is juist. 3. Niet akkoord. Het is aan de Opdrachtnemer om op basis van de ureninzet zoals deze wordt vermeld in de vacature van Opdrachtgever te bepalen welke (vaste) arbeids-/urenomvang u overeenkomt en afspreekt met de tijdelijke arbeidskracht.
128.	4	Artikel 4.5		Met de invoering van de WAB hebben oproepkrachten recht op doorbetaling van de dienst als de planning binnen 4 dagen voor aanvang van de dienst wordt ingetrokken of naar beneden wordt bijgesteld. Hierop heeft de opdrachtnemer geen invloed en we gaan er dan ook niet mee akkoord dat deze uren niet doorbelast kunnen worden.	Aanbestedende Dienst verzoekt Inschrijver om uw vraag te herformuleren en opnieuw in te dienen (indien gewenst), aangezien er woorden ontbreken en uw vraag (daardoor) onvoldoende helder is. Het is daarom voor Aanbestedende Dienst niet mogelijk om deze te beantwoorden.

				a. Kunt u bevestigen dat in van oproepkrachten ingetrokken en gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de dienst doorbelast kunnen worden aan u als opdrachtgever? b. Bent u bereid daarvoor het navolgende tekstvoorstel op te nemen bij artikel 4.5: "Daarnaast kunnen ook de (niet gewerkte) uren waar de oproepkracht recht op heeft vanwege het intrekken of wijzigen van de oproep door de inlener door uitlener aan inlener gefactureerd worden. c. Indien nee op a en/ of b, graag uw toelichting	
129.	4	Artikel 4.5	1, 2, 3	Is er in geval van overeenkomsten met een vaste urenomvang (bijvoorbeeld detacheringscontracten) ruimte om met opdrachtgever in gesprek te treden en bij wederzijdse goedvinden overeen te komen dat opdrachtgever garant staat voor deze uren?	Niet akkoord. Zie ook antwoord op vraag 127 lid 3.
130.	4	Artikel 4.7		Wij hebben geen zicht op de termijn van ontvangst. Hierdoor kan de betalingstermijn niet in onze systemen worden geautomatiseerd. Dit kan veel onnodige administratieve rompslomp voor beide partijen opleveren. Wij verzoeken u dit te wijzigen naar de datum dagtekening. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet?	Opdrachtgever zal facturen binnen 30 dagen vanaf de factuurdatum betalen. Uitzondering hierop zijn de schoolvakanties. Opdrachtgever zal zich inspannen om facturen na vakantieperiodes zo spoedig mogelijk te betalen.
131.	5	Artikel 7.2	1, 2, 3	Is opdrachtgever bereid overeen te komen dat in geval van ontbinding geen ongedaanmakingsverplichtingen zullen intreden?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst artikel 7.2 te handhaven.
132.	5	Artikel 7.3	1, 2, 3	Bent u bereid aan dit artikel toe te voegen dat partijen ook in geval van herhaalde toerekenbare tekortkoming gerechtigd zijn de overeenkomst te beëindigen met inachtneming van een redelijke termijn? Uiteraard wel via een voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling en het bieden van een redelijke termijn om de tekortkoming alsnog recht te zetten.	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst artikel 7.3 te handhaven.
133.	5	Artikel 7.3	1,2,3	Partijen zijn gerechtigd op grond van dit artikel om de raamovereenkomst te ontbinden o.a. in het geval er ten laste van de andere Partij een beslag is gelegd. Inschrijver een grote landelijk opererende uitzender en derhalve kan zijn niet altijd voorkomen dat er beslag wordt gelegd. Inschrijver wenst dan ook aan deze bepaling toe te voegen 'en dit beslag de bedrijfscontinuïteit ernstig in gevaar brengt'. Kunt u hiermee instemmen?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst artikel 7.3 te handhaven.

134.	5	Artikel 7.5		In 7.6 wordt geheel uitgesloten dat opdrachtgever de schade van opdrachtnemer vergoedt in het geval van ontbinding van de overeenkomst. In artikel 7.5 wordt de verplichting voor opdrachtnemer toe vergoeding van de schade van Opdrachtgever opgenomen. Hierdoor zijn de juridische verhoudingen scheef. Wij verzoeken u dan ook om aan artikel 7.5 toe te voegen de zin “ <i>tenzij de opschorting of ontbinding niet redelijk is</i> ”. Kunt u hiermee instemmen zo niet, waarom niet?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst artikel 7.5 te handhaven.
135.	5	Artikel 7.5	1, 2, 3	Is opdrachtgever bereid dit artikel wederkerig te maken?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst artikel 7.5 te handhaven.
136.	5	Artikel 7.6	1, 2, 3	Opdrachtnemer kan enkel aansprakelijkheid aanvaarden voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van onze verbintenissen. Dat betekent dat we geen aansprakelijkheid accepteren voor indirecte schade, gevolgschade, gemiste besparingen, geleden verlies, bedrijfsstagnatie en imagoschade. Is opdrachtgever bereid dit toe te voegen aan dit artikel? Zo nee, waarom niet?	Niet akkoord. Voor het verhalen van schade is vereist dat sprake is van toerekenbaarheid. Dat is afdoende geregeld. Opdrachtgever ziet geen reden om een begrip als indirecte schade, dat geen grondslag kent in het BW, separaat te regelen.
137.	6	Artikel 8.2	1,2,3	Een staking bij Opdrachtgever kan gelet op artikel 10 Waadi voor Opdrachtnemer wel overmacht opleveren. Bent u bereid in dit artikel op te nemen: staking bij Opdrachtnemer?	Akkoord. Artikel 8.2 wordt hierop aangepast.
138.	6	Artikel 8.2		Bent u bekend met artikel 10 van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi), waarin het zogeheten onderkruipersverbod ons verbiedt bij u stakende werknemers te vervangen? Het niet (voldoende) kunnen leveren als gevolg van het bovenstaande ten tijde van een staking levert voor Opdrachtnemer wel overmacht op. Onderschrijft u dat? Zo nee, graag uw toelichting.	Zie antwoord op vraag 137.
139.	6	Artikel 8.2	1,2,3,	U geeft aan dat een eventuele werkstaking niet onder overmacht in de zin van artikel 6:75 BW wordt in begrepen. Echter is het wettelijk niet toegestaan een staking als werkgever te breken, aangezien dit een recht is. Bent u bereid dit artikel te heroverwegen?	Zie antwoord op vraag 137.
140.	6	Artikel 9	1, 2, 3	Bent u bereid aanvullend op te nemen dat opdrachtgever als inlener verantwoordelijk is voor de vaststelling en controle van de identiteit van de uitzendkracht op de werkvloer, mede met het oog op persoonsverwisseling?	Niet akkoord. Opdrachtgever ziet het als de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om de juiste tijdelijke arbeidskracht ter beschikking te stellen.

141.	6	Artikel 9.2	1, 2, 3	Bent u bereid overeen te komen dat dit ook voor artikel 7.6 geldt?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst artikel 7.6 te handhaven.
142.	6	Artikel 9.2	1,2,3	1. Bent u bereid aan dit artikel toe te voegen: 'tenzij de aanspraak voortvloeit uit een op Opdrachtgever zelfstandig rustende verplichting' ? 2. Mag inschrijver ervan uitgaan dat voor de vrijwaring eenzelfde beperking geldt als opgenomen in artikel 9.4?	1. Niet akkoord. 2. Dat is juist. De in artikel 9.4 genoemde beperking geldt ook als beperking voor de vrijwaring zoals gesteld in artikel 9.2.
143.	6	Artikel 9.5	1,2,3	Inschrijver kan geen inzicht geven in haar polis of polisvoorwaarden omdat dit bedrijfs (en beurs) gevoelige informatie betreft. Inschrijver kan wel een certificaat van verzekering overleggen. Is dit voor u afdoende en bent u bereid de overeenkomst daarop aan te passen?	Akkoord.
144.	6	Artikel 9.5		In artikel 9.5 van de Raamovereenkomst en in artikel 26.2 Arvodi is opgenomen dat Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever gehouden is inzage te verstrekken in haar verzekeringspolis en -voorwaarden. Opdrachtnemer is onderdeel van een internationaal verzekeringsprogramma welke inzicht in de polis niet toestaat. Wel kunnen wij een verzekeringscertificaat overleggen, waaruit eveneens de dekking blijkt. Kunt u bevestigen dat met overlegging van een dergelijk certificaat voldaan wordt aan de verplichting zoals opgenomen in artikel 9.5 van de Raamovereenkomst?	Akkoord.
145.	6	Artikel 9.6		In artikel 9.6 van de Raamovereenkomst is bepaald dat Opdrachtgever niet aansprakelijk is voor schade die Opdrachtnemer of zijn personeel lijdt, tenzij sprake is van opzet of grove schuld. Kunt u bevestigen dat Flexibele Arbeidskrachten niet vallen onder 'personeel' zoals genoemd in dit artikel?	Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen.
146.	6	Artikel 9.6		Opdrachtgever sluit elke aansprakelijkheid uit terwijl Opdrachtnemer aansprakelijk is voor alle schade van Opdrachtgever. Dit is niet redelijk en draagt niet bij aan de partnership gedachte die uitgangspunt is voor de samenwerking. Kunt u instemmen met het gelijktrekken van de aansprakelijkheid voor zowel opdrachtnemer als opdrachtgever voorzover het gaat om toerekenbare tekortkomingen van de contractuele verplichtingen? Zo niet, waarom niet?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst de aansprakelijkheid van Opdrachtgever zoals geformuleerd in artikel 9 te handhaven.
147.	6	Artikel 9.6	1, 2, 3	Bij de ter beschikking stelling van uitzendkrachten werkt de uitzendkracht onder leiding en toezicht van de opdrachtgever. Daarom is eventuele door uitzendkrachten toegebrachte schade niet verzekeraar voor opdrachtnemer. Bent u daarom bereid aan dit artikel	Aanbestedende dienst is bereid de volgende zinsnede toe te voegen: 'Opdrachtgever kan de schade verhalen op de door Opdrachtnemer ingeschakelde derde, indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derde.'

				toe te voegen dat opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor het opzettelijk of bewust roekeloos handelen of nalaten van uitzendkrachten?	
148.	6	Artikel 9.7	1, 2, 3	Bent u bereid tevens aan dit artikel toe te voegen dat opdrachtgever verantwoordelijk en aansprakelijk is voor veiligheid op de werkvloer?	Aanbestedende Dienst volgt uw redenering ten aanzien van de verplichtingen die Opdrachtgever heeft op het gebied van veiligheid en arbeidsomstandigheden op de werkplek en past artikel 9.7 als volgt aan: “In afwijking op het bepaalde in artikel 9.1 sluit Opdrachtgever aan bij de wet-/regelgeving omtrent aansprakelijkheid in het Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en daarmee samenhangende wet- en regelgeving waarbij Opdrachtgever, ten opzichte van de ingehuurd arbeidskracht, verantwoordelijk is voor het uitoefenen van ‘leiding en toezicht’.”
149.	6	Artikel 9.7		In dit artikel wordt er verwezen naar artikel 9.1 moet dit niet 9.6 zijn?	Dat is juist. Dit zal worden aangepast in de overeenkomst.
150.	6	Artikel 9.7		Kunt u in het verlengde van artikel 9.7 bevestigen dat Opdrachtgever ten aanzien van de Flexibele Arbeidskrachten aansprakelijk is voor het nakomen van de regels op het gebied van veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen?	Zie antwoord op vraag 148.
151.	6	Artikel 9.7		Kunt u in het verlengde van artikel 9.7 bevestigen dat Opdrachtgever zich ten aanzien van de Flexibele Arbeidskracht in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze zal gedragen als waartoe zij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is?	Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen.
152.	6	Artikel 9.7		Kunt u in het verlengde van artikel 9.7 bevestigen dat Opdrachtgever op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk is voor schade veroorzaakt door de Flexibele Arbeidskrachten, die Opdrachtnemer te werk stelt bij Opdrachtgever?	Naar het oordeel van Aanbestedende Dienst volstaat de formulering in artikel 9.
153.	6	Artikel 10.2		Wij zijn in het bezit van het ABU keurmerk en derhalve SNA geregistreerd. De vraag is waarom dit niet afdoende is. Een inzage is een extra administratieve belasting. Kunt u instemmen met de navolgende nuanceringsen: mits sprake is van gerede twijfel, mits de inzage enkel ziet op dat deel van de administratie waarop de twijfel betrekking heeft, mits de inzage wordt uitgevoerd door een onafhankelijke registeraccountant, die een geheimhoudingsverklaring	Akkoord.

				heeft getekend en mits geen strijd met de AVG. Kunt u hiermee instemmen?	
154.	7	Artikel 11.1		Wij attenderen u op het navolgende. De uitzendkracht wordt beloond conform de Inlenersbeloning (zie artikel 16 CAO voor Uitzendkrachten juncto 8 lid 4 Waadi). Dit betekent dat ten aanzien van deze elementen de beloning van de opdrachtgever wordt gevolgd. Kunt u aan dit artikel toevoegen dat opdrachtgever inschrijver tijdig dient te informeren over de (wijzigingen in) de toepasselijke CAO , voor zover deze betrekking hebben op de geldende lonen, de toelagen, kostenvergoedingen, eenmalige vergoedingen etc. etc., bij gebreke waarvan wij gerechtigd zijn met terugwerkende kracht het tarief aan te passen en in rekening te brengen bij opdrachtgever. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, dan ontvangen we graag een toelichting op uw antwoord.	Opdrachtgever zal Opdrachtnemer tijdig informeren over relevante wijzigingen in de cao, voor zover van toepassing en van belang.
Bijlage 4. Prijzenblad					
155.			1	Bijlage 5A - In cel D25 staat geen formule maar een 0. Kunt u in cel D25 de formule toevoegen zoals in de cellen daaronder (D26 t/m D37)?	Het Prijzenblad van Perceel 1 is aangepast (zie versie 2 die bij deze Nota van Inlichtingen is gepubliceerd). Inschrijvers dienen deze versie van het Prijzenblad te gebruiken voor hun inschrijving op Perceel 1.
156.			1	Bij payroll is de cao MBO leidend. Dit betekent dat payrollmedewerker recht hebben op dezelfde arbeidsvoorwaarden als eigen medewerkers. Bij tabblad 2 'payrolling' missen we de regels voor invullen van het vakantiegeld en de eindejaarsuitkering. Wilt u deze toevoegen in het prijzenblad? Zo niet, kunt u dan uitleggen waarom niet.	Beide zijn toegevoegd in het Prijzenblad van Perceel 1 (zie versie 2 die bij deze Nota van Inlichtingen is gepubliceerd). Inschrijvers dienen deze versie van het Prijzenblad te gebruiken voor hun inschrijving op Perceel 1.
157.			2	In het prijzenblad is de berekening voor de omrekeningsfactor inclusief marge niet correct opgesteld. De huidige berekening leidt ertoe dat de marge niet op de juiste wijze wordt toegepast op de kostprijs, wat kan resulteren in een afwijkende omrekeningsfactor. Dit maakt het lastig om op een transparante en marktconforme manier in te schrijven en kan leiden tot verwarring bij zowel opdrachtgever als opdrachtnemer. Om dit te corrigeren, stellen wij voor de berekening aan te passen naar de volgende methode: $\text{Kostprijs} \times (1 + \text{marge}) = \text{omrekeningsfactor inclusief marge.}$ Deze methode is in lijn met marktstandaarden, eenvoudig controleerbaar, en zorgt voor een heldere basis voor samenwerking zonder misverstanden. Is de opdrachtgever bereid om deze aanpassing door te voeren, zodat de tarieven transparant en correct berekend kunnen worden?	Aanbestedende Dienst heeft dit gecontroleerd en ziet geen onjuistheid in het prijzenblad. Tevens is deze wijze van berekenen van de omrekenfactor gebruikelijk bij aanbestedingen voor inhuur van personeel. De berekeningsmethode wordt daarom niet aangepast.

158.			1 en 3	Kunt u bevestigen dat de “Gemiddelde Omrekenfactor (inschrijfprijs)” wordt afgerond op twee decimalen voor de berekening van de punten op het onderdeel Prijs?	Dat is juist.
159.			1,2,3	Kan opdrachtgever aangeven of inschrijver 25 of 30 vakantiedagen dient te reserveren voor uitzenden en detacheren? Indien alle inschrijvers inschrijven met hetzelfde aantal vakantiedagen kan opdrachtgever hierin appels met appels vergelijken.	Inschrijver dient alle vakanties die van toepassing zijn voor uw tijdelijke arbeidskracht (conform CAO MBO) te verwerken binnen de omrekenfactor. Er mogen geen extra kosten voor vakantiedagen bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
160.			1, 2, 3	Staat de component leegloop bewust dubbel benoemd in het prijzenblad (regel 16 en regel 35)? Zoja, waarom?	Het is aan Inschrijver om hierop te calculeren en al dan niet te reserveren voor (het risico op) leegloop. Het prijzenblad wordt niet aangepast, waarbij inschrijver naar eigen inzicht de reservering dient te splitsen.
161.			3	Inschrijver doet de aanname dat de surveillantenpool voor een gedeelte uit AOW gerechtigden bestaat. Voor AOW gerechtigden geldt een andere kostprijsopbouw dan voor de reguliere populatie. Het is transparanter voor u en voor alle inschrijvers als de kostprijsopbouw voor AOW gerechtigden separaat in het prijzenblad kan worden ingevoerd. Daarmee zorgt u dat u appels met appels vergelijkt. Bent u bereid om het prijzenblad aan te passen en in het prijzenblad een kolom toevoegen voor de kostprijsopbouw voor AOW gerechtigden? Zo niet, graag uw toelichting.	Nee. Het is aan Inschrijver om te bepalen welke kandidaten tegen welk tarief u voor de Opdracht bij MBO Amersfoort wilt gaan inzetten, en om dat tarief op te nemen in het Prijzenblad van Perceel 3. Zie ook vraag 30.
162.		5.c.	3	Vaak worden er natuurlijk AOW'ers ingezet als surveillanten, deze medewerkers hebben een andere kostprijs waarvoor dus ook een lager tarief kan worden afgesproken dan voor surveillanten die de AOW gerechtigde leeftijd nog niet hebben bereikt. Om een gelijk speelveld te creëren stelt inschrijver om een AOW tarief voor surveillanten in het prijzenblad op te nemen. Op deze manier kunt u alle tarieven onderling vergelijken en ontstaat er meer transparantie. Bent een dergelijk tarief toe te voegen?	Zie antwoord op vraag 30 en 161.
Overige bijlagen					
163.			1	Wachtkamerovereenkomst – Ingangsdatum: In het vierde punt van de overweging is een ingangsdatum van de raamovereenkomst van 1 februari 2021 vermeld en dit lijkt een verschrijving te zijn. Kunt u bevestigen dat de beoogde ingangsdatum 1 juni 2025 betreft en de tekst in de overeenkomst aanpassen?	Dit is een kennelijke omissie, die na gunning zal worden hersteld en aangepast in de Wachtkamerovereenkomst. Bedankt voor uw kritische blik.
164.		3	1	Wachtkamerovereenkomst – Bestek: In artikel 3 van de wachtkamerovereenkomst wordt verwezen naar bijlage 3a van het	Dat is juist. Dit zal na gunning worden hersteld en aangepast in de Wachtkamerovereenkomst. Bedankt voor uw kritische blik.

				bestek Inhuur personeel 2020/1005TK en dit lijkt een verschrijving. Kunt u bevestigen dat het hier gaat om 2024/0916JB en de tekst in de overeenkomst aanpassen?	
165.	2	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 1.3		We nemen aan dat onder 'Diensten' in dit geval wordt verstaan het door de opdrachtnemer (werven en selecteren en) ter beschikkingstellen van Flexibele Arbeidskrachten. Is dat correct? Zo niet, dan ontvangen we graag een nadere toelichting?	Dit is juist. Met daarbij de kanttekening dat bij perceel 1 geen sprake is van werven en selecteren voor wat betreft payrollkrachten. Deze worden door de Opdrachtgever zelf geworven.
166.	2	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 1.9		We gaan er vanuit dat onder het begrip 'Personeel van Opdrachtnemer' niet wordt bedoeld de uitzendkrachten die aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, aangezien deze medewerkers niet onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer werken. Is onze uitleg juist? Zo niet, dan ontvangen we graag een nadere toelichting	Aanbestedende Dienst kan dit bevestigen.
167.	3	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 6.2 en 6.3		Er vanuit gaande dat onder Diensten wordt verstaan het door de opdrachtnemer (werven en selecteren en) ter beschikkingstellen van Flexibele Arbeidskrachten, kunnen we de tariefswijziging van artikel 6.2 en 6.3 niet plaatsen. Dit lijkt meer geschreven te zijn voor het aannemen van werk/ diensten. Kunt u bevestigen dat deze artikelen niet van toepassing zijn ? Zo niet, waarom niet?	Deels juist. Opdrachtgever wil op grond van artikel 6.2 en 6.3 het recht hebben en behouden om personen - die namens Opdrachtnemer zijn belast met de uitvoering van de dienstverlening – te laten vervangen indien dit voor de uitvoering van de Overeenkomst wenselijk is. Hierop is inderdaad geen tarief(swijziging) van toepassing.
168.	4	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 13.1		Hierin is enkel voor de opdrachtnemer een geheimhouding opgelegd. Ook opdrachtnemer heeft belang met een geheimhoudingsbepaling, bijvoorbeeld ten aanzien van haar tarieven. Graag zien we dan ook dat het artikel wederkerig wordt gemaakt. Bent u daartoe bereid? Zo niet, dan ontvangen we graag een gemotiveerde toelichting waarom u daartoe niet bereid bent.	Dit is reeds geregeld in artikel 14 van de Raamovereenkomst. Deze overeenkomst prevaleert boven de ARVODI 2018.
169.	5	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 14.1		Op basis van de AVG bestaat de verplichting om tussen een verwerkingsverantwoordelijke en verwerker een verwerkersovereenkomst te sluiten. Een verwerker verwerkt in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke gegevens, waarbij de verwerkingsverantwoordelijke het doel en de middelen van de gegevensverwerkingen bepaalt. Wij zijn zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens van de flexibele arbeidskrachten en bepalen daarvan het doel en de wijze van verwerking van die persoonsgegevens. Wij kunnen in dat kader niet als verwerker worden aangemerkt. Deel u de mening da	Aanbestedende Dienst volgt uw redenering en bevestigt dat een Verwerkersovereenkomst in deze situatie niet van toepassing is. Opdrachtnemer is wel verwerkingsverantwoordelijke en dient als verwerkingsverantwoordelijke aan zijn verplichtingen te voldoen, ook voor wat betreft de eigen (personeels)administratie.

				artikel 14.1 in de onderhavige situatie niet aan de orde is We ontvangen graag een toelichting op uw antwoord.	
170.	7 en 12	Bijlage 4 ARVODI 2018 - 18.3 en 27.3	1	Arvodi – Audit: In deze Arvodi artikelen wordt aan Opdrachtgever een auditrecht toegekend. Dit is niet nodig. Als bewijs van het voldoen aan onze verplichtingen beschikken wij over de certificaten NEN4400, ISO 9001, VCU en MVO-Prestatieladder. Daarnaast beschikken wij over EcoVadis Silver rating en PSO trede 3. Deze zijn door een onafhankelijke partij gemonitord en uitgegeven en bedoeld om klanten te ontzorgen. Kunt u er mee instemmen dat instandhouding van deze certificaten in de plaats treedt van het bepaalde in deze artikelen?	Akkoord.
171.	7	Bijlage 4 ARVODI 2018 - 18.5	1	Arvodi – Opschorting: In dit artikel is opgenomen dat Opdrachtnemer geen opschortingsrecht toekomt. Dit wordt niet redelijk geacht. In geval van het uitblijven van tijdige betaling(en) dient Opdrachtnemer een rechtsmiddel te kunnen aanwenden om daarop te reageren, te meer nu er onder de raamovereenkomst sprake is van het verplicht uitbrengen van Nadere Offertes. Bent u bereid het bepaalde onder artikel 18.5 ARVODI-2018 buiten toepassing te verklaren?	Niet akkoord. Opdrachtgever wil niet dat Opdrachtnemer vanwege een overschrijding van de betalingstermijn of niet-betaling van een factuur vanwege vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid geconfronteerd worden met het opschorten dan wel beëindigen van de werkzaamheden door Opdrachtnemer.
172.	9	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 22.3		Op grond van artikel 10 wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs is het opdrachtnemer niet toegestaan om tijdens een staking bij de opdrachtgever te leveren. De flexibele arbeidskrachten die er zaten mogen er blijven zitten, mits zij geen besmet werk verrichten. Daarbij mogen er geen nieuwe flexibele arbeidskrachten/uitzendkrachten worden ingezet om werk van stakers over te nemen. De Inspecties SZW kan boetes hiervoor opleggen. Het verzoek dan ook om op te nemen dat stakingen bij opdrachtgever wel worden aangemerkt als overmacht. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet?	Aanbestedende Dienst volgt uw redenering en past de overeenkomst hierop aan (zie antwoord op vraag 137).
173.	10	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 22.6		Op basis van artikel 22.6 kan enkel de opdrachtgever ten allen tijde de samenwerking opzeggen. Dit is een erg eenzijdig artikel. Graag hebben wij ook de mogelijkheid om de overeenkomst op te zeggen. Bent u bereid deze mogelijkheid in de overeenkomst op te nemen?	De Raamovereenkomst kan alleen opgezegd worden conform de mogelijkheden die in de Overeenkomst zijn opgenomen. Van een tussentijdse beëindiging in de zin van artikel 22.6 van de ARVODI is geen sprake.
174.	10	Bijlage 4 ARVODI 2018 -		Deze bepaling is ons inziens erg ruim. Onze dienstverlening en hetgeen wij ontwikkeld hebben ter bevordering van onze dienstverleningen behoort tot de kern van onze dienstverlening. Dit kan met zich meebrengen dat een bepaalde dienstverlening op maat bij de ene klant ook wordt gebruikt bij een andere klant. het zou in dit	Niet akkoord.

		Artikel 24		kader niet reëel zijn als het IE recht van de op maat ontwikkelde dienstverlening over zou gaan op een opdrachtgever. Kunt u derhalve dit artikel aanpassen?	
175.	10	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 24.4		In dit artikel staat opgenomen dat Opdrachtnemer Opdrachtgever machtigt een akte op te maken en mede namens Opdrachtnemer te ondertekenen. Met dit laatste kunnen wij niet instemmen. In principe verlenen wij medewerking aan de overdracht van de rechten als bedoeld in artikel 24.4 maar verzoeken u de zinsnede “en mede namens Opdrachtnemer te ondertekenen” te schrappen. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?	Akkoord. Indien een akte op enige moment vereist is voor de overdracht van intellectuele eigendomsrechten dient Opdrachtnemer hier zijn medewerking aan te verlenen, mede door het ondertekenen van de betreffende akte.
176.	11	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 24.7		In dit artikel staat een vrijwaring opgenomen voor aanspraken van derden voor inbreuken op IE rechten. Deze vrijwaring is nu niet gemaximeerd. Voorschrift 3.9 D lid 1 Gids Proportionaliteit bepaalt dat de aanbestedende dienst geen aansprakelijkheid verlangt die op geen enkele manier gelimiteerd is. Omdat wij niet kunnen instemmen met deze niet-maximeerde vrijwarings verzoeken wij u de volgende zinsnede aan artikel 24.7 toe te voegen: “Deze vrijwaring is beperkt tot maximaal het bedrag waarvoor de verzekering van Opdrachtnemer dekking biedt.” Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet?	Niet akkoord. Aansprakelijkheid en vrijwaring zijn reeds geregeld in de Overeenkomst.
177.	11/12	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 26.1		Met een beroepsaansprakelijkheidsverzekering ben je als ondernemer verzekerd tegen vermogensschade ten gevolge van fouten, die worden gemaakt bij beroepsuitoefening. Bijvoorbeeld ten gevolge van foutief handelen of advies. Beroepsgroepen die hiervoor in aanmerking komen zijn bijv. advocaten, notarissen, artsen, accountants en architecten. Onze dienstverlening bestaat uit het werven en selecteren en ter beschikking stellen van arbeidskrachten. Dit valt buiten de scope van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering en is een beroepsaansprakelijkheidsverzekering hoogst ongebruikelijk. Wij hebben we als Inschrijver een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Bent u bereid de eis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering te laten vervallen?	Dit is reeds geregeld in de Overeenkomst, meer in het bijzonder in artikel 9 lid 3 van. De overeenkomst prevaleert boven de ARVODI.

178.	12	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 27.1		Ten aanzien van de collectieve arbeidsvoorwaardenregeling attendeer ik u op het volgende. De Flexibele Arbeidskracht wordt beloond conform inlenersbeloning. Dit betekent dat ten aanzien van deze elementen de beloning van de opdrachtgever wordt gevolgd. Kunt u daarom aan artikel 27 toevoegen dat opdrachtgever opdrachtnemer tijdig dient te informeren over de (wijzigingen in) uw CAO dan wel de arbeidsvoorwaardenregelingen die daarvoor in de plaats komen c.q. opvolgend zijn, voor zover deze betrekking hebben op de geldende salarissen, de toelagen en/of toeslagen etc. De Flexibele Arbeidskracht wordt door ons ingeschaald volgens de functiewaarderingssystematiek van de voor de Beloning van toepassing zijnde CAO en/of bedrijfsregeling van de opdrachtgever op basis van de vooraf door opdrachtgever aan ons verstrekte en voor de inschaling relevante informatie. Opdrachtgever vrijwaart ons voor schade en aanspraken van derden indien zij ons niet, onjuist of onvolledig heeft geïnformeerd. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, dan ontvangen we graag een toelichting op uw antwoord.	Niet akkoord. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer voor een goede uitvoering van de dienstverlening en de ABU-CAO tijdig informeren over relevante en toepasselijke wijzigingen in de cao. Bijvoorbeeld (maar niet beperkt tot) over alle elementen van de inlenersbeloning, zodat Opdrachtnemer deze juist kan vaststellen en verwerken voor de beloning aan de tijdelijke arbeidskracht.
179.	12	Bijlage 4 ARVODI 2018 - Artikel 27.4		Voorwaarde voor het verlenen van toegang is dat dit enkel mogelijk is indien en voor zover hiermee niet in strijd met privacywetgeving wordt gehandeld. Gaat u akkoord met deze aanvulling op artikel 27.4? Zo, niet waarom niet?	Akkoord.

Bijlage:

- Bijlage 5A Prijzenblad Perceel 1 vs2
- Bijlage 10 Referentieverklaring
- Jaarkalender 2024-2025 MBO Amersfoort
- Koersplan MBO Amersfoort

Einde nota van inlichtingen: