



Belastingdienst

## Bijlage 1 – Programma van Eisen

Behorende bij: Europese aanbesteding Wereldwijde Maritieme Scheepsinformatie Douane met Kenmerk:  
IUC24-604

Versie : 1.1  
Datum : 9 december 2024

## INHOUDSOPGAVE

<b>Hoofdstuk 1. Doel van dit document .....</b>	<b>3</b>
1.1. <i>Eisen .....</i>	3
<b>Hoofdstuk 2. Algemene eisen .....</b>	<b>4</b>
2.1. <i>Verplichtingen belastingen, milieubescherming, arbeidsvoorwaarden .....</i>	4
2.2. <i>Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen .....</i>	4
2.2.1 <i>Social return .....</i>	4
2.3. <i>Business Etiquette .....</i>	6
2.4. <i>Integriteit .....</i>	6
<b>Hoofdstuk 3. Financiële afspraken .....</b>	<b>7</b>
3.1. <i>Prijstelling .....</i>	7
3.2. <i>Elektronisch bestellen en factureren (EBF) .....</i>	8
<b>Hoofdstuk 4. Specificatie van de opdracht .....</b>	<b>9</b>
4.1. <i>Kwalitatieve eisen opdracht .....</i>	9
4.1.1. <i>Informatie over schepen .....</i>	9
4.1.2. <i>Informatie over scheepsbewegingen .....</i>	9
4.1.3. <i>Het gebruik van de MID .....</i>	10
4.2. <i>Opleiding/Trainingseisen/Implementatie .....</i>	14
4.3. <i>Juridische kaders .....</i>	14
4.3.1. <i>Concept Raamovereenkomst .....</i>	14
4.4. <i>Service Level Agreement .....</i>	14
4.5. <i>Informatiebeveiligingseisen, beschikbaarheid en updates van de applicatie .....</i>	15
4.6. <i>Logisch toegangbeheer .....</i>	18
4.7. <i>Het opslaan van gegevens .....</i>	19
4.8. <i>API's en koppelingen .....</i>	19
4.9. <i>Beheer van informatiebeveiligingsincidenten .....</i>	19
4.10. <i>Informatiebeveiligingsaspecten van bedrijfscontinuïteitsbeheer .....</i>	20
4.11. <i>Afscherming en beschikbaarheid van applicatie .....</i>	20

## Hoofdstuk 1. Doel van dit document

Dit document beschrijft de eisen die de aanbestedende dienst stelt in het kader van de Europese aanbesteding Wereldwijde Maritieme Scheepsinformatie Douane (hierna: MID) met kenmerk IUC24-604. Dit document maakt integraal onderdeel uit van het Beschrijvend document.

### 1.1. Eisen

De aanbestedende dienst heeft geen voorkeur voor bepaalde Inschrijvers, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Als er wordt gerefereerd aan bepaalde fabricaten, merken, typen, specifieke standaarden en dergelijke, dan dient dit te worden gelezen met de toevoeging “of daaraan gelijkwaardig”.

Aan eisen moet worden voldaan.

Inschrijvers dienen te voldoen aan alle opgenomen eisen die de aanbestedende dienst heeft geformuleerd ten aanzien van de te leveren prestatie. Eisen worden als volgt weergegeven:

EIS 1	<b>Gunningseisen</b> Aan een gunningseis moet worden voldaan vanaf het moment van inschrijving. Het niet voldoen aan een gunningseis betekent uitsluiting van verdere beoordeling en niet meer in aanmerking komen voor gunning (knock-out criterium). Mocht ingeval van gunning, tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijken dat Opdrachtnemer toch niet aan de gunningseisen voldoet, dan is (achteraf) sprake van een ongeldige inschrijving en heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst per direct, zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden.
-------	---

UE 1.	<b>Uitvoeringseisen</b> Voorwaarden waar Opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de opdracht aan dient te houden zijn uitvoeringseisen. De uitvoeringseisen zijn opgenomen in dit document.  Door het indienen van een inschrijving gaat u onvoorwaardelijk akkoord met het voldoen aan de uitvoeringseisen gedurende de uitvoering van de overeenkomst. Mocht tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijken dat Opdrachtnemer niet aan de uitvoeringseisen voldoet, dan heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien Opdrachtnemer ook na een ingebrekestelling en een redelijke hersteltermijn nog steeds niet aan de uitvoeringseisen voldoet en deswege in verzuim is.
-------	---

BIO onder- deel	<b>Uitvoeringseisen in kader van de BIO (Baseline Informatiebeveiliging Overheid)</b> Voorwaarden waar Opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de opdracht aan dient te houden zijn uitvoeringseisen. De uitvoeringseisen zijn opgenomen in dit document.  Door het indienen van een inschrijving gaat u onvoorwaardelijk akkoord met het voldoen aan de uitvoeringseisen gedurende de uitvoering van de overeenkomst. Mocht tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijken dat Opdrachtnemer niet aan de uitvoeringseisen voldoet, dan heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien Opdrachtnemer ook na een ingebrekestelling en een redelijke hersteltermijn nog steeds niet aan de uitvoeringseisen voldoet en deswege in verzuim is.
-----------------------	---

## Hoofdstuk 2. Algemene eisen

### 2.1. Verplichtingen belastingen, milieubescherming, arbeidsvoorwaarden

Eis 1.	<p>Inschrijvers dienen bij het opstellen van hun inschrijving rekening te hebben gehouden met de verplichtingen uit de bepalingen van de arbeidsbescherming en de arbeidsvoorwaarden die gelden in het land waar de opdracht wordt uitgevoerd, zoals bedoeld is in artikel 2.81 lid 2 Aw.</p> <p>Kennis over die belastingen en milieubescherming, arbeidsvoorwaarden en arbeidsbescherming kunnen Inschrijvers, als het gaat om uitvoering in Nederland, verkrijgen bij:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- de Belastingdienst, <a href="http://www.belastingdienst.nl">www.belastingdienst.nl</a></li><li>- het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, <a href="https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat">https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat</a></li><li>- het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, <a href="http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw">www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw</a>.</li></ul>
--------	--

### 2.2. Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen

Het Inkoopuitvoeringscentrum (IUC) van de Belastingdienst heeft ambitie op het gebied van duurzaamheid. Het IUC wil klanten, behoeftezoekers en leveranciers begeleiden in het vormgeven van de duurzaamheidsaspecten in producten en diensten op het vlak van bedrijfsvoering, bij aanbestedingen en gedurende de looptijd van de contracten.

Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen (MVOI) binnen de overheid is een uitvloeisel van een politiek besluit. Sinds 2010 is de Rijksoverheid verplicht om 100% duurzaam in te kopen. Door gelijktijdig milieu-, sociale- en economische afwegingen in alle aankopen mee te nemen, leidt dit tot winst voor de belastingbetaler, de overheidsorganisatie en de samenleving.

Het nieuwe regeerakkoord stelt dat de overheid zijn inkoopkracht beter gaat benutten voor het versnellen van duurzame transitie, inschakelen van kwetsbare groepen en om innovatief in te kopen.

#### 2.2.1 Social return

De Rijksoverheid kiest voor maatregelen die eraan bijdragen dat iedereen zoveel mogelijk participeert in de samenleving en om mensen perspectief te bieden op werk en inkomen. Voor wie dit niet op eigen kracht kan, heeft de overheid de taak ondersteuning te geven om tot de arbeidsmarkt toe te treden. Het toepassen van social return past hierin. Met de toepassing van social return zorgt de Rijksoverheid ervoor dat elke investering die binnen het Rijk wordt gedaan, naast het 'gewone' rendement, een concrete, sociale winst oplevert.

De gehele overheid (Rijk, provincies, waterschappen en gemeenten) doet de laatste jaren steeds meer ervaring op met het leveren van een bijdrage aan deze doelstelling. Door social return op te nemen in aanbestedingen binnen de categorie 'werken' en 'diensten' met een drempelbedrag hoger dan € 250.000,00 exclusief btw, wil de Rijksoverheid een extra impuls geven aan social return.

Social return heeft tot doel het creëren van extra (leer)werkplekken, bovenop de bestaande formatie. Het gehanteerde percentage is daarmee geen quotum, zodat mensen met een beperking die reeds werkzaam zijn bij de Inschrijver niet meetellen.

De gehele overheid (Rijk, provincies, waterschappen en gemeenten) doet de laatste jaren steeds meer ervaring op met het leveren van een bijdrage aan deze doelstelling. Door social return op te nemen in aanbestedingen

binnen de categorie 'werken' en 'diensten' met een drempelbedrag hoger dan € 250.000,00 exclusief btw, wil de Rijksoverheid een extra impuls geven aan social return.

De Belastingdienst raamt de waarde van de opdracht in deze Europese aanbesteding hoger dan € 250.000,00 exclusief btw. De Belastingdienst neemt in deze procedure de verplichting op bij te dragen aan social return. Bij social return gaat het in ieder geval om de volgende doelgroepen:

- Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder reïntegratieondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen;
- Werkloosheidwet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn;
- Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden;
- Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden;
- Wet arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden;
- Wet arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (Wajong) gerechtigden;
- Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden;
- Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden;
- Wet Sociale Werkvoorzieningen (WSW) geïndiceerden;
- Leer/werkplekken voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers);
- Leer/werkplekken voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties;
- Leer/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijkscholen.

De Rijksoverheid hanteert binnen haar inkoopbeleid twee toepassingsvormen van social return:

- De klassieke toepassing 'social return 1.0' en;
- Per 1 januari 2018 de nieuwe werkwijze: Maatwerk voor Mensen. Dit wordt ook wel social return 2.0 genoemd. In de nieuwe werkwijze is er meer ruimte voor maatwerk, waardoor meer sociale impact mogelijk is.

Bij deze aanbesteding wordt social return 2.0 toegepast. De randvoorwaarden en andere informatie met betrekking tot social return zijn opgenomen in Bijlage 16 Handleiding social return. Zie ook deze webpagina van PIANOo: <https://www.pianoo.nl/nl/themas/maatschappelijk-verantwoord-inkopen-duurzaam-inkopen/mvi-themas/social-return/aan-de-slag-0>

UE 1.	Opdrachtnemer dient bij de uitvoering van de opdracht aan social return bij te dragen door het creëren van extra werk(ervarings)plaatsen voor mensen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt. Voor deze aanbesteding wordt uitgegaan dat 5% van de aanneemsom wordt ingezet voor de doelgroep. De manieren om social return in te vullen en de tarieven en andere regels die daarvoor gelden staan uitgewerkt in bijlage 16 Handleiding social return.
UE 2.	Opdrachtnemer stuurt Opdrachtgever elk jaar compleet ingevuld en ondertekend een periodiek verantwoordingsformulier social return, zoals hieronder beschreven: <ul style="list-style-type: none"><li>- totaal aantal ingezette SR medewerkers (persoon, geen naam vanwege AVG);</li><li>- periode van inzet SR medewerkers;</li><li>- indicatie ingezette medewerkers (bijv. WWB, WSW, WIA etc.);</li><li>- wervingskanaal (bijv. gemeente, UWV etc.);</li><li>- over deze periode gehaalde waarde van de aanneemsom.</li></ul>

De hier geëiste gegevens kunnen deel uitmaken van een overall rapportage die de Opdrachtgever van de Opdrachtnemer wil hebben.

**UE 3.** Aan de Social Return verplichting moet zijn voldaan voordat de Raamovereenkomst wordt beëindigd.  
 Wanneer op basis van de periodieke verantwoordingsformulieren de Aanbestedende dienst constateert dat de Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de overeenkomst twee maal achtereen niet het percentage haalt, dan zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover in overleg treden met elkaar.  
 Op basis van dit overleg:

- a) Stellen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de Opdrachtnemer.
- b) Stellen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot social return door de Opdrachtnemer.

**UE 4.** Bij het niet nakomen van de verplichting genoemd in eis UE 1, kan de Opdrachtgever naar rato van de bijdrage social return die de Opdrachtnemer moest doen, betalingen inhouden of storneren op de waarde van de Raamovereenkomst, met uitzondering in die situaties dat het voldoen aan de verplichting genoemd in eis UE1 buiten de schuld van de Opdrachtnemer om niet lukt(e). Indien het te betalen bedrag niet kan worden ingehouden of gestorneerd, zal Opdrachtgever een creditnota sturen die Opdrachtnemer verplicht is te betalen of het te betalen bedrag verrekenen met de eerstvolgende factuur. De bewijslast rust te allen tijde bij de Opdrachtnemer.

**UE 5.** Gedurende de implementatiefase van de van de overeenkomst stemmen de contractmanager en/of productmanager van Opdrachtgever en Opdrachtnemer af op welke wijze Opdrachtnemer invulling gaat geven aan social return en hoe dit geverifieerd wordt door Opdrachtgever. Tijdens de implementatiefase stelt Opdrachtnemer op basis van de over social return gemaakte afspraken een plan van aanpak op. Uiterlijk bij aanvang van de Opdracht levert Opdrachtnemer dit plan van aanpak aan bij de contractmanager van Opdrachtgever, tenzij anders wordt overeengekomen.

**2.3. Business Etiquette**

Eis 2. Inschrijver conformeert zich aan de Business Etiquette zoals opgenomen in Bijlage 04 van het Beschrijvend Document.

**2.4. Integriteit**

Eis 3. Inschrijver handelt conform de integriteitsregels als beschreven in de Brochure “Integere Belastingdienst basiswaarden en regels” en opgenomen in Bijlage 05 van het Beschrijvend Document.

## Hoofdstuk 3. Financiële afspraken

### 3.1. Prijsstelling

Voor het doen van een prijsopgave in het prijzenblad in bijlage 02 van het Beschrijvend document gelden de volgende eisen:

Eis 4.	Alle aangeboden prijzen zijn in Euro's <b>exclusief omzetbelasting (btw)</b> .
Eis 5.	De opgegeven prijzen en tarieven zijn realistisch en marktconform.
Eis 6.	Het is, op straffe van uitsluiting, niet toegestaan "met prijzen te schuiven", zodanig dat voor het ene prijsonderdeel onrealistisch hoge prijzen worden geboden en voor het andere prijsonderdeel onrealistisch lage prijzen."
Eis 7.	Alle met de dienstverlening gemoeide kosten zijn verwerkt in de betreffende all-in prijs/tarief in het prijzenblad.
Eis 8.	Alleen de prijzen die zijn opgenomen in het prijzenblad worden beoordeeld. Prijzen die elders in de inschrijving genoemd worden, scheppen geen enkele rechten of verplichtingen tussen Inschrijver en Aanbestedende dienst.
Eis 9.	Het prijzenblad bevat uitsluitend op alle gevraagde onderdelen een prijs. Inschrijver biedt niet meer prijzen aan dan gevraagd en houdt zich dus uitsluitend aan de opmaak van het prijzenblad.
Eis 10.	De prijsopgave is gebaseerd op de laatste versie van het Beschrijvend document, daaronder mede verstaan alle bijlagen, inclusief alle (eventuele) rectificaties als genoemd in de nota's van inlichtingen, zoals gepubliceerd op TenderNed.
Eis 11.	Alle werkzaamheden als beschreven in het Beschrijvend document en aangeboden door Inschrijver in zijn inschrijving, ook ten aanzien van de wensen, zijn verdisconteerd in de in het prijzenblad geoffreerde prijzen.
Eis 12.	Kosten die niet in de inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van de dienstverlening, conform de in het Beschrijvend document gestelde eisen, zijn voor rekening van Inschrijver.
Eis 13.	Alle velden in het prijzenblad worden ingevuld met een prijs uitsluitend in cijfers. 0 (nul) euro bedragen, tekst als bijvoorbeeld 'nvt' en negatieve prijzen worden niet geaccepteerd.
Eis 14.	Eventuele valutarisico's in aanbiedingen op Offerteaanvragen komen volledig voor rekening van Opdrachtnemer.
Eis 15.	De facturering vindt, met betrekking tot het Onderhoud en Support, per kwartaal achteraf plaats. Inschrijver accepteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur.
Eis 16.	De geoffreerde prijzen zijn vast van tot en met het einde van de initiële looptijd van het contract. De verlengingen mogen geïndexeerd worden. Elke verlenging mag maximaal 1 keer geïndexeerd worden.

	<p>Na de mededeling aan Opdrachtnemer van de indexatie door Opdrachtgever, worden de nieuwe prijzen van kracht per 1 januari van dat jaar, afgerond op twee decimalen achter de komma. Het percentage van de indexering wordt afgerond op één decimaal achter de komma.</p> <p>De tarieven worden jaarlijks per 1 januari, en voor het eerst met ingang van het jaar 2027 aangepast op basis van de jaarmutatie CBS-tabel Dienstenprijzen (DPI); commerciële dienstverlening en transport; indexcijfers 2021 = 100.</p> <p>Voorbeeld: In juni 2024 kijken we naar het indexcijfer van q4 2023 en dat cijfer wordt in augustus 2024 gebruikt om te indexeren. In juni 2025 kijken we naar het indexcijfer van q4 2024 en dat cijfer wordt in augustus 2025 gebruikt om te indexeren, etc.</p> <p>De goedkeuring van Opdrachtgever behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is.</p> <p>Na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever worden de nieuwe prijzen van kracht, afgerond op twee (2) decimalen achter de komma. Een niet tijdig ingediend verzoek tot prijswijziging wordt niet in behandeling genomen. Inhaalslagen op niet doorgevoerde indexeringen worden niet geaccepteerd.</p>
--	---

UE 6.	Alleen de prijzen die zijn opgenomen in het prijzenblad gelden tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst.
-------	---

### 3.2. Elektronisch bestellen en factureren (EBF)

UE 7.	De Opdrachtnemer voldoet aan de vereisten van e-facturatie via het leveranciersportaal of een geautomatiseerde koppeling met de DigiPoort (toekomstig E-procurementpoort) of het Peppol netwerk met daarin de referentie naar de inkooporder en de inkooporderregel.
-------	--

UE 8.	Kosten die voortkomen uit het realiseren van de koppeling voor elektronische berichten uitwisseling met de Rijksoverheid worden gedragen door de Opdrachtnemer.
-------	---

## Hoofdstuk 4. Specificatie van de opdracht

### 4.1. Kwalitatieve eisen opdracht

#### 4.1.1. Informatie over schepen

Eis 17.	De MID biedt toegang tot een database met daarin informatie van alle zeewaardige schepen, ongeacht hun locatie.
Eis 18.	De MID geeft het type zeewaardige schip weer.
Eis 19.	De MID geeft aan onder welke vlag het zeewaardige schip vaart.
Eis 20.	De MID geeft het IMO nummer en/of MMSI nummer van het zeewaardige schip weer.
Eis 21.	De MID geeft het Call Sign van het zeewaardige schip weer.
Eis 22.	De MID geeft het bouwjaar van het zeewaardige schip weer.
Eis 23.	De MID geeft het aantal ruimen van het zeewaardige schip weer.
Eis 24.	De MID geeft zowel de huidige naam als namen gebruikt in het verleden van het zeewaardige schip weer.
Eis 25.	De MID geeft de AIS gegevens van het zeewaardige schip weer.
Eis 26.	De MID geeft een melding als AIS gegevens van het zeewaardige schip wijzigen.
Eis 27.	De MID biedt toegang tot een database waar alle bestaande zeehavens ter wereld in vermeld staan die toegang bieden tot zeewaardige schepen.
Eis 28.	De MID geeft minimaal navolgende detailgegevens van alle zeewaardige schepen weer: de stamgegevens van het schip, het merk en merknummers, scheepsbouwer, het management (indien van toepassing), charterer, het type motor en het vermogen, de huidige positie, het tonnage, indien van toepassing de TEU capaciteit, het aantal bulkheads, het aantal reefer plugs, de maximale en actuele snelheid en koers van het schip en het aantal kranen aan boord.
Eis 29.	De MID toont van elk zeewaardig schip een actuele foto met de laatste huidige naam duidelijk zichtbaar.
Eis 30.	De MID toont van elk zeewaardig schip de volgende afmetingen: overall length, london length, breedte, maximale diepgang en actuele diepgang.

#### 4.1.2. Informatie over scheepsbewegingen

Eis 31.	De MID geeft de huidige route van een zeewaardig schip virtueel op een kaart weer.
Eis 32.	De MID geeft direct een melding weer wanneer een schip een Nederlandse zeehaven als bestemming heeft. Daarnaast geeft de MID de ETA weer van een schip met een Nederlandse zeehaven als bestemming.

Eis 33.	De MID geeft de ATA weer wanneer een zeewaardig schip een zeehaven aandoet.
Eis 34.	De MID geeft de ETD van een zeewaardig schip dat de zeehaven verlaat weer.
Eis 35.	De MID geeft een melding als een ETA, ATA en/of ETD van een zeewaardig schip wijzigt.
Eis 36.	De MID geeft inzicht welke zeewaardige schepen in welke zeehaven liggen. Aan de hand van een virtuele weergave (een havenkaart o.i.d.).
Eis 37.	De MID geeft inzicht welke zeewaardige schepen in welke zeehaven verwacht worden.
Eis 38.	De MID geeft inzicht in welke laatste 10 zeehavens een zeewaardig schip is geweest.
Eis 39.	De MID geeft inzicht in waar een zeewaardig schip in de afgelopen periode van (minimaal) 2 jaar is geweest. Inzage in datagegevens van routes die langer geleden gevaren zijn (voorgaande reizen).
Eis 40.	De MID geeft aan de hand van een virtuele weergave en lijstweergave de mogelijkheid tot het raadplegen van de trackgeschiedenis van twee of meer schepen tegelijk.
Eis 41.	De MID geeft een gedetailleerde weergave van de actuele ligplaats van het schip weer, de zeehaven en/of de specifieke ligplaats worden benoemd.
Eis 42.	De MID geeft inzicht in welke zeewaardige schepen in een, door de gebruiker gekozen, bepaald gebied zijn of in de afgelopen periode van (minimaal) 24 maanden zijn geweest. Het systeem kan gebieden filteren.

#### 4.1.3. Het gebruik van de MID

Eis 43.	De medewerker logt via een webbrowser in op de MID. (Op de wijze zoals beschreven in paragraaf 4.1 van de SLA).
Eis 44.	De MID is ten minste te gebruiken op een Windows laptop, Macbook, iPhone en iPad. De MID werkt in combinatie met (compatible) minimaal de webbrowsers Google Chrome (Versie 83.0.4103.97 (Officiële build) (64-bits) of hoger), FireFox en Safari.
Eis 45.	Het is voor de Douane belangrijk om op gegevens in de MID te kunnen filteren. Het betreft minimaal het kunnen filteren: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op IMO nummer;</li> <li>- Op type zeewaardige schip (container/reefer enz.);</li> <li>- Op vlag (nationaliteit);</li> <li>- Op naam van het zeewaardige schip;</li> <li>- Op een specifiek/bepaald gebied;</li> <li>- Op zeehaven;</li> <li>- Op periode;</li> <li>- Op herkomst zeehaven/ankervak;</li> <li>- Op volgende zeehaven/ankervak;</li> <li>- Op de duur dat een object ergens heeft gelegen;</li> <li>- Op ETA;</li> <li>- Op ETS;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Op definitieve bestemming en oorsprong van de reis;</li> <li>- Op het gebied en zeehaven in combinatie met de andere hierboven genoemde filtermogelijkheden;</li> <li>- Op genoemde filtermogelijkheden voor een periode tot 2 jaar terug in de historie.</li> </ul> <p>De MID biedt de mogelijkheid om op bovengenoemde gegevens te filteren. De gegevens in de MID zijn actueel (niet ouder dan 30 minuten).</p>
Eis 46.	De MID biedt de mogelijkheid een eigen lijst met te volgen zeewaardige schepen (favorieten) te maken. Om een favorietenlijst aan te maken waarin alle schepen die op dat moment interessant zijn in één oogopslag kunnen worden weergegeven.
Eis 47.	De MID biedt de mogelijkheid rapporten samen te stellen op basis van alle beschikbare data in de MID.
Eis 48.	De MID biedt de mogelijkheid gegevens te exporten in PDF en Excel-bestanden.
Eis 49.	De MID biedt de mogelijkheid om alerts in de stellen, bijvoorbeeld bij wijzigingen van visits van zeewaardige schepen en scheepsgegevens.
Eis 50.	De MID maakt gebruik van geavanceerde kaarttechnologieën waarmee Opdrachtgever meerdere datasets kan integreren. De volgende lagen zijn standaard geïntegreerd: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Zeekaarten;</li> <li>● Weerlagen zoals zichtbaarheid en windsnelheid;</li> <li>● Ingebouwde systeemgebieden zoals EEZ, territoriale wateren, havens, havenwachtgebieden ankerplaatsen;</li> <li>● Aangepaste gebieden gebouwd door de gebruiker. Het moet mogelijk zijn om een bepaalde gebieden te kunnen markeren en opslaan.</li> </ul>
Eis 51.	De MID beschikt over een zoekmachine. De gebruiker kan hierin zoeken naar scheepspatronen en risicoprofielen (tot 5 jaar terug). Met behulp van de zoekmachine kan de gebruiker snel elke combinatie van vaartuig- en activiteitscriteria doorzoeken om vroegtijdig trends en afwijkingen te constateren.
Eis 52.	De MID geeft tracking- en activiteitsgegevens van de afgelopen 5 jaar weer en deze kunnen periodiek binnen het MID worden doorzocht. Vaartuigsporen kunnen op het scherm worden bekeken en aangepast worden. DE MID biedt de mogelijkheid om dit voor meerdere schepen tegelijkertijd te doen.
Eis 53.	De MID fungeert als een meldingscentrum en maakt het mogelijk om alerts af te geven op basis de door de gebruiker opgestelde risicoprofielen. Gebruikers moeten risicoprofielen kunnen opstellen De alerts kunnen naar wens van de gebruiker op de volgende manieren worden afgegeven: <ul style="list-style-type: none"> <li>- via e-mail;</li> <li>- via het te raadplegen systeem vanuit een berichtencentrum.</li> </ul> <p>Elke gebruiker kan deze alerts makkelijk inschakelen/ aanpassen/uitschakelen.</p>
Eis 54.	De MID geeft van elk schip vaartuigprofielen weer in het systeem dat alle beschikbare gegevens omvat. Met het vaartuigprofiel kan de gebruiker zoeken in de historische gegevens van het schip over een periode van tot 5 jaar.
Eis 55.	De MID geeft bedrijfsprofielen weer. Het bedrijfsprofiel bevat relevante gegevens voor elk geregistreerd bedrijf. Daarnaast bevat het bedrijfsprofiel gegevens over de uiteindelijk

	<p>belanghebbende (UBO) om de gebruiker te informeren over de meerderheidsbelanghebbenden (individueen).</p> <p>De MID biedt de gebruikers gegevens met betrekking tot de 7 lagen van scheepseigendom. Deze omvatten:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Uiteindelijke begunstigde;</li><li>● Geregistreerde eigenaar;</li><li>● Commercieel manager;</li><li>● Technisch manager;</li><li>● Exploitant;</li><li>● Commercieel Controller;</li><li>● ISM-manager.</li></ul>
Eis 56.	<p>De MID geeft het veiligheidsrisico van zowel het vaartuigprofiel en het bedrijfsprofiel weer. Er wordt aan de hand van onderstaande indicatoren een risico score afgegeven. Het systeem dient de risicoscore te berekenen. De gebruiker kan aan de hand van deze gegevens activiteiten identificeren en inspelen op risiconiveaus.</p> <p>De volgende indicatoren moeten weergeven kunnen worden:</p> <p><u>Identiteit</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● ID- en locatiemanipulatie;</li><li>● Vlag op de zwarte lijst;</li><li>● Recente identiteitsverandering;</li><li>● Meerdere identiteitswijzigingen;</li><li>● IMO-discrepancie;</li></ul> <p><u>Eigendom</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Recente verandering van eigenaar;</li><li>● Onregelmatige bedrijfsstructuur;</li><li>● Meerdere eigendomswijzigingen;</li></ul> <p><u>Gedragmatig</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Eerste bezoek;</li><li>● Donkere activiteit;</li><li>● Oneconomisch gedrag;</li><li>● Recente rustperiode;</li><li>● Ongebruikelijk rondhangen;</li><li>● Koersafwijking.</li></ul>
Eis 57.	<p>De MID geeft het nalevingsrisico weer. Er wordt aan de hand van onderstaande indicatoren een nalevingsrisicoscore afgegeven. De gebruiker kan aan de hand van deze gegevens activiteiten identificeren en inspelen op risiconiveaus.</p> <p>De volgende indicatoren dienen weergegeven te worden:</p> <p><u>Lijst en register</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Gesanctioneerd vaartuig;</li><li>● Vlag van gesanctioneerd land;</li><li>● Voormalig gesanctioneerde vlag;</li><li>● Gesanctioneerd bedrijf;</li><li>● Bedrijf in gesanctioneerd land;</li></ul> <p><u>Nalevinggedrag Indicatoren</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Identiteit;</li><li>● ID- en locatiemanipulatie;</li><li>● Vlaghoppen;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Gedragmatig;</li> <li>● Havenoproep;</li> <li>● Schip-tot-schip-activiteit;</li> <li>● Donkere activiteit;</li> <li>● Rondhangen;</li> <li>● Verdachte lading.</li> </ul>
--	--

Eis 58.	<p>De MID biedt de mogelijkheid om te fungeren als exportcentrum. Het exportcentrum in de zoekmachine stelt gebruikers in staat grote hoeveelheden scheepsgegevens, activiteitsdetails, scheepspad- en reisupdates te exporteren, een offline analyse van de gegevens uit te voeren of deze te integreren en te vergelijken met bestaande bronnen, systemen en workflows. Dit omvat de volgende mogelijkheden, gebaseerd op de gewenste zoekopdracht of vaartuiglijst in de zoekmachine:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Biedt ondersteuning om de opgehaalde gegevens te openen in CSV, Excel en de Digitale Brug Overheidsdiensten ;</li> <li>● Exporteert scheepsgegevens, inclusief velden zoals de naam, IMO, vlag, risico en laatst gerapporteerde bestemming, tot 5.000 schepen per dag;</li> <li>● Exporteert gerelateerde huidige activiteitsinformatie, inclusief metadata zoals het activiteitstype, de datum, de duur en de locatie, tot 5.000 schepen per dag;</li> <li>● Exporteert historische scheepsbewegingen en reisupdates (60 dagen terug vanaf de gewenste activiteitsresultaten), tot 500 schepen per dag.</li> </ul>
---------	---

Eis 59.	<p>De MID geeft de mogelijkheid op het gebied van maritieme analyses en profilering van scheepsgedrag. De zoekfunctie van de MID biedt de mogelijkheid om meerdere zoekopdrachten te bouwen. De zoekfunctie van de MID moet tenminste over zoekvoorwaarden beschikken als 'en', 'of' en 'dan'. De zoekmachine moet tenmiste 6 verschillende zoektermen gelijktijdig kunnen zoeken.</p>
---------	--

Eis 60.	<p>De MID biedt de mogelijkheid vaartuigen te identificeren die betrokken zijn bij illegale visserijactiviteiten. Op basis van het gedrag van de schepen en de in bezit zijnde visvergunningen kunnen gebruikers degenen identificeren die illegaal activiteiten uitvoeren, of daarbij betrokken zijn, in beperkte visserijzones en degenen die opzettelijk AIS uitschakelen om hun positie te verbergen.</p>
---------	---

Eis 61.	<p>De MID biedt de mogelijkheid om interesse gebieden te selecteren. Gebruikers kunnen individuele gebiededen selecteren en in deze gebieden kunnen gebruikers specifieke voorwaarden, gebeurtenissen en kenmerken toevoegen. Elke geselecteerd gebied kan worden bewerkt met vrije tekst en heeft de breedte- en lengtegraad voor gebruik in externe systemen. Geselecteerde gebiedengen kunnen één voor één worden geüpload of in bulk worden toegevoegd vanuit een reeds bestaande lijst met coördinaten.</p>
---------	--

Eis 62.	<p>De MID kan verdachte AIS gedragingen signaleren. Hieronder vallen ook schepen die opzettelijk de AIS uitzetten om bijvoorbeeld de huidige positie te verbergen (spoofing).</p> <p>De MID beschikt over de volgende functies en dient deze automatisch uit te voeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Welke haven(s) kan een schip aandoen tijdens periodes van AIS-duisternis;</li> <li>▪ Welke compatibele schepen kunnen betrokken zijn bij STS-overdrachten tijdens perioden van AIS-duisternis als één of beide schepen geen AIS uitzenden;</li> <li>▪ Gedragen schepen zich abnormaal of verdacht in vergelijking met historische reizen;</li> <li>▪ Heeft een schip opzettelijk AIS uitgeschakeld of is er sprake van signaalverlies;</li> <li>▪ Is een schip actief in een ongebruikelijk gebied op basis van zijn historische reisgeschiedenis;</li> </ul>
---------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Heeft een schip zijn AIS-berichten gemanipuleerd of hiermee geknoeid;</li> <li>▪ Maakt het schip gebruik van het ID- of MMSI-nummer van een ander schip;</li> <li>▪ Heeft het schip, de eigenaar of de vlag te maken met sancties;</li> <li>▪ Inzicht in alle belangrijke reisgebeurtenissen, inclusief eerdere havenaanlopen, diepgangwijzigingen, bestemming, updates, abnormale bewegingen, AIS-lacunes, risicovolle binnenkomsten in havengebieden, donkere ship to ship en donkere haven oproepen of chokepoint-passages;</li> <li>▪ Het geven van een melding indien de risicobeoordeling van een schip tijdens een reis verandert.</li> </ul>
--	---

#### 4.2. Opleiding/Trainingseisen/Implementatie

Eis 63.	Inschrijver geeft jaarlijks een training ten behoeve van het gebruik van de MID. Opdrachtgever plant deze training in afstemming met inschrijver. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de training tot twee keer per jaar af te nemen. Voor de training dient inschrijver alle relevante handleidingen en instructies te delen met opdrachtgever. Na het afronden van de training dienen de gebruikers grotendeels zelfstandig overweg te kunnen met de MID. De trainingen duren minimaal een dagdeel en dienen plaats te vinden op een locatie van de opdrachtgever.
Eis 64.	Indien er updates of wijzigingen aan de MID plaatsvinden dan dient inschrijver opdrachtgever hierover te informeren en wordt in overleg afgestemd wanneer deze updates of wijzigingen doorgevoerd worden. Eventuele wijzigingen of updates dienen ook in de jaarlijkse training meegenomen te worden.
Eis 65.	Na ingaan van de Raamovereenkomst en voor het operationeel gaan van de applicatie dient inschrijver de gebruikers getraind te hebben in het gebruik van de applicatie. Inschrijver heeft maximaal 1 maand (gerekend van de inschrijfdatum van de raamovereenkomst) om de gebruikers te trainen.
Eis 66.	De implementatietermijn is maximaal 1 maand. Tijdens deze maand dient opdrachtnemer alle werkzaamheden en eventuele koppelingen die nodig zijn voor het operationeel maken van MID uit te voeren.

#### 4.3. Juridische kaders

##### 4.3.1. Concept Raamovereenkomst

Eis 67.	Inschrijver gaat akkoord met de conceptovereenkomst met inbegrip van de eventuele per nota van inlichtingen kenbaar gemaakte wijzigingen zoals genoemd in deze paragraaf.
---------	---

#### 4.4. Service Level Agreement

De Aanbestedende dienst sluit met de te contracteren Opdrachtnemer een Raamovereenkomst af waarbij het Service Level Agreement (SLA, Bijlage B van de Raamovereenkomst) een belangrijke Bijlage is.

Na vaststelling van de definitieve versie 1.0 zal deze jaarlijks worden onderhouden als er wijzigingen in het SLA optreden. De versienummering geeft aan welke SLA de laatste versie is. De SLA is gebaseerd op de Raamovereenkomst, de aanbestedingsstukken en de Inschrijving.

De Inschrijver mag een eigen SLA aanbieden, mits deze voldoet aan dezelfde eisen en voorwaarden als die van de opdrachtgever. Als de Inschrijver geen eigen SLA aanbiedt, dan wordt het template van de Aanbestedende dienst gebruikt.

De Aanbestedende dienst en de voorlopig gegunde Inschrijver gaan, tijdens de verificatieperiode, in gesprek en besluiten gezamenlijk of het SLA op basis van het template van de Aanbestedende dienst of dat van de Inschrijver wordt opgesteld.

UE 9.	Inschrijver beschikt over een Nederlandstalige en/of Engelstalige helpdesk welke 24 x 7 x 365 telefonisch bereikbaar is.
UE 10.	Inschrijver gaat akkoord met de werkwijzen met betrekking tot het opstellen van een SLA is beschreven met inbegrip van de eventuele per nota van inlichtingen kenbaar gemaakte wijzigingen.
UE 11.	Inschrijver gaat akkoord met de inhoud van Bijlage 3B Service Level Agreement MID, waaronder de genoemde service levels zoals beschreven in hoofdstuk 3 van Bijlage 3B Service Level Agreement MID.

#### 4.5. Informatiebeveiligingseisen, beschikbaarheid en updates van de applicatie

Opdrachtgever hecht veel belang aan de Informatiebeveiliging van gegevens. Opdrachtgever heeft een taak en verantwoordelijkheid om er voor te zorgen dat Gegevens nooit in onbevoegde handen vallen of kunnen vallen.

Opdrachtnemer dient alle passende en nodige maatregelen te hebben getroffen en te treffen om de opdrachtgever in staat te stellen deze taak uit te voeren en haar verantwoordelijkheid te kunnen nemen.

Een belangrijk kader in de te nemen Beveiligingsmaatregelen is de vigerende wetgeving en standaarden ten aanzien van ICT-Beveiliging en privacy.

UE 12.	Het MID voldoet aan de algemene vigerende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), Europese NIS2-richtlijn en Forum Standaardisatie en het Rijkscloud beleid. ( <a href="https://www.digitaleoverheid.nl/overzicht-van-alle-onderwerpen/nis2-richtlijn/">https://www.digitaleoverheid.nl/overzicht-van-alle-onderwerpen/nis2-richtlijn/</a> ), ( <a href="https://www.forumstandaardisatie.nl/">https://www.forumstandaardisatie.nl/</a> ),
UE 13.	Op het moment dat opdrachtgever het MID in gebruikt, is ten minste de hostende partij ISO 27001 of gelijkwaardig gecertificeerd en blijft dit voor ten minste de duur van de Raamovereenkomst zo. De opdrachtnemer toont dit aan door een ISO 27001 certificaat en de Statement of Applicability en een Auditverslag te overleggen.
UE 14.	Het MID dient veilig te zijn. Dit betekent dat voldaan wordt aan BBN1 (Basis Beveiligingsniveau 1) zoals gesteld in de BIO (de Baseline InformatieBeveiliging Overheid, <a href="https://www.digitaleoverheid.nl/overzicht-van-alle-onderwerpen/informatieveiligheid/kaders-voor-informatieveiligheid/baseline-informatieBeveiliging-overheid/">https://www.digitaleoverheid.nl/overzicht-van-alle-onderwerpen/informatieveiligheid/kaders-voor-informatieveiligheid/baseline-informatieBeveiliging-overheid/</a> ).

Opdrachtgever is gehouden aan de vigerende Baseline InformatieBeveiliging Overheid. Dit overheidsbeleid is gebaseerd op de ISO27001 en de ISO27002 en bevat daarnaast aanvullende Beveiligingseisen, de zogenoemde verplichte overheidsmaatregelen zoals verderop benoemt.

Door ISO 27001 certificering kunt u deels aantonen dat u voldoet aan het overheidsbeleid op het gebied van InformatieBeveiliging ten aanzien van het MID. Het stelt opdrachtgever in staat om aan een deel van haar verplichten ten aanzien van de BIO te voldoen. Tevens dient u te voldoen aan de onderstaande verplichte overheidsmaatregelen vanuit de BIO (dit zijn uitvoeringseisen voor de BIO):

Nummer	6	Organiseren van InformatieBeveiliging
	6.1	Interne organisatie
UE 15.	6.1.2.1	Er zijn maatregelen getroffen die onbedoelde of ongeautoriseerde toegang tot bedrijfsmiddelen waarnemen of voorkomen.

	9	ToegangsBeveiliging
	9.1	Bedrijfseisen voor toegangsBeveiliging
UE 16.	9.1.2.1	Alleen geauthentiseerde apparatuur kan toegang krijgen tot een vertrouwde zone.
	12	Beveiliging bedrijfsvoering
	12.2	Bedieningsprocedures en verantwoordelijkheden
UE 17.	12.2.1.3	De Gebruikte anti-malwaresoftware en bijbehorende herstelsoftware is actueel en wordt ondersteund door periodieke updates.
UE 18.	12.2.1.4	Computers en media worden als voorzorgsmaatregel routinematig gescand. De uitgevoerde scan behoort te omvatten: (a) Alle bestanden die via netwerken of via elke vorm van opslagmedium zijn ontvangen, vóór Gebruik op malware scannen. (b) Bijlagen en downloads vóór Gebruik.
UE 19.	12.2.1.5	De malware scan wordt op verschillende omgevingen uitgevoerd, bijv. op mailservers, desktopcomputers en bij de toegang tot het netwerk van de organisatie.
	12.4	Verslaglegging en monitoren
UE 20.	12.4.1.1	Een logregel bevat minimaal: (a) de gebeurtenis; (b) de benodigde informatie die nodig is om het Incident met hoge mate van zekerheid te herleiden tot een natuurlijk persoon; (c) het Gebruikte apparaat; (d) het resultaat van de handeling; (e) een datum en tijdstip van de gebeurtenis.
UE 21.	12.4.1.2	Een logregel bevat in geen geval Gegevens die tot het doorbreken van de Beveiliging kunnen leiden.
UE 22.	12.4.2.1	Er is een overzicht van logbestanden die worden gegenereerd.
UE 23.	12.4.2.2	Ten behoeve van de loganalyse is op basis van een expliciete risicoafweging de bewaarperiode van de logging bepaald. Binnen deze periode is de Beschikbaarheid van de loginformatie gewaarborgd. Bij BBN1 geldt een bewaarperiode van zes maanden.
	12.6	Beheer van technische Kwetsbaarheden
UE 24.	12.6.1.1	Als de kans op misbruik en de verwachte schade beide hoog zijn (NCSC classificatie kwetsbaarheidswaarschuwingen), worden patches zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen een week geïnstalleerd. In de tussentijd worden op basis van een expliciete risicoafweging mitigerende maatregelen getroffen(expliciete risicoafweging houdt in dat opdrachtnemer een melding maakt waarna partijen in overleg gaan en passende maatregelen kunnen nemen).
	13	CommunicatieBeveiliging
	13.1	Beheer van netwerkBeveiliging
UE 25.	13.1.2.4	In koppelpunten met externe of onvertrouwde zones zijn maatregelen getroffen om mogelijke aanvallen die de Beschikbaarheid van de informatievoorziening negatief

		beïnvloeden (bijvoorbeeld DDoS-aanvallen, Distributed Denial of Service attacks) te signaleren en hierop te reageren.
	13.2	Informatietransport
UE 26.	13.2.3.1	Voor de Beveiliging van elektronische (e-mail)berichten gelden de vastgestelde Open standaarden tegen phishing en afluisteren op de 'Pas toe of leg uit'-lijst van het Forum (Standaardisatie). Voor Beveiliging van websiteverkeer gelden de Open standaarden tegen afluisteren op de 'Pas toe of leg uit'-lijst van het Forum.
	14	Acquisitie, ontwikkeling en onderhoud van informatiesystemen
	14.2	Beveiliging in ontwikkelings- en ondersteunende processen
UE 27.	14.2.2.1	Wijzigingsbeheer vindt plaats op basis van een algemeen geaccepteerd beheerframework.
UE 28.	14.2.6.1	Systeemontwikkelomgevingen worden passend beveiligd op basis van een expliciete risicoafweging.
	16	Beheer van InformatieBeveiligingsIncidenten
	16.1	Beheer van InformatieBeveiligingsIncidenten en -verbeteringen
UE 29.	16.1.2.2	Er is een meldprocedure waarin de taken en verantwoordelijkheden van het meldloket staan beschreven.
UE 30.	16.1.2.7	Informatie afkomstig uit de Coördinated Vulnerability Disclosure (CVD) procedure is onderdeel van de Incidentrapportage.
UE 31.	16.1.3.1	Een Coördinated Vulnerability Disclosure (CVD) procedure is gepubliceerd en ingericht.

UE 32.	Oprachtnemer neemt de benodigde maatregelen om te garanderen dat opdrachtgever kan voldoen aan de (Beveiligings)eisen zoals gespecificeerd in bovenstaande tabel.
UE 33.	Inschrijver committeert zich aan het gebruik van de verplichte standaarden van het Forum Standaardisatie in relatie tot het MID. Het betreft de onder meer de volgende standaarden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oprachtnemer is in staat voor alle webverbindingen van het MID HTTPS en HSTS toe te passen conform de richtlijnen van het Nationaal Cyber Security Centrum (hierna NCSC). Er wordt alleen Gebruik gemaakt van standaarden en instellingen die door het NCSC als 'Goed' zijn gekwalificeerd ("ICT-Beveiligingsrichtlijnen voor Transport Layer Security"). Met de 'Qualys SSL Labs SSL Server Test'14 wordt minimaal een A- behaald.</li> <li>- Oprachtnemer is in staat voor e-mailverbindingen vanuit het MID naar de opdrachtgever TLS, STARTTLS, DANE, SPF en DMARC toe te passen. De IP-adressen van verzendende systemen zijn geregistreerd als SPF-record in de DNS van de verzendende domeinnaam.</li> </ul>

Aanvullend op de gestelde norm omtrent de InformatieBeveiliging en een aantal maatregelen uit de BIO en de NIS 2 dient de opdrachtnemer aan de onderstaande eisen te voldoen.

UE 34.	Oprachtnemer voert zelf jaarlijks en na significante wijziging een Attack- en Penetratietest (hierna A&P-test) uit. Opdrachtgever ontvangt het rapport en beoordeelt deze.
--------	--

UE 35.	Opdrachtnemer voert zelf periodiek (maandelijks) een Kwetsbaarhedenscan uit. Opdrachtgever ontvangt het rapport en beoordeelt deze.
UE 36.	<p>Er mogen geen Kwetsbaarheden gekwalificeerd als C (kritisch) of H (hoog) in de applicatie zitten. Een H heeft een “grace periode” van maximaal 7 dagen, maar wordt bij voorkeur veel sneller (per direct) opgelost. Dit is ter beoordeling van opdrachtgever.</p> <p>Kwetsbaarheden met de kwalificaties kritisch of hoog risico worden bekendgemaakt aan de Douane en na adressering gehertest. Ook de Managementsamenvatting wordt gedeeld.</p> <p>Eventuele ( andere ) kwetsbaarheden worden binnen de afgesproken Oplostijden opgelost.</p>
UE 37.	<p>Opdrachtgever heeft het recht om een A&amp;P test uit te laten voeren om de Beveiliging te testen. Opdrachtgever contracteert hierbij zelf een onafhankelijk en algemeen erkend bureau dat de testen uitvoert.</p> <p>A&amp;P tests zijn enkel toetsend en vervangen niet de Beveiligingsmaatregelen van de opdrachtnemer.</p> <p>De kosten van de uitvoering van deze test zijn voor rekening van opdrachtgever. Opdrachtnemer werkt kosteloos mee aan A&amp;P testen. Bevindingen uit A&amp;P testen dienen op kosten van opdrachtnemer opgelost te worden.</p> <p>De resultaten van de testen worden gedeeld met opdrachtgever.</p> <p>Bij het bespreken van de bevindingen worden afspraken gemaakt over de Oplostijden en de aansluitende hertest en, indien noodzakelijk, het moment dat een nieuwe A&amp;P-test wordt afgenomen.</p> <p>Opdrachtnemer draagt zorg voor het oplossen van de bevindingen binnen de afgesproken Oplostijden.</p>
UE 38.	<p>Opdrachtgever heeft het recht een Audit uit te laten voeren om de opzet, het bestaan en de werking van een passend stelsel van Beveiligingsmaatregelen ten aanzien van het MID te toetsen. Opdrachtgever kiest hierbij zelf welk onafhankelijk en algemeen erkend bureau de Audit uitvoert. De resultaten van de Audit worden, in de vorm van een Auditverslag, gedeeld met opdrachtnemer. Bij het bespreken van de bevindingen worden afspraken gemaakt over de te nemen vervolgstappen. Opdrachtnemer werkt kosteloos mee aan de te nemen vervolgstappen.</p>

#### 4.6. Logisch toegangbeheer

Het proces van het beheer van medewerker autorisaties (verstrekken, intrekken en controleren) wordt binnen opdrachtgever Logisch ToegangsBeheer genoemd, afgekort LTB. Een meer algemeen bekende term hiervoor is Identity & Access Management (IAM). Het LTB-proces omvat het autorisatieproces, identificatieproces en het authenticatieproces.

Voor een gecontroleerd LTB-proces is het noodzakelijk dat alle ICT-voorzieningen die autorisaties bevatten, de Autorisatiebronnen, aangesloten zijn of worden op het LTB-proces. De onderstaande eisen zijn van toepassing voor logisch toegangbeheer.

UE 39.	Het Identity Management Systeem (IMS) van het MID ondersteunt federatieve authenticatie op basis van SAML 2.0 waarin alle geautoriseerde Douane Gebruikers zich kunnen aanmelden.
--------	---

UE 40.	Indien MID gebruik maakt van een Gebruikersidentificatie (Gebruikersaccount), is deze altijd één op één herleidbaar naar een natuurlijk persoon. Indien binnen het MID rollen onderkend worden, bepaalt opdrachtgever welke medewerkers welke rol binnen het MID verkrijgen.
--------	--

UE 41.	Het MID biedt een mechanisme voor Two-factor authenticatie aan voor medewerkers van de opdrachtgever.
--------	---

UE 42.	De gebruiker hoeft zich enkel éénmaal aan te melden om gebruik te maken van de integrale functionaliteit van het MID.  Het beheer van toegangsrechten voor het MID, inclusief de bewaking van functiescheiding, geschiedt vanuit één door de opdrachtnemer geboden IMS.
--------	---

#### 4.7. Het opslaan van gegevens

UE 43.	Gegevens van de opdrachtgever worden binnen de Europese Economische Ruimte (EER) opgeslagen.  Gedurende de levenscyclus van de Gegevens, blijven deze Gegevens binnen de EER.
UE 44.	Gegevens dienen te allen tijde op verzoek van opdrachtgever volledig verwijderd te kunnen worden. Hierbij wordt door de opdrachtnemer aangetoond dat dit op een dusdanige wijze heeft plaatsgevonden dat de Gegevens niet gereconstrueerd of anderszins hersteld kunnen worden.

#### 4.8. API's en koppelingen

Het MID dient aan te sluiten op de standaard werkwijzen en techniek van opdrachtgever.

UE 45.	De MID biedt de mogelijkheid om met API (Application programming interface) te werken. API's maakt integratie van de inzichten van het platform in de eigen geclassificeerde systemen van de opdrachtgever mogelijk.  Inschrijver committeert zich aan het Gebruik van de NL GOV Assurance profile for OAuth 2.0 standaard ten aanzien van API's zoals beschreven door het Forum Standaardisatie.
UE 46.	Alle relevante API's van het MID ten aanzien van koppelingen en Gegevensuitwisseling met andere autonome systemen van derde partijen (indien van toepassing) zijn gedocumenteerd.  Deze API-documentatie is actueel, correct en wordt op verzoek beschikbaar gesteld aan de contractmanager van opdrachtgever.

#### 4.9. Beheer van informatiebeveiligingsincidenten

Deze paragraaf beschrijft de BIO-maatregelen die Opdrachtnemer moet nemen rondom beheer van informatiebeveiligingsincidenten.

UE 47.	De Opdrachtnemer meldt informatiebeveiligingsincidenten zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 24 uur na bekendwording, op het mailadres security@douane.nl. Daarnaast dient zowel de
--------	---

	contractmanager als IT-Beheerder van de Opdrachtgever binnen 24 uur op de hoogte gesteld te worden middels mail of telefoon.
UE 48.	Opdrachtnemer levert maandelijks een rapportage op over de opvolging van informatiebeveiligingsincidenten, storingen en incidenten.
UE 49.	De Opdrachtnemer registreert proactief waargenomen of vermeende zwakke plekken in de informatiebeveiliging van de inzet van MID en het IT-storingsregister en rapporteert hier maandelijks over richting de Opdrachtgever. Wanneer het een informatiebeveiligingsincident betreft, geldt onverminderd de 24 uur meldplicht.
UE 50.	Opdrachtnemer deelt de kennis die verkregen is bij het analyseren en oplossen van informatiebeveiligingsincidenten proactief met de contractmanager en de IT-beheerder van de Opdrachtgever in de vorm van een rapportage, uiterlijk 48 uur na het oplossen daarvan.

#### 4.10. Informatiebeveiligingsaspecten van bedrijfscontinuïteitsbeheer

Deze paragraaf beschrijft de BIO-maatregelen die Opdrachtnemer moet nemen rondom informatiebeveiligingsaspecten van bedrijfscontinuïteitsbeheer

UE 51.	Opdrachtnemer heeft passende maatregelen genomen om zorg te dragen voor de continuïteit van informatiebeveiliging tijdens onvoorziene, overmacht situaties als in geval van bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, een crisis of ramp. Deze zijn gedocumenteerd in de vorm van processen, procedures en beheersmaatregelen en op aanvraag inzichtelijk voor de Opdrachtgever
UE 52.	De Opdrachtnemer verifieert regelmatig de beschreven processen, procedures en beheersmaatregelen om te waarborgen dat ze deugdelijk en doeltreffend zijn tijdens ongunstige situaties.

#### 4.11. Afscherming en beschikbaarheid van applicatie

Eis 68.	Inschrijver legt de raadpleeghistorie van gebruikers op geen enkele wijze vast.
Eis 69.	Inschrijver schermt de toegangsgegevens van gebruikers en de logging van de systeemtoegang af en maakt deze slechts inzichtelijk voor de Douane zelf. Andere partijen (bijvoorbeeld de politie) mogen niet kunnen zien dat de Douane gebruik maakt van het systeem.
Eis 70.	De applicatie heeft een beschikbaarheid van 99%.