

REFERENTIEFORMAT

Gevraagde referenties dienen conform onderstaand formulier te worden aangeleverd.

Beperk u niet tot 'ja' of 'nee' antwoorden, maar geef een korte omschrijving van de opdracht. Daarnaast dient u de beschrijvingen toe te voegen bij het desbetreffende selectie criterium..

	Kerncompetenties	Van toepassing ja/nee	Korte omschrijving van de opdracht
1.	Kerncompetentie 1: "Storingsdienst."		
2.	Kerncompetentie 2: "Instandhouding van kennis (mede wet- en regelgeving) en competenties van duurzame oplossingen."		
3.	Kerncompetentie 3: "Werken in een veiligheidskritische, complexe en operationele omgeving" ."		
4.	Kerncompetentie 4: "Advisering over technische, financiële en plantechische haalbaarheid"		
5.	Kerncompetentie 5: "Het uitvoeren van preventief en correctief onderhoud van W en E-installaties"		

	Basisinformatie	Informatie	Eventuele toelichting
1.	Naam van referent		
2.	Contactpersoon referent		
3.	Functie contactpersoon referent		
4.	Adres referent		
5.	Type organisatie referent		Vitale sector-onderneming/ ZBO/Rijksoverheid/aanbestedende dienst/anders ¹
6.	Telefoonnummer en emailadres contactpersoon		
7.	Omvang van opdracht; hierbij telt alleen aandeel van Inschrijver		
8.	Startdatum opdracht (<3 jaar oud)		
9.	Datum afronding werkzaamheden		
10.	Datum einde overeenkomst		
11.	Was u Hoofdaannemer van opdracht?	ja/nee	
12.	Overige informatie		

Ondergetekende verklaart bovenstaande tabel naar waarheid te hebben ingevuld.

Referent ondertekent en geeft hierdoor aan dat bovenstaande gegevens correct zijn ingevuld en dat de opdracht naar tevredenheid is uitgevoerd.

Naam tekenbevoegde leidinggevende functionaris	
Functie	
Handtekening	
Plaats en datum	

Gegadigde	
Naam tekenbevoegde functionaris	
Functie	
Handtekening	
Plaats en datum	

¹ Doorhalen wat niet van toepassing is