



# Raamovereenkomst Inhuur personeel Openbare Ruimte



# Informatiebijeenkomst

13 juni 2025

## Agenda:

- Opening
- Toelichting op de opdracht
- Contractuele voorwaarden
- De aanbestedingsprocedure

2  
2  
-  
2  
-  
2  
0  
2  
2  
4

# Opening

## Voorstelronde



Lennard Zuiderwijk  
Projectleider aanbesteding



Michael Brussel  
Inkoopadviseur



Aleida van den Berg  
Contractmanager



Jessica Rateland  
Teammanager R&B

## Spelregels

- Presentatie wordt gedeeld via TenderNed
- Geen verslag
- Aanbestedingsdocumenten zijn leidend
- Aan antwoorden op vragen kunnen geen rechten worden ontleend. Formele antwoorden alleen via nota van inlichtingen
- Vragen mogen tussendoor, maak gebruik van 
- Geen gebruik van de chatfunctie

# Toelichting op de opdracht

## Doelstellingen

- Samenwerken met vertrouwde partners die in staat zijn om de benodigde capaciteit te leveren;
- Openheid en transparantie in de samenwerking, met begrip voor elkaars belangen;
- Snelheid en flexibiliteit van haar partners bij het leveren van kandidaten;
- Borging van rechtmatigheid, waaronder het voldoen aan de Wet DBA bij inhuur;
- Inzet van betrouwbare en integere kandidaten.

## Huidige en gewenst situatie

- Jaarlijks uiteenlopende projecten in de openbare ruimte - variërend in omvang, aard en complexiteit.
- Ontwikkelingen onder andere ruimtelijke ordeningsprojecten en hoge woningbouwopgave
- Naast vaste formatie behoefte aan flexibele schil – capaciteit, kennis en specialistisch expertise
- Huidige raamovereenkomst eindigt november 2025. Nieuwe raamovereenkomst is gewenst
- Streven van gemeente is creëren van nieuwe vaste formatieplekken en werven vaste medewerkers – terugdringen inzet flexibele schil
- Lange termijn doel en opgave. Ook specialistische expertise nog via flexibele schil

## Omvang van de Raamovereenkomst

- Afgelopen vier jaar totale besteding van ca. € 8.000.000 exclusief BTW.
- Verwachting is afname in gebruik flexibele schil vanwege streven naar vaste formatie en medewerkers. Snelheid en mate van afname is onzeker
- Maximale omvang nieuw contract: De nieuwe raamovereenkomst heeft een maximale waarde van € 12.000.000 exclusief BTW over vier jaar.

## Scope

Tot de scope behoren onder meer de volgende functies (niet limitatief):

- Projectmanager
- Technisch manager
- Omgevingsmanager
- Contractmanager
- Manager projectbeheersing
- Werkvoorbereider
- Directievoerder
- Toezichthouder
- Projectondersteuner/ projectsecretaris

## Optionele scope

Tot de optionele scope behoren onder meer functies zoals (niet limitatief):

- Technisch specialisten (o.a. civiele kunstwerken, kabels en leidingen, verkeerskundig etc.)
  - Beheerder/ beheermedewerker
  - Beleidsadviseur
- 
- Optionele scope kan via raamovereenkomst worden afgenomen, maar kan ook op andere wijze worden ingekocht

## Buiten scope

Buiten de scope valt onder meer

- Externe capaciteit in de vorm van uitzendkrachten.
- Leveren van ingenieursproducten

2  
2  
-  
2  
-  
2  
0  
2  
2  
4

# Contractuele voorwaarden

## Contractvoorwaarden

- Raamovereenkomst met looptijd 2 jaar met 2 maal 1 jaar optionele verlenging
- Nadere overeenkomsten onder de raamovereenkomst
- Uurtarieven worden vastgesteld per nadere overeenkomst, eenmaal per jaar geïndexeerd
- Op de Raamovereenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Woerden van toepassing

## A- & B-lijst

- Drie opdrachtnemers op de A-lijst, twee opdrachtnemers op de B-lijst
- Minicompetities tussen opdrachtnemers op A-lijst o.b.v. beste prijs-kwaliteitverhouding
  - Bij geen geschikte kandidaat, uitvraag bij partijen op B-lijst
- Raamovereenkomst met ON op A-lijst wordt ontbonden wanneer:
  - In één kalenderjaar op geen enkele Minicompetitie een geschikte kandidaat aangeboden (uitgaande van minimaal drie Minicompetities) , óf
  - Op de vijf meest recente Minicompetities geen enkele geschikte kandidaat aangeboden.

## Wet DBA

Uitgangspunten in raamovereenkomst t.a.v. Wet DBA:

- Inzet van ZZP-ers is onder voorwaarden mogelijk
- Wetgeving en jurisprudentie is leidend – ook ontwikkelingen gedurende looptijd
- Deliveroo arrest en inkoopbeleid, o.a.:
  - Resultaatsafspraken (zie ook bijlage Concept nadere overeenkomst)
  - Maximale inzet van 2 jaar, uitgangspunt max 24 uur per week
  - Geen verplichting werken op kantoor, aanwezigheid teamoverleg etc.  
opdracht-/ project specifieke afspraken aanwezigheid
  - Eigen middelen als laptop en telefoon

2  
7  
-  
2  
-  
2  
0  
2  
4

# Aanbestedingsprocedure

## Referentieopdracht

Ervaring met invullen van de volgende functies door verschillende (unieke) personen:

- Acht plaatsingen (van kandidaten) van een periode van minimaal 6 maanden (hierbij geldt steeds dat de inzet in een aaneengesloten periode van ten minste 24 uur per week per kandidaat bedraagt)
- Van deze acht plaatsingen dienen in ieder geval minimaal vijf van onderstaande functies te zijn ingevuld. Van deze functies dienen in ieder geval drie IPM-rollen te zijn ingevuld (functie 1 t/m 5) éénmaal te zijn ingevuld.
  1. Projectmanager
  2. Technisch manager
  3. Omgevingsmanager
  4. Contractmanager
  5. Manager projectbeheersing
  6. Werkvoorbereider
  7. Directievoerder
  8. Toezichthouder
  9. Projectondersteuner/ projectsecretaris
- Daarbij dienen van de acht plaatsingen minstens twee plaatsingen medewerkers te zijn die, ten tijde van plaatsing, bij Opdrachtnemer in (vaste) dienst zijn/waren.

## Beoordelingsproces

Stap 1: opening kluis

Stap 2: controle vormvereisten en volledigheid

Stap 3: Inhoudelijke beoordeling

1. Minimumeisen
2. Schriftelijke gunningscriteria (door beoordelingscommissie o.b.v. consensus)
3. Voorlopige rangorde
4. Interviews (door beoordelingscommissie o.b.v. consensus)
5. Definitieve rangorde en gunningsbeslissing

## Gunningscriteria

Gunningscriterium	Subcriterium	Percentage	Te behalen punten
Kwaliteit	G1: Matchingsproces en casus uitvraag	45%	45 punten
	G2: Werkgeluk, betrokkenheid, continuïteit inzet en kennisontwikkeling	35%	35 punten
	G3: Interview	20%	20 punten
Totaal		100%	100 punten

## Gunningscriterium – G1 Matchingsproces en casus uitvraag

### Doelstelling:

De Opdrachtgever wenst Opdrachtnemers te contracteren die in staat zijn op basis van een uitvraag, bestaande uit een algemene beschrijving van de in te vullen functie, de juiste match te maken met een geschikte kandidaat.

### Aandachtspunten:

- Een plan van aanpak met visie van de Inschrijver op de opgave, het matchingsproces en het netwerk
- Het doorlopen van het matchingsproces adhv een casus (zie bijlage 9)
- Offerte incl. CV – bestaande persoon, maar hoeft niet beschikbaar te zijn

## Gunningscriterium – G2 Werkgeluk, betrokkenheid, continuïteit inzet en kennisontwikkeling

### Doelstelling:

Het contracteren van Opdrachtnemers die Personeel inzetten die gedurende langere periode (gehele opdracht) van toegevoegde waarde voor de organisatie van de Opdrachtgever zijn.

### Aandachtspunten:

- De wijze waarop de Inschrijver zorgdraagt voor het werkgeluk van de personen die hij detacheert, zowel van eigen organisatie als eventuele onderaannemers;
- De wijze waarop betrokkenheid van ingehuurd medewerkers bij de organisatie van Inschrijver is geborgd;
- De wijze waarop de continuïteit van in te zetten medewerkers wordt geborgd bij onvoorziene omstandigheden, waaronder het vervangen van ingezette medewerkers;
- De wijze waarop wordt geïnvesteerd in kennis en kunde van in te zetten medewerkers.

## Gunningscriterium – G3 Interview

### Doelstelling:

Het contracteren van Opdrachtnemers waarvan de accountmanager (sleutelfunctionaris) begrip heeft van het werkgebied GWW, de benodigde rollen en de daarbij behorende competenties en de specifieke behoefte van de Opdrachtgever hierin en deze kan vertalen naar het aanbieden van geschikte kandidaten.

### Toelichting:

- Eén sleutelfunctionaris (de accountmanager)
- 30 minuten
- Identieke vragen voor iedere inschrijver
- Eventueel doorvragen n.a.v. gegeven antwoorden

### Proces:

- Interview alleen met inschrijvers waarvoor interview nog doorslaggevend is (partijen die zeker zijn van plek op A-lijst, B-lijst of afwijzing ontvangen geen uitnodiging)

## Aanbestedingsprocedure

Cijfer	Omschrijving	% van maximaal te behalen punten
1	Onvoldoende	0%
2	Voldoende	25%
3	Ruim voldoende	50%
4	Goed	75%
5	Uitstekend	100%

## Planning

Publicatie aanbesteding	02-06-2025
Informatiebijeenkomst	13-06-2025 – 10:00 uur
Uiterste datum indienen vragen	16-06-2025
Publicatie 1e nota van inlichtingen	23-06-2025
Uiterste datum indienen vragen (2)	30-06-2025
Publicatie 2e nota van inlichtingen	07-07-2025
Sluitingstermijn indienen Inschrijvingen	01-09-2025 – 10:00 uur
Interviews	16-09-2025
Mededeling Voornemen tot gunning	22-09-2025
Bezwaar en beroepstermijn	20 dagen
Definitieve gunningsbeslissing	15-10-2025
Ingangsdatum Overeenkomst	15-11-2025



**Vragen?**