



Kostprijsonderzoek Wmo-voorzieningen Ommen

Definitief
28-04-2025

Auteurs

Dr. ir. Niels Uenk
Danny Pasman Msc.

1. Aanleiding

De gemeente Ommen wenst per 1 januari 2026 de Wmo-voorzieningen opnieuw te contracteren. De inkoop betreft de volgende zorgvormen en producten:

1. Individuele begeleiding (Basis en Plus)
2. Dagbesteding (Basis en Plus)
3. Vervoer van en naar dagbesteding (regulier en rolstoel)¹
4. Kortdurend verblijf
5. Beschermd Thuis

De inkoopsystematiek voorziet erin dat de gemeenten zelf reële tarieven vaststellen, conform de AMvB Reële Prijs Wmo 2015. Om te onderzoeken wat een realistische tariefopbouw is, heeft de gemeente aan PPRC de opdracht gegeven om kostprijsonderzoek uit te voeren.

Deze rapportage beschrijft de uitgangspunten voor reële tarieven, de aanpak van het kostprijsonderzoek door PPRC, de resultaten van dit onderzoek en het daaruit voortvloeiende advies aan de gemeenten met betrekking tot de tarieven.

2. Uitgangspunten en methodiek

2.1. Juridisch kader

Op grond van de AMvB reële prijs Wmo en AMvB Reële Prijs Jeugdwet zijn gemeenten verplicht om voor Wmo- en Jeugdwetdiensten een prijs te betalen die in een redelijke verhouding staat tot de kwaliteit van die voorzieningen. Hierbij moeten gemeenten rekening houden met (1) de kosten van de beroepskracht, (2) redelijke overheadkosten, (3) kosten voor niet-productieve uren als gevolg van ziekte, verlof, scholing en werkoverleg, (4) reis- en opleidingskosten, (5) indexatie van de reële prijs, en (6) overige kosten die voortvloeien uit de eisen die gemeenten aan een dienst stelt.

Uit jurisprudentie is verder duidelijk dat:

- gemeenten voldoende moeten motiveren en onderbouwen dat de door hen vastgestelde tarieven reëel zijn;
- gemeenten bij het vaststellen van reële tarieven rekening moeten houden met de lokale uitvoeringspraktijk.

Voorts is van belang dat een reëel tarief niet voor elke zorgaanbieder kostendekkend hoeft te zijn. Dat zou immers betekenen dat de zorgaanbieder met de hoogste kosten de prijs bepaalt.

¹ Nb. voor de vervoersproducten zullen de gemeenten een staffel hanteren op basis van afstanden met vier categorieën.

Het kostprijsonderzoek beoogt daarmee om tarieven vast te stellen die in een **redelijke verhouding tot de kwaliteit** staan voor een **gemiddeld efficiënte zorgaanbieder**.

2.2. Methodiek kostprijs

Dit kostprijsonderzoek heeft als doel reële tarieven vast te stellen voor ambulante begeleiding, dagbesteding en vervoer van/naar dagbesteding zoals de opdrachtgever in 2026 zal gaan hanteren.

De gemeente Ommen heeft ervoor gekozen om geheel aan te sluiten bij de productindeling en -definities van de nabij gelegen gemeenten De Wolden, Hoogeveen, Meppel, Staphorst, Zwartewaterland en Westerveld.² Dit betekent dat de volgende producten binnen de scope van dit onderzoek vallen.

Zorgproducten	Declaratie-eenheid
Individuele begeleiding Basis	Uur
Individuele begeleiding Plus	Uur
Dagbesteding Basis	Dagdeel
Dagbesteding Plus	Dagdeel
Kortdurend Verblijf	Etmaal
Beschermd Thuis	Uur
Vervoer van en naar dagbesteding (regulier)	Retour (drie staffels)
Vervoer van en naar dagbesteding (rolstoel)	Retour (drie staffels)

Tabel 1 - Zorgproducten binnen de scope van dit onderzoek

PPRC heeft in de afgelopen maanden voor de hiervoor genoemde gemeenten een kostprijsonderzoek uitgevoerd, waarbij de zorgaanbieders gevraagd is om kostprijsinformatie aan te leveren. Hier heeft een representatieve groep van 30 aanbieders aan meegewerkt. De uitkomsten zijn eind maart 2025 definitief geworden.

Dit betekent dat de gemeente Ommen:

- 1) Geografisch nabij de genoemde gemeenten ligt;
- 2) Dezelfde producten en productbeschrijvingen gaat hanteren;
- 3) Waarschijnlijk voor een deel dezelfde zorgaanbieders hiervoor zal contracteren als de buurgemeenten; en
- 4) Deze aanbieders *nét* deelgenomen hebben aan een kostprijsonderzoek voor de genoemde gemeenten,

Door deze combinatie van omstandigheden achten wij het doelmatig én passend om voor de tariefopbouw aan te sluiten bij de uitkomsten van het kostprijsonderzoek voor De Wolden, Hoogeveen, Meppel, Staphorst, Zwartewaterland en Westerveld. Een apart kostprijsonderzoek zou een substantiële tijds- en kosteninvestering met zich meebrengen voor de zorgaanbieders én de gemeente, terwijl de uitkomst naar alle verwachtingen

² Ten aanzien van vervoer kiest de gemeente Ommen een andere staffel-indeling.

hetzelfde zou zijn. De uitvoeringspraktijk voor de nabij gelegen gemeenten komt dermate overeen dat er geen verschillen te verwachten zijn.

De gemeente Ommen en PPRC hechten evenwel grote waarde aan een zorgvuldig proces. Daarom leggen wij de gehanteerde kostprijsparameters en uitkomsten ter consultatie voor aan de gecontracteerde en/of geïnteresseerde zorgaanbieders voor de gemeente Ommen. Aanbieders kunnen hierop reageren en daar waar zij aanpassing voorstellen, dit onderbouwen met inhoudelijke argumenten. Als aannemelijk wordt gemaakt dat de lokale uitvoeringspraktijk in Ommen toch afwijkt van eerdergenoemde regio, kan dit tot aanpassing leiden. Het toetscriterium hierbij is de gemiddeld efficiënte zorgaanbieder.

De uitwerking van deze methodiek wordt beschreven in de volgende stappen.

2.2.1. Stap 1 – Opstellen Rapportage met consultatie tarieven

De eerste stap in dit kostprijsonderzoek is het opstellen van de rapportage met hierin de tarieven die wij ter consultatie voorliggen. Deze opbouw komt één op één overeen met de uitkomst van het kostprijsonderzoek voor de gemeenten De Wolden, Hogeveen, Meppel, Staphorst, Zwartewaterland en Westerveld.³ In dit onderzoek is gewerkt met een rekentool gebaseerd op cao's, wetgeving en objectieve bronnen. Omdat Ommen dezelfde producten hanteert en de uitvoeringspraktijk vergelijkbaar is, sluiten wij hierbij aan.

2.2.2. Stap 2 – Hoor- en wederhoor lokale uitvoeringspraktijk

Hoewel wij aansluiten bij de kostprijsopbouw uit het genoemde onderzoek, leggen wij de gehanteerde parameters en uitgangspunten voor aan de lokale zorgaanbieders in Ommen. Hiermee bieden wij ruimte voor hoor en wederhoor. Eventuele goed onderbouwde en breedgedragen reacties kunnen aanleiding geven tot bijstelling van enkele waarden en dus van de tarieven. PPRC zal reacties goed onderzoeken.

2.2.3. Stap 3 – Vaststellen definitieve tarieven en opleveren rapportage

Na verwerking van eventuele reacties stellen wij een definitief advies op voor de gemeente Ommen ten aanzien van tarieven. Deze tarieven en onderbouwing werken wij uit in de definitieve rapportage die wij op leveren aan de gemeente Ommen.

In de rest van de rapportage verwijzen wij naar het oorspronkelijke onderzoek voor De Wolden, Hogeveen, Meppel, Staphorst, Zwartewaterland en Westerveld als het onderzoek voor '(regio) Zuid-Drenthe'. Deze gemeentelijke samenwerking heeft geen formele naam, vandaar deze pragmatische keuze.

Update na fase van hoor en wederhoor

Enkele aanbieders hebben de mogelijkheid gebruikt om te reageren op de uitkomsten van het kostprijsonderzoek. Deze reacties hebben tot één zeer beperkte wijziging geleid,

³ Behalve voor vervoer, waar de gemeente Ommen een andere afstandenstaffel zal hanteren.

namelijk dat wij voor de cao GGZ conform het recente cao-akkoord uitgaan van een vakantietoeslag van 8,3% in plaats van 8,0%.

Daarnaast zijn in deze versie nu de salarissen conform de cao-akkoorden voor 2025 verwerkt. Ten tijde van het onderzoek in Zuid-Drenthe waren deze salarissen nog niet bekend.

3. Kostprijsmodel

Factoren	Omschrijving
Loonkosten – de mix van functies, opleidingsniveaus en inschaling	Dit omvat de salariskosten van de hulpverlener(s) die worden ingezet om de diensten te verlenen. Loonkosten volgen uit de cao-inschaling en trede, deze zijn gekoppeld aan opleidingsniveaus.
Opslagen	Via opslagen houdt het model rekening met de vakantietoeslag, eindejaar toeslag en eventueel onregelmatigheidstoeslag.
Sociale lasten inclusief pensioenpremies	Dit betreft de werkgeverslasten als gevolg van verplichte verzekeringen en het werkgeversdeel van pensioenpremies.
Productiviteit	Dit betreft een correctie op de kosten voor niet-declarabele uren. Onder niet-declarabele uren vallen onder andere ziekteverzuim en verlof, tijd besteed aan scholing, administratie en overleg, en tijd die onverwachts niet declarabel is in verband met no show van de cliënt.
Overhead	De overheadkosten betreffen de kosten van de organisatie waarin de hulpverleners die ondersteuning bieden werkzaam zijn. Dit omvat de personele overhead (kosten van management en ondersteunende functies), en overige kosten (alle overige, materiële kosten zoals ICT-kosten) en tevens overige personeelskosten en reiskosten. De overhead wordt berekend als opslagpercentage op directe personeelskosten.
Voeding, verzorging en overige hotelmatige kosten	De (eventuele) hotelmatige kosten, waaronder maar niet beperkt tot voeding, activiteiten tijdens dagbesteding, linnenservice en energiekosten.
Huisvestingskosten	De (eventuele) kapitaallasten instandhoudingskosten, inventariskosten en overige kosten die voortvloeien uit de locatie waar de hulp met verblijf plaats vindt. Deze kosten komen overeen met de 'NHC' en 'NIC' uit de Wet Langdurige Zorg.
Risico- en innovatie-opslag	Dit betreft een opslagpercentage voor marge, risico en innovatie.

Tabel 2 - Kostprijsfactoren

4. Opbouw kostprijzen begeleiding, dagbesteding, kortdurend verblijf, beschermd thuis en vervoer

4.1. Inschaling per opleidingsniveau

De kosten van de beroepskracht zijn veruit het meest bepalend voor de kostprijs. Wij hanteren een opbouw waarin opleidingsniveaus relateren aan een gemiddelde inschaling in cao-schaal en trede. We gaan voor de producten binnen dit onderzoek uit van vier relevante cao's: GGZ, Gehandicaptenzorg (GHZ), VVT en Sociaal Werk – elk met gelijk gewicht. Tabel 3 geeft voor de vier relevante cao's aan welke inschaling passend is bij de diverse opleidingsniveaus.

De inschaling van het personeel en de vertaling van opleidingsniveaus naar cao-schalen is gebaseerd op de aangeleverde kostprijsinformatie voor het onderzoek voor regio Zuid-Drenthe, vacatureonderzoek en op eerdere kostprijsonderzoeken van PPRC en andere onderzoeksbureaus.

Niveau	CAO			
	GGZ	GHZ	VVT	Sociaal Werk
MBO niveau 2	FWG 25-6	FWG 25-7	FWG 30-6	Schaal 3-8
MBO niveau 3	FWG 35-7	FWG 35-8	FWG 35-7	Schaal 4-8 80% Schaal 5-10 20%
MBO niveau 4	FWG 40-9 80% FWG 45-9 20%	FWG 40-9 80% FWG 45-10 20%	FWG 40-6 50% FWG 45-4 50%	Schaal 6-10
HBO	FWG 50-8	FWG 50-9	FWG 50-6 80% FWG 55-7 20%	Schaal 8-10

Tabel 3 – inschaling per opleidingsniveau en cao

Niet alle professionals zitten in de hoogste trede van de cao-schaal. Het uitgangspunt voor de periodiek-inschaling in dit onderzoek is 'de bovenste trede in de schaal minus 4'.

4.2. Opslagen vakantiegeld en eindejaarsuitkering

De opslagen voor vakantiegeld en voor de eindejaarsuitkering zijn vastgesteld op respectievelijk 8,08% en 8,33% conform geldende cao's. De toeslag voro vakantiegeld is een middeling van de vier cao's waarin de cao GGZ nu is verhoogd naar 8,3% conform het cao-akkoord 2025.

Opslagen	Opslagpercentage
Vakantiegeld	8,08%
Eindejaarsuitkering	8,33%

Tabel 4 – opslagen vakantiegeld en eindejaarsuitkering

4.3. Opleidingsmix per product

De opleidingsmix per product is vastgesteld op basis van de aangeleverde kostprijninformatie voor het onderzoek voor Zuid-Drenthe en de indicatieve beroepskrachteisen zoals gesteld in Zuid-Drenthe. Dit resulteert in de opleidingsmix per product in Tabel 6

Zorgproducten	MBO 2	MBO 3	MBO 4	HBO
Individuele begeleiding Basis		15%	75%	10%
Individuele begeleiding Plus			60%	40%
Dagbesteding Basis	5%	40%	45%	10%
Dagbesteding Plus	5%	10%	70%	15%
Kortdurend Verblijf		40%	50%	10%
Beschermd Thuis			60%	40%

Tabel 5 – opleidingsmix per product

4.4. Sociale lasten

De opslag voor pensioenpremies is gebaseerd op uitgangspunten uit het pensioenfonds zorg en welzijn 2025 en wordt gedifferentieerd berekend per functie in de functiemix op basis van onderstaande rekenparameters. Dit is het meest zuivere uitgangspunt.

Factor pensioenpremie	Waarde
OP premie (werkgeversdeel + werknemersdeel) 2025	25,8%
AOW franchise 2025	€ 16.655,00
Werkgeversdeel OP (obv cao)	50,00%
AP premie (werkgeversdeel + werknemersdeel) 2025	0,50%
AP franchise 2025	€ 28.405,00
Werkgeversdeel AP (obv cao)	50,00%

Tabel 6 - Sociale lasten: pensioenpremies werkgever

De opslag voor sociale lasten is gebaseerd op wettelijk verplichte percentages. Enkele percentages staan vast, andere kunnen variëren afhankelijk van de organisatie-omvang en inrichting. In dit onderzoek bedraagt deze opslag in totaal 19,26%; wij merken hierbij op dat wij doorgaans zeer weinig variatie zien in deze waarden.

Sociale premies	Waarde
WAO / WIA (IVA en WGA)	7,58%
WW (uitgangspunt 85% vaste krachten, 15% flex-krachten)	3,49%
ZVW	6,51%
WHK	1,33%
WGA eigen risico; herverzekerd	0,35%
Totaal sociale lasten excl. pensioenpremies	19,26%

Tabel 7 - Sociale premies

4.5. Productiviteit

Niet alle 1878 werkbare uren op jaarbasis kunnen de beroepskrachten inzetten voor cliëntgebonden ondersteuning en activiteiten. In de tariefopbouw moet daarom rekening gehouden worden met niet-declarabele activiteiten. Hiertoe onderscheiden we de volgende factoren:

- Ziekteverzuim
- Verlof
- Scholing
- Administratie, overleg, en overige niet-declarabele activiteiten
- Niet-declarabele reistijd (bij ambulante ondersteuningsvormen)
- No-show (*tijd die beroepskrachten kwijt zijn als gevolg van ongeplande no show*)

Behalve voor verlof hangt de gemiddelde niet-declarabele tijd voor deze factoren af van de productgroep of sector waarin de (responderende) zorgaanbieders actief zijn, en factoren als administratie en overige niet-declarabele activiteiten verschillen per product.

In onderstaande tabel staan de factorwaarden waar wij in dit kostprijsonderzoek mee rekenen. Deze waarden zijn gebaseerd op de aangeleverde kostprijsinformatie en bredere benchmarks en standaarden zoals de cao's en de Vernet verzuimcijfers. Het uitgangspunt is 1878 werkbare uren op jaarbasis, waar de diverse factoren op in mindering worden gebracht.

De gemeente hanteert het uitgangspunt dat enkel de direct cliëntgebonden tijd declarabel is. Hier is in het kostprijsonderzoek van uitgegaan.

Productgroep	Alle producten
Contracturen per jaar	1878
Verlof incl. feestdagen	237,4
Ziekteverzuim	150 (8,01%)
Scholing	37,6 (2%)
Algemene netto uren	1453

Tabel 8a – Netto werkbare uren na aftrek generieke factoren

Productgroep	Netto uren	Administratie	Reistijd	No-Show	Productiviteit
Individuele begeleiding Basis	1453	105 (5,5%)	105	19	1227 (65,3%)
Individuele begeleiding Plus	1453	126 (6,7%)	118	19	1190 (63,3%)
Dagbesteding Basis	1453	66 (3,5%)	NVT	NVT	1387 (73,9%)
Dagbesteding Plus	1453	75 (4,0%)	NVT	NVT	1377 (73,3%)
Kortdurend Verblijf	1453	81 (4,3%)	NVT	NVT	1380 (73,5%)
Beschermd Thuis	1453	118 (6,3%)	103	19	1212 (64,5%)

Tabel 8b – Productiviteit declarabele uren

Bij dagbesteding is reistijd van hulpverleners niet aan de orde voor de productiviteit. No show is hier wel relevant, maar is verwerkt in de gemiddelde groeps grootte.

Verlof

De aftrek van verlofuren is gebaseerd op de geldende cao's en jaarlijkse feestdagen. Het uitgangspunt is het gemiddelde van verlofuren op grond van de relevante cao's.

Ziekteverzuim

Voor de normering is het ziekteverzuim gebaseerd op de verzuimcijfers van Vernet en Sociaal Werk Werkt!, waarbij het gemiddelde verzuim van de vier relevante sectoren (GGZ, GHZ, VVT en SW) als uitgangspunt is genomen. Wij stellen het ziekteverzuim vast op 8,01%.

Scholing

Voor scholing gaan we uit van de uitgangspunten in de verschillende cao's voor opleidingstijd van werknemers, die bevestigd zijn in dit onderzoek door de aanbieders.

Administratie, reistijd en overige niet-declarabele inzet

Voor de overige niet-declarabele inzet (administratie, overleg, scholing) baseren wij ons op de aangeleverde kostprijsinformatie en in het geval van scholing op de relevante cao's.

4.6. Overhead

Overhead hangt typisch samen met de zorgvorm en de sector waarin organisaties actief zijn. Bovendien is bekend dat het overheadpercentage sterk varieert tussen zorgaanbieders. Ook uit onze bevindingen blijkt soms aanzienlijke variatie in de voorgestelde overheadpercentages. Op basis van de opgaven van zorgaanbieders in het kostprijsonderzoek voor regio Zuid-Drenthe hanteren wij de onderstaande opslagpercentages voor overhead. Wij nemen overhead als opslag op de directe kosten als uitgangspunt vastgesteld per productgroep.

Productgroepen	Opslagpercentage overhead
Individuele begeleiding	24,8%
Dagbesteding	25,3%
Kortdurend verblijf ⁴	28,4%
Beschermd thuis	28,4%

Tabel 9 – Opslag voor overhead

4.7. Risico en marge

Om de continuïteit van de aanbiedende organisaties te garanderen voor alle betrokken stakeholders dient er rekening gehouden te worden met financiële tegenvallers. Om deze financiële tegenvallers te kunnen opvangen is er een opslagpercentage opgenomen in de kostprijsberekening. Voor alle producten in dit onderzoek hanteren wij een opslag van **2%**.

4.8. Groepsgrootte / aantal cliënten per hulpverlener

Voor het vaststellen van de tarieven voor dagbesteding is de bezetting per hulpverlener een belangrijker parameter. Bij de complexere vormen van dagbesteding kan een

⁴ Voor Beschermd Thuis en Kortdurend verblijf is de overhead afgeleid van de benchmark care 2024 voor VVT (25,5%), GGZ (33,3%) en GHZ (26,3%) – elk met een weging van 1/3e. Er zat teveel spreiding in de aanlevering van de zorgaanbieders om enkel van deze aangeleverde informatie te kunnen uitgaan.

hulpverlener minder cliënten helpen waardoor er voor deze producten een hoger tarief nodig is. Wij rekenen met de volgende groepsgrootten.

Product	Gemiddeld aantal cliënten per hulpverlener
Dagbesteding Basis	6,7 cliënten per hulpverlener
Dagbesteding Plus	4,7 cliënten per hulpverlener

Tabel 10 – Gemiddeld aantal cliënten per hulpverlener dagbesteding

In dit aantal cliënten is rekening gehouden met no show van cliënten bij de dagbesteding.

4.9. Verzorgingskosten en huisvestingskosten

Bij dagbesteding zijn verzorgingskosten en huisvestingskosten van toepassing. Vaak stellen wij bij het gebruik van een uitvraag normstellende waarden voor. De norm voor huisvestingskosten baseren wij op het gemiddelde van het NHC- en NIC-component van drie vergelijkbare WLZ-dagbestedingsproducten. Voor verzorgingskosten gebruiken wij inzichten uit eerder uitgevoerd kostprijsonderzoek en onderzoek naar vergelijkbare voorzieningen. In het kostprijsonderzoek in Zuid-Drenthe zijn deze normen echter vaak overschreden. Om die reden hanteren wij voor dit onderzoek een iets hogere opslag op beide kostensoorten.

Product	Verzorgingskosten	Huisvestingskosten	Totale opslag
Alle dagbestedingsvormen	€ 1,85	€ 8,12	€ 9,97
Kortdurend verblijf ⁵	€ 33,90	€ 32,16	€ 66,07

Tabel 11 – opslagen verzorgingskosten en huisvestingskosten dagbesteding

4.10. Reiskosten

Bij ambulante producten ontstaan reiskosten door reisbewegingen van cliënt naar cliënt. Om deze kosten te dekken, moet er rekening worden gehouden meteen reiskostenopslag opgenomen. Hoewel reiskosten mede worden beïnvloed door cliëntdichtheid en geografische spreiding, zien wij geen aanleiding om aan te nemen dat de situatie in Ommen significant afwijkt van die in de Zuid-Drentse gemeenten. Ook in de Zuid-Drentse gemeenten is er sprake van een landelijke situatie met substantiële reisafstanden als gevolg.

De opslagen voor reiskosten bedragen dan ook € 1,54 per gewerkt uur voor individuele begeleiding basis en beschermd thuis en € 1,97 per gewerkt uur voor individuele begeleiding plus.

4.11. Overige kostenfactoren

Om voor kortdurend verblijf tot een tarief per etmaal te komen moet het aantal uren zorg per cliënt per etmaal worden vastgesteld. We gaan uit van één hulpverlener overdag

⁵ De verzorgingskosten en huisvestingskosten zijn gebaseerd op de maximumtarieven in de WLZ voor ZZP1 en ZZP2 conform NZa Beleidsregel: 2025_BR/REG 25131 (versie 1) waarbij we uitgaan van 97,1% realisatie van de maximumtarieven conform het richttarief 2025 Zilveren Kruis als gemiddelde van sectoren V&V, GHZ en GGZ.

tussen 07:00 en 23:00 uur per 7 cliënten, dus 2 uur inzet per etmaal per cliënt overdag. Deze inzet kan ook in het weekend plaatsvinden, en dan is sprake van onregelmatigheidstoeslag. We gaan er vanuit dat kortdurend verblijf uniform over de weekdays is verdeeld (dus elke dag net zo vaak). Op basis van de ORT-regeling in de cao's VVT en GGZ is er dan sprake van een gemiddelde opslag van ORT van 10,5%.

Daarnaast gaan we uit van een slapende wacht op 24 cliënten tussen 23:00 en 07:00 (waarbij de helft van de uren wordt uitbetaald) met enkel ORT tijdens 1 uur 'uitruk' per nacht. Hierbij komt de gemiddelde onregelmatigheidstoeslag op 9,2%.

Product	Inzet	ORT
Kortdurend Verblijf	2,3 uur per cliënt per etmaal <u>overdag</u>	10,5 %
Kortdurend Verblijf	0,2 uur per cliënt per etmaal <u>'s nachts</u>	9,2 %

Tabel 12 - inzet per etmaal kortdurend verblijf

Voor individuele begeleiding plus houden rekening met 1,5% ORT, corresponderend met incidentele inzet buiten reguliere uren. Voor beschermd thuis verwachten we dat hulpverleners ook in voorkomende gevallen 's avonds en in het weekend moeten ondersteunen. We hanteren voor beschermd thuis een onregelmatigheidstoeslag van 7%, afgeleid van diverse andere kostprijsonderzoeken van PPRC voor beschermd thuis.

Voor Beschermd Thuis hanteren we tevens een bereikbaarheidsopslag van € 5,00 per uur.

5. Vervoerstarieven

Het vervoer van en naar de dagbesteding valt ook binnen dit onderzoek. In tegenstelling tot de overige producten kiest de gemeente ervoor om hier haar eigen – afwijkende - vervoerstaffels te hanteren. De gemeenten onderscheiden twee vervoersvarianten: regulier vervoer en rolstoelvervoer met elk 3 afstandstaffels.

- 0 – 10 kilometer
- 11 – 20 kilometer
- 21 – 30 kilometer

De vervoerstarieven zijn afgeleid van de NZa Beleidsregel prestatiebeschrijvingen en tarieven zorgzwaartepakketten en volledig pakket thuis⁶ 2025.

Hierbij zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Voor regulier vervoer 75% eigen vervoer / 25% gecontracteerd vervoer, voor rolstoelvervoer 100% gecontracteerd vervoer;
- Toedeling van de NZa-staffels naar de product-staffels die gemeenten zullen hanteren conform onderzoek NZa vervoersdagen per afstand (zie Bijlage 1).
- Het richtpercentage Zilveren Kruis van NZa maximumtarieven van 97,1%

⁶ Beleidsregel BG/REG-25131a via https://puc.overheid.nl/nza/doc/PUC_770296_22/

Op basis van deze uitgangspunten komen wij tot de vervoerstarieven in onderstaande tabel op prijspeil 2025.

Product	0-10 km	11 - 20 km	21 - 30 km
Vervoer Regulier	€ 12,17	€ 22,89	€ 31,39
Vervoer Rolstoel	€ 24,82	€ 32,19	€ 39,56

Tabel 13 – Vervoerstarieven en afstandstaffels 2025

Nb. De NZa maakt geen onderscheid tussen het tarief rolstoelvervoer 11-20 km en 21-30 km. Voor de realisatie in de Wmo achten wij dit onlogisch en onverklaarbaar. Om die reden is gekozen om het tarief voor 11 tot 21 km voor rolstoelvervoer af te leiden van de tarieven voor 0 tot 10 km en 21 tot 30 km middels interpolatie.

6. Resulterende tarieven

6.1. prijspeil 2025

Op basis van de vastgestelde kostprijsparameters zijn de tarieven berekend op prijspeil 2025. Deze tarieven staan in onderstaande tabel.

Zorgproducten	Tarief prijspeil 2025	Declaratie-eenheid
Individuele begeleiding Basis	€ 67,33	Uur
Individuele begeleiding Plus	€ 76,21	Uur
Dagbesteding Basis	€ 43,21	Dagdeel
Dagbesteding Plus	€ 59,98	Dagdeel
Kortdurend Verblijf	€ 229,26	Etmaal
Beschermd Thuis	€ 84,99	Uur
Vervoerstarieven – zie Tabel 13	-	-

Tabel 14 – Tarieven 2025

Voor de cao's GGZ, GHZ en VVT is recent een nieuw akkoord gesloten. De cao-aanpassingen zijn meegenomen in de bovenstaande tarieven.

6.2. Adviestarieven 2026

Om tot reële adviestarieven te komen voor 2026 is aanpassing voor kostenontwikkeling nodig. Wij adviseren de gemeente om te indexeren met de voorlopige OVA voor het loongedeelte en met het prijsindexcijfer particuliere consumptie (PPC) voor het materiële gedeelte. Wij achtten een gewogen index van 90% OVA en 10% PPC het meest passend.

7. Bijlage 1 – tabellen NZa berekening vervoerstarieven

		Postcodeafstand tussen plaats verblijf en plaats dagbesteding*					
		0 tot 5 km	5 tot 10 km	10 tot 20 km	20 tot 30 km	30 tot 40 km	≥40 km
		Gecontracteerd vervoer	Volwassen	C1	C1	C2	C3
Groep	Volwassen rolstoel	C1	C2	C3	C3	C4	C5
Gecontracteerd vervoer Individueel		C2	C3	C4	C4	C5	C6
Eigen busje/auto instelling/ouder/vrijwilliger		Co	Co	C1	C2	C4	C4

categorie	GHZ / GGZ
Co	9,51
C1	21,59
C2	29,53
C3	40,74
C4	56,91
C5	78,77

8. Bijlage 2 – printscreen voorbeeld tariefberekeningen

8.1. Print screen tariefberekening individuele begeleiding basis

Ter illustratie is hieronder een afdruk weergegeven van de wijze waarop het tarief voor individuele begeleiding op prijspeil 2025 tot stand is gekomen.

Product: Individuele begeleiding basis		
Cao		Cao_GGZ
Rol / functie		
Gemiddelde Schaal en trede in Cao-schaal maandloon behorende bij schaal en trede		€ 3.541,04
Bruto Uurloon		€ 22,63
Vakantietoeslag	8,08%	€ 1,83
Bruto uurloon incl. vakantietoeslag		€ 24,45
Eindejaarsuitkering	8,33%	€ 1,88
Onregelmatigheidstoeslag over bruto uurloon (niet verwacht bij IVN 4)		€ -
Totaal bruto uurloon		€ 26,34
<i>totale sociale lasten</i>	19,26%	
<i>werkgeversdeel OP</i>	8,56%	
<i>werkgeversdeel AP</i>	0,11%	
Totale pensioenpremies en sociale lasten	27,92%	€ 7,35
Brutoloon inclusief pensioenpremies en sociale lasten		€ 33,69
Overig personeelskosten zorgverleners		
Productiviteit en Correctie voor niet-declarabele tijd/activiteiten	65,35%	€ 51,56
Reiskosten cliënt naar cliënt		€ 1,54
Totale directe kostprijs per uur		€ 53,10
Overhead		
Totaal overhead als opslag loonkosten	24,80%	€ 13,17
Risico- en innovatie-opslag		
Totale opslag voor risico en marge	2,00%	€ 1,06
Ongewogen tarief per uur		€ 67,33
Aandeel in de functiemix		0%
Gewogen gemiddelde prijs per uur		€ 67,33

8.2. Print screen tariefberekening dagbesteding

Ter illustratie is hieronder een afdruk weergegeven van de wijze waarop het tarief voor dagbesteding basis op prijspeil 2025 tot stand is gekomen.

Product: Dagbesteding basis	
Cao	Cao_GGZ
Rol / functie	
Gemiddelde Schaal en trede in Cao-schaal maandloon behorende bij schaal en trede	€ 3.399,59
Bruto Uurloon	€ 21,72
Vakantietoeslag	8,08% € 1,75
Bruto uurloon incl. vakantietoeslag	€ 23,48
Eindejaarsuitkering	8,33% € 1,81
Totaal bruto uurloon	€ 25,29
<i>totale sociale lasten</i>	19,26%
<i>werkgeversdeel OP</i>	8,38%
<i>werkgeversdeel AP</i>	0,10%
Totale pensioenpremies en sociale lasten	27,74% € 7,01
Brutoloon inclusief pensioenpremies en sociale lasten	€ 32,30
Overig personeelskosten zorgverleners	
Productiviteit en Correctie voor niet-declarabele tijd/activiteiten	73,85% € 43,74
Totale directe kostprijs per uur	€ 43,74
Overhead	
Totaal overhead als opslag loonkosten	25,30% € 11,07
Risico- en innovatie-opslag	
Totale opslag voor risico en marge	2,00% € 0,87
Ongewogen tarief per uur	€ 55,68
Aandeel in de functiemix	100%
Gewogen gemiddelde prijs per uur	€ 55,68
Uren per dagdeel inzet hulpverleners	4,0
Gemiddeld aantal cliënten per hulpverlener	6,7
Voeding, verzorging en hotelmatige kosten per dagdeel	€ 1,85
Huisvestingskosten per dagdeel	€ 8,12
Tarief per dagdeel per cliënt	€ 43,21