

Openbare Europese aanbesteding kantoorartikelen en printpapier Stichting Quadraam

TN 473582

Nummer EA202501

Nr	Verwijzing	Onderwerp	(Indien van toepassing) Perceel	Vraag	Antwoord
1	Leidraad	Planning	I & II	In de planning is geen rekening gehouden met het stellen van eventuele vervolgvragen. Kunt u aangeven hoe u omgaat met de planning indien de antwoorden uit de NVI aanleiding geven tot het stellen van vervolgvragen? Ook is het onmogelijk om in zo'n korte termijn de hele quote en het prijzenblad grondig te bestuderen en te analyseren. Kunt u ook bevestigen dat indien wij hier nog vragen over zouden hebben, wij deze in een 2e NVI mogen stellen?	Aanbestedende dienst probeert in deze Nota van inlichtingen de vragen zo duidelijk mogelijk te beantwoorden om te voorkomen dat deze vragen oproept. Mocht een Inschrijver toch vragen hebben naar aanleiding van deze Nota van Inlichtingen, dan kan hij deze middels eendenzelfde wijze als de initiele wijze vragen indienen via TenderNed, uiterlijk 24-02-2025 om 10:00.
2	Leidraad	Afnamelijsten	I & II	Er is geen afname bijgevoegd van alle kantoorartikelen van het laatste jaar. De huidige leverancier(s) heeft deze gegevens wel en is hierdoor strategisch enorm in het voordeel. Zij kunnen namelijk exact berekenen hoeveel producten tegen welke waarde er naast de door u uitgevraagde assortiment zijn besteld en kunnen hierop hun pricing/opslagpercentage aanpassen. Dit in het kader van objectiviteit, transparantie, non discriminatie en proportionaliteit. Kunt u deze alsnog aanreiken?	De lijst van afgenomen artikelen is erg lang en er is geen managementrapportage van, aangezien de grootste huidige leverancier een dergelijke tool niet heeft. De analyse van de meest gekochte artikelen (=Kernassortiment) is dan ook handmatig in elkaar gezet. We hebben een uitdraai opgevraagd van alle afgenomen artikelen van 2024, die treft u aan als 'Bijlage bij NVI - Afname 2024'. Hierbij hebben we de aantallen van identieke productnummers samengevoegd.
3	Bijlage 3 & Bijlage 4	Artikelnummers	I & II	Wij zien in de prijzenbladen enkel de EAN codes staan, wat natuurlijk prima is. Echter wij en ook andere potentiële inschrijvers werken met een omreken tool vanuit de artikelnummers van onze collega's, zodat er redelijk snel een goed vergelijk komt. Nu moeten wij en denklijk ook overige potentiële inschrijvers alle artikelen handmatig gaan opzoeken wat een enorme klus is. Kunt u voortuiloepend op de eerste NVI de prijzenbladen aanreiken met daarin het artikelnummers van de huidige leverancier?	Op dit moment kunnen bestellers alles bestellen. Dit betekent dat de pen die in het prijsdocument staat nu niet één code betreft, maar tientallen codes. Wij hebben alle soortgelijke artikelen samengevoegd tot één artikel dat in het prijsdocument staat. Eventuele informatie vindt u in de bijlage die naar aanleiding van vraag 2 is meegestuurd.
4	Beschrijvend document II.4 blz. 9 en II.6 blz. 10	Planning	II	Bij II.4 en op TenderNed geeft u aan dat de indientermijn 17 Maart 10.00 uur is. Bij II.6 staat echter een indientermijn van 20 Maart 10.00 uur vermeld. Kunt u bevestigen dat de inschrijving uiterlijk 17 Maart 10.00 uur dient te zijn?	De uiterste indiendatum is 17 maart 10:00. Excuses voor de verwarring.
5	Beschrijvend document II.6 blz. 11 en III.2.2. blz. 16	Polisblad	II	Er wordt gevraagd de aanbestedende dienst inzage te geven in de polis. Inschrijver kan geen inzage in polissen verstrekken. De polis bevat de voorwaarden voor het gehele concern en wordt door ons moederbedrijf niet openbaar gemaakt. Wel kan Inschrijver op verzoek door middel van een certificaat aantonen dat inschrijver zich genoegzaam verzekerd heeft. Normaliter wordt het certificaat ook altijd geaccepteerd bij Europese aanbestedingen en wij verzoeken u dan ook om hiermee akkoord te gaan, aangezien bij III.2.2. een verzekeringscertificaat ook akkoord is.	Akkoord.
6	Beschrijvend document II.13 blz. 14 en 15	Holding/Concern	II	Mag inschrijver er van uit gaan dat de aparte bijlage met beschrijving en organisatieschema van het concern/de holding enkel aangeleverd dient te worden mits meerdere ondernemingen van het concern/de holding inschrijven op deze aanbesteding?	Akkoord.

7	Beschrijvend document II.13 blz. 15 en Bijlage 8	Garantstelling concern	II	In II.13 geeft u aan dat inschrijver een concernverklaring dient te verstrekken, waarbij een zogenaamde 403-verklaring niet voldoende is. Bijlage 8 Concernverklaring dient te worden ingevuld, getekend en ingediend bij inschrijving. In deze bijlage staat onder andere vermeld dat de holding zich volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst met de dochteronderneming. Onze Holding zal deze verklaring zo niet tekenen aangezien de holding alleen financieel garant staat. Een 403 verklaring geeft aanbestedende dienst de financiële waarborg voor nakoming van de uit de gunning voortvloeiende overeenkomst. Bent u daarom bereid hiervoor in de plaats ook een getekende Holding/403-verklaring te accepteren?	Akkoord.
8	Beschrijvend document III.5 blz. 17	Beroep op Derde(n)	II	Indien een Inschrijver zich in het kader van de Geschiktheidseisen beroept op de bekwaamheid van een Derden, dient deze derde de werkzaamheden waarvoor die bekwaamheid is vereist, ook daadwerkelijk te verrichten. Echter zal Inschrijver enkel een beroep doen op haar holding/moedermaatschappij om te voldoen aan de financiële draagkracht. De holding/moedermaatschappij zal de opdracht niet uitvoeren en dus geen werkzaamheden verrichten. Mag inschrijver er daarom van uit gaan dat de gevraagde inhoudelijke en contractuele verklaring niet aangeleverd hoeft te worden en een Holding/403-verklaring met UEA van de derde volstaat?	Akkoord.
9	Tendered UEA module	UEA	II	Indien er meer dan 1 UEA ingevuld wordt kan dit alleen door de UEA digitaal in te vullen en niet via de UEA module op Tendered. Dit zal daardoor geen PDF/A versie meer zijn. Is dit akkoord?	Akkoord.
10	Beschrijvend document blz 18	eisen prijzen en doorbelasting	II	U geeft aan dat er geen extra kosten doorbelast mogen worden. Inschrijver vraagt uw akkoord om de wettelijke heffingen apart op de factuur te mogen aangeven.	Akkoord.
11	beschrijvend document blz 19	assortiment en uitlevering	II	U geeft aan dat het een wens is om leveringen 1x per week te laten geschieden op een vaste dag. Daar waar het om kantoorartikelen gaat die vaker per week besteld worden begrijpt inschrijver deze wens en is dit ook een gangbare manier van werken. Papier wordt doorgaans slechts een aantal keren per jaar besteld en geleverd per locatie. De wens die u omschrijft is niet werkbaar en uitvoerbaar voor papierleveranciers en hun logistieke partners. Indien u graag 1 vaste afleverdag in de week wenst dan kan de besteller een datum meegeven die overeenkomt met de dag in de week. Dit is op dit moment ook de werkwijze en is als de juiste ervaren en ook werkbaar. Kan inschrijver er hier vanuit gaan dat uw wens alleen betrekking heeft op perceel 1 kantoorartikelen en niet perceel 2?	Het einddoel van het opnemen van deze eis is het verminderen van transportbewegingen, een voordeel voor de leverancier (minder kosten) en minder uitstoot. Het is zeer ongebruikelijk dat bestellingen voor papier vaker dan eens per week worden gemaakt, dat is een correcte opmerking. De eis voor Perceel II om wekelijks te leveren (ipv leveren per bestelling) vervalt hiermee. Let op, deze eis blijft gehandhaafd voor Perceel I. Vraag 1a blijft voor Perceel II ongewijzigd.
12	beschrijvend document blz 20	eisen specifiek perceel 2	II	U geeft aan dat het standaard papier wit A4 en A3 dient te voldoen aan eisen. U vraagt zowel een prijs uit voor 75grs en ook 80grs papier. De dikte, opaciteit, vochtigheid en ruwheid zijn niet hetzelfde voor 80grs ten opzichte van 75grs papier. Is het akkoord dat de waarde van de dikte ≥ 105 , de ruwheid waarde ≥ 220 , de vochtigheid tussen de 3,5% -5% en dat de opaciteit waarde ≥ 92 dienen te zijn. Door een minimale waarde aan te geven en niet 1 vaste waarde worden de waardes van zowel het 75grs als ook het 80grs aangegeven. Met deze waardes blijven ook de overige eisen aangaande de loopeigenschappen op de printers gewaarborgd. Graag uw akkoord.	Zie antwoord op vraag 41.

13	beschrijvend document blz 23 2c	gunningscriteria	II	U geeft hier aan dat indien het antwoord op de bovenste vraag eventueel met ja of met een nee beantwoord kan worden eea dient te worden beschreven. Wat bedoeld u hier met kern en randassortiment? Dit is een gebruikte term voor een uitvraag van kantoorartikelen maar is voor een papieruitvraag geen standaard. Kunt u specifiek aangeven wat u verwacht dat inschrijvers hier voor informatie geven mbt perceel 2 ook gezien de hoeveelheid punten die u hier toekent.	Wij begrijpen uw vraag. Voor Perceel II hoeft vraag 2c niet beantwoord te worden. Alle Inschrijvers zullen een zelfde score (8) ontvangen.
14	Bijlage 9, 1b beantwoording vragen	beantwoording vragen	II	Het antwoord op vraag 1b van de gunningscriteria mag max 1/2 A4 beslaan. Voor een goede uiteenzetting van onze initiatieven en de impact ervan zien we graag een uitbreiding tot max 1 A4. Graag uw akkoord.	Akkoord.
15	Conceptovereenkomst artikel 3	punt 1	II	U geeft aan dat de looptijd ingaat op 1 januari en eindigt op 31 december 2025. Mag inschrijver ervan uitgaan dat de datum wordt aangepast naar ingangsdatum 1-7-2025 en loopt tot en met 30-6-2026?	Ja, dat klopt.
16	Bijlage 5 Conceptovereenkomst artikel 10.1	Aansprakelijkheid	II	In onze branche is het niet gebruikelijk om aansprakelijk te zijn voor indirecte/gevolgschade als bedoeld in dit artikel. Bent u bereid aansprakelijkheid voor indirecte/gevolgschade uit te sluiten?	Deels akkoord, Conceptovereenkomst is aangepast en deze nieuwe conceptovereenkomst wordt als bijlage aan deze NVI toegevoegd.
17	Algemeen	Algemeen		Inschrijver verzoekt dat opdrachtgever nog een keer duidelijk kan aangeven, dat het in principe niet is toegestaan om de prijzen onder inkoop aan te bieden (bijvoorbeeld via een negatieve marge). Inschrijver vraagt eveneens hoe u gaat controleren en hoe een toets gaat doen op marktconformiteit bij de inschrijving? Inschrijver ziet vaak dat bij dergelijke inschrijvingen partijen toch concessie doen aan de prijs en op andere manieren (zoals het stimuleren van verkoop uit het restassortiment, of het omzetten van artikelnummers en verpakkingseenheden, of het versneld naar end of life brengen van aangeboden artikelen) andere dan de aangeboden artikelen tegen andere (lees hogere) prijzen en marges te verkopen om zodoende het contract toch tot een positief resultaat in hun voordeel om te buigen. Omdat partijen vaak werken met een niet openbare webshop is het voor u als opdrachtgever en aanbesteder niet te controleren of de nieuw aangeboden prijs marktconform is, bovendien is de opdracht dan al gegund. Inschrijver verzoekt opdrachtgever en aanbesteder haar standpunt en de controle hierop te verduidelijken.	Over uw verzoek: "Inschrijver verzoekt dat opdrachtgever nog een keer duidelijk kan aangeven, dat het in principe niet is toegestaan om de prijzen onder inkoop aan te bieden (bijvoorbeeld via een negatieve marge)" is het antwoord: dit staat nergens en wordt daarom niet bevestigd. Op uw vraag: "Inschrijver vraagt eveneens hoe u gaat controleren en hoe een toets gaat doen op marktconformiteit bij de inschrijving?" is het antwoord: zie paragraaf V.2.1 BEOORDELING G1 PRIJS. Daarin is opgenomen hoe prijzen worden vergeleken. Op uw verzoek om ons "standpunt en de controle hierop te verduidelijken", hetgeen gaat over "zoals het stimuleren van verkoop uit het restassortiment, of het omzetten van artikelnummers en verpakkingseenheden, of het versneld naar end of life brengen van aangeboden artikelen) andere dan de aangeboden artikelen tegen andere (lees hogere) prijzen en marges te verkopen om zodoende het contract toch tot een positief resultaat in hun voordeel om te buigen" kunnen we het volgende schetsen. Hetgeen u stelt heeft geen positief effect voor Inschrijver. Immers, wanneer een artikel wijzigt (en bijv een nieuw EAN nummer krijgt toegewezen) geldt, voor Perceel I hetgeen gesteld in Bijlage 3, tabblad 'Uitleg' en betreft dit de volgende eis: "Vervangende artikelen in het Kernassortiment, op initiatief van Inschrijver, hebben minimaal dezelfde kwaliteit en maximaal dezelfde prijs als het te vervangen artikel". Bij Perceel II betreft dit de volgende eis: "Indien producten die worden aangeboden bij deze Aanbestedingsprocedure niet meer leverbaar zijn, wordt een kwalitatief vergelijkbaar alternatief product geleverd tegen eenzelfde of lagere prijs". Inschrijvers hanteren daarnaast eenzelfde marge op artikelen in het Randassortiment als in het Kernassortiment (zie ook Bijlage 3, tabblad 'Uitleg', kopje 'Ter verduidelijking') namelijk het percentage waarmee zij inschrijven. Het stimuleren van aankopen vanuit het Randassortiment heeft dus geen enkele zin (op gebied van procentuele marge). Daarnaast, aangezien bestellen uit het Randassortiment niet het doel van Aanbestedende dienst is, wordt de verhouding Kernas+F22sortiment/Randassortiment uitgevraagd in de managementrapportage en wordt gemonitord hoe producten worden aangeboden in de webshop, een taak die deels bij de beheerder van Aanbestedende dienst ligt.
18	Bijlage 6 Inkoopvoorwaarden artikel 8.5	Verrekenen	II	Het heeft voor ons om administratieve redenen niet de voorkeur om bedragen met elkaar te verrekenen, bent u bereid dit artikel te laten vervallen en verschuldigde bedragen door middel van een credit factuur te laten verrekenen?	Akkoord.

19	Bijlage 6 Inkoopvoorw aarden artikelen 10.3 en 10.4	Aansprakelijkheid	II	In onze branche is het niet gebruikelijk om aansprakelijk te zijn voor indirecte/gevolgschade als bedoeld in dit artikel. Bent u bereid aansprakelijkheid voor indirecte/gevolgschade uit te sluiten?	Zie antwoord op vraag 16.
20	Bijlage 6 Inkoopvoorw aarden artikel 13.1	Bewijs premiebetaling	II	In dit artikel wordt gevraagd om aan Opdrachtgever een bewijs van premiebetaling te overleggen. Wij kunnen geen bewijs van premiebetaling verstrekken. De polis bevat de voorwaarden voor het gehele concern en wordt door ons moederbedrijf niet openbaar gemaakt. Wel kunnen wij op verzoek door middel van een certificaat opgesteld en getekend door onze verzekeraar aantonen dat wij genoegzaam verzekerd zijn. Stemt u hiermee in?	Zie antwoord op vraag 5.
21	Bijlage 6 Inkoopvoorw aarden Deel II artikel 6.1	Overgang eigendom	II	Mag Inschrijver er in aanvulling op dit artikel van uitgaan dat eigendom over gaat op het moment dat Opdrachtgever de uitstaande vordering van Inschrijver heeft voldaan?	Akkoord.
22	Bijlage 6 Inkoopvoorw aarden Deel III	Diensten	II	Inschrijver gaat ervan uit dat dit deel gezien de uitvraag niet van toepassing is. Kunt u dit bevestigen?	Ja, dat is correct.
23	Bijlage 6 Inkoopvoorw aarden artikel 11	Boetes	II	Artikel 11 van de inkoopvoorwaarden is ongebruikelijk voor de levering van papier en lijkt ook niet aan te sluiten op de aard van de dienstverlening. Gaat opdrachtgever ermee akkoord om dit artikel niet van toepassing te verklaren? Zo niet, waarom niet? Kunt u in het geval van een negatief antwoord op de eerste vraag akkoord gaan met de aanpassing dat opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke wordt gesteld en de mogelijkheid krijgt alsnog te voldoen aan de voorwaarden en verplichtingen? Zeker voor de levering van papier zijn er vaak alternatieven beschikbaar.	Ja, geldt tevens voor Perceel I.
24	Beschrijvend document IV.1	Programma van Eisen	I	U schrijft: Indien blijkt dat producten niet marktconform geprijsd zijn, gaan Quadraam en Inschrijver hier over in gesprek. Indien een product (identiek of vergelijkbaar) bij een andere marktpartij voordeliger te kopen is, zijn er twee opties: I. de prijs van het product wordt aangepast of II. Quadraam is gerechtigd dit product elders af te nemen. Hoe gaat u om met partijen in de markt die voordeliger zijn maar niet aan de eisen van deze aanbesteding voldoen?	Partijen die niet voldoen aan de gestelde eisen worden niet overwogen als leverancier voor het Randassortiment.
25	Beschrijvend document IV.1	Programma van Eisen	I	U schrijft: Indien blijkt dat producten niet marktconform geprijsd zijn, gaan Quadraam en Inschrijver hier over in gesprek. Indien een product (identiek of vergelijkbaar) bij een andere marktpartij voordeliger te kopen is, zijn er twee opties: I. de prijs van het product wordt aangepast of II. Quadraam is gerechtigd dit product elders af te nemen. Is het wettelijk wel toegestaan om aan te besteden en vervolgens niet te bestellen bij de gegunde partij omdat prijzen later bij niet-inschrijvers voordeliger zijn?	Aanbestedende dienst is niet voornemens om artikelen die bij andere partijen lager geprijsd zijn, direct te bestellen. We leggen graag helder uit wat het stappenplan is: 1. De prijs van een product is dermate hoog geprijsd dat er geen sprake is van een marktconforme prijs; 2. Aanbestedende dienst en Inschrijver komen onderling niet uit op een voor beide partijen acceptabele prijs; 3. In de situatie dat Aanbestedende dienst en Inschrijver er niet uitkomen, dán is Aanbestedende dienst gerechtigd een artikel elders te gaan bestellen, met inachtneming van hetgeen gesteld in het antwoord op vraag 24. Hetgeen wij schetsen is wettelijk toegestaan. De bepaling in de raamovereenkomst inzake het Randassortiment moet worden gezien als een non-exclusiviteitsbeding en derhalve een specifiek voorbehoud ten aanzien van niet marktconforme prijzen. Voor Inschrijvers is hiermee een duidelijke verwachting gewekt en wordt conform de aanbestedingsrechtelijke beginselen gehandeld.

26	Beschrijvend document V.2 G1	Gunningscriterium Prijs	I	Abnormaal lage prijzen worden door de Quadraam gecontroleerd/nagevraagd en conform artikel 2.116 Aw 2012 kan de Inschrijving ongeldig worden verklaard. Hoe valt dit te rijmen met het Programma van eisen waarin staat: Indien blijkt dat producten niet marktconform geprijsd zijn, gaan Quadraam en Inschrijver hier over in gesprek. Indien een product (identiek of vergelijkbaar) bij een andere marktpartij voordeliger te kopen is, zijn er twee opties: I. de prijs van het product wordt aangepast of II. Quadraam is gerechtigd dit product elders af te nemen.	Waar abnormaal lage prijzen worden benoemd, gaat dat over de geprijsde artikelen in het prijzenblad. Dit betreft het Kernassortiment. Deze prijzen staan conform de Inschrijving vast. Het controleren op marktconforme prijzen gedurende de overeenkomst wordt gedaan over artikelen buiten het Kernassortiment, dus het Randassortiment. Zie ook het antwoord op vraag 25.
27	Bijlage 3. Prijsdocument Perceel I	Prijsdocument Perceel I	I	Graag ontvangt inschrijver een afnameoverzicht (of eventueel een indicatie) van het kernassortiment en het randassortiment van de afgelopen 12 maanden. Bij het ontbreken hiervan heeft de inschrijver geen inzicht in de afname per product uit het kernassortiment en heeft de huidige leverancier door meer inzicht een voordeel.	Zie antwoord op vraag 2.
28	Bijlage 3. Prijsdocument Perceel I	Prijsdocument Perceel I	I	Hoeveel procent maakt het kernassortiment bij benadering deel uit van het totale assortiment?	Bij grove benadering is dit 70% a 80%, maar hier kunt u geen rechten aan ontleen.
29	Beschrijvend document pag 7 punt I.5	Raamovereenkomst	II	U gaat uit van een overeenkomst met een looptijd van één (1) jaar met drie (3) optionele verlengingen. Gezien de effort die er door Opdrachtnemer in gestoken wordt en de gangbaarheid in de markt willen wij u verzoeken om de contract termijn aan te passen naar een looptijd van twee (2) jaar met twee (2) optionele verlengingen. Kunt u hierin meegaan?	Akkoord.
30	Beschrijvend document pag 7 punt I.5	Raamovereenkomst	II	U geeft aan dat er geen minimale afnameverplichting van toepassing is, echter gezien de marktontwikkelingen van de achterliggende jaren, de kosten die er gemaakt moeten worden bij kleine (papier)leveringen in combinatie met uw bestellingen als weergegeven in Bijlage 11, waarvan het merendeel van een lagere waarde waren, en het milieuaspect vragen wij u om een minimale afname van € 275,- ex BTW te mogen gaan hanteren met daaronder een bijdrage in de kosten van € 35,- per zending. Kunt u hierin meegaan?	Met het niet opnemen van een minimale afnameverplichting doelen wij op een totaalomzet op jaarbasis. Het gaat hier dus niet om een bedrag per levering. Uw voorstel voor de minimale afname per order is niet akkoord, alsmede ook niet de verzendkosten. Wat wel is toegestaan, zelfs wenselijk is in het kader van duurzaamheid en kostenbesparing (verzendkosten, verpakingskosten, factuurkosten), is om scholen die gedurende de overeenkomst frequent kleine orders indienen, te adviseren in hun bestelproces. Waar u vanuit kan gaan is dat bestellers momenteel getraind zijn zo efficiënt mogelijk te bestellen. Het overzicht in Bijlage 11 betreft reguliere kantoorartikelen, niet papier. Er is een nieuwe versie van Bijlage 11 toegevoegd waarop op een tweede tabblad de bedragen van de leverancier staan die papier levert.
31	Beschrijvend document pag 9 punt II.4	Planning van de Aanbestedingsprocedure	II	Er is slechts één (1) vragenronde voorzien. Indien de antwoorden op deze vragenronde volgens Inschrijver geen verduidelijking geven zou een tweede vragenronde wenselijk zijn om alle misverstanden uit te sluiten en Opdrachtgever een zo breed mogelijk aantal aan Inschrijvers te geven. Kunt u hierin meegaan?	Zie antwoord op vraag 1.
32	Beschrijvend document pag 10 punt II.6	Indienen Inschrijvingen	II	U geeft aan dat uiterlijk 20 maart 2025 om 10:00 uur de inschrijvingen ingediend dient te zijn, waar u in planning in punt II.4 aangeeft dat dat 17 maart 2025 voor 10.00 uur moet zijn. Welke deadline dient Inschrijver nu te hanteren?	Zie antwoord op vraag 4.
33	Beschrijvend document pag 18 punt IV.1	Facturatie	II	U geeft aan dat facturatie volgt na levering, echter ons systeem is zo ingericht dat er bij het ingeven van de order automatisch die nacht een factuur gegenereerd wordt welke naar de afnemer gezonden wordt. Kunt u bevestigen dat dit voor u geen bezwaar geeft?	Akkoord, indien de periode tussen facturatie en levering maximaal 2 werkdagen betreft. In geval van manco's, bijvoorbeeld, nadrukkelijk niet akkoord.

34	Beschrijvend document pag 18 punt IV.1	Prijzen een doorbelasting	II	T.a.v. de prijs vast periode na ingang van het contract hanteert u een periode van slechts drie (3) maanden, hetgeen ongebruikelijk is in de huidige marktsituatie. Hiermee loopt Opdrachtgever het risico dat er een hogere inschrijfprijs gehanteerd gaat worden om risico's uit te sluiten. Tevens de indexeringsperiode van een kwartaal is momenteel achterhaald. Verzoek is derhalve om voor beide periodes een half jaar te gaan hanteren. Kunt u hierin meegaan?	Nee, dat is niet akkoord. De periode van 3 maanden is juist zodat Inschrijvers minder risico lopen voor tussentijdse prijschommelingen waardoor een scherpere prijs geboden kan worden.
35	Beschrijvend document pag 18 punt IV.1	Prijzen een doorbelasting	II	U geeft aan dat er geen sprake is van verzendkosten, administratiekosten of iedere andere kosten, anders dan de prijzen van de producten en de afleverkosten bij directe levering onder het minimale orderbedrag. Op pagina 7 geeft u aan dat er geen minimale-afnameverplichting van toepassing is. Hoe moet Inschrijver dit nu zien, kunt u dit verduidelijken?	Zie antwoord op vraag 30 en Bijlage 11 versie 2.
36	Beschrijvend document pag 18 punt IV.1	Prijzen een doorbelasting	II	Zoals eerder verzocht door Inschrijver is een minimale orderwaarde (en dus verzendkosten) wenselijk i.v.m. de enorm gestegen kosten voor o.a. transport. Dit voorkomt ook dat er zeer frequent met kleinere zendingen gereden moet worden wat een grote milieubelasting met zich meebrengt. Kunt u meegaan in het hanteren van een minimale orderwaarde van € 275,- en daaronder een bijdrage in de kosten van € 35,- per zending?	Zie antwoord op vraag 30 en Bijlage 11 versie 2.
37	Beschrijvend document pag 18 punt IV.1	Prijzen een doorbelasting	II	Er is een verplichte wettelijke heffing die al enige jaren standaard doorbelast dient te worden, daarnaast is er een regelmatig terugkerende, doch niet structurele heffing die doorbelast dient te worden. Kunt u bevestigen dat deze heffingen wel doorbelast mogen worden aan Opdrachtgever, mits zij in hun hoedanigheid duidelijk en afzonderlijk vermeld worden op de facturen?	Zie antwoord op vraag 10.
38	Beschrijvend document pag 19 punt IV.1	Bestellen, assortiment en uitlevering	II	U geeft aan dat leveringen, gedaan tussen de wekelijkse leveringen door, belast mogen worden met € 4,- mits zij onder de € 20,- zijn. Inschrijver gaat ervan uit dat u hiermee doelt op de producten uit perceel I? U zult begrijpen dat dit bedrag absoluut niet de kosten dekt van het transport van papier. Verzoek is derhalve om een minimale francogrens van € 275,- te hanteren met een bijdrage in de kosten van € 35,- daaronder.	Zie antwoord op vraag 30 en Bijlage 11 versie 2.
39	Beschrijvend document pag 19 punt IV.1	Managementrap portage	II	Papier is niet standaard voorzien van een EAN-code, verzoek is derhalve deze eis voor perceel II te laten vervallen. Kunt u hierin meegaan?	Akkoord.
40	Beschrijvend document pag 20 punt IV.1	Specifiek geldig perceel II	II	U geeft de technische specificaties aan voor het papier wat u momenteel gebruikt. Hiermee sluit u de markt uit van deelname omdat alleen dat specifieke papier voldoet aan uw eisen en dat kan niet door iedereen in de markt geleverd worden. Verzoek is daarom om een bandbreedte te gaan hanteren, dus bijv. een witheid CIE tussen 155 tot 165, een dikte van 102 - 108 µm etc., of in ieder geval een bandbreedte qua percentage te tolereren bij de aanbidding, bijv. een witheid CIE van 161 ± 3, een dikte van 106 ±4, etc. Kunt u hierin meegaan?	Zie antwoord op vraag 41. Overigens is de aanname dat de specificaties zijn gebaseerd op het papier dat momenteel wordt afgenomen onjuist, er is momenteel geen vast assortiment.

41	Beschrijvend document pag 20 punt IV.1	Specifiek geldig perceel II	II	U geeft de technische specificaties aan voor het papier wat u momenteel gebruikt. U vermeld echter dat u zowel 75 als 80 grams papier gebruikt. Diverse gramgewichten papier hebben altijd verschillende specificaties die altijd afwijkend van elkaar zijn. Kunt u dit overzicht derhalve aanpassen met de waarden zoals deze gelden voor het 75 gram papier en zoals ze gelden voor het 80 gram papier.	Inschrijvers mogen afwijken van de gespecificeerde waarden, zie onderstaande. Inschrijver die voor Perceel II als nummer 1 eindigt, dient in de verificatiefase 4 dozen van het 80 grams en 4 dozen van het 75 grams papier aan te leveren, zodat getest kan worden of de multifunctionals en de repro printers van Aanbestedende dienst niet vastlopen op het papier. Nb. gedurende de overeenkomst blijven de eisen zoals gesteld in het beschrijvend document (pagina 20) van kracht. Mocht het papier bij de initiele controle de test doorstaan, maar na een bepaalde periode wel voor storingen zorgen, dan dient Inschrijver alsnog te voldoen aan de specifieke eis dat de repro printers en de multifunctionals niet storen bij gebruik van het aangeboden type papier. <table><tr><td>80 grams</td><td>75 grams</td></tr><tr><td>Dikte: 104-108 µm</td><td>102-108</td></tr><tr><td>Ruwheid Bendtsen ml/min: 180-230</td><td>180-230</td></tr><tr><td>Vochtigheid: maximaal 4%</td><td>4%</td></tr><tr><td>Witheid: 150-170</td><td>150-170</td></tr><tr><td>D56-helderheid 108%-110%</td><td>108%-110%</td></tr><tr><td>Opaciteit: 91-93</td><td>91-93</td></tr></table>	80 grams	75 grams	Dikte: 104-108 µm	102-108	Ruwheid Bendtsen ml/min: 180-230	180-230	Vochtigheid: maximaal 4%	4%	Witheid: 150-170	150-170	D56-helderheid 108%-110%	108%-110%	Opaciteit: 91-93	91-93
80 grams	75 grams																		
Dikte: 104-108 µm	102-108																		
Ruwheid Bendtsen ml/min: 180-230	180-230																		
Vochtigheid: maximaal 4%	4%																		
Witheid: 150-170	150-170																		
D56-helderheid 108%-110%	108%-110%																		
Opaciteit: 91-93	91-93																		
42	Beschrijvend document pag 20 punt IV.1	Specifiek geldig perceel II	II	Het overige witte papier wat u uitvraagt in div. gramgewichten, mag Inschrijver ervan uitgaan dat dit een papier is wat specifiek gebruikt wordt voor kleurenprints, of is het een standaard Houtvrij papier? Kunt u dit duiden?	Ja, alles wordt gebruikt om op kleur mee te printen. Zo wordt, bijvoorbeeld het 160 grams papier gebruikt voor kaften van boeken, waarbij een kant beprint wordt. Het betreft dus geen houtvrij papier.														
43	Invulsheet Kernassortiment	Perceel II	II	U geeft aan op jaarbasis te gebruiken een 80 pallets A4 75 gram en een 20 pallets A4 80 gram, waar u in het Overzicht afname papier 1-1-2024 t/m 30-4-2024 aangeeft afgenomen te hebben een 41 pallets A4 80 gram (hetgeen maakt dat dit ongeveer 120 pallet per jaar zou zijn en geen A4 75 gram). Hoe moet Inschrijver het volume hiervan nu lezen? Kunt u dit duiden?	Onze scholen bestellen niet het hele jaar door, tijdens de zomervakantie bijvoorbeeld wordt er 6 weken lang niets besteld. Dit is meegenomen in de berekening.														
44	Invulsheet Kernassortiment	Perceel II	II	U geeft aan bij het A3 papier het 70 en het 75 gram te gebruiken. Aangezien er bij beiden evenveel verbruik staat en het 70 gram een ongebruikelijk gramgewicht is in de branche, mag Inschrijver aannemen dat u hier alleen doelt op het 75 gram met de erachter vermelde afname?	Nee, het overzicht is gemaakt met in achtname van de afname. Zie Bijlage 10 voor informatie.														
45	Invulsheet Kernassortiment	Perceel II	II	U vraagt bij het A3 papier een 75 gram gekleurd papier uit (een hoogst ongebruikelijk gramgewicht), waar u bij de overige specificaties 80 gram uitvraagt. Mag Inschrijver aannemen dat u ook hier doelt op 80 gram gekleurd papier?	Nee, die aanname mag u niet doen. We vragen alles uit dat wij in de afgelopen periode zelf hebben afgenomen. Zie Bijlage 10 voor deze gegevens.														
46	Invulsheet Kernassortiment	Perceel II	II	U vraagt bij het A3 papier gekleurd papier uit zonder de onderverdeling kleur en intense kleur zoals u bij het A4 wel doet. Kunt u dit nader duiden?	Het prijsdocument is aangepast en als bijlage toegevoegd. Let op de aangehouden aantallen zijn 50% van de vorige aantallen. Het is voor ons momenteel onduidelijk wat onze afname zal zijn.														
47	Invulsheet Kernassortiment	Perceel II	II	U vraagt bij het SRA3 papier een 75 gram versie uit, een hoogst ongebruikelijk gramgewicht op dit formaat. Is dit correct, of doelt u op de 80 gram variant op dit formaat?	Dit is correct, zie ook Bijlage 10.														
48	Invulsheet Kernassortiment	Perceel II	II	U geeft een aantal rollen aan met een specifiek gramgewicht. Niet alle leveranciers hanteren eenzelfde gramgewicht voor dergelijke kwaliteiten. Kunt u meegaan dat hiervoor ook andere, licht afwijkende gramgewichten en formaten aangeboden mogen worden waarbij de prijsstelling omgerekend wordt naar de door u uitgevraagde specificaties?	Ja, dat is akkoord. Standaard nemen wij momenteel af 180 grams papier, maar een kleine afwijking (3%) is toegestaan. De minimale breedte van de rollen moeten wel passen en zijn 84,1 cm (A0 format) en 59,4 cm (A2 format).														
49	Invulsheet Kernassortiment	Perceel II	II	De rollen die u uitvraagt zullen niet door iedere leverancier aangeboden kunnen worden. Verzoek is derhalve om deze geen onderdeel van de uitvraag te laten zijn, doch achteraf in overleg aangeboden te worden door de Opdrachtnemer. Kunt u hierin meegaan?	Niet akkoord														

50	Conceptovereenkomst	Artikel 3: Looptijd	II	In punt 1 geeft u aan dat de Overeenkomst ingaat op 1 januari 2025, waar u in de Uitvraag aangeeft dat de Overeenkomst ingaat per 1-7-2025. Aangezien 1 januari 2025 al voorbij is mag Inschrijver er van uitgaan dat de periodes aansluitend op 1-7-2025 gehanteerd dienen te worden?	Ja.
51	Conceptovereenkomst	Artikel 3: Looptijd	II	In punt 2 geeft u aan dat de Opdrachtnemer minimaal twee maanden voor het einde van de Overeenkomst laat weten of zij wenst te verlengen, waar u in de uitvraag spreekt over 4 maanden. Welke periode moet Inschrijver nu rekening mee houden?	4 maanden.
52	Conceptovereenkomst	Artikel 4: Prijzen	II	In punt 4 geeft u aan dat een voornemen tot prijsaanpassing minimaal vijf (5) weken voorafgaand aan de datum ervan dient te worden doorgegeven. Aangezien het CBS de cijfers altijd pas op de laatste dagen van een maand publiceert wordt de periode van prijsherziening hiermee onnodig verlengd. Verzoek is derhalve om hier een periode van één (1) maand te hanteren. Kunt u hierin meegaan?	Dit is niet van belang. Zie pagina 18 van het beschrijvend document waar de manier van indexatie is uitgelegd (we lopen een kwartaal achter juist om deze reden).
53	Conceptovereenkomst	Artikel 5: Facturatie	II	In punt 3 geeft u aan dat de factuur betaald wordt binnen dertig (30) dagen na ontvangst en goedkeuring. Kunt u aangeven hoelang het goedkeuringsproces binnen uw organisatie in beslag neemt?	Dat verschilt per factuur. Intern dienen de betrokken medewerkers de factuur te accorderen. Dit punt wordt aangepast naar 30 dagen na ontvangst, aangezien u geen invloed heeft op ons interne verwerkingsproces. Bijlage 5 versie 2 is als bijlage aan de NvI toegevoegd.
54	Algemene Inkoopvoorwaarden pag 10	Artikel 3 punt 3.4	II	Lege pallets worden door Opdrachtnemer mee retour genomen, echter afvalmateriaal zal bij Opdrachtgever een ander traject van verzameling en verwerking ingaan, waardoor Opdrachtnemer nimmer aan deze eis kan voldoen. Verzoek is dan ook om dit artikel te laten vervallen. Kunt u hierin meegaan?	Bij sluiten van de Overeenkomst met de Inschrijver die de Opdracht voor perceel II gegund krijgt, zal een werkbare, duurzame manier van afvoer van pallets worden besproken en vastgesteld.
55	Algemene Inkoopvoorwaarden pag 10	Artikel 3 punt 3.5	II	In navolging van punt 3.4 ook hier het verzoek om dit artikel te laten vervallen. Kunt u hierin meegaan?	Zie antwoord op vraag 54. Schrappen van het artikel is niet akkoord.
56	Wachtkamerovereenkomst	Algemeen	I & II	Een wachtkamerovereenkomst maakt geen onderdeel uit van deze aanbesteding. Wij adviseren u deze wel toe te voegen zodat indien de gegunde partij zijn afspraken alsnog niet nakomt u snel kunt switchen naar nummer 2 en u niet alsnog een nieuwe aanbesteding in de markt moet zetten, met alle extra werk en kosten. Bent u bereid om ons advies op te volgen	Ja, Wachtkamerovereenkomst is toegevoegd als bijlage op de NvI.
57	Prijzenblad	leveranciers	I & II	Kunt u aangeven wie nu de huidige leverancier is voor de kantoorartikelen en voor het papier?	Nee, deze informatie is niet openbaar.
58	Bedragen	n.v.t.	I & II	Kunt u aangeven of dit enkel de orders voor kantoorartikelen zijn of incl. de orders voor het papier?	Deze lijst is voor kantoorartikelen, maar ook bij deze leverancier wordt papier besteld. Zie ook antwoord op vraag 38.
59	Pag. 9 II.4	Planning	I & II	In de planning op pag. 9 van de leidraad geeft u aan dat de indieningsdatum 17 maart 10.00 uur is, en op pag. 10 van de leidraad geeft u aan bij punt II.6, dat dit 20 maart 10.00 uur is. Kunt u aangeven wat de juiste datum en tijdstip is voor indiening ?	Zie antwoord op vraag 4.
60	Pag. 10 II.6	Proces verbaal	I & II	Wordt het proces verbaal van inschrijving ook direct erna gedeeld met de inschrijvers via Tenderdne?	Het proces verbaal wordt op verzoek gedeeld na de standstillperiode.
61	Prijzenblad	Verpakking eenheid	I & II	Kunt u aangeven wat we waar, en hoe moeten invullen indien onze verpakking eenheid afwijkt van de door u uitgevraagde VE in het prijzenblad?	U kunt zelf de VE invullen, er is geen standaard. Vandaar dat wij deze vraag niet begrijpen. Hetgeen u vraagt staat omschreven in het document en is als volgt: Perceel I: Minimale afname-eenheid: Per hoeveel stuks moet je minimaal afnemen (veelal wordt dit gevormd door de verpakking) Aantal stuks per verpakkingseenheid: hoeveel stuks zitten er in een verpakking die wij kunnen afnemen? Dit kan evenveel zijn als de minimale afname-eenheid. Perceel II: Verpakkingseenheid: bij volle pallet is het een hele pallet van 200 pakken a 500 vel, bij alle andere artikelen per vel.

62	Eis: Prijs en doorbelastings	Indexatie	I & II	U vraagt in het prijzenblad voor Kern- en Randassortiment een inkoop plus methodiek uit, en u geeft aan dat de prijzen uit het kernassortiment jaarlijks, en voor het restassortiment 2 x per jaar aangepast mogen worden op basis van de CBS index. Bij een inkoop plus methodiek kan er nooit sprake zijn van een CBS index, want als de inkoopprijs verhoogt/verlaagt gaat de verkoopprijs evenredig mee omhoog/omlaag op basis van het vast opslagpercentage. U geeft ook aan e.e.a. steekproefsgewijs te willen controleren maar dan zal nooit kloppen omdat de index nooit gelijk is aan een prijsstijging/verlaging van een artikel. Zeker in de huidige geopolitieke situatie waar mogelijke handelsoorlogen en abnormale taxen en heffingen aan de orde van de dag zijn. Prijzen voor bijv. pennen kunnen een afwijkende verhoging/verlaging hebben dan bijv. papier gerelateerde artikelen. Inschrijvers lopen hier in de huidige tijd een enorm risico de komende 4 jaar. Inkooprijzen zijn ook mede afhankelijk van personeelskosten bij fabrikanten, grondstoffen, dollarkoers en andere beïnvloedingsfactoren. In de praktijk gaan we dit beperken tot een keer per kwartaal, maar voor een groot aantal producten (denk metaal- en papierproducten, IT producten, catering, hygiëne, etc.) kan het zijn dat dit afwijkt. We hebben met z'n allen gezien na de inval in Oekraïne hoe de papierprijs explodeerde op zeer korte tijd, en weer ander artikelen door hogere loon- en energiekosten flink in prijs veranderde. Indien de prijs extreem afwijkt zal deze inschrijver dat altijd met u overleggen middels leverancier brief. Indien u dit niet toestaat overwegen wij om u geen aanbieding te doen voor beide percelen, gezien het enorme risico. Bent u bereid ons advies over te nemen en kunt u hier op reageren?	Hetgeen u stelt in uw vraag klopt niet. Zoals opgenomen in het beschrijvend document alsmede het prijsdocument: Kernassortiment: producten prijst u af, worden geïndexeerd op basis van CBS index. Randassortiment: Wordt aangepast aan de hand van de inkoop-plus-methodiek. De opslag die u hiervoor invoert, is gelijk aan de opslag die u hanteert om het Kernassortiment af te prijzen. Er is, zoals u kunt zien, geen verdere weging terug te vinden voor dit onderdeel, omdat we het reeds wegen in het Kernassortiment. Om te voorkomen dat Inschrijvers een percentage invoeren dat niet gelijk is aan het voor het Kernassortiment gehanteerde percentage, wordt voor definitieve gunning een controle uitgevoerd waarbij gekeken wordt of het opslagpercentage van de artikelen van het Kernassortiment even hoog is als het percentage dat Inschrijver heeft ingevuld voor het Randassortiment. Concreet betekent dit dat u daarop niet het risico loopt zoals u schetst.
63	Pag. 21 V.1 Weging	puntenscore	I & II	Kunt u aangeven waarom u hier de prijs zo zwaar laat wegen (75%), waardoor inschrijvers met een "slechte" dienstverlening alsnog deze aanbesteding kunnen "kopen". Wij adviseren u om de prijsweging te laten dalen tot 40 %, en de kwalitatieve onderdelen (duurzaamheid) te verhogen zodat u naast een scherpe prijs ook kunt gunnen naar de beste (duurzame) dienstverlener. Kunt u hier op reageren?	Kantoorartikelen zijn voor Aanbestedende dienst een commodity. Hetgeen wij wel waarde aan hechten, zoals bijvoorbeeld het verminderen van transportbewegingen is reeds opgenomen in de eisen.
64	Concept raamovereenkomst	Artikel 3	I & II	Bij artikel 3 geeft u aan dat de overeenkomst ingaat op 1 jan. 2025. en eindigt op 31 december 2025. Wij nemen aan dat dit een kleine ommisie is. Kunt u hier de juiste datums geven?	Zie antwoord op vraag 50.
65	Concept raamovereenkomst	Artikel 3	I & II	U geeft ook aan dat het contract ingaat voor 1 jaar met 3 optie jaren. Inschrijvers lopen dus het risico om de gehele implementatie en alle kosten daaraan verbonden voor zijn rekening te moeten nemen en misschien na een jaar het contract weer kunnen verliezen. Wij vragen u om het contract voor 2 jaar aan te gaan en 2 x 1 optie jaar te hanteren. Dit is ook de meest gangbare verdeling. Bent u bereid om dit aan te passen?	Zie antwoord op vraag 29.
66	Pagina's	Beschikbare ruimte	I & II	Wij vinden de beantwoording 1/2 A4 in lettertype 12, wel erg sumier. Wij vragen u om dit voor alle onderdelen op te rekken naar 1 A4 in Calibra 10?	Akkoord om Calibri 10 te gebruiken, lengte van de antwoorden blijft gehandhaafd, uitzondering antwoord op vraag 1B (zie antwoord op vraag 14). Aanbestedende dienst wil dat Inschrijvers concreet antwoord geven op de vragen.
67	Excelregel 93	Aantallen	I	Als wij de EAN code intikken van Batterij AA, zien wij dat dit een doos van 20 is. Afname is 2400. Zijn dit dan 2400 batterijen of 120 doosjes van 20? Dit geldt natuurlijk voor alle artikelen in het prijzenblad Perceel 1.	Het gaat om het aantal losse batterijen, gezien de verpakkingseenheden nogal verschillen. Zie ook Bijlage bij Nvl - afname 2024.

68	Excelregel 93/98	Batterij AA	I	Als wij de EAN code intikken van Batterij AA, zien wij dat dit een doos van 20 is. Afnameis 2400. Begrijpen wij het goed dat we dan in kolom F, G en H de gegevens moeten invullen van de min afname, VE en prijs van inschrijver? Dit gelde natuurlijk ook voor alle overige artikelen in het prijzenbald.	Zie antwoord op vraag 61.
69	Excelregel 6 en 7	Verwijzing Bic M10	I	In het prijzenblad geeft u aan op Excelregel 6 en 7: "Pen met Dop", Bic M10. Bix M10 is echter geen pen met een dop, maar met een drukknop. Bedoelt u hier niet de BIC Crystal ?	De EAN code is leidend. We hebben de omschrijving 'M10' verwijderd uit Bijlage I - versie 2.
70	Excelregel 38	Verwijzing 100-200 vel	I	Things to do boek 100-200 vel. Kunt exact aangeven hoeveel vel dit betreft?	De EAN code is leidend. U dient de prijs in voor het artikel dat u wilt aanbieden, waarbij het minimaal aantal vel 100 is. Omschrijving aangepast naar 'of vergelijkbaar'. Het doel is dat Inschrijvers die producten verkopen met een iets afwijkend aantal vellen, ook kunnen inschrijven met dat artikel.
71	Excelregel 40 t/m 42	Verwijzing glad of mat	I	U vraagt glad of mat. Glad en mat heeft niet dezelfde prijs. Kunt u aangeven wat u hier wenst?	Een eenheidsprijs voor beiden. U zou een gewogen prijs kunnen aanbieden. De bestelgegevens vindt u in de Bijlage bij Nvl - afname 2024.
72	Excelregel 49 en 50	Dikte	I	Kunt u de dikte van de schutbladen aangeven ?	200 micron, aangevuld in Bijlage I - versie 2.
73	Excelregel 54	Kleur en transparant	I	De prijs voor de kleuren mapjes is bijna dubbel zo duur dan de transparante mapjes. Kunt u aangeven wat u hier wenst?	De artikelen zijn gesplitst in Bijlage I - versie 2
74	Excelregel 58	Ordner	I	Kunt u de breedte van de rug van de ordner aangeven ?	Aangevuld in Bijlage I - versie 2.
75	Excelregel 56 en 57	Verwijzing glad of mat	I	U vraagt glad of mat. Glad en mat heeft niet dezelfde prijs. Hier zit meer dan 100% prijsverschil tussen. Kunt u aangeven wat u hier wenst?	Aangevuld in Bijlage I - versie 2.
76	Excelregel 68	Snijmachine	I	De EAN code verwijst hier naar een snijmachine met mes. Kunt u aangeven of een rolsnijmachine ook is toegestaan ?	Ja, dat is toegestaan.
77	Excelregel 71	Ductape	I	Zwart en zilver hebben niet dezelfde prijs. Kunt u aangeven wat u hier wenst?	Een eenheidsprijs voor beiden. U zou een gewogen prijs kunnen aanbieden. De bestelgegevens vindt u in Bijlage bij Nvl - afname 2024.
78	Excelregel 77 t/m 80	Afname etiketten	I	De gegeven aantallen bij afname zijn dat etiketten of vellen etiketten?	Vellen etiketten.
79	Excelregel 80	Maat etiket	I	U geeft een maat van 10x148. Wij denken dat dit een klein tikfout betreft en het 105 x 148 moet zijn. Kunt u dit verduidelijken?	U heeft gelijk, het is aangepast in Bijlage I - versie 2.
80	Excelregel 103 t/m 106	Elastiekjes	I	Kunt u aangeven hoe we de aantallen moeten lezen. Zijn dit losse elastiekjes of bijv. dozen van 100, resp 500 gram ? Gram	Losse elastiekjes, zie ook Bijlage bij Nvl - afname 2024.
81	Excelregel 108	Pagemakers	I	U geeft aan diverse kleuren, kunststof, 12 x 44 mm (of vergelijkbaar). Zijn de aantallen losse pagemaker of zijn dit verpakkingseenheden en welke dan ?	Losse pagina markers, zie ook Bijlage bij Nvl - afname 2024.
82	Excelregel 118	Microvezeldoeken	I	U geeft aantal 200. Zijn dit 200 doeken of 200 verpakkingseenheden en welke verpakking eenheid dan ?	Losse doekjes, zie ook Bijlage bij Nvl - afname 2024.
83	Excelregel 121	Paperclip	I	U geeft aan 28 mm maar wij denken 26 mm. Dit is belangrijk ivm de max 5% afwijking qua maatvoering. Kunt u aangeven wat juist is?	Aangevuld in Bijlage I - versie 2.
84	Excelregel 124 en 125	Min. 65 vel	I	U verwijst bij beide modellen naar 65 vel. Beide EAN codes verwijzen naar een perforator voor 30 vel. Er bestaat überhaupt geen 4 gaats perforator voor 65 vel. Kunt u aangeven wat juist is?	30 vel, aangevuld in Bijlage I - versie 2.
85	Excelregel 126	Kurkenbord afmeting	I	U vraagt 35x35 CM. maar de EAN verwijst naar 30x40. Kunt u aangeven wat juist is?	EAN code is aangepast in Bijlage I - versie 2.
86	Excelregel 137	Papierbak	I	Deze EAN code leidt naar een normale papierbak vlamdovend, zonder deel compartimenten Kunt u aangeven wat hier juist is?	EAN code is aangepast in Bijlage I - versie 2.

87	Controle	,	I & II	Wij hebben nergens kunnen terugvinden hoe u de inkooprijzen gaat controleren en wat de consequentie is indien blijkt dat nu of gedurende de looptijd dat deze niet kloppen maar gemanipuleerd zijn. Wij adviseren u het volgende in deze. Laat alle inschrijvers nu bij indiening een Excel document met minimaal 8.000 artikelen aanreiken met daarin het artikelnummer, artikelomschrijving, verpakkingseenheid, inkooprijs en verkoopprijs (na verhoging met de door hun gegeven opslag. Vraag vervolgens bij de winnende inschrijver 25 willekeurige facturen op van producten uit deze lijst, waarvan 10 uit het kernassortiment en 15 willekeurige uit het randassortiment. Indien blijkt dat de inkoopfactuur niet klopt bij één of meer producten dient u deze inschrijver direct van voorlopige gunning uit te sluiten. Kunt u ons advies overnemen of aangeven hoe u e.e.a. gaat controleren, en wat de gevolgen zijn bij het aanleveren van onjuiste informatie?	Wij volgen uw advies niet op. Een controle van de juiste prijzen (gecontracteerde prijs voor Kernassortiment en een juist opslagpercentage voor Randassortiment) wordt periodiek uitgevoerd door: - de prijslijst van de producten binnen het Kernassortiment te vergelijken met de factuur. - de prijs van artikelen in het Randassortiment worden vergeleken met de inkoopfacturen van die artikelen verhoogd met het opslagpercentage. Indien in de verificatiefase blijkt dat de winnende Inschrijving niet voldoet (c.q. het opslagpercentage voor het Kernassortiment en het Randassortiment is niet gelijk óf een optelsom van de inkoopfactuur plus het percentage komt niet overeen met de geofeerde prijs/prijzen, in uw woorden "er is onjuiste informatie aangeleverd") wordt de Inschrijving uitgesloten en wordt er een overeenkomst gesloten met nummer 2.
88	Pag. 20, Specifieke eisen perceel 2	papierspecificaties	II	Papierproducenten geven altijd via de ISO norm op hun technische papierfiches aan, dat er lichte tolerantie kunnen zitten op o.a. dikte, opaciteit, vocht en helderheid, etc. Dit omdat papier een natuurproduct is. Kunt u bevestigen dat de +/- toleranties die de papierproducent meegeeft op de officiële technische fiches voor u akkoord zijn?	Ja, dat is akkoord.
89	Conceptovereenkomst vs beschrijvend document	Looptijd		Inschrijver constateert dat artikel 3 van de conceptovereenkomst (bijlage 5) afwijkt van artikel 1.5 van beschrijvend document (hoofddocument). De looptijd en opzegtermijn wijken af. Dit zelfde geldt ook voor de indexaties deel IV beschrijvend document en artikel 4 Prijzen in concept overeenkomst. Inschrijver gaat er vanuit dat het beschrijvend document leidend is. Zou u dit kunnen bevestigen?	Correct. Looptijd overeenkomst: 1-7-2025 t/m 30-06-2027. Er is geen sprake van een opzegtermijn.
90	Conceptovereenkomst vs beschrijvend document	Beheeraccount bestelportal		Inschrijver zou graag verduidelijking over het beheeraccount dat gevraagd wordt in artikel 12 van de concept overeenkomst en deel IV Programma van Eisen beschrijvend document. Hierin wordt gesteld: "Opdrachtnemer zal ervoor zorgen dat de contactpersoon voor het assortiment een ingesteld beheeraccount krijgt". De specifieke eisen omtrent het beheeraccount zijn voor inschrijver nog onduidelijk. Inschrijver verzoekt of het akkoord is dat de werkwijze omtrent beheer kernassortiment en ander beheer aspecten ten tijde van de implementatie besproken en afgestemd kunnen worden. Het is inschrijver duidelijk dat opdrachtnemer wijzigingen wenst door te voeren, echter hiervoor zijn verschillende mogelijkheden. Is het akkoord dat deze mogelijkheden ten tijde van de implementatie aan de orde komen, zodat de meest efficiënte en effectieve werkwijze op dat moment bepaald kan worden, zolang inschrijver maar borgt dat wijzigingen binnen 24 uur worden doorgevoerd?	Dat is akkoord, zolang u voldoet aan de gestelde eisen.
91	Inkoopvoorwaarden	Verklaring omtrent het gedrag		In artikel 2 leveringen in bijlage 6 inkoopvoorwaarden wordt gesteld dat inschrijver binnen acht weken na aanvang van de werkzaamheden alsmede binnen drie dagen na een daartoe strekkend verzoek van Opdrachtgever een recente "verklaring omtrent het gedrag" aan zijn personeelsdossier voor het personeel dat bij de Levering is betrokken en in dit verband bij Opdrachtgever werkzaam is. Inschrijver levert ook met partijen zoals DHL. Dit personeel is niet in dienst bij Opdrachtgever. Inschrijver verzoekt of het akkoord is om dit punt ten tijde van implementatie te bespreken en te kijken in hoeverre deze inkoopvoorwaarde van belang is voor de levering.	Dat is akkoord, gezien hetgeen gesteld is in de inkoopvoorwaarden niet reëel is.

92	Bijlage 11. Overzicht bestellingen kantoorartike len	Specificatie orders en locaties	I & II	Om voor u de beste aanbieding te kunnen maken ontvangt inschrijver graag van u nadere specificatie of meer inzicht in de orders over de periode van de laatste 12 maanden. Uw huidige leverancier is in het bezit van deze gegevens en heeft daarmee een voordeel ten opzichte van de overige inschrijvers. Zij kunnen namelijk exact berekenen hoeveel producten tegen welke waarde er naast de door u uitgevraagde kernassortiment zijn besteld op welke locatie en kunnen hierop hun pricing/opslagpercentage aanpassen. Graag zouden we in ieder geval het aantal locaties ook weten en per locaties welke gemiddelde ordergrootte bestellen.	In Bijlage 11 ziet u alle facturen van de grootste kantoorartikelen leverancier van Quadraam en de grootste papierleverancier van Quadraam in 2024. Voor beide categorieën geldt dat dit het totaaloverzicht is van alle in 2024 ontvangen facturen van deze twee partijen. Voor de volledigheid hebben we een lijst met afleverlocaties toegevoegd als Bijlage bij Nvl - Afleverlocaties.
93	Bijlage 10. Overzicht afname papier	Merk en Ean Papier	II	U specificeert niet aan welke eisen u wil dat het artikel voldoet. Dit maakt het voor andere inschrijvers (dan de huidige leverancier) lastig om een vergelijkbaar artikel te bieden en een concurrerend voorstel in deze aanbesteding te doen. Om voor u de beste aanbieding te kunnen maken ontvangt inschrijver graag van u nadere specificatie of eisen aan de artikelen, zodat we een zo goed mogelijk vergelijkbaar aanbod te kunnen doen. Inschrijver kan dit nu enigszins voor Perceel I. Voor perceel II verzoekt inschrijver in ieder geval ook de artikelnummers en/of EAN nummers te vermelden van de gevraagde waren. Inschrijver verzoekt opdrachtgever tevens zo specifiek mogelijk te zijn, zoals bijvoorbeeld aan welke duurzaamheidskenmerken het artikel moet voldoen, zodat andere inschrijvers een gelijkwaardig voorstel (op basis van een alternatief artikel) kunnen doen.	Zie het antwoord op vraag 41. Met betrekking tot de duurzaamheidseisen: deze zijn opgenomen in het beschrijvend document (pagina 20).
94	Algemeen	Algemeen		Graag ziet Inschrijver de mogelijkheid tot het stellen van verduidelijkingsvragen. De praktijk laat zien dat slechts één ronde niet voldoende duidelijkheid verschaft. Om die reden verzoeken wij u een tweede ronde voor vragen aan de planning toe te voegen. Gaat u hiermee akkoord?	Zie het antwoord op vraag 1.

95	Algemeen	Algemeen		Inschrijver verzoekt dat opdrachtgever nog een keer duidelijk kan aangeven, dat het in principe niet is toegestaan om de prijzen onder inkoop aan te bieden (bijvoorbeeld via een negatieve marge). Inschrijver vraagt eveneens hoe u gaat controleren en hoe een toets gaat doen op marktconformiteit bij de inschrijving? Inschrijver ziet vaak dat bij dergelijke inschrijvingen partijen toch concessie doen aan de prijs en op andere manieren (zoals het stimuleren van verkoop uit het restassortiment, of het omzetten van artikelnummers en verpakkingseenheden, of het versneld naar end of life brengen van aangeboden artikelen) andere dan de aangeboden artikelen tegen andere (lees hogere) prijzen en marges te verkopen om zodoende het contract toch tot een positief resultaat in hun voordeel om te buigen. Omdat partijen vaak werken met een niet openbare webshop is het voor u als opdrachtgever en aanbesteder niet te controleren of de nieuw aangeboden prijs marktconform is, bovendien is de opdracht dan al gegund. Inschrijver verzoekt opdrachtgever en aanbesteder haar standpunt en de controle hierop te verduidelijken.	Over uw verzoek: "Inschrijver verzoekt dat opdrachtgever nog een keer duidelijk kan aangeven, dat het in principe niet is toegestaan om de prijzen onder inkoop aan te bieden (bijvoorbeeld via een negatieve marge)" is het antwoord: dit staat nergens en wordt daarom niet bevestigd. Op uw vraag: "Inschrijver vraagt eveneens hoe u gaat controleren en hoe een toets gaat doen op marktconformiteit bij de inschrijving?" is het antwoord: zie paragraaf V.2.1 BEOORDELING G1 PRIJS. Daarin is opgenomen hoe prijzen worden vergeleken. Op uw verzoek om ons "standpunt en de controle hierop te verduidelijken", hetgeen gaat over "zoals het stimuleren van verkoop uit het restassortiment, of het omzetten van artikelnummers en verpakkingseenheden, of het versneld naar end of life brengen van aangeboden artikelen) andere dan de aangeboden artikelen tegen andere (lees hogere) prijzen en marges te verkopen om zodoende het contract toch tot een positief resultaat in hun voordeel om te buigen" kunnen we het volgende schetsen. Hetgeen u stelt heeft geen positief effect voor Inschrijver. Immers, wanneer een artikel wijzigt (en bijv een nieuw EAN nummer krijgt toegewezen) geldt, voor Perceel I hetgeen gesteld in Bijlage 3, tabblad 'Uitleg' en betreft dit de volgende eis: "Vervangende artikelen in het Kernassortiment, op initiatief van Inschrijver, hebben minimaal dezelfde kwaliteit en maximaal dezelfde prijs als het te vervangen artikel". Bij Perceel II betreft dit de volgende eis: "Indien producten die worden aangeboden bij deze Aanbestedingsprocedure niet meer leverbaar zijn, wordt een kwalitatief vergelijkbaar alternatief product geleverd tegen eenzelfde of lagere prijs". Inschrijvers hanteren daarnaast eenzelfde marge op artikelen in het Randassortiment als in het Kernassortiment (zie ook Bijlage 3, tabblad 'Uitleg', kopje 'Ter verduidelijking') namelijk het percentage waarmee zij inschrijven. Het stimuleren van aankopen vanuit het Randassortiment heeft dus geen enkele zin (op gebied van procentuele marge). Daarnaast, aangezien bestellen uit het Randassortiment niet het doel van Aanbestedende dienst is, wordt de verhouding Kernassortiment/Randassortiment uitgevraagd in de managementrapportage en wordt gemonitord hoe producten worden aangeboden in de webshop, een taak die deels bij de beheerder van Aanbestedende dienst ligt.
96		G2 Kwaliteit bijlage 9	I & II	Indien inschrijver een afbeelding wil toevoegen, dient dit binnen de 1/2 A4 te zijn, of staat u toe om deze ook op A4 formaat aan te leveren? Hoe gaat u om met afbeeldingen bij de beantwoording van de vragen?	Afbeeldingen mogen los worden bijgevoegd.
97	Stap 5 beoordeling van prijzen	Verificatie	I	Is onze aanname correct dat de onderbouwing met een inkoopfactuur van de lijst van 20 artikelen in de lijst van 20 artikelen in de verificatiefase (alcateltermijn) moet worden aangeleverd? Kunt u verduidelijken wanneer in het aanbestedingstraject deze informatie moet worden aangeleverd?	Correct. De controle vindt plaats gedurende de verificatiefase.
98	Stap 5 beoordeling van prijzen	Beoordeling	I	Het lijkt erop dat de zin niet volledig is: "het percentage dat is ingevuld in het prijsdocument bij ink, "Wat is de juiste bewoording achter "prijsdocument bij ""?	De paragraaf zou als volgt moeten luiden: "Om te verifiëren dat het percentage dat is ingevuld in het prijsdocument bij onderdeel B inkoopplussmethode, overeenkomt met de prijzen die zijn geoffreerd voor de artikelen binnen het Kernassortiment, zullen Inschrijvers een lijst van 20 artikelen uit het Kernassortiment ontvangen, waarvan zij hun geoffreerde prijs moeten onderbouwen met een inkoopfactuur.
99	Planning verwijzing 114	Planning	I & II	In het tabel staat 17-03-2025 10.00 uur als deadline indien inschrijving. Bij 116 echter staat de datum 20-03-2025 10.00 uur inschrijving. Kunt u aangeven wat de juiste datum is van het indienen van de inschrijving?	Zie antwoord op vraag 4.
100	Bijlage 6. Inkoopvoorwaarden Quadraam. Deel II. Artikel 6.1	Eigendomsoverdracht	I & II	Inschrijver wenst dat het eigendom van de goederen overgaat op het moment van de betaling in plaats van aflevering. Gaat Opdrachtgever hiermee akkoord?	Zie antwoord op vraag 21.

101	Bijlage 6. Inkoopvoorwaarden Quadraam. Deel II. Artikel 3.4 + 3.5	Verpakkingsmateriaal	I & II	U wenst dat de Inschrijver het afval van de verpakkingen kosteloos retour neemt. Echter, met het oog op duurzaamheid en efficiëntie is het raadzaam dat alle partijen zich richten op hun kernactiviteiten. Dit betekent dat het voor u voordeliger is om het verpakkingsafval te verwerken binnen uw reguliere afvalstroom, zodat u verzekerd bent van een optimale en gestroomlijnde afvalverwerking. Gaat u hiermee akkoord?	Ja.
102	Bijlage 6. Inkoopvoorwaarden Quadraam. Deel I. Artikel 6.1	Ingebrekestelling	I & II	Inschrijver verzoekt in uitzonderlijke gevallen een ingebrekestelling met een redelijke termijn voor nakoming alvorens in verzuim te zijn. Gaat u akkoord met deze benadering	Akkoord.
103	Bijlage 6. Inkoopvoorwaarden Quadraam. Deel I. Artikel 11	Ingebrekestelling	I & II	Inschrijver is van mening dat de waarde van de producten en het niet-strategische karakter geen boetes rechtvaardigen, aangezien deze ten koste gaan van de reeds beperkte marges. Gezien de mogelijke directe en indirecte schade die kan ontstaan, verzoekt Inschrijver om in uitzonderlijke gevallen eerst een ingebrekestelling met een redelijke termijn voor nakoming, alvorens verzuim wordt vastgesteld. Kunt u akkoord gaan met deze benadering en de mogelijkheid om boetes in dergelijke situaties te vermijden?	Akkoord.
104	Bijlage 5. Conceptovereenkomst. Artikel 3: Looptijd	Looptijd overeenkomst	I & II	In artikel 3 vermeldt u dat de overeenkomst ingaat op 1 januari 2025 en eindigt op 31 januari 2025. Echter, in het document "Beschrijvend document kantoorartikelen", punt 1.5 Raamovereenkomst, staat vermeld dat de overeenkomst start op 1 juli 2025 en loopt tot en met 30 juni 2026, met de optie tot eenzijdige verlenging van driemaal één jaar. Inschrijver verzoekt u vriendelijk om een aangepast conceptovereenkomst te verstrekken.	Zie antwoord op vraag 15.
105	Bijlage 9. Antwoordformulier vragen	beantwoording vragen	I & II	Hoe wordt omgegaan met illustratieve afbeeldingen en aanvullende bijlagen, zoals een rapportagevoorbeeld? Worden deze elementen meegerekend binnen het toegestane aantal pagina's? Inschrijver verzoekt vriendelijk om deze buiten de paginabeperking te laten vallen, aangezien de beschikbare ruimte voor tekst beperkt is. Dit zou in het voordeel van de Opdrachtgever zijn, omdat visuele ondersteuning de aangeboden informatie verduidelijkt en versterkt.	Akkoord.
106	Bijlage 9. Antwoordformulier vragen	beantwoording vragen	I & II	Conform de instructies dient voor de omschrijvingen van de gevraagde onderwerpen het lettertype Calibri 12 te worden gehanteerd. Gezien de beperkte ruimte die dit formaat biedt, verzoeken wij u vriendelijk om toestemming te verlenen voor het gebruik van Calibri 10 of 11, hetgeen gangbaarder is.	Zie antwoord op vraag 66.
107	Bijlage 9. Antwoordformulier vragen. Vraag 1b. Duurzaamheid.	beantwoording vragen	I & II	Inschrijver wenst graag 1 A4 in plaats van ½ A4 te gebruiken. Gezien de complexiteit van de verduurzamingsmogelijkheden achten wij een extra pagina noodzakelijk voor een duidelijke en volledige beantwoording. Gaat u hiermee akkoord?	Zie antwoord op vraag 14.
108	Bijlage 3. Prijsdocument Perceel I	Opslagpercentage	I & II	Kunt u aangeven of het mogelijk is om een opslagpercentage binnen een vaste bandbreedte (bijv. 20%-30%) te hanteren? Dit voorkomt dat inschrijvers tegen inkooprijzen aanbieden, beperkt risico's en zorgt voor marktconformiteit. Gaat u hiermee akkoord?	Nee. Voor meer informatie hierover zie antwoord op vraag 62.

109	Bijlage 4. Prijsdocument Perceel II	Prijsdocument Perceel II	II	Inschrijver constateert dat in het Prijsdocument voor Perceel II in kolom F vanaf regel 10 geen formule is ingevuld. Inschrijver verzoekt u een aangepast prijsdocument aan te leveren.	De formule in deze kolom is wel ingevoerd en luidt: kolom E / kolom D. Dit houdt in, de prijs per verpakkingseenheid gedeeld door de verpakkingseenheid. Dit vormt de prijs per eenheid.
110	Bijlage 4. Prijsdocument Perceel II	Prijsopbouw	II	Inschrijver constateert dat u voor perceel I prijzen wenst te ontvangen op basis van het inkoopplusmodel. Kunt u bevestigen of hetzelfde model eveneens van toepassing is op perceel II?	Nee, voor perceel II mogen Inschrijvers zelf hun prijzen invoeren en daarmee verschillende opslagen per artikel hanteren. De reden hiervoor is dat er geen sprake is van een Randassortiment.
111	Bijlage 3. Prijsdocument Perceel I	Prijsdocument	Perceel I	In kolom J noteert u de afname op jaarbasis per product. Kunt u bevestigen of deze afname is gebaseerd op het aantal verpakkingen of op het aantal stuks? Ter illustratie: Indien uit de EAN-code in kolom C, cel 6 blijkt dat een verpakking 50 pennen bevat, verzoeken wij u te verduidelijken of de vermelde afname van 5.150 betrekking heeft op 5.150 verpakkingen van 50 stuks, of op 5.150 losse pennen (wat neerkomt op 103 verpakkingen van 50 stuks).	Stuks.
112	Bijlage 3. Prijsdocument Perceel I en Bijlage 4. Prijsdocument II	Prijsdocument	I & II	Om zeker te zijn dat u de juiste aanbieding ontvangt en appels met appels kunt vergelijken, verzoeken wij u om de UOM (verpakkingseenheid) van de uitgevraagde artikelen te vermelden. Zou u dit willen toevoegen aan de prijsdocumenten?	Aangezien Inschrijvers vrij zijn om hun eigen verpakkingseenheden aan te leveren, is dit niet mogelijk. Hiermee bedoelen we: indien Inschrijver 1 pennen verkoopt per 5 stuks, is dit toegestaan, indien Inschrijver 2 ze verkoopt per stuk, is dat ook toegestaan. Wel is het een eis dat verpakkingseenheden goed in verhouding staat met de totale afname en de 'werkbaarheid' binnen een school. Ter illustratie: de besteleenheid van een pen mag geen volledige doos zijn, omdat scholen pennen niet per doos maar per 5 a 10 bestellen. Of de verpakkingseenheid dan 3, 6 of 10 is, dat maakt niet uit. Door te werken met stuksprijzen worden er dus wel degelijk appels met appels vergeleken.
113	Algemeen	Leverancier	Perceel I & Perceel II	Kunt u aangeven wie de huidige leverancier(s) is/zijn voor beide percelen?	Zie antwoord op vraag 57.
114	Beschrijvend document kantoorartikelen. Punt II.4 planning van de aanbesteding procedure	Algemeen		Graag ziet Inschrijver de mogelijkheid tot het stellen van verduidelijkingsvragen. De praktijk laat zien dat slechts één NVI ronde niet voldoende duidelijkheid verschaft. Om die reden verzoeken wij u een tweede ronde voor vragen aan de planning toe te voegen. Gaat u hiermee akkoord?	Zie antwoord op vraag 1.
115	Algemeen	Algemeen		Om voor u de beste aanbieding te kunnen maken ontvangen wij graag van u de volgende gegevens over de periode van de laatste 12 maanden (uw huidige leverancier is in het bezit van deze gegevens en heeft daarmee een voordeel ten opzichte van de overige inschrijvers.): A. aantal afleverlocaties; B. bestelfrequentie (per locatie); C. aantal orders achter de eerste deur; D. aantal orders met een orderwaarde <€30; E. aantal palletleveringen.	Onderdeel A: is toegevoegd als Bijlage bij deze Nota van Inlichtingen - Afleverlocaties. Onderdeel B: dit is voor ons onmogelijk om aan te leveren, omdat wij niet over deze informatie beschikken. Wel is een overzicht toegevoegd van alle facturen (gesplitst per perceel) als Bijlage 11. Deze is tevens geupdate naar een periode van heel 2024. Onderdeel C: staat voor ons gelijk aan onderdeel B (alle locaties kennen slechts één afleverlocatie). Onderdeel D: is tevens af te lezen in de diezelfde bijlage die gebruikt wordt voor onderdeel B. Onderdeel E: Wij begrijpen niet precies wat u bedoelt. Indien u het aantal volle pallets (papier) bedoelt, dan kunt u rekening houden met ongeveer 100 pallets op jaarbasis. Overige leveringen worden veelal in dozen aangeleverd.