

Offerteaanvraag Soortenmanagementplan (SMP) Europese openbare aanbesteding



Opgesteld door: Baukje Bruinsma, Projectleider
Manon Kloet, Inkoper
Datum: 22 november 2024
Status: Definitief
Projectnummer: 2024 - 1182804

Gemeente Schouwen-Duiveland (GSD) wil een soortenmanagementplan (SMP) opstellen voor de bebouwde kom om hiermee een gebiedsgerichte omgevingsvergunning voor flora- en fauna activiteiten aan te vragen bij de provincie Zeeland. Kunt u dit SMP opleveren? Dan zoekt GSD u als partner. Schrijft u zich in voor de aanbesteding SMP?

1. Heeft u interesse?

U kunt tot uiterlijk **10 januari 2025, 18 uur** uw inschrijving indienen via TenderNed. Als u uw inschrijving later indient, kunt u niet deelnemen aan de aanbesteding. Vragen kunt u doorlopend maar uiterlijk tot **18 december 2024** via TenderNed stellen.

Deze offerteaanvraag is een samenvatting van de belangrijkste punten voor inschrijvers. Uitgebreide informatie over de procedure, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen leest u in bijlage 1. Uitleg over de manier van inschrijven en hoe de controle en beoordeling in zijn werk gaat, leest u in bijlage 2.

2. Over de gemeente Schouwen- Duiveland

GSD is een bruisende en toeristische gemeente in Zeeland, waar de dynamiek van water, land, natuur en cultuur mensen het hele jaar door inspireert en verbindt. Ongeveer 350 collega's zetten zich dagelijks in voor ons mooie eiland en haar 35.000 inwoners. Samen streven we naar een aangename werkomgeving, recreatiekansen en een prettige leefomgeving. GSD bestaat uit zeventien kernen, waarvan vijftien dorpen en twee steden.

3. Achtergrondinformatie

Nederland staat voor de uitdaging om grote aantallen huizen te isoleren en tegelijkertijd diersoorten te beschermen die in spouwmuren en onder daken leven zoals vleermuizen, gierzwaluwen en huismussen. In het kader van het klimaatakkoord zijn afspraken gemaakt om de CO₂ uitstoot terug te dringen. Dit door in te zetten op energiebesparing en het opwekken van duurzame energie. In de Regionale Energiestrategie (RES)- Zeeland en de Transitievisie warmte van GSD is aangegeven dat isoleren een no-regret maatregel is. Spouwmuurisolatie, dakisolatie en buitenmuur isolatie, zijn belangrijke maatregelen die woningeigenaren kunnen uitvoeren om hun energieverbruik te verminderen.

De Raad van State heeft op 2 augustus 2023 (RVS 2023:2969) uitgesproken dat door het uitvoeren van spouwmuurisolatie, dakisolatie en buitenmuur isolatie de woon- en kraamverblijven van gebouw gebonden dieren zoals

vleermuizen, zwaluwen en huismussen onvoldoende worden beschermd. Dit betekent dat iedere woningeigenaar voor het uitvoeren van spouwmuurisolatie, dakisolatie en buitenmuurisolatie een quickscan door een ecooloog moet laten uitvoeren, soms een jaarrond aanvullend vleermuis onderzoek moet doen, een vergunning bij de provincie moet aanvragen en vervangende verblijven moet realiseren.

Om particuliere woningeigenaren te ontlasten wil GSD voor de bebouwde kom van de gehele gemeente (zie bijlage 8a en 8b) een SMP opstellen. Op basis van een SMP is het mogelijk om als gemeente bij de provincie Zeeland een gebiedsgerichte vergunning voor flora- en fauna activiteiten aan te vragen voor 10 jaar. Op basis van deze vergunning kunnen huishoudens en isoleerders, conform de voorwaarden maar zonder ecologisch onderzoek, spouwmuurisolatie aanbrengen.

Het opstellen van het SMP is onderdeel van het plan van aanpak Natuurvriendelijk isoleren volgens landelijke aanpak dat GSD op 26 september 2024 heeft vastgesteld. Het plan van aanpak NVI is als bijlage 5 bijgevoegd.

4. Wat verwachten wij van u?

Huidige situatie

GSD hanteert op dit moment de werkwijze Natuurvriendelijk isoleren en de gedragscode Natuurvriendelijk isoleren. Deze aanpak geldt voor spouwmuurisolatie, dakisolatie en buitenmuurisolatie. Maximaal 6% van de particuliere DEFG-woningen mag in drie jaar tijd geïsoleerd worden volgens deze werkwijze. Momenteel wordt deze landelijke aanpak uitgewerkt in een gedragscode. Voor de periode dat er nog geen gedragscode is goedgekeurd door RVO, wordt door Gedeputeerde Staten van de Provincie Zeeland de werkwijze toegestaan op basis van een gedoogbesluit van 12 maart 2024.

GSD wil een pre-soortenmanagementplan (pre-SMP) opstellen en een omgevingsvergunning voor flora- en fauna-activiteiten aanvragen op basis van dit pre-SMP. Deze vergunning zal maximaal 2 jaar geldig zijn. Voorwaarde voor het krijgen van een omgevingsvergunning op basis van een pre-SMP is dat de aanbesteding voor een SMP gestart is. Met een pre-SMP mag in fase 1 maximaal 10% van de particuliere DEFG-woningen per CBS-buurt geïsoleerd worden volgens de methodiek natuurvriendelijk isoleren, en in fase 2 (wanneer het veldonderzoek voor een SMP is afgerond) maximaal

30%. Met het aanvragen van een pre-SMP vergunning gaat de gemeente de verplichting aan dat zij binnen 18 maanden zorgt voor een volledig SMP.

Gewenste situatie

Het doel van de opdrachtgever is om een op basis van uitgebreid ecologisch onderzoek een SMP voor de bebouwde kom van GSD te hebben. Met het SMP kan de GSD een gebiedsgerichte omgevingsvergunning voor flora- en fauna activiteiten voor de komende 10 jaar aanvragen bij de Provincie Zeeland. Op basis van deze vergunning kunnen woningeigenaren conform de voorwaarden maar zonder ecologisch onderzoek, spouwmuurisolatie aanbrengen.

5. Opdracht

GSD wil met de opdracht de volgende resultaten bereiken:

1. Opleveren van een SMP conform de Beleidsregels Natuurbescherming Zeeland 2022 met daarin een basisonderzoek, effectbepaling, mitigatie- en compensatieplan, monitorings- en evaluatieplan en een procesbeschrijving, administratie- en managementplan. De ambitie van GSD is om dit uiterlijk binnen 18 maanden nadat vergunning op basis van een pre-SMP is verleend, te hebben afgerond in overeenstemming met Provincie Zeeland. Op basis van de opgegeven planning van de Partner zien wij graag terug of dit haalbaar is
2. Namens Opdrachtgever indienen van een vergunningaanvraag, die voldoet aan de juridische kaders en wettelijke eisen, met een nulmeting en de effectbepaling en instandhouding van de soorten. De ambitie van de gemeente is om de vergunning in Q1 2027 te verkrijgen. Op basis van de opgegeven planning van de partner zien wij graag terug of dit haalbaar is.
3. Uiterlijk 1 september van het jaar waarin het veldonderzoek is uitgevoerd moet (conform de pre-SMP-methodiek) een tweede fase compensatieplan voor de grote kraamvoorzieningen ingediend worden bij GSD op basis van de dan bekende kraamverblijfplaatsen uit uw onderzoek. De voorschriften hiervoor worden ook opgenomen in de pre-SMP vergunning. Het leveren en aanbrengen van kraamvoorzieningen valt niet onder de werkzaamheden.

Een uitgebreide beschrijving is weergegeven in bijlage 4 Programma van Eisen.

6. Projectdoelstellingen

De volgende projectdoelstellingen vormen de samenvatting van het resultaat dat gemeente Schouwen-Duiveland wil bereiken met deze aanbesteding:

1. Een aanpak voor opstellen van een SMP volgens het programma van eisen dat is bijgevoegd in bijlage 4 punt A 1 t/m 8
2. Een procesbeschrijving voor het aanvragen van een gebiedsgerichte omgevingsvergunning zie bijlage 4 punt B 1 t/m 2
3. Een omschrijving over de invulling van het projectmanagement en een beschrijving van de gecertificeerde medewerkers die het project gaan uitvoeren zie bijlage 4 punt C 1 t/m 5
4. Een planning van het hele traject met gegarandeerde startdatum en datum oplevering (maximale doorlooptijd is 18 maanden)

7. Omvang van de opdracht

De overeenkomst gaat zo snel mogelijk in na gunning van de opdracht en eindigt na het opleveren van de uitgevraagde producten en het verkrijgen van de omgevingsvergunning. Het streven is om een omgevingsvergunning te hebben in Q1 2027. GSD wenst een omgevingsvergunning voor de periode van tien (10) jaar. Deze opdracht heeft een geschatte waarde van € 560.000, exclusief de monitoring.

Extra opdracht: Na afronding van deze opdracht kunnen wij de overeenkomst verlengen voor het opstellen van een SMP voor het buitengebied. Deze opdracht heeft een geschatte waarde van € 500.000. U kunt als inschrijver hier geen rechten aan ontleen.

8. Inkoop strategie – Prestatie-Inkoop

GSD gebruikt een aantal onderdelen uit de methodiek van prestatie-inkoop, ook wel bekend als Best Value Procurement (BVP). De kern van BVP is dat niet de opdrachtgever maar de partner het beste zicht heeft op de waardeketen.

De opdrachtgever laat zich leiden door de partner die als expert/visionair het geheel overziet. Daarnaast moet de inkoopstrategie leiden tot een zo hoog mogelijke kwaliteit tegen een marktconforme prijs.

9. Eisen aan contactpersoon (sleutelfunctionaris)

Bij BVP staan de personen die namens partner de opdracht managen en de uitvoering aansturen centraal, zij maken immers het verschil. Daarom stellen we de volgende eisen aan de vaste contactpersonen van de partner:

- Zijn het eerste aanspreekpunt voor de gemeente
- Zijn proactief
- Adviseren gevraagd en ongevraagd
- Gediplomeerd, ervaren en deskundige ecooloog (zie bijlage 4)

10. De overeenkomst

Met de winnende inschrijver sluiten we een overeenkomst af om de opdracht uit te voeren. Na het afronden van de opdracht, het opstellen van een SMP en het verkrijgen van de omgevingsvergunning, eindigt de overeenkomst van rechtswege. Het streven is om een omgevingsvergunning te hebben in Q1 van 2027. Na afronding van deze opdracht kunnen wij de overeenkomst verlengen voor het opstellen van een SMP voor het buitengebied. De conceptovereenkomst vindt u in bijlage 9.



11. Uitsluitingsgronden

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Wij hanteren een aantal uitsluitingsgronden. Hiervoor vult u het formulier UEA in, deze is beschikbaar in TenderNed.

Verklaring geen Russische betrokkenheid

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de EU is het Aanbestedende diensten niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen, zie bijlage 1, zie formulier B.

De ingevulde en ondertekende formulieren dient u in via TenderNed.

Als een uitsluitingsgrond op u van toepassing is, dan moeten wij uw inschrijving terzijde leggen.

Geschiktheidseisen waaraan u moet voldoen

De volgende geschiktheidseisen zijn van toepassing op de opdracht.

Beroepsbevoegdheid

Inschrijving Handelsregister

U staat ingeschreven in een handelsregister (in Nederland bij de Kamer van Koophandel). Om dit aan te tonen moet u een uittreksel uit het handelsregister uploaden bij uw inschrijving. Dit uittreksel mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.

Financiële draagkracht

U hebt een adequate verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid; de verzekerde som per gebeurtenis bedraagt ten minste € 1.000.000 waarbij het maximaal uit te keren bedrag op jaarbasis op ten minste € 2.000.000 is gesteld.

Beroepsbekwaamheid (kerncompetenties)

U toont aan dat u voldoet aan onderstaande kerncompetentie. Het is belangrijk dat uit uw referentie blijkt dat u ervaring hebt met:

- Het opstellen van een SMP met bijbehorende vergunningsaanvraag;
- Onderzoek naar beschermde gebouwen gebonden diersoorten, waaronder vleermuizen, huismussen en gierzwaluwen. De referentieopdracht moet zijn afgerond;

De referentieprojecten moeten uitgevoerd zijn in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de sluitingsdatum van de indiening van uw inschrijving. Het gaat dus om de periode tussen 10 januari 2022 en 9 januari 2025. Een Formulier Opgave kerncompetenties (formulier A) is bijgevoegd. U moet dit formulier ondertekenen.

12. Wijze van inschrijving

Als u alleen (als 1 bedrijf) inschrijft en uw bedrijf zelfstandig aan de eisen voldoet, zie paragraaf 7 en 8), dan kunt u zelfstandig inschrijven.

Als dit niet het geval is, dan kunt u overwegen om als 'combinatie' in te schrijven of gebruik te maken van (een) derde(n) om gezamenlijk aan de geschiktheids-eisen te voldoen. Dit geeft u aan in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). De andere organisatie(s) vullen in dat geval ook een UEA in, als combinant respectievelijk onderaannemer. Meer informatie over deze manier van inschrijven vindt u in bijlage 1.

Een formulier C (verklaring derde) is bijgevoegd, u moet dit invullen en ondertekenen.

13. Controle door GSD

Wij kunnen uw referentieprojecten controleren. In bijlage 1 leest u hoe wij dit doen.

Als wij de opdracht aan u gunnen, dan controleren wij achter af uw verklaring uit het UEA en of u voldoet aan de gestelde eisen. U moet dan binnen 5 werkdagen de volgende documenten aanleveren:

1. De Gedragsverklaring aanbesteden van het Ministerie van Justitie en Veiligheid;
2. De verklaring van de Belastingdienst dat u de verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies hebt betaald;
3. Het verzekeringscertificaat of verklaring van uw verzekeringsmaatschappij.
4. Een accountantsverklaring, beoordelingsverklaring of samenstellingsverklaring die geen continuïteitsparagraaf bevat.

De Gedragsverklaring aanbesteden mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 2 jaar. De verklaring van de Belastingdienst mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.

Tip: Vraag de documenten voor bovenstaande punten tijdig aan, dit kost namelijk tijd.

14. Wij beoordelen op zowel prijs als kwaliteit

Wij gunnen de opdracht aan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving (beste prijs-kwaliteitverhouding) heeft gedaan. We beoordelen op kwaliteit en prijs. Voor kwaliteit kunt u per gunningscriterium een aantal punten scoren. De inschrijver met het hoogst totaal aantal punten wint de aanbesteding. Bij gelijke score op kwaliteit wint de inschrijver met de laagste totaalprijs. Om het beoordelingsproces zuiver te houden, rondt het beoordelingsteam eerst de kwalitatieve beoordeling af. Pas na het geven van de definitieve scores openen we het tabblad "Kosten / Prijscriteria" in TenderNed.

Maximale inschrijfprijs – Plafondbedrag

In formulier D Prijzenblad vult u uw tarieven in. Voor deze inschrijving is een maximale inschrijfprijs van € 560.000 van toepassing. Hogere inschrijvingen zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

De 4 projectdoelstellingen uit paragraaf 6 zijn één op één de 4 gunningscriteria:

Gunningscriteria	Max score	Weging
1. Een aanpak voor opstellen van een SMP volgens het programma van eisen dat is bijgevoegd in bijlage 4 punt A 1 t/m 8.	10	35%
2. Een procesbeschrijving voor het aanvragen van een gebiedsgerichte omgevingsvergunning zie bijlage 4 punt B 1 t/m 2	10	20%
3. Een omschrijving over invulling van het projectmanagement en een beschrijving van de gecertificeerde medewerkers die het project gaan uitvoeren zie bijlage 4 punt C 1 t/m 5	10	30%
4. Een planning van het hele traject met gegarandeerde startdatum en datum oplevering (maximale doorlooptijd is 18 maanden)	10	15%
Totaal:		100%

Bij een gewogen eindscore lager dan een “6” wordt Inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding. In bijlage 3 is de scorematrix uitgewerkt met een voorbeeld.

Doel prestatieplan

In uw prestatieplan werkt u de 4 gunningscriteria uit. Het doel is om na te gaan of de inschrijver de opdracht voldoende doorgrondt. Daarnaast is het belangrijk om te achterhalen op welke wijze de partner de projectdoelstellingen gaat realiseren en om na te gaan op welke wijze de partner extra waarde toevoegt aan de opdracht. Het onderdeel Prestatieplan biedt aan de inschrijver kansen om zich te onderscheiden ten opzichte van de andere inschrijvers en te laten zien dat hij de expert is. In bijlage 2, stap 1 leest u de eisen die we aan het Prestatieplan stellen.

Beoordeling Prestatieplan

De leden van ons beoordelingsteam beoordelen gunningscriteria 1 t/m 3 volgens onderstaande tabel het prestatieplan inclusief presentatie / toelichting en beantwoording vragen door sleutelfunctionaris(sen):

Omschrijving	Score
Uitmuntend, met toegevoegde waarde: Inschrijver heeft volledig en overtuigend aangetoond dat de doelstellingen worden behaald en heeft aangetoond belangrijke toegevoegde waarde te leveren voor de uitvoering van de Opdracht.	10
Goed, met enige toegevoegde waarde: Inschrijver heeft goed aangetoond dat de doelstellingen worden behaald en heeft aangetoond enige, doch beperkte toegevoegde waarde te leveren voor de uitvoering van de Opdracht.	8
Voldoende: Inschrijver heeft aangetoond dat de doelstellingen worden behaald en levert geen toegevoegde waarde voor de uitvoering van de Opdracht.	6
Onvoldoende: Inschrijver heeft niet aangetoond dat de doelstellingen worden behaald.	4

Gunningscriterium 4 wordt door het beoordelingsteam beoordeeld volgens onderstaande tabel:

Planning	Score
Start voor 1 april 2025	10
Start na 1 april 2025	4

15. Procedure/planning

Aanbesteding publiceren op Tenderende	22-11-2024
Ontvangen vragen 1 ^e nota van inlichtingen.	11-12-2024 8.00 uur
Publiceren 1e nota van inlichtingen	13-12-2024
Ontvangen vragen 2e nota van inlichtingen; Let op: alleen vragen over antwoorden 1^e nota van inlichtingen	18-12-2024 8:00 uur
Publiceren 2e nota van inlichtingen	19-12-2024
Deadline indienen inschrijving	10-01-2025 18 uur
Toelichting op Prestatieplan / vraag en antwoord	16-01-2025
Inschrijver 1	09.00 uur
Inschrijver 2	10.15 uur
Inschrijver 3	11.30 uur
Locatie: Laan van St Hilaire 2, Zierikzee	
Voornemen tot gunning publiceren / start bezwaarperiode	17-01-2025
Startgesprek met winnende inschrijver: o.a. uitwerking details / werkafspraken	04-02-2025 10.00-11.30 uur
Locatie: Laan van St Hilaire 2, Zierikzee	
Evaluatiegesprekken met verliezende inschrijvers, via Teams	04-02-2025 tussen 13.00 – 15.30 uur
Start uitvoering opdracht	01-04-2025

Let op: op de vetgedrukte data verwachten wij inschrijvers op onze locatie Laan van St Hilaire 2 in Zierikzee.

Hebt u vragen, op- of aanmerkingen?

Vragen, op- en/of aanmerkingen (waaronder onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheid binnen de aanbestedingsdocumenten) kunt u tot uiterlijk **18 december 2024, 08:30 uur** melden via de vraag- en antwoordmodule in TenderNed. U stelt iedere vraag apart in de module. Meerdere vragen per vraag in de module is niet toegestaan tenzij het deelvragen zijn. Wij proberen hier zo snel mogelijk, maar uiterlijk **19 december 2024**, antwoord op te geven. Deze antwoorden worden gedeeld met alle geïnteresseerde partijen via TenderNed. Daarna gaan wij ervan uit dat alles duidelijk is.

16. Overige voorwaarden

- Uw inschrijving moet minimaal negentig dagen geldig zijn na de sluitsdatum voor het indienen van uw inschrijving. Mocht er een rechtszaak komen, dan wordt deze periode automatisch verlengd tot 28 dagen na de uitspraak van een kort geding en/of hoger beroep.
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands.
- Het indienen van alternatieven is niet toegestaan.
- U mag slechts éénmaal aan deze aanbestedingsprocedure deelnemen als inschrijver. Onderaannemers worden niet aangemerkt als inschrijver. U mag dus wel meedoen aan deze aanbestedingsprocedure als onderaannemer bij een andere partij én als inschrijver.
- U kunt uitsluitend inschrijven op de hele opdracht.
- Wij kunnen u om extra informatie en/of een nadere toelichting vragen.
- De overeenkomst die GSD af wenst te sluiten is als bijlage 9 bijgevoegd. Als vangnet zijn de algemene inkoopvoorwaarden van VNG zijn van toepassing, zie: https://vng.nl/sites/default/files/publicaties/2018/vng-model-algemene-inkoopvoorwaarden_20180306.pdf
- Uw leverings-, betalings-en/of andere (algemene)voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Facturering: na goedkeuring levering door opdrachtgever / Betalingstermijn 14 dagen.
- Wij vergoeden kosten die u in het kader van uw inschrijving maakt niet.
- Wij wijzen iedere aansprakelijkheid voor een eventuele onjuistheid of onvolledigheid van de informatie zoals opgenomen in deze offerteaanvraag van de hand.

17. Meer informatie

Manon Kloet, Inkoper bij gemeente Schouwen-Duiveland, begeleidt deze aanbesteding. Zij is het enige aanspreekpunt en uitsluitend bereikbaar via TenderNed. Alle communicatie over deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Inschrijvers die medewerkers rechtstreeks benaderen voor het verkrijgen van informatie kunnen worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

16. Bijlagen

- Bijlage 1 Procedure, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen
- Bijlage 2 Inschrijvingsprotocol
- Bijlage 3 Scorematrix gunningscriteria
- Bijlage 4 Programma van Eisen
- Bijlage 5 Plan van aanpak Natuurvriendelijk isoleren
- Bijlage 6 Natuurvriendelijk isoleren particulieren onder het pre-SMP
- Bijlage 7 Methodiek Natuurvriendelijk isoleren
- Bijlage 8a Komgrenzen bebouwde kom
- Bijlage 8b Overzicht energiegegevens bebouwde kernen
- Bijlage 9 Concept overeenkomst SMP

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (beschikbaar in TenderNed)
- Formulier A Opgave Kerncompetenties
- Formulier B Verklaring geen Russische betrokkenheid
- Formulier C Verklaring derde - Onderaannemer
- Formulier D Prijzenblad