

Offerteleidraad EA Interventiestatieven

<b>Aanbestedingsprocedure: Openbare procedure</b>	
Projectnaam	Erasmus MC – Europese Aanbesteding Interventie apparatuur
TenderNed-nummer	527168
Auteurs	Dhr. D.W. de Vries Dhr. R.J. van Egmond Dhr. M.N. Kruit
	Versie 2.2 20-05-2025

## Inhoudsopgave

<b>Hoofdstuk 1. Begrippenlijst.....</b>	<b>4</b>
<b>Hoofdstuk 2. Algemeen .....</b>	<b>5</b>
2.1 Bedrijfsprofiel.....	5
2.2 Doel.....	5
2.3 Voorwaarden.....	5
2.4 Motiveringen.....	6
2.5 Correspondentie.....	6
2.6 Klachten .....	6
2.7 TenderNed .....	6
<b>Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving .....</b>	<b>8</b>
3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht.....	8
3.2 Contractvorm.....	9
3.3 Varianten.....	10
<b>Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure .....</b>	<b>11</b>
4.1 Belangrijke data.....	11
4.2 Inschrijving .....	11
4.3 Nadere inlichtingen.....	14
4.4 Toets volledigheid .....	15
4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen .....	15
4.6 Toets gunningseisen .....	15
4.7 Toets gunningscriteria .....	16
4.8 Gunning.....	16
4.9 Overige procedurevoorschriften .....	17
<b>Hoofdstuk 5. Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....</b>	<b>22</b>
5.1 Uitsluitingsgronden.....	22
5.2 Geschiktheidseisen .....	23
<b>Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning .....</b>	<b>24</b>
6.1 Inleiding.....	24
6.2 Beoordelingscommissie.....	24
6.3 Gunningscriteria .....	26
6.4 Prijs.....	27
6.5 Programma van Eisen .....	28
6.6 Kwaliteit.....	28

**Bijlages**

- Bijlage 1 : Programma van Eisen, Wensen en extra Informatie Perceel 1
- Bijlage 1A : Programma van Eisen, Wensen en extra Informatie Perceel 2
- Bijlage 2 : Prijstabel
- Bijlage 3 : Concept Koopovereenkomst
- Bijlage 4 : Algemene Inkoopvoorwaarden NFU Erasmus MC versie januari 2024
- Bijlage 5 : WIBAZ Service overeenkomst en inhoudelijke afspraken bijlage 5A
- Bijlage 6 : Aansluitvoorwaarden Erasmus MC netwerk
- Bijlage 8 : Bouwtechnische tekening/situaties perceel 1
- Bijlage 9 : Bouwtechnische tekening/situaties perceel 2
- Bijlage 10 : Duurzaamheid wensen
- Bijlage 11 : Erasmus MC duurzaamheid ambities en doelstellingen
- Bijlage 12 : Scenario's procedures & situaties perceel 2 informatief
- Bijlage 13 : Gebruikerstest perceel 1 & opgave datum referentiesites
- Bijlage 14 : Gebruikerstest perceel 2 & opgave datum referentiesites
- Bijlage 15 : Specificaties in te ruilen apparatuur

## Hoofdstuk 1. Begrippenlijst

<p>Aanbestedingswet 2012 (AW):</p> <p>Uniform Europees Aanbestedingsdocument:</p>	<p>De herziene Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de RL 2014/23/EU, RL 2014/24/EU en RL 2014/25/EU.</p> <p>Het door de Europese Commissie vastgestelde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 AW, waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. De UEA is online in te vullen en om de administratieve lasten te beperken vraagt Erasmus MC de bewijsstukken alleen op bij de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt.</p>
<p>Inschrijving:</p>	<p>Het indienen van een rechtsgeldig ondertekende offerte, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Offerteleidraad. Zie voor een nadere toelichting op de Inschrijvingsprocedure Hoofdstuk 4.</p>
<p>Inschrijver:</p>	<p>De ondernemer die zich heeft aangemeld voor deze aanbestedingsprocedure en die een Inschrijving indient.</p>
<p>Opdracht:</p>	<p>De opdracht tot het leveren van interventie statieven radiologie en kindercardiologie inclusief een optie tot onderhoud voor een periode van 10 jaar, zoals gepubliceerd op TenderNed op 30 mei 2025 en nader omschreven in Hoofdstuk 3.</p>
<p>Offerteleidraad:</p>	<p>Dit document, inclusief bijbehorende bijlagen, kenmerk 527168.</p>
<p>Programma van Eisen en Wensen:</p>	<p>De Eisen en Wensen perceel 1 en perceel 2 waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen, zoals opgenomen in Bijlage 1 en 1A</p>

## Hoofdstuk 2. Algemeen

### 2.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: het Erasmus MC) is een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te Dr. Molewaterplein 40, 3015 GD Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site [Over Erasmus MC - Erasmus MC](#) kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft leveren van interventiestatieven, zoals nader beschreven in Hoofdstuk 3.

De her aankondiging van de Aanbesteding is op 30 mei 2025 aangeboden op TenderNed platform, met referentienummer: 527168.

### 2.2 Doel

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht, hoofdstuk 3, en de te doorlopen Inschrijvingsprocedure hoofdstuk 4, en de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt hoofdstuk 6.

Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Opdracht gunnen aan de Inschrijver met de ‘beste prijs-kwaliteitverhouding’ (BPKV) voor beide percelen.

### 2.3 Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de herziene Aanbestedingswet 2012 van toepassing. U kunt dit document vinden op: [wetten.overheid.nl](http://wetten.overheid.nl).

Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van Erasmus MC en aanvaardt u zonder voorbehoud alle voorwaarden die samenhangen aan deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde vragen en antwoorden.

## 2.4 Motiveringen

### 2.4.1 Keuze aanbestedingsprocedure:

Erasmus MC heeft gekozen voor een Europese openbare procedure met twee (2) percelen. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag:

- Maximale concurrentie tussen marktpartijen
- De statieven zijn voor meerdere specialismes
- Het Erasmus MC verwacht een beperkt aantal marktpartijen die daadwerkelijk zullen inschrijven op de aanbesteding waardoor we de administratieve last voor de bedrijven beperkt houden.

## 2.5 Correspondentie

Al uw correspondentie (waaronder inschrijving, bevestigingen van ontvangst, vragen, klachten en overige mededelingen) verloopt via TenderNed. Slechts in uitzonderlijke gevallen kunt u zich per e-mail richten aan:

Contactpersoon	De heer R.J. van Egmond
e-mailadres	<a href="mailto:aanbestedingen@erasmusmc.nl">aanbestedingen@erasmusmc.nl</a> (ovv EA 527168)

## 2.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via TenderNed zoals genoemd in 2.5.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

## 2.7 TenderNed

### 2.7.1 Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten

Erasmus MC heeft ervoor gekozen om de Aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl). (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de

aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed. Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

Let op! Inschrijvingen die niet via het TenderNed platform zijn ingediend, worden uitgesloten van de aanbesteding.

### **2.7.2 Gebruik TenderNed**

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens;
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via [servicedesk@tenderned.nl](mailto:servicedesk@tenderned.nl).

In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat tevens te melden via [aanbestedingen@erasmusmc.nl](mailto:aanbestedingen@erasmusmc.nl).

### **2.7.3 e-Herkenning**

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningsmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningsmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningsmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht bij de servicedesk van TenderNed.

## Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving

### 3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

Deze aanbesteding bestaat uit twee percelen, perceel 1 betreft de aanschaf van een biplane interventiestatief radiologie. De afdeling Radiologie & Nucleaire Geneeskunde van het Erasmus MC is vooruitstrevend in het toepassen van de modernste technieken en het uitvoeren van hoogwaardige diagnostiek. Ook worden beeld gestuurde interventies en radionuclidetherapie uitgevoerd. Naast patiëntenzorg wordt op de afdeling veel wetenschappelijk onderzoek uitgevoerd en wordt veel aandacht besteed aan opleiding en onderwijs. Het [Scientific Report 2023](#) geeft een goede indruk van de activiteiten van de afdeling.

Het tweede perceel betreft de aanschaf van een biplane congenitaal cardiologisch interventiestatief voor de afdeling Kindercardiologie. De afdeling Kindercardiologie van het Erasmus MC Sophia is toonaangevend in het werkveld van de congenitale (kinder)cardiologie. Voor katheterinterventies bij patiënten vanaf 700g wordt hier hoogwaardige diagnostiek toegepast in combinatie met het streven naar het minimaliseren van de stralingsbelasting voor patiënt én gebruiker.

#### Percelen

De aanbesteding bestaat uit twee (2) percelen, te weten perceel 1 een biplane interventiestatief radiologie en perceel 2 een biplane congenitaal cardiologisch interventiestatief.

#### Perceel 1

De afdeling beschikt over veel apparatuur, waaronder drie interventiestatieven. Een van de statieven is afgeschreven en dient in 2025 vervangen te worden. Het betreft een biplane statief, type Philips Allura FD 20/10.

De interventiekamers op de afdeling Radiologie & Nucleaire Geneeskunde bevinden zich in een OK-klasse 2 complex op de vijfde etage van de centrumlocatie.

De nieuwe apparatuur wordt geplaatst in ruimte Nc-536a en de bijbehorende technische ruimte Nc-536b. Binnen het interventiecomplex bevindt zich een gezamenlijke bedieningsruimte. De bedieningselementen worden dus niet in ruimte Nc-536a geplaatst, maar daarbuiten. Inschrijvers wordt gevraagd een opstellingstekening te maken met behulp van de DWG-tekening in bijlage 8.

## Perceel 2

De afdeling kindercardiologie heeft op dit moment de beschikking over één biplane statief, type: Siemens Artis-Q biplane, met op beide richtingen een 40x30 detector. Dit statief bevindt zich op het OK-complex van het Sophia (Sb-3774).

Op het Sophia OK-complex moet groot onderhoud gaan plaatsvinden, om tot de verhuizing naar de nieuwe locatie (medio '32/'33), de veiligheid te kunnen garanderen. Leeftijd van het huidige toestel én het moment, geven dat het bestaande statief vervangen moet worden, om zo onze toonaangevende rol te kunnen blijven vervullen. In bijlage 12 staan diverse scenario's uitgewerkt van procedures en situaties die in deze kamer plaatsvinden. (de getekende monitor posities in deze voorbeelden zijn alleen illustratief)

De bediening van het toestel bevindt zich in de ruimte (Sb-3774) aan de tafel én achter de loodwand. De techniek van het toestel dient in de beoogde techniekruimte (Sb-3775 óf de, nieuw te creëren ruimte in de gang tussen Sb-4774 en Sb-3775) een plaats te krijgen. Inschrijvers wordt gevraagd een opstellingstekening voor beide techniek locaties te maken met behulp van de DWG-tekening in bijlage 9.

Het Erasmus MC werkt alleen met state of the art apparatuur en op het moment van installatie dient de apparatuur welke wordt geleverd voorzien te zijn van alle technische ontwikkelingen op het gebied van hardware en software, welke vanaf het moment van inschrijving tot het moment van installatie commercieel beschikbaar zijn gekomen. De inschrijver verplicht zich door inschrijving de meest doorontwikkelde versie van de apparatuur te leveren of de apparatuur te leveren die door de markt wordt beschouwd als de opvolger van de aangeboden apparatuur. Mocht de meest doorontwikkelde versie van de apparatuur afwijken van de aangeboden apparatuur dan verplicht inschrijver zich zorg te dragen voor eventuele noodzakelijke bouwkundige aanpassingen.

Deze aanbesteding omvat de volgende onderdelen:

- Levering, installatie en bedrijfsklaar opleveren van een twee biplane interventiestatieven
- Inruil, demontage en afvoer van de beide interventiestatieven
- Scholing van gebruikers en medisch technici
- All-in onderhoud

Het Erasmus MC behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om niet tot definitieve gunning over te gaan.

## 3.2 Contractvorm

De koopovereenkomst zal worden aangegaan voor de levering één (1) of maximaal twee (2) apparaten bij één leverancier of maximaal twee leveranciers

Op de uitvoering van de opdracht zullen de Algemene Inkoopvoorwaarden van de NFU, versie januari 2024 (Bijlage 4); de WIBAZ Standaard-serviceovereenkomst versie 4.1 (bijlage 5) en inhoudelijke afspraken (bijlage 5a); de Aansluitvoorwaarden Erasmus MC-netwerk (bijlage 6) en de concept-koopovereenkomst (bijlage 3) van toepassing zijn.

### 3.3 Varianten

De aanbestedende dienst staat varianten niet toe.

## Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure

### 4.1 Belangrijke data

Indienen aanbesteding door aanbestedende dienst	30-05-2025
Publicatie op TenderNed	01-06-2025
Indienen vragen voor Nota van Inlichtingen ronde 1	13-06-2025 17:00 uur (CET)
Publicatie antwoorden Nota van Inlichtingen ronde 1	20-06-2025
Indienen vragen voor Nota van Inlichtingen ronde 2	30-06-2025 17:00 uur (CET)
Publicatie antwoorden Nota van Inlichtingen ronde 2	08-07-2025
<b>Uiterste datum ontvangst inschrijvingen</b>	<b>21-07-2025 17:00 uur (CET)</b>
Opening van inschrijvingen	22-07-2025
Beoordeling geldigheid inschrijvingen & site-visits	In de periode tot 01-09-2025
Vaststelling TCO, punten-PvW, beoordeling site-visits	03-09-2025
Voorlopige gunning	04-09-2025
<b>Definitieve gunning</b>	<b>26-09-2025</b>

(N.B. De data in deze tabel zijn indicatief. Hieraan kunt u geen rechten ontleen)

### 4.2 Inschrijving

#### 4.2.1 Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving dient uiterlijk op **21-07-2025 17:00 uur CET** via TenderNed te worden ingediend. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment.
- U dient per perceel in te schrijven.
- De Inschrijving dient op de voorgeschreven wijze, compleet en correct te zijn ingevuld en op tijd te zijn ingeleverd. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op de voorgeschreven wijze is ingediend, kan dit leiden tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding.
- Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:
  - Een rechtsgeldig ondertekende aanbiedingsbrief waarmee de Inschrijving wordt aangeboden. Met een rechtsgeldig ondertekende aanbiedingsbrief wordt een begeleidende brief bedoeld die is ondertekend door de bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde, of een gelijkwaardig document waaruit blijkt dat de ondertekenaar bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en te binden.
  - Een volledig ingevuld Programma van Eisen & Wensen per perceel (bijlage 1 en/of 1A)

- Een volledig per perceel ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA (conform online procedure Tendermed)
- Een volledig ingevuld prijzenblad (bijlage 2)
- Door een inschrijving te doen gaat Inschrijver expliciet akkoord met de voorwaarden zoals gesteld in:
  - De (concept) koopovereenkomst (bijlage 3)
  - De WIBAZ-onderhoudsovereenkomst (bijlage 5 en 5A)
  - Algemene Inkoopvoorwaarden NFU Erasmus MC januari 2024 (bijlage 4)
  - Aansluitvoorwaarden Erasmus MC netwerk (bijlage 6)

#### **4.2.2 Inschrijving door samenwerkingsverband**

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ('combinatie') kan zich inschrijven als één Inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als Inschrijver voor hetzelfde perceel door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ('combinanten'), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende UEA en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In de Eigen Verklaring vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (UEA, Deel II Afdeling A). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderopdrachtnemer), is het bepaalde in paragraaf 3.2.1 eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van Erasmus MC hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in de UEA genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven.

De combinant dient ook in het Programma van Eisen en Wensen aan te geven aan welke gunningseisen hij voldoet.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee Erasmus MC de (koop)overeenkomst zal sluiten.

### 4.2.3 Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: 'genomineerde derde'). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n)

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in de UEA dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimumeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (UEA, Deel II Afdeling C).
- b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving de UEA van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In deze UEA vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn UEA.
- c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onder-opdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

### 4.2.4 Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

## 4.3 Nadere inlichtingen

### 4.3.1 Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure. Deze dient u **uitsluitend te stellen** via de **berichtenmodule** van TenderNed.

Als u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan mag Erasmus MC dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Erasmus MC is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u. U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 3.1 genoemde datum en tijdstip indienen. Alleen tijdig ingediende vragen zullen door Erasmus MC worden beantwoord. Het is niet toegestaan functionarissen van de Erasmus MC rechtstreeks te benaderen. Dit kan uitsluiting tot gevolg hebben.

De Nota('s) van Inlichtingen [maakt/maken] integraal deel uit van deze Offerteleidraad.

### 4.3.2 Informatiebijeenkomst/beantwoording vragen

Er wordt in deze fase geen informatiebijeenkomst georganiseerd. De ingediende vragen zullen door Erasmus MC schriftelijk beantwoord worden. U krijgt een verslag toegestuurd, of dit wordt op TenderNed gepubliceerd, waarin alle (geanonimiseerde) vragen en antwoorden beschreven zijn, de zogenaamde 'Nota van Inlichtingen'. Deze vragen en antwoorden zullen een integrale aanvulling van deze Offerteleidraad vormen. Hierbij zal het gestelde in de Nota van Inlichtingen prevaleren boven het gestelde in de Offerteleidraad.

## 4.4 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure.

De Inschrijvingen worden geopend in de periode tussen 22-07-2025 en 31-07-2025.

Allereerst controleert Erasmus MC of de door u ingevulde UEA met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat UEA, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

### 4.4.1 Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van Erasmus MC kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving.

## 4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen

De volledige en rechtsgeldig ondertekende UEA toetst Erasmus MC vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 5.1).

Als deze toets geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC de UEA aan de geschiktheidseisen en/of technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden, zoals nader omschreven in paragraaf 5.2 van de Offerteleidraad en onderdeel IV en VI van de UEA. Voldoet u niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

## 4.6 Toets gunningseisen

Als ook de toets op de geschiktheidseisen en technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven in paragraaf 6.1 van deze Offerteleidraad. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

## 4.7 Toets gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt Erasmus MC uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium BPKV, Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding. De gunningscriteria hiervoor kunt u vinden in hoofdstuk 6 van deze Offerteleidraad.

Indien twee (2) of meerdere Inschrijvers evenveel punten hebben behaald, waardoor zij allen op 1e plaats zijn geëindigd, dan zal Erasmus MC tot gunning overgaan op gunning d.m.v. loting. Erasmus MC, zal in dit bijzondere geval, overgaan tot loting in het bijzijn van de relevante Inschrijvers.

## 4.8 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht Erasmus MC elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De Inschrijver met de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding ontvangt bericht van gunning met het verzoek om binnen 10 werkdagen de formele bewijsstukken ter onderbouwing van de UEA te overleggen.

De overige Inschrijvers ontvangen een gemotiveerd bericht van afwijzing.

Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- a) Met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b) Met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c) De rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- d) Afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan Erasmus MC in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervaltermijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningsrechter.

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van Erasmus MC in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen en als de (voorlopig) gegunde Inschrijver(s) de juistheid van zijn/hun UEA door middel van overlegging van bewijsstukken heeft/hebben aangetoond.

In het geval van een gebrek in de UEA of de bewijsmiddelen stelt Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig met de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun UEA aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer 2 in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overlegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

## 4.9 Overige procedurevoorschriften

### 4.9.1 Aanvullingen en/of wijzigingen

Eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de Inschrijving dient door Erasmus MC via het TenderNed platform als genoemd in paragraaf 2.5, ontvangen te zijn vóór de sluitingsdatum zoals hierboven onder paragraaf 4.1 en 4.2 genoemd. Alleen die aanvullende informatie en/of wijzigingen die op deze wijze ingediend is zal door Erasmus MC worden geaccepteerd. Aanvullende informatie en/of wijzigingen die verstrekt worden na het uiterste inlevermoment zal niet geaccepteerd worden, tenzij daarom uitdrukkelijk is verzocht door Erasmus MC.

### 4.9.2 Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in de selectiefase of in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan Erasmus MC de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

### 4.9.3 Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
  - b. tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
  - c. de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;
- Erasmus MC heeft geen verplichting tot gunning.

### 4.9.4 Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

Erasmus MC heeft geen voorkeur voor een bepaalde Inschrijver, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in dit Bestek een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

#### **4.9.5 Geen vergoeding inschrijvingskosten**

Erasmus MC zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn verbonden aan de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

#### **4.9.6 Eenmaal inschrijven**

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

#### **4.9.7 Meerdere Inschrijvers van één concern**

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze Inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

#### **4.9.8 Informatieplicht**

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de in paragraaf 2.5 genoemde contactpersoon van Erasmus MC.

#### **4.9.9 Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden**

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) in kennis te stellen doch uiterlijk op 21-07-2025, **vóór 17:00** uur. Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

#### **4.9.10 Termijnen**

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

#### **4.9.11 Vertrouwelijkheid**

Zowel Erasmus MC als Inschrijver zullen de over een weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

#### **4.9.12 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken**

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden veelevoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

#### **4.9.13 Retourneren Inschrijvingen**

Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

#### **4.9.14 Uitsluiting algemene (verkoop/levering) voorwaarden Inschrijver**

Voor al onze inkopen en aanbestedingen van leveringen en diensten geldt dat de koop- en leveringsvoorwaarden, betalings- en andere voorwaarden van uw onderneming nadrukkelijk van de hand worden gewezen. In plaats daarvan gelden de Algemene Inkoopvoorwaarden NFU Erasmus MC januari 2024, en de (concept) koopovereenkomst. Deze zijn als bijlage bij deze uitnodiging tot inschrijving/bij dit aanbestedingsdocument gevoegd. Inschrijver dient onvoorwaardelijk met deze contractdocumenten in te stemmen.

In verband met het onvoorwaardelijk instemmen met de contractvoorwaarden is het belangrijk dat u deze zorgvuldig leest en uw vragen, opmerkingen en eventuele alternatieve

teksten tijdig ten behoeve van de Nota van Inlichtingen stelt, in ieder geval vóórdat de laatste Nota van Inlichtingen wordt gepubliceerd.

Alternatieve of nieuwe teksten dienen te worden opgesteld voor wijzigingsvoorstellen van bestaande teksten en voor nieuw toe te voegen bepalingen en/of artikelen. Alternatieve en nieuwe teksten dienen gemotiveerd te worden ingediend. Gebeurt dit niet, dan is opdrachtgever niet of onvoldoende in staat om te beoordelen of de concepttekst wel of niet moet worden gewijzigd. De oorspronkelijke tekst zal dan blijven staan en/of nieuwe teksten worden niet gehonoreerd.

Indien de contractdocumenten naar aanleiding van de Nota van Inlichtingen gewijzigd worden, dan stuurt opdrachtgever de definitieve tekst met de laatste Nota van Inlichtingen mee zodat voor alle inschrijvers duidelijk is waar zij onvoorwaardelijk mee instemmen.

#### **4.9.15 Inschrijving onder voorwaarden**

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

#### **4.9.16 Bedragen**

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, exclusief BTW.

#### **4.9.17 Voertaal**

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt Erasmus MC zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen.

Nb. Indien de vertaling naar het Nederlands in het voordeel uitpakt voor het Erasmus MC ten opzichte van de originele taal dan geldt de vertaling naar het Nederlands.

#### **4.9.18 Gestanddoeningstermijn**

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal drie maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

#### **4.9.19 Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen**

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door Erasmus MC als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd.

#### **4.9.20 Geschillenbeslechting, forumkeuze**

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

#### **4.9.21 Kosten**

Het uitgangspunt voor de Inschrijving dient gebaseerd te zijn op Total Cost of Ownership (TCO), oftewel de integrale kostprijs. Inschrijver dient daarom *alle* relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de eventuele contractduur niet geaccepteerd.

#### **4.9.22 Rangregeling**

De gehele offerteaanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- Offerteleidraad, inclusief bijlagen;
- De Nota's van Inlichtingen;
- De (concept) koopovereenkomst.

In geval van tegenstrijdigheden tussen deze documenten geldt de volgende rangregeling, waarbij het hoger gerangschikte prevaleert boven het lager gerangschikte:

1. De definitieve koopovereenkomst;
2. Verificatieverslag gegunde partij
3. De 2<sup>e</sup> Nota van Inlichtingen;
4. De 1<sup>e</sup> Nota van Inlichtingen;
5. Programma van Eisen en Wensen
6. De Offerteleidraad;
7. De concept koopovereenkomst.

## Hoofdstuk 5. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het door de Europese Commissie vastgestelde UEA als bedoeld in artikel 2:84 AW, is een vereist document waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. Deze is via de online omgeving van Tendered in te vullen. Inschrijver dient per perceel een UEA aan te leveren.

In het geval van een gebrek in de UEA of de bewijsmiddelen stelt het Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun UEA aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer twee in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan het Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens het Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

Onderstaande paragrafen gaan in op de onderdelen van de UEA c.q. de beoordeling van de Inschrijver.

### 5.1 Uitsluitingsgronden

Met de ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna UEA) verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers (zie paragraaf 4.2.2), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Wanneer een facultatieve uitsluitingsgrond u van toepassing is, kan Erasmus MC de Inschrijving ter zijde leggen en komt u niet voor gunning in aanmerking.

#### Bewijsstukken:

Om de juistheid van uw UEA met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, **dient u, als u voor gunning in aanmerking komt**, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt (zie paragraaf 4.2.2), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 10 werkdagen.

## 5.2 Geschiktheidseisen

De eisen in deze paragraaf zijn bedoeld om uw geschiktheid als Inschrijver in relatie tot de Opdracht te toetsen. Met de ondertekening van de UEA verklaart u dat u voldoet aan de geschiktheidseisen, zoals vermeld in paragraaf 4.2.1 van deze Offerteleidraad.

Deelnemers in een samenwerkingsverband dienen in hun UEA aan te geven aan welke geschiktheidseisen hun onderneming voldoet.

Voldoet u niet aan een of meer van deze geschiktheidseisen, dan wordt uw Inschrijving niet verder beoordeeld en zal u niet in aanmerking komen voor gunning. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

### 5.2.1 Met betrekking tot maatschappelijke/ beroepsbevoegdheid

UEA: Deel II, A

4.2.1	<p>U dient ingeschreven te staan in het handels- of beroepsregister volgens de eisen van de lidstaat waar uw onderneming is gevestigd.</p> <p>Bewijsstuk: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u bij Inschrijving te overleggen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van Inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor Inschrijving (zie paragraaf 4.1).</li> </ul>
-------	---

## Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning

### 6.1 Inleiding

Gunning vindt plaats per perceel op basis van het gunningscriterium BPKV, Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding. Beoordeling van niet-uitgesloten inschrijvingen vindt plaats aan de hand van de (sub)-gunningscriteria. De BPKV heeft de inschrijving met de hoogste totaalscore op de (sub)-criteria. **Er zal per perceel gegund worden**

### 6.2 Beoordelingscommissie

Een multidisciplinair team zal de inschrijvingen controleren. Dit team bestaat uit experts uit de eigen Erasmus MC organisatie die de inschrijvingen beoordelen op de wijze zoals in de volgende paragrafen beschreven. Het aantal leden van het beoordelingsteam bedraagt voor perceel 1 acht personen en voor perceel 2 bestaat deze uit 7 personen.

#### Perceel 1 & 2

Expertise	Beoordeling van (sub)gunningscriterium of rol
Duurzaamheids Expert	Inhoudelijke beoordeling Duurzaamheids bijlage
Projectleider	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen, beoordeling TCO
Tactisch Inkoper	Procesbegeleider, contactpersoon inschrijvers en TCO. Ter bewaking van een objectieve, niet discriminerende en transparante beoordeling. Toetsen van wijze van inschrijven en inschrijving volgens leidraad

#### Perceel 1

Expertise	Beoordeling van (sub)gunningscriterium of rol
Medisch Technicus	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen
Radioloog	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen
Klinisch Fysicus	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen
MBB'er	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen
Unit Manager Interventieradiologie	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen

## Perceel 2

Expertise	Beoordeling van (sub)gunningscriterium of rol
Medisch Technicus	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen
Cardioloog	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen
Klinisch Fysicus	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen
Cardiologisch Laborant	Inhoudelijke beoordeling van programma van eisen en wensen

## Beide percelen

Voor de **site-visits** hebben we vooraf per perceel een aantal data gereserveerd waarop afgevaardigden van het Erasmus MC bij de door u op te geven referentie sites een bezoek kunnen brengen, u dient zelf zorg te dragen dat deze afgevaardigden ontvangen worden. Via de berichten module dient u voor ieder perceel een data te reserveren, hierbij geldt “wie het eerst komt, het eerst maalt”. De beschrijving van de gebruikerstest en op in te schrijven datums van Perceel 1 vindt u in bijlage 13; de beschrijving van de gebruikerstest en op in te schrijven datums van Perceel 2 vindt u in bijlage 14.

De site-visits dienen een sober karakter te hebben, mogelijke aanbiedingen op gebied van catering en of andere promotionele activiteiten kunnen zorgen voor uitsluiting van inschrijver.

## 6.3 Gunningscriteria

### Perceel 1

Prijs/Kwaliteit	Gunningscriteria	Maximaal te behalen punten
<b>Prijs</b>		
Prijs perceel 1	Inschrijfprijs statief incl. optie all-in onderhoud	400,00
<b>Kwaliteit</b>		
Kwaliteit A perceel 1	Programma van Eisen	Knock-Out
Kwaliteit B perceel 1	Programma van Wensen	250,00
Kwaliteit C perceel 1	Beoordeling gebruikerstest site-visits	250,00
Kwaliteit D	Beoordeling Duurzaamheidswensen	100,00
<b>Totaal</b>	<b>Per perceel te behalen aantal punten</b>	<b>1000,00</b>

### Perceel 2

Prijs/Kwaliteit	Gunningscriteria	Maximaal te behalen punten
<b>Prijs</b>		
Prijs perceel 2	Inschrijfprijs statief incl. optie all-in onderhoud	400,00
<b>Kwaliteit</b>		
Kwaliteit A perceel 2	Programma van Eisen	Knock-Out
Kwaliteit B perceel 2	Programma van Wensen	250,00
Kwaliteit C perceel 2	Beoordeling gebruikerstest site-visits	250,00
Kwaliteit D	Beoordeling Duurzaamheidswensen	100,00
<b>Totaal</b>	<b>Per perceel te behalen aantal punten</b>	<b>1000,00</b>

## 6.4 Prijs

Inschrijver dient het prijzenblad in bijlage 2 te gebruiken voor opgave van de prijzen. U dient dit prijzenblad in te vullen in de daardoor benoemde gele velden. Er kan voor één of meerdere percelen ingeschreven worden, beoordeling is per perceel.

De prijs wordt als volgt berekend:

Het Erasmus MC vraagt een prijs op basis van een Total Cost of Ownership (TCO) per perceel waarin ten minste de onderstaande componenten zijn verrekend.

- Initiële aankoopprijs, inclusief levering en bedrijfsklaar opleveren
- Training en scholing van gebruikers en technici in overeenstemming met PvE
- Minimaal 1 jaar garantie inclusief bijbehorend preventief onderhoud
- Optie tot leveren van zgn. all-in onderhoud volgens WIBAZ standaard onderhoudsovereenkomst gedurende 9 jaar na het 1<sup>e</sup> garantiejaar inclusief alle onderdelen en eventuele commercieel beschikbare (software) updates. Er dient uitgegaan te worden van zgn. fixed prijsstelling wat wil zeggen dat deze vast staan gedurende de gehele overeenkomst en niet aan indexering onderhevig zijn. U kunt derhalve wel indexering verwerken in de prijslijst.
- Verrekening inruil van huidige statief, zowel perceel 1 als perceel 2; voor de specificaties zie bijlage 15
- Alle wensen waarop met JA is geantwoord.

**Tablad 1** van het prijzenblad is voor perceel 1, het biplane interventiestatief radiologie waarbij er ook aangegeven moet worden wat de kosten per jaar zijn voor zogenaamd all-in onderhoud volgens WIBAZ inclusief (eventuele) vervanging van buizen, detectoren, (software) updates en eventuele andere kostbare onderdelen. Ook opgave van inruilprijs huidige statief.

**Tablad 2** van het prijzenblad is voor perceel 2, het biplane congenitale interventiestatief (kinder) cardiologie waarbij er ook aangegeven moet worden wat de kosten per jaar zijn voor zogenaamd all-in onderhoud volgens WIBAZ inclusief (eventuele) vervanging van buizen, detectoren, (software) updates en eventuele andere kostbare onderdelen. Ook opgave van inruilprijs huidige statief.

De prijzen dienen zgn. fixed prijzen te zijn en per jaar vast te staan zonder mogelijkheden van jaarlijkse indexeringen **achteraf** en per kwartaal vooraf gefactureerd.

Voor het gunningscriterium prijs zal het Erasmus MC het aantal punten voor de prijs naar rato geven.

Er is voor het component prijs per perceel maximaal **400,00** punten te behalen, het totaal van een tabblad dient als uitgangspunt. De inschrijver met het laagste totaalbedrag krijgt het maximaal aantal te behalen punten. De overige inschrijvers krijgen naar rato lager aantal punten zoals blijkt uit onderstaand (fictieve) rekenvoorbeeld.

Formule: laagste prijsaanbieding/ aanbieding gegadigde x maximaal te behalen punten.

Voorbeeld:

Totaalbedrag inschrijver A: € 200.000 (=laagste aanbieding)

Totaalbedrag inschrijver B: € 350.000

Puntenaantal inschrijver A: 400 punten (= maximale punten want beste prijs in dit voorbeeld)

Puntenaantal inschrijver B: ( $\text{€ } 200.000 / \text{€ } 350.000$ ) x 400,00 = **228,57**

## 6.5 Programma van Eisen

In bijlage 1 en 1A zijn de eisen opgenomen per perceel die Erasmus MC stelt aan de opdracht. Het niet voldoen aan een of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling en de Inschrijving valt in dat geval af. In parallel kolom kan alleen een onderbouwing worden toegelicht.

## 6.6 Kwaliteit

Het gunningscriterium Kwaliteit bestaat uit de volgende onderdelen:

- Gunningscriterium programma van wensen, per perceel
- Gunningscriterium beoordeling gebruikerstest / site-visits
- Gunningscriterium beoordeling duurzaamheid

### 6.6.1 Programma van Wensen

In bijlage 1 en 1A zijn de wensen opgenomen die Erasmus MC heeft ten aanzien van de opdracht. Een wens is een (sub)-gunningscriterium, op basis waarvan een inschrijving punten toegekend kan krijgen. Onder de wensen worden ook vragen verstaan die Erasmus MC in het kader van de uitvoering van de opdracht stelt. Het is van belang dat uw inschrijving zoveel mogelijk aansluit op de wensen (en vragen) van Erasmus MC.

Het beoordelingsteam van het Erasmus MC beoordeelt per wens op basis van het door de inschrijver ingediende antwoord in hoeverre en op welke wijze aan de vraagstelling wordt

voldaan. De maximaal te behalen score per wens is in het programma van wensen aangegeven. Het maximaal toe te kennen aantal punten is **250,00**.

Als een wens met ja wordt beantwoord, dient de prijs van de wens integraal onderdeel te zijn van de prijs (gebaseerd op de TCO), zoals beschreven in hoofdstuk 6.4 van de leidraad.

Voor alle door inschrijver bevestigde wensen dient een korte toelichting te worden gegeven, een eventuele noodzakelijke bijlage graag voorzien van het wens-nummer. Het Erasmus MC kan u naar aanleiding van de beoordeling van het programma van wensen verzoeken om aanvullende bewijsvoering aan te leveren.

### 6.6.2 Berekening score programma van wensen

Voor het gunningscriterium programma van wensen zal het Erasmus MC het aantal punten voor de wensen naar rato geven.

Er is voor het onderdeel wens per perceel maximaal **250,00** punten te behalen, het totaal van een tabblad dient als uitgangspunt. De inschrijver met het hoogst aantal punten op het programma van wensen krijgt het maximaal aantal te behalen punten. De overige inschrijvers krijgen naar rato lager aantal punten zoals blijkt uit onderstaand (fictief) rekenvoorbeeld.

Formule: hoogste aantal punten bij wensen/ punten gegadigde x maximaal te behalen punten. Voorbeeld:

Inschrijver A: score = 25 punten bij wensen (hoogst haalbare in dit fictieve voorbeeld)

Inschrijver B: score 19 punten bij wensen

Puntenaantal inschrijver A: 250,00 punten (= maximale punten in dit voorbeeld)

Puntenaantal inschrijver B:  $(19/ 25) \times 250,00 = 190,00$

### 6.6.3 Beoordeling gebruikerstest/ site-visits

Voor de procedure voor wat betreft de beoordeling van de gebruikerstest annex site-visits **perceel 1** verwijzen wij u naar **bijlage 13**. Het maximaal te behalen aantal punten voor de site-visits is **250,00**.

Voor de procedure voor wat betreft de beoordeling van de gebruikerstest annex site-visits **perceel 2** verwijzen wij u naar **bijlage 14**. Het maximaal te behalen aantal punten voor de site-visits is **250,00**.

### 6.6.4 Berekening score gebruikerstest/site-visits

Voor het gunningscriterium gebruikerstest/ site-visits zal het Erasmus MC het aantal punten voor de wensen naar rato geven.

Er is voor dit onderdeel is per perceel maximaal **250,00** punten te behalen, het totaal van een tabblad dient als uitgangspunt. De inschrijver met het hoogst aantal punten op de beoordeling gebruikerstest krijgt het maximaal aantal te behalen punten. De overige inschrijvers krijgen naar rato lager aantal punten zoals blijkt uit onderstaand (fictief) rekenvoorbeeld.

Formule: hoogste aantal punten bij gebruikerstest/ punten gegadigde x maximaal te behalen punten. Voorbeeld:

Inschrijver A: score = 25 punten bij gebruikerstest (hoogst haalbare in dit fictieve voorbeeld)

Inschrijver B: score 19 punten bij gebruikerstest

Puntenaantal inschrijver A: 250,00 punten (= maximale punten in dit voorbeeld)

Puntenaantal inschrijver B:  $(19/ 25) \times 250,00 = 190,00$

### 6.6.5 Beoordeling duurzaamheid

De beoordeling duurzaamheid verwijzen wij u door naar bijlage 10 en voor informatie over de duurzaamheid doelstellingen naar bijlage 11. De maximaal te behalen punten voor de beoordeling duurzaamheid is **100,00**

### 6.6.6 Berekening score duurzaamheid

De behaalde score bij de uitvraag in bijlage 10 wordt omgerekend naar een puntenaantal voor het subgunningscriterium “duurzaamheid” door middel van de volgende formule.

$(\text{Score inschrijver duurzaamheid} / \text{maximaal te behalen score duurzaamheid}) \times 100,00$  (= maximaal te behalen punten op kwaliteit D)

## **Bijlage 1 & 1A: Programma van Eisen, Programma van Wensen**

## Bijlage 2: Prijzenblad

### **Bijlage 3: Concept koopovereenkomst**

## **Bijlage 4: Algemene Inkoopvoorwaarden NFU Erasmus MC versie januari 2024**

**Bijlage 5: WIBAZ Standaard serviceovereenkomst & inhoudelijke afspraken bijlage 5A**

## **Bijlage 6: Aansluitvoorwaarden Erasmus MC netwerk, versie 10.4**

## **Bijlage 8: Bouwtechnische tekening/situaties perceel 1**

## **Bijlage 9: Bouwtechnische tekening/situaties perceel 2**

## Bijlage 10: Duurzaamheid wensen

## **Bijlage 11: Erasmus MC duurzaamheid ambities en doelstellingen**

## **Bijlage 12: Scenario's procedures en situaties perceel 2**

**Bijlage 13: Gebruikerstest perceel 1 + optie datums site-visit**

**Bijlage 14: Gebruikerstest perceel 2 + optie datums site-visit**

## **Bijlage 15: Technische gegevens in te ruilen apparatuur**