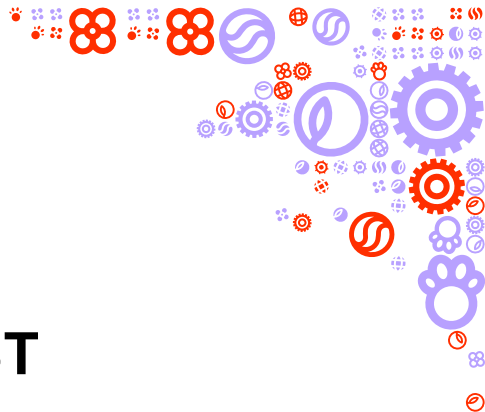




RAAMOVEREENKOMST

inzake

**Wagenpark koop
persoons- en leerlingenvoertuigen
en bedrijfswagens**

tussen

Stichting Yuverta

en

[Opdrachtnemer]

Versie

Concept

Datum

20 december 2024

Kenmerk

TN 500941



DE ONDERGETEKENDEN:

Stichting Yuverta, gevestigd en kantoorhoudend aan De Molen 94 te Houten, ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer 27177194, ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw naam] in de hoedanigheid van [functie] en [de heer/mevrouw naam] in de hoedanigheid van [functie], hierna te noemen: '**Opdrachtgever**'

en

[Opdrachtnemer], gevestigd en kantoorhoudend aan [straatnaam + huisnummer] te [plaatsnaam], ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer [nummer], ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw naam] in de hoedanigheid van [functie], hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**'

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk te noemen: '**Partijen**',

IN AANMERKING GENOMEN DAT:

- Opdrachtgever op 20 december 2024 een Europese aanbestedingsprocedure heeft gepubliceerd voor Wagenpark koop persoons- en leerlingervoertuigen en bedrijfswagens;
- de eisen voor het indienen van een inschrijving zijn vastgelegd in de aan deze raamovereenkomst (hierna te noemen 'Overeenkomst') gehechte aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen;
- de bijgevoegde Nota('s) van Inlichtingen zijn opgemaakt en verstrekt gedurende de aanbesteding;
- Opdrachtnemer de aan deze Overeenkomst gehechte inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtgever het gunningsbesluit van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer heeft uitgesproken;
- Partijen hun rechten en plichten met betrekking tot de leveringen en/of uitvoering van de dienstverlening in onderhavige Overeenkomst wensen vast te leggen.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEGEKEN ALS VOLGT:

ARTIKEL 1: AARD VAN DE OVEREENKOMST

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt de opdracht voor Wagenpark koop persoons- en leerlingervoertuigen en bedrijfswagens en de daarbij behorende dienstverlening conform de opdrachtbeschrijving zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad.
- 1.2 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn van toepassing op nadere opdrachten die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden verstrekt met betrekking tot Wagenpark koop persoons- en leerlingervoertuigen en bedrijfswagens en de



daarmee samenhangende diensten. De bepalingen van deze Overeenkomst hebben volledige gelding, behoudens en voor zover in een nadere opdracht uitdrukkelijk op grond van bijzondere omstandigheden schriftelijk van deze Overeenkomst wordt afgeweken.

- 1.3 Wijzigingen van deze overeenkomst en de documenten die integraal deel uitmaken van de Overeenkomst, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen en door alle betrokken Partijen zijn voorzien van een handtekening van een rechtsgeldig vertegenwoordiger. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd en ondertekend door een bevoegd persoon.
- 1.4 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst opdrachten tot het verrichten van diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van diensten gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

ARTIKEL 2: DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 De looptijd van de Overeenkomst vangt aan op 1 april 2025 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar.
- 2.2 Opdrachtgever is bevoegd de Overeenkomst tweemaal (2) met een periode van één (1) jaar te verlengen, onder gelijke voorwaarden. De keuze tot verlenging, welke uitsluitend berust bij Opdrachtgever, wordt schriftelijk kenbaar gemaakt door Opdrachtgever, uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van de lopende contractperiode.
- 2.3 Indien de Overeenkomst niet wordt verlengd, eindigt deze van rechtswege. Indien de Overeenkomst wel verlengd wordt, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na afloop van de (laatste) verlengoptie. Dit betreft een fatale termijn, waarna geen rechten meer kunnen worden ontleend aan deze Overeenkomst.
- 2.4 Beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook - gedurende de overeengekomen looptijd van de Overeenkomst - laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) nadere opdracht(en) onverlet. Nadat de overeengekomen looptijd van de Overeenkomst is verstreken of beëindigd, zullen nadere opdracht(en) niet langer worden verstrekt.

ARTIKEL 3: PRIJS

- 3.1 De prijs van de door Opdrachtnemer te leveren diensten is conform het prijzenblad, welke onderdeel uitmaakt van de inschrijving van Opdrachtnemer, en welke als bijlage is opgenomen.

- wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste van de Opdrachtgever.
- De prijzen zijn vast voor de eerste twee (2) jaar van de initiële contractperiode van maximaal vijf (5) jaar. De prijzen kunnen na deze periode, voor het eerst per 1 april 2027, worden aangepast en op de volgende wijze worden geïndexeerd: de maximale aanpassing wordt gebaseerd op het door het CBS vastgestelde en openbaar gemaakte Consumentenprijsindex (DPI) 'Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening (excl. horeca) 2015=100'.
- De prijsaanpassing is gebaseerd op het peilmoment 3e kwartaal van betreffend voorafgaand kalenderjaar en de percentage benoemd bij omzetontwikkeling t.o.v. een jaar eerder. Dit kan ook een prijsstijging betreffen. Het eerste peilmoment betreft 2027 3e kwartaal. Indien onderzoek over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden uitgevoerd, wordt aangenomen dat de prijsaanpassing zal worden uitgevoerd op basis van de meest recente gegevens ingevoerd.
- De Opdrachtgever dient hiertoe uiterlijk zes (6) weken voor het aflopen van het contract een voorstel aan de ingangsdatum van de prijsaanpassing, schriftelijk een voorstel te maken. Het voorstel voor Opdrachtgever schriftelijk moet worden bekrachtigd. Het voorstel moet de volgende informatie bevatten: de te hanteren prijzenblad cq calculatie. Na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever wordt het geïndexeerde all-in tarief daaropvolgend toegepast.
- COMMUNICATIE**



- 4.2 Partijen participeren op proactieve wijze in uitvoeringsoverleggen. In de communicatiematrix zal worden opgenomen welke contactpersonen bij welk overleg aanwezig zullen zijn. Deze overleggen vinden in de implementatieperiode minimaal twee (2) keer plaats en in de beheerfase één (1) keer per jaar (afhankelijke van de behoefte).
- 4.3 Verslaglegging van de overleggen geschiedt door Opdrachtnemer en wordt maximaal twee (2) weken na het gesprek, inclusief eventuele actiepuntenlijst, aangeleverd bij de gesprekspartner van Opdrachtgever.

ARTIKEL 5: VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

- 5.1 Op deze Overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Yuverta, opgenomen als bijlage bij deze Overeenkomst.
- 5.2 De (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer en/of branchevoorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

ARTIKEL 6: FACTURATIE EN BETALING

- 6.1 Opdrachtnemer geeft aan Opdrachtgever één (1) emailadres, ten behoeve van het toezenden van orders door Opdrachtgever, op.
- 6.2 Opdrachtnemer kan - indien gewenst - per maand een factuur per locatie sturen waarop de kosten zijn gespecificeerd.
- 6.3 De factuur- en facturatievereisten die Opdrachtgever stelt om een factuur juist te kunnen verwerken zijn te vinden in de bijgevoegde factuurwijzer.

ARTIKEL 7: INTEGRITEITSVERKLARING

- 7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van diensten onder nadere opdracht(en), personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.



ARTIKEL 8: BIJLAGEN EN RANGORDE

8.1 Alle navolgende documenten maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst en zijn als (separate) bijlagen bij deze Overeenkomst gevoegd:

1. Bijlage 1 - Nota van Inlichtingen twee (d.d. [datum])
2. Bijlage 2 - Nota van Inlichtingen één (d.d. [datum]);
3. Bijlage 3 - Aanbestedingsleidraad (d.d. 20 december 2024);
4. Bijlage 4 - Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Yuverta;
5. Bijlage 5 - Inschrijving van Opdrachtnemer inclusief prijzenblad (d.d. [datum]);
6. Bijlage 6 - Factuurwijzer.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de documenten geldt dat de Overeenkomst boven de bijlagen prevaleert, en de hoger gerankte bijlage boven de lager gerankte bijlage prevaleert (bijlage 1 prevaleert boven bijlage 2, etc.).

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN ENKELVOUD OPGEMAAKT EN ONDERTEKEND:

Namens Opdrachtgever	Namens Opdrachtgever	Namens Opdrachtnemer
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:
[de heer/mevrouw naam]	[de heer/mevrouw naam]	[de heer/mevrouw naam]
Datum:	Datum:	Datum:
Plaats:	Plaats:	Plaats: