



Bijlage (concept) Overeenkomst
inzake
Schoonmaakdienstverlening en
glasbewassing

tussen

Stichting Samenwerking
Beroepsonderwijs
Bedrijfsleven

En

[Naam Opdrachtnemer]

TN524606

DE ONDERGETEKENDEN:

1. **Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven**, gevestigd en kantoorhoudende aan de Louis Braillelaan 24, 2719 EJ te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [naam], [functie], hierna te noemen 'Opdrachtgever';

en

2. **[Bedrijfsnaam opdrachtnemer]**, gevestigd en kantoorhoudende aan [adres + huisnr.] te [plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [naam], [functie], hierna te noemen: "Opdrachtnemer";

Hierna tezamen aan te duiden als "Partijen",

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever behoefte heeft aan schoonmaakdienstverlening en glasbewassing.
2. Een openbare Europese aanbesteding met kenmerk TN524606 voor de gunning van de deelname aan deze overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen van Opdrachtgever onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012, hierna: "Offerte-aanvraag";
3. Opdrachtnemer op [datum] een inschrijving heeft gedaan in het kader van voornoemde openbare Europese aanbesteding, hierna: "Inschrijving";
4. Opdrachtgever deze Inschrijving als de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld en de opdracht inzake de schoonmaakdienstverlening en glasbewassing te verstrekken aan Opdrachtnemer;
5. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding en voorwaarden schriftelijk wensen vast te leggen in de onderhavige overeenkomst, hierna: "Overeenkomst".

KOMEN OVEREEN:

1. BEGRIPPEN

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2025. In afwijking daarvan of aanvulling daarop zijn er ook begrippen (met een beginhoofdletter en definitie) opgenomen in deze Overeenkomst.

2. VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer de opdracht tot het verlenen van schoonmaakdienstverlening en glasbewassing (zoals ook omschreven in de Bijlagen), hierna te noemen: "Diensten".
- 2.2 Opdrachtnemer verplicht zich bij het tekenen van deze Overeenkomst tot het verrichten van de Diensten, overeenkomstig de op basis van de door Opdrachtnemer gedane Inschrijving, tenzij in deze Overeenkomst anders is bepaald.

3. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

- 3.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2025, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken.

3.2 De toepasselijkheid van algemene en andere voorwaarden gehanteerd door de Opdrachtnemer wordt hiermee uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.3 In aanvulling op artikel 15.5 van de Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2025 luidt het artikel als volgt: "Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Diensten geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen tenzij de overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever meer dan 15 werkdagen is en Opdrachtnemer niet over de reden daarvan is geïnformeerd (of de opschorting van een factuur niet plaatsvindt op grond van artikel 15.4.)."

3.23.4 In afwijking op Artikel 18.7 van de Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2025 geldt een opzegtermijn zes (6) maanden. Bij het opzeggen zal een reden worden gegeven, die reden kan niet ter discussie komen te staan.

4. CONTRACTDOCUMENTEN

- 4.1 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
1. De onderhavige Overeenkomst;
 2. De nota's van inlichtingen van [datum] [en van [datum]], waarbij in geval van tegenstrijdigheid tussen de inhoud van de nota's van inlichtingen de meest recente versie prevaleert;
 3. De Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2025;
 4. De Offerte-aanvraag van Opdrachtgever van 26 mei 2025, inclusief bijlagen;
 5. De Inschrijving van Opdrachtnemer van [datum], inclusief bijlagen.

- 4.2 Indien toepassing van de in lid 1 genoemde rangorderegeling geen uitkomst biedt, wordt de tegenstrijdigheid uitgelegd met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid en in het licht van de belangen van Opdrachtgever.
- 4.3 Wijzigingen van de Overeenkomst zijn slechts geldig indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.
- 4.4 Indien een bepaling in de Overeenkomst of de bijbehorende bijlagen naar zijn aard en/of inhoud nietig of vernietigbaar is, laat dit de overige bepalingen van de Overeenkomst en de bijlagen onverlet.

5. AANVANG EN LOOPTIJD

- 5.1 De Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2026.
- 5.2 De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van vier jaar.
- 5.3 Opdrachtgever heeft de optie, eenzijdig uit te oefenen door de Opdrachtgever, om deze Overeenkomst te verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van telkens maximaal twee jaar. Deze optie tot verlenging door Opdrachtgever kan slechts twee keer aan het einde van een termijn worden uitgeoefend.
- 5.4 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk ~~drie-zes~~ (63) maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie uit artikel 5.3. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.
- 5.5 Bij beëindiging van de Overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze Overeenkomst en de Inkoopvoorwaarden die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de Overeenkomst tussen partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geschillenregeling en toepasselijk recht.
- 5.6 De Overeenkomst kan eenmalig tegen gelijkblijvende voorwaarden door opdrachtgever voor een periode van maximaal twaalf (12) maanden worden verlengd indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de Overeenkomst tot discontinuering van de uitvoering leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet, wordt enkel door de opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 kalenderdagen voor de voorziene beëindigingsdatum van de Overeenkomst schriftelijk onder opgaaf van redenen aan de opdrachtnemer medegedeeld. Het staat opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.
- 5.7 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat op

opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsstukken gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is, danwel opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde geschiktheidseisen en/of uitvoeringsvoorwaarden.

6. Communicatie

6.1 Partijen stellen beiden de volgende contactpersonen en vervangende contactpersonen binnen de organisatie aan die ten aanzien van de uitvoering van de Overeenkomst primair verantwoordelijk zijn:

Contactpersonen opdrachtgever

| Naam | Rol | E-mail | Telefoon |
|------|-----|--------|----------|
| | | | |
| | | | |

Contactpersonen opdrachtnemer

| Naam | Rol | E-mail | Telefoon |
|------|-----|--------|----------|
| | | | |
| | | | |

6.2 Communicatie tussen de contactpersonen zal op continue basis plaatsvinden teneinde de correcte uitvoering van de Overeenkomst en dus de door de opdrachtnemer te verrichten prestaties te bewaken. In ieder geval vindt er periodiek overleg plaats conform de voorwaarden die hieraan gesteld zijn in de aanbestedingsstukken.

6.3 In geval van (verwachte) organisatorische of personele veranderingen in de organisatie van één der partijen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de opdracht, dient deze partij de andere partij terstond (na het ontstaan van de verwachting daartoe) op de hoogte te stellen. Partijen kunnen in dat geval eventueel (nadere) afspraken maken terzake van de uitvoering van de opdracht.

7. Financiële bepalingen

7.1 Opdrachtnemer zal de in deze Overeenkomst beschreven opdrachten uitvoeren tegen de tarieven c.q. prijzen als beschreven in de Inschrijving.

7.2 De in de Inschrijving genoemde prijzen en tarieven zijn exclusief btw. De vaste totaalprijs bedraagt € <bedrag> per jaar exclusief btw. Dit zijn all-in prijzen waaronder wordt verstaan, inclusief alle kosten, maar niet beperkt tot transport- en afleveringskosten, verpakkingskosten, opslagkosten, levering DDP (Incoterms®2020) op locatie van de aanbestedende dienst, installatie- en montagekosten, administratiekosten, overheadkosten, kantoorkosten, kosten voor verzekeringen, leges, heffingen, implementatie etc. Andere kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.

- 7.3 Opdrachtnemer verricht Regiewerkzaamheden op nacalculatie op basis van de bij Inschrijving op het prijzenblad aangeboden tarieven.
- 7.4 De totaalprijs en aangeboden tarieven hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten inclusief daartoe benodigde materialen en alle bijkomende kosten.
- 7.5 De overeengekomen prijzen liggen in ieder geval vast tot de start van de nieuwe CAO-periode (1 juli 2026), en vervolgens tot 1 januari 2027 en kunnen – eerst per 1 januari als volgt worden geïndexeerd:
- Bij iedere wijziging mag de looncomponent van het tarief (deel X van de tariefsopbouw van het calculatiemodel) worden aangepast aan de hand van de in de CAO Schoonmaak- en glazenwassersbedrijf vastgestelde aanpassingen van het basisuurloon en eenmalige uitkeringen.
 - De overige componenten (deel X en X van de tariefsopbouw van het calculatiemodel) mogen jaarlijks worden geïndexeerd, met een percentage tot maximaal het CBS Dienstenprijsindexcijfer (DPI) 812 (Diensten in verband met gebouwen, Reiniging). Hierbij wordt telkens het jaarcijfer van de voorafgaande jaar gehanteerd, waarbij het indexcijfer van 2015 wordt gesteld op 100%.
 - De tarieven voor de uitvoering van glasbewassing en de overige tarieven en afroeprijzen worden jaarlijks aangepast conform de procentuele wijziging van het 'Rekentarief uurtarief uitvoering'.
- 7.6 Een voornemen tot indexatie dient opdrachtnemer minimaal twee maanden voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan aan opdrachtgever te melden met daarbij een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van opdrachtgever.

8. Herzieningsclausule

Gedurende de looptijd van de Opdracht behoudt SBB zich het recht voor om de Opdracht op basis van artikel 2.163c Aw 2012 als volgt te wijzigen:

- 8.1 De duur van de Overeenkomst te verlengen met tweemaal twee jaar.
- 8.2 De tarieven mogen eenmalig worden aangepast met ingang vanaf de nieuwe CAO-periode (per 1 juli 2026), en vervolgens vanaf 1 januari 2027 eenmaal per jaar worden ~~worden~~ verhoogden op basis van de CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, Bedrijfstak (SBI2008) 812 Schoonmaakbedrijven, categorie Cao-sector particuliere bedrijven', conform de in de Aanbestedingsstukken opgenomen voorwaarden.
- 8.3 Wijzigingen die gedurende een contract in de loon- en /of materiaalkosten hebben plaatsgevonden kunnen aanleiding zijn voor een aanpassing van de overeengekomen prijs voor het komende jaar. Hiertoe dient de dienstverlener een voorstel bij SBB in. Dit voorstel is gespecificeerd naar de componenten welke deze

wijziging noodzakelijk maakt en wordt desgevraagd gestaafd. Voor aanvullende informatie wordt verwezen naar de overeenkomst.

8.4 Aanvullende opdrachten die nauw verband houden met de opdracht, onder de Overeenkomst rechtstreeks te gunnen aan de opdrachtnemer, met een maximum van 10% van de oorspronkelijke opdrachtwaarde. Waaronder: wijzigingen in de regelgeving, kwaliteitsbehoefte van de Aanbestedende dienst, wijzigingen in het beleid.

8.5 De Overeenkomst naast de reguliere verlengingen eenmalig tegen gelijkblijvende voorwaarden te verlengen voor een periode van maximaal twaalf maanden indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de Overeenkomst tot discontinuering van de uitvoering leidt.

9. Facturering, verschuldigheid en betaling

9.1 Opdrachtnemer verzendt de factuur elektronisch naar het volgende e-mailadres: facturen@s-bb.nl, met vermelding op de factuur van het btw-bedrag en:

1. contractregistratie nummer;
2. intern referentienummer;
3. de vaste contactpersoon bij Opdrachtgever, [naam contactpersoon].

Deze gegevens worden door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt bij het aangaan van deze Overeenkomst.

9.2 Onder vermelding van deze Overeenkomst verzendt opdrachtnemer in 12 betaalperioden, in gelijke delen verdeeld over het jaar, maandelijks [voorafgaand aan de verrichting van de reguliere schoonmaakwerkzaamheden](#) een verzamelfactuur gebaseerd op de 'Jaarprijs regulier schoonmaakonderhoud' uit het Prijsblad.

9.3 [Onder vermelding van deze Overeenkomst verzendt Opdrachtnemer in 12 betaalperioden, in gelijke delen verdeeld over het jaar, maandelijks achteraf na verrichting of levering een verzamelfactuur gebaseerd op de 'Jaarprijs aanvullende werkzaamheden / extra kosten' uit het Prijsblad.](#)

9.29.4 Eventuele extra aanvullende werkzaamheden dienen na volledige verrichting en acceptatie één keer per maand op een aparte factuur te worden weergegeven.

9.39.5 Facturen voor regie en afroepwerkzaamheden zonder opdrachtbon worden niet in behandeling genomen.

9.49.6 Facturen voldoen aan de voorwaarden en eisen die hieraan gesteld worden in de aanbestedingsstukken.

9.59.7 De betalingstermijn is 30 kalenderdagen na ontvangst van de (correcte) factuur.

9.69.8 Indien een factuur niet voldoet aan de in de aanbestedingsstukken en de inkoopvoorwaarden genoemde voorwaarden wordt de opdrachtnemer hiervan

binnen veertien kalenderdagen na ontvangst schriftelijk op de hoogte gebracht. De betreffende factuur wordt pas in behandeling genomen op het moment dat deze voldoet aan de in de aanbestedingsstukken en de inkoopvoorwaarden genoemde voorwaarden.

10. SLOTBEPALING

10.1 Op alle rechtsbetrekkingen verband houdende met of voortvloeiende uit de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

10.2 Ieder geschil tussen Partijen, daaronder begrepen geschillen die slechts door één Partij als zodanig worden beschouwd, ter zake van een rechtsbetrekking die verband houdt met of voortvloeit uit de Overeenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

**Stichting Samenwerking
Beroepsonderwijs Bedrijfsleven**

[Bedrijfsnaam Opdrachtnemer]

Naam:

Naam:

Functie:

Functie:

Datum:

Datum:

Handtekening:

Handtekening:

Bijlagen (*en reeds in het bezit van Partijen*):

Bijlage 1 : Nota's van inlichtingen van [datum] [en van [datum]]

Bijlage 2 : Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2025

Bijlage 3 : Offerte-aanvraag van Opdrachtgever van [datum], inclusief bijlagen

Bijlage 4 : Inschrijving van Opdrachtnemer van [datum], inclusief bijlagen