

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** Schoonmaak en glasbewassing  
**Aanbestedende Dienst:** Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven  
**Referentie:** -

## Toelichting:

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.** 2                      **Onderwerp:** Contractvorm & Juridische aspecten

### Vraag:

Kunt u bevestigen dat de maximale aansprakelijkheid van driemaal het factuurbedrag per contractjaar alleen geldt bij normale tekortkomingen, en dat dit expliciet niet van toepassing is op bijvoorbeeld schending van de AVG of opzettelijke/grove nalatigheid?

### Antwoord:

Ja dat klopt, dit geldt bij het tekortkomen in de nakoming van de verplichting tegenover de andere Partij. De beperking van de aansprakelijkheid komt onder andere te vervallen indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij en in geval van een tussen Partijen op grond van artikel 11 lid 4 gesloten verwerkersovereenkomst: ten aanzien van de in artikel 10 van de verwerkersovereenkomst genoemde gevallen.

Voor onderhavige aanbesteding is er geen verwerkersovereenkomst van toepassing. Zie tevens artikel 17.3 van de algemene inkoopvoorwaarden SBB 2025.

### Fase:

Inschrijffase

### Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

### Vragenronde:

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**

3 Contractvorm & Juridische aspecten

**Vraag:**

SBB behoudt zich het recht voor het contract zonder opgave van reden met een opzegtermijn van drie maanden te beëindigen. Is hier sprake van een eenzijdige beëindiging zonder schadevergoeding? Kunt u bevestigen dat inschrijvers geen recht op compensatie hebben bij gebruik van deze clause?

**Antwoord:**

Er is hier inderdaad sprake van een eenzijdige beëindiging waarbij redelijk gemaakte kosten worden vergoed. Deze vergoeding heeft betrekking op de diensten die door opdrachtnemer reeds zijn uitgevoerd en de verplichtingen die opdrachtnemer reeds is aangegaan voor toekomstige werkzaamheden, voor zover dit redelijk is. De vergoeding heeft betrekking op de werkzaamheden wat al is uitgevoerd, dan wel vooraf is toegezegd, maar geen extra compensatie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Financieel & Calculatie

**Vraag:**

Wordt van inschrijvers verwacht dat zij zonder schriftelijke opdracht tot 10% meerwerk uitvoeren? Hoe wordt voorkomen dat hier interpretatieverschillen over ontstaan?

**Antwoord:**

Nee, van inschrijvers wordt niet verwacht dat zij zonder schriftelijke opdracht tot 10% meerwerk uitvoeren; artikel 8.4 van de (concept) Overeenkomst betreft (een onderdeel van) de herzieningsclausule. Die herzieningsclausule zorgt ervoor dat als een van de omstandigheden zich voordoet die zijn opgeschreven in de herzieningsclausule, het binnen de regels van het aanbestedingsrecht is toegestaan om die wijziging door te voeren zonder dat daarvoor een nieuwe aanbestedingsprocedure doorlopen

hoeft te worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Financieel & Calculatie

**Vraag:**

Is het mogelijk voor dienstverlener om op basis van het contract maandelijks vooraf een voorschot te factureren en wel met een betalingstermijn van 30 dagen?

Opdrachtgever ontvangt hierbij een factuur bij aanvang van iedere maand of start van de werkzaamheden en betaalt volgens de betalingstermijn, op de laatste dag van iedere maand of het einde van de werkzaamheden.

Meerwerk, nacalculatie, etc. conform voorwaarden SBB.

**Antwoord:**

Opdrachtgever gaat hiermee akkoord en heeft dit verwerkt in artikel 9.2 en 9.3 van Bijlage 3 Concept Overeenkomst\_Rev0.1. Zie ook vraag 17.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

6 Sanitaire voorzieningen

**Vraag:**

Wanneer SBB vrij is om verbruiksartikelen elders in te kopen, hoe wordt dan omgegaan met voorraadbeheer en verantwoordelijkheid voor het bijvullen van dispensers?

**Antwoord:**

De verantwoordelijkheid voor het voorraadbeheer van sanitaire verbruiksartikelen en het bijvullen van de dispensers blijft dan nog steeds bij Opdrachtnemer, e.e.a. overeenkomstig hoofdstuk 5.2 van het Programma van Eisen en hetgeen erover opgenomen is in de Opleverstaat schoonmaak en glasbewassing. Ten aanzien van de praktische uitwerking van het voorraadbeheer (bijvoorbeeld of Opdrachtnemer enkel signaleert en doorgeeft aan SBB en SBB zelf de bestellingen plaatst, of dat Opdrachtnemer zelf de bestellingen namens SBB plaatst) zullen t.z.t. tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden afgestemd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Sanitaire voorzieningen

**Vraag:**

Wordt het gebruik van bepaalde merken (zoals Tork) verplicht gesteld, of mogen gelijkwaardige producten worden aangeboden mits compatibel met de dispensers?

**Antwoord:**

Het mogen gelijkwaardige producten zijn, mits compatibel met de dispensers en de opgegeven specificaties.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Personeel & Toegang

**Vraag:**

Mag personeel uitsluitend vervangen worden na schriftelijke toestemming?  
Geldt dit ook voor reguliere mutaties zoals bij ziekte of verlof?

**Antwoord:**

U refereert aan artikel 5.1 van de Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2025. Dit artikel heeft geen betrekking op uw reguliere schoonmaakmedewerkers. Wel is dit artikel relevant ten aanzien van de leidinggevendenden van opdrachtnemer waar opdrachtgever mee te maken krijgt, zoals bijvoorbeeld voorwerker, (ambulant) objectleider en/of rayonleider. Er is geen voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever nodig in geval van ziekte of verlof.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Personeel & Toegang

**Vraag:**

Mag een medewerker reeds starten onder voorbehoud van ontvangst van een

VOG, of is een geldige VOG een absolute voorwaarde voorafgaand aan inzet?

**Antwoord:**

Nee, dit is niet toegestaan. Ondanks het statistische gegeven dat in de afgelopen jaren minder dan 1% van alle VOG aanvragen is geweigerd, is een geldige VOG een voorwaarde bij de inzet van een medewerker.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

Personeel & Toegang

**Vraag:**

Kan er meer duidelijkheid worden gegeven over de kostentoerekening en de aard en inhoud van de werkzaamheden voor de participatiemedewerker? Is dienstverlener uitsluitend verantwoordelijk voor de vaktechnische aansturing van de uren van de participatiemedewerker die worden ingezet voor schoonmaakwerkzaamheden? Is er ook sprake van structureel overleg tussen alle betrokken partijen? En welke zijn de betrokken partijen?

**Antwoord:**

De participatiemedewerker is in dienst bij Teamwerk. Zij wordt gedetacheerd bij SBB voor 20 uur per week en 2 uur per week bij de Schoonmaakdienstverlener. Dus 22 uur totaal. Opdrachtgever betaalt 20 uur aan Teamwerk en de Schoonmaakdienstverlening betaalt 2 uur aan Teamwerk. De werkzaamheden van de participatiemedewerker verdeeld ze over de dagen dat ze werkzaam is (4 dagen in totaal). Aansturing van de werkzaamheden gebeurt door de medewerkers van SBB Team Facilitair. Er is geen rechtstreeks overleg tussen de participatiemedewerker en de Schoonmaakdienstverlener. Dit gebeurt via de medewerkers van SBB Team Facilitair.

De facturatie verloopt rechtstreeks tussen Teamwerk en de schoonmaakdienstverlener. Het factuurbedrag bedraagt bij start van de dienstverlening €36 per week (€18 per uur) exclusief btw en exclusief

reiskosten. De reiskosten worden vergoed door SBB.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Opleverstaten

**Vraag:**

Kan er meer duidelijkheid worden gegeven over de gevolgen van de wel- of niet behaalde acceptaties van beoordelingen?

**Antwoord:**

Het wel- of niet behalen van het opgegeven resultaat in de opleverstaat kan gevolgen hebben op de beoordeling van de KPI's, zoals beschreven in hfst 9 van het PvE. Indien op een van de onderwerpen een onvoldoende wordt behaald, dient u binnen twee weken een plan van aanpak aan te leveren om tot een voldoende resultaat te komen. Bij het niet behalen van de norm, vindt na 3 maanden opnieuw een evaluatie plaats om het effect van het opgestelde plan van aanpak vast te stellen. Indien bij deze extra evaluatie de norm opnieuw niet wordt behaald, heeft SBB het recht het contract te ontbinden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Algemene voorwaarden 22.1

**Vraag:**

Gezien de diensten die onder deze overeenkomst worden geleverd is het hebben van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering niet van toepassing. Kan SBB dat bevestigen?

**Antwoord:**

Dat klopt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Algemene voorwaarden 18.7

**Vraag:**

Partijen gaan een langdurige samenwerking aan. Een opzegging zonder reden met een opzegtermijn van 3 maanden past niet bij de gedachte van de langdurige samenwerking. Is SBB bereid om met opdrachtnemer overeen te komen dat de overeenkomst gedurende de eerste 2 jaar niet zonder reden kan worden opgezegd en na 2 jaar alleen kan worden opgezegd zonder dat daar een reden voor is als er een opzegtermijn van 6 maanden in acht wordt genomen?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst past het opzegtermijn zoals benoemd in artikel 18.7 aan naar 6 maanden. Bij het opzeggen zal een reden worden gegeven, die reden kan niet ter discussie komen te staan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Algemene voorwaarden 15.5

**Vraag:**

Opdrachtnemer begrijpt dat het voor opdrachtgever niet wenselijk is wanneer de werkzaamheden door opdrachtnemer worden opgeschort. Dat zal opdrachtnemer ook niet zomaar doen. Het is echter wel een belangrijke bescherming voor opdrachtnemer in de situaties waarin er zonder reden niet wordt betaald. Is SBB bereid om aan dit artikel toe te voegen: " tenzij de overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever meer dan 15 werkdagen is en Opdrachtnemer niet over de reden daarvan is geïnformeerd of niet niet-betaling van een factuur plaatsvindt zonder dat de controle als in artikel 15.3 wordt uitgevoerd. In deze laatste twee gevallen heeft Opdrachtnemer het recht zijn werkzaamheden op te schorten.

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst past artikel 15.5 als volgt aan: "Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Diensten geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen tenzij de overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever meer dan 15 werkdagen is en Opdrachtnemer niet over de reden daarvan is geïnformeerd (of de opschorting van een factuur niet plaatsvindt op grond van artikel 15.4.)."

Deze tevens deze toevoeging in de concept overeenkomst\_Rev0.1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**  
15

**Onderwerp:**  
Algemene voorwaarden 4

**Vraag:**

Het proces van beoordelingen acceptatie zijn wellicht niet zo passend bij de te leveren diensten. Is SBB bereid om hier na gunning een praktisch en werkbaar proces met opdrachtnemer voor af te spreken?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat hiermee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**  
16

**Onderwerp:**  
Wachtkamerovereenkomst 2.2

**Vraag:**

In het artikel wordt naar lid 2 van het artikel verwezen. Dat lijkt lid 1 te moeten zijn. Klopt dat?

**Antwoord:**

Dat klopt, zie de aanpassing de concept wachtkamerovereenkomst\_Rev0.1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**  
17

**Onderwerp:**  
Wachtkamerovereenkomst 2.1

**Vraag:**

In het artikel wordt naar lid 3 van het artikel verwezen. Dat lijkt lid 2 te moeten zijn. Klopt dat?

**Antwoord:**

Dat klopt, zie de aanpassing de concept wachtkamerovereenkomst\_Rev0.1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**  
18

**Onderwerp:**  
Conceptovereenkomst 9.2

**Vraag:**

Het grootste deel van de kosten van opdrachtnemer zijn arbeidskosten. Om die reden is het wenselijk dat opdrachtnemer de vaste kosten maandelijks vooraf mag factureren, zodat de betaling aan de medewerkers continueert. Is opdrachtgever bereid om akkoord te gaan met facturering van de maandelijke vaste kosten vooraf?

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 4.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

Conceptovereenkomst 5.6

**Vraag:**

Onder gelijkblijvende voorwaarden betekent ook dezelfde prijzen. Mogelijk zijn de kosten van opdrachtnemer gestegen waardoor de overeenkomst niet meer rendabel is. Aangezien opdrachtnemer niet vrij is de verlenging te weigeren, is het wel wenselijk dat de prijzen voor deze verlenging geïndexeerd mogen worden. Wat een wijziging van de voorwaarden op dit punt betreft. Is dit akkoord voor SBB?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met uw voorstel. U heeft de mogelijkheid om gebruik te maken van indexering.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

Conceptovereenkomst 5.4

**Vraag:**

Is SBB bereid om langer van te voren aan te geven of ze gebruik maakt van de verlengingsoptie? Dat geeft opdrachtnemer de mogelijkheid om bij een eventuele beëindiging van de overeenkomst de medewerkers tijdig te

informereren.

**Antwoord:**

Ja, Opdrachtgever is bereid dit aan te passen naar 6 maanden. Zie tevens de aanpassing verwerkt in de concept overeenkomst\_Rev0.1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad Bijlage 2 Prijsblad blz 13 / 3.7.3

**Vraag:**

U geeft hier aan dat: "Vragen gesteld tijdens een tweede, of volgende vragenronde mogen enkel betrekking hebben op de antwoorden die gegeven zijn in de voorgaande vragenronde. Van ondernemers wordt dan ook een proactieve en zorgvuldige houding verwacht". Kunt u hierbij een uitzondering maken voor mogelijke vragen die betrekking hebben op "Bijlage 2 Prijsblad". Op het moment dat Bijlage 2 wordt ingevuld door Inschrijvende partijen, is het altijd mogelijk dat er sprake kan zijn van een formule fout / verkeerde verwijzing / o.i.d. Indien van toepassing, kunnen deze vragen dan ook tijdens de 2e vragenronde worden gesteld?

**Antwoord:**

Akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad blz 35 / 5.2 SG2

**Vraag:**

Bij Subgunningscriteria 2 vraagt u bij het laatste punt hoe Inschrijvende partij omgaat met "hoe meldingen en klachten worden afhandelt, en hoe wordt omgegaan met een onvoldoende positieve ervaring met schoonmaak, zoals een VSR-meting waaruit een 'afkeur' blijkt". Is SBB voornemens om VSR metingen uit te laten voeren? Indien het antwoord hierop "ja" is, met welke frequentie, door welke onafhankelijke partij en wie draagt de kosten van deze VSR -metingen?

**Antwoord:**

Ja, Opdrachtgever is voornemens 2 x per jaar VSR metingen uit te laten voeren door een onafhankelijke derde. De kosten voor deze VSR metingen zijn voor rekening van Opdrachtgever. De VSR metingen worden in beginsel uitgevoerd door de firma CONTRAST®. De inspecteur die belast wordt met de uitvoering van de controlewerkzaamheden, is in het bezit van het diploma "kwaliteitsinspecteur VSR". Opdrachtnemer wordt uitgenodigd bij de VSR metingen aanwezig te zijn en wordt via de rapportage op de hoogte gesteld van het behaalde resultaat. Als een kwaliteits(her)meting een lager resultaat dan overeengekomen oplevert, dient Opdrachtnemer direct maatregelen te treffen en wordt na 24 uur doch uiterlijk binnen tien (10) werkdagen voor rekening van Opdrachtnemer een hermeting uitgevoerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

23

**Onderwerp:**

Gunningsleidraad blz 33 / 5.2 SG1

**Vraag:**

Bij Subgunningscriteria 1 vraagt u om een uitgebreide beschrijving van de implementatieperiode. Daarbij vraagt u ook om een realistische planning. Is het inschrijvers toegestaan hierbij, bovenop het maximaal aantal A4, een implementatieplanning als bijlage toe te voegen?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat akkoord met het toestaan van een planning buiten de gestelde A4 om, enkel voor Subgunningscriterium 1. Zie de aanpassing verwerkt in de aanbestedingsleidraad\_Rev0.1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Gunningsleidraad blz 32 / 5.2

**Vraag:**

Is het inschrijvers toegestaan een aanbiedingsbrief toe te voegen? Deze wordt dan niet meegenomen in de beoordeling maar dient ter bevordering van de leesbaarheid.

**Antwoord:**

U mag een aanbiedingsbrief toevoegen, maar die zal niet worden verstrekt aan het beoordelingsteam. Wij adviseren u daarom om in de beantwoording van de Gunningscriteria "an sich" zorg te dragen voor de (bevordering van de) leesbaarheid.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Gunningsleidraad blz 32 / 5.2

**Vraag:**

Is het inschrijvers toegestaan om bovenop de gestelde A4 voor- en/of tussenbladen toe te voegen? Hierbij geldt dan dat deze niet meegenomen worden in de beoordeling maar alleen bedoeld zijn ter bevordering van de leesbaarheid

**Antwoord:**

Akkoord, mits deze geen tekst bevatten. De tweede bullet in de tekst bij 'Voorwaarden beoordeling open vragen' in hoofdstuk 5.2.1 van de Gunningsleidraad is hierop aangevuld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:** 30 jun. 2025

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Gunningsleidraad blz 9 / 2.2.9

**Vraag:**

In de aanbestedingsdocumenten is opgenomen dat de tarieven vanaf 1 januari 2027 jaarlijks worden geïndexeerd op basis van het CBS prijsindexcijfer 'CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, Bedrijfstak (SBI2008) 812 Schoonmaakbedrijven, categorie Cao-sector particuliere bedrijven', conform de in de aanbestedingsstukken opgenomen voorwaarden. De huidige schoonmaak-CAO loopt echter tot en met 30 juni 2026. Door de prijzen tot januari 2027 vast te zetten, bestaat het risico dat inschrijvers een inschatting moeten maken van de loonontwikkeling in de

tweede helft van 2026, wat kan leiden tot een te hoge of te lage inschrijving. Dit kan zowel voor SBB als voor inschrijvende partijen nadelig uitpakken voor het restant van de looptijd van het contract. Bent u bereid de bepaling aan te passen, zodat de prijsvaststelling loopt tot het einde van de huidige CAO-periode (30 juni 2026), en vervolgens jaarlijks op 1 januari te indexeren?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat akkoord met uw voorstel. Zie de aanpassing verwerkt in de aanbestedingsdraad\_Rev0.1 en de concept overeenkomst \_Rev0.1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025

**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

Gunningsleidraad blz 7 / 2.24

**Vraag:**

De organisatie bevindt zich in een krimpfase en krijgt te maken met een aanzienlijke terugloop in de baten. Heeft dit tijdens de contractfase effect op:

- Aantal medewerkers die werkzaam zijn op kantoor?
- Het aantal gebruikte m2 vloeroppervlakte?

**Antwoord:**

De precieze effecten zijn nog niet bekend. De krimp heeft echter geen invloed op het huidige gebruik van het aantal gebruikte m2 vloeroppervlakte. Het aantal medewerkers die op kantoor werkzaam zijn zal nagenoeg gelijk blijven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025

**Ref.nr.**

28

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Prijsblad

**Vraag:**

In tab 9-Glasbewassing ontbreekt het aantal m2 tbv het glas van de belhokjes. Welk aantal m2 dient Inschrijver aan te houden?

**Antwoord:**

Het betreft in totaal 4 belhokjes van in totaal ongeveer 23 m2 glas oppervlak, bestaande uit de voor-en achterkant gezamenlijk. Deze informatie is toegevoegd in 'Bijlage 2 Prijsblad Rev0.1'

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025

**Ref.nr.**

29

**Onderwerp:**

Schouw

**Vraag:**

Een verslag van de schouw van 4-6-25 is bijgevoegd bij de publicatie van de eerste NvI ronde.

**Antwoord:**

-

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Schoonmaak en glasbewassing

**Beantwoord op:**

30 jun. 2025