



**Gemeente
Amsterdam**

Versie 1.0
Datum 22 mei 2025
PAAT/00148

Selectieleidraad

Renovatie Amsterdam Arenatunnel

Europese aanbestedingsprocedure
Concurrentiegericht dialog

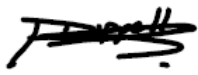


Validatie en autorisatie

Document	Selectieleidraad Renovatie Amsterdam Arenatunnel
Opgesteld door	Claassen, Martijn
Dossier	Aanbesteding: Selectieleidraad/Contractzaken CZ
Werkpakketcode	-
Kenmerk	PAAT/00148
Kenmerk derden	-
Versie document	1.0
Status	Definitief
Datum	22-5-2025

Omschrijving en toelichting versie	Datum	Versie
Versie 0.1 ter review	3-4-2025	0.1
Versie 0.2 ter voorlegging aan de Tenderboard Fysiek	8-4-2025	0.2
Versie 0.3 met enkele aanpassingen	13-5-2025	0.3
Definitieve versie	22-5-2025	1.0

Omschrijving review	Gereviewed door	Datum	Versie
Review inkoop	P. Dippell	3-4-2025	0.1
Review contractmanagement	T. Bakker	7-4-2025	0.1
Review aanbestedingsrecht	D. Santurio González	8-4-2025	0.1
Tenderboard Fysiek	Leden Tenderboard	15-4-2025	0.2

	Gecontroleerd	Goedgekeurd	Vastgesteld	Vrijgegeven
Naam	Patrick Dippell	Selda Simsek	Maarten Wilschut	Pieter-Jan Jongen
Functie	Strategisch adviseur inkoop en aanbesteding	Projectmanager Renovatie Amsterdam Arenatunnel	Afdelingshoofd Tunnelprojecten	Hoofd Middelen / Financieel Directeur UIE
Handtekening				
Datum	23 mei 2025	23/05/2025	23 mei 2025	23 mei 2025

Inhoud

1.	Inleiding	4
1.1	Aanleiding en context	4
1.2	De aanbesteder en opdrachtgever	4
2.	Opdrachtbeschrijving	5
2.1	Renovatie Amsterdam Arenatunnel	5
2.2	Beoogde overeenkomst op basis van Kost+ systematiek	12
2.3	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012	15
2.4	Gemeentelijke beleidsuitgangspunten	17
3.	Aanbestedingsprocedure	20
3.1	Inleiding	20
3.2	Fasering en beknopte beschrijving aanbestedingsprocedure	20
3.3	Toepasselijke regelgeving	24
3.4	Correspondentie en communicatie met aanbesteder	24
3.5	Afbreken procedure of terugtrekken gegadigde	24
3.6	Vertrouwelijkheid door de aanbesteder te betrachten en intellectuele eigendomsrechten	25
3.7	Verzoeken om inlichtingen	25
3.8	Belangenverstrengeling	26
3.9	Mededingingswet	27
3.10	Sanctiepakket Rusland	27
3.11	Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden	27
3.12	Klachtenprocedure	28
3.13	Rechtsbescherming	28
3.14	Inschrijfvergoeding	29
4.	Selectiefase	30
4.1	Verzoeken tot deelneming	30
4.2	Uitsluitingsgronden	32
4.3	Geschiktheidseisen	34
4.4	Selectie	37
	Bijlagen	41
	Bijlage 1 – Formulier verzoek tot deelneming	42
	Bijlage 2 – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	44
	Bijlage 3 – Model referentieverklaring	45
	Bijlage 4 – Model verklaring beschikbaarheid derde(n)	47

1. Inleiding

1.1 Aanleiding en context

Dit document betreft de selectieleidraad voor de aanbesteding van (de overeenkomst van aanneming van werk voor) de renovatie van de Amsterdam Arenatunnel.

Deze selectieleidraad is bestemd voor de geïnteresseerde partijen die zich willen aanmelden voor deze aanbestedingsprocedure, die wordt gevoerd volgens de concurrentiegerichte dialoog als bedoeld in artikel 30 Richtlijn 2014/24/EU en artikel 2.28 Aanbestedingswet 2012 en overeenkomstig hoofdstuk 4 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).

De selectieleidraad heeft betrekking op de periode vanaf publicatie van de aankondiging van de opdracht tot aan de uitnodiging tot deelname aan de volgende fase van de aanbestedingsprocedure (de dialoogfase). Voor de volgende fasen van de aanbestedingsprocedure (de dialoogfase en de inschrijvingsfase) wordt een separate leidraad verstrekt.

Gegadigde is verantwoordelijk voor de controle op de goede ontvangst van de aanbestedingsdocumenten. Indien deze niet (volledig) zijn ontvangen dient gegadigde dit per ommegaande te melden aan de aanbestedder via TenderNed.

1.2 De aanbestedder en opdrachtgever

De aanbestedder van deze opdracht is de gemeente Amsterdam, Uitvoeringsorganisatie Infrastructuur en Energie (Afdeling Tunnelprojecten, project Renovatie Amsterdam Arenatunnel).

Adresgegevens:

Gemeente Amsterdam

Uitvoeringsorganisatie Infrastructuur en Energie

Entrada 600

1114 AA Amsterdam

De gemeente Amsterdam zal na gunning ook de opdrachtgever van de overeenkomst zijn.

2. Opdrachtbeschrijving

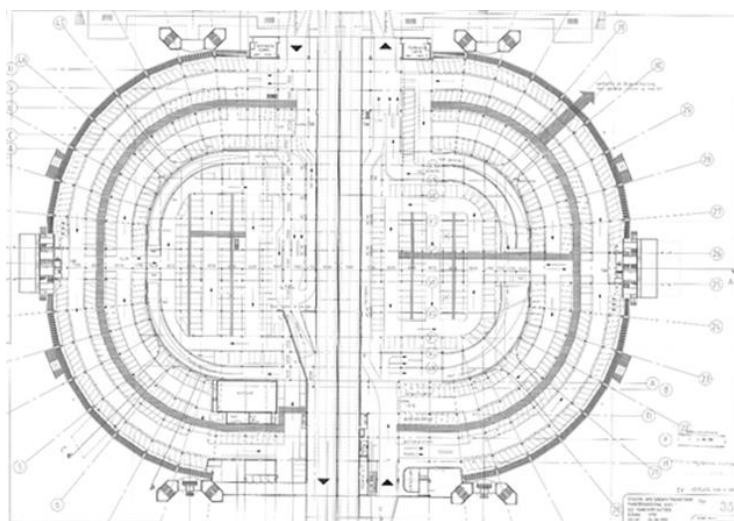
2.1 Renovatie Amsterdam Arenatunnel

2.1.1 Algemene beschrijving Amsterdam Arenatunnel

De Amsterdam Arenatunnel is een tunnel voor auto- en vrachtverkeer in Amsterdam-Zuidoost. De tunnel is onderdeel van de Burgemeester Stramanweg, een doorgaande weg tussen Ouderkerk en Amsterdam Zuidoost. Het vormt tevens een van de autoverbindingen tussen de A2 en het stadsdeel Zuidoost. De tunnel is direct gelegen onder (en is integraal onderdeel van) de Johan Cruijff Arena en geeft toegang tot de parkeergarage (P1 Arena Noord) onder het stadion. De tunnel is in 1996 opgeleverd, in hetzelfde jaar als de oplevering van het stadion. Onder de weg zijn enkele commerciële functies gesitueerd. Er zijn sinds 1996 een tweetal (beperkte) uitbreidingen van het stadion geweest, waardoor de onderdoorgang is verlengd.

De totale lengte van het gesloten deel is 221 m. De tunnel kent een maximale snelheid van 50km/u en is geclassificeerd als categorie E tunnel. De tunnel bestaat uit twee tunnelbuizen met ieder twee rijstroken zonder vluchtstrook. De buizen worden gescheiden door een enkele gesloten wand, er is dus geen middentunnelkanaal aanwezig. Er is ook geen vluchtgang aanwezig. Vluchten is mogelijk via vluchtdeuren waardoor men vanuit de tunnelbuis kan vluchten naar de naastgelegen parkeergarage.

De huidige technische ruimte, (gedeeld met de parkeergarage), is buiten de tunnel gesitueerd op Burgemeesterstramanweg 130 (in de parkeergarage). Binnen het parkeerdek is een dienstengebouw gesitueerd. De tunnel wordt centraal bediend vanuit de verkeerscentrale (VCA). Er is bij de tunnel geen lokale bediening aanwezig, wel een beperkte noodbedieningsfaciliteit.



Figuur 1: Schematisch overzicht van de ligging van de tunnel in de parkeergarage onder het stadion (bovenaanzicht).

2.1.2 Aanleiding renovatie

De Amsterdam Arenatunnel (ook wel afgekort als: AAT) is in 1996 in gebruik genomen en inmiddels toe aan renovatie. Op basis van een o-inventarisatie is gebleken dat de meeste aanwezige installaties aan vervanging toe zijn (o.a. besturingssysteem, laagspanningsinstallatie, verlichting, omroepinstallatie en noodstroominstallatie). Enkele installaties, waaronder de HF-installatie en zichtmeting zijn zelfs in zeer slechte staat. Daarnaast zijn diverse herstelwerkzaamheden noodzakelijk. Ook moet de brandwerendheid van de tunnel op het gewenste niveau worden gebracht.

De Amsterdam Arenatunnel dient wettelijk te voldoen aan het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl). De tunnel valt, met een lengte van 221 meter, niet onder de reikwijdte van de Wet aanvullende regels veiligheid wegtunnels (Warvw). In het geval van de Arenatunnel wordt de invulling van de veiligheidseisen bepaald door de lengte van de tunnel (nét korter dan 250 m) en door het feit dat het een integraal onderdeel is van het Arenacomplex. Aan deze veiligheidseisen is invulling gegeven door het uitvoeren van een integrale veiligheidsbeschouwing. De uitkomsten van deze integrale veiligheidsbeschouwing liggen aan de basis van de scope zoals nader toegelicht in paragraaf 2.1.4.

2.1.3 Doelstellingen en gewenst eindresultaat renovatie

De doelstellingen van de Renovatie Amsterdam Arenatunnel luiden als volgt:

- voldoe aan het veiligheids- en beschikbaarheidsniveau dat volgt uit de reeds uitgevoerde integrale veiligheidsbeschouwing en wat tenminste voldoet aan de wettelijke eisen die volgen uit het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl);
- vervang de installaties en systemen in de tunnel die aan het eind van hun technische levensduur zijn en geef uitvoering aan noodzakelijke herstelwerkzaamheden;
- zorg – samen met de nevenopdrachtnemer voor 3B en in afstemming met de alliantie voor de functionele systemen van de Verkeerscentrale Amsterdam – voor een koppeling van (de tunneltechnische installaties in) de tunnel met de Verkeerscentrale Amsterdam door middel van een uniform koppelvlak dat ook bij de Piet Heintunnel, de Michiel de Ruijtertunnel en de Spaarndammertunnel wordt toegepast;
- draag bij aan overdragen naar en opleiden van de staande tunnelbeheerorganisatie (TBO);
- zorg voor realisatie met voorspelbare en gecommuniceerde hinder voor weggebruikers en omgeving.

2.1.4 Beschrijving van de scope van de opdracht

Aan de hand van de integrale veiligheidsbeschouwing is het benodigd voorzieningenniveau en daarmee de scope (op hoofdlijnen) bepaald. De scope van de opdracht is op hoofdlijnen als volgt:

1. renovatiewerkzaamheden, bestaande uit:
 - a. het voldoende brandwerend maken van de tunnel met hittewerende bekleding, en
 - b. de vervanging van de installaties die aan het einde van de technische levensduur zijn en reeds aanwezig in de tunnel, en
 - c. het afsluitbaar maken van de tunnel met afsluitbomen, en
2. onderhoudswerkzaamheden, bestaande uit:

- a. onderhoud van de tunnel, inclusief de te handhaven installaties, gedurende de renovatie, en
- b. onderhoud van de tunnel, inclusief gehandhaafde én vervangen/nieuwe installaties, voor een periode van vier jaar met optionele verlenging met maximaal twee jaar.

Renovatiwerkzaamheden

De renovatiwerkzaamheden hebben betrekking op diverse deelinstallaties/objecten volgens onderstaande tabel.

Verkeer	Rijstrooksignaleringsinstallatie
	Hoogtedetectie
	Afsluitinstallatie
Bediening, Besturing en Beheer, 3B	Besturingsinstallatie
	Noodbedieningsinstallatie
Communicatie	CCTV installatie
	Omroepinstallatie
	Intercominstallatie
	Systeemlogging
	Toegangscontrole-installatie
	Telefooninstallatie
Energievoorziening en Verlichting	Transmissie-installatie
	Kabel- en leidingwegen
	Vluchtwegaanduidingsinstallatie
	Energievoorzieningsinstallatie tunnelbuis
	Tunnelverlichtingsinstallatie
	Energievoorzieningsinstallatie gebouw
Bouw en Civiel	Brandmeld- en ontruimingsinstallatie
	Renovatie civiele componenten (diverse, onder andere hemelwaterafvoer)
	Dienstruimte
Werktuigbouw	Brandwerende bekleding
	Vluchtdeurinstallatie
	Brandblusinstallatie
	Hulpinstallatie

Tabel 1: Te renoveren deelinstallaties/objecten.

De scope per deelinstallatie is nader beschreven in het integraal ontwerp dat op DO-niveau is uitgewerkt. De ontwerpnota's behorende tot dat integrale definitieve ontwerp, inclusief relevante ondersteunende informatie zoals tekeningen, zullen bij aanvang van de dialoogfase worden verstrekt aan de geselecteerde gegadigden.

Ter indicatie zijn hier enkele renovatiewerkzaamheden benoemd:

- renovatie van de deelinstallaties/objecten zoals hiervoor vermeld;
- saneren van de overbodig geraakte (huidige) tunneltechnische installaties, inclusief verwijderen huidige tunnelventilatie)
- aanbrengen van brandwerende bekleding;
- bouwen nieuwe technische ruimtes en dienstkoker(s)
- aanpassen van bestaande technische ruimtes;
- leeg opleveren van overbodig geraakte technische ruimtes;
- toevoegen van afsluitbomen voor de tunnelingangen;
- tijdelijke maatregelen voor de veilige exploitatie van de parkeergarage tijdens renovatie;
- opname van besturingscomponenten in de tunneltechnische installaties en voorzien van een uniform koppelvlak;
- aansluiten op de NMA (Netwerk Metropool Amsterdam) netwerkinfrastructuur tussen de Amsterdam Arenatunnel en de Verkeerscentrale Amsterdam (VCA);
- ontvlechten van de installaties die gedeeld zijn met de parkeergarage.

Onderhoud

- onderhoud van de tunnel en de installaties in de tunnel tijdens de renovatie
- onderhoud van de tunnel en de installaties in de tunnel na oplevering voor een periode van vier jaar met optionele verlenging met maximaal twee jaar.

De onderhoudswerkzaamheden omvatten in ieder geval de volgende werkzaamheden:

- periodiek en correctief onderhoud tunneltechnische installaties;
- correctieve onderhoudswerkzaamheden en (spoed)reparaties en inspecties aan civiele en bouwkundige objecten;
- reiniging wanden, kolken en technische ruimtes.

2.1.5 Demarcatie van de scope van de opdracht

De volgende werkzaamheid valt binnen de scope van de opdracht, maar zal worden verricht door een voorgeschreven hulppersoon:

Binnen de opdracht: Realisatie AV-MAP-systeem tunnelzijde

De besturing en bediening van audiovisuele (deel)installaties in de tunnel vanuit de VCA geschiedt door middel van het AV-MAP-systeem van Heijmans Infra B.V. Heijmans is tevens de voorgeschreven hulppersoon voor de levering van de software van het AV-MAP-systeem als onderdeel van de besturingsinstallatie aan de tunnelzijde. Het leveren en plaatsen van de audiovisuele (deel)installaties – intercom, omroep en CCTV – in de tunnel behoort tot de scope van de renovatieopdrachtnemer. Deze (deel)installaties dienen op de juiste wijze te communiceren met het AV-MAP-systeem. De raakvlakken en de demarcatie tussen de werkzaamheden van de renovatieopdrachtnemer en de werkzaamheden van de voorgeschreven hulppersoon Heijmans zullen nader zijn uitgewerkt in de aanbestedingsdocumenten die in de dialoogfase worden verstrekt.

De volgende werkzaamheden vallen buiten de scope van de opdracht en worden verricht door nevenopdrachtnemers:

Buiten de opdracht: Besturing, bediening en bewaking (3B)

Ten behoeve van een verregaande uniformering van de besturing, bediening en bewaking (3B) heeft de gemeente Amsterdam besloten de opdracht voor het ontwerpen en realiseren van de 3B te beleggen bij één van de partijen betrokken bij de renovatie van de Piet Heintunnel: Yunex Traffic B.V. Hiertoe heeft de gemeente een overeenkomst met deze partij gesloten. Tijdens de bouwteamfase zal deze partij als adviseur aan de zijde van de gemeente deelnemen in het bouwteam. Tijdens de uitvoeringsfase zal deze partij een nevenopdrachtnemer zijn van de opdrachtnemer voor de renovatiewerkzaamheden.

De raakvlakken en de demarcatie tussen de werkzaamheden van de renovatieopdrachtnemer en de werkzaamheden van deze nevenopdrachtnemer zullen nader zijn uitgewerkt in de aanbestedingsdocumenten die in de dialoofase worden verstrekt. Uitgangspunt is dat de nevenopdrachtnemer verantwoordelijk is voor het ontwerpen en leveren van de besturingssoftware voor PLC en MMI, noodbediening PLC en MMI, lokale netwerk (transmissie installatie) en sim-software van de digitale tunneltweeling. Uitgangspunt is tevens dat de nevenopdrachtnemer de hardware voor deze installaties zal leveren, waarbij de renovatieopdrachtnemer zorgdraagt voor het plaatsen en aansluiten van de hardware en het verwerken daarvan op de installatietekeningen. Iedere interface tussen 3B en een deelinstallatie zal getest worden. Hierbij is een nauwe samenwerking voorzien tussen de nevenopdrachtnemer en de renovatieopdrachtnemer.

Buiten de opdracht: Verkeerscentrale Amsterdam (VCA)

In opdracht van de gemeente realiseert het project Verkeerscentrale Amsterdam (VCA) de locatie en ook de daadwerkelijke bediening(lessenaars) voor de Amsterdamse wegtunnels, waaronder de Amsterdam Arenatunnel. De functionele systemen van de VCA worden gerealiseerd in een alliantie van de gemeente als publieke alliantiepartner en Yunex Traffic B.V. en Heijmans Infra B.V. als private alliantiepartners.

De raakvlakken en de demarcatie tussen de werkzaamheden van de renovatieopdrachtnemer en de werkzaamheden van deze nevenopdrachtnemer zullen nader zijn uitgewerkt in de aanbestedingsdocumenten die in de dialoofase worden verstrekt. Uitgangspunt is dat er vooral raakvlakken zijn tussen de nevenopdrachtnemer voor 3B (zie hiervoor) en de nevenopdrachtnemer voor de functionele systemen van de VCA. De raakvlakken tussen de opdrachtnemer voor de renovatie en de nevenopdrachtnemer voor de functionele systemen van de VCA zijn naar verwachting beperkt.

Buiten de opdracht: asfalt

Door de gemeente Amsterdam zal een afzonderlijke opdracht aan een nevenopdrachtnemer worden verstrekt voor de renovatie van het asfalt in de tunnelbuizen en toeritten, inclusief dilatatievoegen. Deze werkzaamheden zullen naar verwachting worden uitgevoerd aan het einde van de tunnelsluiting. De opdrachtnemer voor het asfalt geldt als een nevenopdrachtnemer van de opdrachtnemer voor de renovatiewerkzaamheden.

De raakvlakken en de demarcatie tussen de werkzaamheden van de renovatieopdrachtnemer en de werkzaamheden van deze nevenopdrachtnemer zullen nader zijn uitgewerkt in de aanbestedingsdocumenten die in de dialoofase worden verstrekt.

2.1.6 Planning van de renovatie

Een groot deel van de werkzaamheden kan alleen worden uitgevoerd tijdens een (gehele of gedeeltelijke) sluiting van één of beide tunnelbuizen. Deze tunnelsluiting dient te worden afgestemd op andere projecten in de stad, zodat de stad voldoende bereikbaar blijft.

Bovenstaande randvoorwaarden hebben geleid tot de volgende planning op hoofdlijnen:

Activiteit	Termijn/mijlpaal
Ontwerpfase + werkzaamheden in de parkeergarage	mei 2026 – mei 2027
Start tunnelsluiting	1 juni 2027
Uitvoeringsfase (werkzaamheden in de tunnel)	juni 2027 – januari 2028
Openstelling Tunnel	31 januari 2028
Onderhoud na oplevering	2028 – 2032 (uiterlijk 2034)

Tabel 2: Planning op hoofdlijnen

2.1.7 Belangrijke externe raakvlakken

De hierna benoemde externe raakvlakken zijn voor de aanbesteding en de uitvoering van de opdracht van belang om tot een goede uitvoering van de in paragraaf 1.2.2 beschreven werkzaamheden te komen:

Koppeling tussen Amsterdam Arenatunnel en de Verkeerscentrale

De Amsterdam Arenatunnel wordt op afstand bediend vanuit de Verkeerscentrale Amsterdam (VCA) die gesitueerd is bovenop de IJtunnel. Parallel aan de renovatie van de Amsterdam Arenatunnel wordt gewerkt aan de vernieuwing van de VCA en de uitwerking van uniform beheer en uniform gebruik. Het is van belang dat de Amsterdam Arenatunnel aan de eisen vanuit uniform beheer en uniform gebruik voldoet en aan de verkeerscentrale wordt gekoppeld middels een uniform koppelvlak.

Om de tunnel na renovatie weer in exploitatie te kunnen nemen is het van belang dat (i) de renovatiewerkzaamheden én (ii) de realisatie van het uniforme koppelvlak én (iii) de realisatie van de uniforme bedienplek van project VCA gereed zijn vóór de openstelling van de tunnel. Zie ook hetgeen hiervoor is aangegeven over de raakvlakken met de nevenopdrachtnemer voor 3B en de raakvlakken met de nevenopdrachtnemer voor de functionele systemen van de VCA.

Raakvlak met overige aan de Verkeerscentrale te koppelen tunnels

De Spaarndamtunnel, Piet Heintunnel, Michiel de Ruijtertunnel en de IJtunnel maken samen met Amsterdam Arenatunnel onderdeel uit van het Amsterdamse tunnelsysteem. De IJtunnel wordt tegelijkertijd met de Amsterdam Arenatunnel aangepakt. De systemen van de Amsterdam Arenatunnel zijn via de huidige VCA vervlochten met de IJtunnel. Aangezien door de start van de werkzaamheden aan de IJtunnel de VCA gaat verhuizen en de Amsterdam Arenatunnel hierdoor tijdelijk niet te besturen is, moet de Amsterdam Arenatunnel sluiten wanneer de werkzaamheden aan de IJtunnel beginnen. Het is daarom van belang dat de uitvoeringswerkzaamheden van de Amsterdam Arenatunnel eerder starten dan die van de IJtunnel. De verdere werkzaamheden kunnen parallel uitgevoerd worden.

Raakvlak met Johan Cruijff Arena en parkeergarage P1 Arena Noord

De Amsterdam Arenatunnel vormt constructief en ruimtelijk een eenheid met de Johan Cruijff Arena en de parkeergarage P1 Arena Noord. Bij het uitvoeren van de werkzaamheden in de parkeergarage moet te allen tijde rekening worden gehouden met een veilige exploitatie. Eén uitrit van de parkeergarage komt uit in de tunnel. De overige drie in-/uitritten van de parkeergarage liggen buiten de tunnel, maar wel dicht bij de tunnelmond. De renovatie van de tunnel dient de exploitatie van de parkeergarage zo min mogelijk te hinderen. Dit betekent dat alle vier in- en uitritten, inclusief de uitrit die uitkomt in de tunnel, zoveel mogelijk beschikbaar moeten blijven. Ten behoeve van de inrijcapaciteit van de parkeergarage dienen er twee rijstroken vrij te blijven. Tijdens de tunnelsluiting dient er tevens een vrije hulpverlenersrijstrook in de tunnel te zijn, waarover hulpverleners kunnen aanrijden tijdens een calamiteit in de tunnel of op P1 van de parkeergarage. Als gevolg van het voorgaande moet rekening gehouden worden met beperkte werkruimte in en aan beide uiteinden van de tunnel.

Daarnaast is een aantal systemen van de tunnel vervlochten met andere systemen, voornamelijk van de parkeergarage. De gemeente Amsterdam wil de verwevenheid waar mogelijk opheffen. De renovatie omvat daartoe het deels ontvlechten van deze vervlochten systemen. Dit betreft diverse onderdelen, zoals het opheffen van de huidige vervlochten kabeltracés en de realisatie van een nieuw en gescheiden kabeltracé voor de tunnel, en de realisatie van eigen klimaatinstallaties en netwerkaansluitingen voor nieuwe technische ruimten voor de tunnel.

Raakvlak met de omgeving

De Amsterdam Arenatunnel ligt in een gebied met drukbezochte locaties zoals AFAS Live, de Ziggo Dome en de Johan Cruijff ArenA evenals kantoren en grote winkelgebieden. Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden en bij aan-/afvoer van materialen en materieel moet daarom rekening worden gehouden met de bereikbaarheid van deze evenementlocaties, kantoren en winkels en met de (verkeers)veiligheid en leefbaarheid in het gebied. Als er een uitzonderlijke calamiteit in het gebied is, moeten de hulpdiensten de mogelijkheid hebben om van oost naar west via de hiervoor genoemde hulpverlenersrijstrook door de tunnel kunnen.

2.2 Beoogde overeenkomst op basis van Kost+ systematiek

De onderhavige aanbesteding heeft tot doel één overeenkomst te sluiten met één opdrachtnemer voor:

- i. het verrichten van ontwerpwerkzaamheden in bouwteamverband in de bouwteamfase;
- ii. het verrichten van civiele, bouwkundige en installatietechnische werkzaamheden en onderhoudswerkzaamheden in de uitvoeringsfase;
- iii. het verrichten van onderhoudswerkzaamheden na afronding van de renovatiewerkzaamheden tijdens de onderhoudsfase.

Voor de duidelijkheid wordt benadrukt dat er geen afzonderlijke overeenkomsten worden aangegaan voor de bouwteamfase, de uitvoeringsfase en de onderhoudsfase. Er wordt één overeenkomst aangegaan, waarin is voorzien in een continueringsbesluit ten aanzien van de uitvoeringswerkzaamheden aan het einde van de bouwteamfase en in een continueringsbesluit ten aanzien van de onderhoudswerkzaamheden aan het einde van de uitvoeringsfase.

De overeenkomst is opgesteld op basis van de Modelovereenkomst Kost+. De Modelovereenkomst Kost+ heeft als voornaamste uitgangspunten dat de werkzaamheden van de opdrachtnemer worden betaald op basis van de werkelijk door hem gemaakte kosten, vermeerderd met een opslag voor algemene kosten en winst. Daarnaast is sprake van een (financiële) prikkel voor beide partijen om de werkelijke kosten te beperken in de vorm van een aan een richtprijs gekoppeld participatiemechanisme. Zowel het vaststellen van de richtprijs als het afrekenen van de werkelijke kosten vindt plaats op basis van open boek. Deze pijlers zorgen voor een grotere gelijkschakeling van de (financiële) belangen van beide partijen en dat bevordert samenwerking tussen partijen.

Een toelichting op de Modelovereenkomst Kost+ overeenkomst is te vinden op www.kostplus.nl¹.

Er zullen geen algemene voorwaarden van toepassing zijn op de overeenkomst.

Hierna worden, in aanvulling op de toelichting op de Modelovereenkomst Kost+, per fase van de onderhavige opdracht de belangrijkste kenmerken van de overeenkomst toegelicht.

Ontwerpfase

In de ontwerpfase wordt het reeds beschikbare (integrale) definitieve ontwerp verder uitgewerkt naar een uitvoeringsgereed ontwerp. Dit wordt gedaan door de opdrachtnemer in nauwe samenwerking – in een bouwteamverband – met de opdrachtgever en – voor die onderdelen van het ontwerp waarvoor dit noodzakelijk is – met de nevenopdrachtnemer voor 3B en met de alliantie voor de functionele systemen van de Verkeerscentrale Amsterdam.

¹ Op het moment van publiceren van deze Selectieleidraad is deze website nog in ontwikkeling. De verwachting is dat de website begin juni 'live' is.

Tijdens de uitwerking naar een uitvoeringsgereed ontwerp dienen in ieder geval de volgende doelen te worden bereikt:

- i. verificatie en validatie van het definitief ontwerp aan de vigerende eisen en de werkelijke toestand van de tunnel, én
- ii. toetsing van het definitief ontwerp op uitvoerbaarheid binnen de gestelde randvoorwaarden, waaronder het beschikbare uitvoeringsvenster, én
- iii. identificatie en uitwerking van de raakvlakken tussen de tunneltechnische installaties en de 3B en de functionele systemen van de Verkeerscentrale Amsterdam.

Samenwerking in bouwteamverband houdt hierbij in dat opdrachtgever en opdrachtnemer een geïntegreerde projectorganisatie vormen, waarbij per in te vullen functie wordt bekeken of die functie vanuit de opdrachtgever of vanuit de opdrachtnemer kan worden ingevuld. Hierbij geldt dat 'dubbele invulling' van functies zoveel mogelijk wordt voorkomen, met inachtneming van het gegeven dat de opdrachtgever verantwoording moet kunnen afleggen over geld, tijd en kwaliteit.

Tijdens de ontwerpfase wordt de opdrachtnemer betaald op basis van zijn werkelijke inzet tegen de in de inschrijving van de opdrachtnemer opgenomen uurtarieven, waarbij over en weer inzicht wordt gegeven in de urenbesteding van ingezette functionarissen ('open projectadministratie'). In deze fase is nog geen richtprijs en ook geen participatiemechanisme van toepassing. Wel zal in de overeenkomst een incentiveregeling zijn opgenomen gekoppeld aan het gereed komen van het uitvoeringsgereed ontwerp – inclusief het bereikt zijn van de hiervoor achter i. tot en met iii. genoemde doelen – op een zodanig tijdstip dat de tunnelsluiting van de Amsterdam Arenatunnel kan aanvangen op de eerste dag van het daarvoor van de Stadsregisseur verkregen uitvoeringsvenster. Deze incentive staat los van het gegeven of opdrachtgever en opdrachtnemer overeenstemming bereiken over de opdragen van de uitvoeringsfase.

Aan het einde van de ontwerpfase treden opdrachtgever en opdrachtnemer in overleg over het al dan niet continueren van de samenwerking tijdens de uitvoeringsfase. Hierbij geldt dat de samenwerking wordt gecontinueerd, tenzij partijen geen overeenstemming bereiken over belangrijke onderwerpen. Eén van die belangrijke onderwerpen betreft de herijkte raming voor de uitvoeringswerkzaamheden. Deze raming betreft een herijking – voor wat betreft het deel dat betrekking heeft op de uitvoeringswerkzaamheden – van de raming die tijdens de aanbestedingsprocedure tot stand is gekomen op basis van de SSK-raming van de opdrachtgever en de bijstelling daarvan door de winnende inschrijver (opdrachtnemer). De herijking van de raming kan aanleiding vormen voor wijziging van de richtprijs voor de uitvoeringswerkzaamheden, namelijk indien sprake is van één of meerdere van de gronden voor wijziging van de richtprijs zoals beschreven in de overeenkomst. Een belangrijke grond voor een dergelijke richtprijswijziging is het vergroten (of: het verkleinen) van de scope van de uitvoeringswerkzaamheden. In de ontwerpfase overeengekomen optimalisaties van de uitvoeringswerkzaamheden die conform de overeenkomst geen richtprijswijziging vormen, leiden niet tot bijstelling (naar beneden) van de richtprijs. Via het participatiemechanisme hebben beide partijen daarmee belang bij het overeenkomen van dergelijke optimalisaties.

Indien partijen geen overeenstemming bereiken over deze belangrijke onderwerpen is de opdrachtgever gerechtigd het werk te (doen) realiseren op basis van het in de ontwerpfase vervaardigde uitvoeringsgereed ontwerp.

Uitvoeringsfase

Indien partijen overeenstemming bereiken wordt de nauwe samenwerking – in bouwteamverband – tussen opdrachtgever en opdrachtnemer gecontinueerd tijdens de uitvoeringsfase. Tijdens deze fase is het aan de geïntegreerde projectorganisatie om het uitvoeringsgereed ontwerp te realiseren, waarbij de bemensing van de projectorganisatie in deze fase in grote mate zal geschieden vanuit de opdrachtnemer. Ook tijdens deze fase geldt dat 'dubbele invulling' van functies zoveel mogelijk wordt voorkomen, met inachtneming van het gegeven dat de opdrachtgever verantwoording moet kunnen afleggen over geld, tijd en kwaliteit. Dit brengt onder meer met zich mee dat inkoop bij derden – levering van materialen, huur van materieel, inhuur van personeel – boven een bepaalde drempel geschiedt met betrokkenheid van (medewerkers vanuit) de opdrachtgever.

Tijdens deze fase zal rekening moeten worden gehouden met de uitvoeringswerkzaamheden van de nevenopdrachtnemer voor 3B en met de uitvoeringswerkzaamheden van de nevenopdrachtnemer voor asfalt.

Tijdens de uitvoeringsfase wordt de opdrachtnemer betaald op basis van zijn werkelijke kosten, verhoogd met een opslag voor algemene kosten en winst. Daarnaast geldt voor deze fase een financiële incentive, in de vorm van een zogenaamd 'participatiemechanisme' dat gekoppeld is aan de voor deze fase overeengekomen definitieve richtprijs. Blijven de kosten die met de realisatie van een project zijn gemoeid beneden de richtprijs, dan delen partijen dat verschil conform een in de overeenkomst opgenomen formule. Komen de kosten boven de richtprijs uit, dan dient de opdrachtnemer daaraan tot op zekere hoogte bij te dragen. Voor die kosten geldt dat het gaat om de werkelijk met de werkzaamheden gemoeide kosten, waaronder in beginsel óók eventuele kosten van herstel van gebreken. Ook voor deze fase geldt dat het vaststellen van de werkelijke kosten geschiedt aan de hand van een 'open projectadministratie'.

De systematiek zoals hiervoor (kort) is beschreven zorgt voor een grotere gelijkschakeling van de (financiële) belangen van partijen dan bij andersoortige contracten het geval is. Opdrachtgever en opdrachtnemer hebben beide belang bij het beheersen van de kosten. Dat bevordert samenwerking bij het vinden van de naar tijd en geld beste oplossing voor 'verrassingen' in de uitvoering, in plaats van (vertragende) discussies over de vraag voor wiens rekening en risico de daarmee gemoeide kosten komen. Voor een goede samenwerking is uiteraard ook van belang dat partijen elkaar zo snel mogelijk informeren zodra zij bekend worden met omstandigheden die gevolgen kunnen hebben voor het project.

Onderhoudsfase

Na oplevering van het werk – dat wil zeggen: na openstelling van de tunnel en afronding van de renovatiewerkzaamheden, inclusief volledige opleverdocumentatie en overdracht naar de tunnelbeheerorganisatie – wordt de samenwerking in beginsel verder gecontinueerd tijdens de onderhoudsfase. Ook voor deze fase geldt het voorbehoud dat partijen overeenstemming

bereiken over belangrijke onderwerpen, waaronder een richtprijs voor de onderhoudswerkzaamheden. In ieder geval tijdens het eerste contractjaar van de onderhoudsfase wordt de opdrachtnemer vergoed op basis van werkelijk gemaakte kosten, waarbij een incentive wordt toegepast die is gekoppeld aan onder- dan wel overschrijding van de richtprijs. Mede met het oog op beperking van de administratieve lasten is het streven van de opdrachtgever om voor latere contractjaren een vaste som overeen te komen – op basis van ervaringscijfers – voor in ieder geval het planmatige onderhoud en het in stand houden van een storingsdienst.

Zoals aangegeven is de duur van de onderhoudsfase minimaal vier en maximaal zes jaar, te rekenen vanaf oplevering van het (renovatie)werk.

Samenwerking

Uit het voorgaande volgt een beoogde intensieve samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer in de drie projectfasen. Met de keuze voor een overeenkomst op basis van de Kost+ systematiek beoogt de aanbesteder de belangen van beide partijen in alle fasen van de renovatie maximaal parallel te laten lopen. Dit opdat een gezamenlijke focus ontstaat op het projectresultaat en het gezamenlijk optimaal beheersen van risico's. Bij een dergelijke opzet hoort een financieel model dat uitgaat van de principes 'eerlijk geld voor eerlijk werk' en het voorstellen van 'best for project'.

Naast het hiervoor genoemde principes wenst de gemeente ook de volgende samenwerkingsbeginselen centraal te stellen bij de uitvoering van de opdracht:

- transparant en open handelen en communiceren;
- besluitvorming op basis van consensus en unanimiteit;
- winst voor de een en verlies voor de ander is niet acceptabel;
- 'no blame, no claim', maar je bent primair wel verantwoordelijk voor eigen taken en daarop professioneel aanspreekbaar;
- opereren vanuit een positieve grondhouding, "have fun" en wees trots op het gezamenlijke resultaat.

De overeenkomst en het proceskader, die de aanbesteder bij aanvang van de dialoogfase zal verstrekken aan de geselecteerde gegadigden, zijn opgesteld met deze principes en samenwerkingsbeginselen voor ogen. Inschrijver kunnen in hun plan van aanpak aanvullende voorstellen doen om de samenwerking (verder) te bevorderen.

2.3 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012

De onderhavige opdracht heeft betrekking op het verrichten van werkzaamheden in de tunnel teneinde de tunnel aan de uitkomsten van de integrale veiligheidsbeschouwing te laten voldoen (zie paragraaf 2.2.2). De opdracht vervult daarmee één economische en technische functie en kan op grond daarvan worden beschouwd als één opdracht in de zin van de Aanbestedingswet 2012 (AW 2012). Het zogenaamde clusterverbod dat is neergelegd in artikel 1.5 lid 1 van de Aanbestedingswet 2012 is daarmee niet aan de orde.

In het kader van de renovatie van de Amsterdam Arenatunnel zijn of worden drie afzonderlijke overeenkomsten afgesloten, te weten:

- i. een overeenkomst inzake de vervanging van de besturing, bediening en bewaking (3B);
- ii. een overeenkomst inzake de vervanging van de asfaltverharding;
- iii. een overeenkomst zoals hiervoor beschreven (zie paragraaf 2.2) ten behoeve van het ontwerpen en uitvoeren van civiele, bouwkundige en installatietechnische werkzaamheden en het verrichten van onderhoudswerkzaamheden tijdens en na de renovatie.

Deze selectieleidraad heeft betrekking op (de aanbesteding van) de overeenkomst vermeld achter iii.

Conform artikel 1.5 lid 3 van de Aanbestedingswet 2012 heeft aanbesteder tevens beoordeeld of het (verder) opdelen van de werkzaamheden als bedoeld achter iii. in percelen passend is. Daarbij is aanbesteder tot de conclusie gekomen dat opdelen in percelen in dit geval niet passend is.

Bij de keuze de onderhavige opdracht niet op te delen in percelen heeft de samenhang tussen de verschillende disciplines een grote rol gespeeld. De bouwkundige/civiele werkzaamheden, de installatietechnische werkzaamheden en de onderhoudswerkzaamheden hangen onderling zeer nauw samen. Voordat bijvoorbeeld wanden voor een nieuwe indeling van technische ruimten kunnen worden opgetrokken, zullen daaraan voorafgaand alle installaties (camera's/verlichting/kabelwegen e.d.) die aan de betreffende wanden zijn bevestigd, moeten worden verwijderd en zullen zo nodig alternatieve tijdelijke installatietechnische voorzieningen moeten worden getroffen. Daarnaast is het wenselijk dat de onderhoudswerkzaamheden aan de tunnel tijdens de renovatie wordt verricht door dezelfde partij die de renovatiewerkzaamheden verricht. Ten slotte is het wenselijk dat het onderhoud na renovatie wordt verricht door dezelfde partij die de (nieuwe) installaties en voorzieningen heeft aangebracht, zodat eventuele herstelwerkzaamheden en reguliere onderhoudswerkzaamheden door dezelfde partij worden verricht.

Gegeven de technische samenhang tussen de disciplines, biedt het bijeen houden van deze disciplines in één opdracht tevens organisatorische voordelen boven het opdelen in percelen. In dat laatste geval moeten de raakvlakken tussen de disciplines tussen meerdere partijen worden afgestemd en gecoördineerd, met alle mogelijke risico's als gevolg van onvolledige afstemming en coördinatie van dien. Door het bijeenhouden van de betrokken disciplines kan ook de fasering en planning beter worden afgestemd. Verwacht mag worden dat door het bijeen houden ook faalkosten als gevolg van onvolledige afstemming en/of gebrekkige coördinatie/fasering beperkter zullen zijn.

2.4 Gemeentelijke beleidsuitgangspunten

2.4.1 Zes belangrijke thema's

De gemeente Amsterdam heeft zes thema's aangemerkt als belangrijk voor de ontwikkeling van de stad:

1. Duurzaam
2. Gezond
3. Inclusie en diversiteit
4. Innovatie
5. Regionaal en MKB
6. Sociaal

Zie hierover ook: <https://www.amsterdam.nl/ondernemen/inkoop-opdrachten/inkoopbeleid/>

De aanbesteder heeft ervoor gekozen om deze zes thema's niet terug te laten komen in de geschiktheidseisen, selectiecriteria of de gunningscriteria. De aanbesteder ziet wel meerwaarde om de thema's duurzaamheid, innovatie en sociaal na gunning aan de orde te stellen en deze thema's samen met de opdrachtnemer nader uit te werken en, waar mogelijk, te vertalen naar concreet te behalen resultaten. Het thema 'sociaal' is reeds uitgewerkt in de vorm van een minimaal te behalen social return-verplichting voor de opdrachtnemer.

Onderstaand worden deze drie thema's kort toegelicht.

Duurzaam

De gemeente Amsterdam heeft grote ambities als het gaat om de duurzaamheid. Niet alleen voor de stad, maar ook voor de eigen organisatie. Amsterdam heeft vijf klimaatdoelen:

1. Maximaal energiezuinig
2. Uitstootvrij
3. CO₂-neutraal
4. Circulair
5. Klimaatadaptie

Innovatie

De gemeente Amsterdam wil de stad klaarmaken voor de toekomst. De gemeente wil de dienstverlening versnellen en verbeteren en een gemeente zijn die toonaangevend en toekomstbestendig is. Daarom werkt de gemeente aan vernieuwende oplossingen, technologische mogelijkheden en nieuwe methodes. Door het slim inzetten van technologie ontstaan innovatieve ideeën die helpen om de uitdagingen van Amsterdam op te lossen. Technologische vernieuwing gebeurt op vele terreinen: connectiviteit, mobiliteit, duurzaamheid, circulaire economie, gezondheid, educatie, democratisering en energie & klimaat.

Sociaal

De gemeente Amsterdam wil een sociale, barmhartige stad zijn voor alle Amsterdammers. Daarnaast wil de gemeente misstanden op het gebied van arbeidsomstandigheden, mensenrechten en milieu in de keten zoveel mogelijk voorkomen.

2.4.2 Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO)

De middelen waarover de gemeente Amsterdam beschikt voor de uitvoering van haar publieke taken zijn 'van ons allemaal'. De gemeente Amsterdam dient zorgvuldig met deze middelen om te gaan en ervoor te zorgen dat deze middelen zo goed mogelijk besteed worden. Integriteit staat daarom binnen de gemeente Amsterdam hoog op de (politieke) agenda. Uitgangspunt voor de gemeente Amsterdam is het waarborgen van de integriteit van de eigen organisatie én voorkomen dat niet-integere partijen worden gefaciliteerd in hun activiteiten door middel van het aangaan of laten voortbestaan van overeenkomsten tussen deze partijen en de gemeente Amsterdam. Voor de uitvoering van haar integriteitsbeleid heeft de gemeente Amsterdam de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) vastgesteld. Zie voor meer informatie: <https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/>.

De BIO is van toepassing op het handelen van de gemeente Amsterdam gedurende en na deze aanbesteding. Door het indienen van een verzoek tot deelneming geeft de gegadigde aan kennis te hebben genomen van de BIO en in te stemmen met het uitvoeren van de integriteitsscreening, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure, en met de eventuele extra bewakingsmaatregelen die hieruit volgen. Ook stemt de gegadigde in met het eventueel tussentijds screenen van de onderneming gedurende de looptijd van de overeenkomst. Tevens stemt de gegadigde in met het eventueel screenen van onderaannemers en (toe)leveranciers en zal hij medewerking verlenen aan deze screening.

De screening zal plaatsvinden aan de hand van onder andere de bewijsstukken voor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (artikel 2.8g Aanbestedingswet) en stukken die (op nader verzoek) door gegadigde worden aangeleverd alsmede op basis van openbare en gesloten bronnen. Mocht er aanleiding zijn om verder onderzoek te doen, dan zal dit onderzoek worden uitgevoerd door de gespecialiseerde screeningsafdeling van de gemeente Amsterdam (de Screeningsunit). In het kader van het onderzoek is het onder omstandigheden mogelijk dat er een Bibob-advies wordt aangevraagd bij het landelijk Bureau Bibob. Mocht dit het geval zijn, zal de gegadigde hier vooraf van op de hoogte worden gesteld. De uitkomst van de screening of het Bibob-advies kan ertoe leiden dat een gegadigde wordt uitgesloten op basis van de verplichte en/of facultatieve uitsluitingsgronden of dat in geval van opdrachtverlening extra bewakingsmaatregelen in de betreffende raamovereenkomst worden opgenomen.

2.4.3 Prestatiemeten

Prestatiemeten betreft het meten van de houding en het gedrag in de samenwerking tussen de gemeente Amsterdam en de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht. De gemeente Amsterdam heeft met een aantal andere opdrachtgevers in de publieke sector een gemeenschappelijke vragenlijst ontwikkeld in het kader van een uniform landelijk systeem voor prestatiemeten. Het doel van deze vragenlijst is de houding en het gedrag van zowel de gemeente Amsterdam als opdrachtnemer op een transparante en eenduidige wijze te meten. De algemene spelregels rondom prestatiemeten zijn na te lezen op de website <https://www.amsterdam.nl/ingenieursbureau/onze-manier-werken/prestatiemeten/>.

2.4.4 Social return

De gemeente Amsterdam heeft als sociale doelstelling dat een investering naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) moet opleveren. Dit doet de gemeente Amsterdam door social return als sociale uitvoeringsvoorwaarde te stellen bij inkoop- en aanbestedingstrajecten, waarbij de gemeente Amsterdam van opdrachtnemers verwacht dat zij een bijdrage leveren aan het creëren van werkgelegenheid voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt. Voor meer informatie over de algemene kaders omtrent social return zie www.amsterdam.nl/ondernemen/inkoop-aanbesteden/social-return/.

In het kader van het onderhavige project wordt aan social return invulling gegeven door te bepalen dat het verplicht is om minimaal 1% van de totale opdrachtwaarde van de overeenkomst te besteden aan social return, waarbij in de bouwteamfase geen invulling hoeft te worden gegeven aan social return. Een nadere invulling van deze verplichting zal worden uitgewerkt in de Kost+ overeenkomst die wordt verstrekt aan de gegadigden die worden uitgenodigd voor de volgende fase van de aanbestedingsprocedure (de dialoofase).

3. Aanbestedingsprocedure

3.1 Inleiding

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd volgens de concurrentiegerichtte dialoog als bedoeld in artikel 30 Richtlijn 2014/24/EU en artikel 2.28 Aanbestedingswet 2012 en overeenkomstig hoofdstuk 4 van het ARW 2016.

De aanbesteder wil (uitvoerings)kennis en ervaring vanuit de markt gebruiken om in een bouwteam tot een optimaal uitvoeringsgereed ontwerp te komen waarbij het risico op wijzigingen in de uitvoering is geminimaliseerd en het beschikbare uitvoeringsvenster niet wordt overschreden. De aanbesteder heeft ervoor gekozen om één overeenkomst op basis van de Kost+ systematiek met de opdrachtnemer aan te gaan, waarbij de opdrachtnemer zijn werkelijke kosten vergoed krijgt. Mede gezien de beperkte ervaringen in Nederland met deze systematiek meent de aanbesteder voldoende gelegenheid te moeten bieden in de aanbestedingsprocedure voor het uitwisselen van informatie, zodat de ontvangen aanbiedingen ook daadwerkelijk het door de aanbesteder beoogde optimale ontwerp- en uitvoeringsproces mogelijk maken.

Met betrekking tot deze opdracht is een vooraankondiging gepubliceerd. Deze vooraankondiging wordt niet gehanteerd om termijnen van de aanbestedingsprocedure te verkorten.

De aanbestedingsprocedure zal in een aantal fasen verlopen die hieronder zijn opgenomen en die verder in deze selectieleidraad worden toegelicht:

1. De selectiefase
2. De dialoofase
3. De inschrijvingsfase

3.2 Fasering en beknopte beschrijving aanbestedingsprocedure

De aanbestedingsprocedure zal in een aantal fasen verlopen die in de hiernavolgende tabel zijn weergegeven. De opgegeven data zijn indicatief en kunnen gedurende de aanbestedingsprocedure gewijzigd worden.

Selectiefase	
Verzending van de aankondiging	26 mei 2025
Uiterste moment aanmelding online presentatie	2 juni 2025 vóór 15:00 uur
Toelichting project/aanbesteding door projectteam (online presentatie)	3 juni 2025, 10:00 uur
Uiterste moment indienen verzoeken tot inlichtingen	12 juni 2025
Publicatie (laatste) nota van inlichtingen selectiefase	20 juni 2025
Uiterste moment indienen verzoeken tot deelneming	1 juli 2025, vóór 15:00 uur

Beoordeling verzoeken tot deelneming	1 juli t/m 16 juli 2025
Verzenden mededeling selectiebeslissing	17 juli 2025
Rechtsbeschermingstermijn (selectiebeslissing)	18 juli t/m 29 augustus 2025
Dialoofase	
Verzending uitnodiging deelname dialoofase en publicatie van de aanbestedingsdocumenten	21 oktober 2025
Startgesprekken (individueel)	week 27 t/m 31 oktober 2025
Eerste ronde dialooggesprekken (individueel)	week 10 t/m 14 november 2025
Tweede ronde dialooggesprekken (individueel)	week 1 t/m 5 december 2025
Uiterste moment indienen verzoeken tot inlichtingen	12 december 2025
Publicatie (laatste) nota van inlichtingen dialoofase	19 december 2025
Inschrijvingsfase	
Uitnodiging tot het doen van een inschrijving	12 januari 2026
Uiterste moment indienen verzoeken tot inlichtingen*	23 januari 2026
Publicatie (laatste) nota van inlichtingen inschrijvingsfase	3 februari 2026
Uiterste moment indienen van inschrijvingen	27 februari 2026, vóór 15:00 uur
Individuele bijeenkomsten met sleutelfunctionarissen gegadigden**	week 16 t/m 20 maart 2026
Beoordeling inschrijvingen	27 februari t/m 1 mei 2026
Verzenden mededeling gunningsbeslissing	4 mei 2026
Rechtsbeschermingstermijn (gunningsbeslissing)	5 t/m 25 mei 2026
Opdrachtverlening	op of na 26 mei 2026

Tabel 3: Indicatieve planning aanbestedingsprocedure

* De verzoeken om inlichtingen in de inschrijvingsfase mogen uitsluitend betrekking hebben op inlichtingen die in de dialoofase ná 12 december 2025 door de aanbesteder zijn verstrekt of op documenten die bij de uitnodiging tot het doen van een inschrijving nieuw of in herziene versie zijn verstrekt.

** De aanbesteder is voornemens om individuele bijeenkomsten per gegadigde met vier sleutelfunctionarissen van een gegadigde te organiseren. De opzet en inhoud van deze bijeenkomsten zullen nader zijn uitgewerkt in de aanbestedingsleidraad voor de dialoofase en de inschrijvingsfase, maar omvatten waarschijnlijk een door de sleutelfunctionarissen te verzorgen presentatie waarin de door de gegadigde beoogde aanpak nader wordt toegelicht. De presentatie maakt in dat geval deel uit van de inschrijving van een gegadigde en zal worden betrokken in de beoordeling. De aanbesteder is voornemens één sleutelfunctionaris voor te schrijven, de overige sleutelfunctionarissen kunnen door de gegadigde zelf ingevuld worden. De sleutelfunctionaris die aanbesteder voornemens is voor te schrijven betreft: de projectmanager (de eindverantwoordelijke en eerste aanspreekpunt voor de opdrachtgever).

3.2.1 Selectiefase

De aanbestedingsprocedure begint met de selectiefase. In deze fase kunnen gegadigden zich kwalificeren voor deelname aan de dialoofase. De selectie vindt plaats op basis van de beoordeling van uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Als er meer dan vier gegadigden na beoordeling in aanmerking komen voor een uitnodiging tot deelname aan de dialoofase, vindt er een nadere selectie plaats om te komen tot maximaal vier partijen.

De selectiefase is aangevangen met de publicatie van de aankondiging van de opdracht en van deze selectieleidraad op TenderNed. Op 3 juni 2025 van 10:00 tot 11:30 uur zal door de aanbesteder een presentatie worden gegeven waarin het project en de aanbestedingsprocedure nader worden toegelicht. Deze presentatie is plenair voor alle geïnteresseerde partijen en zal online worden gegeven. Deelnemers dienen zich **uiterlijk 2 juni vóór 15:00 uur** aan te melden, waarna zij een link met toegang ontvangen. Tijdens de presentatie is er gelegenheid voor het stellen van vragen, maar de mondelinge reacties of antwoorden van de aanbesteder hebben géén formele status. Deelnemers kunnen aan reacties of antwoorden van de aanbesteder tijdens de presentatie dan ook geen rechten ontleen. Inlichtingen worden enkel schriftelijk gegeven via het proces beschreven in paragraaf 3.7.

Zie hoofdstuk 4 voor een nadere toelichting op de selectiefase.

3.2.2 Dialoofase

In de dialoofase worden gegadigden in de gelegenheid gesteld individueel overleg te voeren met aanbesteder over de aanbestedingsdocumenten en de door hen in te dienen inschrijving.

De dialoofase vangt aan met een individueel startgesprek per gegadigde. Dit startgesprek dient voor een eerste kennismaking tussen vertegenwoordigers van de aanbesteder en de vertegenwoordigers van gegadigde tijdens de dialoofase. Tijdens het startgesprek zal de aanbesteder een nadere toelichting verstrekken van het project, de gunningscriteria en de (concept)overeenkomst.

De agenda van de dialooggesprekken (met uitzondering van de startbijeenkomst) wordt bepaald door de gegadigde, waarbij de aanbesteder agendapunten kan voorstellen. De agendapunten dienen door gegadigde zodanig te zijn uitgewerkt en toegelicht dat de aanbesteder zich gedegen op het dialooggesprek kan voorbereiden. De gegadigde vervult de rol van voorzitter van de dialooggesprekken.

Aanbesteder gaat ervan uit dat in het eerste dialooggesprek de nadruk ligt op vragen van de inschrijver aan de aanbesteder. Dit eerste dialooggesprek kan door gegadigden in ieder geval benut wordt voor het ophelderen van eventuele onduidelijkheden in de aanbestedingsdocumenten. Tevens kunnen in het eerste dialooggesprek door gegadigden vragen worden gesteld over de gunningscriteria of de (concept)overeenkomst.

Aanbesteder verwacht dat gegadigden voor het tweede dialooggesprek concreet uitgewerkte onderwerpen aandragen ('poneren') waar de aanbesteder op kan reageren.

De dialoofase zal nader worden beschreven in de aanbestedingsleidraad ten behoeve van de dialoofase en inschrijvingsfase.

3.2.3 Inschrijvingsfase

Na afronding van de dialoofase worden de gegadigden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving, waarmee de inschrijvingsfase aanvangt. In deze fase zullen gegadigden hun inschrijvingen moeten afronden en indienen bij aanbesteder (via TenderNed).

De ingediende inschrijvingen zullen door aanbesteder worden beoordeeld op basis van het gunningscriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding'.

De volgende nadere criteria zullen van toepassing zijn:

1. prijs;
2. kwaliteit, met de volgende sub-criteria:
 - het realiteitsgehalte en robuustheid van de door de inschrijver voorgestane aanpak van de opgave;
 - de kwaliteit van de door de inschrijver voorgestane wijze van samenwerking met de opdrachtgever en belangrijke stakeholders.

Op dit moment ziet aanbesteder voor zich dat inschrijvers in het kader van het nadere criterium 'prijs' het volgende zullen moeten indienen:

- a) een prijsblad met functieprofielen voor het hogere management en de technische specialisten met een door de aanbesteder opgeven (fictieve) inzet per functieprofiel, waarbij inschrijvers een uurtarief moeten opgeven binnen een door de aanbesteder aangegeven bandbreedte (minimum- en maximumtarief),
- b) een richtprijs voor de uitvoeringsfase inclusief een open begroting, die een bijstelling betreft van de door de aanbesteder verstrekte SSK-raming voor de uitvoeringsfase.

Op dit moment ziet aanbesteder voor zich dat inschrijver in het kader van het nadere criterium 'kwaliteit' het volgende wordt verwacht:

- c) het indienen van een plan van aanpak, inclusief een planning en een kwalitatieve onderbouwing van de bijstelling van de door de aanbesteder verstrekte SSK-raming;
- d) het indienen van CV's van de belangrijkste sleutelfunctionarissen van de inschrijver en deelname van de belangrijkste sleutelfunctionarissen aan een door de inschrijver te verzorgen presentatie.

Het hiervoor beschreven gunningscriterium en onderliggende criteria zullen nader zijn uitgewerkt in de aanbestedingsleidraad voor de dialoog- en inschrijvingsfase.

3.3 Toepasselijke regelgeving

Op deze aanbestedingsprocedure is de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- Richtlijn 2014/24/EU van het Europees Parlement de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten en tot intrekking van Richtlijn 2004/18/EG;
- Wet van 1 november 2012 inhoudende nieuwe regels omtrent aanbestedingen zoals laatstelijk gewijzigd op 17 juli 2024 (Aanbestedingswet 2012);
- Aanbestedingsreglement Werken 2016, zoals gepubliceerd in Staatscourant 2020, nr. 30657 (ARW2016);
- Gids Proportionaliteit, 3e herziening, 1 januari 2022.

In afwijking op artikel 4.23.3 ARW 2016 moet een afgefallen gegadigde indien hij bezwaar heeft tegen de uitsluiting of afwijzing binnen de in deze selectieleidraad opgenomen termijn een kort geding aanhangig maken op straffe van verval van aanspraken (zie ook paragraaf 3.13).

In aanvulling op artikel 4.41.1 van de ARW 2016 wordt na het woord "rechter" de tekst "te Amsterdam" toegevoegd.

3.4 Correspondentie en communicatie met aanbesteder

Alle schriftelijke communicatie tussen aanbesteder en gegadigden zal verlopen via TenderNed. De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover niet anders is aangegeven dan wel in het vervolg van de aanbestedingsprocedure schriftelijk door de aanbesteder anders wordt aangegeven, moeten alle stukken die de gegadigden bij aanbesteder indienen in de Nederlandse taal zijn opgesteld.

Het is gegadigden niet toegestaan om op andere dan de in deze selectieleidraad beschreven wijze met medewerkers van de aanbesteder en betrokkenen aan de zijde van de aanbesteder over de aanbesteding van het project te communiceren anders dan na schriftelijke toestemming van de aanbesteder. Gegadigden dienen verzoeken tot het verlenen van deze schriftelijke toestemming als verzoek om inlichtingen bij de aanbesteder in. Gegadigden die handelen in strijd met het bepaalde in deze paragraaf kunnen worden uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbesteding.

3.5 Afbreken procedure of terugtrekken gegadigde

De aanbesteder kan de aanbestedingsprocedure tussentijds afbreken. Als de aanbesteder na de selectiefase overgaat tot het afbreken van de aanbestedingsprocedure, dan zal de aanbesteder de gegadigden, afhankelijk van het stadium waarin de aanbestedingsprocedure zich bevindt en afhankelijk van de tot dan toe door de gegadigden gepleegde inspanningen, een door de aanbesteder naar vrije bepaling vast te stellen vergoeding

betalen voor de door de gegadigde gemaakte kosten tot maximaal het in paragraaf 3.14 genoemde bedrag.

Gegadigden mogen zich tot aan het indienen van de inschrijving uit de aanbestedingsprocedure terugtrekken zonder ten opzichte van de aanbesteder schadeplichtig te zijn.

3.6 Vertrouwelijkheid door de aanbesteder te betrachten en intellectuele eigendomsrechten

Als vertrouwelijk worden aangemerkt:

- a) referentiegegevens en inschrijvingen;
- b) individuele inlichtingen;
- c) dialoogverslagen;
- d) alle overige informatie die – naar haar aard – vertrouwelijk is.

Vertrouwelijke informatie wordt door de aanbesteder als zodanig behandeld. De aanbesteder zal vertrouwelijke informatie derhalve niet bekend maken aan derden – waaronder begrepen andere gegadigden – behoudens indien en voor zover de aanbesteder op grond van enige wettelijke verplichting, dan wel in het kader van een rechtsgeding, redelijkerwijs gehouden is tot openbaarmaking. Alvorens de aanbesteder in die situaties vertrouwelijke informatie aan derden verstrekt, zal hij met de betreffende gegadigde overleg plegen over een voor laatstgenoemde minst bezwaarlijke wijze van bekendmaking, onverminderd de nakoming van voormelde verplichtingen door de aanbesteder.

Door deelneming aan de aanbestedingsprocedure gaan eventueel bij de gegadigden verblijvende intellectuele eigendomsrechten niet op de aanbesteder over, tenzij anders overeengekomen.

3.7 Verzoeken om inlichtingen

Gegadigden kunnen gedurende de aanbestedingsprocedure verzoeken om inlichtingen over de opdracht en de aanbestedingsdocumenten indienen. Aanbesteder kan ook eigener beweging inlichtingen aan gegadigden verstrekken. Verzoeken tot inlichtingen kunnen uitsluitend via de daarvoor bedoelde module in TenderNed worden ingediend.

3.7.1 Algemene inlichtingen

In beginsel zal de aanbesteder op verzoeken om inlichtingen reageren door middel van algemene inlichtingen. Algemene inlichtingen zijn voor iedere gegadigde gelijkluidende en gelijk geldende aanpassingen, uitwerkingen en toelichtingen, dan wel andersoortige informatie over respectievelijk over de opdracht of de aanbestedingsdocumenten. Bij algemene inlichtingen zal de aanbesteder het verzoek om inlichtingen geanonimiseerd weergeven.

3.7.2 Individuele inlichtingen

Een gegadigde kan de aanbesteder gemotiveerd verzoeken om op bepaalde verzoeken om inlichtingen niet door middel van algemene inlichtingen maar door middel van 'individuele inlichtingen' te reageren, indien openbaarmaking van de gevraagde informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de gegadigde. De aanbesteder beslist over een dergelijk verzoek.

Indien de aanbesteder dit verzoek inwilligt zal hij de inlichtingen uitsluitend ter kennis brengen van de betreffende gegadigde door middel van individuele inlichtingen. Indien de aanbesteder dit verzoek afwijst, zal de aanbesteder dit mededelen aan de betreffende gegadigde en geen individuele inlichtingen verstrekken naar aanleiding van dit verzoek alsmede geen algemene inlichtingen waarbij bedrijfsvertrouwelijke informatie wordt prijsgegeven.

3.7.3 Inlichtingen selectiefase

In de selectiefase kunnen tot de in de planningstabel (zie eerder paragraaf 3.2) genoemde datum verzoeken om inlichtingen worden ingediend. Tijdig ingediende verzoeken om inlichtingen zullen worden beantwoord in één of meerdere nota(s) van inlichtingen selectiefase.

De aanbesteder zal op tijdig ingediende verzoeken uiterlijk op tien kalenderdagen voor de uiterste datum van indiening van het verzoek tot deelneming de inlichtingen verstrekken.

3.8 Belangenverstrengeling

De aanbesteder kan een gegadigde van (verdere) deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure uitsluiten wanneer deze aan de zijde van de aanbesteder betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbesteding, dan wel een gegadigde die zich in verband met de aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt wanneer (rechts)personen uit de groep van gegadigde een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden.

De aanbesteder zal een gegadigde niet uitsluiten als die gegadigde aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval de mededinging door bedoelde betrokkenheid niet is of wordt belemmerd.

Aanbesteder sluit in dit verband aan bij de richtlijnen die zijn opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid ten aanzien van belangenverstrengeling bij de aanbesteding' van Rijkswaterstaat d.d. 14 september 2017 (zie <https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/inkoopbeleid/scheiden-van-belang>). Deze richtlijnen zijn van toepassing op de onderhavige aanbesteding.

3.9 Mededingingswet

De aanbesteder maakt gegadigden er, wellicht ten overvloede, op attent dat het verboden is overeenkomsten aan te gaan die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om gegadigden, waarvan de aanbesteder vermoedt dat zij ten behoeve van het werk een combinatieovereenkomst in strijd met de Mededingingswet en/of andere mededingingsregelgeving zijn aangegaan, een melding te doen bij de Autoriteit Consument en Markt (ACM) en/of deze gegadigden uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.10 Sanctiepakket Rusland

In het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan zal de gemeente een gegadigde van verdere deelname van de aanbestedingsprocedure uitsluiten als één of meerdere van de volgende situaties op hem van toepassing is:

- a) De onderneming wordt gedreven voor rekening van een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijk persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam.
- b) De onderneming is voor meer dan 50% direct of indirect in handen van een entiteit als bedoeld onder a.
- c) De onderneming handelt op aanwijzing van een entiteit als bedoeld onder a.
- d) De onderneming maakt gebruik van een onderaannemer, leverancier of andere entiteit, waarbij de prestatie van deze betrokkene(n) meer dan 10% van de onderhavige opdracht vertegenwoordigt terwijl tevens voor deze betrokkene(n) een van bovenstaande bepalingen onder a t/m c van toepassing is.

Door het doen van een aanmelding verklaart gegadigde dat geen van de bovenstaande bepalingen a t/m d op hem van toepassing zijn. Mocht uit een screening van de opdrachtgever blijken dat deze bepalingen wel van toepassing zijn op opdrachtnemer na het sluiten van de raamovereenkomst is de gemeente gerechtigd de raamovereenkomst per direct op te zeggen.

3.11 Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden

Mogelijke onvolkomenheden, tekortkomingen, tegenstrijdigheden, onjuistheden en/of onrechtmatigheden in deze aanbestedingsleidraad en/of overige aanbestedingsdocumenten, dienen door gegadigde onverwijld schriftelijk aan de aanbesteder te worden gemeld.

Indien gegadigde geen onvolkomenheden e.d. zoals hiervoor bedoeld meldt, gaat de aanbesteder ervan uit dat gegadigde zich kan verenigen met het bepaalde in de aanbestedingsdocumenten. Gegadigde heeft in dat geval zijn recht verwerkt om zich in een later stadium alsnog op onvolkomenheden e.d. als hiervoor bedoeld te beroepen.

3.12 Klachtenprocedure

Klachten over deze aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend via het e-mailadres: klachten.IB@amsterdam.nl. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft.

De klachtenprocedure heeft geen opschortende werking. Het volgen van de klachtprocedure laat de termijnen en gevolgen zoals omschreven in paragraaf 3.12 dan ook onverlet. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de indiener van een klacht wordt daarover geïnformeerd.

3.13 Rechtsbescherming

Het besluit om (een) gegadigde(n) niet uit te nodigen voor de dialoofase zal schriftelijk aan de betreffende gegadigde(n) worden medegedeeld.

Indien een gegadigde bezwaren heeft tegen dit besluit, dient hij binnen tien kalenderdagen na verzending van het besluit door de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen dat besluit, middels betekening van de dagvaarding. Het geding is aanhangig vanaf de dag der dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).

Deze termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen tien kalenderdagen na verzending van het besluit daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt door middel van het betekenen van een dagvaarding, de betreffende gegadigde geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot het besluit. Aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om (verder) gevolg te geven aan het besluit. De betreffende gegadigde heeft in dat geval bovendien zijn rechten verwerkt om eventueel in een (bodem)procedure alsnog een vordering tot schadevergoeding met betrekking tot het besluit in te stellen. Deze gegadigde heeft dan immers om hem moverende redenen geen gebruik gemaakt van zijn mogelijkheid om via een spoedvoorziening zijn eventuele rechten veiliggesteld te zien. Een daarvan afgeleide actie tot schadevergoeding met betrekking tot het besluit behoort dan eveneens niet meer mogelijk te zijn.

Ieder geschil tussen de bij de aanbestedingsprocedure betrokkenen dat ontstaat naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure waarop deze selectieleidraad van toepassing is, dient te worden voorgelegd aan de burgerlijke rechter te Amsterdam.

3.14 Inschrijfvergoeding

Kosten van gegadigden in de selectiefase zullen niet worden vergoed door aanbesteder.

Gegadigden die deelnemen aan de dialoog- en inschrijvingsfase en die een geldige inschrijving hebben gedaan zullen in aanmerking komen voor een inschrijfvergoeding. Deze inschrijfvergoeding bedraagt € 75.000,- (exclusief btw).

4. Selectiefase

4.1 Verzoeken tot deelneming

Gegadigden kunnen zich aanmelden voor de onderhavige aanbestedingsprocedure middels het indienen van een verzoek tot deelneming.

Door het indienen van een verzoek tot deelneming verklaart de gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met (de opzet van) de in deze selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

4.1.1 Uiterste tijdstip indiening verzoeken tot deelneming

Het verzoek tot deelneming dient uiterlijk op **1 juli 2025 vóór 15:00 uur** te zijn ontvangen door aanbesteder via TenderNed.

Het vermelde tijdstip op de genoemde datum geldt als uiterste tijdstip. Verzoeken tot deelneming die niet uiterlijk op dat tijdstip door de aanbesteder zijn ontvangen zijn ongeldig en zullen door de aanbesteder niet in behandeling worden genomen.

4.1.2 Inhoud verzoeken tot deelneming

De gegadigde dient bij zijn verzoek tot deelneming de navolgende documenten te verstrekken:

1. formulier verzoek tot deelneming conform bijlage 1;
2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna ook: UEA) conform bijlage 2;
3. verklaring(en) referentieopdrachten conform bijlage 3;

en, indien van toepassing,:

4. verklaring(en) beschikbaarheid derde(n) conform bijlage 4.
5. volmacht van combinant aan de penvoerder.

De in bijlage 1 tot en met 4 opgenomen formulieren moeten (voor zover van toepassing) volledig worden ingevuld en rechtsgeldig ondertekend. Onvolledige en/of onjuiste invulling van deze formulieren en/of het niet rechtsgeldig ondertekenen kan tot uitsluiting van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure leiden.

In het geval van aanmelding in een samenwerkingsverband (zie hierna paragraaf 4.1.3) dienen alle combinanten afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform bijlage 2 in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen bij het verzoek tot deelneming. In dat geval dient van iedere combinant niet zijnde de penvoerder een volmacht aan de penvoerder te zijn bijgevoegd.

Indien een gegadigde een beroep doet op de bekwaamheid van één of meer derden (zie hierna paragraaf 4.1.4) dienen ook deze derden afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en te ondertekenen en dient/dienen deze verklaring(en) door gegadigde bij het verzoek tot deelneming te zijn gevoegd. In dat geval zal per betrokkende derde ook de verklaring beschikbaarheid derde conform bijlage 4 bij het verzoek tot deelneming van gegadigde te zijn gevoegd.

Indien op enig moment blijkt dat een gegadigde onjuiste informatie heeft verschaft of naar het oordeel van de aanbesteder handelt in strijd met de wet- en regelgeving of voorschriften en eisen als gesteld in de aanbestedingsdocumenten, kan die gegadigde worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

4.1.3 Aanmelden in een samenwerkingsverband (combinatie)

Indien sprake is van twee of meer rechtspersonen die zich gezamenlijk (in een combinatie) aanmelden, dan zal één van hen als penvoerder moeten worden aangewezen in het verzoek tot deelneming. De penvoerder moet de overige rechtspersonen die zich hebben aangemeld rechtsgeldig kunnen vertegenwoordigen in alle aangelegenheden die deze aanbestedingsprocedure betreffen. Ten bewijze van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid van de penvoerder dient bij het verzoek tot deelneming een volmacht van de andere combinant(en) aan de penvoerder te worden gevoegd.

Zoals aangegeven in paragraaf 4.1.2 dienen alle combinanten afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform bijlage 2 in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen bij het verzoek tot deelneming.

4.1.4 Beroep bekwaamheid derden

Gegadigde kan om te voldoen aan één of meer geschiktheidseisen of voor de selectiecriteria een beroep doen op de bekwaamheid van één of meer derde(n). In dat geval dient gegadigde bij zijn verzoek tot deelneming aan te tonen dat en hoe hij daadwerkelijk over de ervaring van die derde(n) zal (kunnen) beschikken. Hiertoe tekenen de betreffende derde(n) de bijgevoegde modelverklaring beschikbaarheid derde (bijlage 4), welke verklaring bij het verzoek tot deelneming dient te worden gevoegd.

In lijn met paragraaf 4.1.2, dient deze derde daarnaast een Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en te ondertekenen. Zie ook paragraaf 4.2.2. Dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument dient eveneens bij het verzoek tot deelneming te worden ingediend.

De derde(n) op wier bekwaamheid de gegadigde een beroep heeft gedaan in het kader van de geschiktheidseisen dient/dienen daadwerkelijk te worden ingezet tijdens de uitvoering van de opdrachten die onder de raamovereenkomst worden verstrekt. Het vervangen en/of niet langer inzetten van deze derde(n) tijdens de uitvoering van die opdrachten is uitsluitend toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

De gegadigde en derde(n) waarop een beroep wordt gedaan, zijn gehouden om aan de verklaringen (UEA en verklaring beschikbaarheid derde) te blijven voldoen gedurende de gehele aanbesteding en de duur van de raamovereenkomst inclusief verlenging(en). Indien – gaande de aanbesteding – een uitsluitingsgrond op een gegadigde of derde(n) waarop een beroep is gedaan van toepassing wordt, moet die gegadigde dat feit onverwijld schriftelijk mededelen aan de aanbesteder.

4.1.5 Eén aanmelding per rechtspersoon

Rechtspersonen mogen zich slechts eenmaal – al dan niet in een samenwerkingsverband met andere rechtspersonen – als gegadigde aanmelden of slechts via één gegadigde betrokken zijn als derde (zie paragraaf 4.1.3 en 4.1.4), tenzij zij na een daartoe strekkend verzoek van de aanbesteder kunnen aantonen dat de mededinging niet is of zal worden beïnvloed door het meer dan eenmaal aanmelden van de betreffende rechtspersoon. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval rechtspersonen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één rechtspersoon beschouwd:

- a) aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; of
- b) met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; of
- c) aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

4.1.6 Beoordeling verzoeken tot deelneming

De aanbesteder zal de door gegadigden ingediende verzoeken tot deelneming in de eerste plaats beoordelen op basis van de in dit hoofdstuk beschreven uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. De (aanmelding van) gegadigde dient aan de in dit hoofdstuk gestelde eisen te voldoen.

Indien meer dan vier gegadigden een geldig verzoek tot deelneming hebben ingediend en de toets op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen doorstaan, zal een nadere selectie plaatsvinden conform paragraaf 4.4 van deze selectieleidraad. Door de aanbesteder is een ter zake deskundige commissie ingesteld voor de beoordeling van de door gegadigden ingediende referentie ten behoeve van de nadere selectie.

4.2 Uitsluitingsgronden

4.2.1 Uitsluitingsgronden

Naast de dwingende uitsluitingsgronden zoals genoemd in de artikelen 4.13.1 tot en met 4.13.6 ARW 2016 verklaart aanbesteder de facultatieve uitsluitingsgronden zoals genoemd in de artikelen 4.13.7 en 4.13.8 ARW 2016 van toepassing op zowel de gegadigden als derden op wie gegadigden een beroep doen om te voldoen aan de geschiktheidseisen (zie paragraaf 4.3) en de selectiecriteria (zie paragraaf 4.4).

4.2.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Om aan te tonen dat de uitsluitingsgronden zoals hiervoor vermeld niet van toepassing zijn, dient de gegadigde het Uniforme Europese Aanbestedingsdocument (bijlage 2) volledig in te vullen en te voorzien van handtekening van de vertegenwoordigingsbevoegde persoon.

Zoals hiervoor in paragraaf 4.1 aangegeven, dient in geval van een combinatie elke rechtspersoon binnen het samenwerkingsverband afzonderlijk een UEA-formulier in te dienen.

Derden op wiens bekwaamheid de gegadigde een beroep doet (zie ook paragraaf 4.1.4) dienen een UEA-formulier in te vullen met de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van deel II, de door aanbestede aangekruiste onderdelen in afdelingen A, B en C van deel III en deel VI. UEA-formulieren van deze derden dienen door de derden rechtsgeldig ondertekend te worden en bij het verzoek tot deelneming te worden ingediend.

4.2.3 Nadere bewijsmiddelen

De aanbestede kan gegadigden te allen tijde verzoeken bewijsstukken over te leggen met betrekking tot de gegevens die met het UEA zijn verstrekt.

De aanbestede zal (de afzonderlijke rechtspersonen behorende tot) de vier gegadigden die hij voornemens is uit te nodigen voor deelname aan de dialoofase – alsmede de (eventuele) derden op wiens bekwaamheid door deze gegadigden een beroep is gedaan – verzoeken de bewijsmiddelen over te leggen conform artikel 4.13.9 ARW 2016.

Conform artikel 4.13.9 ARW 2016 gelden als bewijsmiddelen:

- a) een uittreksel uit het Handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan 6 maanden;
- b) een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan 2 jaar; en
- c) een verklaring van de Belastingdienst, meer specifiek bedoeld de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan 6 maanden.

De termijn waarbinnen aanvullende bewijsmiddelen uiterlijk door de aanbestede moeten zijn ontvangen bedraagt 5 werkdagen, te rekenen vanaf de verzenddatum van het verzoek tot het indienen van de bewijsmiddelen. Het niet of niet-tijdig kunnen overleggen van de gevraagde bewijsmiddelen kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure. Gegadigden worden dan ook geadviseerd om de genoemde bewijsmiddelen gereed te hebben liggen op het moment van indienen van het verzoek tot deelneming.

4.3 Geschiktheidseisen

Gegadigde dient aan te tonen dat hij aan de in paragraaf 4.3.1 t/m 4.3.2 gestelde geschiktheidseisen voldoet.

4.3.1 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid: kwaliteitsborging en veiligheidscertificering

Voor het aantonen van diens technische bekwaamheid dient de gegadigde op het moment van aanmelding, inschrijving en gedurende de uitvoering van het werk in het bezit te zijn van:

- een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 (2015) 'Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen', dat betrekking heeft op de aard van het werk en dat is afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie); en
- een VCA**-certificaat of ander bewijs van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheid, waarbij het certificaat (of bewijs van gelijkwaardige maatregelen) aansluit (aansluiten) op de activiteiten van het werk.

Indien de gegadigde een samenwerkingsverband betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteem-certificaat ISO-9001 en het VCA**-certificaat. In het geval dat afzonderlijke certificaten worden overlegd moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

Indien gegadigde – of deelnemer aan het samenwerkingsverband – niet zelf beschikt over een gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem op basis van de norm ISO 9001 (of een gelijkwaardige norm), kan gegadigde – of deelnemer aan het samenwerkingsverband – om aan de eis te voldoen alleen een beroep doen op een derde indien gegadigde – of deelnemer aan het samenwerkingsverband – daarbij aantoont dat het project zal worden uitgevoerd onder toepasselijkheid van het kwaliteitsmanagementsysteem van de betreffende derde.

Indien gegadigde – of deelnemer aan het samenwerkingsverband – beschikt over een aan ISO-9001 gelijkwaardige norm, dient gegadigde te onderbouwen waarom deze norm gelijkwaardig is.

Indien gegadigde – of deelnemer aan het samenwerkingsverband – niet zelf beschikt over een VCA**-certificaat of ander bewijs van gelijkwaardige maatregelen, kan gegadigde – of deelnemer aan het samenwerkingsverband – om aan de eis te voldoen alleen een beroep doen op een derde indien gegadigde – of deelnemer aan het samenwerkingsverband – daarbij aantoont dat het project zal worden uitgevoerd onder toepasselijkheid van het VCA**-certificaat of ander bewijs van gelijkwaardige maatregelen van de betreffende derde.

Indien gegadigde beschikt over een ander bewijs van (veiligheids)maatregelen dan een VCA**-certificaat, dient gegadigde te onderbouwen waarom dat bewijs en/of die maatregelen gelijkwaardig is/zijn. Onder meer het volgende bewijs wordt als gelijkwaardig beschouwd: een ISO-45001 (Managementsystemen voor gezond en veilig werken) of OHSAS-18001

(Arbomanagementsystemen) certificaat, mits de operationele uitvoerenden en de operationeel leidinggevendenden in het bezit zijn van een geldig diploma "Basisveiligheid VCA" respectievelijk "Veiligheid voor Operationeel Leidinggevendenden VCA".

Met het ondertekenen en indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart de gegadigde te voldoen aan deze eisen. Indien aanbestedder daarom verzoekt, dient gegadigde een kopie aan te leveren van de certificaten en/of andere bewijzen.

4.3.2 Technische en organisatorische bekwaamheid: kerncompetenties

Voor het aantonen van diens technische bekwaamheid dient de gegadigde daadwerkelijk te kunnen beschikken over de ervaring bedoeld onder de hiernavolgende kerncompetenties. Een gegadigde kan zich slechts beroepen op in combinatie opgedane ervaring indien die gegadigde of een deelnemer aan het samenwerkingsverband of een derde op wiens bekwaamheid een beroep wordt gedaan (zie hiervoor paragraaf 4.1.3 en paragraaf 4.1.4) daadwerkelijk betrokken was bij de uitvoering van de – in het licht van de in deze paragraaf 4.3.2 gestelde ervaringseisen – relevante werkzaamheden.

Ten bewijze van het voldoen aan de ervaringseisen dienen gegadigden per kerncompetentie (maximaal) één referentiewerk in te dienen volgens het modelformulier referentieverklaring (zie bijlage 3). Het is niet mogelijk om aan een kerncompetentie te voldoen middels twee referentiewerken die elkaar aanvullen.

Gegadigde mag zich per kerncompetentie beroepen op een andere referentieopdracht, maar dat is niet vereist. Gegadigde mag zich ook voor meerdere of voor alle kerncompetenties beroepen op dezelfde referentieopdracht. Indien gegadigde zich voor meerdere of alle kerncompetenties beroept op dezelfde referentieopdracht mag worden volstaan met het indienen van één referentieverklaring die geldt voor de kerncompetenties in het kader waarvan beroep op die referentie wordt gedaan.

Op de referentieverklaring dient gegadigde aan te geven op welke kerncompetentie(s) de betreffende referentieverklaring ziet.

De aanbestedder behoudt zich het recht voor de opgegeven referentieopdrachten te verifiëren. De gegadigde is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

Kerncompetentie A: ervaring met de realisatie van tunneltechnische installaties van een wegtunnel of een spoortunnel gekoppeld aan een centrale besturing, bediening en bewaking (3B);

Gegadigde moet beschikken over een referentieopdracht die voldoet aan de volgende (cumulatieve) eisen:

- (1) de referentieopdracht heeft betrekking op het ontwerp, de realisatie, het in bedrijf stellen en het testen van tunneltechnische installaties van een wegtunnel of een spoortunnel, waarbij onder realisatie wordt verstaan renoveren of nieuw aanleggen;
- (2) onder 'tunneltechnische installaties' worden in het kader van deze eis verstaan twee of meerdere elektrotechnische en/of werktuigbouwkundige installaties en/of communicatie-

- en/of verkeerssystemen, waarbij de tunneltechnische installatie(s) zijn gekoppeld aan een centrale besturing, bediening en bewaking (3B);
- (3) het gefactureerd bedrag met betrekking tot de tunneltechnische installaties in de referentieopdracht bedraagt ten minste € 5 miljoen (exclusief BTW);
 - (4) de referentieopdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever opgeleverd in de afgelopen 10 jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum van aanmelding van onderhavige aanbesteding).

Kerncompetentie B: ervaring met systems engineering en systeemintegratie

Gegadigde moet beschikken over een referentieopdracht die voldoet aan de volgende (cumulatieve) eisen:

- (1) de referentieopdracht heeft betrekking op het ontwerp, de realisatie, het in bedrijf stellen en het testen van elektrotechnische en/of werktuigbouwkundige installaties waarbij gegadigde heeft gewerkt volgens de principes van systems engineering en waarbij systeemintegratie en verificatie en validatie onderdeel uitmaakten van de werkzaamheden;
- (2) de referentieopdracht heeft een minimale omvang van € 10 miljoen (exclusief BTW);
- (3) de referentieopdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever opgeleverd in de afgelopen 5 jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum van aanmelding van onderhavige aanbesteding).

Kerncompetentie C: ervaring met het ontwerpen en uitvoeren van een civiel object waarbij bouwkundige en/of civieltechnische werkzaamheden zijn gecombineerd met installatietechnische werkzaamheden

Gegadigde moet beschikken over een referentieopdracht die voldoet aan de volgende (cumulatieve) eisen:

- (1) de referentieopdracht heeft betrekking op het succesvol ontwerpen en het uitvoeren van een civiel object waarbij bouwkundige en/of civieltechnische werkzaamheden zijn gecombineerd met installatietechnische werkzaamheden;
- (2) de referentieopdracht heeft een minimale omvang van € 10 miljoen (exclusief BTW);
- (3) de referentieopdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever opgeleverd in de afgelopen 5 jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum van aanmelding van onderhavige aanbesteding).

Kerncompetentie D: ervaring met onderhoud van een tunnel, inclusief onderhoud van tunneltechnische installaties

Gegadigde moet beschikken over een referentieopdracht die voldoet aan de volgende (cumulatieve) eisen:

- (1) de referentieopdracht heeft betrekking op het onderhouden van één of meerdere tunnels en omvat in ieder geval onderhoud van tunneltechnische installaties;

- (2) de referentieopdracht omvat tevens het beschikbaar hebben van een 24/7 storingsdienst gedurende minimaal één kalenderjaar;
- (3) het gefactureerde bedrag in één kalenderjaar met betrekking tot het onderhoud, inclusief storingsdienst, in de referentieopdracht bedraagt ten minste € 250.000,- (exclusief BTW);
- (4) de referentieopdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever uitgevoerd in de afgelopen 5 jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum van aanmelding van onderhavige aanbesteding).

4.4 Selectie

Indien op basis van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen als beschreven in paragraaf 4.2 en 4.3 sprake is van meer dan vier gegadigden die in aanmerking komen voor de dialoogfase, zal de aanbesteder het aantal gegadigden aan de hand van de selectiecriteria die zijn opgenomen in de tabel in paragraaf 4.4.1 terugbrengen naar vier.

Gegadigde mag zich per selectie criterium beroepen op (maximaal) één referentieopdracht, die moet worden ingediend volgens het modelformulier referentieverklaring (zie bijlage 3). Het is niet vereist om per selectie criterium een andere referentieopdracht in te dienen. Gegadigde mag zich ook voor twee of meer selectiecriteria beroepen op één en dezelfde referentieopdracht. Indien gegadigde zich voor twee of drie selectiecriteria op dezelfde referentieopdracht beroept, mag worden volstaan met het indienen van één referentieverklaring die geldt voor de selectiecriteria in het kader waarvan beroep op die referentie wordt gedaan. Op de referentieverklaring dient te worden aangegeven op welk(e) selectie criterium (selectiecriteria) de betreffende referentieverklaring ziet.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de opgegeven referentieopdrachten te verifiëren. De gegadigde is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen

4.4.1 Selectiecriteria

In navolgende tabel zijn de drie selectiecriteria opgenomen. Per selectie criterium kunnen maximaal 5 punten worden gescoord volgens de volgende schaal:

5 punten	de referentieopdracht is uitstekend vergelijkbaar met het project Renovatie Amsterdam Arenatunnel
4 punten	de referentieopdracht is in ruime mate vergelijkbaar met het project Renovatie Amsterdam Arenatunnel
3 punten	de referentieopdracht is voldoende vergelijkbaar met het project Renovatie Amsterdam Arenatunnel
2 punten	de referentieopdracht is in beperkte mate vergelijkbaar met het project Renovatie Amsterdam Arenatunnel
1 punt	de referentieopdracht is in zeer beperkte mate vergelijkbaar met het project Renovatie Amsterdam Arenatunnel
0 punten	de referentieopdracht is niet vergelijkbaar met het project Renovatie Amsterdam Arenatunnel

Scores worden toegekend in hele punten.

Nr.	Selectie criterium
1.	De mate van ervaring van gegadigde met samenwerking met de opdrachtgever die vergelijkbaar is met de samenwerking die ten behoeve van de Renovatie Amsterdam Arenatunnel zal worden aangegaan, zoals nader geduid in paragraaf 2.1 van deze selectie leidraad. Niet is vereist dat de referentieopdracht reeds is opgeleverd. Als van oplevering nog geen sprake is, moet de samenwerking minimaal een jaar geleden zijn aangevangen (te rekenen vanaf uiterste datum van aanmelding) en naar tevredenheid van opdrachtgever verlopen. Als moment van aanvang van de samenwerking geldt de datum van ondertekening van de overeenkomst betreffende de referentieopdracht. Indien de referentieopdracht wel is opgeleverd, mag die oplevering niet langer dan 10 jaar geleden hebben plaatsgevonden (te rekenen vanaf uiterste moment van aanmelding van onderhavige aanbesteding). Bij de beoordeling van de referentieopdracht worden in ieder geval de volgende aspecten betrokken: - is sprake van een samenwerking op basis van één of meer van de volgende kenmerken: best for project, open en transparant, open boek, consensus en unanimiteit, no blame no claim, winst voor de één en verlies voor de ander is niet acceptabel; - worden risico's gezamenlijk gedragen en beheerst; - komen optimalisaties ten goede aan de beide partijen; - worden werkzaamheden afgerekend op basis van werkelijke kosten. Deze aspecten zijn slechts opgenomen ter toelichting ten behoeve van gegadigden en zijn niet te beschouwen als nadere (sub)criteria. De aspecten zijn niet limitatief en zijn evenmin opgenomen in volgorde van belangrijkheid.
2.	De mate van ervaring van de gegadigde met een project dat voor wat betreft de verrichte ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden vergelijkbaar is met de te verrichten werkzaamheden voor de Renovatie Amsterdam Arenatunnel, zoals nader geduid in paragraaf 2.1 van deze selectie leidraad. De referentieopdracht waarop gegadigde zich in het kader van dit selectie criterium kan beroepen, moet naar tevredenheid van de opdrachtgever zijn opgeleverd in de afgelopen 10 jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum voor aanmelding). Bij de beoordeling van de referentieopdracht worden in ieder geval de volgende aspecten betrokken:

Nr.	Selectie criterium
	- is sprake van renovatie van tunneltechnische installaties; - is sprake van vergelijkbare installaties (aard/soort installaties); - is sprake van vergelijkbare civieltechnische/bouwkundige werkzaamheden. - Is sprake van integratie van de tunneltechnische installaties met de besturing, bediening en bewaking (3B)? Deze aspecten zijn slechts opgenomen ter toelichting ten behoeve van gegadigden en zijn niet te beschouwen als nadere (sub)criteria. De aspecten zijn niet limitatief en zijn evenmin opgenomen in volgorde van belangrijkheid.
3.	De mate van ervaring van de gegadigde met het uitvoeren van werkzaamheden in een complexe omgeving met relatief weinig werkruimte en lastige/beperkte bereikbaarheid die vergelijkbaar is met de omgeving van de renovatie van de Amsterdam Arenatunnel, zoals nader geduid in paragraaf 2.1.7 van deze selectieleidraad. De referentieopdracht waarop gegadigde zich in het kader van dit selectie criterium kan beroepen, moet naar tevredenheid van de opdrachtgever zijn opgeleverd in de afgelopen 10 jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum voor aanmelding van onderhavige aanbesteding). Bij de beoordeling van de referentieopdracht worden in ieder geval de volgende aspecten betrokken: - de wijze waarop logistiek en aan- en afvoer van materieel en materiaal van en naar de projectlocatie in de referentieopdracht was georganiseerd, rekening houdende met o.a. bijvoorbeeld weinig werkruimte, lastig/beperkt bereikbaarheid); - de complexiteit van de omgeving van de referentieopdracht (versterkt door bijvoorbeeld evenementen, verkeersstromen en grote groepen mensen in de omgeving); - wijze van borging van veiligheid, ook van (incidentele) grote groepen mensen in de omgeving, bijvoorbeeld een piekbelasting in bezoekers bij een evenement. Deze aspecten zijn slechts opgenomen ter toelichting ten behoeve van gegadigden en zijn niet te beschouwen als nadere (sub)criteria. De aspecten zijn niet limitatief en zijn evenmin opgenomen in volgorde van belangrijkheid.

4.4.2 Beoordeling door beoordelingscommissie

De beoordeling van de referentieopdrachten aan de hand van de selectiecriteria wordt uitgevoerd door een beoordelingscommissie die bestaat uit:

- Selda Simsek (projectmanager Renovatie Amsterdam Arenatunnel);
- Martijn Hendriks (manager techniek Renovatie Amsterdam Arenatunnel);
- Krista Konijn (omgevingsmanager Renovatie Amsterdam Arenatunnel).

Indien nodig kan de aanbesteder één of meer van deze beoordelaars vervangen door personen met een vergelijkbare functie. Gegadigden zullen over de vervanging worden geïnformeerd.

Het is gegadigden verboden om in het kader van deze aanbestedingsprocedure contact op te nemen met de leden van de beoordelingscommissie op een andere wijze dan voorzien in de onderhavige leidraad. Schending van dit verbod kan leiden tot uitsluiting (zie ook paragraaf 3.4).

4.4.3 Selecteren gegadigden

De vier gegadigden met de hoogste eindscores worden uitgenodigd voor deelname aan de dialoofase. Indien gegadigden een gelijk aantal punten scoren en het daardoor niet mogelijk is de vier gegadigden met het hoogste aantal punten te bepalen, wordt de rangorde bepaald op basis van loting.

Het besluit om (een) gegadigde(n) niet uit te nodigen voor de dialoog zal schriftelijk aan de betreffende gegadigde(n) worden medegedeeld. Op deze mededeling is het bepaalde in paragraaf 3.12 van toepassing.

In het geval één of meerdere geselecteerde gegadigden zich vóór de eerste dialooggesprekken terugtrekken, kan de aanbesteder besluiten om één of meerdere gegadigden, die op grond van de beoordeling op basis van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen in aanmerking komen voor een uitnodiging maar die in eerste instantie niet geselecteerd zijn, alsnog uit te nodigen tot deelname aan de dialoofase. De aanbesteder hanteert in dit geval de rangorde die tot stand is gekomen op basis van de behaalde eindscores of, in het geval van gegadigden met een gelijk aantal punten, door loting.

Bijlagen

Bijlage 1 – Formulier verzoek tot deelneming

*Europese aanbestedingsprocedure
Concurrentiegericht Dialogoog
Renovatie Amsterdam Arenatunnel*

A. Gegevens gegadigde

A1. Gegevens gegadigde (één rechtspersoon)

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm	
(Statutaire) vestigingsplaats	
Land van vestiging	
Kantooradres	
E-mail	
Telefoon	
Inschrijving in handelsregister (plaats en registratienummer)	
Naam contactpersoon	

A2. Gegevens gegadigde, meerdere rechtspersonen (combinatie)²

Naam combinatie	
Rechtsvorm (indien van toepassing)	

Naam combinant 1 (volgens handelsregister) - penvoerder	
Rechtsvorm	
(Statutaire) vestigingsplaats	
Land van vestiging	
Kantooradres	
E-mail	
Telefoon	
Inschrijving in handelsregister (plaats en registratienummer)	
Naam contactpersoon	

Naam combinant 2 (volgens handelsregister)	
--	--

² Indien sprake is van een combinatie van meer dan twee combinanten dienen de tabellen onder A2 in dit modelformulier te worden herhaald voor combinant(en) 3 (e.v.).

Rechtsvorm	
(Statutaire) vestigingsplaats	
Land van vestiging	
Kantooradres	
E-mail	
Telefoon	
Inschrijving in handelsregister (plaats en registratienummer)	

- ☐ Volmacht van andere combinant(en) aan de penvoerder bijgevoegd (zie paragraaf 4.1.3 selectieleidraad)

B. Gegevens derde op wiens bekwaamheid een beroep wordt gedaan (zie par 4.1.4 Selectieleidraad)³

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm	
(Statutaire) vestigingsplaats	
Land van vestiging	
Kantooradres	
E-mail	
Telefoon	
Inschrijving in handelsregister (plaats en registratienummer)	

C. Ondertekening⁴

C1 Ondertekening gegadigde⁵

Naam gegadigde of combinatie	
Naam vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijk persoon ⁶	
Geboorteplaats en –datum	
Functie	

³ In te vullen voor iedere derde op wiens ervaring de gegadigde zich beroept. De tabel dient zo vaak als nodig te worden herhaald.

⁴ Indien twee of meer natuurlijke personen slechts gezamenlijk bevoegd zijn de gegadigde of combinant te vertegenwoordigen, dienen de onder C opgenomen tabellen aangevuld dat voor elk van deze natuurlijke personen de naam, geboorteplaats- en datum, functie, datum en handtekening kan worden vermeld.

⁵ Indien sprake is van een combinatie dient de onder A2 als penvoerder aangewezen en gevolmachtigde (rechts)persoon het verzoek tot deelneming namens de combinatie te ondertekenen.

⁶ Indien sprake is van een combinatie dient de natuurlijke persoon (of personen) die bevoegd is de penvoerder van de combinatie te vertegenwoordigen het verzoek tot deelneming te ondertekenen.

Bijlage 2 – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument wordt als separaat bestand verstrekt.

Bijlage 3 – Model referentieverklaring

*Europese aanbestedingsprocedure
Concurrentiegerichted Dialoog
Renovatie Amsterdam Arenatunnel*

De gele velden dienen te worden ingevuld door de gegadigde. De grijze teksten met toelichting in de gele velden dienen te worden vervangen door de invullingen van de gegadigde.

	Referentieopdracht (naam)	Naam project
	Referentie heeft betrekking op:	☐ Kerncompetentie A (par. 4.3.2) ☐ Kerncompetentie B (par. 4.3.2) ☐ Kerncompetentie C (par. 4.3.2) ☐ Kerncompetentie D (par. 4.3.2) ☐ Selectie criterium 1 (par. 4.4) ☐ Selectie criterium 2 (par. 4.4) ☐ Selectie criterium 3 (par. 4.4)
	Opdrachtgever	Naam opdrachtgever
	Contactpersoon bij de opdrachtgever:	Naam contactpersoon opdrachtgever
	Contactgegevens contactpersoon bij de opdrachtgever:	Telefoonnummer: E-mail adres:
	Naam opdrachtnemer referentieopdracht	Naam opdrachtnemer referentieopdracht moet zijn: - de gegadigde zelf (of één van de combinanten) - de derde op wiens ervaring een beroep wordt gedaan door gegadigde (zie paragraaf 4.1.4 Selectieleidraad)
	Opdrachtsom (in Euro, exclusief BTW) (kerncompetentie B)	€ (excl. BTW)
	Gefactureerd bedrag van de relevante werkzaamheden (in Euro, exclusief BTW) (kerncompetenties A, C en D)	€ (excl. BTW)
	Periode van uitvoering	Periode uitvoering
	Beschrijving referentieopdracht, waarmee gegadigde aantoont te beschikken over de in betreffende ervaringseis(en)/selectiecriteria(um)(a) benoemde ervaring	Maximaal 2 A4 waarbij de volgende typografie moet worden gehanteerd: Lettertype en -grootte: Corbel respectievelijk 10,5 Regelaafstand: minimaal 1; marges (boven, onder, links en rechts): minimaal 2,5

Ondertekening	
Naam opdrachtnemer	Opdrachtnemer moet zijn: - de gegadigde zelf (of één van de combinanten) - de derde op wiens ervaring een beroep wordt gedaan door gegadigde (zie paragraaf 4.1.4 selectieleidraad)
Naam vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijke persoon	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Bijlage 4 – Model verklaring beschikbaarheid derde(n)

*Europese aanbestedingsprocedure
Concurrentiegericht Dialogoog
Renovatie Amsterdam Arenatunnel*

Gegevens derde: [statutaire naam]

Gevestigd te:

Naam:

Rechtsvorm:

Adresgegevens:

E-mail:

Telefoon:

[naam derde] verklaart:

1. dat zij heeft kennisgenomen van de selectieleidraad voor deze aanbestedingsprocedure en onvoorwaardelijk met de daarin neergelegde procedure instemt;
2. dat alle informatie die zij in het kader van deze aanbestedingsprocedure, direct of indirect, aan de aanbesteder heeft verstrekt en zal verstrekken juist is en dat zij zich ervan bewust is dat eventueel door aanbestederesignaleerde onjuistheden daarin aanleiding kunnen geven gegadigde uit te sluiten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure;
3. dat [naam gegadigde], indien de overeenkomst aan [naam gegadigde] zal worden gegund, voor de uitvoering van de overeenkomst zal kunnen beschikken over de kennis, ervaring en middelen die de ondergetekende ter beschikking heeft.

Aldus getekend te [plaats], [datum]

[Onderaannemer],

[naam vertegenwoordigingsbevoegd natuurlijk persoon]

[functie]

[handtekening]