

Consultatieleidraad

Concept inkoopdocument Aanvullende Zorg Wmo 2027

26 mei 2025
Versie 1.0
Definitief

bronversie Format A-004 v25052023

Inhoud

1	Inleiding	3
2	De consultatie	4
2.1	Doel van de consultatie	4
2.2	Inhoudelijke informatie	4
2.3	Opdrachtgever - de Gemeente Utrecht	4
3	Procedure	5
3.1	Consultatie	5
3.2	Verslaglegging	5
3.3	Planning	6
4	Voorwaarden	7

1 Inleiding

De Gemeente Utrecht is bezig met de voorbereiding op de aanbesteding van de aanvullende zorg Wmo 2027. Deze aanbesteding is een vervolg op de recent vastgestelde Nota van Uitgangspunten Wmo 2027. Voor het opstellen en vaststellen van deze Nota van Uitgangspunten is ook een consultatiefase georganiseerd. We adviseren u kennis te nemen van deze consultatiefase – voorzover u dat nog niet heeft gedaan. De consultatie en onderliggende documenten vindt u via deze link: [Consultatiefase Nota van Uitgangspunten Aanvullende zorg ...](#)

We zijn voornemens de formele aanbesteding voor de aanvullende zorg Wmo te starten in september 2025. Ter voorbereiding op deze aanbesteding hebben we een concept inkoopdocument opgesteld. Met dit concept inkoopdocument willen wij geïnteresseerde aanbieders enerzijds inzicht geven in de eisen en criteria die we voornemens zijn te stellen. Anderzijds willen wij geïnteresseerde aanbieders de gelegenheid bieden vragen, suggesties en feedback te geven op dit concept inkoopdocument. Ons doel is te komen tot een gedegen getoetst inkoopdocument zodat we na de formele publicatie van de aanbesteding een zo'n goed mogelijk proces met elkaar kunnen doorlopen.

Deze marktconsultatie heeft niet tot doel heeft om partijen te selecteren of contracteren. Het is niet de bedoeling dat u een aanmelding of inschrijving indient.

2 De consultatie

2.1 Doel van de consultatie

Het doel van de marktconsultatie is om;

1. geïnteresseerde te informeren over de concept eisen en criteria die we voornemens zijn te stellen bij definitieve publicatie;
2. te toetsen of deze criteria en eisen redelijk en haalbaar zijn;
3. te achterhalen op welke onderdelen het inkoopdocument moet worden verduidelijkt;
4. te bepalen of er vooraf aan definitieve publicatie noodzaak is tot fysieke toelichting aan en overleg met het aanbiedersveld;
5. schriftelijke feedback op te halen over het concept inkoopdocument.

2.2 Inhoudelijke informatie

Informatie over de opdracht treft u aan in het concept inkoopdocument.

2.3 Opdrachtgever - de Gemeente Utrecht

U kunt algemene informatie vinden over de Gemeente Utrecht via www.utrecht.nl. Onder andere vindt u hier het [inkoopbeleid](#) van de gemeente. De sociale- en duurzaamheidsambities van Utrecht zijn vertaald naar vijf thema's waar met inkoop aan kan worden bijgedragen: klimaat, circulaire economie, gezonde leefomgeving, sociale & gezonde stad en ketenverantwoordelijkheid. Wilt u meer weten over de ambities van de gemeente op het gebied van maatschappelijk verantwoord inkopen dan vindt u onder andere informatie op: [Coalitieakkoord](#), [Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen](#), [Utrecht toegankelijk](#) en [Schoon vervoer](#). De gemeente stuurt in haar rol als opdrachtgever van haar inkopen op deze ambities. Dit betekent voor u dat de gemeente - naast prijs en kwaliteit - ook aandacht heeft voor maatschappelijke thema's in het inkoopproces.

3 Procedure

3.1 Consultatie

De fase van consultatie sluit op het moment dat we de definitieve aanbesteding publiceren, voor nu voorzien op 1 september 2025. Aangezien ook de planning met betrekking tot de definitieve publicatie nog niet vaststaat is de fase van consultatie qua doorlooptijd flexibel.

U kunt op elke gewenst moment schriftelijke vragen of suggesties aan ons voorleggen via TenderNed. De vragen beantwoorden wij (indien nodig geanonimiseerd) publiekelijk zodat alle geïnteresseerde aanbieders hiervan kennis kunnen nemen. Bovendien vindt er doorontwikkeling vanuit de gemeente Utrecht plaats wat kan leiden tot aanpassingen en verduidelijkingen van dit eerste concept. Ook hierover zullen we transparant communiceren via TenderNed.

U kunt ons ook vertrouwelijke vragen voorleggen. Wanneer publicatie van de vragen en antwoorden op deze vertrouwelijke vragen uw rechtvaardig commerciële belangen niet in het gedrang brengt zullen wij de vraag – na afstemming van de vraagsteller – ook publiekelijk maken. Als de vraagsteller geen toestemming geeft tot publicatie, dan kunnen we de vraag niet beantwoorden. Vragen en antwoorden die wel een risico opleveren voor het schaden van rechtvaardig commerciële belangen van een gegadigde beantwoorden we vertrouwelijk.

Schriftelijke communicatie en vragen over deze concept leidraad vindt plaats via TenderNed. We sluiten niet uit dat op basis van vragen en doorontwikkeling van de conceptprocedure en concept inkoopdocument, we individuele en of groepsgerichte gesprekken of bijeenkomsten organiseren. We hebben deze momenteel niet gepland staan en beoordelen de noodzaak hiervan gedurende de uitvoering van de consultatiefase.

In paragraaf 2.1.4 van het concept inkoopdocument worden de omvang, de ambities en ontwikkelingen omtrent de omvang van de opdracht beschreven. Om deze ambities en ontwikkelingen zo concreet mogelijk vorm te geven, gaan we hiervoor ook in gesprek met het aanbiedersveld en andere partners. De datum voor dit “stelselgesprek” is gepland op 19 juni. Als u hieraan wilt deelnemen, verwijzen wij u graag naar de aparte uitnodiging die als bijlage bij deze consultatie is gepubliceerd. U kunt zich via het daar genoemde emailadres aanmelden.

3.2 Verslaglegging

De werkwijze in deze consultatiefase als een iteratieve fase waarin we periodiek documenten zullen toevoegen aan de consultatieomgeving op TenderNed. Als er nieuwe versies van bestaande documenten zijn zullen we dat ook aangeven. Daarnaast houden we een wijzigingslogboek bij waarin uitgewerkt wordt wat de wijziging is en op basis waarvan deze wijziging tot stand is gekomen.

3.3 Planning

De gemeente hanteert voor deze marktconsultatie onderstaande planning. We kunnen deze termijnen aanpassen lopende de marktconsultatie. Als de termijnen in deze planning niet overeenkomen met de termijnen in het aanbestedingsplatform dan gelden de termijnen die in het aanbestedingsplatform staan.

Datum	Beschrijving/activiteit
26 mei 2025	Publicatie van de marktconsultatie
19 juni 2025	Stelselgesprek (aankomen verplicht, zie aparte uitnodiging)
15 augustus 2025	Uiterste datum ontvangst schriftelijke reacties

4 Voorwaarden

Uw deelname aan deze consultatie is geheel vrijwillig. Als u deelneemt aan deze consultatie hou dan rekening met het volgende:

- U gaat akkoord met de voorwaarden van deze consultatie;
- Deelname is geheel vrijwillig en wederzijds geheel vrijblijvend, zonder verplichtingen en/of rechten;
- De gemeente is niet verplicht om verkregen informatie toe te passen;
- Voor het verstrekken van informatie ontvangt u geen vergoeding;
- Alle informatie die u indient als vertrouwelijk behandelt de gemeente ook vertrouwelijk;