

## **Algemene informatie**

**Aanbesteding:** Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Woensdrecht  
**Referentie:** K010688

## **Toelichting:**

## **Vraag en antwoord**

**Ref.nr.** 2      **Onderwerp:** Vervanging medewerkers - gunningscriterium

### **Vraag:**

Wat is de achterliggende reden dat u, in beide aanbestedingen, een vraag stelt over het beleid m.b.t. het vervangen van medewerkers bij ontevredenheid? Welke rol wenst u als opdrachtgever daarin te hebben?

### **Antwoord:**

Wij hechten veel waarde aan een proactieve houding, betrokkenheid en het vermogen om effectief samen te werken tijdens de werkzaamheden op de opvanglocatie. Wanneer blijkt dat een ingezette medewerker niet voldoet aan deze verwachtingen – bijvoorbeeld door een solistische en/of niet proactieve werkhouding – vinden wij het belangrijk dat er in goed overleg wordt gekeken naar verbetering al dan niet vervanging.

### **Fase:**

Inschrijffase

### **Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

### **Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.** 3      **Onderwerp:** 4.7.1. Gunningcriterium

**Vraag:**

Wij vragen ons af waar het dagelijks beheer in de gehele organisatie staat t.o. v. de andere partijen en medewerkers waar we mee samen werken.

Kunt u inzicht geven in het organogram van de locatie? Zo nee, dan vragen wij inzichtelijk te maken welke taken en verantwoordelijkheden bij de betreffende medewerkers en instanties horen.

**Antwoord:**

"De gemeente is eindverantwoordelijk voor de locatie. De locatiecoördinatie manager voert deze taken namens de gemeente uit en stuurt daarbij zowel de beveiliging als de medewerkers dagelijks beheer en begeleiding aan op de locatie.

Indien er geen locatiemanagement aanwezig is, dan neemt de beveiliging deze rol over voor de acute zaken."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

2.1.3 taakomschrijving en 4.7.1 gunningscriterium

**Vraag:**

Op welke manier gaan volgens opdrachtgever de facilitaire taken zoals benoemd in de taakomschrijving samen met het gevraagde in het gunningscriterium (verbinding maken, vertrouwensband bewerkstelligen)?

**Antwoord:**

Binnen de gestelde uren is het goed mogelijk om zowel de facilitaire taken uit te voeren, alsook die verbinding enz. te maken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

4.7.1. Gunningscriterium en dan 1.2 samenwerking

**Vraag:**

U vraagt naar de samenwerking met o.a. 'andere medewerkers'. Welke andere medewerkers worden hier bedoeld en met welke andere partijen op of veel aanwezig op de locatie wordt er nu samengewerkt?

**Antwoord:**

Hier wordt bedoeld de samenwerking met de beveiliging en met locatiemanagement.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

2.1.4, laatste bullet

**Vraag:**

Wat bedoelt u met 'de aansturing van de locatie'? Welke werkzaamheden vallen daar onder?

**Antwoord:**

Zorg dragen dat alles volgens de afgesproken procedures blijft verlopen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

2.1.4, laatste bullet

**Vraag:**

U geeft aan dat de locatiemanager primair eindverantwoordelijk is, tenzij niet aanwezig. Dan is de beveiliging eindverantwoordelijk. Klopt het dat de dagelijks beheer medewerkers aangestuurd worden door de locatiemanager/beveiliging of is de club beheerders een zichzelf aansturende 'afdeling'?

**Antwoord:**

Aansturing van de medewerkers dagelijks beheer vindt inderdaad primair plaats via locatiemanagement. Echter een pro-actieve houding van de door u in te zetten medewerkers is zeer gewenst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

8

Hoofdstuk 2

**Vraag:**

Hoe is de samenstelling van de doelgroep en uit welk land komen de vluchtelingen?

**Antwoord:**

"Op dit moment zitten er vluchtelingen uit verschillende landen, maar niet uit Oekraïne. Gemiddeld genomen hebben we ca. 12 - 15 verschillende nationaliteiten op de locatie.

Overwegend zijn dit asielzoekers. Ook een enkele statushouder worden gehuisvest in afwachting van een woning die beschikbaar moet komen.

Ook zijn er enkele AMV'ers aanwezig. Er zitten momenteel veel gezinnen.

"

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Paragraaf 2.1.2

**Vraag:**

Gedurende welke dagen en tijden is de beveiliging aanwezig?

**Antwoord:**

Er zijn 2 beveiligers 24/7 aanwezig verdeeld over meerdere shifts.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.**  
10

**Onderwerp:**  
Paragraaf 2.1.1

**Vraag:**

Er staat bezetting van 08:00 tot 23:00 uur, terwijl de huidige bezetting in de tabel erboven spreekt van bezetting tussen 09:00 en 22:00 uur. Wat is juist?

**Antwoord:**

"Dit betekent niet letterlijk van 8-23u maar de werkzame uren moeten zich daartussen bevinden (niet midden in de nacht bijvoorbeeld, bezetting moet overdag plaatsvinden).

Voorafgaand aan aanvang werkzaamheden zal er nog een afstemmingsoverleg plaatsvinden met de in te zetten partij."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.**  
11

**Onderwerp:**  
3.2.2. Indexering

**Vraag:**

Wat is de exacte formule voor het berekenen van de indexering? Welke periode wordt als uitgangspunt genomen voor het opstellen van de berekening?

**Antwoord:**

Zoals aangegeven in paragraaf 3.2.2. Indexering geldt dat het te hanteren

indexeringspercentage maximaal het laatst bekende definitieve kwartaal-jaarmutatiecijfer “Dienstenprijsindex (DPI)” bedraagt zoals gepubliceerd op de website van het Centraal Bureau voor de Statistiek. Deze is t.z.t. hier vindbaar in de bovenste rij: <https://opendata.cbs.nl/?ts=1715750488039#/CBS/nl/dataset/85817NED/table>. Uiterlijk 1 maand voor 1 oktober van elk jaar (dus voor het eerst op 1 september 2026) mag u het indexeringsvoorstel sturen. U gebruikt daarvoor het op dat moment laatst bekende definitieve kwartaal-jaarmutatiecijfer. U treft een voorbeeld berekening in de bijlage bij deze nota van inlichtingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Eigen verklaring

**Vraag:**

Voor eis 3 vraagt u om een Eigen Verklaring. Wenst u deze verklaring in een bepaald format te ontvangen of kan inschrijver een eigen format aanhouden? In het eerste geval: wilt u een format ter beschikking stellen?

**Antwoord:**

Indien u met eis 3 de eigen verklaring sanctiepakket Rusland bedoelt: deze is toegevoegd als bijlage 3 aan de aanbestedingsdocumenten. U dient dit format te gebruiken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.**  
13

**Onderwerp:**  
Eigen verklaring

**Vraag:**

Voor eis 3 vraagt u om een Eigen Verklaring. Wenst u deze verklaring in een bepaald format te ontvangen of kan inschrijver een eigen format aanhouden? In het eerste geval: wilt u een format ter beschikking stellen?

**Antwoord:**

Indien u met eis 3 de eigen verklaring sanctiepakket Rusland bedoelt: deze is toegevoegd als bijlage 3 aan de aanbestedingsdocumenten. U dient dit format te gebruiken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.**  
14

**Onderwerp:**  
Beschrijvend document eisen opdracht

**Vraag:**

In tabel 2.1 spreekt u een voorkeur uit voor een werkrooster met een berekening van het totaal aantal uur van 147 uur per.

Echter stelt u als eis dat er een bezetting is binnen het tijdsblok tot 23:00 uur. Hiermee is de 147 uur niet meer passend, want dat is tot 22:00 uur volgens uw voorgestelde werkrooster. Betreft het totaal aantal uur een fout of de eis tot 23:00 uur? Kunt u dit verduidelijken?

**Antwoord:**

"Dit betekent niet letterlijk van 8-23u maar de werkzame uren moeten zich daartussen bevinden (niet midden in de nacht bijvoorbeeld, bezetting moet overdag plaatsvinden).

Voorafgaand aan aanvang werkzaamheden zal er nog een afstemmingsoverleg plaatsvinden met de in te zetten partij."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Beschrijvend document eisen opdracht

**Vraag:**

2.1.3.1. Vervoer

Wat verwacht u ten aanzien van het vervoeren van bewoners?

IND vervoer loopt via de locatiemanagement? Betekent dit dat er de locatiemanagement een beroep kan doen op inschrijver om ook vervoer naar de IND te organiseren? Bent u zich dan bewust dat deze afstanden en reistijden enorm groot zijn?

Hoe vaak verwacht u per dag dat er een vervoersbeweging is?

En tot welke reikwijdte verwacht u dat er vervoerd moet worden?

Mag de inschrijver samen met opdrachtnemer hier in de leidraad concrete voorwaarden etc. voor opstellen richting de bewoners?

**Antwoord:**

"Vervoersbewegingen in de directe omgeving worden verzorgd via de in te zetten bus (hoe vaak is situatieafhankelijk, bijvoorbeeld voor boodschappen of het ziekenhuis). Deze zal in principe bediend worden door één van uw medewerkers.

Vervoer richting de IND is in de regel verder weg en vindt normaliter plaats zonder inzet van uw personeel. In incidentele gevallen kan ervoor worden

gekozen om daarvoor wel uw personeel in te zetten. Dat dan na overleg met locatiemanagement. Bij aanvang van de werkzaamheden zal er een leidraad ter beschikking worden gesteld."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Beschrijvend document eisen opdracht

**Vraag:**

2.1.4. U geeft aan dat op momenten dat er geen locatiemanagement aanwezig is dat de verantwoordelijkheid voor de aansturing bij de beveiliging ligt?

Waarom is hiervoor gekozen?

Mijn medewerkers zijn zelfstandig, zelfsturend met een (hoger) genoten opleiding. Daarnaast ben ik als opdrachtnemer eindverantwoordelijk voor mijn medewerkers. Dat de aansturing van deze medewerkers bij beveiligers ligt is een bijzondere keuze en voelt niet prettig. Dat geldt ook voor de samenwerking en verhoudingen die hierdoor ontstaan op de werkvloer. Inschrijver vraagt u dit te herzien. Immers blijft een locatiemanager, ook indien niet aanwezig op locatie verantwoordelijk voor de locatie. Dat geldt ook voor opdrachtnemer waarvan de medewerkers daar werken.

**Antwoord:**

"Per dag zijn er drie verschillende tijdsblokken:

- Locatiemanagement + beveiliging + medewerkers aanwezig
- Beveiliging + medewerkers aanwezig
- Beveiliging aanwezig

De beveiliging is te allen tijde aanwezig, daarom is hiervoor gekozen en zal dit niet worden herzien."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

Beschrijvend document eisen opdracht

**Vraag:**

2.1.5.

Kan aanbestedende dienst eis van 2 van 3 shift op een dag een medewerker in te zetten die arabisch of turks spreekt aanpassen? Cultuursensitief werken en affiniteit met doelgroep zijn belangrijkere aspecten. Vanuit COA kennende en werkende met ruim 1400 medewerkers, zijn er heel vaak locaties of shifts waar men niet arabisch of turks machtig is in een shift. Nederlands als voertaal zorgt en stimuleert bewoners om sneller te integreren. Arabische of Turks sprekende medewerkers die werkzaam zijn in het team is altijd fijn, echter de nadruk ligt op deze twee talen. Er zijn ook Eritreeërs die spreken Triginya. Die vraagt u niet uit, om te voorkomen dat er specifiek onderscheid gemaakt wordt. Stelt inschrijver voor om de eisen voor medewerkers aan te passen om ook uitsluiting van andere culturen en talen op locatie te voorkomen. Zo voelen zich anders sommige groepen bewoners op locatie achtergesteld op andere.

**Antwoord:**

Nee, deze eis wordt niet aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.**  
18

**Onderwerp:**  
Beschrijvend document eisen opdracht

**Vraag:**

Hoe wordt er op dit moment uitvoering gegeven op locatie? Gebeurt dit door het COA of een derde partij?

En hoe wordt dan de ruimte en gelijkwaardige inschrijving geboden als een derde partij nu al op locatie in de uitvoering zit van de opdrachtgever?

**Antwoord:**

De huidige partij op de locatie is niet het COA maar een derde, commerciële partij. Deze partij dient zich net als ieder andere partij in te schrijven op deze aanbesteding. Iedereen beschikt over gelijke informatie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.**  
19

**Onderwerp:**  
Beschrijvend document eisen opdracht

**Vraag:**

Kwaliteitscriterium 1: Plan van aanpak.  
Verwacht de aanbestede dienst een gedetailleerde operationele beschrijving of een proces beschrijvende aanpak te zin?

**Antwoord:**

"Uw beschrijving dient voldoende duidelijkheid te verschaffen over de gevraagde onderdelen. Hoe u die beschrijving doet, is aan u.  
Let er wel op dat het document voldoet aan de vormvereisten."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

Splitsing van de opdrachten

**Vraag:**

De taken en verantwoordelijkheden binnen de aanbestedingen 'Locatiemanagement' en 'Dagelijks Beheer & Begeleiding' zijn nauw verweven en vereisen dagelijkse afstemming en samenwerking op locatie. Kunt u toelichten waarom is gekozen om deze twee opdrachten apart aan te besteden, in plaats van als geïntegreerde opdracht bij één partij onder te brengen?

**Antwoord:**

Deze diensten zijn bewust uit elkaar gehaald om meer partijen de mogelijkheid te geven om in te schrijven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Mogelijkheid tot schouw

**Vraag:**

Is het mogelijk om voorafgaand aan de inschrijftermijn een schouw op locatie te plannen, zodat wij een realistisch en goed onderbouwd plan van aanpak kunnen opstellen? Indien ja, op welke datum of wijze kan dit worden aangevraagd?

**Antwoord:**

Dit is mogelijk. Naar aanleiding van de vragen hierover in deze Nota van Inlichtingen hebben wij een schouw gepland op locatie Bosweg 1 Putte op maandag 30 juni om 14:00 uur. Wij vernemen graag of u aanwezig zal zijn via de berichtenbox in TenderNed. Let op: vragen n.a.v. de schouw mogen enkel gesteld worden via TenderNed en niet tijdens de schouw zelf.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

Samenhangende gunning

**Vraag:**

Gezien de sterke verwevenheid van beide opdrachten (Dagelijks Beheer & Begeleiding en Locatiemanagement) en het feit dat samenwerking tussen deze rollen essentieel is voor een stabiele en veilige opvang, willen wij u vragen:

Indien een partij op beide opdrachten inschrijft, is het toegestaan een voorbehoud te maken dat beide opdrachten aan dezelfde partij worden gegund (bijv. met het oog op borging van regie over eigen personeel)? Zo nee, hoe ziet u de samenwerking voor u als de opdrachten aan twee verschillende partijen worden gegund?

**Antwoord:**

"Aan de inschrijving mogen geen voorwaarden verbonden zijn, zoals gesteld in paragraaf 4.6.1. van het beschrijvend document.

Wij zien de samenwerking voor ons zoals eerder omschreven: de gemeente is eindverantwoordelijk voor de locatie. De locatiecoördinatiemanager voert

deze taken namens de gemeente uit en stuurt daarbij zowel de beveiliging als de medewerkers dagelijkse beheer en begeleiding aan op de locatie."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

23

**Onderwerp:**

Escalatie en zelfstandigheid

**Vraag:**

Kunt u aangeven wat de verwachte handelingsvrijheid is van medewerkers? Zijn er escalatieprocedures of hiërarchische instructies beschikbaar?

**Antwoord:**

"Wij verwachten van de medewerkers een pro-actieve houding die zelf dus ook 'werk zien liggen'.

Er zal vooral gestuurd worden op wat er gedaan moet worden en in mindere mate op hoe het gedaan moet worden. Instructies of procedures zijn niet beschikbaar."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Afbakening formele afspraken

**Vraag:**

In hoeverre mag de locatiemanager (of team) taken delegeren aan medewerkers Dagelijks Beheer & Begeleiding en hoe wordt deze samenwerking formeel geborgd als deze onder een andere partij valt?

**Antwoord:**

De locatiemanager mag taken delegeren aan medewerkers Dagelijks beheer en begeleiding, uiteraard dient dit wel in onderling overleg te gebeuren. Er wordt samengewerkt in een klein team en de meerwaarde ontstaat juist door het samen ervoor gaan. De houding 'behoort niet tot mijn takenpakket' mag zeker niet voorkomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Locatiebezoeking

**Vraag:**

Wordt er nog een schouw of locatiebezoeking georganiseerd? Wij konden dit namelijk niet terugvinden in de gepubliceerde planning.

**Antwoord:**

Dit is mogelijk. Naar aanleiding van de vragen hierover in deze Nota van Inlichtingen hebben wij een schouw gepland op locatie Bosweg 1 Putte op maandag 30 juni om 14:00 uur. Wij vernemen graag of u aanwezig zal zijn via de berichtenbox in TenderNed. Let op: vragen n.a.v. de schouw mogen enkel gesteld worden via TenderNed en niet tijdens de schouw zelf.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Facturatie keukenvoorraden

**Vraag:**

Is het toegestaan om de keukenvoorraden (alle benodigde artikelen voor het koken) afzonderlijk te factureren aan de gemeente?

**Antwoord:**

"Is niet aan de orde. Uw medewerkers bestellen in samenwerking met locatiemanagement de gewenste spullen. Factuur gaat direct naar de gemeente."  
"

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

Schoonmaak sanitaire ruimtes

**Vraag:**

Kunt u aangeven wie verantwoordelijk is voor het schoonmaken van de sanitaire/natte ruimtes?

**Antwoord:**

"De zogenaamde 'natte' ruimten worden door een extern schoonmaakbedrijf schoon gehouden.

De eigen kamers van de vluchtelingen dient men zelf schoon te houden.

De algemene ruimten dienen schoongemaakt te worden door de bewoners zelf via een op te stellen rooster. Dit onder toezicht van uw medewerkers."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

28

**Onderwerp:**

Benodigheden voor buitenwerkzaamheden

**Vraag:**

Zijn er op locatie al materialen of middelen aanwezig voor het uitvoeren van buitenwerkzaamheden, of dient de winnende inschrijver deze zelf te bekostigen?

**Antwoord:**

Deze worden vanuit de opdrachtgever beschikbaar gesteld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.**

29

**Onderwerp:**

Andere aanbesteding – Locatiemanagement Putte (K011563)

**Vraag:**

Wij zagen dat er ook een andere aanbesteding is gepubliceerd, namelijk Locatiemanagement duurzame gemeentelijke opvang gemeente Putte (K011563). Is het mogelijk om hier eveneens op in te schrijven? Indien ja, mogen wij hiervoor dezelfde documenten indienen als bij de aanbesteding Dagelijks beheer & begeleiding op duurzame gemeentelijke opvang Putte?

**Antwoord:**

"Uiteraard is het mogelijk om ook daar op in te schrijven.

Nee, het is niet toegestaan dezelfde documenten in te dienen. De formats die ter beschikking zijn gesteld bevatten essentiële informatie over de 2 verschillende aanbestedingen en dienen dus gebruikt te worden. Waar geen formats ter beschikking zijn gesteld (bijvoorbeeld voor het plan van aanpak) raden wij aan om rekening te houden met verschillen in uitvraag en deze verschillen mee te nemen in uw eigen document(en). Uiteraard mag de referentie die voor de ene wordt gebruikt ook voor de andere worden gebruikt, mits er wordt voldaan aan de gestelde eisen en aangeleverd in het juiste format."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

30

**Onderwerp:**

Locatiefaciliteiten en voorzieningen

**Vraag:**

Is er op de locatie WiFi, printers of andere digitale faciliteiten beschikbaar

voor medewerkers van de opdrachtnemer (bijv. voor MS Teams-rapportages)? Wordt er een werkplek of kantoortje voorzien voor het personeel van de opdrachtnemer binnen het gebouw?

**Antwoord:**

"Op de locatie is wifi aanwezig. Ook een printer is voorhanden.

Voor een laptop dient u zelf zorg te dragen.

Voor de medewerkers is er een werkplek aanwezig."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:**

20 jun. 2025

**Ref.nr.**

31

**Onderwerp:**

Samenwerking en escalatie

**Vraag:**

Wat is de exacte rolverdeling tussen locatiemanagement, beveiliging en de opdrachtnemer als het gaat om toezicht en handhaving bij incidenten? Dit is namelijk per gemeente verschillend. Bestaat er een standaard draaiboek of procedure voor incidenten (bijv. agressie, ontruiming), of moet de opdrachtnemer dit zelf opstellen?

**Antwoord:**

"Dit is situatie afhankelijk. Beveiliging zal in eerste aanleg proberen te de-escaleren bij incidenten. Waar nodig zal er een beroep worden gedaan op de hulpdiensten. Locatiemanagement zal sowieso gesprekken voeren en waar nodig officiële waarschuwingen uitdelen.

De rol van de algemeen medewerkers zal vooral zijn in het eveneens de-escaleren en waar nodig ondersteunen / vertalen. Opdrachtnemer hoeft niet zelf een draaiboek op te stellen maar meedenken hierin wordt zeker op prijs gesteld."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Beantwoord op:** 20 jun. 2025

## Mededelingen

**Ref.nr.**

M1

**Onderwerp:**

Schouw

**Inhoud mededeling:**

Naar aanleiding van de vragen over een schouw in deze Nota van Inlichtingen hebben wij een schouw gepland op locatie Bosweg 1 Putte op maandag 30 juni om 14:00 uur. Wij vernemen graag of u aanwezig zal zijn via de berichtenbox in TenderNed. Let op: vragen n.a.v. de schouw mogen enkel gesteld worden via TenderNed en niet tijdens de schouw zelf.

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Aangemaakt op:** 20 jun. 2025

**Ref.nr.**

M2

**Onderwerp:**

Aanvullende nota van inlichtingen n.a.v. schouw

**Inhoud mededeling:**

N.a.v. de schouw mogen vragen gesteld worden tot woensdag 2 juli 10:00, wij streven ernaar de publicatie van de antwoorden op dezelfde dag te laten plaatsvinden.

**Percelen:** P1 Dagelijks Beheer & Begeleiding op Duurzame Gemeentelijke Opvang Putte

**Aangemaakt op:** 20 jun. 2025