



Rijksvastgoedbedrijf  
Ministerie van Binnenlandse Zaken en  
Koninkrijksrelaties

## 29183 | Baanrenovatie Vliegbasis Eindhoven

Aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase  
Europese procedure van de  
concurrentiegerichte dialoog

Datum 26 mei 2025

## Colofon

Contactpersoon      De heer M. den Hartog  
T:                        +31 6 46 60 02 27

Rijksvastgoedbedrijf  
Transacties en Projecten  
Inkoop en Contractmanagement  
Korte Voorhout 7  
Postbus 16169  
2500 BD Den Haag  
Aanbesteding & samenwerking |  
Rijksvastgoedbedrijf

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>1</b>
1.1	Algemeen	1
1.2	Bijlagen	1
<b>2</b>	<b>Beschrijving project en opdracht</b>	<b>2</b>
2.1	Algemene kenmerken	2
2.1.1	Korte beschrijving	2
2.1.2	Nadere beschrijving	2
2.2	Hoeveelheid of omvang van de opdracht	3
2.3	Herzieningsclausule	4
2.4	Algemene voorwaarden	5
<b>3</b>	<b>Aanbestedingsprocedure</b>	<b>6</b>
3.1	Procedure	6
3.2	Elektronisch aanbestedingsproces	6
3.3	Planning	6
3.4	Nadere inlichtingen	7
<b>4</b>	<b>Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen</b>	<b>8</b>
4.1	Uitsluitingsgronden	8
4.1.1	Betrokkenheid in de voorbereidingsfase	8
4.1.2	EU-sanctiepakket Rusland	8
4.2	Geschiktheidseisen	9
<b>5</b>	<b>Selectie</b>	<b>20</b>
5.1	Selectie op basis van selectiecriteria	20
5.2	Selectiemethode (bepalen van de rangorde)	25
5.3	Loting	26
<b>6</b>	<b>Aanmelding</b>	<b>27</b>
6.1	Algemeen	27
6.2	Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen	27
6.3	Aanmelding met een beroep op derden	27
6.4	In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken	27
6.5	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	29
6.6	Ondertekening(sbevoegdheid) documenten	29
<b>7</b>	<b>Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase</b>	<b>31</b>
7.1	Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)	31

7.2	<i>Mededeling selectiebeslissing</i> .....	31
<b>8</b>	<b>Motiveringen en slotbepalingen</b> .....	<b>32</b>
8.1	<i>Motiveringen</i> .....	32
8.2	<i>Taal</i> .....	33
8.3	<i>Pre-contractuele waarschuwingsplicht</i> .....	33
8.4	<i>Verificatie gegevens</i> .....	34
8.5	<i>Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging</i> .....	34
8.6	<i>Wegvallen geselecteerde gegadigde(n)</i> .....	34
8.7	<i>Tegemoetkoming inschrijvingskosten</i> .....	34
8.8	<i>Integriteit</i> .....	34
8.9	<i>Blijvend voldoen aan eisen</i> .....	35
8.10	<i>Past Performance</i> .....	35
8.11	<i>Verwerking persoonsgegevens bij bezoek van Defensielocaties</i> ...	35
8.12	<i>Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt</i> .....	35
8.12.1	<i>Toepasselijk recht</i> .....	35
8.12.2	<i>Forumkeuze</i> .....	36
8.12.3	<i>Klachten</i> .....	36

# 1 Inleiding

## 1.1 Algemeen

Deze aanbestedingsleidraad bevat informatie over de Europese procedure van de concurrentiegerichte dialoog van de opdracht "29183 | Baanrenovatie Vliegbasis Eindhoven" van het Rijksvastgoedbedrijf. Verder wordt verwezen naar de informatie zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding op TenderNed.

## 1.2 Bijlagen

Bij deze aanbestedingsleidraad horen de volgende bijlagen:

- Eigen Verklaring Sancties Rusland
- Model opgave referentieopdrachten
- Regeling Scheiding van Belang Rijksvastgoedbedrijf 16.1 (RSBR 16.1)
- (Concept)aanbestedingsleidraad dialoog- en inschrijvingsfase met bijbehorende bijlagen
- (Concept)contractdocumenten met bijbehorende stukken - Relatics\*
  - 1) Basisovereenkomst
  - 2) Vraagspecificatie
    - a. Technische eisen
    - b. Proceseisen
  - 3) Annexen
  - 4) UAV-GC 2025

### \*Toegang tot de Vraagspecificatie in Relatics

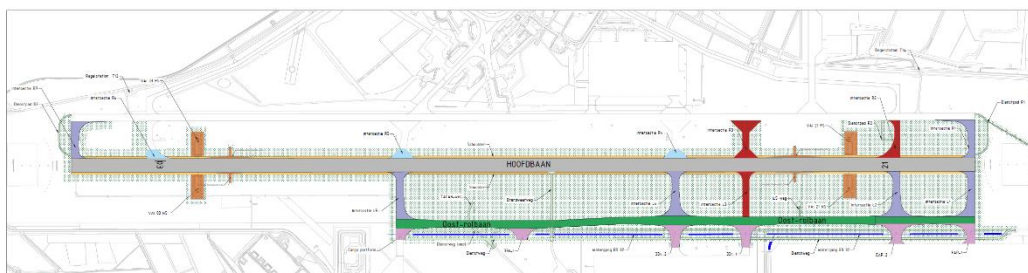
Om toegang te krijgen tot de Vraagspecificatie die in Relatics staat, kunt u via de berichtenmodule in TenderNed toegang vragen. Hierbij dient u de volgende informatie aan te leveren: organisatiennaam, voornaam, achternaam en e-mailadres. Er wordt per persoon gezorgd voor een account en toegang met leesrechten. Let op: U kunt in deze aanmeldingsfase maximaal 2 accounts per onderneming aanvragen! Daarnaast kan er op basis van een algemeen emailadres zoals info@..... geen toegang worden verleend.

## 2 Beschrijving project en opdracht

### 2.1 Algemene kenmerken

#### 2.1.1 Korte beschrijving

De Hoofdbaai op Vliegbasis Eindhoven heeft in 2016 voor het laatst groot onderhoud gehad. In 2027 staat het groot onderhoud van de Hoofdbaai opnieuw op het programma. Dit groot onderhoud wordt gecombineerd met het verbreden van de shouldders, verleggen van kabels- en leidingen, reconstructies van intersecties, aanleggen van een nieuwe rolbaai inclusief nieuwe intersecties daar naartoe, het installeren van het instrument landing system (ILS-CATIII), een radionavigatiesysteem) en het vervangen van de vliegtuigafreminstallatie (VAI).



*Disclaimer: het verkrijgen van een natuurvergunning is een risico in deze opdracht. Dit als gevolg van de uitspraak RVS december 2024 aangaande stikstof. Het risico bestaat dat de aanbesteding tussentijds stopgezet wordt. Zie ook paragraaf 8.7 van deze aanbestedingsleidraad.*

#### 2.1.2 Nadere beschrijving

Het doel van de opdracht is:

Het renoveren en aanpassen van de hoofdbaai en realisatie van een nieuwe rolbaai op Vliegbasis Eindhoven. Zodat de efficiency en veiligheid van de hoofdbaai worden verhoogd.

De scope van de opdracht bestaat in hoofdlijnen uit:

- Hoofdbaai:
  - o Vervangen FL8SAFE/ anti-skid en asfaltdeklaag;
  - o Vervangen verzonken drempel en aanvlugverlichting;
  - o Aanleg shouldders aan beide zijden van de hoofdbaai
  - o Vervangen (deels) van de aanwezige ondergrondse infra en verleggen in nieuwe sleuf buiten de shouldders (o.a. data bekabeling conform telcomplan);
  - o Installeren verzonken verlichting t.b.v. het instrument landing system (ILS-CATIII)
- Sloop van bestaande intersecties R2, R3 en L3;
- Volledige reconstructie R1 en R7;
- Volledige reconstructie L1, L2, L4 en L5 tot aan oost-rolbaai;
- Asfaltonderhoud R4, R5 en R6 incl. ANTISKID;
- Aanleg gedeeltelijke oost-rolbaai, van L1 tot L5 (hot cargo platform);
- Reconstructie aansluitingen oost-rolbaai met Eindhoven Airport;
- Reconstructie aansluitingen oost-rolbaai met 334-oost platform;

- Reconstructie aansluiting oost-rolbaan met rolbaan cargo platform;
- Aanleg aansluiting (toekomstig) oost-2 platform;
- Verplaatsen/aanbrengen dienstweg;
- Verminderen wateroverlastproblematiek;
- Opwaarderen vliegveldverlichting en inpassing in baanstelsel ten behoeve van ILS CAT-III B;
- Verwijderen van restanten van overtollige en oude ondergrondse infra;
- Vervangen van de vliegtuigafreminstallatie (VAI).

De kritische succesfactoren van de opdracht:

- Geen ongevallen: veiligheid boven planning, geld of sociale druk;
- Een operationeel vliegveld na baansluiting;
- Verhoging van de vliegveiligheid van het operationeel gebied;
- Succesvolle coördinatie en samenwerking tussen ON/OG, de leverancier van de VAI en andere zelfstandig hulppersonen;
- Succesvolle oplevering en overdracht ON/OG.

De uiterste opleverdatum is 16 juli 2027 18:00 uur. De genoemde data en/of looptijd zoals vermeld in de (concept)contractdocumenten zijn leidend.

## 2.2

### **Hoeveelheid of omvang van de opdracht**

De reconstructie van de hoofdbaan van vliegbasis Eindhoven zal over een lengte van ca. 3.000m en breedte van 45m uitgevoerd worden. Daarbij dient aan weerszijde van de hoofdbaan een verharding aangebracht te worden van 6m breedte, deze verharding wordt ook wel shoulder genoemd. Over 2/3 van de lengte van de hoofdbaan zal een nieuwe rolbaan gerealiseerd worden, deze rolbaan is de oost-rolbaan en zal over een breedte van 23m en lengte van ca. 2.000m gerealiseerd worden waar momenteel grotendeels het bovenoppervlak uit berm/grasland bestaat. In totaal worden er 6 intersecties (de verharding tussen hoofdbaan en rolbaan) compleet vervangen waarbij een optimalisatie wordt uitgevoerd m.b.t. de hoogteligging van de verharding, dit komt mede ten goede van het verminderen van de wateroverlast.

Een 3-tal intersecties zijn vanwege de komst van de oost-rolbaan niet meer noodzakelijk en worden definitief verwijderd. De overige 3 intersecties wordt het eerste gedeelte grenzend aan de hoofdbaan de asfaltverharding vervangen over een dikte van ca. 0,15m.

De benodigde vliegveldverlichting rondom en in de hoofdbaan dient te worden aangepast, zo dienen er landingsmatten aangebracht te worden t.b.v. ILS CAT IIIB. Ook worden er aanvullende vliegveldverlichting infrastructuur aangelegd/aangepast ter plaatse van de intersecties en rolbanen.

De hoofdbaan zal worden uitgebreid met:

- Baanhartlijnverlichting bestaande uit 172 verzonken armaturen;
- Landingsmatverlichting bestaande uit 180 verzonken armaturen;
- Uitbreiding van de naderingsverlichting bestaande uit 78 verzonken armaturen en 14 opbouw armaturen op een mast.

De intersecties zullen worden voorzien van in totaal 9 stopbars en aangevuld met Runway Guard Lights

Er zullen 9 intermediate holding positions worden voorzien van verlichting (3 verzonken armaturen)

Er zal een nieuw transformator/regelstation worden voorzien ter vervanging van het huidige transformator/regelstation incl. 400 kVA transformator, hoog- en laagspanningsschakelvoorzieningen.

Ten behoeve van de CAT III configuratie zijn er 10 extra constantstroomregelaars noodzakelijk inclusief de uitbreiding van de noodstroom/no-break capaciteit 250 kVA.

Om het rollend verkeer goed te begeleiden is er een uitbreiding/vervanging van de mandatory/location/direction/information signs noodzakelijk.

Het betreft ca. 54 location/direction/information signs en ca. 20 mandatory signs.

De nieuw te realiseren oost-rolbaan zal worden voorzien van nieuwe ca. 100 rolbaanarmaturen.

Om de nieuwe en bestaande vliegveldverlichtingsinstallatie te voeden zal ca. 130 km aan primaire lusbekabeling worden voorzien.

De omliggende infrastructuur rondom de oost-rolbaan zal gewijzigd moeten worden aan de nieuwe situatie, zo vindt er reconstructie plaats bij de aansluitingen tussen de oost-rolbaan en platform en de dienstweg dient verlegd te worden.

In het kader van vermindering van de wateroverlast zal de watergang verbreed worden, zal het maaiveld geprofileerd worden naar nieuwe hoogtes inclusief overstortvoorzieningen bij hevige regenval, deze werkzaamheden inclusief hoogtemaatvoering van de aanliggende verharding resulteren in vermindering van de wateroverlastproblematiek.

#### Overzicht algemene kenmerken

Oppervlakte:

Circa 134.922m<sup>2</sup> asfaltverharding incl. FL8SAFE/ASK hoofdbaan

Circa 34.000m<sup>2</sup> asfaltverharding shoulders

Circa 40.000 m<sup>2</sup> asfaltverharding rolbanen

Circa 43.500 m<sup>2</sup> betonverharding rolbanen en intersecties

Circa 430.000 m<sup>2</sup> maaiveld profilering

Disciplines: - Civieltechnisch, bouwkunde en elektrotechniek.

## **2.3**

### **Herzieningsclausule**

#### Derde (3<sup>de</sup>) uitrit

Het Rijksvastgoedbedrijf kan eenzijdig de optie invoeren om een 3e ontsluiting te maken op Eindhoven Airport. De optie kan worden ingeroepen gedurende de uitvoeringstermijn van de opdracht 'Baanrenovatie Vliegbasis Eindhoven'.

De scope van de opdracht bestaat in hoofdlijnen uit:

- De realisatie van een aansluiting tussen Aansluiting L2 en Aansluiting 334-1;
- De aansluiting dient als verbinding te dienen tussen de oost-rolbaan het platform.

Hoeveelheid en omvang:

- De omvang en werkzaamheden kan in grote lijnen vergeleken worden met de nieuwe aansluiting 336-1;
- Betreft ca. 2.000 m2 betonverharding.

De algemene voorwaarden van de oorspronkelijke opdracht zijn onverkort van toepassing op de werkzaamheden die onder deze optie vallen. Vanwege gebrek aan informatie zullen de technische eisen van deze optie nader met elkaar worden afgestemd zodat er een prijs voor de optie kan worden afgegeven.

## **2.4**

### **Algemene voorwaarden**

De basisovereenkomst wordt gesloten op basis van de UAV-GC 2025 (Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen).

## 3 Aanbestedingsprocedure

### 3.1 Procedure

De aanbesteding verloopt volgens de Europese concurrentiegerichte dialoog uit hoofdstuk 4 van het ARW 2016. Dit betekent dat de aanbesteding in twee fasen plaatsvindt.

In de eerste fase (de aanmeldingsfase) worden alle geïnteresseerde ondernemingen in de gelegenheid gesteld zich aan te melden als gegadigde. Het doel van deze fase is om maximaal drie gegadigden te selecteren die worden toegelaten tot de dialoog- en inschrijvingsfase.

### 3.2 Elektronisch aanbestedingsproces

Deze aanbesteding verloopt volledig via TenderNed. Dit betekent dat alle communicatie in beginsel via TenderNed verloopt en dat aanmeldingen en inschrijvingen uitsluitend via TenderNed kunnen worden ingediend.

Voor deelneming aan deze aanbesteding dient een onderneming te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een onderneming wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen via TenderNed. Voor meer informatie wordt verwezen naar de animatievideo "Inschrijven via TenderNed" van het Rijksvastgoedbedrijf. De animatievideo is te raadplegen via [Aanbestedingen via TenderNed | Onderwerp | Rijksvastgoedbedrijf](#). In deze animatievideo wordt uitgelegd waar ondernemingen rekening mee moet houden wanneer zij besluiten deel te nemen aan een aanbesteding van het Rijksvastgoedbedrijf die via TenderNed verloopt.

Ondernemingen dienen rekening te houden met de technische aspecten van elektronisch aanbesteden. In dat kader wordt geadviseerd om de aanmelding en/of inschrijving niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. In geval van onvoorziene storingen van TenderNed wordt geadviseerd om direct contact op te nemen met:

- de in de colofon en/of TenderNed vermelde contactpersoon van deze aanbesteding, en
- de servicedesk van TenderNed.

### 3.3 Planning

Op TenderNed en in deze aanbestedingsleidraad is de planning van de aanbestedingsprocedure opgenomen. Bij tegenstrijdigheden prevaleert de planning op TenderNed.

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de planning aan te passen. Met uitzondering van de wettelijk vastgestelde termijnen kunnen geen rechten worden ontleend aan de gegeven planning.

Planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen	
Omschrijving	Datum
Uiterste datum indienen verzoeken om nadere inlichtingen aanmeldingsfase	17 juni 2025, 17:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase	24 juni 2025
Sluitingsdatum indienen aanmelding	8 juli 2025, 13:00 uur
Mededeling selectiebeslissing & beroepsperiode tegen selectiebeslissing (7 kalenderdagen)	17 juli 2025
Versturen uitnodiging tot deelneming aan de dialoog	28 augustus 2025

Tabel planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen

### 3.4

#### Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen zoals bedoeld in artikel 4.21 ARW 2016 dienen uiterlijk op het in de tabel *planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen* genoemde tijdstip te worden ingediend via "Vragen en antwoorden" op het dashboard van deze aanbesteding. De verantwoordelijkheid voor het tijdig en juist verzoeken van nadere inlichtingen ligt bij de ondernemingen.

De vragen met bijbehorende antwoorden zullen vervolgens uiterlijk op het in de tabel *planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen* genoemde tijdstip geanonimiseerd worden gepubliceerd en zo aan alle ondernemingen ter beschikking worden gesteld.

## 4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

### 4.1 Uitsluitingsgronden

Een gegadigde die zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt zoals vermeld in deel III van het UEA kan van (verdere) deelname aan de deze aanbestedingsprocedure en van opdrachtverlening worden uitgesloten. Dat geldt ook indien een of meerdere deelnemers uit een samenwerkingsverband (combinanten) en/of een andere natuurlijke of rechtspersoon (derde) waarop de gegadigde een beroep doet zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

#### 4.1.1 *Betrokkenheid in de voorbereidingsfase*

Op grond van 4.14 ARW 2016 kan het Rijksvastgoedbedrijf een gegadigde ook uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure vanwege betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure.

Wanneer een gegadigde en/of een of meerdere combinanten en/of derde(n) waarop een beroep wordt gedaan, op het UEA aangeeft betrokken te zijn geweest in de voorbereidingsfase van deze aanbestedingsprocedure dan dient op grond van de RSBR 16.1 bij aanmelding een belangenbeschermingsplan te worden ingediend. Wanneer met dit plan kan worden aangetoond dat in het concrete geval de mededinging door de bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn dan wordt de aanmelding niet terzijde gelegd.

#### 4.1.2 *EU-sanctiepakket Rusland*

De Europese Unie heeft verschillende sancties ingesteld tegen Rusland. In 2022 zijn extra sanctiemaatregelen ingesteld die publieke inkoop beperken voor Nederlandse aanbestedende diensten in geval van Russische ondernemingen. Zo is het in sommige gevallen voor aanbestedende diensten verboden om met bepaalde bedrijven uit Rusland of met Russische connecties zaken te doen en bestaat de verplichting dergelijke partijen uit te sluiten bij publieke aanbestedingen. Dit is vastgelegd in een sanctieverordening<sup>1</sup>, waaraan het Rijksvastgoedbedrijf zich dient te houden.

Ten behoeve van het voorgaande dient een onderneming bij aanmelding het "Eigen Verklaring Sancties Rusland" in te dienen. Deze verklaring dient volledig te zijn ingevuld en ondertekend door een of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de gegadigde (zie paragraaf *Ondertekening(sbevoegdheid documenten)*).

In het geval van aanmelding door een combinatie, dient elk van de combinanten afzonderlijk deze verklaring in te dienen.

Een gegadigde die zich bevindt in een van de in de sanctieverordening genoemde omstandigheden wordt van (verdere) deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Dat geldt ook indien een of meerdere combinanten zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

---

<sup>1</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0833-20220413>  
Zie ook: <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/crisis-en-inkoop/sanctiepakket-rusland>.

Voor gebreken bij het indienen van deze verklaring kan het Rijksvastgoedbedrijf gelegenheid geven tot herstel. Herstel dient binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van het versturen van het herstelverzoek via TenderNed, te hebben plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanmelding als ongeldig terzijde wordt gelegd.

#### **4.2**

##### **Geschiktheidseisen**

In deze aanbestedingsprocedure worden geschiktheidseisen gesteld. Gegadigden die niet aan de geschiktheidseisen voldoen, zullen van verdere deelname aan de deze aanbestedingsprocedure worden uitgesloten. De geschiktheidseisen zijn vermeld onder "Eisen" op het dashboard van deze aanbesteding en zijn nader uitgewerkt in onderstaande tabel.

GESCHIKTHEIDSEISEN		
TECHNISCHE BEKWAAMHEID		
Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
<b>Eis 6: Aanleggen van asfaltverharding op start- en landingsbanen</b>	<p><u>Kerncompetentie</u> Aantoonbare ervaring met het aanleggen van asfaltverharding* (als zijnde vliegveldverharding) op start- en landingsbanen.</p> <p><u>Aspecten</u> Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van een opdracht waarbij gegadigde asfaltverharding (als zijnde vliegveldverharding) op een start- en landingsbaan heeft aangelegd;</li> <li>- Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van één opdracht met een minimale hoeveelheid van 50.000m2 asfaltverharding (als zijnde vliegveldverharding) op start- en landingsbaan.</li> </ul>	<p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 6</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de overeenkomst. Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 6</li> </ul> <p><b>Tevredenheidsverklaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaat als bedoeld in artikel 4.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016 (tevredenheidsverklaring) dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.</li> </ul>

*\*Asfaltverharding start- en landingsbaan: Ter verduidelijking is in onderstaande foto aangegeven (binnen de rode lijnen) wat wordt verstaan met asfaltverharding (als zijnde vliegveldverharding) op een start- en landingsbaan:*



**Als de vereiste kerncompetentie en aspecten uit een tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.**

- Zie dashboard TenderNed eis 6

**Referentietermijn**

- De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan **vijftien (15) jaar** gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.

Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
<p><b>Eis 7: Aanleggen van cementbetonverharding in een vlieg operationeel gebied</b></p>	<p><u>Kerncompetentie</u> Aantoonbare ervaring met het aanleggen van cementbetonverharding in een vlieg operationeel gebied*.</p> <p><u>Aspecten</u> Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van één opdracht waarbij gegadigde cementbetonverharding in een vlieg operationeel gebied heeft aangelegd.</li> <li>- Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van een opdracht met een minimale oppervlakte van 5.000m2.</li> </ul> <p><i>*Vlieg operationeel gebied: start-, landings-, rolbaan en/ of intersecties.</i></p>	<p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 7</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 7</li> </ul> <p><b>Tevredenheidsverklaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaat als bedoeld in artikel 4.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016 (tevredenheidsverklaring) dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.</li> </ul>

		<p><b>Als de vereiste kerncompetentie en aspecten uit een tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Zie dashboard TenderNed eis 7</li></ul> <p><b>Referentietermijn</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan <b>vijftien (15) jaar</b> gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.</li></ul>
--	--	---

Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
<p><b>Eis 8: Realiseren van vliegveldverlichting (elektrotechnische)</b></p>	<p><u>Kerncompetentie</u> Aantoonbare ervaring met het realiseren van een opdracht op het gebied van seriestroom gestuurde vliegveldverlichting* (elektrotechnisch).</p> <p><u>Aspecten</u> Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van één opdracht waarbij gegadigde seriestroom gestuurde vliegveldverlichting op start- en landingsbanen heeft aangelegd;</li> <li>- Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van één opdracht met opdrachtsom en/of gefactureerd bedrag van tenminste € 100.000,00 excl. btw.</li> </ul> <p><i>*Vliegveldverlichting: Onder vliegveldverlichting (Engels: Aeronautical/Airfield Ground Lighting (AGL)) verstaan we het geheel van lichtbakens die op de grond geïnstalleerd zijn en andere accessoires die bedoeld zijn als visuele hulpmiddelen voor piloten en andere gebruikers van de luchthaveninfrastructuur.</i></p>	<p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 8</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 8</li> </ul> <p><b>Tevredenheidsverklaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaat als bedoeld in artikel 4.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016 (tevredenheidsverklaring) dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.</li> </ul>

	<p><i>De AGL bestaat meer bepaald uit een aantal luchtvaartlantaarns die volgens precieze richtlijnen op de grond geplaatst zijn.</i></p>	<p><b>Als de vereiste kerncompetentie en aspecten uit een tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 8</li> </ul> <p><b>Referentietermijn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan <b>vijftien (15) jaar</b> gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.</li> </ul>
--	---	---

Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
<p><b>Eis 9: Realiseren van een opdracht op het gebied van bouwkunde</b></p>	<p><u>Kerncompetentie</u> Aantoonbare ervaring met het realiseren van een opdracht op het gebied van bouwkunde.</p> <p><u>Kenmerken</u> Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van één opdracht op het gebied van bouwkunde;</li> <li>- Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van één opdracht met een opdrachtsom en/of gefactureerd bedrag van tenminste € 750.000,00 excl. btw.</li> </ul>	<p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 9</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 9</li> </ul> <p><b>Tevredenheidsverklaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaat als bedoeld in artikel 4.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016 (tevredenheidsverklaring) dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.</li> </ul>

		<p><b>Als de vereiste kerncompetentie en aspecten uit een tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Zie dashboard TenderNed eis 9</li></ul> <p><b>Referentietermijn</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan <b>tien (10) jaar</b> gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.</li></ul>
--	--	---

<b>BEROEPSBEKWAAMHEID</b>		
<b>Naam</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>Bewijsstuk</b>
<b>Eis 10: Kwaliteitsborging</b>	<p><u>Kerncompetentie</u> Aanwezigheid van een kwaliteitssystem</p> <p><u>Aspecten</u> Aanwezigheid van een kwaliteitssystem dat door een geaccrediteerde certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-EN-ISO:9001:2015.</p>	<p>Een afschrift van een geldig NEN-EN-ISO:9001:2015 certificaat overeenkomstig bouwkundige of civieltechnische werkzaamheden.</p> <p>Zie dashboard TenderNed eis 10</p>
<b>Eis 11: Veiligheid, gezondheid en milieu</b>	<p><u>Kerncompetentie</u> De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om te werken conform een VGM (Veiligheid Gezondheid en Milieu) – beheerssysteem.</p> <p><u>Aspecten</u> Het VCA** certificaat heeft betrekking op de werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd.</p>	<p>Een afschrift van een geldig VCA** certificaat.</p> <p>Zie dashboard TenderNed eis 11</p>

Tabel geschiktheidseisen

**Algemene eisen referentieopdrachten ter onderbouwing van de technische bekwaamheid**

- Eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere technische geschiktheidseisen worden gebruikt.
- Per technische geschiktheidseis mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd.
- Indien een gegadigde een beroep doet op een derde(n) om de geëiste kerncompetentie aan te tonen, dan dient dit door de gegadigde te worden aangegeven in het UEA onder deel IIC. Zie in dit kader ook het hoofdstuk *Aanmelding* van deze aanbestedingsleidraad.
- Indien een referentieopdracht in een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel in de bijlage "Model opgave referentieopdrachten" te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) aantonen.

## 5 Selectie

### 5.1 **Selectie op basis van selectiecriteria**

Indien het aantal niet-uitgesloten en geschikte gegadigden meer dan drie bedraagt, dan worden de gegadigden in rangorde van geschiktheid geplaatst. De rangorde wordt bepaald door middel van beoordeling op basis van selectiecriteria. De selectiecriteria zijn vermeld onder "Selectiecriteria" op het dashboard van deze aanbesteding en uitgewerkt in onderstaande tabel.

De gegadigden die in de rangorde op de plaats 1 tot en 3 zijn geëindigd, komen in aanmerking voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog.

Selectiecriteria		
Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
<b>1. Geïntegreerd contract (civieltechnisch)</b>	<p><u>Kerncompetentie</u>            Ervaring met het realiseren van een civieltechnische opdracht onder een geïntegreerd contract met de UAV-GC als voorwaarden.</p> <p><u>Aspecten</u>            Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één of meerdere referentieopdrachten waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van een civieltechnische opdracht welke voldoet aan de volgende eigenschappen:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Asfaltverharding en/of betonverharding;</li> <li>b) Bermen;</li> <li>c) Ondergrondse infrastructuur;</li> </ol> </li> <li>2. Het hebben gerealiseerd/ opgeleverd van een civieltechnische opdracht (ontwerp &amp; uitvoering/ engineer &amp; construct) met toepassing van een geïntegreerde contractvorm (voorwaarden UAV-GC) met een opdrachtsom en/of gefactureerd bedrag van tenminste € 35.000.000,00 excl. btw.</li> </ol>	<p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten".</li> <li>- Zie dashboard TenderNed criteria 1.</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed criteria 1.</li> </ul> <p><b>Tevredenheidsverklaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaat als bedoeld in artikel 3.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016 (tevredenheidsverklaring) dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat. Als de vereiste kerncompetentie en aspecten uit een tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.            Zie dashboard TenderNed criteria 1.</li> </ul>

		<b>Referentietermijn</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan <b>vijftien (15) jaar</b> gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.</li></ul>
--	--	--

Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
<p><b>2. Betonnen kelderbouw</b></p>	<p><u>Kerncompetentie</u> Aantoonbare ervaring met het realiseren van een bouwkundige opdracht zijnde een betonnen kelder.</p> <p><u>Kenmerken</u> Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin het volgende aspect tot uitdrukking komt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het hebben gerealiseerd van een betonnen kelder t.b.v. een vliegtuigafreminstallatie*.</li> </ul> <p><i>*Vliegtuigafreminstallatie: een vliegtuigafreminstallatie is een veiligheidssysteem dat geplaatst is aan het begin en einde van een start- en landingsbaan. Het is bedoeld om gevechtsvliegtuigen, tijdens de start of landing veilig tot stilstand te brengen in geval van een calamiteit.</i></p>	<p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten".</li> <li>- Zie dashboard TenderNed criteria 2.</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed criteria 2.</li> </ul> <p><b>Tevredenheidsverklaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaat als bedoeld in artikel 3.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016 (tevredenheidsverklaring) dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat. Als de vereiste kerncompetentie en aspecten uit een tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend. Zie dashboard TenderNed criteria 2.</li> </ul>

		<b>Referentietermijn</b> - De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan <b>tien (10) jaar</b> gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.
--	--	---

*Tabel selectiecriteria*

### Algemene eisen referentieopdrachten ter onderbouwing van de selectiecriteria

- Eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt.
- Per selectie criterium mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd.
- Indien een gegadigde een beroep doet op een derde(n) om de geëiste kerncompetentie aan te tonen, dan dient dit door de gegadigde te worden aangegeven in het UEA onder deel IIC. Zie in dit kader ook het hoofdstuk *Aanmelding* van deze aanbestedingsleidraad.
- Indien een referentieopdracht in een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel in de bijlage "Model opgave referentieopdrachten" te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) aantonen.

## 5.2

### Selectiemethode (bepalen van de rangorde)

Voor het bepalen van de rangorde worden punten verkregen naar de aanwezigheid van de in de tabel selectiecriteria genoemde kenmerken. Dit zal resulteren in een rangorde van gegadigden. De drie gegadigden met het hoogste aantal punten in de rangorde zullen in aanmerking komen voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog.

### Totaalscore

De totaalscore wordt berekend door de scores per (afzonderlijk) selectie criterium bij elkaar op te tellen.

Beoordeling selectie criterium 1		
Nr.	Selectie criterium	Wegingsfactor
1	Gegadigde kan een score van 15 punten behalen wanneer één aspect van de twee genoemd in paragraaf 5.1 in één referentieopdracht kan worden aangetoond.	15 punten
2	Gegadigde kan een score van 30 punten behalen wanneer twee van de twee aspecten genoemd in paragraaf 5.1 in één referentieopdracht kan worden aangetoond.	30 punten, score nr. 1 vervalt

Tabel weging selectiecriteria

Voorbeeld:

Wanneer gegadigde 2 referentieopdrachten aanlevert voor de 2 uitgevraagde aspecten welke omschreven staan bij selectie criterium 1 krijgt men 15 punten.

Beoordeling selectie criterium 2		
Nr.	Selectie criterium	Wegingsfactor
1	Gegadigde kan een score van 30 punten behalen wanneer het selectie criterium in één referentieopdracht kan worden aangetoond.	30 punten

Tabel weging selectiecriteria

### 5.3

#### **Loting**

Wanneer de aanmeldingen van twee of meer gegadigden na toepassing van de selectiecriteria als gelijk worden beoordeeld en daarmee niet kan worden bepaald wie voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog in aanmerking komt, wordt er een lotingsprocedure gevolgd.

Wanneer een lotingsprocedure wordt gevolgd, worden de betreffende gegadigden uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn. Bij de lotingsprocedure bevat een lot de naam van een gegadigde die voor de loting in aanmerking komt. De loting zal geschieden door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokken als eerste wordt geselecteerd. Na afloop wordt van de loting een proces-verbaal opgesteld. Het proces-verbaal wordt op verzoek beschikbaar gesteld aan de gegadigden.

## 6 Aanmelding

### 6.1 Algemeen

Ondernemingen die in aanmerking willen komen voor een uitnodiging tot inschrijving moeten een tijdige, volledige en correcte aanmelding indienen via het dashboard van deze aanbesteding.

Aanmeldingen dienen te voldoen aan alle bepalingen zoals vermeld in de aanbestedingsstukken en op het dashboard van deze aanbesteding. Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden, wordt als ongeldig terzijde gelegd en niet verder in beschouwing genomen.

Ondernemingen mogen zich slechts eenmaal als gegadigde aanmelden al dan niet in combinatie met andere ondernemingen. Op een onderneming die (al dan niet in combinatie) deelneemt als gegadigde, kan niet door andere gegadigden een beroep worden gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria.

### 6.2 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen

Een combinatie kan zich aanmelden als een gegadigde. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als gegadigde door een van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, **niet** toegestaan.

### 6.3 Aanmelding met een beroep op derden

Gegadigden kunnen een beroep doen op de technische bekwaamheid, beroepsbekwaamheid en/of financiële draagkracht van derden om de opdracht te kunnen uitvoeren en te kunnen voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en/of selectiecriteria. Onder derden vallen onder meer toekomstige onderaannemers, gelieerde ondernemingen (dochter-, zuster- of moederverenootschappen) of derden waarmee de gegadigde een verbintenis gesloten heeft.

Het beroep op derden ten behoeve van de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria brengt met zich mee dat de gegadigde deze derden daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de opdracht.

### 6.4 In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken

Bij aanmelding dienen de in onderstaande tabel, kolom "Bij aanmelding door", opgenomen documenten en bewijsstukken via TenderNed te worden ingediend.

**CHECKLIST AANMELDINGSDOCUMENTEN EN BEWIJSSTUKKEN**

<b>Aanmeldingsdocument / bewijsstuk</b>	<b>Verwijzing TenderNed</b>	<b>Vereisten</b>	<b>Bij aanmelding door:</b>	<b>Na verzoek Rijksvastgoedbedrijf<sup>2</sup> door:</b>
UEA	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Zie paragraaf <i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument</i> en paragraaf <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan	
<b>Bewijsstukken uitsluitingsgronden</b>				
Gedragsverklaring aanbesteden	Eis 3	Zie dashboard TenderNed eis 2		- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan
Uittreksel Handelsregister	Eis 2	Zie dashboard TenderNed eis 3		- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan
Verklaring van de belastingdienst	Eis 4	Zie dashboard TenderNed eis 4		- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan
(Optioneel) Belangenbeschermingsplan	Niet van toepassing	Zie paragraaf <i>Betrokkenheid in de voorbereidingsfase</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan	
Eigen Verklaring Sancties Rusland	Eis 5	Zie paragraaf <i>EU-sanctiepakket Rusland</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten	
<b>Bewijsstukken ondertekeningsbevoegdheid</b>				
(Optioneel) Volmacht	Niet van toepassing	Zie paragraaf <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>		- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan
<b>Bewijsstukken technische bekwaamheid &amp; selectiecriteria</b>				
Model opgave referentieopdrachten	Eis 6 t/m 9 & Selectie criterium 1 & 2	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen &amp; Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer	
Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en kenmerken	Eis 6 t/m 9 & Selectie criterium 1 & 2	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen &amp; Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer	
Tevredenheidsverklaring	Eis 6 t/m 9 & Selectie criterium 1 & 2	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen &amp; Selectie op basis van selectiecriteria</i>		- Hoofdopdrachtnemer
<b>Bewijsstukken beroepsbekwaamheid</b>				
Certificaat kwaliteitsmanagementsysteem (NEN-ISO 9001)	Eis 10	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>		- Hoofdopdrachtnemer
Certificaat veiligheidsmanagementsysteem (VCA**)	Eis 11	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>		- Hoofdopdrachtnemer

Tabel checklist aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken

<sup>2</sup> De verlangde documenten kunnen op verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf worden opgevraagd (zie paragraaf *Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)*). De gegadigde mag de documenten ook bij aanmelding reeds beschikbaar stellen via het dashboard van deze aanbesteding.

## 6.5 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Ondernemingen dienen gebruik te maken van het UEA zoals opgenomen onder "Eisen en criteria", "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" op het dashboard van deze aanbesteding.

Het UEA dient volledig te zijn ingevuld en, na ondertekening door een of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de gegadigde (zie paragraaf *Ondertekening(sbevoegdheid) documenten*), te worden geüpload onder "Eisen en Criteria", "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" op het dashboard van deze aanbesteding.

In het geval van aanmelding door een combinatie, dient elk van de combinanten afzonderlijk een ondertekend UEA in te dienen met daarin de in de delen II tot en met VI gevraagde gegevens.

Indien een beroep wordt gedaan op een derde dan dient de desbetreffende derde een afzonderlijk UEA in te vullen en te ondertekenen met daarin de in de delen IIA en B, III en VI gevraagde gegevens. De gegadigde dient het UEA van de derde(n) bij zijn aanmelding in te dienen.

Door ondertekening van het UEA verklaart de derde dat de gegadigde die een beroep doet op haar, voor de uitvoering van de opdracht kan beschikken over de kennis, ervaring en middelen die zij ter beschikking stelt.

## 6.6 Ondertekening(sbevoegdheid) documenten

Enkele van de bij aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door de daartoe bevoegde vertegenwoordiger(s) van de gegadigde en, indien van toepassing, de combinanten en/of derden. Dit houdt in dat de perso(o)n(en) die het document onderteken(t)(en) in het Handelsregister moet(en) zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde perso(o)n(en) van de onderneming. Dat zijn in ieder geval de bestuurders.

Wanneer in het Handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts **gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd** zijn, dan dient het document door die personen gezamenlijk ondertekend te worden.

**Gevolmachtigden** mogen het document ook ondertekenen, mits de volmacht is ingeschreven in het Handelsregister of als een volmacht is afgegeven die ondertekend is door de daartoe bevoegde functionaris(sen). Denk daarbij aan eventuele beperkingen (bijvoorbeeld beperking uitgedrukt in geld of in gezamenlijke bevoegdheid) ten aanzien van de bevoegdheid van de functionaris(sen) zoals geregeld in de statuten van de onderneming. Het Rijksvastgoedbedrijf controleert aan de hand van de informatie van de Kamer van Koophandel en/of de ingediende volmacht het bestaan en de omvang van de ondertekeningsbevoegdheid.

De te ondertekenen documenten – waaronder de eigen verklaring – kunnen als volgt worden ondertekend:

1. door de te ondertekenen documenten als pdf-document te voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKIoverheid certificaat, EU Qualified certificaat of gelijkwaardig), **of**

2. door de te ondertekenen documenten in te dienen als pdf-document met een handgeschreven handtekening.

Indien blijkt dat:

- een of meerdere documenten(en) is c.q. zijn ondertekend door een persoon of personen die op het moment van aanmelding daartoe niet bevoegd was c.q. waren, en/of
  - een of meerdere documenten(en) niet is c.q. zijn ondertekend,
- dan stelt het Rijksvastgoedbedrijf de betreffende gegadigde in de gelegenheid om dit c.q. deze (ondertekenings)gebrek(en) te herstellen.

Herstel dient binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van het versturen van het herstelverzoek via TenderNed, te hebben plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanmelding als ongeldig terzijde wordt gelegd.

## 7 Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase

### 7.1 **Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)**

Alleen van de gegadigden die in aanmerking komen voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog, eventueel aangevuld met twee reservekandidaten opvolgend in de rangorde, worden bewijsstukken opgevraagd ter controle van de verstrekte gegevens in het UEA.

Het overzicht met bewijsstukken die op verzoek moeten worden ingediend, is opgenomen in de tabel *checklist aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken*. Deze bewijsstukken dienen **binnen 7 kalenderdagen**, te rekenen vanaf de dag van verzending van een eerste verzoek daartoe door het Rijksvastgoedbedrijf, te worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed. Indien er sprake is van een combinatie en/of van derden waarop een beroep wordt gedaan, dienen de documenten van de combinanten en/of derden, na een eerste verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf, eveneens via TenderNed te worden ingediend door de gegadigde.

Als de gevraagde bewijsstukken niet binnen 7 kalenderdagen zijn ingediend via TenderNed, dan leidt dit – tenzij sprake is van een gebrek dat op grond van het ARW 2016 en/of deze aanbestedingsleidraad voor herstel in aanmerking komt – in beginsel tot het terzijde leggen van de aanmelding.

Indien deze situatie zich voordoet, schuift de opvolgende gegadigde in de rangorde (indien aanwezig) automatisch op in de rangorde en komt daarmee in aanmerking voor deelname aan de dialoog- en inschrijvingsfase. Het Rijksvastgoedbedrijf stelt de betreffende gegadigde hiervan op de hoogte.

### 7.2 **Mededeling selectiebeslissing**

Elke gegadigde wordt door het Rijksvastgoedbedrijf gelijktijdig bericht over de selectiebeslissing.

Indien een gegadigde of betrokkene zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing, kan hij binnen zeven dagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing bezwaar aantekenen tegen deze beslissing door middel van het aanhangig maken van een kort geding bij de Rechtbank Den Haag. Deze termijn betreft een vervaltermijn, hetgeen betekent dat na het verstrijken van deze termijn niet meer in rechte kan worden opgekomen tegen de selectiebeslissing.

Indien binnen een termijn van zeven kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kortgedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed, zal het Rijksvastgoedbedrijf het kort geding vonnis afwachten.

Indien het Rijksvastgoedbedrijf zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan het Rijksvastgoedbedrijf terugkomen op de selectiebeslissing.

## 8 Motiveringen en slotbepalingen

### 8.1 **Motiveringen**

Op grond van de Aanbestedingswet 2012, het ARW 2016 en de Gids Proportionaliteit worden een aantal gemaakte keuzes door het Rijksvastgoedbedrijf nader gemotiveerd.

#### **Keuze om opdrachten samen te voegen**

Er is een keuze gemaakt om de opdrachten "renovatie start- en landingsbaan", "verbreden shoulders" en "vervangen vliegtuigafreminstallatie (VAI)" te vliegbasis Eindhoven samen te voegen. Hierbij is een inkoop technische afweging gemaakt waarbij rekening gehouden is met:

#### De samenstelling van de relevante markt

De geschiktheidseisen welke gesteld worden voor beide projecten maken dat dezelfde ondernemers (naar verwachting 5) in aanmerking komen voor het project. Doordat de geschikte partijen niet altijd alle expertises in huis hebben maken zij gebruik van onderaannemers, op deze manier krijgt MKB een kans om deel te nemen.

#### De organisatorische gevolgen en risico's van de samenvoeging

*Aanbestedende dienst:* door de opdrachten samen te voegen zijn de transactiekosten wat betreft het opstarten en doorlopen van een aanbesteding minder. Doordat beide opdrachten in dezelfde periode uitgevoerd dienen te worden heeft het als voordeel dat de opdrachtgever één aanspreekpunt heeft, werkwijzen efficiënter kan indelen en er minder personeel benodigd is voor twee soortgelijke opdrachten. Tevens wordt CO2-uitstoot gereduceerd doordat er minder transportbewegingen plaats vinden omdat materialen direct voor de twee opdrachten gebruikt kunnen worden.

*Ondernemer:* deze hoeft niet tweemaal deel te nemen aan twee verschillende aanbestedingsprocedures waardoor ook voor hem de transactiekosten minder zijn. Ook zijn er minder risico's tijdens de uitvoering nu de twee opdrachten zijn samengevoegd. In de uitvoering voert de ondernemer zelf de coördinatie over projecten waar hij zelf hoofdaannemer van is. Doordat er maar één in- en uitgang is ontstaat er ook geen conflict tussen de verschillende ondernemers wat betreft transportbewegingen op locatie.

#### De mate van samenhang van de opdrachten (homogeniteit)

De opdrachten betreffen werkzaamheden welke technisch in elkaar verweven zijn. Het vervangen van de asfaltdeklaag sluit naadloos aan op de shoulders en de VAI. De opdrachten kunnen worden uitgevoerd onder dezelfde contractvoorwaarden (UAV-GC 2025) door dezelfde marktpartij(en) met een repeterend karakter om tot één eindproduct (doel) te komen.

#### **Keuze om de opdracht niet verder in percelen te splitsen**

Het is niet doelmatig om de opdracht verder op te delen in percelen, omdat de betreffende werkzaamheden allemaal in hetzelfde gebied plaatsvinden. Daarnaast wil het RVB voor dit werk één aanspreekpunt hebben, zodat het RVB niet tussen meerdere partijen hoeft te coördineren.

### **Keuze om de gestanddoeningstermijn te verlengen**

In afwijking op artikel 2.30.1 ARW 2016 dient de inschrijving tot en met 90 dagen na sluitingsdatum van de inschrijving geldig te zijn. Gedurende die periode zal de inschrijving onvoorwaardelijk en bindend zijn. In verband met de doorlooptijd van interne procedures wordt er afgeweken van de in het ARW 2016 genoemde standaard periode.

### **Keuze om de referentietermijn te verlengen**

De Aw 2012 en het ARW 2016 gaan uit van een referentietermijn van maximaal vijf jaar (artikel 2.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016/2.93 lid 1 sub a Aw 2012) voor Werken. Voor de technische bekwaamheden in deze aanbestedingsprocedure worden langere referentietermijnen uitgevraagd omdat er anders onvoldoende ondernemingen zouden zijn die aan de referentie-eisen kunnen voldoen. In deze vakgebieden worden weinig opdrachten uitgevoerd en door de referentietermijn te verlengen wordt de concurrentie bevorderd en krijgen meer partijen een kans om deel te nemen aan de aanbestedingsprocedure.

### **Keuze om alle facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing te verklaren**

Op deze aanbestedingsprocedure zijn alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in artikel 4.13.7 ARW 2016 van toepassing. Het Rijksvastgoedbedrijf acht dit geschikt en proportioneel. Vanuit het maatschappelijk belang moet het Rijksvastgoedbedrijf namelijk voorkomen dat niet-integer c.q. onprofessioneel gedrag zonder gevolgen blijft.

### **Keuze om af te wijken van voorschriften ARW 2016**

#### **Herstelbaarheid ontbreken inschrijvingsbiljet**

In de paragraaf *Inschrijvingsbiljet* van de aanbestedingsleidraad inschrijvingsleidraad is bepaald dat in afwijking op artikel 4.28.6 ARW 2016 het ontbreken van een inschrijvingsbiljet een gebrek is dat voor herstel vatbaar is.

Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking in lijn met de huidige jurisprudentie over de (on)herstelbaarheid van gebreken in inschrijvingen. Uit de tekst van de herstelregeling volgt uitdrukkelijk dat de ontbrekende gegevens ondubbelzinnig moeten zijn af te leiden uit wel bij inschrijving ingediende gegevens. Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking op het ARW 2016 proportioneel omdat deze herstelregeling zal bijdragen aan het terugdringen van fatale aanbestedingsfouten.

## **8.2**

### **Taal**

Alle aanbestedingsstukken zijn in de Nederlandse taal beschikbaar. De voertaal in de aanbestedingsstukken, tijdens de aanbestedingsprocedure en bij de uitvoering van de opdracht, is de Nederlandse taal. De door (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers in te dienen stukken dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

## **8.3**

### **Pre-contractuele waarschuwingsplicht**

Op (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers rust de verplichting om het Rijksvastgoedbedrijf te waarschuwen voor daadwerkelijke onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de ter beschikking gestelde aanbestedingsstukken. Het gaat om onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden die (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers kennen of redelijkerwijs behoren te kennen. Geconstateerde (evidente) onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk bij de in de planning genoemde uiterste datum voor het verzoeken om nadere inlichtingen, kenbaar te worden gemaakt.

#### **8.4 Verificatie gegevens**

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor om:

- te allen tijde de in de aanmeldingen en inschrijvingen verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten) controleren, en
- na ontvangst en een eerste evaluatie van de aanmeldingen en inschrijvingen een nadere verduidelijking c.q. toelichting te verlangen.

#### **8.5 Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging**

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief stop te zetten dan wel om niet over te gaan tot selectie, gunning of opdrachtverlening. In voorkomend geval kan het Rijksvastgoedbedrijf besluiten om een tegemoetkoming in de inschrijvingskosten toe te kennen.

#### **8.6 Wegvallen geselecteerde gegadigde(n)**

Indien een geselecteerde gegadigde zich voorafgaand of tijdens de dialoog- en inschrijvingsfase – maar voor het indienen van een inschrijving – terugtrekt of anderszins wegvalt uit de aanbestedingsprocedure, behoudt het Rijksvastgoedbedrijf zich het recht voor om de (krachtens de oorspronkelijke rangorde) opvolgende gegadigde toe te laten tot de dialoog- en inschrijvingsfase om alsnog tot drie inschrijvers te komen.

#### **8.7 Tegemoetkoming inschrijvingskosten**

Het Rijksvastgoedbedrijf zal de inschrijvers die een geldige inschrijving hebben ingediend, waaronder de inschrijver die economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan, een tegemoetkoming in de inschrijvingskosten betalen ad **€25.000,00** exclusief btw. Inschrijvers die in aanmerking komen voor een tegemoetkoming dienen, nadat de opschortende termijn als bedoeld in artikel 4.38.2 ARW 2016 is verstreken, hiertoe een factuur in te dienen bij het Rijksvastgoedbedrijf.

Er wordt een extra tegemoetkoming betaald na deelname aan de dialoogronde ad **€10.000,00** voor de inspanning die tot dusver is geleverd. De dialoogronde is onderdeel van de dialoog- en inschrijvingsfase. Ook hiervoor dienen deelnemende partijen een factuur in te dienen bij het Rijksvastgoedbedrijf. Het Rijksvastgoedbedrijf dient hiervoor nog wel een IO-nummer aan te leveren ten behoeve van de facturatie.

#### *Natuurvergunning*

Wanneer het Rijksvastgoedbedrijf na de dialoogronde de aanbesteding stop moet zetten omdat er voorzien wordt dat er geen natuurvergunning verkregen wordt zullen deelnemende partijen aan de dialoog en inschrijvingsfase in aanmerking komen voor bovengenoemde vergoedingen.

#### **8.8 Integriteit**

Het Rijksvastgoedbedrijf kan bij deze aanbestedingsprocedure gebruik maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob). De Wet Bibob beoogt onder meer te voorkomen dat door de aanbesteding van overheidsopdrachten als bedoeld in de Wet Bibob, de overheid onbedoeld mogelijk bepaalde criminele activiteiten faciliteert.

Het Rijksvastgoedbedrijf kan aan het Bureau Bibob inzake deze opdracht, die ziet op een bij het Besluit Bibob aangewezen sector, om advies vragen voordat een beslissing wordt genomen inzake de gunning van deze opdracht.

Het advies dat Bureau Bibob op basis van de uitkomst van haar onderzoek uitbrengt, geeft het Rijksvastgoedbedrijf slechts ondersteuning bij zijn eigen inhoudelijke afweging om deze opdracht al dan niet te gunnen dan wel de overeenkomst te ontbinden, dan wel geen toestemming te verlenen dat bepaalde onderaannemers kunnen worden ingeschakeld.

Het Rijksvastgoedbedrijf zal op verzoek informatie verschaffen omtrent de toepassing van de Wet Bibob.

### **8.9 Blijvend voldoen aan eisen**

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver niet langer voldoet aan de bepalingen zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding, deze aanbestedingsleidraad en de aanbestedingsleidraad dialoog- en inschrijvingsfase, dan wordt de (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Indien niet langer wordt voldaan aan de gestelde eisen dan dient een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver het Rijksvastgoedbedrijf hiervan onverwijld op de hoogte te stellen.

### **8.10 Past Performance**

Het Rijksvastgoedbedrijf past Past Performance toe bij het beoordelen van de geleverde prestaties op de opdracht.

### **8.11 Verwerking persoonsgegevens bij bezoek van Defensielocaties**

Het Rijksvastgoedbedrijf gebruikt de persoonsgegevens die geselecteerde gegadigden in het kader van het bezoek van de locatie dienen te verstrekken voor het aanmelden van de personen die het bezoek van de locatie namens geselecteerde gegadigde bijwonen. De rechtsgrondslag voor deze verwerkingen is dat het Ministerie van Defensie een belangrijke bijdrage levert ten behoeve van de bevordering van vrede en veiligheid in de wereld. Personeel, informatie en materieel zijn van wezenlijk belang om een effectieve uitvoering van taken in dit kader te kunnen garanderen. Eenieder moet bij de taakuitvoering onder alle omstandigheden kunnen vertrouwen op de betrouwbaarheid van de bedrijfsprocessen. Die betrouwbaarheid wordt onder meer gegarandeerd door het treffen van beveiligingsmaatregelen. In het Defensie Beveiligingsbeleid (DBB) is de integrale beveiliging beschreven die het geheel aan personele, fysieke, informatie- en industriebeveiliging omvat.

De verwerkte gegevens zijn noodzakelijk om de identiteit en authenticatie van de betrokken bezoeker tijdig vast te stellen en de rechtmatigheid van toegang tot beveiligingszones op Defensielocaties vast te stellen. Naar aanleiding van een aantal incidenten is de toegangsprocedure aangescherpt en geharmoniseerd. Zie voor meer informatie [Privacyverklaring Defensie.nl](https://www.defensie.nl/privacyverklaring) | [Defensie.nl](https://www.defensie.nl).

### **8.12 Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt**

#### *8.12.1 Toepasselijk recht*

Op de aanbestedingsprocedure en de te sluiten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

### 8.12.2

#### *Forumkeuze*

In aanvulling op het gestelde in artikel 4.41.1 ARW 2016 dienen alle geschillen in het kader van deze aanbestedingsprocedure aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed.

### 8.12.3

#### *Klachten*

Klachten kunnen via [Postbus.RVB.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl](mailto:Postbus.RVB.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl) worden ingediend en dienen te voldoen aan de Klachtenregeling aanbesteden Rijksvastgoedbedrijf die te raadplegen is op [Klachtenregeling aanbesteden Rijksvastgoedbedrijf | Regeling | Rijksvastgoedbedrijf](#).