

Uitnodiging tot Inschrijving

Europese aanbesteding

Server- en werkplek hardware met bijbehorende dienstverlening

Auteur

Ramon Abbenhuis

Status

Definitief

Datum

23 mei 2025

Versie

v1.1~~v1.0~~

Met bijwerking d.d. 12 juni 2025 n.a.v. NVI 1

TenderNed kenmerk

527497



Darwinweg 2
Postbus 9517
2300 RA Leiden

aanbesteding@naturalis.nl
www.naturalis.nl

1 Inhoudsopgave

Inhoud

2	Begripsbepalingen	6
3	Naturalis Biodiversity Center	10
3.1	<i>Algemene informatie</i>	10
3.2	<i>Over de afdeling ICT en de sector Digital Solutions & Infrastructure</i>	11
4	Beschrijving van de opdracht	13
4.1	Omschrijving en beoogd doel opdracht.....	13
4.2	Percelen & CPV-codes en geraamde waarde van de Raamovereenkomst.....	17
4.2.1	Perceelindeling	17
4.2.2	CPV-codes	18
4.2.3	Geraamde waarde van de Raamovereenkomst	18
4.3	Varianten	19
4.4	Opties/herzieningsclausule	19
5.	De aanbestedingsprocedure	20
5.1	Openbare procedure.....	20
5.2	Contactpersonen	20
5.3	Inschrijven als samenwerkingsverband of met een beroep op een derde	20
5.3.1	Inschrijven als samenwerkingsverband.....	21
5.3.2	Inschrijven met een beroep op een derde	21
5.4	Meerdere inschrijvingen per concern/holdingmaatschappij.....	21
5.5	Tekortkomingen en gelegenheid tot het stellen van vragen, Nota van Inlichtingen 22	
5.5.1	Tekortkomingen.....	22
5.5.2	Gelegenheid tot het stellen van vragen, Nota van Inlichtingen	22
5.6	Indienen van de inschrijvingen.....	23
5.6.1	Tijdig, geldig en volledig.....	23
5.6.2	Storing Tendered	23
5.6.3.	Checklist inschrijving.....	24
5.7	Beoordeling van de inschrijvingen	24
5.7.1	Gunningscriterium.....	24

5.7.2	Wijze van beoordeling.....	24
5.7.3	Volgorde beoordeling.....	25
5.7.4	Vormvereisten, volledigheid, onvoorwaardelijkheid.....	25
5.7.5	Uitsluitingsgronden	26
5.7.6	Geschiktheidseisen.....	26
5.7.7	Minimumeisen	26
5.7.8	Gunningscriteria.....	27
5.8	Gunningsprocedure	27
5.8.1	Voorgenomen gunningsbeslissing	27
5.8.2	Opschortende termijn, bezwaar tegen de gunningsbeslissing.....	27
5.8.3	Definitieve gunning	28
5.9	Overeenkomst(en).....	28
5.9.1	Raamovereenkomst	28
5.9.2	Nadere overeenkomst.....	28
5.9.3	Verwerkersovereenkomst	29
5.9.4	Wachtkamerovereenkomst	29
5.9.5	Verbetervoorstellen en instemming	29
5.9.6	Wijzigingen overeenkomsten gedurende de looptijd.....	29
5.10	Planning	30
5.11	Overige bepalingen	30
5.11.1	Instemming voorwaarden aanbestedingsprocedure	30
5.11.2	Merken, normeringen, octrooien of typen	31
5.11.4	Voorbehoud procedure.....	31
5.11.6	Schadevergoeding/tegemoetkoming kosten.....	31
5.11.7	Prijsonderhandelingen.....	32
5.11.8	Intellectueel eigendom	32
5.11.9	Geheimhouding.....	32
5.11.10	Recht	32
5.11.11	Taal.....	32
5.11.12	Klachtenregeling	32
6.	Vormvereisten, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.....	34
6.1	Vormvereisten en volledigheid van de Inschrijving.....	34

6.2	Uitsluitingsgronden	34
6.2.1	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	34
6.3	Geschiktheidseisen	35
6.3.1	Financiële en economische draagkracht.....	35
6.3.2	Technische bekwaamheid, referenties.....	36
6.3.3	Kwaliteitszorg (technische bekwaamheid).....	37
6.3.4	Informatiebeveiliging (technische bekwaamheid)	39
6.3.5	Beroepsbevoegdheid	40
7	Gunningscriterium.....	41
7.1	Beste prijs-kwaliteitverhouding	41
7.2	Prijs voor Initiële Uitvraag	41
7.3	Kwaliteit	46
7.3.1	Kwaliteit 1 – Wensen uit het Programma van Eisen en Wensen (maximaal 1.500 punten)46	
7.3.2	Kwaliteit 2 – Excellente levering van Producten en Diensten (maximaal 1.500 punten)47	
7.3.3	Kwaliteit 3 – Excellente dienstverlening in nader offertetrajecten (maximaal 500 punten)48	
7.3.3	Kwaliteit 4 – Het bieden van excellent Management (maximaal 1.500 punten) 49	
7.3.4	Beoordelingskader Kwaliteit 1 – Wensen uit het Programma van Eisen en Wensen	49
7.3.5	Beoordelingskader Kwaliteit 2 t/m kwaliteit 4.....	50
	BIJLAGEN.....	52
	Bijlage A – Checklist inschrijving	52
	Bijlage B – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), in TenderNed/niet als losse (PDF) bijlage verstrekt.....	52
	Bijlage C – Referentieformulieren	52
	Bijlage D – Prijsformulier Initiële Uitvraag	52
	Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen	52
	Bijlage F – Concept Raamovereenkomst.....	52
	Bijlage G – Concept wachtkamerovereenkomst	52
	Bijlage H – Klachtenregeling Aanbestedingen Naturalis	52
	Bijlage I – Verwerkersovereenkomst (indien van toepassing)	52

Bijlage J – Algemene voorwaarden (ARBIT-2022).....	52
Bijlage L - Model Nadere overeenkomst.....	52
Bijlage M – Wijzigingsprocedure.....	52

2 Begripsbepalingen

De begrippen zoals opgenomen in Bijlage J – Algemene voorwaarden (ARBIT 2022) zijn van toepassing. In aanvulling daarop zijn onderstaande begrippen van toepassing. Indien begrippen zowel zijn opgenomen in Bijlage J als in de begrippenlijst hieronder, gelden de definities uit de begrippenlijst hieronder.

Aanbestedende Dienst: De staat, een provincie, een gemeente, een waterschap of een publiekrechtelijke instelling dan wel een samenwerkingsverband van deze overheden of publiekrechtelijke instellingen. Voor deze Europese aanbesteding is dit Stichting Naturalis Biodiversity Center, kortweg Naturalis.

Aanbestedingsdocument(en): Deze uitnodiging tot Inschrijving, inclusief de bijlagen.

Concept (raam)overeenkomst: De (raam)overeenkomst die in concept als bijlage bij deze uitnodiging tot inschrijving is bijgevoegd.

Diensten/Dienstverlening: De door opdrachtnemer op basis van de (raam)overeenkomst ten behoeve van opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, niet zijnde werken of leveringen.

Eigen verklaring: Een verklaring als bedoeld in artikel 2.84, eerste lid van de gewijzigde aanbestedingswet 2012. De Eigen Verklaring is bijgevoegd als bijlage bij deze Uitnodiging tot Inschrijving in de vorm van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (verder: UEA). Inschrijver verklaart met ondertekening van de Eigen Verklaring dat de gestelde Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn en dat hij aan de Geschiktheidseisen voldoet. Door ondertekening van Bijlage B – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) tekent de bevoegde functionaris voor de gehele Inschrijving.

Eis: Een eis is een 'knock-out criterium'. De aangeboden Inschrijving moet zonder enig voorbehoud aan de eis(en) voldoen om voor gunning van de overeenkomst in aanmerking te komen.

(G)AW: (Gewijzigde) Aanbestedingswet 2012, wet van 1 november 2012, ingegaan per 1 juli 2016, waarmee Nederland invulling geeft aan de Europese richtlijnen voor aanbesteden.

Gedragsverklaring Aanbesteden: Een verklaring als bedoeld in artikel 4.1 van de gewijzigde aanbestedingswet 2012. Deze verklaring is te verkrijgen bij Dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie.

Geschiktheidseisen: De eisen die de aanbestedende dienst stelt aan ondernemingen om te bepalen of deze geschikt zijn om onderhavige opdracht uit te kunnen voeren.

Gunningsbeslissing: De keuze van de aanbestedende dienst voor de Inschrijver met wie hij voornemens is de overeenkomst waarop de procedure betrekking had te sluiten, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen overeenkomst te sluiten.

Gunningscriterium: Het criterium op basis waarvan de opdracht aan een inschrijver gegund gaat worden. In deze Europese aanbesteding wordt deze uitgewerkt in een prijscriterium en kwalitatieve criteria.

Inkoopprijs: De prijs waarvoor een Product of Dienst of onderdelen daarvan kan worden ingekocht door Wederpartij bij een distributeur, groothandel, producent of leverancier en waarop eventuele bonussen en financiële voordelen waarop Opdrachtnemer in verband met de inkoop daarvan aanspraak kan maken in mindering zijn gebracht.

Initiële Uitvraag: De concrete eerste behoefte van Opdrachtgever onder de Raamovereenkomst die is opgenomen in Bijlage D – Prijsformulier en gespecificeerd in Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen. In Bijlage E Programma van Eisen en Wensen zijn generieke eisen en wensen opgenomen en specifieke eisen en wensen:

- Generieke eisen en wensen gelden voor alle Producten en Diensten gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst. Deze generieke eisen en wensen zijn opgenomen in hoofdstuk 1, paragraaf 2.1, paragraaf 3.1 t/m 3.3, paragraaf 4.1 t/m 4.2, paragraaf 5.1 en paragraaf 6.1 van Bijlage E Programma van Eisen en Wensen
- Specifieke eisen en wensen zijn van toepassing op de Initiële uitvraag en de Initiële Nadere overeenkomst. Deze specifieke eisen en wensen gelden bovenop de generieke eisen en wensen. Deze specifieke eisen en wensen zijn opgenomen in paragraaf 2.2 t/m 2.7, 3.4 t/m 3.8, 4.3 t/m 4.4, 5.2 t/m 5.4 van Bijlage E Programma van Eisen en Wensen.

De Initiële uitvraag:

- 1) vormt het subgunningscriterium Prijs voor de Initiële uitvraag (zie onder meer paragraaf 7.2 van de Uitnodiging tot Inschrijving) en
- 2) is een Nadere oproep tot mededingen binnen deze Europese aanbesteding die leidt tot de Initiele Nadere overeenkomst (Zie Bijlage K – Concept Concept Initiele Nadere overeenkomst server- en werkplekhardware Naturalis) met de Wederpartij waarmee tevens de Raamovereenkomst wordt aangegaan.

Initiële Nadere overeenkomst: De Nadere Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Wederpartij voor de Initiele Uitvraag en de daarvoor in Bijlage D Prijsformulier opgenomen producten tegen de door Wederpartij in de Europese aanbesteding geoffreerde tarieven. De Initiële Nadere Overeenkomst wordt tussen Partijen gelijktijdig getekend met het tekenen van de Raamovereenkomst.

Inschrijver: Een onderneming die een inschrijving heeft ingediend of mogelijk zal indienen

Inschrijving: Het onherroepelijke, onvoorwaardelijke aanbod van een inschrijver voor de invulling van de opdracht zoals beschreven in deze uitnodiging tot inschrijving.

Logische Opvolger: Indien een aangeboden Product of Dienst gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst niet meer leverbaar is door Opdrachtnemer vanwege “end of sale”, dient Opdrachtnemer een Logische Opvolger voor te stellen aan de Opdrachtgever die minimaal voldoet aan de oorspronkelijke functionele specificaties. Dit vervangend Product wordt de Logische Opvolger genoemd en heeft maximaal de prijs van het Product dat het vervangt, tenzij anders overeengekomen. Indien Opdrachtgever gemotiveerd niet akkoord gaat met de aangeboden Logische opvolger, dan heeft de Opdrachtgever het recht om voor

(het betreffende deel) een nieuwe Nadere oproep tot mededinging op te starten, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van kosten of gedeerde winst voor het niet meer afname van het oude product dat 'end of sale' is geraakt.

Merk (of Fabrikant): Een naam waaronder Producten op de markt worden gebracht en die in ieder geval aan de volgende voorwaarden voldoen:

- een merk heeft een beeldmerk dat zichtbaar aanwezig is op de Producten, die behoren tot dat Merk;
- dit beeldmerk en de marktnaam zijn voor de Nederlandse markt geregistreerd.

Nadere oproep tot mededinging: De oproep die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstuurt op basis waarvan Opdrachtnemer Nadere offerte(s) dient uit te brengen. Uitgangspunt is dat Opdrachtnemer meerdere Nadere offertes aanbiedt van verschillende Merken (of Fabrikanten).

Nadere overeenkomst: de afspraken onder de Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Wederpartij. Hiervoor wordt Bijlage L – Model Nadere overeenkomst gebruikt. Voor de Initiele Nadere overeenkomst wordt Bijlage K – Concept Initiele Nadere overeenkomst gebruikt.

Nota van Inlichtingen: Document waarin de geanonimiseerde vragen van de inschrijvers en geanonimiseerde antwoorden van Naturalis Biodiversity Center zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van de aanbestedingsdocumenten.

Onderaannemer: De onderneming die zich niet als zelfstandige inschrijver aanmeldt, maar ten behoeve van de uitvoering van de opdracht producten of diensten levert aan opdrachtnemer. Een onderaannemer wordt geen formele partij bij de te sluiten overeenkomst. De Onderaannemer gaat rechten en verplichtingen aan jegens de inschrijver of opdrachtnemer terwijl de inschrijver of opdrachtnemer jegens opdrachtgever verantwoordelijk is voor nakoming van de uit de aanbesteding of de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Opdracht: De door opdrachtnemer op basis van de overeenkomst te verlenen diensten/leveringen/werken, te verrichten werkzaamheden en in dat kader te leveren prestaties. Een opdracht wordt door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt via een rechtsgeldig getekende Nadere overeenkomst of rechtsgeldig getekende Opdrachtbrief.

Opdrachtgever: Stichting Naturalis Biodiversity Center.

Opdrachtnemer: De inschrijver(s) aan wie door aanbestedende dienst de overeenkomst in het kader van deze aanbesteding wordt gegund.

Perceel: Een separaat onderdeel van de opdracht waarvoor een separate overeenkomst wordt gegund.

Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ("de betrokkene"); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van

een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Raamovereenkomst: de afspraken op grond waarvan Opdrachtgever gerechtigd is Wederpartij tot mededinging op te roepen en Nadere overeenkomsten met deze te sluiten.

UEA: Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zoals nader uitgewerkt de GAW. Zie Eigen Verklaring.

Uitsluitingsgronden: De gronden van uitsluiting zoals genoemd in artikel 2.86 en 2.87 GAW.

Verwerking (van Persoonsgegevens): Onder verwerking wordt verstaan een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

Verwerkersovereenkomst: Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te sluiten overeenkomst die ziet op de Verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer. NB: Initiële inschatting van Naturalis is dat er bij uitvoering van de Raamovereenkomst door Opdrachtnemer geen persoonsgegevens worden verwerkt en dat daarmee geen Verwerkersovereenkomst hoeft te worden afgesloten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Indien er gedurende de looptijd van de Overeenkomst toch sprake blijkt van verwerking van persoonsgegevens sluiten partijen de Verwerkersovereenkomst af, zie bijlage I.

Werkdagen: Kalenderdagen, behoudens zaterdagen, zondagen en algemeen erkende feestdagen in Nederland.

3 Naturalis Biodiversity Center

3.1 Algemene informatie

In 2019 opende Naturalis de deuren van de nieuwe locatie aan de Darwinweg in Leiden. Het nieuwe gebouw van circa 50.000 m² huisvest het museum, alle laboratoria- en onderzoeksfaciliteiten, de kantoorruimte en de volledige natuurhistorische collectie van 43 miljoen objecten onder één dak.

Voor de kennis over en het behoud van onze biodiversiteit

De natuur blijft verbazen. De verscheidenheid aan soorten planten en dieren is adembenemend. Deze biodiversiteit is een voorwaarde voor het leven op onze planeet. We hebben de rijkdom van de natuur nodig voor voedsel, geneesmiddelen en energie. En om van te genieten! Maar de biodiversiteit staat steeds meer onder druk.

Naturalis Biodiversity Center staat voor het beschrijven, begrijpen en behouden van biodiversiteit. Met onze collectie, kennis en data brengen we biodiversiteit in kaart en bevorderen we het behoud daarvan. Zo dragen we bij aan oplossingen voor grote, mondiale vraagstukken. De huidige biodiversiteitscrisis maakt ons werk relevanter dan ooit.

Naturalis heeft een maatschappelijk rol

We agenderen biodiversiteit aan de hand van onze kennis. Zo mengen we ons in het nationale politieke debat om te komen tot een 'herstelplan voor biodiversiteit', we zetten ons in voor het behoud van wilde bestuivers, we werken aan de ontwikkeling van antgif tegen slangenbeten en we brengen de soortenrijkdom van de Amazone in kaart.

Naturalis is het nationale onderzoeksinstituut voor biodiversiteit, met een internationaal werkterrein

Naturalis is een autoriteit op het gebied van het onderzoeken en begrijpen van biodiversiteit. Kennis is nodig voor het behoud van biodiversiteit. Samen met wetenschappers van over de hele wereld brengen we de biodiversiteit in kaart, doen we excellent onderzoek en stellen we onze kennis beschikbaar. Want om iets te behouden is er kennis nodig; wat er was, wat er is, waar het is en waarom. Zo brengen wij vormen en soorten in kaart, inclusief de gevolgen van klimaatverandering door de jaren heen. Zoeken we naar methoden om de koraalriffen in de wereld beter te beschermen, ontwikkelen we technieken om de kwaliteit van water en bodem te verbeteren en doen we onderzoek naar de veranderingen in de Caribische Zee.

Naturalis beheert de nationale natuurhistorische collectie

Naturalis beheert de nationale natuurhistorische collectie. Deze is met ruim 43 miljoen objecten een van de grootste en geografisch meest brede natuurhistorische collecties ter wereld. Naturalis bevordert het gebruik van deze collectie voor wetenschappelijk onderzoek en maatschappelijke toepassingen. Met deze collectie – die grotendeels gedigitaliseerd is en wereldwijd toegankelijk – zijn wij een belangrijke partner voor organisaties.

Naturalis is internationaal voorloper in het delen van biodiversiteitsdata

Internationaal neemt Naturalis het voortouw in de digitale ontsluiting van de natuurhistorische collecties en de duurzame verbinding met andere digitale data. Zo staan wij aan de basis van een krachtig, mondiaal kennisnetwerk op het gebied van biodiversiteit

en zijn wij voorloper in het 'open access' delen van data. Want dat is nodig als we nieuwe wetenschappelijke inzichten willen krijgen en oplossingen voor mondiale vraagstukken.



Naturalis maakt jong en oud enthousiast voor natuur en biodiversiteit

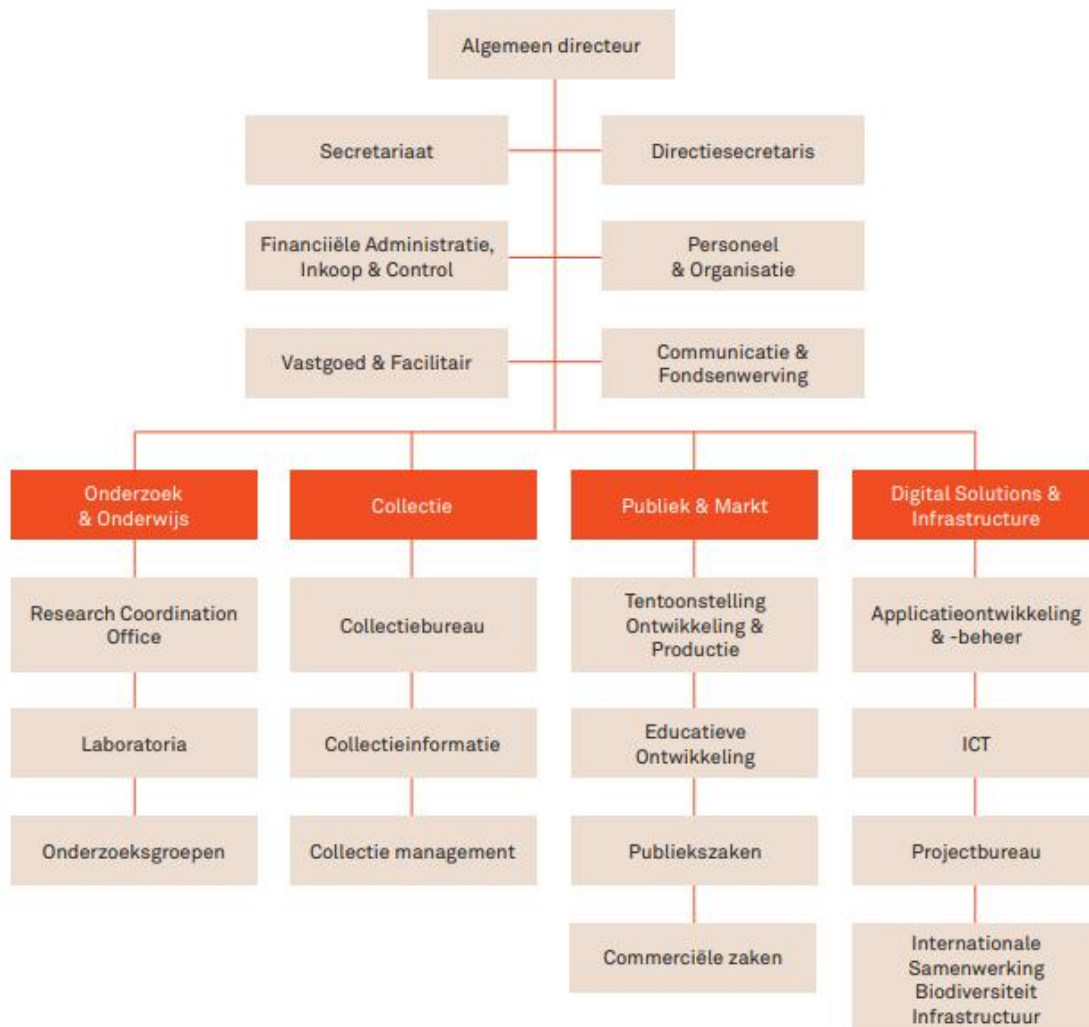
Naturalis is een familiemuseum waar we bezoekers proberen te betrekken door het delen van onze kennis, verhalen en indrukwekkende collectiestukken, waaronder onze grote trots: *T. rex* Trix. We wensen bezoekers en scholieren te ontvangen en enthousiast te maken over de natuur. Niet alleen in het museum, maar ook thuis, buiten en op school. Want kinderen zijn de onderzoekers en de behoeders van de biodiversiteit van morgen.

Bij Naturalis draait alles om biodiversiteit: om de natuur zoals deze was, is en zich natuurlijk moet kunnen blijven ontwikkelen.

3.2 Over de afdeling ICT en de sector Digital Solutions & Infrastructure

Naturalis is als volgt georganiseerd:

Organogram



De Raamovereenkomst die uit deze Europese aanbesteding tot stand komt wordt beheerd door de afdeling ICT. De afdeling ICT maakt onderdeel uit van de sector Digital Solutions & Infrastructuur.

Over de sector Digital Solutions & Infrastructuur (DSI):

De afdeling ICT maakt onderdeel uit van de sector DSI. De sector DSI ontwerpt, levert en beheert de best passende en robuuste infrastructuren en digitale oplossingen om waarde voor Naturalis en haar partners te maximaliseren.

Over de afdeling ICT:

De afdeling ICT bestaat uit 4 teams die dedicated IT-diensten leveren aan de verschillende gebruikersgroepen binnen Naturalis. Een van deze teams is het Infra Team dat de generieke IT infrastructuur van Naturalis bouwt en beheert. Het Support Team verzorgt het werkplekbeheer. Binnen de ICT afdeling vallen tevens de functies Cybersecurity en Service Management.

4 Beschrijving van de opdracht

4.1 Omschrijving en beoogd doel opdracht

Naturalis zoekt één opdrachtnemer of samenwerkingsverband die in staat is om een breed scala aan server- en werkplek hardware te leveren met bijhorende dienstverlening.

Ter voorbereiding op deze aanbesteding heeft Naturalis een marktconsultatie (TenderNed Kenmerk: 514781) uitgevoerd via TenderNed. Via deze marktconsultatie heeft Naturalis inzicht gekregen in de markt, feedback ontvangen op de concept behoefte, specificaties en inzicht in de geraamde waarde hiervan. Met deze informatie heeft Naturalis de aanbestedingsstrategie vastgesteld en de inbreng van de markt meegenomen in het definitief maken van de opzet en specificaties van deze aanbesteding. De uitkomsten van de marktconsultatie heeft Naturalis integraal verwerkt in deze Uitnodiging tot Inschrijving met bijlagen.

De opdracht bestaat uit drie hoofdonderdelen:

1. Leveren van Producten en Diensten op gebied van a) server-, en b) werkplekhardware;
2. Faciliteren in het nadere offertetraject;
3. Het bieden van Management.

De drie onderdelen zijn hieronder nader beschrijven.

1: Leveren van Producten en Diensten op gebied van a) server- en b) werkplekhardware

De levering van Producten en Diensten op gebied van a) server- en b) werkplekhardware en dienstverlening dienen tegen zo gunstig mogelijke voorwaarden geleverd te worden.

Hiervoor is het van belang dat Opdrachtnemer in staat is:

- levering van de gevraagde Producten en/of diensten aan Opdrachtgever, van bijvoorkeur een breed scala aan fabrikanten
- nieuw op de markt komende en reeds bestaande (en binnen de scope passende) Producten en Diensten aan te bieden;
- op transparante wijze (duurzame) Producten en/of Diensten aan te bieden, waarbij in ieder geval, maar niet beperkt tot, het hanteren van (internationale) sociale voorwaarden van belang is;
- het logistieke proces rondom het leveren, installeren en implementeren van de gevraagde Producten en Diensten in te richten, met onder andere als doel om korte en betrouwbare levertijden te kunnen realiseren;
- bij levering van grotere aantallen het ICT proces rondom imaging, aflevering binnen de gevraagde (basis) configuratie en check op Defects On Arrival (DOA) waardoor ingebruikname soepel verloopt;
- de mogelijkheid om de te leveren Producten en Diensten te installeren in het datacenter of op de werkplek en deze werkend op te leveren.

Producten en Diensten op gebied van a) server- en b) werkplekhardware bestaan onder meer uit:

Categorie A: Producten en Diensten op gebied van serverhardware	
Subcategorie	Omschrijving
A1. Serverhardware	<ul style="list-style-type: none"> • Serverhardware die bij Opdrachtgever benodigd is, bestaande uit serverhardware en servercomponenten. • Hoofregel is dat Opdrachtgever: 'kale' hardware koopt zonder software. Software licenties voor Hardware zoals besturingssysteem- licenties zijn buiten scope van deze overeenkomst. • Hardware gebonden software (firmware) kan binnen de scope van deze aanbesteding worden verworven, zoals management software gebonden aan de hardware inclusief de bijbehorende licenties. Hoofregel is dat Opdrachtnemer de meest recente versie van de hardware gebonden software (firmware) installeert op de te leveren hardware inclusief de bijbehorende licenties.
A2. diensten	<ul style="list-style-type: none"> • Aan serverhardware gerelateerde dienstverlening, waaronder: <ul style="list-style-type: none"> • de Installed base te onderhouden, zoals reparatie of vervanging van een Product al dan niet onder garantie; • specialistische kennis voor Onderhoud en Support van Toeleveranciers aan te bieden; • het installeren, monteren en bekabelen van serverhardware in datacenteromgevingen.
Categorie B: Producten en Diensten op gebied van werkplekhardware	
Subcategorie	Omschrijving
B1. Werkplek apparatuur en accessoires	<ul style="list-style-type: none"> • PC Laptops (in beginsel enterprise edities); • Mac Laptops; • PC Desktops (in beginsel enterprise edities); • Accessoires voor werkplek hardware waaronder (draadloze) muis, toetsenbord, laptop standaard, monitor arm, etc. • Hieraan gerelateerde diensten
B2. Randapparatuur, hulpmiddelen en supplies	<ul style="list-style-type: none"> • Beeldschermen; • Diverse randapparatuur, hulpmiddelen, en supplies (zoals KVM, kabels, usbsticks, back-up tapes, portable harddisks, speciale muizen, toetsenborden, port replicator, printers etc.)
B3. diensten	<ul style="list-style-type: none"> • Aan werkplekhardware (b1 en b2) gerelateerde dienstverlening, waaronder: <ul style="list-style-type: none"> • de Installed base te onderhouden, zoals reparatie of vervanging van een Product al dan niet onder garantie; • specialistische kennis voor Onderhoud en Support van Toeleveranciers aan te bieden; • het installeren, monteren en bekabelen van werkplekhardware (in werkplek omgevingen).

2: Faciliteren in het nadere offertetraject

Voor dienstverlening ten behoeve van het uitvoeren van een Nader offertetraject gaat het om de volgende opgesomde werkzaamheden:

- het adviseren over technische- en functionele ontwerpen/specificatie(s) van Producten en/of Diensten;
- een adviesfunctie te vervullen door inzicht te geven in de mogelijkheden die de markt biedt;
- het opleveren van Nadere offertes die onder concurrentie van verschillende fabrikanten tot stand gekomen zijn waarbij Opdrachtnemer optreedt als Single Point of Contact (SPOC) tussen Opdrachtgever en fabrikanten;
- overige adviserende en/of dienstverlenende werkzaamheden die redelijkerwijs van Opdrachtnemer in het kader van het uitvoeren van een Nader offertetraject verwacht mogen worden.

Hierbij is het essentieel dat Opdrachtnemer, binnen de kaders van het Programma van eisen, invulling kan geven aan de inkoopbehoefte van Opdrachtgever.

3: Het bieden van Management

Management gaat over diensten met betrekking tot het inrichten, uitbreiden en Onderhouden van de Installed base op gebied van de Producten en Diensten binnen de scope van de opdracht. Hiervoor is het van belang dat Opdrachtnemer in staat is (op verzoek van Naturalis):

- healthchecks uit te (laten) voeren op de dan huidige Installed base;
- adviezen (inclusief documentatie) te geven over alle door Opdrachtnemer en/of fabrikant ingestelde firmware-, en/ of hardwareparameters;
- als helpdeskfunctie te fungeren voor het afhandelen van incidenten en problemen inclusief het faciliteren van garantieverzoeken voor alle werkplek- en server hardware met bijbehorende dienstverlening in scope van deze Raamovereenkomst voor wel producten en diensten die geleverd zijn door Opdrachtnemer en voor producten en diensten die voor ingangsdatum van de Raamovereenkomst reeds in gebruik zijn bij Opdrachtgever;
- input aan te leveren voor het beheren van de configuratiemanagement database (change management) door Naturalis;
- inzicht te geven in voor Naturalis relevante roadmaps van een product of productlijn van fabrikanten zoals End of Support, End of Life en nieuwe releases (Lifecyclemanagement) inclusief eventuele passende bezoeken aan relevante fabrikanten rondom nieuwe producten, diensten en ontwikkelingen;
- managementinformatie te leveren ten behoeve van controles op gemaakte afspraken en analyses op spendgegevens en afname van Producten en Diensten binnen de scope van de opdracht;
- het leveren van accountmanagement richting Opdrachtgever met een vast contactpersoon.

De onderdelen 2: Faciliteren in het nadere offertetraject en 3: Het bieden van Management worden door Opdrachtnemer kosteloos geleverd aan Opdrachtgever. Eventuele kosten hiervoor dient Opdrachtnemer te verdisconteren in de prijzen van 1: Leveren van Producten en Diensten op gebied van a) server- en b) werkplekhardware.

Optie GPU/AI servers (Producten en diensten)

Naturalis heeft een raming opgesteld voor de verwachte afname van Producten en Diensten op gebied van server- en werkplekhardware (zie paragraaf 4.2.3). Qua verwachte afname

van Producten en Diensten op gebied van serverhardware heeft Naturalis geen GPU/AI servers opgenomen. Het is echter mogelijk dat gedurende de looptijd van de raamovereenkomst Server-en Werkplekhardware deze behoefte wel ontstaat. Naturalis heeft in dat geval de optie om deze behoefte naar Producten en Diensten op gebied van GPU/AI server(s) af te nemen binnen de raamovereenkomst Server- en Werkplekhardware. Naturalis is hiertoe gerechtigd, maar is hiertoe niet verplicht. Indien Naturalis gebruik wenst te maken van deze optie, zal Naturalis een functionele uitvraag voor GPU/AI servers (en diensten) sturen aan Opdrachtnemer. Tevens is het dus mogelijk dat gedurende de looptijd van de raamovereenkomst Server- en Werkplekhardware de behoefte aan GPU/AI servers (en diensten) niet ontstaat, of dat Naturalis er voor kiest om een separaat inkooptraject buiten deze raamovereenkomst start. In de raming zoals opgenomen in paragraaf 4.2.3 heeft Naturalis de optie voor afname via de raamovereenkomst Server- en werkplekhardware geraamd. Inschrijver kan aan deze optie en de daarvoor geraamde waarde geen rechten ontleen.

Buiten scope

Buiten scope van de server- en werkplek hardware raamovereenkomst vallen in ieder geval:

- Netwerkhardware en daaraan gerelateerde diensten;
- Multifunctional Printers (MFP's);
- Standaard software en onderhoud en support daarop;
- Private cloud support hiervoor heeft Naturalis een separate overeenkomst, welke eind 2025 afloopt en waarvoor in 2025 naar verwachting een separate Europese aanbesteding zal worden uitgevoerd.
- Afvoer en gecertificeerd schonen van door Naturalis gebruikte server – en werkplek hardware voor een tweede leven elders.

Looptijd

De Raamovereenkomst geldt in eerste instantie voor een periode van 2 jaar en kan eenzijdig door Naturalis één of meerdere keren worden verlengd voor in totaal 2 jaar (24 maanden). De maximale looptijd van de Raamovereenkomst betreft daarmee 4 jaar (48 maanden).

Samenvoeging

Ten aanzien van deze aanbesteding op het gebied van IT hardware is tijdens de specificering van de opdracht (in ieder geval) het volgende in acht genomen:

- a. de samenstelling van de relevante markt en de invloed van de samenvoeging op de toegang tot de opdracht voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf;
- b. de organisatorische gevolgen en risico's van de samenvoeging van de opdrachten voor de aanbestedende dienst, het speciale-sectorbedrijf en de ondernemer;
- c. de mate van samenhang van de opdrachten.

De betreffende relevante markt bestaat voor een deel uit mkb (tot 250 werknemers). Een groot deel van deze bedrijven uit het mkb is in staat om een breed assortiment aan serverhardware, werkplekhardware en gerelateerde dienstverlening aan te bieden. De bedrijfsvoering van het mkb is dusdanig ingericht dat zij met betrekking tot de scope zowel geïntegreerde oplossingen als separate leveringen en diensten kunnen uitvoeren.

De samenvoeging van opdrachten op het gebied van serverhardware, werkplekhardware inclusief gerelateerde dienstverlening, staat er niet aan in de weg dat er voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf kunnen inschrijven op onderhavige aanbesteding. Een door Naturalis uitgevoerd marktonderzoek bevestigt dit. Tevens zijn de in deze aanbesteding gehanteerde eisen, voorwaarden en criteria zorgvuldig gekozen en geformuleerd, om zo voldoende ondernemingen uit het mkb toegang tot de opdracht te bieden en mogelijkheden te bieden voor combinatievorming en inzet van onderaannemers en derden.

Voor wat betreft de organisatorische gevolgen is gekeken naar de (ICT) ontwikkelingen binnen Naturalis, efficiënte bedrijfsvoering, het bundelen van inkoopkennis, het inrichten van het contract- en leveranciersmanagement, bedrijfseconomische gevolgen voor de ondernemer, lastenverlichting en transactiekosten.

Ten aanzien van de mate van samenhang van de opdrachten: Uit een door Naturalis uitgevoerd marktonderzoek is gebleken dat de meeste potentiële Inschrijvers zowel server- als werkplek -hardware leveren. Opdrachten op gebied van server- en werkplekhardware en aanverwante dienstverlening, hangen voor Naturalis sterk met elkaar samen doordat deze producten en diensten alleen via het Naturalis cluster Digital Solutions & Infrastructure (DSI) worden aangeboden. Voor DSI is het prettig om voor al deze hardware (en aanverwante dienstverlening) één contractpartij en aanspreekpunt te hebben. Uit een door Naturalis uitgevoerd marktonderzoek is gebleken dat de meeste potentiële Inschrijvers zowel server- als werkplek -hardware leveren.

Conclusie: er is geen sprake van onnodige samenvoeging.

Deze analyse en conclusie is eerder door Naturalis in de marktconsultatie aan de markt voorgelegd. De markt heeft dit bevestigd.

4.2 Percelen & CPV-codes en geraamde waarde van de Raamovereenkomst

4.2.1 Perceelindeling

Door hetgeen wat hierboven bij scope en samenvoeging is beschreven (paragraaf 4.1), acht Naturalis indeling van de aanbesteding in percelen niet passend. Perceelverdeling wordt met betrekking tot deze opdracht niet passend geacht aangezien het om de aanbesteding van soortgelijke ICT producten en diensten die door dezelfde partijen worden geleverd. Naturalis vindt het onder meer vanuit het oogpunt van bedrijfsvoering van belang dat de verschillende aspecten van de opdracht door één opdrachtnemer worden geleverd en uitgevoerd.

Deze analyse en conclusie is eerder door Naturalis in de marktconsultatie aan de markt voorgelegd. De markt heeft dit bevestigd.

4.2.2 CPV-codes

De opdracht betreft het leveren van producten en dienst, met een focus op producten. De relevante CPV-codes zijn:

Omschrijving	CPV-Code
Computeruitrusting en -benodigdheden	30200000-1
Advies inzake hardwarekeuze	72110000-9
Werkstations	30214000-2
Desktop computers	30213300-8
Draagbare computers	30213100-6
Mainframecomputer	30211000-1

4.2.3 Geraamde waarde van de Raamovereenkomst

In de marktconsultatie is potentiële inschrijvers gevraagd om producten aan te bieden op de door Naturalis gespecificeerde behoefte inclusief een indicatie van de prijs per stuk. Let op: t.o.v. de marktconsultatie heeft Naturalis in de specificaties en aantallen per product wijzigingen doorgevoerd (Zie Bijlage D Prijsformulier Initiële Uitvraag en Bijlage E Programma van Eisen en Wensen). Tevens heeft Naturalis extra producten toegevoegd opgenomen (Zie tevens Bijlage E Programma van Eisen en Wensen).

Op basis van de informatie uit de marktconsultatie en ervaringscijfers van de lifecycle van de hardware en de groei gebaseerd op de grote programma's heeft Naturalis de volgende raming opgesteld:

Onderdeel	Bedrag exclusief btw
Geraamde behoefte op gebied van server- en werkplekhardware inclusief accessoires (en diensten)	€ 2.729.562
20% onvoorzien	€ 545.912
Totaal inclusief onvoorzien	€ 3.275.474
Optie GPU / AI servers (en diensten)	€ 850.000
Totaal inclusief optie GPU / AI servers (en diensten)	€ 4.125.474

De overeenkomst geldt in eerste instantie voor een periode van 2 jaar en kan eenzijdig door Naturalis één of meerdere keren worden verlengd voor in totaal 2 jaar. De omvang van de raamovereenkomst over de maximale looptijd van 4 jaar bedraagt € 4.125.474 exclusief btw.

De geschatte waarde van de overeenkomst is hoger dan de drempelwaarde waarboven het verplicht is om een Europese aanbestedingsprocedure te volgen.

Deze schatting is niet bindend en er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

4.3 Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

4.4 Opties/herzieningsclausule

Tijdens de looptijd van de overeenkomst heeft Naturalis het recht om de Overeenkomst aan te passen (op basis van artikel 2.163c van de Aanbestedingswet 2012):

1. In eerste instantie geldt de Overeenkomst voor een periode van 2 jaar en kan deze eenzijdig door Naturalis worden verlengd met in totaal maximaal 2 jaar in één of meerdere verlengingen. De totale maximale looptijd van de Raamovereenkomst bedraagt 4 jaar.
2. Uitbreiding van server- en werkplekhardware met meer producten en diensten (zowel soortgelijk als andere dan reeds ingezet) binnen de productgroepen serverhardware, werkplekhardware en bijbehorende dienstverlening.
3. Optie GPU/AI servers (Producten en diensten): Naturalis heeft een raming opgesteld voor de verwachte afname van Producten en Diensten op gebied van server- en werkplekhardware (zie paragraaf 4.2.3). Qua verwachte afname van Producten en Diensten op gebied van serverhardware heeft Naturalis geen GPU/AI servers opgenomen. Het is echter mogelijk dat gedurende de looptijd van de raamovereenkomst Server-en Werkplekhardware deze behoefte wel ontstaat. Naturalis heeft in dat geval de optie om deze behoefte naar Producten en Diensten op gebied van GPU/AI server(s) af te nemen binnen de raamovereenkomst Server-en Werkplekhardware. Naturalis is hiertoe gerechtigd, maar is hiertoe niet verplicht. Indien Naturalis gebruik wenst te maken van deze optie, zal Naturalis een functionele uitvraag voor GPU/AI servers (en diensten) sturen aan Opdrachtnemer. Tevens is het dus mogelijk dat gedurende de looptijd van de raamovereenkomst Server- en Werkplekhardware de behoefte aan GPU/AI servers (en diensten) niet ontstaat, of dat Naturalis er voor kiest om een separaat inkooptraject buiten deze raamovereenkomst start. In de raming zoals opgenomen in paragraaf 4.2.3 heeft Naturalis de optie voor afname via de raamovereenkomst Server- en werkplekhardware geraamd. Inschrijver kan aan deze optie en de daarvoor geraamde waarde geen rechten ontleen.

5. De aanbestedingsprocedure

5.1 Openbare procedure

Voor deze Europese aanbesteding volgt Naturalis de openbare procedure volgens artikel 2.26 van de gewijzigde aanbestedingswet 2012. In deze openbare Europese aanbestedingsprocedure worden de selectie- en gunningsfase in één ronde doorlopen. In de selectiefase wordt de geschiktheid van de inschrijver beoordeeld op basis van uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. In de gunningsfase wordt beoordeeld welke Inschrijver, aan de hand van de eisen en gunningscriteria, de beste prijs-kwaliteitverhouding biedt voor Naturalis. Met deze aanpak wordt een raamovereenkomst afgesloten met één onderneming.

5.2 Contactpersonen

De communicatie met betrekking tot deze aanbesteding verloopt via de berichtenmodule op de website Tenderned.nl, onder vermelding van *Aanbesteding Netwerk* via de volgende contactpersoon:

Naturalis Biodiversity Center
Dhr. R.A.W. Abbenhuis
Postbus 9517
2300 RA Leiden
Telefoon: 06-55833180
E-mail: aanbesteding@naturalis.nl

Bezoekadres: Darwinweg 2, 2333 CR Leiden

Bij afwezigheid van Dhr. R.A.W. Abbenhuis (06-55833180) is als vervangend contactpersoon Dhr. K.A. Berkenbosch (06-17429765) beschikbaar.

Het is niet toegestaan om andere medewerkers van Naturalis te benaderen of op een andere manier contact te leggen om informatie te verkrijgen over deze aanbesteding dan hierboven omschreven. Naturalis heeft het recht Inschrijvers die voor deze Europese aanbesteding contact zoeken met andere medewerkers dan hierboven vermeld, uit te sluiten van deelname.

5.3 Inschrijven als samenwerkingsverband of met een beroep op een derde

Het is toegestaan om in te schrijven als een samenwerkingsverband, ook wel een combinatie genoemd, of met een beroep op een derde (onderaannemer). Als dit wordt gedaan om te voldoen aan de facultatieve geschiktheidseisen, moeten de concrete delen van de opdracht waarvoor referenties zijn gevraagd ook daadwerkelijk worden uitgevoerd door het lid van het samenwerkingsverband of de derde.

5.3.1 Inschrijven als samenwerkingsverband

Als twee of meer ondernemingen gezamenlijk inschrijven als een samenwerkingsverband, ook wel combinatie genoemd, moet dit worden vermeld in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in Bijlage B. Elk lid van het samenwerkingsverband moet een Uniform Europees Aanbestedingsdocument indienen. De uitsluitingsgronden (zie paragraaf 6.2) mogen op geen van de deelnemers aan het samenwerkingsverband van toepassing zijn.

Alle deelnemende ondernemingen in een samenwerkingsverband zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst. Door het UEA te ondertekenen, aanvaarden de deelnemers aan het samenwerkingsverband deze hoofdelijke aansprakelijkheid.

Referenties (bijlage C) hoeven slechts één keer te worden ingediend, namelijk voor het samenwerkingsverband als geheel.

5.3.2 Inschrijven met een beroep op een derde

Als een bedrijf zich inschrijft als hoofdaannemer en van plan is bij de uitvoering van de opdracht gebruik te maken van derden (onderaannemers), moet dit vermeld worden in het UEA. In Deel II C van dit document moet de inschrijver aangeven voor welke geschiktheidseisen hij een beroep doet op een derde (of derden). Inschrijvers die gebruikmaken van derden of onderaannemers hoeven slechts één UEA in te dienen.

Bij deze constructie is de hoofdaannemer hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van alle contractuele verplichtingen, ook die van de derden/onderaannemers die hij heeft ingeschakeld. De hoofdaannemer draagt te allen tijde de aansprakelijkheid voor de handelingen van de door hem ingeschakelde derden/onderaannemers, inclusief eventuele fouten en schade, ongeacht of deze door de hoofdaannemer zelf of door de ingeschakelde derden/onderaannemers zijn veroorzaakt.

Als het na de gunning wordt ontdekt dat de diensten van derden/onderaannemers zijn gebruikt zonder dat Naturalis hiervan op de hoogte was, heeft Naturalis het recht om de gesloten overeenkomst met de Inschrijver te ontbinden.

5.4 Meerdere inschrijvingen per concern/holdingmaatschappij

Verschillende bedrijven binnen een concern of holdingmaatschappij mogen afzonderlijk, als hoofdaannemer, onderaannemer, of als deelnemer in een samenwerkingsverband, een inschrijving indienen, op voorwaarde dat ze, op verzoek van Naturalis, duidelijk kunnen aantonen dat ze als inschrijver onafhankelijk zijn van de andere inschrijvers binnen het concern of de holdingmaatschappij en dat ze de vertrouwelijkheid hebben gerespecteerd. Als een of meer van de inschrijvers dit niet kunnen aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle inschrijvers die behoren tot het betreffende concern.

Bedrijven worden beschouwd als behorend tot hetzelfde concern als:

1. Ze onderling verbonden zijn zoals beschreven in artikel 24a van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
2. Ze deel uitmaken van een groep zoals omschreven in artikel 24b van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; of
3. Ze onderling verbonden zijn op een manier die vergelijkbaar is met de situaties beschreven in punt a of b, maar dan volgens buitenlands recht.

Op verzoek van Naturalis moet de inschrijver het volgende verstrekken:

1. Een organogram dat duidelijk laat zien welke concernrelaties de inschrijver heeft;
2. Het invullen en wettig ondertekenen van een verklaring van rechtmatigheid;
3. Een enkele pagina A4 waarop wordt beschreven hoe de verhouding tussen de betrokken ondernemingen binnen dezelfde groep is of wordt geregeld, en hoe de onafhankelijkheid en betrouwbaarheid zijn gewaarborgd bij het opstellen van de inschrijvingen.

5.5 Tekortkomingen en gelegenheid tot het stellen van vragen, Nota van Inlichtingen

5.5.1 Tekortkomingen

Deze uitnodiging tot inschrijving (inclusief de bijlagen) is zorgvuldig samengesteld. Als de Inschrijver echter tekortkomingen, onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen die in strijd zijn met de Aanbestedingswet 2012 of anderszins constateert, wordt de Inschrijver verzocht om dit zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de aangegeven uiterste datum voor het stellen van vragen volgens de planning, te melden. Hierdoor krijgt Naturalis de kans om indien nodig correcties aan te brengen.

Als de inschrijver dit niet doet, verwerkt hij elk recht jegens Naturalis met betrekking tot de vermeende tekortkoming, onduidelijkheid, tegenstrijdigheid, gebrek of strijdigheid met de Aanbestedingswet 2012.

5.5.2 Gelegenheid tot het stellen van vragen, Nota van Inlichtingen

Ondernemingen hebben de mogelijkheid om vragen of opmerkingen in te dienen naar aanleiding van deze uitnodiging tot Inschrijving. De vragen moeten uitsluitend via de vraag- en antwoordmodule van Tendered worden gesteld.

Het indienen van vragen is mogelijk tot het moment dat in paragraaf 5.10 is vermeld.

De vragen worden beantwoord in de vorm van een geanonimiseerde nota van inlichtingen, die wordt gepubliceerd op de website www.tendered.nl. Deze nota van inlichtingen maakt deel uit van de aanbestedingsprocedure en de aanbestedingsstukken. Het wordt aanbevolen om uw inschrijving af te ronden en in te dienen na de publicatie van de (laatste) nota van inlichtingen.

Als de procedure voorziet in een tweede ronde voor vragen, mogen in die tweede ronde alleen vragen worden gesteld die voortkomen uit de antwoorden die zijn gegeven in de eerste nota van inlichtingen.

5.6 Indienen van de inschrijvingen

5.6.1 Tijdig, geldig en volledig

De inschrijving moet tijdig worden ingediend via de digitale kluis op www.tenderned.nl. Het is niet toegestaan om inschrijvingen per post, fax of e-mail in te dienen. Na sluiting van de digitale kluis van Tenderned is het niet meer mogelijk om een inschrijving in te dienen. Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om tijdig over een account bij Tenderned en de benodigde authenticatiemiddelen te beschikken.

De inschrijving moet geldig zijn, wat betekent dat de inschrijving, gebruikte formulieren en bijlagen rechtsgeldig moeten worden ondertekend door een functionaris die bevoegd is om de onderneming te vertegenwoordigen en te binden. Deze bevoegdheid wordt vastgesteld op basis van de inschrijving in het handelsregister en eventueel verleende machtigingen.

Door ondertekening van Bijlage B – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) tekent de bevoegde functionaris voor de gehele Inschrijving.

5.6.2 Storing Tenderned

Indien er door een aantoonbare storing van Tenderned geen mogelijkheid is om de Inschrijving tijdig in te dienen, behoudt Naturalis zich het recht voor om na afloop van de uiterste termijn voor het indienen van de Inschrijvingen deze termijn te verlengen, op voorwaarde dat de kluis nog niet door Naturalis is geopend. In geval van een storing dient de inschrijver onmiddellijk na constatering een e-mail te sturen naar aanbesteding@naturalis.nl met vermelding van "STORING TENDERNED INKOOP EA HARDWARE" en telefonisch contact op te nemen met de in paragraaf 5.2 genoemde contactpersoon.

Naturalis heeft het eenzijdige recht (maar niet de verplichting) om de inschrijftermijn te verlengen. De inschrijver blijft zelf verantwoordelijk voor een tijdige indiening van de inschrijving. Ter voorkoming van het risico op niet-tijdige indiening wordt de inschrijver geadviseerd niet tot het laatste moment te wachten, maar enige marge in acht te nemen. Het risico op een storing van Tenderned gedurende de laatste twee uur van de inschrijvingstermijn ligt expliciet bij de inschrijver.

Als Naturalis besluit om de termijn te verlengen, krijgen alle inschrijvers die al een Inschrijving hebben ingediend de gelegenheid om hun Inschrijving te wijzigen en/of aan te vullen binnen de nieuw vastgestelde termijn.

5.6.3. Checklist inschrijving

De inschrijving moet volledig zijn, wat betekent dat alle vereiste documenten of andere informatie bij de Inschrijving moeten worden gevoegd zoals vermeld in de Checklist Inschrijving (Bijlage A). De checklist heeft twee doelen:

1. Voor de inschrijver dient het als een leidraad om de gevraagde informatie tijdig, correct en volledig aan te leveren.
2. Voor Naturalis is het van belang dat de gevraagde informatie op een gestructureerde wijze wordt ingediend, wat de vergelijkbaarheid van de inschrijvingen bevordert en het beoordelingsproces versnelt.

De inschrijver wordt vriendelijk verzocht alle vragen zoals vermeld in de uitnodiging tot inschrijving te beantwoorden en de formulieren in te vullen. De verantwoordelijkheid voor het volledig verstrekken van de gevraagde informatie ligt bij de inschrijver. Indien de inschrijver ervoor kiest om een vraag niet te beantwoorden, dient dit expliciet te worden aangegeven, inclusief vermelding van de reden.

Voor het verminderen van de administratieve lasten kan een aantal gronden en eisen worden beantwoord door het invullen en ondertekenen van het UEA. Door gebruik te maken van het UEA komt de verantwoordelijkheid voor het al dan niet voldoen aan gronden en eisen in eerste instantie bij de inschrijver te liggen. De inschrijver dient zelf te beoordelen of eisen of gronden op hem van toepassing zijn. Als Naturalis van plan is de inschrijver te selecteren, zal zij vragen om de onderliggende bewijsstukken voor de eigen verklaring binnen vijf werkdagen aan te leveren.

Het wijzigen of aanvullen van de inschrijving na de sluitingstermijn is niet mogelijk. Naturalis heeft wel de mogelijkheid om kennelijke vergissingen en omissies door de inschrijver te laten herstellen, voor zover dat niet leidt tot een gewijzigde inschrijving.

5.7 Beoordeling van de inschrijvingen

5.7.1 Gunningscriterium

Naturalis hanteert voor deze Europese aanbesteding het gunningscriterium BPKV (Beste Prijs-Kwaliteitverhouding), zie hoofdstuk 7. Dit betekent dat naast de prijs ook kwalitatieve aspecten een rol spelen in de beoordeling. De uitvoering van de opdracht moet voldoen aan de gestelde eisen. Daarnaast heeft Naturalis specifieke gunningscriteria opgesteld met betrekking tot de opdracht, waarmee een inschrijver zich positief kan onderscheiden van andere inschrijvers. Inschrijvers dienen op basis van de gestelde eisen en de invulling van de kwalitatieve criteria een bijbehorende prijs aan te bieden.

5.7.2 Wijze van beoordeling

De beoordeling van de invulling van de kwalitatieve criteria van de inschrijvers wordt uitgevoerd door een beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat uit

minimaal drie adequaat toegeruste en deskundige beoordelaars. Iedere inschrijving zal eerst door iedere beoordelaar individueel op basis van de in de Uitnodiging tot Inschrijving opgenomen beoordelingscriteria worden beoordeeld. Vervolgens zal de beoordelingscommissie plenair in consensus tot een eindoordeel komen per sub-gunningscriterium.

De inschrijver met het hoogste totaal aantal punten wordt beschouwd als degene met de beste prijs-kwaliteitverhouding. In het geval dat twee of meer inschrijvers hetzelfde totaal aantal punten behalen, zal de inschrijver met het hoogste totaal aantal punten op het criterium kwaliteit bovenaan de ranglijst van inschrijvers met hetzelfde aantal punten eindigen. Als de score dan nog hetzelfde is, zal de rangorde worden bepaald door loting door een notaris. Inschrijvers kunnen de loting bijwonen indien zij dat wensen.

5.7.3 Volgorde beoordeling

De evaluatie van de inschrijving omvat de volgende stappen:

1. Tijdige indiening van de inschrijving;
2. Beoordeling van vormvereisten, volledigheid en onvoorwaardelijkheid van de inschrijving;
3. Beoordeling van uitsluitingsgronden;
4. Beoordeling van geschiktheidseisen;
5. Beoordeling van minimumeisen;
6. Beoordeling van gunningscriteria.

Indien een inschrijving niet voldoet aan de voorwaarden en eisen in een of meer van de eerste vijf stappen, wordt deze terzijde gelegd en niet verder meegenomen in de verdere beoordelingsprocedure.

5.7.4 Vormvereisten, volledigheid, onvoorwaardelijkheid

Voor de inschrijving gelden bepaalde vormvereisten die door Naturalis zijn opgesteld om uniformiteit in de inschrijvingen te waarborgen. Dit bevordert een snellere beoordeling van de inschrijvingen en verkleint de kans dat inschrijvingen terzijde moeten worden gelegd omdat essentiële informatie niet kan worden teruggevonden.

De inschrijving moet compleet zijn, wat inhoudt dat alle vereiste documenten zijn ingediend en, waar aangegeven, zijn ondertekend door een bevoegd functionaris. Een incomplete inschrijving wordt als ongeldig beschouwd, tenzij het ontbreken van specifieke informatie door Naturalis als een duidelijke omissie/vergissing wordt beschouwd.

Inschrijvingen moeten onvoorwaardelijk zijn; er mogen geen voorbehouden of voorwaarden aan verbonden zijn. Een voorwaardelijke inschrijving wordt als ongeldig beschouwd.

Door ondertekening van Bijlage B – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) tekent de bevoegde functionaris voor de gehele Inschrijving.

5.7.5 Uitsluitingsgronden

Overeenkomstig de verplichte uitsluitingsgronden zoals vermeld in artikel 2.86 van de gewijzigde aanbestedingswet 2012, zal Naturalis alleen een overeenkomst aangaan met inschrijvers die zich niet schuldig hebben gemaakt aan de in dit artikel genoemde gronden. Door het ondertekenen van de eigen verklaring verklaart de inschrijver dat deze zich niet schuldig heeft gemaakt aan een van de vermelde punten, zoals beschreven in Deel III A van het UEA.

Naast de verplichte uitsluitingsgronden hanteert Naturalis volgens artikel 2.87 van de gewijzigde aanbestedingswet 2012 alle facultatieve uitsluitingsgronden, zoals aangevinkt in het UEA, deel III-C. Door het UEA te ondertekenen, verklaart de inschrijver dat de genoemde gronden niet op hem van toepassing zijn.

Naast het UEA moet de inschrijver, uitsluitend op eerste verzoek, een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) indienen. Voor meer informatie, zie: <https://www.justis.nl/producten/gedragsverklaring-aanbesteden-gva>. Omdat het verkrijgen van een GVA enige tijd kan vergen, adviseert Naturalis inschrijvers deze tijdig aan te vragen.

5.7.6 Geschiktheidseisen

In overeenstemming met artikel 2.90 van de gewijzigde aanbestedingswet 2012 hanteert Naturalis alle optionele geschiktheidseisen. Inschrijvers dienen via deze eisen aan te tonen dat ze over voldoende capaciteit, kennis en ervaring beschikken om de opdracht succesvol uit te voeren. De optionele geschiktheidseisen voor deze Europese aanbesteding zijn nader beschreven in paragraaf 6.3.

5.7.7 Minimumeisen

Naturalis heeft voor deze opdracht een Programma van Eisen en Wensen (Bijlage E) opgesteld met daarin de eisen waaraan de uitvoering van de opdracht moet voldoen.

In Bijlage E Programma van Eisen en Wensen zijn generieke eisen en wensen opgenomen en specifieke eisen en wensen:

- Generieke eisen en wensen gelden voor alle Producten en Diensten gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst. Deze generieke eisen en wensen zijn opgenomen in hoofdstuk 1, paragraaf 2.1, paragraaf 3.1 t/m 3.3, paragraaf 4.1 t/m 4.2, paragraaf 5.1 en paragraaf 6.1 van Bijlage E Programma van Eisen en Wensen
- Specifieke eisen en wensen zijn van toepassing op de Initiele uitvraag en de Initiele Nadere overeenkomst. Deze specifieke eisen en wensen gelden bovenop de generieke eisen en wensen. Deze specifieke eisen en wensen zijn opgenomen in paragraaf 2.2 t/m 2.7, 3.4 t/m 3.8, 4.3 t/m 4.4, 5.2 t/m 5.4 van Bijlage E Programma van Eisen en Wensen.

In Bijlage E vult u per eis in of de inschrijving aan deze eis voldoet door middel van een ja of nee per eis. Optioneel kunt u per eis een toelichting geven in Bijlage E hoe invulling wordt gegeven aan de eis. ~~Tevens dient u per eis een toelichting te geven in Bijlage E hoe invulling wordt gegeven aan de eis.~~

Iedere eis betreft een minimumeis en is een knock-out criterium. Dat betekent dat als niet aan één of meerdere eisen wordt voldaan, de inschrijving ongeldig is en terzijde zal worden gelegd.

Verder geldt: Voor het antwoord op de eisen uit het Programma van Eisen en Wensen geldt dat de oplossing en/of dienstverlening die gevraagd wordt in die eisen beschikbaar moet zijn uiterlijk op de uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Inschrijvingen op deze aanbesteding. Beschikbaarheid vanaf ieder later moment leidt ertoe dat niet aan de eis wordt voldaan, de inschrijving ongeldig is en terzijde zal worden gelegd.

5.7.8 Gunningscriteria

Deze opdracht wordt gegund op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteit-verhouding (BPKV). Het gunningscriterium BPKV valt uiteen in een subgunningscriterium Prijs en een subgunningscriterium Kwaliteit. De inschrijvingen worden op basis van deze criteria beoordeeld en gewaardeerd. Elke inschrijving ontvangt een score, en de totaalscores resulteren in een rangschikking van de inschrijvingen. De opdracht wordt gegund aan de inschrijver die met zijn inschrijving de hoogste score heeft behaald. Het gunningscriterium BPKV is in hoofdstuk 7 uitgewerkt.

5.8 Gunningsprocedure

5.8.1 Voorgenomen gunningsbeslissing

Op het moment dat de voorgenomen gunningsbeslissing aan de inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding bekend wordt gemaakt, zullen tegelijkertijd de afgewezen inschrijvers een motivering ontvangen. In deze motivering wordt uitleg gegeven over de reden van afwijzing, de verschillen ten opzichte van de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding, en de naam van de inschrijver aan wie Naturalis voornemens is de opdracht te gunnen.

5.8.2 Opschortende termijn, bezwaar tegen de gunningsbeslissing

Inschrijvers die niet akkoord gaan met de voorgenomen gunningsbeslissing, hebben gedurende een opschortende termijn van minimaal 20 kalenderdagen de mogelijkheid om een civiel kort geding aan te spannen tegen de voorgenomen gunningsbeslissing, in overeenstemming met de gewijzigde aanbestedingswet 2012, artikel 2.127. Eventuele geschillen voortvloeiend uit deze Europese aanbesteding worden beoordeeld door de bevoegde rechter in het arrondissement 's-Gravenhage. Inschrijvers verspelen hun recht om geschillen met betrekking tot de geplande gunningsbeslissing aan de bevoegde rechter voor

te leggen wanneer een geschil na afloop van de opschortende termijn aanhangig wordt gemaakt door het betekenen van een dagvaarding op het adres van Naturalis.

De opschortende termijn is niet van toepassing als het geschil voortvloeit uit een omstandigheid die pas na het verstrijken van die termijn bekend is geworden. In dat geval begint de opschortende termijn te lopen op de dag dat de betreffende omstandigheid bekend is geworden.

Ondanks het verstrijken van de opschortende termijn zonder dat er een kort geding is aangespannen, is Naturalis niet verplicht om onmiddellijk over te gaan tot de definitieve gunning. De totstandkoming van een overeenkomst vindt pas plaats nadat Naturalis schriftelijk een definitieve gunningsbeslissing heeft genomen.

Als er een kort geding wordt aangespannen, zal Naturalis de inschrijvers met een direct belang hierover informeren. Vervolgens wacht Naturalis de uitkomst van het kort geding af en overweegt hoe met deze uitkomst om te gaan. Indien Naturalis in het gelijk wordt gesteld, behoudt het zich het recht voor om over te gaan tot definitieve gunning. Naturalis kan in dat geval niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele (vertragings-)schade of kosten indien een gerechtelijke instantie later tot een ander oordeel komt.

5.8.3 Definitieve gunning

Als er binnen de opschortende termijn geen bezwaar is ingediend tegen de voorgenomen gunning, zal Naturalis overgaan tot schriftelijke definitieve gunning. Afgewezen inschrijvers ontvangen hierover geen informatie. Alleen met de winnende inschrijver wordt contact opgenomen om het verdere verloop van de procedure te bespreken.

5.9 Overeenkomst(en)

Na de definitieve gunning zal Naturalis de Raamovereenkomst sluiten met de winnende inschrijver. Tevens zal met deze Inschrijver de Initiele Nadere Overeenkomst worden afgesloten.

Daarnaast zal mogelijk een Wachtkamerovereenkomst worden afgesloten met de inschrijver die op de tweede plaats staat in de rangorde.

5.9.1 Raamovereenkomst

Naturalis heeft de concept Raamovereenkomst opgesteld (op basis van model raamovereenkomst ARBIT 2022) die als Bijlage F is toegevoegd. Hierin staan de voorwaarden vermeld die aan de opdracht zijn gekoppeld.

5.9.2 Nadere overeenkomst

Naturalis heeft Bijlage K – Concept Initiele Nadere overeenkomst en Bijlage L – Model Nadere overeenkomst opgesteld (op basis van model Nadere overeenkomst ARBIT 2022). Bijlage K – Initiele Nadere overeenkomst zal worden afgesloten met de Opdrachtnemer

waarmee de Raamovereenkomst wordt aangegaan. Voor nieuwe Oproep tot mededingingen zal Naturalis Bijlage L – Model Nadere overeenkomst als template hanteren.

5.9.3 Verwerkersovereenkomst

Naturalis heeft een concept Verwerkersovereenkomst opgesteld (op basis van model verwerkersovereenkomst ARBIT 2022) die als bijlage I is toegevoegd. Initiële inschatting van Naturalis is dat er bij uitvoering van de Raamovereenkomst door Opdrachtnemer geen persoonsgegevens worden verwerkt en dat daarmee geen Verwerkersovereenkomst hoeft te worden afgesloten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Indien er gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst toch sprake blijkt van Verwerking van Persoonsgegevens sluiten partijen de Verwerkersovereenkomst alsnog af, zie bijlage I

5.9.4 Wachtkamerovereenkomst

Naturalis heeft het recht om een wachtkamerovereenkomst te sluiten met de op één na beste inschrijver. Het doel van deze wachtkamerovereenkomst is om, in geval van een mogelijke tussentijdse ontbinding van de overeenkomst met de opdrachtnemer binnen 12 maanden na de initiële opdrachtverstrekking, de opdracht over te dragen aan de inschrijver waarmee de wachtkamerovereenkomst is afgesloten, zonder dat hiervoor een nieuwe aanbesteding nodig is. De concept wachtkamerovereenkomst is als Bijlage G bij het aanbestedingsdocument gevoegd.

5.9.5 Verbetervoorstellen en instemming

Inschrijvers hebben de mogelijkheid om middels de vragenrondes verbetervoorstellen of vragen (zie paragraaf 5.2.2) in te dienen voor de nota van inlichtingen t.a.v. de concept overeenkomsten behorend bij deze aanbesteding (zie 5.9.1 t/m 5.9.4). Het staat Naturalis vrij om al dan niet de verbetervoorstellen over te nemen in de definitieve overeenkomsten (Raamovereenkomst, Initiele Nadere Overeenkomst, Model Overeenkomst en Wachtkamerovereenkomst). De definitieve overeenkomsten wordt gevormd door de concept overeenkomsten, aangevuld met eventuele wijzigingen en aanvullingen uit de nota van inlichtingen. Door een inschrijving in te dienen, verklaart de inschrijver zich onvoorwaardelijk akkoord met de definitieve Raamovereenkomst, Initiele Nadere Overeenkomst, Model Overeenkomst en Wachtkamerovereenkomst.

5.9.6 Wijzigingen overeenkomsten gedurende de looptijd

Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst en/of Wachtkamerovereenkomst kunnen Partijen wijzigingen aanbrengen in de overeenkomsten (Raamovereenkomst, Initiele Nadere Overeenkomst, Model Overeenkomst en Wachtkamerovereenkomst) door middel van de wijzigingsprocedure zoals beschreven in Bijlage M - Wijzigingsprocedure server- en werkplekhardware.

5.10 Planning

De planning van deze aanbestedingsprocedure is in onderstaand overzicht weergegeven.

Actie	Deadline
Publiceren Uitnodiging tot Inschrijving (uiterlijk 48 uur later op TenderNed)	23 mei 2025
Indienen van vragen t.b.v. nota van inlichtingen 1	5 juni 2025, uiterlijk 12:00 uur
Publiceren nota van inlichtingen 1	13 juni 2025
Indienen van vragen t.b.v. nota van inlichtingen 2	20 juni 2025, uiterlijk 12:00 uur
Publiceren nota van inlichtingen 2	27 juni 2025
Indienen inschrijving	8 juli 2025, uiterlijk 12:00 uur
Verzenden voorgenomen gunningsbeslissing	16 september 2025 <u>29 augustus 2025</u>
Einde opschortende termijn (uiterste datum aanvragen voorlopige voorziening)	6 oktober 2025 <u>18 september 2025</u>
Verzenden definitieve gunningsbeslissing	10 oktober 2025 <u>23 september 2025</u>
Ondertekening overeenkomst	15 oktober 2025 <u>30 september 2025</u>
Start overeenkomst	16 oktober 2025 <u>1 oktober 2025</u>

Naturalis streeft ernaar om de bovenstaande planning zoveel mogelijk te volgen, maar is niet verplicht om zich aan deze planning te houden, behalve wat betreft de wettelijk vastgestelde termijnen. Naturalis behoudt zich het recht voor om data te wijzigen en zal eventuele wijzigingen communiceren aan alle betrokken partijen.

5.11 Overige bepalingen

In aanvulling op de voorwaarden zoals uiteengezet in de voorgaande paragrafen van dit hoofdstuk, heeft Naturalis enkele specifieke bepalingen opgesteld die van toepassing zijn op deze Europese aanbesteding. Deze specifieke voorwaarden worden nader toegelicht in de volgende paragrafen.

5.11.1 Instemming voorwaarden aanbestedingsprocedure

Door het indienen van een inschrijving geeft de inschrijver te kennen akkoord te gaan met de voorwaarden van deze aanbestedingsprocedure, zoals uiteengezet in deze uitnodiging tot inschrijving.

5.11.2 Merken, normeringen, octrooien of typen

Wanneer in deze uitnodiging tot inschrijving merken, normeringen, octrooien en/of typen zijn aangegeven, moet de inschrijver 'of gelijkwaardig hieraan' lezen. Het is de inschrijver toegestaan een alternatief voor het genoemde product of dienst aan te bieden.

5.11.3 Manipulatieve inschrijvingen

Het is niet toegestaan om manipulatieve inschrijvingen te doen. Een manipulatieve inschrijving heeft als doel de mededinging te beperken. Als Naturalis constateert dat een inschrijving aanzienlijk afwijkt van andere inschrijvingen, met als doel de beoordelingssystematiek te beïnvloeden om zo een maximale score te behalen, terwijl dit niet leidt tot de beste prijs-kwaliteitverhouding, zal Naturalis de inschrijver verduidelijkingsvragen stellen. Met de verkregen aanvullende informatie beoordeelt Naturalis of de inschrijving als passend of manipulatief wordt beschouwd. Indien een inschrijving als manipulatief wordt beoordeeld, wordt deze terzijde gelegd en niet verder meegenomen in de beoordeling en ranking.

5.11.4 Voorbehoud procedure

Naturalis heeft het recht om de lopende Europese aanbestedingsprocedure te staken. Deze staking kan plaatsvinden in de volgende situaties:

1. Onvoldoende beschikbaarheid van financiële middelen.
2. Gebrek aan (formeel) positieve besluitvorming met betrekking tot de gunning door Naturalis.
3. Noodzaak tot aanpassing van de inhoud van de Europese aanbesteding als gevolg van wijzigingen in regelgeving of overheidsbeleid.
4. Indien één of meerdere partijen bezwaar maken tegen het voorgenomen gunningsbesluit.
5. Als de Europese aanbesteding, naar het oordeel van Naturalis, onregelmatig is verlopen.

De bovenstaande opsomming is niet uitputtend.

5.11.6 Schadevergoeding/tegemoetkoming kosten

De inschrijving mag geen kosten voor Naturalis met zich meebrengen. Als blijkt dat de inschrijver toch kosten voor de inschrijving in rekening brengt, wordt de inschrijving terzijde gelegd en beschouwd als niet gedaan.

Indien Naturalis besluit deze aanbestedingsprocedure te beëindigen of de opdracht niet te gunnen, is Naturalis geen vergoeding van kosten of enige schadevergoeding verschuldigd aan inschrijvers.

Naturalis behoudt tevens het recht om, indien er geen passende inschrijvingen zijn ontvangen, de procedure om te zetten in een onderhandelingsprocedure conform de geldende bepalingen.

5.11.7 Prijsonderhandelingen

Er vinden geen (tussentijdse) (prijs)onderhandelingen plaats. De prijzen en percentages zoals aangegeven in de inschrijving zijn bindend.

5.11.8 Intellectueel eigendom

Indien de inschrijver voor zijn inschrijving een nieuw procedé of product gebruikt, dient de inschrijver dit duidelijk te vermelden in de aanbestedingsbrief. Naturalis zal het procedé of product als vertrouwelijk behandelen, waarbij het intellectueel eigendom in handen blijft van de inschrijver.

5.11.9 Geheimhouding

Alle informatie uit dit aanbestedingsdocument en andere documenten die bij deze aanbesteding horen, of die worden verkregen tijdens de daaropvolgende communicatie, mogen uitsluitend worden gebruikt om antwoorden te formuleren op de gestelde vragen. Het is niet toegestaan de informatie te gebruiken voor andere doeleinden. Publiciteit over deze aanbesteding door de inschrijver is alleen toegestaan na schriftelijke, voorafgaande toestemming van Naturalis.

Alle verstrekte informatie en documentatie worden eigendom van Naturalis. Naturalis zal alle verkregen informatie uit deze procedure vertrouwelijk behandelen en niet gebruiken voor andere doeleinden dan beschreven, tenzij anders vermeld door de inschrijver.

Door het indienen van een inschrijving verklaart de inschrijver vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die in het kader van deze aanbesteding wordt verkregen. Het is niet toegestaan om informatie beschikbaar te stellen aan derden, met uitzondering van door de inschrijver ingeschakelde partners, onderaannemers en hulppersonen. De inschrijver blijft echter wel verantwoordelijk voor het naleven van de geheimhoudingsplicht.

5.11.10 Recht

Op deze Europese aanbesteding is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

5.11.11 Taal

Inschrijvingen dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. [Enkele verificatiedocumenten in het aanbestedingstraject mogen naast het Engels ook in het Duits worden aangeleverd.](#)

5.11.12 Klachtenregeling

Voor een ondernemer die het niet eens is met (een onderdeel van) deze aanbesteding of een beslissing van Naturalis, is er een klachtenregeling beschikbaar. In Bijlage H is de Klachtenregeling Aanbestedingen Naturalis opgenomen.

Indien de inschrijver het niet eens is met de afhandeling of uitspraak van Naturalis, kan de klacht worden voorgelegd aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. Wanneer een klacht bij deze commissie wordt ingediend, wordt de klager verzocht hiervan een afschrift te

sturen aan de in paragraaf 5.2 genoemde contactpersoon van Naturalis. Meer informatie over de Commissie van Aanbestedingsexperts en de procedure voor het indienen van klachten is te vinden op www.commissievanaanbestedingsexperts.nl.

Daarnaast staat beroep open volgens de gerechtelijke procedure zoals beschreven in paragraaf 5.8.2. Het indienen van een klacht, zowel bij Naturalis als bij de Commissie van Aanbestedingsexperts, heeft geen opschortende werking voor deze aanbestedingsprocedure. Een uitspraak van de Commissie van Aanbestedingsexperts is niet bindend voor Naturalis.

6. Vormvereisten, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Om een geldige inschrijving te kunnen indienen:

1. dient de inschrijving te voldoen aan de gestelde vormvereisten en volledig te zijn;
2. mogen de uitsluitingsgronden niet op inschrijver van toepassing zijn;
3. en dient inschrijver aan de gestelde geschiktheidseisen te voldoen.

Deze drie aspecten worden in dit hoofdstuk uitgewerkt.

6.1 Vormvereisten en volledigheid van de Inschrijving

De vormvereisten voor de inschrijvingen op deze Europese aanbesteding zijn:

1. Alle documenten zijn volledig en naar waarheid ingevuld.
2. De inschrijving is geparafeerd en ondertekend door de functionaris die de inschrijver rechtsgeldig kan en mag vertegenwoordigen. Door ondertekening van Bijlage B – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) tekent de bevoegde functionaris voor de gehele Inschrijving.
3. De inschrijver doet zijn aanbod gestand tot en met drie maanden na de datum van indiening van de inschrijving.
4. De tarieven in de inschrijving zijn in euro's, exclusief BTW vermeld.
5. De inschrijving is op A4-formaat met paginanummering ingeleverd.
6. De inschrijving bevat de onderdelen/documenten zoals beschreven in Checklist Inschrijving in Bijlage A.
7. De inschrijving dient op de website van TenderNed geüpload te worden in de kluis. De inschrijving bestaat uit een scan van de documenten inclusief benodigde handtekening(en) waar daar om gevraagd is.
8. Documenten die door Naturalis ter beschikking zijn gesteld mogen door de inschrijver niet inhoudelijk worden aangepast.
9. De inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld.

6.2 Uitsluitingsgronden

6.2.1 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze Europese aanbesteding zijn de verplichte uitsluitingsgronden voor inschrijvers van toepassing. De verplichte uitsluitingsgronden staan vermeld onder Deel III A van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), bijgevoegd in Bijlage B. De inschrijver dient het UEA in te vullen om aan te geven dat de uitsluitingsgronden wel/niet op hem van toepassing zijn.

Deel III B van het UEA heeft betrekking op de betaling van belastingen en sociale premies. De inschrijver dient dit deel van de UEA ook in te vullen.

Behalve de verplichte uitsluitingsgronden, heeft Naturalis ook een aantal facultatieve uitsluitingsgronden geselecteerd. De facultatieve uitsluitingsgronden die van toepassing zijn,

zijn aangevinkt in Deel III C van het UEA. De inschrijver dient ook dit deel van het UEA in te vullen om aan te geven dat deze uitsluitingsgronden wel/niet op hem van toepassing zijn.

Op eerste verzoek van Naturalis, binnen vijf kalenderdagen moet de inschrijver de volgende bewijsstukken kunnen overleggen:

1. een door het Ministerie van Justitie en Veiligheid afgegeven Gedragsverklaring Aanbesteden, als bedoeld in artikel 4.1 aanbestedingswet, die op datum van indiening van de Inschrijving niet ouder is dan 24 maanden;
2. een actueel uittreksel van de Kamer van Koophandel dat op de datum van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, met bewijs van non-faillissement van de Kamer van Koophandel;
3. een verklaring van de Belastingdienst waaruit blijkt dat hij voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies, die op de datum van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden.

Indien Inschrijver hier niet aan kan voldoen wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.3 Geschiktheidseisen

Naturalis heeft voor deze aanbesteding een aantal geschiktheidseisen opgesteld zodat alleen ondernemingen die voldoen over genoeg kennis en ervaring een inschrijving kunnen doen. De geschiktheidseisen worden in onderstaande subparagrafen toegelicht.

6.3.1 Financiële en economische draagkracht

Door het ondertekenen van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verklaart Inschrijver:

- a. te beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht voor de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst;
- b. dat hem geen mogelijke claims bekend zijn of gedurende de periode van de uitvoering van de Overeenkomst geen investeringen noodzakelijk zijn die zijn bedrijf in een zodanige positie kan brengen dat de financieel-economische draagkracht of de continuïteit daarvan in gevaar kan worden gebracht;
- c. dat de laatst afgegeven accountantsverklaring (of in voorkomend geval een beoordelings- of samenstellingsverklaring) geen zogenoemde 'continuïteitsparagraaf' bevat waarin de levensvatbaarheid van de organisatie wordt betwijfeld;
- d. dat hij adequaat verzekerd is (beroeps- en/of wettelijke aansprakelijkheidsverzekering) voor de uitvoering van de opdracht en dat hij zich, indien de Overeenkomst met hem wordt gesloten, gedurende de duur van de uitvoering van de opdracht(en) adequaat verzekerd houdt.

Door het invullen van Deel IV van het UEA en door ondertekening van het UEA, verklaart de inschrijver aan het bovenstaande te voldoen.

Bewijsmiddelen (niet indienen bij Inschrijving. Pas na verzoek hiertoe verstrekken)

- a. passende bankverklaringen of een bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's,
- b. overlegging van jaarrekeningen of uittreksels uit de jaarrekening, indien de wetgeving van het land waar de ondernemer is gevestigd publicatie van jaarrekeningen voorschrijft, of
- c. een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de overheidsopdracht is, over ten hoogste de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum van de onderneming of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Indien met betrekking tot de financieel-economische draagkracht gebruik wordt gemaakt van de gegevens van de 'moedermaatschappij/holding', dient de Inschrijver een verklaring van de 'moedermaatschappij/holding' te verstrekken waarin wordt verklaard dat de moedermaatschappij/holding zich onvoorwaardelijk garant stelt voor de door de dochtermaatschappij op zich te nemen verplichtingen en de eventuele schulden die uit de Overeenkomst voortvloeien. De verklaring van de moedermaatschappij/holding dient te zijn ondertekend door een rechtsgeldig bevoegde.

NB: In Deel IV van het UEA wordt gesproken over Selectiecriteria, waar naar de mening van Naturalis Geschiktheidseisen zou moeten staan.

Op eerste verzoek van Naturalis moet de inschrijver binnen vijf kalenderdagen deze bewijsmiddelen overleggen. Indien Inschrijver hier niet aan kan voldoen wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.3.2 Technische bekwaamheid, referenties

Inschrijver kan zijn technische- en beroepsbekwaamheid aan te tonen door over de volgende vier kerncompetenties te beschikken. De inschrijver dient te bewijzen over de kerncompetenties te beschikken door het aanleveren van een of meerdere referenties, minimaal 1 en maximaal 4.

1. Kerncompetentie 1: Het verkopen en leveren van serverhardware met daarbij horende dienstverlening inclusief onderhoud binnen één overeenkomst met een minimale geleverde waarde van €1.000.000 exclusief btw.

2. Kerncompetentie 2: Het verkopen en leveren van werkplek hardware (PC Laptops, PC Desktops, Beeldschermen en accessoires) met daarbij horende dienstverlening inclusief onderhoud binnen één overeenkomst met een minimale geleverde waarde van €480.000 exclusief btw. De referentieopdracht dient minimaal te bestaan uit de levering van:
 - a. PC Laptops,
 - b. PC Desktops,
 - c. Beeldschermen,
 - d. Accessoires
3. Kerncompetentie 3: Het verkopen en leveren van Mac werkplekhardware met daarbij horende dienstverlening inclusief onderhoud binnen één overeenkomst met een minimale geleverde waarde van €60.000 exclusief btw. De referentieopdracht dient minimaal te bestaan uit de levering van Mac laptops.
4. Kerncompetentie 4: Het opstellen van functionele specificaties voor Producten en/of Diensten op gebied van server- en/of werkplek hardware teneinde voldoende marktwerking onder Toeleveranciers te verkrijgen bij offerteaanvraag van referent. De omvang dient minimaal te bestaan uit 2 trajecten waarbij in totaal minimaal 25 stuks server- en/of werkplekhardware zijn afgenomen exclusief accessoires.

Inschrijver dient bij de Inschrijving per kerncompetentie (1 t/m 4) een referentie bij te voegen die voldoet aan de hieronder genoemde kenmerken:

1. Per kerncompetentie dient één referentie aangeleverd te worden. De vier referenties mogen betrekking hebben op dezelfde opdrachtgever;
2. De referentie is door de inschrijver als hoofdaannemer uitgevoerd;
3. Voor het indienen van de referentie maakt de inschrijver gebruik van het referentieformulier in bijlage C. Hierbij geldt dat per referentieformulier één referent gebruikt mag worden.
4. Het is toegestaan de referentie te verduidelijken. Deze toelichting mag maximaal 500 woorden bevatten.
5. ~~Als Naturalis daarom verzoekt dient u binnen 5 werkdagen een tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever van het referentieproject te kunnen overleggen.-~~
6. De referentie mag niet afkomstig zijn van een moeder- of zustermaatschappij van de inschrijver.
7. Naturalis behoudt zich het recht voor de aangeleverde informatie te verifiëren met de referent zoals genoemd op het referentieformulier.

6.3.3 Kwaliteitszorg (technische bekwaamheid)

Door het ondertekenen van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verklaart Inschrijver:

- dat hij een kwaliteitszorgsysteem heeft dat minimaal gelijkwaardig is aan een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem. Onder gelijkwaardig wordt verstaan: het voldoen aan de volgende kenmerken:

- kwaliteitszorg is organisatiebreed verankerd (in beleid), geadopteerd door de verantwoordelijke directie en uitgedragen door deze directie (b.v. middels kwaliteitshandboek). De directie draagt ook de verantwoordelijkheid voor correcte opzet, uitvoering en beheersing van het kwaliteitsbeleid;
- aanwezigheid en organisatiebrede uitvoering van relevante procedures met betrekking tot Diensten/eindproducten en beheer van middelen en documenten, waarbij continue verbetering een belangrijk aandachtspunt is;
- aanwezigheid van de interne kwaliteitscyclus: meting, analyse en verbetering van kwaliteitsniveaus;
- aanwezigheid van een periodieke onafhankelijke, deskundige audit op naleving van de kwaliteitsprocedures;
- klantgerelateerde processen: er is een systeem om ervoor te zorgen dat (vanuit het perspectief van de klant) helder wordt gemaakt wat de behoefte van de klant is en dat deze behoefte verwerkt wordt in uw bedrijfsprocessen.

Of:

- dat hij beschikt over een geldig gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem waarbij het certificaat is opgesteld door een certificatie-instelling, die erkend is binnen de (inter)nationale accreditatiestructuur, zoals bijvoorbeeld de Europese normenreeks EN 45000 (bijvoorbeeld ISO 9001).

Ingeval Inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband tussen ondernemingen, zie paragraaf 5.3 “Inschrijven als samenwerkingsverband of met een beroep op een derde”.

Bewijsmiddelen (niet indienen bij Inschrijving, pas na verzoek hiertoe verstrekken):

Het voldoen aan de vereisten van de kwaliteitszorg kan worden aangetoond door middel van:

- het overleggen van het laatste auditverslag of een kopie certifica(a)t(en) van een kwaliteitszorgsysteem waarbij het certificaat is opgesteld door een certificatie-instelling, die erkend is binnen de (inter)nationale accreditatiestructuur, zoals bijvoorbeeld de Europese normenreeks EN 45000 (bijvoorbeeld ISO 9001).

Of:

- een beschrijving (maximaal 1200 woorden enkelzijdig) van het kwaliteitszorgsysteem dat u heeft waarbij wordt aangetoond dat dit kwaliteitszorgsysteem minimaal gelijkwaardig is aan een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem. Hierboven is aangegeven wat onder gelijkwaardig wordt verstaan.

In uw beschrijving dient u op de in die paragraaf genoemde punten in te gaan en uit de beschrijving dient de gelijkwaardigheid te blijken. Indien er meer dan het maximum aantal woorden is ingediend, dan worden deze extra woorden niet beoordeeld.

Ingeval in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere Deelnemer aan het samenwerkingsverband, voor zijn aandeel, de voor deze Aanbesteding gevraagde bewijsmiddelen op het gebied van kwaliteitszorg te verstrekken.

Op eerste verzoek van Naturalis moet de inschrijver binnen vijf kalenderdagen deze certificaten en/of documenten overleggen. Indien Inschrijver hier niet aan kan voldoen wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.3.4 Informatiebeveiliging (technische bekwaamheid)

Door het ondertekenen van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verklaart Inschrijver:

- dat hij beschikt over een geldig gecertificeerd informatiebeveiligingssysteem waarbij het certificaat is opgesteld door een certificatie-instelling, die erkend is binnen de (inter)nationale accreditatiestructuur, zoals bijvoorbeeld de Europese normenreeks EN 45000 (bijvoorbeeld ISO 27001).
Of:
- dat hij een informatiebeveiligingssysteem heeft dat minimaal gelijkwaardig is aan een gecertificeerd informatiebeveiligingssysteem. Indien Inschrijver een gelijkwaardig alternatief voor ISO 27001 gebruikt, kan hij gelijkwaardigheid aantonen door middel van het indienen van een beschrijving van het informatiebeveiligingssysteem waarin Inschrijver aantoont dat de organisatie van Inschrijver maatregelen neemt om de informatiebeveiliging binnen de aangeboden dienstverlening te waarborgen inclusief de aanwezigheid van periodieke (minimaal jaarlijkse) onafhankelijke, deskundige audit(s) op naleving van de informatiebeveiligingsprocedures.

Ingeval Inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband tussen ondernemingen, zie paragraaf 5.3 "Inschrijven als samenwerkingsverband of met een beroep op een derde".

Bewijsmiddelen (niet indienen bij Inschrijving, pas na verzoek hiertoe verstrekken):

Het voldoen aan de vereisten van de kwaliteitszorg kan worden aangetoond door middel van:

- het overleggen van het laatste auditverslag of een kopie certifica(a)t(en) van een kwaliteitszorgsysteem waarbij het certificaat is opgesteld door een certificatie-instelling, die erkend is binnen de (inter)nationale accreditatiestructuur zoals bijvoorbeeld de Europese normenreeks EN 45000 (bijvoorbeeld ISO 27001).
- Of:
- een beschrijving (maximaal 1200 woorden enkelzijdig) van het informatiebeveiligingssysteem dat u heeft waarbij wordt aangetoond dat dit informatiebeveiligingssysteem minimaal gelijkwaardig is aan een gecertificeerd informatiebeveiligingssysteem. Hierboven is aangegeven wat onder gelijkwaardig wordt verstaan.

In uw beschrijving dient u op de in die paragraaf genoemde punten in te gaan en uit de beschrijving dient de gelijkwaardigheid te blijken. Indien er meer dan het maximum aantal woorden is ingediend, dan worden deze extra woorden niet beoordeeld.

Ingeval in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere Deelnemer aan het samenwerkingsverband, voor zijn aandeel, de voor deze Aanbesteding gevraagde bewijsmiddelen op het gebied van kwaliteitszorg te verstrekken.

Op eerste verzoek van Naturalis moet de inschrijver binnen vijf kalenderdagen deze certificaten en/of documenten overleggen. Indien Inschrijver hier niet aan kan voldoen wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.3.5 Beroepsbevoegdheid

Inschrijver, waaronder begrepen alle eventuele deelnemers aan een samenwerkingsverband, dient ingeschreven te zijn in het handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het land waar hij is gevestigd.

Door het invullen van Deel IV van het UEA en door ondertekening van het UEA, verklaart de inschrijver ingeschreven te zijn in het handelsregister. Op eerste verzoek van Naturalis dient Inschrijver binnen vijf kalenderdagen bewijsmiddelen te kunnen overleggen waaruit blijkt dat deze verklaring naar waarheid is afgegeven, waaronder in ieder geval een uittreksel van de inschrijving in het handelsregister, niet ouder dan zes maanden. Indien Inschrijver hier niet aan kan voldoen wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

7 Gunningscriterium

In dit hoofdstuk worden de criteria van het gunningscriterium 'Beste Prijs-Kwaliteit-Verhouding' uitgewerkt.

7.1 Beste prijs-kwaliteitverhouding

Naturalis gunt deze opdracht op basis van het gunningscriterium 'Beste Prijs-Kwaliteit-Verhouding' en de daarbij behorende puntenverdeling aan de inschrijver die de beste inschrijving heeft ingediend. De gunningscriteria zijn in de volgende paragrafen uitgewerkt. Een inschrijver kan per criterium punten scoren, waarbij de totale score op maximaal 10.000 punten uitkomt. De puntenverdeling van de criteria staat in onderstaande tabel vermeld.

Gunningscriterium	Onderdeel	Maximaal aantal te behalen punten
Prijs voor Initiële Uitvraag	Totale Fictieve Inschrijfprijs over maximale looptijd van de raamovereenkomst (4 jaar) voor de Initiële Uitvraag.	5.000
Kwaliteit 1	Wensen uit het Programma van Eisen en Wensen	1.500
Kwaliteit 2	Excellente levering van Producten en Diensten	1.500
Kwaliteit 3	Excellente dienstverlening in nadere offerteaanvragen	500
Kwaliteit 4	Het bieden van excellent Management	1.500
Totaal		10.000

7.2 Prijs voor Initiële Uitvraag

In Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen en Bijlage D – Prijsformulier Initiële Uitvraag is de Initiële uitvraag opgenomen. Hierin is de functioneel gespecificeerde behoefte van Naturalis opgenomen. Per Product is aangegeven wat in 2025 en 2026 de door Naturalis gegarandeerde afname is en wat de ingeschatte afname is gedurende de vier jaar looptijd van de Initiële Nadere Overeenkomst.

Inschrijver offreert op iedere functioneel gespecificeerde behoefte één concreet Product die invulling geeft aan de Eisen in Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen en de door Inschrijver geconformeerde Wensen uit Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen.

De beoordelingscommissie beoordeelt of de door Inschrijver aangeboden Producten hier aan voldoen. Indien een aangeboden Product of Producten op één of meerdere punten niet voldoet aan één of meerdere eisen uit Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen, wordt de Inschrijving terzijde gelegd. Indien een aangeboden Product of Producten op één of meerdere punten niet voldoet aan door Inschrijver geconformeerde wensen in Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen dan ontvangt de Inschrijver voor die betreffende wens/wensen 0 punten (niet conform) in Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen.

De Inschrijver dient Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen in te vullen en bij zijn Inschrijving toe te voegen. Hierin geeft Inschrijver per concreet Product aan:

- Fabrikant, Model, en typenummer van het door Inschrijver gekozen Product;
- EAN nummer gekozen Product (indien van toepassing);
- Of het aangeboden Product voldoet aan de Eisen en/of Wensen.

In Bijlage E worden geen tarieven opgegeven, deze worden opgegeven in bijlage D – Prijsformulier Initiële uitvraag.

De Inschrijver dient Bijlage D - Prijsformulier Initiële uitvraag in te vullen en bij zijn Inschrijving te voegen. Hierin geeft Inschrijver per concreet Product aan:

- Fabrikant, Model, en typenummer van het door Inschrijver gekozen Product;
- EAN nummer gekozen Product (indien van toepassing);
- Prijs per stuk exclusief btw voor de door Opdrachtgever gegarandeerde aantallen.
Voor deze gegarandeerde aantallen geldt voor Opdrachtgever een afname verplichting.
- Prijs per stuk exclusief btw voor de door Opdrachtgever ingeschatte aantallen bovenop de gegarandeerde afname;

Bijlage D – Prijsformulier Initiële Uitvraag berekent op basis van de door Inschrijver geoffreerde prijzen:

- Subtotaal gegarandeerde afname (Prijs per stuk exclusief btw voor gegarandeerde afname * Gegarandeerde afname 2025 & 2026);
- Subtotaal ingeschat aantal (Prijs per stuk exclusief btw voor ingeschatte aantallen bovenop gegarandeerde afname * Ingeschat aantal stuks 2025 t/m 2029 bovenop gegarandeerde afname);
- Subtotaal per Product (gegarandeerde afname + subtotaal ingeschat aantal);
- De som per categorie (Serverhardware, PC werkplekhardware, Mac werkplekhardware, Beeldschermen);
- Het totaal, de 'Totale Fictieve Inschrijfprijs Initiële Uitvraag over maximale looptijd van de raamovereenkomst (4 jaar).

Opgegeven prijzen zijn all-in Tarieven. All-in houdt in inclusief alle tot de leveringen en diensten behorende werkzaamheden of kosten, waaronder in ieder geval de volgende kosten zijn inbegrepen: administratie- en kantoorkosten, leveringskosten, kosten voor

garantie – en reparatie afhandeling, salariskosten, overheadkosten, kosten voor ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur, normale binnenlandse reis- en verblijfkosten, reiskosten woon- en werkverkeer, parkeerkosten, opleidingskosten, wervings- en selectiekosten, vervanging, verzekeringspremie, winst, risico en alle eventuele verdere bijkomende kosten, zoals de kosten voor voorbereiding op de uitvoering.

De door de Inschrijver in te vullen Bijlage D – Prijsformulier Initiële uitvraag, wordt geacht door de Inschrijver te zijn ingediend in overeenstemming met alle in het Bestek gestelde eisen. De ingevulde Bijlage D dient als Bijlage D aan de Inschrijving te worden toegevoegd. Met informatie, gegevens, prijzen, kortingen, voorwaarden, etc. die de Inschrijver bij zijn Inschrijving voegt maar die niet door de Aanbestedende dienst zijn gevraagd of vereist, wordt bij de beoordeling van de Inschrijving geen rekening gehouden.

Bij het invullen van Bijlage D – Prijsformulier Initiële uitvraag is Inschrijver verplicht een Tarief in te vullen in alle daarvoor bedoelde velden. Inschrijvingen waar Tarieven niet in zijn gevuld, een nul, een negatieve waarde, worden aangemerkt als een ongeldige Inschrijving, welke door de Aanbestedende dienst wordt uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding.

De Inschrijver met de Economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding, krijgt met de gunning van de Raamovereenkomst tevens de Initiële uitvraag gegund. Dit is dus de nummer 1 Inschrijving in de rangorde van deze Aanbesteding die zowel de Raamovereenkomst als de Initiële aanvraag gegund krijgt.

De Ingediende Tarieven van de Inschrijver met de Economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding worden opgenomen in de Initiële Nadere Overeenkomst, en zijn vast en onveranderlijk voor de eerste 24-15 maanden van de Initiële Nadere overeenkomst t/m 31-12-2026. Daarna kunnen de Tarieven geïndexeerd worden zoals opgenomen in art. 6.2 van Bijlage F – Raamovereenkomst.

Bij het invullen Bijlage D - Prijsformulier dient de inschrijver de volgende instructie te volgen:

1. Alle in dit aanbestedingsdocument beschreven leveringen/dienstverlening dienen in de aangeboden prijs te zijn opgenomen. Kosten die niet in de factor zijn opgenomen worden niet vergoed, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen;
2. De aangeboden prijs dient reëel te zijn voor de leveringen en dienstverlening die de inschrijver aanbiedt in de inschrijving. De inschrijver moet op verzoek daartoe aan kunnen tonen daadwerkelijk in staat te zijn gedurende de gehele contractduur de opdracht voor de aangeboden prijs uit te kunnen voeren;
3. Over de aangeboden prijs wordt door Naturalis niet onderhandeld;
4. Uitsluitend de groen gemarkeerde velden in het prijsformulier mogen worden aangepast/ingevuld. Wijzigingen in overige velden maken het prijsformulier ongeldig;
5. Prijzen kunnen worden ingediend met maximaal twee decimalen achter de komma. De 'Totale fictieve inschrijfprijs' wordt afgerond tot 2 cijfers achter de komma.

Deze instructie is bindend. Indien wordt afgeweken van de instructie wordt de inschrijving terzijde gelegd en komt de inschrijver niet voor gunning in aanmerking.

Score voor Prijs voor Initiële Uitvraag:

Op basis van de door u geoffreerde 'Totale Fictieve Inschrijfprijs Initiële Uitvraag over maximale looptijd van de raamovereenkomst (4 jaar)' (hierna: 'Totale Fictieve Inschrijfprijs') in Bijlage - D Prijsformulier Initiële Uitvraag, Tabblad 1 – Prijsformulier ontvangt uw Inschrijving maximaal 5.000 punten, indien u een geldige Inschrijving heeft ingediend.

De beoordeling van de prijs op basis van de 'Totale fictieve inschrijfprijs' van uw Inschrijving vindt plaats in Bijlage D - Prijsformulier, Tabblad 2 – Prijsbeoordeling. In dit tabblad wordt de 'Totale fictieve inschrijfprijs' van uw Inschrijving automatisch ingevuld in de functie van de grafiek. U kunt in Bijlage D - Prijsformulier, Tabblad 2 – Prijsbeoordeling in de tabel en in de grafiek aflezen wat uw score is voor prijs, nadat u al uw prijzen hebt ingevuld in Bijlage - D Prijsformulier, Tabblad 1 – Prijsformulier. Uw score wordt afgerond op twee decimalen.

In Bijlage D - Prijsformulier, Tabblad 2 – Prijsbeoordeling treft u een scoremethode voor de prijs.

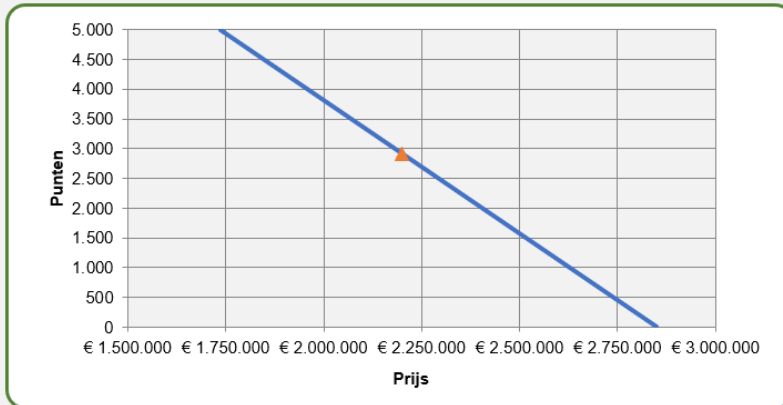
- Bij een Totale fictieve inschrijfprijs van €1.735.966,00 exclusief btw ontvangt u de maximale 5.000,00 punten.
- Bij een Totale fictieve inschrijfprijs van €2.848.030,00 exclusief btw ontvangt u 0 punten.
- De punten voor de Totale fictieve inschrijfprijs tussen het minimum en maximum aantal punten, kunt u aflezen in Bijlage D - Prijsformulier, Tabblad 2 - beoordeling prijs.
- Indien u een lagere Totale fictie inschrijfprijs indient dan €1.735.966,00 ontvangt u ook de maximale 5.000,00 punten.
- Indien u een hogere Totale fictieve inschrijfprijs indient dan €2.848.030,00, ontvangt u 0 punten.

Voorbeelden:

Voorbeeld 1:

Een 'Totale fictieve inschrijfprijs' van €2.200.000,00 resulteert een score van 2.913,64 punten:

	Prijs	Punten
Totale fictieve inschrijfprijs bij <u>minimum</u> aantal te behalen punten	€ 2.848.030,00	0,00
Totale fictieve inschrijfprijs bij <u>maximum</u> aantal te behalen punten	€ 1.735.966,00	5.000,00
Score bij Totale fictieve inschrijfprijs van Inschrijver	€ 2.200.000,00	2.913,64



De formule rekent het onderstaande uit:
 $= 0 + (0-5000) / (2848030 - 1735966) * (\text{Inschrijfprijs} - 2848030)$

Voorbeeld 2:

Een 'Totale fictieve inschrijfprijs' van €1.700.000,00 resulteert een score van 5.000 punten:

	Prijs	Punten
Totale fictieve inschrijfprijs bij <u>minimum</u> aantal te behalen punten	€ 2.848.030,00	0,00
Totale fictieve inschrijfprijs bij <u>maximum</u> aantal te behalen punten	€ 1.735.966,00	5.000,00
Score bij Totale fictieve inschrijfprijs van Inschrijver	€ 1.700.000,00	5.000,00



De formule rekent het onderstaande uit:
 $= 0 + (0-5000) / (2848030 - 1735966) * (\text{Inschrijfprijs} - 2848030)$

Voorbeeld 3:

Een 'Totale fictieve inschrijfprijs' van €2.900.000 resulteert een score van 0 punten:

	Prijs	Punten
Totale fictieve inschrijfprijs bij <u>minimum</u> aantal te behalen punten	€ 2.848.030,00	0,00
Totale fictieve inschrijfprijs bij <u>maximum</u> aantal te behalen punten	€ 1.735.966,00	5.000,00
Score bij Totale fictieve inschrijfprijs van Inschrijver	€ 2.900.000,00	0



De formule rekent het onderstaande uit:

$$= 0 + (0-5000) / (2848030- 1735966) * (\text{Inschrijfprijs} - 2848030)$$

7.3 Kwaliteit

Het kwalitatief subgunningscriterium is opgebouwd uit vier subsubgunningscriteria die in deze paragraaf nader zijn uitgewerkt.

7.3.1 Kwaliteit 1 – Wensen uit het Programma van Eisen en Wensen (maximaal 1.500 punten)

In Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen zijn wensen opgenomen die voor Naturalis belangrijk zijn. Deze wensen stijgen uit boven de Eisen die tevens zijn opgenomen in Bijlage E. Per wens is in Bijlage E - Programma van Eisen en Wensen aangegeven wat de wens is en wat het daarbij behorende maximale aantal punten is. Voor de beantwoording van 'Kwaliteit 1 – Wensen uit het Programma van Eisen en Wensen' dient Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen gebruikt te worden.

De Inschrijver dient in het Programma van Eisen en Wensen (Bijlage E) bij elke wens als volgt aan te geven of hij wel of niet aan de wens voldoet:

- Indien de Inschrijver de betreffende wens kan en gaat leveren dan kan hij dat in Bijlage E bij de betreffende wens aangeven door het invullen van 'Ja'. De met de realisatie/uitvoering van de wensen gemoeide kosten dienen te zijn opgenomen in het Prijsformulier.
- Indien de Inschrijver de betreffende wens niet kan of wil leveren zonder dat Inschrijver hiervoor extra kosten in rekening kan brengen bij Aanbestedende dienst dan dient hij dat in Bijlage E bij de betreffende wens aangeven door het invullen van 'Nee' dat als niet conform wordt geïnterpreteerd.

Door middel van ja/nee geeft Inschrijver zelf per wens in het Programma van Eisen en Wensen (Bijlage E) aan of aan de wens wordt voldaan. Ter onderbouwing hiervan geeft Inschrijver aan of en hoe de aangeboden oplossing in de wens van Aanbestedende dienst

voorziet. Uit de toelichting/onderbouwing blijkt in hoeverre en hoe de aangeboden oplossing voorziet in de genoemde functionaliteit, indien beschikbaar in de aangeboden oplossing en wordt aangeboden door Inschrijver zonder dat Inschrijver hiervoor extra kosten in rekening kan brengen bij Aanbestedende dienst.

Voor alle wensen geldt tenzij expliciet anders is vermeld in Bijlage E: indien door Inschrijver invulling wordt gegeven aan de wens worden alle punten toegekend voor die wens en indien geen invulling wordt gegeven aan de wens worden 0 punten toegekend voor die wens. Voor deze wensen zijn dus geen punten te verdienen tussen het maximaal aantal punten of 0 punten, tenzij dit expliciet anders is vermeld bij de wens in Bijlage E.

De beoordelingscommissie kent conform bovenstaande punten toe per wens.

Het aantal punten op de wensen wordt per Inschrijving bepaald door de behaalde punten op de wensen op te tellen. Het aantal punten komt derhalve tot stand op een rekenkundige wijze.

7.3.2 Kwaliteit 2 – Excellente levering van Producten en Diensten (maximaal 1.500 punten)

Het leveren van Producten en Diensten op gebied van a) server- en b) werkplekhardware betreft de primaire activiteit binnen de te sluiten Raamovereenkomst (zie ook paragraaf 4.1, onderdeel 1). Naturalis vindt het belangrijk dat deze levering excellent is, en met levering bedoelen we het proces van bestelling t/m facturatie. Naturalis vindt het belangrijk dat de toekomstige Opdrachtnemer een zorgvuldig proces uitvoert, zodat leveringen (van bestelling t/m facturatie) in overeenstemming met de gemaakte afspraken plaatsvinden. Inschrijver dient inzicht te geven in de uitvoering van de deze dienstverlening en dient daarbij in ieder geval de volgende deelvragen te beantwoorden:

- 1) Omschrijf de wijze waarop uw organisatie de aanvragen van Naturalis gaat behandelen: door wie worden deze behandeld, wat is daarbij de aanpak en welke termijnen worden gehanteerd. Maak hierbij waar nodig onderscheid tussen afname onder de Initiële Nadere Overeenkomst en nieuwe Nadere oproep tot mededinging(en).
- 2) Omschrijf uw gehele proces; van bestelling tot aan facturatie. Geef daarbij aan op welke wijze u borgt dat dit proces probleemloos verloopt.
- 3) Omschrijf welke aanpak u hanteert op het moment dat de servers door u geïnstalleerd en bekabeld moeten worden. Geef daarbij ook aan op welke wijze u hierbij afstemming zoekt met de medewerkers van Naturalis.
- 4) Welke maatregelen neemt u om te borgen dat de installatie en bekabeling van componenten first-time-right plaatsvindt (in overeenstemming met de gemaakte afspraken)?
- 5) Op welke wijze ontzorgt u Naturalis op het moment dat er problemen ontstaan in de uitvoering van het proces van bestelling t/m facturatie (inclusief levering)?
- 6) Op welke wijze gaat Inschrijver transparant zijn, en Naturalis op de hoogte houden over levertermijnen?

- 7) Welke inspanningen gaat Inschrijver nemen om de overeengekomen levertijden voor Naturalis waar te maken, oftewel, welke invloed kunt u daarop uitoefenen richting de toeleverancier / fabrikant?

De maximale omvang van dit onderdeel is ~~vier-zes~~ pagina's A4-formaat (lettertype 10, Arial) exclusief een eventueel voorblad en inhoudsopgave. Indien het voorgeschreven maximumaantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het te veel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken. Het verwijzen naar bijlagen of andere documenten is niet toegestaan en het document waarnaar verwezen wordt, wordt niet meegenomen in de beoordeling.

7.3.3 Kwaliteit 3 – Excellente dienstverlening in nader offertetrajecten (maximaal 500 punten)

Het is mogelijk dat Naturalis gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst behoefte heeft aan nieuwe producten of diensten op gebied van server- en werkplekhardware die niet zijn opgenomen in de Initiele Nadere Overeenkomst of indien Naturalis de Logische opvolger niet wenst af te nemen. Naturalis zal dan overgaan tot een Nadere oproep tot mededinging, waarbij Opdrachtnemer een nader offertetraject dient te faciliteren (zie paragraaf 4.1, onderdeel 2). En Naturalis verwacht hierbij excellente dienstverlening van Opdrachtnemer waarbij het belang van Naturalis zo veel mogelijk op nummer 1 staat. Inschrijver dient inzicht te geven in de uitvoering van de deze dienstverlening en dient daarbij in ieder geval de volgende deelvragen te beantwoorden:

- 1) Omschrijf wat uw aanpak is voor een nadere offerteaanvraag voor Naturalis? Hoe ondersteunt u Naturalis bij onder meer de afweging van oplossingen en op welke wijze adviseert u Naturalis? Daarbij vindt Naturalis het belangrijk dat de Opdrachtnemer in staat is om de rol van adviespartner en expert aan te nemen.
- 2) Op welke wijze gaat Inschrijver zorgdragen voor zo laag mogelijke Inkoop prijs (zie Begripsbepaling) en op welke wijze profiteert Naturalis daar van? Geef daarbij ook aan op welke wijze u dit transparant maakt.
- 3) Welke maximaal drie best practices met betrekking tot een nadere offerteaanvraag (opgedaan vanuit de samenwerking met uw opdrachtgevers) zijn voor Naturalis van toegevoegde waarde en op welke wijze gaat u dit inzetten bij de uitvoering van de Opdracht?

De maximale omvang van dit onderdeel is ~~twee-drie~~ pagina's A4-formaat (lettertype 10, Arial) exclusief een eventueel voorblad en inhoudsopgave. Indien het voorgeschreven maximumaantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het te veel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken. Het verwijzen naar bijlagen of andere documenten is niet toegestaan en het document waarnaar verwezen wordt, wordt niet meegenomen in de beoordeling.

7.3.3 Kwaliteit 4 – Het bieden van excellent Management (maximaal 1.500 punten)

Management gaat over diensten met betrekking tot het inrichten, uitbreiden en Onderhouden van de installed base op gebied van de Producten en Diensten binnen de scope van de opdracht (zie paragraaf 4.1 onderdeel 3). En Naturalis verwacht hierbij excellent Management van Opdrachtnemer. Naturalis heeft de behoefte om met de toekomstige Opdrachtnemer een partnerschap aan te gaan. Inschrijver dient inzicht te geven in de uitvoering van de deze dienstverlening en dient daarbij in ieder geval de volgende deelvragen te beantwoorden:

- 1) Presenteer het accountteam dat u voor Naturalis gaat inzetten en motiveer waarom u voornemens bent om specifiek deze medewerkers aan Naturalis te koppelen.
- 2) Naturalis is op zoek naar een proactieve Opdrachtnemer. Een Opdrachtnemer die uit eigen beweging voorziet in kennis, een expertrol aanneemt, Op welke wijze gaat Inschrijver hier invulling aan geven (zonder daarvoor meerkosten te rekenen)?
- 3) Op welke wijze gaat Inschrijver invulling geven aan het partnerschap met Naturalis. Omschrijf daarbij eveneens welke inspanningen u vanuit de Naturalis verwacht om een succesvol partnerschap tot stand te brengen.
- 4) Welke maximaal 3 best practices met betrekking tot het tot stand brengen van een succesvol partnerschap (opgedaan vanuit de samenwerking met uw opdrachtgevers) zijn voor Naturalis van toegevoegde waarde en op welke wijze gaat u dit inzetten bij de uitvoering van de Opdracht?
- 5) Naturalis wil dat de supportcontracten goed aansluiten bij de behoeften van de organisatie en passen bij het levenscyclusbeheer. Op welke wijze gaat Inschrijver Naturalis helpen om tot de juiste en onderbouwde afname van support(contracten) te komen en hoe gaat u Naturalis ondersteunen bij de afname van support?
- 6) Op welke wijze gaat u, als partner van Naturalis, zorg dragen voor continue verbetering van de dienstverlening en samenwerking?

De maximale omvang van dit onderdeel is ~~twee-zes~~ pagina's A4-formaat (lettertype 10, Arial) exclusief een eventueel voorblad en inhoudsopgave. Indien het voorgeschreven maximumaantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het te veel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken. Het verwijzen naar bijlagen of andere documenten is niet toegestaan en het document waarnaar verwezen wordt, wordt niet meegenomen in de beoordeling.

7.3.4 Beoordelingskader Kwaliteit 1 – Wensen uit het Programma van Eisen en Wensen

In Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen dient Inschrijver per wens aan te geven of wel of geen invulling wordt gegeven aan de wens. Ter onderbouwing van het antwoord dat invulling wordt gegeven aan een wens, geeft Inschrijver aan hoe de aangeboden oplossing in de wens van Aanbestedende dienst voorziet.

De beoordelingscommissie toetst op basis van het antwoord van Inschrijver in Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen waaronder de onderbouwing of inderdaad voldaan wordt

aan de Wens. Indien de onderbouwing voldoet, ontvangt Inschrijver het voor die wens aangegeven aantal punten in Bijlage E. Indien Inschrijver een wens niet heeft aangeboden (niet/niet-conform) of met een ja/conform maar uit de onderbouwing van Inschrijver blijkt dat de wens niet wordt geconformeerd, ontvangt Inschrijver geen punten voor die Wens. Indien Inschrijver een wens met ja/conform heeft aangeboden maar geen onderbouwing heeft ingevuld, ontvangt Inschrijver geen punten voor die Wens.

Verder geldt: Voor het antwoord op alle wensen geldt dat de oplossing en/of dienstverlening die gevraagd wordt in de wens beschikbaar moet zijn uiterlijk op de uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Inschrijvingen op deze aanbesteding. Beschikbaarheid vanaf ieder later moment leidt tot 0 punten voor die wens of deel van de wens in geval er deelscores zijn te verdienen.

De score op het subsubgunningscriterium 'Kwaliteit 1 – Wensen uit het Programma van Eisen en Wensen' wordt per Inschrijver bepaald door de behaalde punten op de wensen op te tellen tot een totaal score.

7.3.5 Beoordelingskader Kwaliteit 2 t/m kwaliteit 4

Bij de beoordeling van kwaliteit 2, kwaliteit 3 en kwaliteit 4 kan maximaal 100% en minimaal 0% worden gescoord, zoals in onderstaande tabel weergegeven. Het aantal punten van een inschrijver wordt per kwaliteitsonderdeel (kwaliteit 2, kwaliteit 3, en kwaliteit 4) vervolgens bepaald door het maximaal aantal te behalen punten te vermenigvuldigen met de score.

Richtlijn	Score
Uitmuntend: uit de door de inschrijver verstrekte informatie blijkt dat op uitmuntende wijze aan de beoordelingscriteria wordt voldaan. Alle of de meeste deelvragen zijn inhoudelijk uitstekend beantwoord en bieden veel onderscheid en/of meerwaarde voor Naturalis.	100%
Goed: uit de door de inschrijver verstrekte informatie blijkt dat grotendeels aan de beoordelingscriteria wordt voldaan. Alle of de meeste deelvragen zijn inhoudelijk goed beantwoord en bieden meerwaarde en/of onderscheid voor Naturalis.	75%
Voldoende: uit de door de inschrijver verstrekte informatie blijkt dat in voldoende mate aan de beoordelingscriteria wordt voldaan. Alle of de meeste deelvragen zijn inhoudelijk voldoende beantwoord maar bieden geen meerwaarde en/of onderscheid voor Naturalis. Er zijn mogelijk vraagtekens bij hoe concreet, relevant en/of realistisch het antwoord is.	50%

<p><u>Onvoldoende</u>: uit de door de inschrijver verstrekte informatie blijkt dat in onvoldoende mate aan de beoordelingscriteria wordt voldaan. Slechts enkele van de elementen en aspecten van de kwaliteitswens zijn inhoudelijk beantwoord maar zijn niet concreet, relevant, realistisch, bieden geen meerwaarde en/of onderscheid voor Naturalis.</p>	20%
<p><u>Slecht</u>: uit de door de inschrijver verstrekte informatie blijkt dat nauwelijks aan de beoordelingscriteria wordt voldaan. Alle of de meeste van deelvragen zijn inhoudelijk niet, onvoldoende of minimaal beantwoord en zijn niet concreet, relevant en/of realistisch.</p>	10%
<p><u>Geen invulling</u>: uit de door de inschrijver verstrekte informatie blijkt dat in het geheel niet aan de beoordelingscriteria wordt voldaan, dan wel is er geen informatie verstrekt.</p> <p>(Uitsluiting van verdere deelname aan aanbestedingsprocedure)</p>	0%

De beoordelingscommissie kijkt naar het totaalbeeld van hetgeen u heeft aangeboden bij het gunningscriterium. De beoordelingscriteria hierbij zijn:

- **Specifiek/relevant**: de mate waarin de beantwoording van de inschrijver eenduidig is en toegespitst is op de door Naturalis beoogde wensen, doelstellingen en resultaten van deze Opdracht, en de mate waarin het aanbod specifiek is gemaakt voor de Naturalis situatie;
- **Realistisch/haalbaar**: de mate waarin de haalbaarheid en realiteit van de beantwoording aantoonbaar aannemelijk gemaakt door middel van een steekhoudende onderbouwing en voorbeelden, de mate waarin de beantwoording meetbaar en verifieerbaar is.
- **Concreetheid**: De beantwoording is onderbouwd en berust op betrouwbare aannames. Wollig taalgebruik is vermeden en de beoordelaar hoeft geen moeite te doen het antwoord te doorgronden. Waar nodig is deze toetsbaar.
- **Volledig**: de mate waarin de gevraagde beantwoording volledig is.

BIJLAGEN

Bijlage A – Checklist inschrijving

Bijlage B – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), in TenderNed/niet als losse (PDF) bijlage verstrekt

Bijlage C – Referentieformulieren

Bijlage D – Prijsformulier Initiële Uitvraag

Bijlage E – Programma van Eisen en Wensen

Bijlage F – Concept Raamovereenkomst

Bijlage G – Concept wachtkamerovereenkomst

Bijlage H – Klachtenregeling Aanbestedingen Naturalis

Bijlage I – Verwerkersovereenkomst (indien van toepassing)

Bijlage J – Algemene voorwaarden (ARBIT-2022)

Bijlage K - Concept Initiele Nadere overeenkomst

Bijlage L - Model Nadere overeenkomst

Bijlage M – Wijzigingsprocedure