

Bijlage 7 Social Return verplichting

Definities Social Return

Social Return houdt in dat een percentage van de ingediende inschrijfsom door de Opdrachtnemer wordt geïnvesteerd in werkgelegenheid voor werkzoekenden die (vaak) een afstand tot de arbeidsmarkt hebben, hierna te noemen Social Return-medewerker(s).

Doelgroep

Tot de doelgroep van Social return worden in de Gemeente Gouda gerekend:

- Participatiewet, Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) en Inkomensvoorziening zelfstandigen (IOAZ); (de kosten mogen 2 jaar worden opgeboekt in het kader van Social return).
- WW'ers die 1 jaar of langer een WW-uitkering ontvangen; (de kosten mogen 2 jaar worden opgeboekt in het kader van Social return).
- Arbeidsbeperkten opgenomen in het doelgroepenregister van het UWV (de kosten mogen 5 jaar worden opgeboekt in het kader van Social return met eventuele verlenging).
- WSW Sociale werkvoorziening (detachering) (de kosten mogen 5 jaar worden opgeboekt in het kader van Social return).
- BBL-stagiaires.
- Nuggers.

Inschrijver verklaart invulling te geven aan de Social Return-vereisten. Voor invulling gelden de volgende spelregels:

Begeleiding doelgroep

De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de begeleiding van de Social Return-medewerker. Voor de invulling hiervan kunt u ervoor kiezen de Social Return -medewerker, niet zijnde een WSW-er, zelf te begeleiden of deze begeleiding in te kopen bij een re-integratiebedrijf. Indien u voor het invullen van de Social Return-verplichting een WSW-er inzet dient u voor de begeleiding een erkend SW-bedrijf in te schakelen.

Realisatie

- a. Opdrachtnemer geeft invulling aan de Social Return paragraaf zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad (paragraaf 1.3) en belofte conform subgunningscriterium 3 (zie paragraaf 4.3.1 in de Aanbestedingsleidraad; en Bijlage 6 Invulblad percentage Social Return) ten behoeve van Beheer Fietsenstalling Nieuwe Markt. Naast de beschrijving in de Aanbestedingsleidraad zijn ook de randvoorwaarden en spelregels in deze bijlage van toepassing.
- b. Om invulling te geven aan de Social Return-verplichting binnen deze opdracht, wordt van de Opdrachtnemer verwacht dat hij samenwerkt met een erkende sociale werkvoorziening of sociale onderneming. De gemeente Gouda beveelt samenwerking met Promen, het mensontwikkelbedrijf van de regio Gouda, aan vanwege hun expertise en lokale aanwezigheid. Inschrijvers hebben echter de vrijheid om samen te werken met andere vergelijkbare organisaties, zolang wordt voldaan aan de Social Return-vereisten.

Over Promen

Promen is een sociaal ontwikkelbedrijf dat mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt ondersteunt bij hun ontwikkeling en integratie in de arbeidsmarkt. Dit doen zij door middel van praktijkgerichte begeleiding, opleidingstrajecten en het bieden van passende werkplekken. Promen werkt nauw samen met werkgevers en gemeenten in de regio Gouda en richt zich op diverse sectoren. Promen biedt werk en begeleiding aan verschillende doelgroepen, waaronder:

- Personen uit de Participatiewet;
- Mensen met een WSW-indicatie;
- Statushouders en schoolverlaters uit het VSO/PRO;
- Personen met een indicatie voor Beschut Werk of een garantiebaan.

Door samen te werken met Promen krijgen bedrijven de kans om invulling te geven aan hun Social Return-verplichting op een manier die zowel maatschappelijk verantwoord als praktisch uitvoerbaar is.

- c. Periodiek wordt de voortgang van de Social Return verplichting besproken. Daarnaast dient Opdrachtnemer de voortgang van de resultaten te rapporteren aan Opdrachtgever doormiddel van het online systeem WIZZR. Opdrachtnemer krijgt daarvoor een persoonlijke inlog. WIZZR registreert, monitort en rapporteert de Social Return resultaten.
- d. Opdrachtnemer neemt het initiatief voor het uitnodigen van Opdrachtgever voor de onder c genoemde overleggen.
- e. Na definitieve gunning dient de opdrachtnemer binnen 5 werkdagen contact op te nemen met de opdrachtgever via socialreturn@gouda.nl. In samenspraak met de accountmanager Social return stelt u een plan van aanpak op over de manier waarop u de verplichting invult. Het plan van aanpak beschrijft minimaal hoe u invulling geeft aan uw Social Return-verplichting (aantal in te zetten uren per week, periode, wijze van begeleiding, functies, timing van tussenevaluaties en eventueel opleidingsplan).
- f. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig werven en selecteren van geschikte kandidaten.
- g. Indien de Opdrachtnemer werkt met onderaannemers blijft de Opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor het realiseren van deze Social Return verplichting.
- h. Het is de opdrachtnemer toegestaan in het kader van Social return personen in dienst te nemen, in dienst te houden of op andere wijze aan zich te binden.
- i. Indien het realiseren van de Social Return verplichting niet volledig mogelijk is binnen het project, is het Opdrachtnemer toegestaan het gecontracteerde Social Return percentage te realiseren op andere projecten van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal vooraf de wijze van invulling ter goedkeuring voorleggen aan gemeente Gouda.
- j. Opdrachtnemer dient uiterlijk bij de eindafrekening de Social return-verplichting aan opdrachtgever te rapporteren volgens het format van opdrachtgever of gelijkwaardig. De Opdrachtnemer verstrekt de opdrachtgever documenten als bewijs van invulling van de overeengekomen Social-returnverplichting. Na controle / goedkeuring door de gemeente Gouda zal de definitieve invulling van de Social Return-waarde door de gemeente Gouda per brief worden bevestigd aan Opdrachtnemer.
- k. Opdrachtgever is gerechtigd om over te gaan tot het opleggen van een korting op de inschrijvingsom ter hoogte van het door de Opdrachtnemer niet ingevulde deel van de Social-returnverplichting. Opdrachtgever zal dit bedrag in het voorkomende geval in rekening brengen bij Opdrachtnemer. Geen korting wordt opgelegd indien en voor zover de inzet voor Social return niet is gelukt en dit de Opdrachtnemer niet kan worden toegerekend.
- l. In verband met de afhandeling van Social Return wordt u verzocht de contactgegevens op te geven van de voor Social Return verantwoordelijke medewerker in onderstaande tabel:

Contactpersoon Social Return Opdrachtnemer	:	
Telefoonnummer contactpersoon	:	
E-mail contactpersoon	:	