

Raamovereenkomst ARVODI-2025 inzake structureel groenonderhoud en boomspecties (incl. verslaglegging)

Contractnummer: 2025-IM-EA-312

De ondergetekenden:

1. De Haagse Scholen, Stichting voor primair en speciaal openbaar onderwijs, gevestigd te 's-Gravenhage (2521 EN) aan Johanna Westerdijkplein 1 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27308764,
te dezen vertegenwoordigd door mr. W. Hendricks, voorzitter College van Bestuur,
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van structureel groenonderhoud en boomspecties (incl. verslaglegging) gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één (1) dienstverlener wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van twee (2) jaar met twee (2) maal een verlengingsoptie van één (1) jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
3. Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
4. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer, als de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;
5. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen

gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en die na een (nadere) offerteaanvraag aan Opdrachtnemer worden gegund.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

Beschrijvend document: het document van Opdrachtgever d.d. [...datum...] met kenmerknummer EA-0044 waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van structureel groenonderhoud en boominspecties (incl. verslaglegging).

Inschrijving: de in het kader van de (Europese) aanbesteding structureel groenonderhoud en boominspecties (incl. verslaglegging) met kenmerk EA-0044 door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk

Nadere Overeenkomst: de schriftelijke opdrachtverstrekking die op grond van de Raamovereenkomst door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer wordt verstrekt. In het Beschrijvend document Nadere opdracht genoemd.

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst.

Offerteaanvraag: een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer tot het uitbrengen van een Offerte voor een opdracht tot het verrichten van Diensten.

Raamcontractant: een inschrijver aan wie deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de Diensten op het gebied van structureel groenonderhoud en boomkeuringen (incl. verslaglegging) zoals omschreven in het Beschrijvend document is gegund.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten zoals beschreven in het Beschrijven document van Opdrachtgever d.d. [datum], kenmerk EA-0044 en de offerte van Opdrachtnemer d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage...).
- 1.2 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (Bijlage 6), tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de Nota's van Inlichtingen, d.d. [...datum...];
 3. de ARVODI-2025;
 4. het Beschrijvend document d.d. [...datum...] met kenmerk EA-0044;
 5. de Inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk [kenmerk];
 6. de overige bijlagen.
- 1.4 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.
Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.
- 1.5 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.6 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van in een Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 1.7 In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 januari 2026 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met telkens een periode van een (1) jaar. De totale duur van de Raamovereenkomst is derhalve vier (4) jaar inclusief verleningsopties. Indien Opdrachtgever geen gebruik van een verleningsoptie wenst te maken dan stelt Opdrachtnemer de Opdrachtgever uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis. De Raamovereenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële / dan geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per opdracht vastgelegd.

- 2.2 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2024 kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk opzeggen indien de maximale hoeveelheid en/of waarde, zoals bedoeld in de aanbestedingsstukken, is bereikt of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer op generlei wijze schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Raamovereenkomst. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer zo tijdig mogelijk informeren indien hij van dit recht gebruik maakt en zal een redelijke opzegtermijn van drie (3) maanden in acht nemen.

3. Nadere gunning

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van een nadere Offerteaanvraag van Opdrachtgever, met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een nadere Offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.

De Offerte en daarin opgenomen prijscalculatie moeten voldoen aan, en mogen niet minder gunstig zijn dan de ingediende Inschrijving.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer is gerechtigd de op grond van een Nadere Overeenkomst verrichte, en door Opdrachtgever geaccepteerde, Diensten per maand te declareren op basis van de in die Nadere Overeenkomst opgenomen verrichtingen en de daarbij behorende vaste tarieven. Deze tarieven zijn opgenomen in het prijzenblad (bijlage 2 van de Inschrijving). Indien en voor zover daarnaast werkzaamheden op uurbasis worden verricht, geschiedt declaratie op nacalculatiebasis tegen de in de Nadere Overeenkomst opgenomen uurtarieven (alsook in bijlage 2). In alle Nadere Overeenkomsten wordt overeengekomen dat de daarin genoemde tarieven, zowel voor verrichtingen als eventuele uurtarieven, niet worden overschreden.
- 4.2 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 4.3 De in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Raamovereenkomst uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.
- 4.4 De overeengekomen prijzen/tarieven zijn in ieder geval vast tijdens het eerste jaar van de Raamovereenkomst tot en met 31 december 2026.
- 4.5 Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober in 2026, 2027 en 2028 worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan de volgende e-mailadressen: inkoop@dehaagsescholen.nl.

De tarieven kunnen worden bijgesteld overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, categorie Zakelijke dienstverlening (2020=100), specifiek met betrekking tot de SBI-code 813 (landschapsverzorging), indien beschikbaar. Uitgangspunt is dat de indexatie altijd wordt berekend over de bij de aanbesteding aangeboden prijzen en tarieven. Ook al is het de tweede of derde keer dat er wordt geïndexeerd, dan zal er altijd geïndexeerd worden over de oorspronkelijke prijzen en tarieven zoals bekend bij start van de Raamovereenkomst. Dat betekent dat Opdrachtnemer uitgaat van de indexeringcijfers van 31de startmaand van de Raamovereenkomst en die afzet tegen de meest recente indexeringcijfers ten tijde van de indexatie-aanvraag.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Raamovereenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe uurtarieven en verrichtingen. Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

4.6 Opdrachtnemer factureert nadat de Diensten volledig zijn uitgevoerd.

4.7 Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:

- Facturatie dient digitaal aangeleverd te worden in PDF/A formaat. Facturen worden digitaal aangeleverd aan crediteuren@dehaagsecholen.nl.
- Per PDF 1 factuur incl. bijlage.

In de factuur worden minimaal (edoch niet uitputtend) de volgende onderdelen inhoudelijk gespecificeerd (al dan niet middels aangehechte bijlage):

- NAW gegevens Opdrachtgever:
 - Stichting de Haagse Scholen
 - Postbus 10343
 - 2501 HH DEN HAAG
- KVK-nummer Opdrachtnemer;
- BTW nummer Opdrachtnemer;
- Factuurdatum en -nummer;
- Specificatie kosten per school;
- Kenmerk verstrekt door Opdrachtgever,
 - Bv (PLC nummer/initialen opdrachtgever/grootboekrekening /kostenplaats/kostendrager)
- Btw-bedrag (in- en exclusief);
- BTW percentage;
- Totaal factuurbedrag;
- De datum van uitvoering van de verrichtingen waarop de factuur betrekking heeft;
- Als bijlage dient het factuurbedrag gesplitst te worden per school. Indien mogelijk separaat de bijlage in Excel per email verstrekken.

4.8 Betaling buiten de schoolvakanties zal plaatsvinden door Opdrachtgever binnen dertig (30) dagen nadat de factuur bij Opdrachtgever is binnengekomen. Indien er sprake is van schoolvakanties (conform planning schoolvakanties rijksoverheid voor het Primair Onderwijs regio Midden) kan de betaling met een evenredig termijn worden opgeschort.

5. Contactpersonen

5.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is Tessa Elshout, Facilitair adviseur.

Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam en functie].

- 5.2 Tussen Partijen zal zo vaak als nodig overleg plaatsvinden over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd.
- 5.3 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

6. Informatieverplichting

- 6.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Raamovereenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.
- 6.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Raamovereenkomst zijn en worden nagekomen.
- 6.3 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 6.4 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

7. Einde van de Raamovereenkomst

- 7.1 Als de Raamovereenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met een opvolgende opdrachtnemer.
- 7.2 Anders dan in geval van ontbinding van de Raamovereenkomst op grond van artikel 21 lid 1 of 3 van de ARVODI-2025, voert Opdrachtnemer de in het eerste lid bedoelde Diensten uit tegen de in de Raamovereenkomst bepaalde tarieven en condities of, bij gebreke daarvan, tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De kosten van de in het eerste lid bedoelde Diensten zijn voor

rekening van Opdrachtnemer als sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.

8. Overige Voorwaarden

8.1 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

8.2 In aanvulling op artikel 19 van de ARVODI-2025 vrijwaart Opdrachtnemer de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 19.2 van de ARVODI-2025.

8.3 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever deze Raamovereenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:

- a) als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
- b) als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

9. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

10. Slotbepaling

- 10.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 10.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

Het College van Bestuur van De Haagse Scholen,
Stichting voor primair en speciaal
openbaar onderwijs,

[naam Opdrachtnemer]

mr. W. Hendricks
Voorzitter College van Bestuur

[functie en naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): ...]